

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ № 1

с. Лісові Гринівці, Хмельницького району

Л.С. Од. 2024 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ІТБ СТАНДАРТ», в особі директора Устича Олександра Юрійович, що діє на підставі Статуту (далі – Виконавець) з однієї сторони, та

Лісовогринівецька сільська рада, в особі сільського голови Гралюка Віталія Володимировича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі - Замовник), з іншої сторони, разом іменовані – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати за заявкою Замовника послуги по *поточному ремонту обладнання котельні (заміна вигрузного механізму, камери пальника, пульт та фотоелементу) Стуфчинецького ліцею Лісовогринівецької сільської ради Хмельницького району Хмельницької області (код ДК 021:2015:50530000-9: Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки)* (далі – «Послуги»), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані Послуги.

1.2. Перелік, строки виконання Послуг, а також їх вартість за взаємною згодою Сторін можуть коригуватися в процесі надання Послуг шляхом оформлення Сторонами додаткових угод до цього Договору.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Замовник має право:

2.1.1. У будь-який час перевіряти хід, якість, вартість та обсяг надання Послуг, не втручаючись при цьому в господарську діяльність Виконавця.

2.1.2. У будь-який момент давати Виконавцю вказівки та пропозиції з приводу надання Послуг, які є обов'язковими для виконання.

2.1.3. Якщо при прийманні-передачі Послуг виявляються недоліки (дефекти), Замовник має право не приймати такі Послуги до усунення недоліків.

2.1.4. Якщо Виконавець відступив від умов цього Договору, що погіршило якість Послуг або допустив інші недоліки, вимагати безоплатного виправлення цих недоліків у визначений Замовником строк або виправити їх за свій рахунок з правом на відшкодування понесених витрат чи відповідного зменшення плати за Послуги.

2.1.5. Вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням цього Договору, якщо цим Договором або законом не передбачено інше.

2.1.6. Замовник має інші права, визначені чинним законодавством України та цим Договором.

2.2. Замовник зобов'язаний:

2.2.1. Вчасно та у повному обсязі здійснювати оплату вартості належним чином наданих Виконавцем і прийнятих Замовником Послуг у порядку, передбаченому цим Договором.

2.2.2. При необхідності сприяти Виконавцю у наданні Послуг.

2.2.3. Приймати надані Послуги відповідно до умов цього Договору і в разі виявлення допущених відхилень від умов Договору або інших недоліків наданих Послуг негайно заявити про них Виконавцю.

2.3. Виконавець має право:

2.3.1. Вимагати від Замовника оплатити Послуги, надані відповідно до умов цього Договору належним чином та у визначені строки.

2.3.2. Вимагати від Замовника підписання в установленому порядку документів про виконання цього Договору у випадку, коли Послуги надані відповідно до умов, визначених цим Договором.

2.3.3. Виконавець має інші права, що передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

2.4. Виконавець зобов'язаний:

2.4.1. Якісно, своєчасно та у повному обсязі надавати Замовнику Послуги, передбачені цим Договором.

2.4.2. Повідомляти Замовника про всі обставини, які можуть негативно впливати на якість Послуг.

2.4.3. На запит Замовника надавати останньому будь-яку інформацію про хід виконання цього Договору протягом 1 (одного) робочого дня з моменту отримання від Замовника відповідного запиту.

2.4.4. Вживати заходів для збереження майна, переданого Замовником.

2.4.5. Забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання цього Договору.

2.4.6. Оформляти належним чином та своєчасно надавати Замовнику всі документи, передбачені цим Договором та/або чинним законодавством України.

2.4.7. Своєчасно та за власний рахунок усувати недоліки Послуг.

2.4.8. Відшкодувати відповідно до чинного законодавства та цього Договору завдані Замовнику збитки.

2.4.9. Інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

2.4.10. Реєструвати в Єдиному реєстрі податкових накладних відповідно до вимог Податкового кодексу України відповідну податкову накладну.

2.4.11. Виконавець має інші права та обов'язки, визначені цим Договором та чинним законодавством.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ. УМОВИ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

3.1. Загальна вартість Послуг по цьому Договору становить 60 000,00 грн (шістдесят тисяч гривень 00 коп) без ПДВ.

3.2. Оплата вартості Послуг здійснюється після отримання Замовником примірника належним чином підписаного Сторонами оригіналу Договору, протягом 5 календарних днів.

3.3. Всі суми, що підлягають сплаті за цим Договором, здійснюються в національній валюті України, в безготівковій формі на банківські рахунки Сторін, що зазначені у цьому Договорі.

3.4. Сторони повідомляють одна одну про зміну своїх реквізитів протягом 20 (двадцяти) календарних днів з дати виникнення відповідних змін, але у будь-якому випадку Сторона, що є одержувачем грошових коштів, має повідомити Сторону платника про зміну своїх банківських реквізитів не пізніше ніж за 5 (п'ять) банківських днів до запланованого отримання грошових коштів.

4. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Термін надання послуг: до 31.03.2024 року.

4.2. Місце надання послуг: *котельня Стуфчинецького ліцею Лісовогринівецької сільської ради Хмельницького району Хмельницької області*

4.3. Адреса надання послуг: *Україна, Хмельницька область, Хмельницький район, с. Стуфчинці, вул. Шкільна, 52/4*

5. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

5.1. Розрахунки проводяться шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, що зазначений у договорі.

