

Замовник: КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЖИТОМИРСЬКЕ ТРАМВАЙНО-ТРОЛЕЙБУСНЕ УПРАВЛІННЯ" ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, в особі начальника управління Лазарева Сергія Юрійовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони і

Підрядник: ЖИТОМИРСЬКА ФІЛІЯ ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ДЕРЖАВНИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-ВИШУКУВАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ «НДПРОЕКТРЕКОНСТРУКЦІЯ», в особі директора Павленка Олександра Вікторовича, який діє на підставі Положення та довіреності, з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Підрядник зобов'язується у 2023 році надати послуги з коригування проектно-кошторисної документації по об'єкту: "Капітальний ремонт мийного комплексу з встановленням нового обладнання мийного комплексу за адресою: м. Житомир, вул. Вітрука, 11" (коригування) (ДК 021:2015 код 71320000-7-послуги з інженерного проектування), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити їх.

1.2. Обсяги наданих послуг визначаються в завданні на коригування та в кошторисі

1.3. Результатом наданих послуг за даним Договором є проектно-кошторисна документація.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Підрядник повинен надати передбачені цим Договором послуги, якість яких відповідає технічним вимогам Замовника, що відображенні в завданні на коригування.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить: 81612,00 грн. (Вісімдесят одна тисяча шістсот дванадцять гривень 00 копійок), в т.ч. ПДВ – 13602,00 грн. (Тринадцять тисяч шістсот дві гривні 00 копійок).

3.2. Ціна цього Договору тверда.

3.3. Підрядник не може змінювати ціну за послуги, крім випадків коригування ціни договору відповідно до чинного законодавства України

3.4. Бюджетні зобов'язання Замовника за цим Договором виникають у межах наявних відповідних бюджетних призначень (асигнувань), встановлених кошторисом (згідно ч. 1 ст. 48 Бюджетного кодексу України).

3.5. Джерело фінансування: власні кошти.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться після надання послуг, згідно акту протягом 30 (тридцяти) банківських днів.

4.2. Розрахунки здійснюються в безготівковій формі за рахунок бюджетних коштів.

4.3. Фінансові зобов'язання Замовника за цим Договором виникають в межах відповідних бюджетних асигнувань.

4.4. Підрядник зобов'язується щомісячно проводити звірку взаєморозрахунків за надані послуги та складати акт звірки взаєморозрахунків з Замовником, який є підставою для остаточного розрахунку.

4.5. У випадку затримки оплати послуг Замовником, як бюджетною державною установою (через відсутність коштів на розрахунковому рахунку), Замовник зобов'язується провести оплату за надані Підрядником послуги протягом 7 банківських днів з дня надходження коштів на свій рахунок.

5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 5.1. Підрядник надає послуги на підставі технічних, якісних вимог Замовника.
- 5.2. Місце надання послуг: 10025, м. Житомир, вул. Вітрука, 11.
- 5.3. Термін надання послуг : не пізніше 30 календарних днів з дати підписання договору.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) сплатити за надані послуги.
- 6.1.2. Приймати від Підрядника надані послуги належної якості, що надаються згідно з цим Договором та згідно акту виконаних робіт, зазначеного у пункті 4.1 даного Договору.
- 6.1.3. Забезпечити вільний доступ персоналу Підрядника в місця надання послуг.

6.2. Замовник має право:

- 6.2.1. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Підрядником, Замовник має право достроково розірвати договір, в односторонньому порядку, повідомивши про це Підрядника не менше ніж за 15 календарних днів до розірвання Договору.
- 6.2.2. У разі зменшення фінансування та/або відсутністю потреби предмета закупівлі достроково розірвати цей Договір з Підрядником в односторонньому порядку, повідомивши про це Підрядника не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання Договору.
- 6.2.3. Контролювати надання послуг у строки, встановлені договором.
- 6.2.4. Повернути акти надання послуг Підряднику без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів, (відсутність печатки, підписів, тощо);

6.3. Підрядник зобов'язаний:

- 6.3.1. Надавати послуги з коригування проєктно – кошторисної документації та проходження експертизи для отримання позитивного висновку.
- 6.3.2. Складати та передавати Замовнику акти наданих послуг.
- 6.3.3. Не допускати якісного та кількісного погіршення умов предмету договору.
- 6.3.4. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором.
- 6.3.5. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.
- 6.3.6. Забезпечити дотримання вимог правил техніки безпеки при наданні послуг.

