

Договір № 1

с/мт .Криве Озеро

09.01 2024р.

Комунальне підприємство (скорочено – КП) «Добробут», що є юридичною особою за законодавством України, в особі директора Семко Олександра Павловича, що діє на підставі Статуту, (далі – **Виконавець**), з однієї сторони, і Відділ розвитку культури і туризму Кривоозерської селищної ради, в особі начальника відділу розвитку культури і туризму Кривоозерської селищної ради Павлухіної Оксани Миколаївни, що діє на підставі Положення про відділ розвитку культури і туризму Кривоозерської селищної ради (далі - **Споживач**), з другої сторони, дійшли взаємної згоди і уклали цей договір (надалі – **Договір**) про нижченаведене

Предмет договору

1.**Виконавець** зобов'язується своєчасно надавати споживачеві відповідної якості послуги з водопостачання, ДК:021:2015 65110000-7 Розподіл води, а споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, що передбачені договором.

2.Суб'єкт користування послугами: власник нежитлового приміщення.

3. Характеристика засобів обліку води:

№п/п	Вид засобів обліку води	Тип засобів обліку води	Заводський номер	Перші показники	Місце встановлення	Примітки
1	Водяний лічильник		6396498		Підвальне прим.	Засіб обліку на балансі відділу розвитку культури

Тарифи на послуги та їх загальна вартість

4.Тарифи на послуги з централізованого водопостачання становлять **59грн.83коп.**

5.Розмір щомісячної оплати за надані послуги згідно з нормативами (нормами) споживання на момент укладення цього договору ведеться згідно з показниками лічильника вказаного в п.3 цього **Договору** та затвердженими нормативами (нормами) на звітну дату.

6.Плата за надані послуги за наявності засобів обліку води і теплової енергії справляється за їх показаннями згідно з пунктами 10-13 Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення (далі – **Правила**).

Оплата спожитих послуг

7. Розрахунковим періодом є календарний місяць. У разі застосування щомісячної системи оплати послуг платежі вносяться не пізніше **25** числа місяця , що настає за розрахунковим.

Загальна сума договору складає 6270гр (Шість тисяч двісті сімдесят грн 00коп)

За рахунок коштів місцевого бюджету загального фонду відділу розвитку культури і туризму КЕКВ 2272

8. Послуги оплачуються в безготівковій формі на протязі **10** днів після отримання рахунку на оплату послуг та акту.

9. За наявності у приміщенні засобів обліку води справляння плати за нормативами (нормами) споживання не допускається, крім випадків, передбачених договором на встановлення засобів обліку.

10. Плата за послуги вносяться на розрахунковий рахунок КП «Добробут».

11. За несвоечасне внесення плати із **Споживача** стягується пеня у розмірі, встановленому законом, 0,5 відсотків.

12. У разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, **Виконавець** здійснює перерахунок розміру плати.

Права та обов'язки сторін

13. Споживач має право на:

- 1) отримання своєчасно та належної якості послуг згідно із законодавством та умовами цього договору;
- 2) Отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;
- 3) зменшення розміру плати в разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання;
- 4) усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого у додатку 1 до правил;
- 5) установлення засобів обліку води та взяття їх на абонентський облік;
- 6) ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері житло-комунальних послуг;
- 7) внесення за погодженням з виконавцем у договір змін, що впливають на розмір плати за послуги;
- 8) укладення з виконавцем договору про заміну та ремонт технічно несправних санітарно-технічних приладів, пристроїв, обладнання та засобів обліку.

14. Споживач зобов'язаний:

- 1) оплачувати послуги в установленій договором строк;
- 2) забезпечити доступ до відповідної інженерної мережі, арматури і засобів обліку води представників **Виконавця** за наявності в них відповідного посвідчення для;
 - ліквідації аварій – цілодобово;
 - встановлення і заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду, зняття контрольних показань засобів обліку води – згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 3) дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 4) забезпечувати цілісність засобів обліку води та не втручатися в їх роботу;
- 5) у разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати пеню в установленому законом та цим договором розмірі;
- 6) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 7) за власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання, що вийшли з ладу з його вини;
- 8) своєчасно проводити підготовку приміщення і його санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- 9) у разі встановлення виконавцем факту несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку води відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної повірки та ремонту згідно із законодавством;
- 10) відшкодовувати **Виконавцю** витрати з проведення аналізу якісних показників послуг у разі необґрунтованості претензій.
- 11.) споживач зобов'язується вивозити воду самовивозом.

15. Виконавець має право:

- 1) нараховувати у разі несвоєчасного внесення **Споживачем** плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому законодавством і цим договором;
- 2) вносити за погодженням із **Споживачем** зміни у цей договір, що впливають на розмір плати за послуги з оформленням додатка до нього;

3) вимагати від **Споживача** дотримання нормативно-правових актів у сфері житло-комунальних послуг;

4) вимагати від **Споживача** своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини **Споживача**, або відшкодування вартості відповідних робіт;

5) доступу до приміщення **Споживача** для ліквідації аварій, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку усунення недоліків у роботі санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показників засобів обліку води відповідно до законодавства;

6) у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку води звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки.

