**Державна міграційна служба України**

**Затверджено**

**рішенням Уповноваженої особи**

**від « 05 » січня 2024 року**

**Уповноважена особа**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.М. Латишев**

**Тендерна ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**на закупівлю**

**КОД ДК 021:2015 - 72410000-7 «ПОСЛУГИ ПРОВАЙДЕРІВ» (ПОСЛУГИ ДОСТУПУ ДО МЕРЕЖІ ІНТЕРНЕТ, ПОСЛУГИ ЕЛЕКТРОННОЇ ПОШТИ, ПОСЛУГИ З ВЕБ-ХОСТИНГУ, ПОСЛУГИ ІМЕН ДОМЕНІВ З ВИКОРИСТАННЯМ ЗАХИЩЕНОЇ ЕЛЕКТРОННОЇ КОМУНІКАЦІЙНОЇ МЕРЕЖІ ДЕРЖАВНОЇ МІГРАЦІЙНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ, ЯКА ВИКОРИСТОВУЄ ТРАНСПОРТНУ МЕРЕЖУ НАЦІОНАЛЬНОЇ СИСТЕМИ КОНФІДЕНЦІЙНОГО ЗВ’ЯЗКУ УКРАЇНИ)**

**м. Київ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Розділ 1. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) з урахуванням положень постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – Особливості). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| **2.1** | **повне найменування** | **Державна міграційна служба України** |
| **2.2** | **місцезнаходження** | **вул. Володимирська, 9, м. Київ, 01001** |
| **2.3** | **прізвище, ім'я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв'язок з учасниками** | **ЛАТИШЕВ Юрій Миколайович,** заступник начальника відділу інформатизації, цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Департаменту інформатизації, телекомунікації та захисту інформації, Уповноважена особа, м. Київ, тел. +380443653264, [latyshev@dmsu.gov.ua](mailto:latyshev@dmsu.gov.ua) |
| **3** | **Процедура закупівлі** | **Відкриті торги** |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| **4.1** | **назва предмета закупівлі** | **Код ДК 021:2015 - 72410000-7 «Послуги провайдерів» (послуги доступу до мережі Інтернет, послуги електронної пошти, послуги з веб-хостингу, послуги імен доменів з використанням захищеної електронної комунікаційної мережі Державної міграційної служби України, яка використовує транспортну мережу Національної системи конфіденційного зв’язку України)** |
| **4.2** | **опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції** | Учасник подає тендерну пропозицію щодо всього предмету закупівлі, визначеного у Додатку 4 до цієї Тендерної документації. |
| **4.3** | **місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)** | Кількість - 4 послуги.  Надання Послуг здійснюється відповідно до Законів України «Про Національну систему конфіденційного зв'язку», «Про електронні комунікації», Порядку надання послуг конфіденційного зв'язку органам державної влади та органам місцевого самоврядування, державним підприємствам, установам та організаціям, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.10.2002 № 1519 (у редакції [постанови](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/328-2013-%D0%BF%23n8) [Кабінету Міністрів України від 29](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/328-2013-%D0%BF%23n8).04.[2013 № 328),](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/328-2013-%D0%BF%23n8) інших нормативно-правових актів і нормативних документів у сфері електронних комунікацій України та Технічним вимогам до Послуг (Додаток 2 до Договору). |
| **4.4** | **строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)** | З дати укладання договору до 31.12.2024 |
| **5** | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | Усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складені безпосередньо учасником для участі у даній процедурі закупівлі, повинні бути викладені українською мовою. Всі інші документи тендерної пропозиції можуть бути складені українською та/або російською мовами. У разі, якщо документ чи інформація, надання яких передбачено цією тендерною документацією, складені іншою(ими) мовою(ами), ніж передбачено умовами цієї тендерної документації, у складі тендерної пропозиції надається документ мовою оригіналу з обов’язковим перекладом українською мовою. |
| **8** | **Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону** | 0,5% |
| **Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| **2** | **Унесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | 1.1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації, у т.ч. відповідно до вимог абзацу першого частини 3 статті 22 Закону.  Учасник відповідно до вимог цієї тендерної документації повинен надати у складі тендерної пропозиції:  1) заповнену та підписану тендерну пропозицію за формою, наведеною у Додатку 1 до тендерної документації;  2) інформацію та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям (Додаток 2 до тендерної документації);  3) інформацію щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону (Додаток 3 до тендерної документації);  4) інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію, підготовлену у відповідності з вимогами п.6 розділу 3 тендерної документації та Додатку 4 до тендерної документації;  5) копію або оригінал документу, який підтверджує статус та повноваження особи учасника на підписання документів тендерної пропозиції та договору за результатами торгів:  - для учасників-юридичних осіб - у разі підписання керівником організації-учасника - протокол зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління тощо, наказ про призначення керівника або виписка (витяг) із зазначених документів;  - для учасників-юридичних осіб - у разі підписання іншою особою - доручення (довіреність) керівника учасника та документальне підтвердження статусу та повноважень особи, яка видала доручення (довіреність), щодо видачі доручення (довіреності)) (протокол зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління тощо, наказ про призначення керівника або виписка (витяг) із зазначених документів);  - для учасників-юридичних осіб - копію статуту зі змінами та доповненнями з відміткою державного реєстратора *(у випадку відсутності відмітки державного реєстратора на статуті, учасник додатково у складі тендерної пропозиції повинен надати довідку або опис, де зазначено код доступу, за яким існує можливість перевірити достовірність наданого статуту або переглянути електронну версію документу або інший установчий документ зі змінами (у випадку законодавчо обумовленої відсутності статуту)).* У разі, якщо Учасник здійснює господарську діяльність на підставі модельного статуту, надається копія відповідного рішення загальних зборів учасників;  - довідка у довільній формі про відсутність/наявність статутних обмежень\* щодо права уповноваженої особи Учасника на підписання договору на суму наданої тендерної пропозиції (для учасників-юридичних осіб);  **\****При наявності обмежень у Статуті органів управління учасника (господарського товариства) на укладання договорів, відповідно до Господарського кодексу України, обов’язково надається рішення загальних зборів учасників (засновників) товариства, яке дає право підписання договору на суму наданої пропозиції, завірене належним чином.*  - довідка у довільній формі про відсутність/наявність обмежень щодо права уповноваженої особи Учасника на підписання договору на суму наданої тендерної пропозиції (для учасників-фізичних осіб, у т.ч. фізичних осіб-підприємців). При наявності обмежень щодо права уповноваженої особи Учасника на підписання договору на суму наданої тендерної пропозиції у складі тендерної пропозиції учасник повинен надати документальне підтвердження права уповноваженої особи Учасника на підписання договору на суму наданої тендерної пропозиції;  6) для учасників-юридичних осіб - у разі відсутності у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань інформації, передбаченої пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, яка є учасником, у складі тендерної пропозиції учасник повинен надати довідку/пояснення щодо причин відсутності інформації про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань\* з посиланням на відповідні положення чинного законодавства України;  *\*Відповідно до вимог частини 3 статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі» замовник самостійно перевіряє дані щодо наявності інформації, передбаченої пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, яка є учасником, у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.*  7) копії балансу, звіту про фінансові результати, звіту про рух грошових коштів за два останні звітні періоди;  *Якщо учасник є новоствореною особою, і ще не складав та не подавав до органів державної фіскальної служби (державної податкової інспекції) звітність відповідно до положень Закону України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”, яка вимагається Замовником для підтвердження наявності фінансової спроможності, то він у складі пропозиції надає лист-пояснення (в довільній формі), за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вищезазначених документів та надає копії витребуваних документів бухгалтерського обліку та фінансової звітності за наявні в такого учасника останні звітні періоди, які передують розкриттю тендерних пропозицій.*  8) довідка(и) не раніше, ніж десятиденної давнини по відношенню до дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, видана(і) банківськими установами, у яких обслуговується учасник, про відсутність заборгованості по сплаті відсотків за кредитами. У разі наявності кількох рахунків або обслуговування учасника більш ніж однієї банківською установою – довідка надається кожною установою за всіма відкритими рахунками;  *Учасник торгів – нерезидент у складі пропозиції повинен надати:*  *- довідку банку про фінансову спроможність учасника торгів – нерезидента;*  *- довідку, що підтверджує задовільний фінансовий стан учасника торгів – нерезидента, виданої уповноваженим органом реєстрації в країні нерезидента.*  9) проект договору, підготовлений у відповідності з Додатком 5 до тендерної документації, який повинен бути заповнений для сторони учасника, включаючи додатки та специфікації до нього, підписаний уповноваженою особою учасника і містити печатку учасника;  10) довідку/лист у довільній формі, яка/який підтверджує, що учасник ознайомився з проектом договору та гарантує виконання своїх зобов’язань за ним;  11) документ(и), що підтверджує(ють) надання забезпечення тендерної пропозиції відповідно до п.2 розділу 3 тендерної документації;  12) у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, учасник у складі тендерної пропозиції надає документ про створення такого об’єднання;  13) гарантійний лист, яким учасник підтверджує, що учасник, засновник(и) учасника, кінцевий(і) бенефеціар(и) учасника, предмет закупівлі, запропонований на торги, не перебувають під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю, передбачених, зокрема, але не виключно, Законом України «Про санкції», Законом України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», постановою Кабінету Міністрів від 07.11.2014р. №595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей, а також інших платежів з рахунків, відкритих в органах Казначейства», постановою Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію», постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 №1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації», постановою Кабінету Міністрів України від 09.04.2022 №426 «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації»;  14) відповідно до вимог частини 2 статті 13 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» здійснення господарської діяльності юридичними особами, фізичними особами - підприємцями та фізичними особами, які провадять незалежну професійну діяльність, місцезнаходженням (місцем проживання) яких є тимчасово окупована територія, дозволяється виключно після зміни їхньої податкової адреси на іншу територію України. Правочин, стороною якого є суб’єкт господарювання, місцезнаходженням (місцем проживання) якого є тимчасово окупована територія, є нікчемним. На такі правочини не поширюється дія положення абзацу другого частини другої статті 215 Цивільного кодексу України. У зв’язку з цим, у складі тендерної пропозиції учасник повинен надати гарантійний лист про те, що місцезнаходженням (місцем проживання) суб’єкта господарювання, який є учасником, не є територіальна громада, яка перебуває в тимчасовій окупації. У разі, якщо місцезнаходженням (місцем проживання) суб’єкта господарювання, який є учасником, є територіальна громада, яка станом на дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій внесена до Переліку територіальних громад, які розташовані у районах проведення воєнних (бойових) дій, або які перебувають в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні), затвердженого наказом Мінреінтеграції від 25.04.2022 р. №75 (далі – Перелік\*), такий учасник обов’язково додатково у складі тендерної пропозиції надає довідку/лист або інший документ, виданий відповідним уповноваженим органом (РНБО, Міноборони, відповідна військова адміністрація (військова цивільна адміністрація)), з інформацією про те чи відноситься місцезнаходження (місце проживання) учасника закупівлі до тимчасово окупованої території\*\*.  *\*Замовник перевіряє інформацію щодо учасника на сайті Мінреінтеграції* [*https://minre.gov.ua/*](https://minre.gov.ua/) *згідно Переліку. У разі якщо інформація щодо місцезнаходження (місце проживання) учасника внесена до Переліку як тимчасово окупована територія, тендерна пропозиція такого учасника відхиляється на підставі підпункту 2 пункту 41 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.*  *\*\*Вимога обумовлена тим, що Перелік має загальний характер і не структурований за окремими з перелічених видів територіальних громад.