6.4. Підрядник має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.
- 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Підрядник має право достроково розірвати цей договір, повідомивши про це Замовника у строк не менше ніж за 60 календарних днів до розірвання Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. За невиконані або неналежно виконані зобов'язання по даному Договору Підрядник і Замовник несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.
- 7.2. У разі прийняття рішення про припинення роботи зі сторони Замовника, складається двосторонній Акт і Замовник сплачує Підряднику фактичну вартість виконаних робіт, компенсує витрати, спричинені розривом Договору.
- 7.3. При порушенні термінів виконання робіт п. 1.3 Договору, Підрядник сплачує пеню в розмірі 0,1% від суми по договору за кожний день затримки, але не більше подвійної облікової ставки НБУ.
- 7.4. У всьому іншому, що не враховано даним Договором, сторони керуються законодавством України, урядовими постановами, положеннями і ін.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які

не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документа, які видаються органами, уповноваженими згідно із законодавством України засвідчувати такі обставини.

9.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом трьох банківських днів з дня розірвання Договору.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів, консультацій та прийняттям відповідних рішень.

10.2. У разі неможливості досягнення Сторонами згоди стосовно спірних питань, спір вирішується у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань.

11.2. Строк дії договору: до 31 грудня 2023 року.

11. ІНШІ УМОВИ

12.1. Цей договір укладено без застосування порядку проведення спрощених закупівель на підставі п. 2 ч. 7 ст. 3 Закону України «Про публічні закупівлі».

12.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

2) продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

4) зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

5) Будь-які інші зміни не істотних умов та доповнення до цього Договору вважаються чинними, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це представниками Сторін відповідно до Цивільного кодексу України та Господарського кодексу.

12.3. З питань, що не передбачені даним Договором, сторони керуються діючим законодавством України.

12.4. Усі Додатки, додаткові угоди та зміни до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії даного Договору.

12.5. Дія Договору може бути припинена: за згодою Сторін, повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором, з інших підстав передбачених чинним законодавством України. Розірвання Договору за ініціативою однієї із Сторін можливе при попередженні у письмовій формі іншої Сторони не менше ніж за 10 днів.

12.6. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюється в письмовій формі, крім випадків визначених в підпунктах 6.2.1 та 6.2.2 пункту 6.2 цього договору, як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін.

12.7. Даний Договір про закупівлю складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

13.1.1. Кошторис - Додаток № 1;

13.1.2. Протокол погодження договірної ціни – Додаток №2

13.1.3. Календарний план надання послуг – Додаток №3;

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник	Підрядник
<u>КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО</u> <u>«ЖИТОМИРСЬКЕ ТРАМВАЙНО-</u> <u>ТРОЛЕЙБУСНЕ УПРАВЛІННЯ»</u> <u>ЖТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ</u>	<u>ЖИТОМИРСЬКА ФІЛІЯ ДЕРЖАВНОГО</u> <u>ПІДПРИЄМСТВА «ДЕРЖАВНИЙ</u> <u>НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-</u> <u>ВИШУКУВАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ</u> <u>«НДПРОЕКТРЕКОНСТРУКЦІЯ»</u>
Адреса: 10025 м. Житомир, вул. Вітрука., 11 код ЄДРПОУ 03328310, р/р <u>UA 2132047800000002600830488</u> , Номер свідоцтва №200077731 ПІН 033283106257 тел./факс (0412)33-40-32, E-mail: zt-tty-sekr@ukr.net	10008, м. Житомир, вул. С.Ріхтера, 20 тел. 34-24-13 р/р UA413052990000026001036403532 АТ КБ «ПРИВАТБАНК» в м. Житомирі МФО 305299 ЄДРПОУ 13568274 свідоцтво платника податку № 200048160 ПІН 046531926554 ndpizt@gmail.com
Начальник управління М.П.  Сергій ЛАЗАРЄВ 	Директор М.П.  Олександр ПАВЛЕНКО 

Форма 2-П
Додаток №1
до Договору №20-23
від «10» лютого 2023 р.