5.2. Розрахунки виконаних робіт/наданих послуг проводяться шляхом: оплати Замовником після підписання Сторонами акту приймання-передачі виконаних робіт/наданих послуг по формі №КБ-2в, на підставі довідки про вартість виконаних будівельних робіт по формі №КБ-3 протягом 10 (десяти) банківських днів.

6. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ТА ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

6.1. Замовник гарантує, що Послуги будуть надаватися професійно підготовленим персоналом відповідно до всіх вимог цього Договору.

6.2. Виконавець зобов'язаний усунути за письмовою вимогою Замовника і за свій рахунок недоліки наданих Послуг, що виявлені протягом гарантійного строку.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України.

Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

7.3. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинною, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

7.4. У випадку несвочасної оплати вартості Робіт з вини Замовника останній сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діятиме на час прострочення платежу, за кожен день прострочення платежу.

7.5. У випадку несвочасного виконання Робіт з вини Виконавця останній сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% за кожен день прострочення виконання зобов'язання.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ. ПРИПИНЕННЯ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року.

8.2. Цей Договір може бути розірваний /припинений достроково: лише за домовленістю сторін.

8.3. Виконавець є платником єдиного податку.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. З дати набрання чинності цим Договором усі попередні усні та письмові домовленості Сторін щодо всіх істотних умов цього Договору втрачають свою чинність.

9.2. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою, у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної зі Сторін.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН:

Замовник:

Лісовогринівецька сільська рада

Адреса: 31340 Хмельницька область

Хмельницький район

с. Лісові Гринівці вул. Центральна, 4

р/р UA 23820142034486002600004865

в ДКСУ м. Київ

МФО 820172

Код ЄДРПОУ 04403717

Тел. (0382) 62-68-23

Виконавець:

Товариство з обмеженою відповідальністю

«ІТБ СТАНДАРТ»

Адреса: 30300, Хмельницька обл., м. Ізяслав,

вул. О니щука, буд 11

Код ЄДРПОУ 40302213

Рахунок:

UA153052990000026002026001783

у банку ПАТ КБ "Приватбанк "

МФО 315405

UA203077700000026007010035802 у банку

ПАТ "А-Банк", МФО 307770

Директор

Сільський голова

В.В. Градок

Устич О.Ю.



Замовник: Лісово-ринищівська сільська рада

(назва організації)

Виконавець: ТОВ «ГПБ СТАНДАРТ»

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА №

на будівництво поточному ремонту обладнання котельні (заміна вигорілого механізму, камери паланика, пульту та фотоелементу) Ступицького ліцею Лісово-ринищівської сільської ради Хмельницького району Хмельницької області (код ДК 021:2015:50330000-9. Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки)

(найменування об'єкта будівництва, черги, пускового комплексу, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

що здійснюється в 2024 році
Вид договору: цінні.

Визначена згідно з Настановою, Наказ від 1.11.2021 №281
Складена в поточних цінах станом на 24 січня 2024 р.

№ п.п.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис.грн.		
			Всього	у тому числі: будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Розрахунок №1-1	Прямі витрати у тому числі	54 85087	54 85087	
		Заробітна плата будівельників, монтажників	3 58287	3 58287	
		Вартість матеріальних ресурсів	51 26800	51 26800	
2	Розрахунок №1-2	Загальнобудівельні витрати	1 60375	1 60375	
3		Всього прямих і загальнобудівельних витрат	56 45462	56 45462	
4	Розрахунок №5 (Додаток 8, Настанова)	Контрисний прибуток (П) (7,65 грн./под.ч.)	0 36230	0 36230	
5		Копії на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ)	0 18308		0 18308
6		Разом	57 00000	56 81692	0 18308
7		Сдинний податок - 5 %	3 00000		3 00000

ПРОТОКОЛ ПОГОДЖЕННЯ ДОГОВІРНОЇ ЦІНИ

Товариство з обмеженою відповідальністю «ІТБ СТАНДАРТ», в особі директора Устича Олександра Юрійович, що діє на підставі Статуту (далі – Виконавець) з однієї сторони, та

Лісовогринівецька сільська рада, в особі сільського голови Гралюка Віталія Володимировича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі - Замовник), з іншої сторони, разом іменовані – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», склали цей протокол про нижченаведене:

1. Згідно умов договору, Сторонами досягнута згода щодо розміру вартості послуг за весь час дії Договору та становить **60 000,00 грн (шістдесят тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.**
2. Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків між Замовником і Виконавцем.
3. Цей протокол є чинним з моменту його підписання Сторонами.
4. Цей протокол є невід'ємною частиною Договору та діє разом з Договором.
5. Цей протокол складено у двох оригінальних примірниках, по одному примірнику для кожної із Сторін, при чому кожний з примірників має однакову юридичну силу.

Виконавець:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ІТБ СТАНДАРТ»

Замовник:

ЛІСОВОГРИНІВЕЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКОГО РАЙОНУ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Директор

М.П. _____

О.Ю. Устич

Лісовогринівецький
сільський голова

М.П. _____

В.В. Гралюк

В.В. Гралюк



В.В. Гралюк