*  15) Відповідно до вимог пп.1 п.1 постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 №187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» в якості учасника не можуть виступати:  - громадяни Російської Федерації, крім тих, що проживають на території України на законних підставах;  - юридичні особи, створені та зареєстровані відповідно до законодавства Російської Федерації;  - юридичні особи, створені та зареєстровані відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація, громадянин Російської Федерації, крім того, що проживає на території України на законних підставах, або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації.  Зазначене обмеження не застосовується до юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України:  які є банками або за рахунками яких на підставі нормативно-правових актів або рішень Національного банку дозволяється здійснення обслуговуючими банками видаткових операцій;  визначених розпорядженням Національного центру оперативно-технічного управління мережами телекомунікацій, прийнятим відповідно до Порядку оперативно-технічного управління телекомунікаційними мережами в умовах надзвичайних ситуацій, надзвичайного та воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 червня 2004 р. № 812 «Деякі питання оперативно-технічного управління телекомунікаційними мережами в умовах надзвичайних ситуацій, надзвичайного та воєнного стану» (Офіційний вісник України, 2004 р., № 26, ст. 1696);  щодо яких за поданням міністерства, іншого державного органу у зв’язку з провадженням такими юридичними особами діяльності, необхідної для забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації проти України або подолання її наслідків, Кабінетом Міністрів України прийнято рішення про тимчасове управління державою відповідними акціями, корпоративними правами або іншими правами участі (контролю), що належать Російській Федерації або особі, пов’язаній з державою-агресором.  З метою підтвердження виконання вимог даного пункту тендерної документації учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати\*:  - довідку в довільній формі про те, що учасник не є: громадянином Російської Федерації, крім тих, що проживають на території України на законних підставах; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація, громадянин Російської Федерації, крім того, що проживає на території України на законних підставах, або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації;  - інформацію про кінцевого(их) бенефеціарного(их) власника(ів) із зазначенням інформації про місце проживання (місце реєстрації) та частку в статутному капіталі;  - законність підстав проживання на території України кінцевого(их) бенефіціарного(их) власника(ів) – громадянина/громадян Російської Федерації підтверджується наданням у складі тендерної пропозиції одного з таких документів:  а) паспорт громадянина колишнього СРСР зразка 1974 року з відміткою про постійну чи тимчасову прописку на території України або зареєстрував на території України свій національний паспорт;  б) посвідку на постійне чи тимчасове проживання на території України;  в) військовий квиток, виданий російському громадянину, який уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України;  г) посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні (стаття 1 Закону України «Про громадянство України»).  *\*Згідно роз'яснення Міністерства юстиції України від 08.03.2022 № 24560/8.1.3/10-22.*  16) реєстр наданих в тендерній пропозиції документів та інформації із зазначенням номерів сторінок/аркушів наданих документів/інформації;  17) інші документи та матеріали, які повинні бути оформлені та подані учасниками згідно з цією тендерною документацією.  Для правильного оформлення тендерної пропозиції учасник вивчає всі інструкції, форми, терміни та специфікації, наведені у тендерній документації. Неспроможність подати всю інформацію, що потребує тендерна документація, або подання пропозиції, яка не відповідає встановленим вимогам, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення тендерної пропозиції.  Документи та інформація, які вимагаються замовником відповідно до вимог цієї тендерної документації у складі тендерної пропозиції, але не передбачені чинним законодавством України для учасників, не подаються останніми в складі своєї тендерної пропозиції. При цьому, такий учасник повинен у складі тендерної пропозиції надати аналог документу (при наявності) з відповідним поясненням подання аналогу документу з посиланням на відповідні нормативно-правові акти або пояснювальну записку з обґрунтуванням та причинами неподання документів та інформації, у т.ч. аналогів документу/інформації, з посиланням на відповідні нормативно-правові акти.  Замовник не заперечує щодо надання учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів про досвід учасника та його технічні можливості щодо постачання предмета закупівлі. Неподання таких додаткових документів, які не вимагаються тендерною документацією, не буде розцінено як невідповідність тендерної пропозиції умовам тендерної документації.  Достовірність інформації, що надається у складі тендерної пропозиції згідно з вимогами тендерної документації та додатками до неї, підтверджується документами та інформацією, наданими у складі тендерної пропозиції як на вимогу замовника, так і наданими додатково на розсуд учасника, відкритою інформацією, оприлюдненою на сайтах виробників/офіційних дилерів/дистриб’юторів, інформацією, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах/судових реєстрах, доступ до яких є вільним, або інформацією/публічною інформацією, що є доступною в електронній системі закупівель.  1.2. Усі сторінки/аркуші тендерної пропозиції Учасника, які містять інформацію, у т.ч. документи, отримані в електронній формі згідно з чинним законодавством та роздруковані, повинні бути пронумеровані, а також містити підпис уповноваженої особи учасника та печатку (відповідно до законодавства)\* учасника.  *\*Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без використання печатки згідно з чинним законодавством* *та установчими (статутними) документами.*  У випадках, коли в тендерній документації наявна вимога замовника щодо надання копії документу або належним чином засвідченої копії документу – це означає, що має бути надана копія, яка повинна містити власноручний підпис уповноваженої посадової особи або представника учасника процедури закупівлі, а також відбиток печатки учасника.  У разі надання оригіналу та/або нотаріально посвідченої копії документа замість нотаріально посвідченої копії та/або копії документа, що вимагались замовником, будуть вважатись належним чином виконаною вимогою щодо надання нотаріально посвідченої копії та/або копії документа.  Сторінки/аркуші тендерної пропозиції, які є оригіналами, що видані Учаснику іншими установами, організаціями, підприємствами або посвідчені нотаріально, можуть не містити власноручного підпису уповноваженої посадової особи або представника учасника процедури закупівлі та відбитку печатки учасника.  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) **надані у формі електронного документа\*** через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».  Всі сторінки/аркуші тендерної пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, засвідчуються власноручним підписом уповноваженої особи учасника. Відповідальність за помилки друку у документах тендерної пропозиції несе учасник.  У разі надання довідок у вигляді роздрукованого електронного документу, такі довідки повинні містити обов’язкові атрибути (QR-код та/або № документа, запиту тощо) за допомогою яких можна перевірити автентичність цих документів.  Відповідно до п.19 частини 2 статті 22 Закону дана тендерна документація містить опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.  Замовник не відхиляє тендерні пропозиції через допущення формальних помилок, перелік яких затверджений наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15 квітня 2020 року № 710, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 29 липня 2020 р. за № 715/34998 до яких відносяться:  1) інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі);  2) помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі;  3) невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації;  4) окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання);  5) у складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації;  6) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис;  7) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера;  8) подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа;  9) подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо);  10) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані);  11) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною;  12) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  *Наприклад:*  *- учасником надано довідку, в якій міститься інформація про адресу й зазначено назву міста з маленької літери або ціна пропозиції наведено з великої літери;*  *- зазначення в довідці русизмів, сленгових слів та технічних помилок;*  *- учасником зазначено номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, але допущено помилка в цифрах оголошення;*  *- учасником під час підготовки документа не застосовано (не враховано) правила переносу частини слова, написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;*  *- повторне помилкове зазначення наявності сторінки №56 або неврахування сторінки №30 в загальну кількість сторінок, або взагалі відсутність нумерації сторінки (у разі якщо вимогами документації передбачена нумерація сторінок);*  *- ціна 300 тис грн. замість 300 000 грн або спочатку літери цифр, а потім цифри (триста тисяч грн.. - 300 000 грн.), або заокруглення числа: після математичної формули відрахування ПДВ 20% складає 0,66 грн, Учасником зазначено 0,67 грн. При цьому дані факти не впливають на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводять до її спотворення та/або не стосуються характеристик предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі;*  *- учасником надано документ під назвою «Довідка про наявність працівників», але за змістом документ відповідає вимогам визначеним замовником у тендерній документації в частині наявності необхідної інформації про обладнання, матеріально-технічну базу та технології;*  *- незавірення окремої сторінки (сторінок) документу, наприклад, Статуту (чи інших установчих документів) підписом та/або печаткою (у разі її використання) учасника торгів;*  *- учасником здійснено посилання в наданій довідці на договір оренди без його надання, при цьому, умовами документації договір оренди не вимагається;*  *- учасником надано форму «Тендерна пропозиція» (або інший документ), яка не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, проте на цей документ (документи) накладено її електронний підпис;*  *- учасником надано документ, який має дату його творення, адресата але не має вихідного номеру;*  *- вимогами затвердженої документації передбачено надання копії Статуту (або іншого установчого документу) проте Учасником надано сканований оригінал Статуту (або іншого установчого документу);*  *- учасником станом на кінцевий строк подання пропозицій надано документ, в якому міститься найменування міста Кіровоград. Проте відбулося перейменування міста вже після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані);*  *- учасником в формі «Тендерна пропозиція» або «Проект Договору» зазначено цифрами - 10 000,00, літерами – сто тисяч грн. При цьому, сума, що зазначена прописом, є правильною під час здійснення математичної дії;*  *- вимогами тендерної документації передбачено, що документи, які вимагаються, учасник повинен розмістити (завантажити) в електронній системі закупівель до кінцевого строку подання тендерних пропозицій у сканованому вигляді у форматі PDF (Portable Document Format) або ppt, але учасником надано документи у форматі pptx, jpeg, png та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних;*  *- зазначення неповного переліку інформації в певному документі, усупереч вимогам тендерної документації, у разі якщо така інформація повністю відображена в іншому документі, що наданий в складі тендерної пропозиції учасника.*  **Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).**  1.3. Всі документи тендерної пропозиції подаються у сканованому вигляді одним файлом\*.  Документи тендерної пропозиції можуть бути подані у сканованому вигляді декількома файлами\*, які можуть бути згрупованими/об’єднаними за наступними ознаками:   * документи та інформація, передбачені Додатком 2; * документи та інформація, передбачені Додатком 3; * документи та інформація, передбачені Додатком 4 та п. 6 розділу 3 тендерної документації; * заповнений Додаток 1 та інші документи, надання яких передбачено умовами цієї тендерної документації.   Усі документи як завантаженні файли, що подаються учасником у складі своєї тендерної пропозиції повинні бути **скановані з оригіналів або копій у вигляді електронного (их) файлів у форматі \*\*.pdf** (виняток складає електронний підпис, подання документів у форматі \*\*.pdf у заархівованому вигляді, електронна банківська гарантія та документи, надані банком-гарантом до банківської гарантії (надаються у форматі, наданому банком-гарантом), якщо умовами Тендерної документації передбачено надання забезпечення тендерної пропозиції).  У разі підготовки та подання учасником документів тендерної пропозиції окремим файлом в обсязі/розмірі, що не може бути завантажений електронним майданчиком згідно встановленого регламенту, такий учасник може подати документи у сканованому вигляді у форматі PDF декількома файлами. Файли (декілька файлів) можуть бути згруповані за ознаками, вказаними у п.1.3 розділу 3 тендерної документації. При цьому кожен файл може складатися з декількох частин (файлів). У разі подання декількох файлів, згрупованими за ознаками, визначеними у тендерній документації, кожна частина може бути оформлена відповідно до вимог тендерної документації та містити відповідну назву. Наприклад, «Додаток 2. Частина 1».  