16. Виконавець зобов'язаний:

1) своєчасно надавати **Споживачу** послуги в установлених обсягах, належної якості, безпечні для його життя, здоров'я та які не спричиняють шкоди його майну, відповідно до вимог законодавства, Правил та цього договору;

2) інформувати **Споживача** про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служби;

3) надавати **Споживачеві** в установленому порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифів, нормативи (норми) споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості, якісні показники надання послуг, граничні строки аварій або інших порушень порядку надання послуг, а також інформацію про Правила;

4) проводити два рази на рік перевірку стану систем із складанням відповідного акта;

5) узгодити із **Споживачем** не пізніше ніж за три робочих дні до проведення планових робіт всередині приміщення час доступу до такого приміщення з наданням йому відповідного письмового повідомлення;

6) повідомляти **Споживача** про плановану перерву в наданні послуг через засоби масової інформації, а також письмово не пізніше ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає в наслідок аварії або дії непереборної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні послуг;

7) відновлювати надання послуг за письмовою заявою **Споживача** шляхом зняття протягом доби пломб із запірних вентилів у квартирі (будинку садибного типу);

8) забезпечувати за заявою **Споживача** взяття у тиждневий строк на абонентський облік квартирних засобів обліку;

9) інформувати **Споживача** протягом доби з дня виявлення недоліків у роботі інженерних систем та/або інженерного обладнання, що розташовані за межами будинку (у разі його особистого звернення-невідкладно), про причини та очікувану тривалість зупинення надання послуг або обмеження їх кількості, а також про причини порушення якісних показників надання послуг;

10) усувати аварії та інші порушення порядку надання послуг, а також виконувати заявки **Споживача** у строк, установлений законодавством і цим договором;

11) вести облік скарг (заяв, вимог, претензій) **Споживача** щодо кількості та якості надання послуг, а також облік їх виконання;

12) проводити перерахунок розміру плати за послуги у разі їх надання не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання у порядку, визначеному Правилами, іншими нормативно-правовими актами та цим договором;

13) звільняти від плати за послуги у разі їх ненадання;

14) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

15) виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та цього договору.

Відповідальність сторін

17. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:

- 1) недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 2) несвоєчасне внесення платежів – шляхом сплати пені;
- 3) втручання в роботу засобів обліку води;
- 4) порушення зобов'язань, установлених законодавством і цим договором.

18. Виконавець несе відповідальність у разі:

- 1) зниження кількісних та/або якісних показників послуг, надання послуг не в повному обсязі – шляхом зменшення розміру плати за послуги **Споживачем**;
- 2) порушення прав споживачів згідно із законодавством;
- 3) порушення зобов'язань, установлених цим договором або законодавством.

Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві

19. Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві, є місце підключення відповідної інженерної мережі будинку до центральної мережі виконавця.

Порядок розв'язання спорів

20. У разі порушення **Виконавцем** умов договору **Споживач** викликає представника **Виконавця** для складання та підписання акта-претензії **Споживача**, а якому зазначаються строки, види порушень кількісних і якісних показників послуг тощо.

Представник **Виконавця** повинен з'явитися на виклик **Споживача** не пізніше двох робочих днів.

Акт-претензії складається **Споживачем** та представником **Виконавця** і скріплюється їх підписами.

21. Акт-претензія подається **Виконавцю**, який протягом трьох робочих днів вирішує питання про перерахунок платежів, або видає **Споживачеві** обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензій.

22. Виконавець може відмовити **Споживачеві** в задоволенні його претензій щодо відхилення кількісних і якісних показників послуг на підставі;

- показань реєстраційних технічних засобів, атестованих і опломбованих відповідними органами Держспоживстандарту;
- правильності показань засобів обліку води.

У разі обґрунтованості претензій **Споживача** витрати, пов'язані з їх перевіркою, відшкодовуються **Виконавцем**, у разі необґрунтованості – **Споживачем**.

23. Спори між сторонами роз'язуються шляхом переговорів або у судовому порядку.

Форс-мажорні обставини

24. Сторони звільняються від відповідальності згідно з цим договором у разі настання дії непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного або екологічного характеру), яка унеможливиє надання відповідної послуги згідно з умовами договору.

Строк дії договору

25. Відповідно ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України умови цього договору застосовуються до відносин між сторонами, які виникли з 01.01.2024 року. Цей договір укладається до **31 грудня 2024 року**. Договір вважається щороку продовженим, якщо за місяць до закінчення строку його дії однією із сторін не буде письмово заявлено про його розірвання або необхідність перегляду.

26. Після підписання цього **Договору** всі попередні переговори за ним, листування, попередні догори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з

питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.

27. Договір може бути розірваний достроково у разі:

- зникнення потреби в отриманні послуги або відмови Споживача від користування послугами Виконавця;
- переходу права власності (користування) на приміщення до іншої особи;
- невиконання умов договору сторонами договору.

28. Договір складено у двох примірниках, один з яких зберігається у Споживача, другий-у Виконавця.

Адреси і реквізити Сторін.

Виконавець: КП «Добробут»

55104, смт. Криве Озеро, вул.. 1Травня,15

р/рUA653264610000026001110087229 в Філія Микол.ОУАТ Ощадбанк, МФО 326461, ЄДРПОУ 32014978

Директор КП «Добробут»



Олександр СЕМКО

Споживач: Відділ розвитку культури і туризму Кривоозерської селищної ради

55104, смт. Криве Озеро, майдан Незалежності 2

ЄДПОУ 43907833, р/р UA928201720344210003000118250, Державна казначейська служба України, м.Київ

Начальник відділу розвитку
культури і туризму
Кривоозерської селищної ради



Оксана ПАВЛУХІНА