

ДОГОВІР № 57
ПРО ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ З ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ

м. Запоріжжя

26 лютого 2023 року

Районна адміністрація Запорізької міської ради по Шевченківському району в особі голови районної адміністрації МАЄРА Федора Миколайовича, який діє на підставі Положення про районну адміністрацію, (надалі - Замовник), з одного боку, та фізична особа-підприємець Щибликін Андрій Миколайович, що діє на підставі кваліфікаційного сертифікату № АТО11221 спеціалізація: технічний нагляд за будівництвом будівель і споруд (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом іменовані Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір про таке (далі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати Замовникові послуги, зазначені в п. 1.2. даного Договору, а Замовник - прийняти та оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуги: ДК 021:2015: 71520000-9 Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт (Технічний нагляд за поточним ремонтом та утриманням дитячих та спортивних майданчиків в Шевченківському районі м. Запоріжжя (оплата утримання служби замовника) (надалі – Послуга), а Замовник зобов'язується прийняти виконані Послуги та оплатити їх в порядку і строки, зазначені в Договорі.

1.3. Здійснення технічного нагляду виконується відповідно до Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903.

1.4. Під здійсненням технічного нагляду Сторони розуміють здійснення Виконавцем протягом усього періоду контролю за дотриманням вимог державних стандартів, норм і правил, а також контролю за якістю та обсягами послуг, виконаних послуг з ремонту і технічного обслуговування обладнання для ігрових майданчиків за Договором № 56 від 30.06.2023 р.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

- якісно та у встановлені Сторонами терміни надавати послуги, передбачені п. 1.2 цього Договору;

- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час надання послуг за Договором № 56 від 30.06.2023, передбачених нормами, стандартами та іншими нормативними актами України;

- виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;

- забезпечити контроль якості та об'ємів послуг за Договором № 56 від 30.06.2023;

- складати розрахунки наданих послуг з технічного нагляду відповідно з прийняттям Замовником наданих послуг за Договором № 56 від 30.06.2023;

- мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за наданням послуг за Договором № 56 від 30.06.2023 відповідно до законодавства на весь час дії цього Договору;

- вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час надання послуг;

- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках та представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри наданих послуг за Договором № 56 від 30.06.2023;

- бути присутнім на нарадах, що проводяться Замовником;

- дотримуватись конфіденційності інформації, отриманої від Замовника.

2.2. Виконавець має право:

- отримати оплату за надані послуги згідно умов цього Договору;

- зупиняти надання послуг за Договором № 56 від 30.06.2023 у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості або які не відповідають нормативним документам;

2.3. Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю копію Договором № 56 від 30.06.2023;

- надати Виконавцю для перевірки Акти наданих послуг за Договором № 56 від 30.06.2023 за формою КБ-2в для підтвердження об'ємів наданих послуг за Договором № 56 від 30.06.2023 та довідку за формою КБ-3 для ведення обліку вартості наданих послуг за Договором № 56 від 30.06.2023;

- підписати Акти наданих послуг, та всі надані Виконавцем документи про надані послуги ним у відповідності з Договором. Підписати ці акти протягом 3-х робочих днів з моменту одержання.

- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контроль якості та об'ємів послуг;

- провести оплату наданих послуг відповідно до умов цього Договору;

- дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої від Виконавця.

2.4. Замовник має право:

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес надання послуг;

- контролювати хід надання Послуг Виконавцем за цим Договором;

- отримувати від Виконавця інформацію про хід надання послуг.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Загальна вартість наданих послуг за цим Договором складає **12 700,00 грн.** (дванадцять тисяч сімсот грн. 00 коп.) без ПДВ.

3.2. Розрахунки проводяться шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, зазначений у Договорі, на підставі оформленого належним чином Акту надання послуг, підписаного уповноваженими представниками обох Сторін, після отримання Замовником бюджетних призначень на підставі ст. 48, 49 Бюджетного кодексу України протягом 15 банківських днів з дня отримання бюджетних призначень на предмет цього Договору на свій реєстраційний рахунок. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за виконані роботи здійснюється протягом 7 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування предмету цього Договору на свій реєстраційний рахунок. У Замовника виникають зобов'язання за Договором лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

3.3. Зміни та доповнення щодо зміни вартості Послуг, а також порядку оплати Послуг оформлюються додатковою угодою.

4. ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

4.1. Приймання наданих послуг відбувається шляхом підписання Сторонами Акту наданих послуг. Виконавець складає та направляє Замовнику належним чином ним підписаний та завірений печаткою Акт надання послуг.

4.2. Замовник зобов'язаний протягом 3-х робочих днів з моменту отримання від Виконавця Акту наданих послуг розглянути цей Акт. В разі відсутності зауважень (заперечень) підписати Акт наданих послуг і один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акту наданих послуг.

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Даний Договір набирає чинності з дня підписання його Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року, але у будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

5.2. Сторони мають право розірвати цей Договір за взаємною згодою Сторін. Сторони домовились про можливість дострокового розірвання цього Договору Замовником в односторонньому порядку у разі виникнення обставин, що перешкоджають належному виконанню Виконавцем своїх зобов'язань згідно з цим Договором. Одностороннє розірвання Договору можливе у інших випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

6. ПІДСТАВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

6.1. Виконавець має право відмовитись від Договору у випадку невиконання Замовником фінансових та інших зобов'язань згідно умов цього Договору.

6.2. Про відмову від Договору Виконавець письмово повідомляє Замовника не раніше ніж за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.3. Замовник має право відмовитись від Договору в будь-який час письмово повідомивши про це Виконавця за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.4. Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання Стороною письмового повідомлення від іншої Сторони про відмову від Договору якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ

7.1. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковими угодами, які набувають чинності не раніше підписання їх Сторонами.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

8.2. Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили, яких Сторони не могли передбачити і які перешкоджають Сторонам виконувати свої обов'язки за цим Договором.

До непереборної сили за даним Договором відносяться такі явища: пожежа, землетрус, повінь, та інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, атаки та дії органів влади, а також будь-які інші обставини, які не можуть контролюватися Сторонами і які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

8.3. У випадку виникнення обставин, перерахованих у п. 8.2. цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна невідкладно повідомити про це іншу Сторону.

8.6. Сплата штрафів та неустойок за порушення умов цього Договору та додаткових угод, укладених згідно з умовами цього Договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють винну Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

9.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладанням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

10.2. У випадках не передбачених даним Договором Сторони керуються чинним законодавством України.

10.3. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

10.4. У разі дострокового розірвання договору Замовник сплачує Виконавцю вартість фактично наданих послуг на дату розірвання даного Договору.

10.5. Одностороння відмова від виконання зобов'язань, що виникли у Сторін на підставі укладення цього Договору, не допускається.

10.6. Цей Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін.

10.7. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону

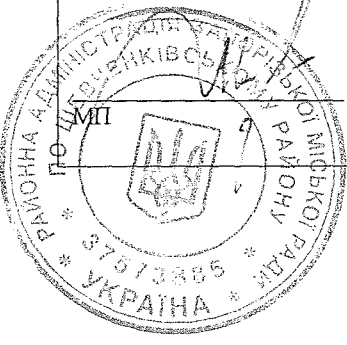
про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

10.8. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

10.9. Всі зміни і доповнення до даного Договору повинні бути оформлені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені їх печатками.

10.10. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11. РЕКВІЗИТИ

Замовник Районна адміністрація Запорізької міської ради по Шевченківському району 69068, м. Запоріжжя, пр. Моторобудівників, 34 р/р № UA358201720344230017000078418 в ДКСУ, м. Київ МФО 820172, ЄДРПОУ 37573885 телефон (061)2899019, 2899030	Виконавець Фізична особа-підприємець Щибликін Андрій Миколайович ЄДРПОУ 2694004335 69002, м. Запоріжжя, вул. Фортечна, буд. 45, кв. 24, телефон/факс: +380676144488 р/р UA793808050000000026000534734 в АТ «Райфайзен Банк Аваль» м. Київ МФО 380805
Голова районної адміністрації  МП Федір МАЄР	Фізична особа-підприємець  МП Андрій ЩИБЛИКІН