

**Договір про надання державної підтримки кінематографії
у формі державної субсидії № 11**

місто Київ

22 11 2023 року

Державне агентство України з питань кіно, в особі Голови Кудерчук Марини Миколаївни, яка діє на підставі Положення (далі – Замовник), з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Директорія кіно», в особі директора Савиченка Ігоря Олександровича, який діє на підставі Модельного статуту (далі – Виконавець), з другої сторони, разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір відповідно до пункту 7 частини першої статті 7 Закону України «Про державну підтримку кінематографії в Україні» та до рішення Ради з державної підтримки кінематографії №160 від 28.09.2023 року (Протокол №8) про надання державної підтримки у вигляді державної субсидії для популяризації національних фільмів "Дім за склом", "Божевільні", "Залізні метелики" в рамках проведення Міжнародного Варшавського кінофестивалю (далі – рішення Ради) (далі - Договір) про таке:

1. Предмет договору

1.1. Замовник надає державну підтримку у вигляді державної субсидії на розповсюдження та/або популяризацію національних фільмів, а Виконавець відповідно до рішення Ради надає послуги з популяризації національних фільмів "Дім за склом", "Божевільні", "Залізні метелики" в рамках проведення Міжнародного Варшавського кінофестивалю.

1.2. Послуги організації та проведення спрямовані на популяризацію національних фільмів надаються за кодом 92130000-1 – Послуги з показу кінопродукції щодо популяризації національних фільмів на Міжнародному Варшавському кінофестивалі (далі – Захід), який проводитиметься з 06 по 15 жовтня 2023 року (Польща) (підготовчо-завершальний період з 28 вересня по 31 жовтня 2023 року), відповідно до кошторису витрат, що міститься в Додатку №1 до цього Договору (далі – «Послуги»).

1.3. Перелік національних фільмів та заходів з популяризації національних фільмів наводиться у Концепції заходу та Плані - графіку проведення заходів, що є Додатками 2-3 до Договору.

1.4. Виконавець здійснює надання Послуг на підставі творчої концепції, а також з використанням наданих Замовником і зібраних самостійно інформаційних матеріалів.

1.5. Обсяги Послуг, передбачені пунктом 1.1. Договору, можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. Якість Послуг

2.1. Виконавець надає Замовнику Послуги, передбачені Договором, якість яких відповідає встановленим правилам, стандартам та звичайним вимогам до якості послуг.

3. Ціна Договору

3.1. Сума витрат, визначена Замовником для надання Послуг, складає **154254,38** (сто п'ятдесят чотири тисячі двісті п'ятдесят чотири гривні 38 копійок.), без ПДВ.

3.2. Замовник здійснює оплату витрат на надання Послуг за рахунок видатків загального фонду Державного бюджету України за бюджетною програмою «Державна підтримка кінематографії» (КПКВК 0419030).

3.3. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом 100% оплати Послуг Виконавця після завершення надання Послуг на підставі підписаного Сторонами акта про надані послуги.

4.1.1. Замовник зобов'язаний в повному обсязі оплатити Виконавцю вартість Послуг згідно з пунктом 3.1. Договору.

4.2. Виконавець зобов'язується надати акт про надані послуги і звіт фактичних витрат використання коштів до 31.12.2023 року.

5. Надання Послуг

5.1. Строк надання послуг - з 06 по 15 жовтня 2023 року.

5.2. Місце надання послуг – Польща, місто Варшава.

5.3. Враховуючи термін надання Послуг, та відповідно до пункту 3 статті 631 ЦКУ, умови Договору застосовуються до відносин Сторін, які виникли до моменту його підписання.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Прийняти надані Послуги згідно з актом про надані Послуги;

6.1.2. В повному обсязі оплатити Виконавцю вартість Послуг та у разі виникнення заборгованості перед суб'єктом кінематографії сплатити її з урахуванням норм частини другої статті 10 Закону України «Про державну підтримку кінематографії в Україні».