КОШТОРИС
на коригування проєктно-кошторисної документації

Найменування підприємства,
будівлі, приміщення, стадії
проектування, етапу, виду
проектних робіт

«Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт мийного комплексу з встановленням нового обладнання мийного комплексу» (коригування)

Найменування проектної (вишукувальної) організації

ЖИТОМИРСЬКА ФІЛІЯ ДЕРЖАВНОГО
ПІДПРИЄМСТВА «ДЕРЖАВНИЙ НАУКОВО-
ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-ВИШУКУВАЛЬНИЙ
ІНСТИТУТ «НДІПРОЕКТРЕКОНСТРУКЦІЯ»

Найменування організації-замовника

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО “ЖИТОМИРСЬКЕ
ТРАМВАЙНО-ТРОЛЕЙБУСНЕ УПРАВЛІННЯ”
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

[illegible]

Всього за кошторисом: 81612,00 грн. (Вісімдесят одна тисяча шістсот дванадцять гривень 00 копійок), в т.ч. ПДВ – 13602,00 грн. (Тринадцять тисяч шістсот дві гривні 00 копійок).

Директор філії

Кошторисе склала

Олександр ПАВЛЕНКО

Ірина ВАСИЛЬКІВСЬКА

Додаток № 3
до Договору № 20-23
від «10» лютого 2023 р.

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

надання послуг з коригування проектно-кошторисної документації по об'єкту:
«Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт мийного
комплексу з встановленням нового обладнання мийного комплексу» (коригування

Замовник – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЖИТОМИРСЬКЕ ТРАМВАЙНО-
ТРОЛЕЙБУСНЕ УПРАВЛІННЯ» ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Підрядник – ЖИТОМИРСЬКА ФІЛІЯ ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ДЕРЖАВНИЙ
НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-ВИШУКУВАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ
«НДПРОЕКТРЕКОНСТРУКЦІЯ»

Етапи виконання робіт/надання послуг за Договором	Строки виконання робіт/надання послуг	
	Початок	Закінчення
Коригування проектно- кошторисної документації	З дати підписання договору	21.02.2023 р.

ЗАМОВНИК
Начальник управління

М.П.



Сергій ЛАЗАРЄВ

ПІДРЯДНИК
Директор

М.П.



Олександр ПАВЛЕНКО

Додаток № 2
до Договору № 20-23
від «10» лютого 2023 р.

ПРОТОКОЛ ПОГОДЖЕННЯ ДОГОВІРНОЇ ЦІНИ

надання послуг з коригування проектно-кошторисної документації по об'єкту:
«Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт мийного комплексу з встановленням нового обладнання мийного комплексу» (коригування)

Ми, що нижче підписались,

Замовник: КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЖИТОМИРСЬКЕ ТРАМВАЙНО-ТРОЛЕЙБУСНЕ УПРАВЛІННЯ» ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, в особі начальника управління Лазарева Сергія Юрійовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони і

Підрядник: ЖИТОМИРСЬКА ФІЛІЯ ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ДЕРЖАВНИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-ВИШУКУВАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ «НДІПРОЕКТРЕКОНСТРУКЦІЯ», в особі директора Павленка Олександра Вікторовича, який діє на підставі Положення та довіреності, з іншої сторони посвідчуємо, що Сторонами досягнута згода про величину договірної ціни на:

Послуга	Разом	ПДВ	Разом з ПДВ
Коригування проектно-кошторисної документації	68010,00	13602,00	81612,00

ЗАМОВНИК
Начальник управління

М.П.



Сергій ЛАЗАРЄВ

ПІДРЯДНИК
Директор

М.П.



Олександр ПАВЛЕНКО