Сканований варіант пропозицій не повинен містити різних накладень, малюнків, рисунків (наприклад, накладених підписів, печаток) на скановані документи.  \*Виняток складають документи та інформація, що обґрунтовано визначені учасником конфіденційними відповідно до вимог чинного законодавства. У такому випадку документи та інформація, що обґрунтовано визначені учасником конфіденційними відповідно до вимог чинного законодавства, подаються у вигляді окремого файлу та не розкриваються.  **Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону.**  \*Виняток може складати електронна банківська гарантія та документи, надані банком-гарантом до банківської гарантії, які можуть бути подані окремим(и) файлом(ами) (у форматі, наданому банком-гарантом), якщо умовами Тендерної документації передбачено надання забезпечення тендерної пропозиції).  Всі документи та інформація, що повинні бути надані у складі тендерної пропозиції згідно вимог тендерної документації, повинні бути завантажені в електронну систему закупівель до дати закінчення строку подання тендерних пропозицій.  Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.  1.4. Інформація, зазначена Учасником в документах повинна відповідати інформації, зазначеній ним в екранних формах електронної системи закупівель при подачі пропозиції. У разі невідповідності, пріоритетною вважається інформація, зазначена в екранних формах електронної системи закупівель.  У випадку розбіжності в документах, завантажених (розміщених) на електронних торгових майданчиках та на веб-порталі Уповноваженого органу,  пріоритетною вважається інформація (ціна, перелік документів,  їх зміст тощо), що розміщені на веб-порталі Уповноваженого органу в мережі Інтернет: http://prozorro.gov.ua.  1.5. Якщо умовами цієї тендерної документації та додатків до неї передбачено надання учасником процедури закупівлі документів/відомостей тощо, інформація відносно яких є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, учасник не подає/має право не подавати такі документи/інформацію/відомості у складі тендерної пропозиції. У разі неподання учасником документів/інформації/відомостей, інформація відносно яких є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, учасник у складі тендерної пропозиції надає довідку/обґрунтування в довільній формі щодо причин неподання з посиланням на відповідні нормативно-правові акти, відповідно до яких інформація є публічною або міститься у відкритих державних реєстрах. Додатково учасник вказує або надає довідку/обґрунтування в довільній формі, яка повинна містити інтерактивне посилання на відкриті дані/відкриті реєстри, інформація з яких підтверджує відповідність учасника вимогам, встановленим у тендерній документації відповідно до законодавства. |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| **4** | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом  **90 календарних днів** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону** | 5.1. Кваліфікаційні критерії та вимоги до учасників визначені відповідно до статей 16 та 17 Закону з урахуванням вимог Особливостей.  Перелік документів, що підтверджує інформацію учасника, щодо відповідності встановленим кваліфікаційним критеріям наведено у Додатку 4 Тендерної документації.  Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;  3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;  4) суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, [пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T012210.html), у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції»;  12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків.  Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у частині першій статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).  Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 Закону, надається учасником відповідно до вимог Додатку 4 Тендерної документації.  **5.2.** Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону.  Замовником визначається спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, передбачених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою цієї статті, для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель, а саме:  1. Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, отримана/видана не раніше дня оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю в електронній системі закупівель, про відсутність відносно службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичної особи, яка є учасником, інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення. Вказана інформаційна довідка повинна бути надана у вигляді електронного документу з відповідним кваліфікованим електронним підписом та/або кваліфікованою електронною печаткою установи/організації, яка відповідальна за видачу таких довідок (документів).  2. Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», який повинен бути отриманий у порядку, визначеному наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30.03.2022 №207 «Деякі питання ведення обліку відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», про те, що фізична особа, яка є учасником, не була притягнута до кримінальної відповідальності, не має судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України, що містить інформацію станом на дату, не раніше дня оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю в електронній системі закупівель. Вказаний Витяг повинен бути наданий у вигляді електронного документу з відповідним кваліфікованим електронним підписом та/або кваліфікованою електронною печаткою установи/організації, яка відповідальна за видачу таких витягів (документів).  3. Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», який повинен бути отриманий у порядку, визначеному наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30.03.2022 №207 «Деякі питання ведення обліку відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі (довідка надається на осіб, уповноважених на підписання документів тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю) не була притягнута до кримінальної відповідальності, не має судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України, що містить інформацію станом на дату, не раніше дня оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю в електронній системі закупівель. Вказаний Витяг повинен бути наданий у вигляді електронного документу з відповідним кваліфікованим електронним підписом та/або кваліфікованою електронною печаткою установи/організації, яка відповідальна за видачу таких витягів (документів).  4. Довідку у довільній формі про те, що службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  5. Довідку у довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не має невиконаного зі своєї сторони зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з замовником, який проводить процедуру закупівлі, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.\*  *\*Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків.*  *Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.* |
| **6** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим даною тендерною документацією (Додаток 4 до тендерної документації).  Інформація про відповідність запропонованого предмету закупівлі вимогам тендерної документації повинна бути підтверджена: таблицею відповідності запропонованих учасником послуг вимогам, викладеним у Додатку 4 до тендерної документації, яка повинна містити вимоги замовника та пропозицію учасника стосовно послуг, що надаються, яка повинна продемонструвати відповідність запропонованих послуг встановленій вимозі, параметру, та довідкою, складеною у довільній формі, в якій Учасник підтверджує свою спроможність виконати поставлене завдання та відповідність своєї тендерної пропозиції технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмету закупівлі, викладеним у Додатку 4 до тендерної документації.  **Тендерна пропозиція, що не відповідає технічним вимогам, викладеним у Додатку 4 до тендерної документації, буде відхилена як така, що не відповідає умовам тендерної документації.** |
| **7** | **Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у разі закупівлі робіт або послуг)** | У разі залучення до надання послуг субпідрядної(их) організації(й)/співвиконавця(ів) учасник надає довідку за формою згідно Додатку 8 до Тендерної документації з переліком субпідрядних організацій/співвиконавців, які будуть залучені до надання послуг, з обов’язковим наданням копій дозволів та копій ліцензій такої(их) субпідрядної(их) організації(й)/співвиконавця(ів) (з переліком робіт) на провадження господарської діяльності, необхідних для надання послуг (дозволи та ліцензії повинні бути чинними на дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій), передбачених тендерною документацією. У разі залучення до надання послуг субпідрядної(их) організації(й)/співвиконавця(ів) у складі тендерної пропозиції учасник повинен надати договір (копію договору) про співпрацю/наміри з такою(ими) субпідрядною(ими) організацією(ями)/ співвиконавцем(ями), який повинен містити положення щодо участі субпідрядника/співвиконавця у наданні послуг «Код ДК 021:2015 - 72410000-7 «Послуги провайдерів» (послуги доступу до мережі Інтернет, послуги електронної пошти, послуги з веб-хостингу, послуги імен доменів з використанням захищеної електронної комунікаційної мережі Державної міграційної служби України, яка використовує транспортну мережу Національної системи конфіденційного зв’язку України)». |
| **8** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій – **17.01.2024 00:00.**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій.  Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  Оцінка проводиться лише тих тендерних пропозицій, що не були відхилені згідно з цим Законом.  Єдиним критерієм оцінки для визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції є ціна тендерної пропозиції учасника без ПДВ.  Питома вага критерію «Ціна» - 100%. |
| **2** | **Інша інформація** | Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| **3** | **Відхилення тендерних пропозицій** | 1**.** Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;  є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;  викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 цих Особливостей;  не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону.  **2.** Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   1. учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;   2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  **3.** Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.  **4.** Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).  Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | 1. Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  3. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  4. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| **3** | **Проект договору про закупівлю** | **3.1. Проект договору.**  Проект договору наведено у Додатку 5 тендерної документації.  Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  **3.2. Порядок укладення договору про закупівлю.**  З метою дотримання вимог п.18 Особливостей, уникнення порушення п.21 Особливостей переможець в строк чотирьох днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір надає замовнику документи та інформацію, необхідні для укладення договору про закупівлю, а саме: заповнений проєкт договору з усіма додатками з урахуванням результатів аукціону з відповідним розрахунком ціни (Додаток 5 до Тендерної документації).  Переможець надає замовнику документи (інформацію), вказані в даному пункті тендерної документації, поштою або особисто за адресою: вул. Дегтярівська, 38-44, м. Київ, 02303, контактна особа: ЛАТИШЕВ Юрій Миколайович, заступник начальника відділу інформатизації, цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Департаменту інформатизації, телекомунікації та захисту інформації, Уповноважена особа, тел. +380443653264.  Неподання документів та інформації, передбачених п.3.2 розділу 6 тендерної документації для укладення договору про закупівлю, буде вказувати про виникнення обставин не укладення договору про закупівлю з вини учасника, а саме: відмову від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації. |
| **4** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Зазначаються замовником відповідно до вимог статті 41 Закону з урахуванням Особливостей.  Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей.  Відповідно до вимог частини 2 статті 41 Закону переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації.  У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об'єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об'єднання учасників.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених пунктом 19 Особливостей, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням Особливостей.  Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.  У разі закінчення строку дії договору про закупівлю, виконання договору про закупівлю або його розірвання замовник обов’язково оприлюднює звіт про виконання договору про закупівлю.  Договір про закупівлю є нікчемним у разі:  1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 цих особливостей;  2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 цих особливостей;  3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та цих особливостей;  4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 46 цих особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням цих особливостей;  5) коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом. |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається |

**Додаток 1 до Тендерної документації**

*Форма тендерної пропозиції заповнюється Учасником та надається*

*у складі тендерної пропозиції*

**ФОРМА «тендернА ПРОПОЗИЦІя»1**

*(форма, яка подається учасником на фірмовому бланку)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_р.**

Кому: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (повна назва замовника)*

Найменування предмета закупівлі згідно тендерної документації **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Номер/ідентифікатор закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Найменування учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(повна назва організації учасника)*

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прізвище, ім'я, по батькові, посада відповідальної особи)*

уповноважений повідомити наступне:

1. Вивчивши тендерну документацію, технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість здійснити постачання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(назва предмету закупівлі)*, виконати вимоги Замовника на умовах, зазначених у цій пропозиції.

2. Адреса (юридична, поштова) учасника торгів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Відомості про керівника (П.І.Б., посада, номер контактного телефону) – для юридичних осіб \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Форма власності, юридичний статус підприємства (організації), організаційно-правова форма господарювання, дата утворення, місце реєстрації, спеціалізація, інформація про систему оподаткування, на якій перебуває учасник, а також інформація про податок, що сплачується учасником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) (ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших обов'язкових платежів) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Індивідуальний податковий номер *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Банківські реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. П.І.Б., зразок підпису, посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи тендерної пропозиції учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Умови оплати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Строки надання послуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. П.І.Б., зразок підпису, посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи за результатами процедури закупівлі (договір про закупівлю) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Тендерна пропозиція щодо предмету закупівлі:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменуван ня**  **послуг** | **Одиниц я виміру** | **Кількість** | **Ціна послуг за 1 (один) календарний місяць (грн.), без**  **ПДВ** | **Вартість послуг (грн.) без ПДВ** | **Код Послуги, визначеного згідно з Єдиним**  **закупівельни м словником**, **що найбільше відповідає назві номенклатур ної позиції предмета**  **закупівлі** |
| 1. | Послуги доступу до мережі Інтернет | місяць | 12 |  |  | 72411000-4 |
| 2. | Послуги  Електронної пошти | місяць | 12 |  |  | 72412000-1 |
| 3. | Послуги веб-  хостингу | місяць | 12 |  |  | 72415000-2 |
| 4. | Послуги імен  доменів | місяць | 12 |  |  | 72417000-6 |
| **Всього без ПДВ** | | | | |  |  |
| **ПДВ** | | | | |  |
| **Всього з ПДВ** | | | | |  |

14. Ми погоджуємося з основними умовами Договору, які викладені у Додатку 5 до Документації «Проект договору» тендерної документації, та з тим, що основні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами, у повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей.

15. Ми згодні дотримуватися умов тендерної пропозиції протягом \_\_\_ днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде обов’язковою для нас і може бути акцептована замовником у будь-який час до закінчення встановленого Законом терміну.

16. Якщо наша тендерна пропозиція буде акцептована, ми зобов’язуємося підписати Договір із замовником не пізніше, ніж через 5 (п’ять) днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції переможця, але не раніше, ніж через 15 (п’ятнадцять) днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

(Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи учасника, завірені печаткою (у разі наявності)).

*МП*

***1Тендерні пропозиції оформлюються та подаються за встановленою замовником формою. Учасник не повинен відступати від даної форми.***

**Додаток 2 до Тендерної документації**

**Кваліфікаційні критерії до учасника відповідно до статті 16 Закону з урахуванням Особливостей та спосіб їх документального підтвердження.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кваліфікаційні критерії, встановлені відповідно до**  **ст. 16 Закону з урахуванням Особливостей** | **Документи, які підтверджують відповідність Учасника встановленим кваліфікаційним критеріям** |
| 1. Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій. | 1.1. Довідка в довільній формі з інформацією щодо наявної матеріально-технічної бази та обладнання, необхідної для надання послуг, що є предметом закупівлі. |
| 2. Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід. | 2.1. Довідку, складену учасником згідно форми  додатку 7 до тендерної документації, яка повинна свідчити про те, що учасник має працівників, які будуть залучені до виконання договору та які мають необхідні кваліфікацію та досвід у наданні послуг із зазначенням їх посад та інформацією щодо наявності у них відповідної кваліфікації та достатнього досвіду (довідка повинна містити інформацію про працівників, які будуть залучені учасником для надання послуг).  2.2 Для підтвердження кваліфікації працівників учасник повинен надати засвідчену учасником копію:  - відомості, що підтверджують наявність трудових відносин учасника із такими працівниками (копії трудової книжки (обов’язково 1-ша сторінка та сторінка із записом про прийняття на роботу) та/або наказу про прийняття на роботу) або у трудових відносинах із учасником (копію трудової угоди або інші документи, що підтверджують підстави взаємодії з учасником).  Копія(-ї) вищевказаного(-их) документа(-ів) надається щодо кожного працівника, зазначеного в довідці.  У разі, якщо учасник, планує залучити працівників субпідрядної організації/співвиконавця послуг, то він надає аналогічну інформацію про персонал субпідрядної організації/співвиконавця послуг.  2.3. Копія штатного розпису та копія розпорядчого документа про затвердження штатного розпису. |
| 3. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів). | 3.1. Відомості про виконання аналогічного(их) договору(ів) щодо предмету закупівлі згідно Додатку 6 тендерної документації, які повинні підтверджувати те, що учасник має досвід виконання аналогічного(их) договору(ів).  Аналогічним(и) договором(ами) є договір(ори) щодо надання послуг, які відносяться до коду ДК 021:2015, за яким здійснюється закупівля, та/або договір(ори) щодо надання послуг, що є предметом закупівлі.  3.2. Для підтвердження виконання аналогічного(их) договору(ів) учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати по договору(ам), вказаному(им) у формі, підготовленій відповідно до Додатку 6 тендерної документації:  - копію(ї) договору(ів);  - копію(ї) акту(ів) наданих послуг/копії інших документів, що підтверджують факт надання послуг та виконання аналогічного(их) договору(ів) у повному обсязі. |

Примітка.

1. У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.

2. У разі, якщо учасник для підтвердження своєї відповідності кваліфікаційному(им) критерію(ям), визначеному(им) у п.1 та п.2 цього Додатку, має намір залучити спроможності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців, у складі тендерної пропозиції учасник додатково надає довідку(и)/інформацію/документ(и) субпідрядника(ів)/ співвиконавця(ів), підготовлену(і) відповідно до вимог пп.1.1, 2.1, 2.2, 2.3 цього Додатку, підписану(і) керівником субпідрядника(ів)/співвиконавця(ів) і скріплену(і) відбитком печатки субпідрядника(ів)/співвиконавця(ів).

**Додаток 3 до Тендерної документації**

**Документальне підтвердження відсутності обставин для відмови в участі у процедурі закупівлі, передбачених статтею 17 Закону з урахуванням Особливостей**

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в абзаці першому пункту 44 Особливостей, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в абзаці першому пункту 44 Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 44 Особливостей\*.

*\*Якщо відповідні поля для декларування відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі реалізовані в електронній системі закупівель Адміністратором електронної системи закупівель. Якщо відповідні поля для декларування відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі* ***не реалізовані*** *в електронній системі закупівель Адміністратором електронної системи закупівель, учасник при поданні тендерної пропозиції самостійно у будь-який зручний для нього спосіб декларує в електронній системі закупівель відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, відносно яких в електронній системі закупівель не реалізована можливість самостійного декларування.*

Примітка.

1. У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, встановленими статтею 17 Закону подається по кожному з учасників окремо, які входять у склад об’єднання, згідно цього додатку.

2. У разі якщо учасник процедури закупівлі має намір залучити спроможності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 цього Закону, учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати документальне підтвердження відсутності обставин для відмови в участі у процедурі закупівлі, передбачених частиною першою статті 17 Закону, окрім пункту 13 частини першої статті 17 Закону.

