

ДОГОВІР про закупівлю послуг 45

м. Ужгород

„ 15 ” 12 2023 року

Закарпатська обласна державна адміністрація - Закарпатська обласна військова адміністрація, м. Ужгород, Україна, в особі В.О. Голови -
Закарпатської обласної державної адміністрації -
поголовника обласної військової адміністрації
Білецького Миколая Золотановича,
який діє на підставі Законів України „Про місцеві державні адміністрації” та „Про правовий режим воєнного стану”, надалі – **Замовник**, з однієї сторони, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «АЙ ТІ ПРО»**, в особі Мельник Ангеліни Іванівни, яка діє на підставі Статуту, надалі – **Постачальник**, з другої сторони, разом Сторони, уклали цей Договір про закупівлю послуги (далі – **Договір**) про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується надати Замовнику **Послуги з постачання антивірусного продукту ESET PROTECT Entry з локальним управлінням по ДК 021:2015: 48760000-3 – «Пакети програмного забезпечення для захисту від вірусів»** за ДК 021: 2015 «Єдиний закупівельний словник» (далі – Послуги), зазначені в специфікації (Додаток № 1), що є невід'ємною частиною Договору, а Замовник - прийняти та оплатити надані Послуги.

1.2. Послуги повинні відповідати вимогам для даного виду Послуг. Відповідність Послуг вимогам законодавства підтверджується способом та в порядку, встановленими законом та іншими нормативно-правовими актами.

1.3. Використання програмного забезпечення Замовником може здійснюватися виключно після його активації та передбачає передачу Замовнику (за допомогою електронної пошти) засобів авторизації - логіна і пароля.

1.4. Користування Замовником програмним забезпеченням здійснюється протягом оплаченого ним строку (терміну) дії ліцензії.

1.5. Майнові права на антивірусне програмне забезпечення не передаються Замовнику, при цьому майнові та авторські права на об'єкт інтелектуальної власності на зазначене програмне забезпечення залишаються у розробника, а Замовнику надається невиключне майнове право користування цим програмним забезпеченням без права передачі самого програмного забезпечення та/або повноважень на його користування третім особам.

2. УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Строк надання Послуг: до 20 грудня 2023 року.

2.2. Місце надання Послуг: м. Ужгород, площа Народна, 4 (3-й поверх).

2.3. При наданні Послуг Постачальник повинен передати Замовнику Акт наданих послуг.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Загальна сума за цим Договором становить 53 568 грн. 00 коп. (П'ятдесят

три тисячі п'ятсот шістдесят вісім гривень 00 копійок грн. 00 коп.) в тому числі ПДВ: Вісім тисяч дев'ятсот двадцять вісім гривень 00 копійок.

3.2. До ціни послуги включаються усі додаткові витрати, у тому числі пов'язані з обов'язковими платежами, зборами тощо.

3.3. Ціна Договору, зазначена в п. 3.1. Договору, може коригуватися в залежності від наявності асигнувань по даному виду витрат у Замовника.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розрахунок за цим Договором між Замовником та Постачальником проводиться на протязі **десяти банківських днів** на підставі рахунку та акту приймання-передачі ПЗ шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.2. Подання Замовником платіжних доручень до органу Державної казначейської служби України вважається належним виконанням Замовника обов'язку щодо здійснення оплати за цим Договором.

4.3. Форма розрахунку: безготівкова.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплатити надані Послуги;

5.1.2. Приймати надані Послуги згідно Акту приймання-передачі ПЗ.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавця.

5.2.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

5.2.3. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 2.3 розділу 2 цього Договору.

5.3. Постачальник зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

5.4. Постачальник має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за надані Послуги.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. У разі порушення умов щодо якості Послуг Постачальник сплачує штраф у розмірі 20% вартості неякісних Послуг.

6.3. У разі порушення строків виконання зобов'язання винна Сторона сплачує пеню у розмірі 0,1% від вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

7.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

7.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в

такому листі.

7.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

7.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

7.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

8. ТЕРМІН ДІЇ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання його обома Сторонами і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, але не пізніше ніж до **31 грудня 2023 року**, а в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

8.2. Сторони за взаємною домовленістю, можуть припинити дію цього Договору раніше терміну, що обумовлений п. 9.1. цього Договору, повідомивши про це письмово іншу Сторону за 10 робочих днів до дати розірвання.

8.3. У випадку розірвання цього Договору за ініціативою однієї з Сторін, ця Сторона відшкодовує іншій Стороні її фактичні витрати за цим Договором на момент його розірвання.

8.4. Підставою для розірвання Договору може служити невиконання іншою Стороною договірних зобов'язань.

9. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

9.1 Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю, та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди Сторонами.

9.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

9.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

9.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 10 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись з нею чи надати аргументовану відмову.

9.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу

однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

9.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 10 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена у розділі „Реквізити даного договору“. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

9.7. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк 10 (двадцять) календарних днів до дати розірвання цього договору про закупівлю, у разі:

- прийняття судом постанови про визнання будь-якої Сторони цього договору про закупівлю банкрутом;
- застосування щодо будь-якої Сторони цього договору про закупівлю санкцій згідно з Законом України «Про санкції» від 14.08.2014 № 1644-VII, відповідними указами Президента України та рішеннями Ради національної безпеки і оборони України про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій);
- порушення Виконавцем антикорупційного застереження, передбаченого цим договором про закупівлю;
- в інших випадках, передбачених Договором та чинним законодавством України.

9.8. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

9.9. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9.10. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

10. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

10.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості поставленого товару / наданих послуг / виконаних робіт;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку поставки товару / надання послуг / виконання робіт;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

10.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання Товару / надання послуг / виконання робіт, якості поставленого Товару / надання послуг / виконання робіт Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі – Санкція).

10.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Постачальника, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника, передбачений цим договором про закупівлю. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Постачальника, вказану у цьому договорі про закупівлю, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в цьому договорі про закупівлю.

11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони підтверджують, що при виконанні цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов'язуються: дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом; вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності; не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам/від будь яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки

неправомірної вигоди) від таких осіб.

11.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

До Договору додається, як його невід'ємна частина:
Додаток 1 – Специфікація.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Сторони зобов'язуються протягом трьох робочих днів повідомляти одна одну у випадку зміни реквізитів, вказаних цьому Договорі.

ЗАМОВНИК:

**Закарпатська обласна державна
адміністрація - Закарпатська обласна
військова адміністрація**

88008, Закарпатська область,
м. Ужгород, пл. Народна, 4
тел. 69-61-11, 69-60-85, 69-60-92, 69-60-93
р/р UA838201720344250021000018509
в ДКСУ в м. Київ
МФО 820172 Код ЄДРПОУ 00022496
Неприбуткова організація

ПОСТАЧАЛЬНИК: ТОВ "АЙ ТІ ПРО"

03039, м. Київ, пр. Голосіївський, 58-А,
офіс 19
Тел. (044) 257-24-44, 258-05-28
Банківські реквізити ПРОДАВЦЯ:
IBAN UA943006140000026006500190553,
ПАТ «КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК»
Код ЄДРПОУ 31808989
ІПН 318089826502
Витяг з реєстру платників ПДВ
1926504500876
Платник податку на прибуток на
загальних підставах.

*В. о. голови Закарпатської
обласної державної адміністрації - началь-
ника обласної військової адмін*

Директор



М.З. Білецький



А.І.Мельник

Додаток 1 до Договору

від „15” 12 2023 № 45

СПЕЦИФІКАЦІЯ

м. Ужгород

„15” 12 2023 року

Закарпатська обласна державна адміністрація - Закарпатська обласна військова адміністрація, м. Ужгород, Україна, в особі В.О. Голови

Закарпатської обласної державної адміністрації -
наглядової обласної військової адміністрації
Білецького Миколи Івановича

що діє на підставі Законів України “Про місцеві державні адміністрації” та “Про правовий режим воєнного стану”, надалі – **Замовник**, з однієї сторони, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «АЙ ТІ ПРО»**, в особі Мельник Ангеліни Іванівни, яка діє на підставі Статуту надалі – **Постачальник**, з другої сторони, уклали дану Специфікацію до договору про закупівлю про нижченаведене:

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю (грн.)	Загальна вартість (грн.)
	Програмна продукція 'ESET PROTECT Entry з локальним управлінням' (D). На 1 рік. Поновлення. Для захисту 80 об'єктів.	Шт.	1	44640,00	44640,00
РАЗОМ без ПДВ:					44640,00
ПДВ (20%)					8928,00
Разом з ПДВ:					53568,00

Загальна вартість складає 53 568 грн. 00 коп. (П'ятдесят три тисячі п'ятсот шістдесят вісім гривень 00 копійок грн. 00 коп.) в тому числі ПДВ: Вісім тисяч дев'ятсот двадцять вісім гривень 00 копійок.

2. Всі інші умови залишаються незмінними і відповідають закупівлі.

ЗАМОВНИК:

Закарпатська обласна державна адміністрація - Закарпатська обласна військова адміністрація

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Директор ТОВ АЙ ТІ ПРО



А.І.Мельник