**Додаток 4 до Тендерної документації**

# **ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ПОСЛУГ**

* + - * 1. Послуги може надавати лише Оператор (та/або провайдер), який внесений до Реєстру постачальників електронних комунікаційних мереж та послуг, які мають право надавати Послуги конфіденційного зв'язку та/або захищеного доступу до мережі Інтернет.
        2. Обов’язкова наявність у Оператора (та/або провайдера) захищеного вузла Інтернет доступу (далі - ЗВІД) з атестатом відповідності, який засвідчує, що комплексна система захисту інформації ЗВІД забезпечує захист інформації відповідно до вимог нормативних документів з технічного захисту інформації.
        3. Послуга повинна надаватись за адресою: м. Київ, шляхом підключення каналу Інтернет (з пропускною здатністю не менше 1 Гбіт/с – прийом та 1 Гбіт/с – передача) до захищеної електронної комунікаційної мережі Державної міграційної служби України (далі – ЗЕКМ ДМС), яка використовує транспортну мережу Національної системи конфіденційного зв’язку України. Оператор (та/або провайдер) повинен самостійно вирішити питання підключення каналу Інтернет до ЗЕКМ ДМС із її оператором – державним підприємством «Українські спеціальні системи» (далі - ДП «УСС»). ЗЕКМ ДМС використовує транспортну мережу НСКЗ. Оператор (та/або провайдер) повинен провести підключення до моменту безпосереднього надання Послуг. У випадку зміни оператора ЗЕКМ ДМС, Оператор повинен самостійно, протягом 30 (тридцяти) днів вирішити питання зміни адреси підключення каналу Інтернет на адресу нового оператора ЗЕКМ ДМС.
        4. Оператор (та/або провайдер) повинен забезпечувати захист інформаційних ресурсів та інформаційно-комунікаційних систем (далі – ІКС) від несанкціонованого доступу, неправомірного використання, а також від порушення їх конфіденційності, цілісності та доступності, керуючись Законом України «Про основні засади забезпечення кібербезпеки України», Указу Президента України від 26.08.2021 №447/2021 "Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 14 травня 2021 року "Про Стратегію кібербезпеки України", Порядком взаємодії органів виконавчої влади з питань захисту державних інформаційних ресурсів в інформаційних та електронних комунікаційних системах», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.11.2002 №1772 та постановою Кабінету Міністрів України від 08.09.2016 № 606 «Деякі питання електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів». У разі встановлення фактів несанкціонованого втручання та/або встановлення (використання) шкідливих програм, тощо невідкладно повідомляти ДМС та Державний центр кіберзахисту Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації України.
        5. Вимоги до каналу Інтернет та супутні сервіси:
* послуга повинна надаватися із використанням IPv4, але при потребі Абонента із використанням IPv6.
* підключення до мережі Інтернет через ЗВІД Оператора (та/або провайдера);
* розміщення ЗВІД на технічному майданчику Оператора (оператора та/або провайдера);
* пропускна здатність не менше 1 Гбіт/с – прийом та 1 Гбіт/с – передача в межах України, що включає не менше 400 Мбіт/с весь світ;
* надійність каналу не нижче 98%;
* виділення Абоненту до 25-и IP-адрес глобальної мережі Інтернет;
* розміщення, технічна підтримка та супроводження домену dmsu.gov.ua, а також доменних імен Абонента (підтримка Абонентом на своїх технічних засобах DNS, DNSSEC);
* захист вхідного та вихідного Інтернет трафіку засобами фільтрації та перевірки від зловмисного контенту;
* можливість гнучкого контролю швидкості доступу до мережі Інтернет для кожного вузла ЗЕКМ (для конкретних ІР-мереж/адрес ЗЕКМ);
* можливість обмеження користувачів (конкретних ІР-мереж/адрес ЗЕКМ) від перегляду забороненого контенту;
* надання статистики використання каналу в Інтернет (завантаження, відвідувані ресурси, тощо), як для кожного вузла ЗЕКМ (для конкретних ІР-мереж/адрес ЗЕКМ) так і в цілому;
* наявність у Оператора (оператора та/або провайдера) послуг резервних каналів доступу до глобальної мережі Інтернет зі швидкістю не менше 1Гб/с (прийом/передача);
* цілодобова технічна підтримка 24/7/365 (обробка запитів, доступ до серверного обладнання).
  + - * 1. Обов’язкова наявність у Оператора (та/або провайдера) інфраструктури (технічного майданчику, центру обробки даних, тощо) яка забезпечує надійну та безперебійну роботу сервісу.
        2. Вимоги до віртуальних ресурсів Оператора (та/або провайдера) для розміщення веб-сайту Абонента:
* система віртуалізації — vmware vSphere або аналогічна;
* віртуальні сервери розміщуються на відмовостійкому кластері;
* кількість замовлених віртуальних серверів — не менше 5 шт.;
* загальна кількість необхідних віртуальних ресурсів, не гірше:

vCPU — 38 (1 vCPU — 2,2GHz, Xeon E5-2630 v4)

vRAM — 150 Gb

vSSD — 1500 Gb

* + - * 1. Наявність у Оператора (та/або провайдера) технічного майданчику (центру обробки даних) який забезпечить надійну та безперебійну роботу сервісів, а саме:
* надійний захист конфіденційної інформації Абонента;
* надання для потреб Абонента сертифікату SSL TLS на весь період надання Послуг;
* охорону та контроль фізичного доступу;
* безперебійне живлення та необхідний температурний режим роботи мережевого, серверного обладнання;
* можливість оперативного розгортання додаткових віртуальних серверів за вимогою Замовника;
* щоденне інкрементальне резервування всіх віртуальних серверів, повне резервування два рази на тиждень;
* доступ до сервісів розгорнутих на віртуальних серверах з мережі Інтернет зі швидкістю не менше 100 Мб/с.;
  + - * 1. Вимоги до поштового сервера:
* повинен обслуговувати до 2500 поштових скриньок;
* операційна система Linux (Ubuntu 18 LTS) або аналог;
* поштовий сервер Postfix+eGroupware або аналог;
* окремий розділ для зберігання поштових скриньок (розмір не менше 2 Тб);
* організація більш ніж одного окремого поштового релея;
* можливість доступу до сервера із загальних мереж, а також з ЗЕКМ;
* антивірусна перевірка поштового трафіка обладнанням (оператора та/або провайдера);
* захист поштового сервера від атак типу DDoS;
* глибока перевірка та гнучка фільтрація вмісту поштового трафіку з можливістю створення різних правил перевірки контенту;
* зберігання відфільтрованих повідомлень у «пісочниці» з можливістю ручного відбору та точкового надсилання отримувачу.

***У разі, якщо дані Технічні вимоги містять посилання на конкретну марку, фірму, патент, конструкцію або тип товару, то вважається, що Технічні вимоги містять вираз «або еквівалент».***

**Додаток 5 до Тендерної документації**

ПРОЕКТ

# **ДОГОВІР № \_\_**

**на закупівлю послуг провайдерів (послуги доступу до мережі Інтернет, послуги електронної пошти, послуги з веб-хостингу, послуги імен доменів з використанням захищеної електронної комунікаційної мережі Державної міграційної служби України, яка використовує транспортну мережу Національної системи конфіденційного зв’язку України), код за ДК 021:2015 - 72410000-7**

|  |  |
| --- | --- |
| м. Київ | “ ” 20\_\_ року |

**Державна міграційна служба України** (далі – Абонент), в особі заступника Голови ДМС Двойленка Івана Володимировича, який діє на підставі Розподілу обов'язків між заступниками Голови ДМС, затвердженого наказом ДМС від 28.10.2020 № 177 (у редакції наказу ДМС від 17.10.2023 № 233), з однієї сторони, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – Оператор), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони (далі разом – Сторони, а кожен окремо – Сторона), уклали цей Договір на закупівлю послуг провайдерів (послуги доступу до мережі Інтернет, послуги електронної пошти, послуги з веб-хостингу, послуги імен доменів з використанням захищеної електронної комунікаційної мережі Державної міграційної служби України, яка використовує транспортну мережу Національної системи конфіденційного зв’язку України), код за ДК 021:2015 - 72410000-7 (далі – Договір), про таке:

# ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

* 1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Абонент доручає, а Оператор зобов’язується надати у період з дати укладання договору до 31.12.2024 Абоненту послуги провайдерів (послуги доступу до мережі Інтернет, послуги електронної пошти, послуги з веб-хостингу, послуги імен доменів з використанням захищеної електронної комунікаційної мережі Державної міграційної служби України, яка використовує транспортну мережу Національної системи конфіденційного зв’язку України) (далі – Послуги), а Абонент зобов’язується прийняти надані Послуги та сплатити їх вартість згідно умов цього Договору.

Захищений вузол Інтернет-доступу Оператора, через який надаватимуться Послуги, відповідає вимогам нормативних документів системи технічного захисту інформації в Україні, що підтверджується атестатом відповідності №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, і знаходиться за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Найменування і ціни Послуг зазначені у Специфікації послуг (Додаток 1 до цього Договору).
  2. Надання Послуг по цьому Договору здійснюється відповідно до Законів України «Про Національну систему конфіденційного зв'язку», «Про електронні комунікації», Порядку надання послуг конфіденційного зв'язку органам державної влади та органам місцевого самоврядування, державним підприємствам, установам та організаціям, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.10.2002 № 1519 (у редакції [постанови](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/328-2013-%D0%BF%23n8) [Кабінету Міністрів України від 29](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/328-2013-%D0%BF%23n8).04.[2013 № 328),](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/328-2013-%D0%BF%23n8) інших нормативно-правових актів і нормативних документів у сфері електронних комунікацій України та Технічним вимогам до Послуг (Додаток 2 до Договору).
  3. Сторони погодили, що загальний обсяг закупівлі Послуг за цим Договором може бути змінений (зменшений) Сторонами із відповідним коригуванням (зменшенням) ціни Договору в залежності від реальних потреб Абонента на зазначені цілі та з урахуванням фактичного обсягу видатків (та/або надходження коштів) з державного бюджету на зазначені цілі Абонента, шляхом складення та підписання Сторонами або їх уповноваженими представниками відповідної додаткової угоди про внесення змін або доповнень до цього Договору.
  4. Предмет закупівлі (Послуги) за цим Договором визначено на основі словника національного класифікатора України «Єдиний закупівельний словник» ДК 021:2015, затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 23.12.2015 року № 1749, відповідно до показників четвертої цифри коду 72410000-7 «Послуги провайдерів» (послуги доступу до мережі Інтернет, послуги електронної пошти, послуги з веб- хостингу, послуги імен доменів з використанням захищеної електронної комунікаційної мережі Державної міграційної служби України, яка використовує транспортну мережу Національної системи конфіденційного зв’язку України).

# ЦІНА ДОГОВОРУ, СТРОКИ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ

* 1. Ціна цього Договору становить **без ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_ коп.), ПДВ 20% – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_ коп.), що разом складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_ коп.)**.

Зазначена ціна Договору визначена на підставі цін на Послуги, що зазначені у Специфікації Послуг (Додаток 1 до цього Договору), і складається з ціни Послуг, які надаватимуться відповідно до цього Договору.

* 1. Оператор до 3 (третього) числа місяця, наступного за місяцем у якому були надані Послуги, надсилає Абоненту підписані Оператором 2 (два) примірника Акту здачі-приймання наданих послуг для оплати цих Послуг (далі – Акт наданих послуг).
  2. Абонент, отримавши Акт наданих послуг, зобов’язаний його підписати і другий примірник Акту направити Оператору до 20 (двадцятого) числа місяця, наступного за місяцем у якому були надані Послуги (крім грудня 2024 року), або в цей же строк направити Оператору вмотивовану відмову від його підписання з вказівкою конкретних обставин і причин незгоди з Актом надання послуг, а також вказати суперечливу суму вартості фактично наданих Послуг. Акт наданих послуг за грудень 2024 року Оператор направляє Абоненту для підписання не пізніше 20.12.2024.

Неякісно надані Послуги оплаті не підлягають.

* 1. Оплата наданих Послуг здійснюється в національній валюті України – гривні.
  2. Абонент здійснює оплату наданих Послуг, протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання Сторонами Акту наданих послуг шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Оператора, вказаний у розділі 12 Договору. Неотримання Абонентом від Оператора Акту наданих послуг є підставою для нездійснення оплати Послуг. У платіжному дорученні на оплату Послуг Абонент зазначає номер і дату Договору та номер і дату Акту наданих послуг, за яким сплачуються Послуги.
  3. Послуги вважаються прийнятими Абонентом без зауважень у разі відсутності до 20 (двадцятого) числа місяця, наступного за звітним періодом вмотивованої відмови Абонента від підписання Акту із зазначенням причини відмови від підписання.
  4. Звітним періодом є один календарний місяць.
  5. У разі необхідності зміни щомісячного розміру плати за Послуги з підстав, визначених п. 2.9 Договору, Оператор повинен письмово повідомити про це Абонента листом не пізніше, ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дня введення змін в дію. Якщо зміни вартості Послуг приймаються Абонентом, Сторони укладають додаткову угоду до цього Договору, в протилежному випадку – дія Договору припиняється у порядку визначеному цим Договором або законодавством України.
  6. У випадку зміни законодавчих та нормативних актів, тарифів щомісячний розмір плати за Послуги може бути змінений відповідно до законодавства України, шляхом підписання додаткової угоди Сторонами.
  7. Оператор зменшує щомісячний розмір плати за Послуги у разі пошкодження мережі Абонента, пропорційно до кількості календарних днів, протягом яких Послуги не надавалися.
  8. При відсутності на реєстраційному рахунку Абонента грошових коштів, виділених на оплату відповідного бюджетного зобов’язання, оплата здійснюється в міру надходження грошових коштів на реєстраційний рахунок Абонента протягом 5 (п’яти) банківських днів з дня отримання на реєстраційний рахунок Абонента, що вказаний у розділі 12 Договору, бюджетного призначення для фінансування оплати наданих Послуг.
  9. Оплата наданих Послуг здійснюється за рахунок коштів загального та спеціального фондів Державного бюджету України за КПКВК – 1004020, КЕКВ - 2240. Оплата здійснюється з урахуванням фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунку.
  10. Сторони дійшли спільної згоди, що оплата за надані Оператором Послуги проводитиметься з урахуванням реального надходження коштів (та/або фінансування видатків) Державного бюджету на зазначені цілі Абонента.
  11. Моментом оплати наданих Послуг є дата списання грошових коштів з реєстраційного рахунку Абонента.
  12. Усі платіжні документи за цим Договором оформлюються із дотриманням усіх вимог законодавства України, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів.

# ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

## Оператор зобов’язаний:

* + 1. Забезпечувати безперебійне та якісне надання Послуг, а саме 24 години на добу, 7 днів на тиждень, відповідно до умов цього Договору, відповідність Послуг стандартам, технічним умовам та іншим нормативно-правовим актам, якими встановлені вимоги до аналогічних або подібних Послуг.
    2. Вести облік Послуг, які надаються Абоненту, та, за зверненням Абонента, надавати йому ці відомості не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту звернення.
    3. Не розголошувати інформацію щодо обсягу, вартості та порядку надання Послуг Абоненту за цим Договором третім особам.
    4. У разі зміни своїх відповідальних/уповноважених представників, вказаних у Додатку 3 до цього Договору, Оператор у п’ятиденний термін з дня виникнення зазначених змін направляє Абоненту письмове повідомлення із оновленими даними відповідальних/уповноважених представників Оператора.
    5. Повідомляти Абонента про зміну поштових або платіжних реквізитів, зміну назви та інші зміни, протягом 15 (п’ятнадцяти) календарних днів з дня виникнення вищезазначених змін.
    6. Сприяти в протидії кіберзагрозам (попередження та запобігання) та інформувати Абонента про можливі кіберінциденти чи кіберзагрози в тому числі відомості щодо яких отримані від компетентних органів.
    7. За письмовою вимогою Абонента надавати детальну інформацію про дії користувачів (ІР адреси, логіни тощо) у межах технічних можливостей Оператора.
    8. Забезпечувати захист персональних даних, іншої інформації з обмеженим доступом у порядку, встановленому законодавством.
    9. Нести інші обов’язки, передбачені цим Договором, а також законодавством України.

## Оператор має право:

* + 1. Проводити регламентні профілактичні роботи на власній інфраструктурі, протягом яких Абонент не буде мати змогу повною мірою користуватись Послугами, але за умови виконання наступних вимог:
  + профілактичні роботи проводяться виключно в строк з 21.00 до 06.00 години, як правило, у вихідні та святкові дні;
  + загальний строк профілактичних робіт не має перевищувати 8 годин на місяць;
  + попередження Абонента телефонним дзвінком або електронним листом чи факсом про здійснення профілактичних робіт - не менш ніж за 72 години до початку таких робіт.
    1. У випадку виникнення технологічних аварій чи виявлення несправностей здійснювати роботи з усунення таких аварій чи несправностей на власній технологічній площадці та на власному обладнанні.
    2. Посилатися на третю сторону у разі якщо виникла технологічна аварія чи несправність не з вини Оператора, та Оператор немає можливості впливати на таку технологічну аварію чи несправність стосовно її усунення та зазначена технологічна аварія чи несправність перешкоджає наданню Послуг.
    3. Реалізовувати інші права, передбачені цим Договором, а також законодавством України.

## Абонент має право:

* + 1. Одержувати своєчасно та якісно надані Оператором Послуги відповідно до умов Договору.
    2. У разі відсутності потреби в Послугах відмовитись від отриманих Послуг та припинити дію цього Договору шляхом його розірвання, письмово попередивши про розірвання Договору Оператора не пізніш як за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання. Для розірвання Договору за своєю ініціативою Абонент направляє Оператору лист. У цьому випадку кінцевий розрахунок здійснюється після закінчення останнього розрахункового періоду, на який припадає дата розірвання даного Договору.
    3. Не підписувати Акт наданих послуг та/або не оплачувати надані Послуги у разі надання неякісних Послуг та/або Послуг що не відповідають умовам цього Договору, - до повного усунення Оператором недоліків у таких Послугах.
    4. У разі необґрунтованої відмови Оператора сприянню розслідуванню кіберінцидентів, які становлять загрозу безпеці систем електронних комунікацій, систем управління технологічними процесами, створюють імовірність порушення штатного режиму функціонування таких систем (у тому числі зриву та/або блокування роботи системи, та/або несанкціонованого управління її ресурсами), ставлять під загрозу безпеку (захищеність) електронних інформаційних ресурсів Абонент має право не сплачувати вартість послуг надані за місяць, в якому стався кіберінцидент.
    5. Реалізовувати інші права, передбачені цим Договором, а також законодавством України.

## Абонент зобов’язаний:

* + 1. Своєчасно здійснювати оплату Послуг відповідно до умов цього Договору.
    2. Повідомляти Оператора про зміну поштових або платіжних реквізитів, зміну назви та інші зміни, протягом 15 (п’ятнадцяти) календарних днів з дня виникнення вищезазначених змін.
    3. У разі зміни своїх відповідальних/уповноважених представників, вказаних у Додатку 3 до цього Договору, у п’ятиденний термін з дня виникнення зазначених змін направити Оператору письмове повідомлення із оновленими даними відповідальних/уповноважених представників.
    4. Нести інші обов’язки, передбачені цим Договором, а також законодавством України.

## Абонент та Оператор дійшли згоди, що:

* + 1. Абонент самостійно здійснює прикладне адміністрування свого поштового серверу (електронної пошти) та веб-сайту, які розміщені на серверному обладнанні Оператора.
    2. У Додатку 3 до цього Договору зазначено перелік відповідальних/уповноважених представників Абонента, яким Оператор зобов’язаний надавати 24 години на добу, 7 днів на тиждень безперешкодний віддалений доступ до поштового серверу (електронної пошти), веб-сайту, серверу імен домену.
    3. Фізичний доступ у штатному режимі до поштового серверу (електронної пошти), веб-сайту та серверу імен домену Абонента здійснюється відповідальними/уповноваженими представниками Абонента з понеділка по четвер з 8:00 до 18.00, в п’ятницю з 8:00 до 16:45 за попереднім узгодженням з відповідальними/уповноваженими представниками Сторін.
    4. Доступ у позаштатному режимі до поштового серверу (електронної пошти), веб- сайту та серверу імен домену Абонента здійснюється зазначеними у Додатку 3 до Договору відповідальними/уповноваженими представниками Абонента за погодженням із Оператором.

# ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

* 1. За невиконання або неналежне виконання своїх обов’язків за цим Договором винна Сторона несе відповідальність згідно умов цього Договору та законодавства України.
  2. Оператор не несе відповідальність за інформацію, що розміщена на веб-сайті і на поштовому сервері Абонента (в електронній пошті Абонента), та за програмне забезпечення веб-сайту Абонента у разі, якщо:
     1. Пошкодження, втрата тощо інформації або програмного забезпечення трапилось внаслідок невиконання та/або неналежного виконання Абонентом вимог цього Договору, за винятком порушень термінів оплати наданих Послуг у випадках, передбачених п. 2.5, 2.11 цього Договору;
     2. Пошкодження, втрата інформації або програмного забезпечення трапилось внаслідок наявності вразливостей (наприклад, вразливість нульового дня) програмного забезпечення веб-сайту Абонента.
  3. У разі відсутності фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунку, непропорційного помісячного розподілу кошторисних показників, зняття та/або перенесення кошторисних призначень проведених Міністерством фінансів України (та/або Головним розпорядником коштів) та/або, якщо такі порушення викликані відсутністю бюджетного фінансування (затримки в бюджетному фінансуванні) та/або несплатою вартості Державною казначейською службою України штрафні санкції за невиконання зобов’язань до Абонента не застосовуються.
  4. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань при наданні Послуг, Оператор сплачує Абоненту пеню у розмірі 0,1 відсотка від вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання, за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.
  5. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань щодо наданих Послуг відповідно до технічних вимог до них, Оператор сплачує Абоненту штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків вартості неякісно наданих Послуг.
  6. У випадку невиконання або неналежного виконання однієї зі Сторін своїх зобов’язань, що випливають за даним Договором та які призвели до заподіяння збитків іншій Стороні, винна Сторона зобов’язана відшкодувати (крім упущеної вигоди) такі збитки (під збитками треба розуміти втрату або пошкодження майна, що виникла в результаті порушення умов цього Договору іншою Стороною та потягло за собою проведення Стороною додаткових витрат).

# ПРАВО ВЛАСНОСТІ НА ОБЛАДНАННЯ

5.1. Обладнання та програмне забезпечення Сторін, що використовується для виконання цього Договору, залишається відповідно власністю кожної Сторони.

# КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

* 1. Сторони погодилися про те, що будь-які відомості про умови, положення цього Договору та/або відносини Сторін за цим Договором є конфіденційною інформацією і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони, крім випадків, коли така передача пов’язана з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов’язкових платежів, а також в інших випадках, передбачених законодавством України.

6.2 Якщо під час виконання цього Договору Сторони будуть взаємно обмінюватися інформацією, яка відповідно до вимог Закону України «Про інформацію», Закону України «Про доступ до публічної інформації» визначається як конфіденційна, то Сторони можуть надавати доступ до такої конфіденційної інформації іншим юридичним та/або фізичним особам лише у випадках, передбачених законодавством України.

# ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

* 1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання (неналежне виконання) своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання (неналежне виконання) мало місце внаслідок дії обставин непереборної сили, що виникли після набрання чинності цим Договором в результаті подій надзвичайного характеру, і які відповідна Сторона Договору не могла передбачити, подолати або уникнути, в тому числі: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.
  2. При виникненні обставин непереборної сили Сторона, для якої їх виникнення перешкоджає виконанню своїх обов’язків за цим Договором, зобов’язана протягом 7 (семи) календарних днів письмово проінформувати іншу Сторону про наявність таких обставин. Доказом дії обставин непереборної сили є документ, виданий відповідним уповноваженим державним органом (організацією).
  3. Якщо повідомлення про обставини непереборної сили, зазначене у п.7.2 Договору, відсутнє та/або несвоєчасне, Сторони втрачають право посилатися на них, у разі невиконання своїх зобов’язань за цим Договором.
  4. Термін виконання Стороною зобов’язань за цим Договором відсувається відповідно часу, протягом якого діяли обставини непереборної сили та їх наслідки.
  5. Якщо такі обставини та їх наслідки продовжують діяти понад 30 (тридцять) календарних днів, або коли при настанні таких обставин стає очевидним, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти довше ніж строк дії цього Договору кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір, повідомивши про це іншу Сторону письмово за 10 (десять) днів до запланованої дати розірвання. При цьому, Сторони повинні здійснити повний взаєморозрахунок та скласти відповідну додаткову угоду до цього Договору про дострокове розірвання Договору.

# ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

* 1. Сторони домовились про те, що всі суперечки та/або розбіжності, які виникають між ними, будуть вирішуватись шляхом переговорів.
  2. Всі спірні питання щодо виявлення та визначення причин порушення функціонування та безпеки інформаційних ресурсів Абонента і Оператора мають розглядатись спільно і в терміновому порядку.
  3. У випадку, якщо шляхом переговорів Сторони не зможуть вирішити суперечки та/або розбіжності, вони вирішуються у судовому порядку за встановленою підвідомчістю такого спору відповідно до законодавства України.

# СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

* 1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладення та діє до 31.12.2024, а в частині здійснення взаєморозрахунків – до їх повного виконання Сторонами згідно Договору.
  2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором та обов’язку виконати зобов’язання належним чином та у повному обсязі.
  3. Цей Договір може бути достроково розірваний відповідно до вимог законодавства України та цього Договору.
  4. Сторона, що вирішила розірвати цей Договір, повинна направити письмове повідомлення про намір розірвання цього Договору іншій Стороні не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до передбачуваної дати розірвання цього Договору, якщо інше не передбачено цим Договором.
  5. В разі прийняття Сторонами погодженого рішення щодо припинення надання Послуг цей Договір розривається та між Сторонами проводиться звірка розрахунків. При цьому, Абонент зобов’язується сплатити фактичні затрати Оператора до дня розірвання за надання Послуг за цим Договором.

# ІНШІ УМОВИ

* 1. Цей Договір укладено у трьох аутентичних примірниках українською мовою (два примірники для Абонента, один для Оператора), які мають однакову юридичну силу.
  2. Жодна із Сторін не вправі передавати свої права й обов’язки за цим Договором третій Стороні без письмової згоди на це іншої Сторони.
  3. У випадку ліквідації чи припинення однієї із Сторін питання правонаступництва щодо прав та обов’язків, передбачених цим Договором, вирішується згідно з умовами ліквідації (реорганізації), законодавством України та/або за рішенням суду.
  4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються законодавством України.
  5. Зміни та доповнення до цього Договору оформлюються Сторонами в письмовій формі у формі додаткових угод до цього Договору та є невід’ємними частинами цього Договору.
  6. У разі порушення однією Стороною зобов'язань утримуватися від заборонених в розділі 6 цього Договору дій, інша Сторона має право розірвати Договір в односторонньому порядку повністю або в частині.
  7. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, які визначені Особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України [від 12 травня 2023 р. № 471](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/471-2023-%D0%BF#n18)).
  8. Оператор є \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  9. Абонент є неприбутковою бюджетною установою.

# ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

* 1. Невід’ємною частиною цього Договору є:
     1. Додаток 1 - Специфікація Послуг на 1 арк.;
     2. Додаток 2 - Технічні вимоги до Послуг на 3 арк.;
     3. Додаток 3 - Перелік відповідальних/уповноважених представників Сторін на арк.

# **РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Абонент:**  **Державна міграційна служба України**  01001, м. Київ, вул. Володимирська, 9  Код ЄДРПОУ 37508470  IBAN UA338201720343110009000078660  UA468201720343191009100078660  в Державній казначейській службі України, м. Київ, МФО 820172  Тел. +38 (044) 278-17-18, +38 (044) 289-50-57  Факс + 38 (044) 226-23-39  **Заступник Голови ДМС**  **Іван ДВОЙЛЕНКО**  м.п. | **Оператор:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  м.п. |

Додаток 1 до Договору №

від 20\_\_ року

# **СПЕЦИФІКАЦІЯ ПОСЛУГ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменуван ня**  **послуг** | **Одиниц я виміру** | **Кількість** | **Ціна послуг за 1 (один) календарний місяць (грн.), без ПДВ** | **Вартість послуг (грн.) без ПДВ** | **Код Послуги, визначеного згідно з Єдиним**  **закупівельни м словником**, **що найбільше відповідає назві номенклатур ної позиції предмета**  **закупівлі** |
| 1. | Послуги доступу до мережі Інтернет | місяць | 12 |  |  | 72411000-4 |
| 2. | Послуги  електронної пошти | місяць | 12 |  |  | 72412000-1 |
| 3. | Послуги веб-  хостингу | місяць | 12 |  |  | 72415000-2 |
| 4. | Послуги імен  доменів | місяць | 12 |  |  | 72417000-6 |
| **Всього без ПДВ** | | | | |  |  |
| **ПДВ** | | | | |  |
| **Всього з ПДВ** | | | | |  |

Примітки:

* + - 1. Послуги відповідають Технічним вимогам до Послуг (Додаток 2 до Договору).
      2. Вартість надання послуг захищеного доступу до мережі Інтернет не повинна перевищувати Граничні тарифи на послуги конфіденційного зв’язку які надаються споживачам у Національній системі конфіденційного зв'язку, затверджених наказом Адміністрації Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації України від 07.08.2013 № 420, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 03.09.2013 за №1512/24044 (у редакції наказу Адміністрації Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації України від 16 грудня 2021 року № 741).

|  |  |
| --- | --- |
| **Абонент:**  **Державна міграційна служба України**  **Заступник Голови ДМС**  **Іван ДВОЙЛЕНКО**  м.п. | **Оператор:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  м.п. |

Додаток 2

до Договору №

від 20\_\_ року

# **ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ПОСЛУГ**

* + - * 1. Послуги може надавати лише Оператор (та/або провайдер), який внесений до Реєстру постачальників електронних комунікаційних мереж та послуг, які мають право надавати Послуги конфіденційного зв'язку та/або захищеного доступу до мережі Інтернет.
        2. Обов’язкова наявність у Оператора (та/або провайдера) захищеного вузла Інтернет доступу (далі - ЗВІД) з атестатом відповідності, який засвідчує, що комплексна система захисту інформації ЗВІД забезпечує захист інформації відповідно до вимог нормативних документів з технічного захисту інформації.
        3. Послуга повинна надаватись за адресою: м. Київ, шляхом підключення каналу Інтернет (з пропускною здатністю не менше 1 Гбіт/с – прийом та 1 Гбіт/с – передача) до захищеної електронної комунікаційної мережі Державної міграційної служби України (далі - ЗЕКМ), яка використовує транспортну мережу Національної системи конфіденційного зв’язку України. Оператор (та/або провайдер) повинен самостійно вирішити питання підключення каналу Інтернет до ЗЕКМ із державним підприємством «Українські спеціальні системи» (далі - ДП «УСС»). ДП «УСС» - Оператор ЗЕКМ. ЗЕКМ використовує транспортну мережу НСКЗ. Оператор (та/або провайдер) повинен провести підключення до моменту безпосереднього надання Послуг. У випадку зміни оператора ЗЕКМ, Оператор повинен самостійно, протягом 30 (тридцяти) днів вирішити питання зміни адреси підключення каналу Інтернет на адресу нового оператора ЗЕКМ.
        4. Оператор (та/або провайдер) повинен забезпечувати захист інформаційних ресурсів та інформаційно-комунікаційних систем (далі – ІКС) від несанкціонованого доступу, неправомірного використання, а також від порушення їх конфіденційності, цілісності та доступності, керуючись Законом України «Про основні засади забезпечення кібербезпеки України», Указу Президента України від 26.08.2021 №447/2021 "Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 14 травня 2021 року "Про Стратегію кібербезпеки України", Порядком взаємодії органів виконавчої влади з питань захисту державних інформаційних ресурсів в інформаційних та електронних комунікаційних системах», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.11.2002 №1772 та постановою Кабінету Міністрів України від 08.09.2016 № 606 «Деякі питання електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів». У разі встановлення фактів несанкціонованого втручання та/або встановлення (використання) шкідливих програм, тощо невідкладно повідомляти ДМС та Державний центр кіберзахисту Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації України.
        5. Вимоги до каналу Інтернет та супутні сервіси:
* послуга повинна надаватися із використанням IPv4, але при потребі Абонента із використанням IPv6.
* підключення до мережі Інтернет через ЗВІД Оператора (та/або провайдера);
* розміщення ЗВІД на технічному майданчику Оператора (оператора та/або провайдера);
* пропускна здатність не менше 1 Гбіт/с – прийом та 1 Гбіт/с – передача в межах України, що включає не менше 400 Мбіт/с весь світ;
* надійність каналу не нижче 98%;
* виділення Абоненту до 25-и IP-адрес глобальної мережі Інтернет;
* розміщення, технічна підтримка та супроводження домену dmsu.gov.ua, а також доменних імен Абонента (підтримка Абонентом на своїх технічних засобах DNS, DNSSEC);
* захист вхідного та вихідного Інтернет трафіку засобами фільтрації та перевірки від зловмисного контенту;
* можливість гнучкого контролю швидкості доступу до мережі Інтернет для кожного вузла ЗЕКМ (для конкретних ІР-мереж/адрес ЗЕКМ);
* можливість обмеження користувачів (конкретних ІР-мереж/адрес ЗЕКМ) від перегляду забороненого контенту;
* надання статистики використання каналу в Інтернет (завантаження, відвідувані ресурси, тощо), як для кожного вузла ЗЕКМ (для конкретних ІР-мереж/адрес ЗЕКМ) так і в цілому;
* наявність у Оператора (оператора та/або провайдера) послуг резервних каналів доступу до глобальної мережі Інтернет зі швидкістю не менше 1Гб/с (прийом/передача);
* цілодобова технічна підтримка 24/7/365 (обробка запитів, доступ до серверного обладнання).
  + - * 1. Обов’язкова наявність у Оператора (та/або провайдера) інфраструктури (технічного майданчику, центру обробки даних, тощо) яка забезпечує надійну та безперебійну роботу сервісу.
        2. Вимоги до віртуальних ресурсів Оператора (та/або провайдера) для розміщення веб-сайту Абонента:
* система віртуалізації — vmware vSphere або аналогічна;
* віртуальні сервери розміщуються на відмовостійкому кластері;
* кількість замовлених віртуальних серверів — не менше 5 шт.;
* загальна кількість необхідних віртуальних ресурсів, не гірше:

vCPU — 38 (1 vCPU — 2,2GHz, Xeon E5-2630 v4)

vRAM — 150 Gb

vSSD — 1500 Gb

* + - * 1. Наявність у Оператора (та/або провайдера) технічного майданчику (центру обробки даних) який забезпечить надійну та безперебійну роботу сервісів, а саме:
* надійний захист конфіденційної інформації Абонента;
* надання для потреб Абонента сертифікату SSL TLS на весь період надання Послуг;
* охорону та контроль фізичного доступу;
* безперебійне живлення та необхідний температурний режим роботи мережевого, серверного обладнання;
* можливість оперативного розгортання додаткових віртуальних серверів за вимогою Замовника;
* щоденне інкрементальне резервування всіх віртуальних серверів, повне резервування два рази на тиждень;
* доступ до сервісів розгорнутих на віртуальних серверах з мережі Інтернет зі швидкістю не менше 100 Мб/с.;
  + - * 1. Вимоги до поштового сервера:
* повинен обслуговувати до 2500 поштових скриньок;
* операційна система Linux (Ubuntu 18 LTS) або аналог;
* поштовий сервер Postfix+eGroupware або аналог;
* окремий розділ для зберігання поштових скриньок (розмір не менше 2 Тб);
* організація більш ніж одного окремого поштового релея;
* можливість доступу до сервера із загальних мереж, а також з ЗЕКМ;
* антивірусна перевірка поштового трафіка обладнанням (оператора та/або провайдера);
* захист поштового сервера від атак типу DDoS;
* глибока перевірка та гнучка фільтрація вмісту поштового трафіку з можливістю створення різних правил перевірки контенту;
* зберігання відфільтрованих повідомлень у «пісочниці» з можливістю ручного відбору та точкового надсилання отримувачу.

|  |  |
| --- | --- |
| **Абонент:**  **Державна міграційна служба України**  **Заступник Голови ДМС**  **Іван ДВОЙЛЕНКО**  м.п. | **Оператор:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  м.п. |

Додаток 3

до Договору №

від 20\_\_ року

# **ПЕРЕЛІК ВІДПОВІДАЛЬНИХ/УПОВНОВАЖЕНИХ ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН**

1. **Від Оператора:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Питання, які вирішує особа** | **П.І.Б.** | **Контактний телефон/факс** | **Адреса e-mail** |
| **1** | Адміністративні |  |  |  |
| **2** | Фінансові |  |  |  |
| **3** | Технічні |  |  |  |
| **4** | Технічні (цілодобово) |  |  |  |

# Від Абонента:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Питання, які вирішує особа** | **П.І.Б.** | **Контактний**  **телефон/ факс** | **Адреса e-mail** |
| **1** | Адміністративні | Латишев Юрій Миколайович | (044) 365-32-64 | [latyshev@dmsu.gov.ua](mailto:latyshev@dmsu.gov.ua) |
| **2** | Технічні | Хоменко Володимир Миколайович | (044) 365-30-74 | [khomenko@dmsu.gov.ua](mailto:khomenko@dmsu.gov.ua) |
| Карапота Олександр Леонідович | (044) 278-30-97 | [karapota@dmsu.gov.ua](mailto:karapota@dmsu.gov.ua) |
| Пазич Леонід Петрович | (044) 279-02-26 | [pazych@dmsu.gov.ua](mailto:pazych@dmsu.gov.ua) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Абонент:**  **Державна міграційна служба України**  **Заступник Голови ДМС**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Іван ДВОЙЛЕНКО**  м.п. | **Оператор:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  м.п. |

**Додаток 6 до Тендерної документації**

**Відомості**

**про виконання аналогічних договорів щодо предмету закупівлі**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування замовника, для якого виконувалися аналогічні договори, місцезнаходження, код ЄДРПОУ, телефон** | **Найменування предмета закупівлі згідно аналогічного договору** | **Номер та дата укладеного договору** | **Вартість виконаного договору, грн.** | **Контактна особа замовника, телефон** | **Номер оголошення про проведення/результати процедури закупівлі (заповнюється у разі, якщо аналогічний договір був укладений за результатами відповідної процедури закупівлі відповідно до законодавства у сфері закупівель, чинного на дату укладення договору)** |
|  |  |  |  |  |  |  |

Посада, П.І.Б. уповноваженої особи

Підпис

М.П.

**Додаток 7 до Тендерної документації**

**ДОВІДКА**

**працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Прізвище, ім’я, по батькові | Посада (для штатних працівників) назва документу/посилання на документ, його реквізити / підстави взаємодії з учасником (назва документу/посилання на документ, його реквізити) | Професія (спеціальність, розряд (за наявності)) | Освіта | Стаж роботи | Стаж роботи на підприємстві (для штатних працівників учасника) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Посада, П.І.Б. уповноваженої особи

Підпис

М.П.

**Додаток 8 до Тендерної документації**

**Довідка**

**про залучення субпідрядних організацій/співвиконавців до надання послуг**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Повне найменування організації субпідрядника/ співвиконавця, адреса, телефон** | **Вид робіт** | **Орієнтовна вартість робіт (послуг) субпідрядника/співвиконавця,**  **у відсотках (%) до ціни тендерної пропозиції учасника** | **Номер та дата ліцензії\*** |
|  |  |  |  |  |

\* учасник повинен надати у складі своєї тендерної пропозиції копію ліцензії субпідрядної організації (якщо вид робіт/послуг, виконання якого передбачається надати субпідрядній організації, потребує наявності ліцензії)

Датовано: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Підпис] [П.І.Б., посада уповноваженої особи Учасника або П.І.Б. Учасника-фізичної особи]*

*М.П. (у разі наявності печатки)*

*Примітка. Якщо учасник не планує залучати до надання послуг субпідрядні організації, учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати лист у довільній формі в якому потрібно зазначити: субпідрядні організації залучатися не будуть.*