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені Договором;

6.2.2. Вимагати від Виконавця надання Послуги в порядку та відповідно до умов, встановлених Договором;

6.2.3. Запитувати у Виконавця та отримувати інформацію про стан надання Послуги за Договором;

6.2.4. Відмовитись від прийняття наданої Послуги, якщо вона не відповідає умовам Договору і вимагати відшкодування збитків, якщо вони виникли з вини Виконавця;

6.2.5. Зменшувати обсяг закупівлі товарів (виконання робіт або надання послуг) та загальну вартість Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору;

6.2.6. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2. розділу 4 Договору (відсутність печатки, підписів, документів, які підтверджують фактичні витрати тощо);

6.2.7. Погоджувати зміст та формат рекламно-інформаційної продукції Заходу, яка розповсюджується (поширюється) Виконавцем у будь-якій формі (друковані рекламно-інформаційні матеріали, аудіо- та відео матеріали рекламно-інформаційного характеру тощо) та у будь-який спосіб (внутрішня та зовнішня реклама, на транспорті, в мережі Інтернет тощо);

6.2.8. Розірвати Договір в односторонньому порядку та вимагати повернення Виконавцем сплачених за Договором грошових коштів у разі невиконання, неналежного або несвоєчасного виконання Виконавцем зобов'язань за Договором, при цьому Замовник надсилає Виконавцю письмове повідомлення про намір розірвання договору на поштову адресу Виконавця поштою рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення. Виконавець має право протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів повідомити Замовника про результати розгляду пропозиції. Моментом розірвання договору в односторонньому порядку вважається наступний день після закінчення строку, наданого Виконавцю для надання відповіді.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг, передбачених пунктом 1.1. Договору у строки, встановлені Договором із зазначенням факту підтримки Замовником Заходу;

6.3.2. Обов'язково зазначати логотип Замовника та зазначати інформацію про Замовника (українською та англійською мовою) на рекламно-інформаційних та промоційних матеріалах Заходу, статтях у ЗМІ, дописах в мережі Інтернет тощо;

6.3.3. Забезпечити використання коштів, які надаються на умовах державної підтримки, за цільовим призначенням;

6.3.4. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 Договору;

6.3.5. Узгоджувати із Замовником зміст та формат рекламно-інформаційної продукції Заходу, яка розповсюджується Виконавцем у будь-якій формі (друковані матеріали, аудіо- та відео матеріали тощо) та у будь-який спосіб (внутрішня та зовнішня реклама, на транспорті, в мережі Інтернет тощо);

6.3.6. Погоджувати із Замовником будь-які зміни, що вносяться Виконавцем до рекламно-інформаційних матеріалів Заходу;

6.3.7. Оформляти належним чином та своєчасно надавати Замовнику всі документи, передбачені Договором та/або чинним законодавством України;

6.3.8. Повернути грошові кошти, сплачені Замовником за Договором у разі невиконання, неналежного або несвоечасного виконання Виконавцем зобов'язань за Договором.

7. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоечасного виконання зобов'язань Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції – неустойку у розмірі однієї облікової ставки Національного банку України, що діяла в період виникнення зобов'язання, від суми вказаної в пункті 3.1. Договору за кожний день прострочення, а у разі здійснення попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

7.3. Виконавець зобов'язаний нести відповідальність за цільове використання бюджетних коштів та достовірність статей виконавчого кошторису щодо їх використання.

7.4. Збитки, завдані Замовнику невиконанням, неналежним або несвоечасним виконанням Виконавцем Договору, в терміни обумовлені Договором, підлягають відшкодуванню Виконавцем, у повному обсязі.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне (несвоечасне) виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

8.2. Обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) є надзвичайні та невідворотні обставини, які не були і не могли бути передбачені на момент підписання Договору та які виникли та існують незалежно від волі Сторін та об'єктивно унеможливають виконання Сторонами зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативно-правовими актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки,

землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха, а також затримка бюджетних коштів тощо.

8.3. Критеріями, яким за Договором мають відповідати обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини) є:

8.3.1. Надзвичайність таких обставин (носять винятковий характер і знаходяться за межами впливу Сторін);

8.3.2. Непередбачуваність обставин (їх настання або наслідки неможливо було передбачити, зокрема на момент укладення Договору, перед терміном настання зобов'язання або до настання відповідного обов'язку);

8.3.3. Невідворотність (непереборність) обставин (неминучість події (подій) та/або її/їх наслідків);

8.3.4. Причинно-наслідковий зв'язок між обставиною (подією) і неможливістю виконання Стороною своїх конкретних зобов'язань за Договором.

8.4. Обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) також можуть бути визнані ті обставини, які не зазначені у пункті 8.2 розділу 8 Договору, проте відповідають визначенням пунктом 8.3 розділу 8 Договору критеріям обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), не суперечать законодавству України і узгоджені Сторонами у Договорі, як такі, що звільняють їх від цивільно-правової та господарсько-правової відповідальності.

8.5. Не вважаються обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами), зокрема, фінансова та економічна криза, дефолт, зростання офіційного та комерційного курсів іноземної валюти до національної валюти України, порушення зобов'язань контрагентами Виконавця, відсутність на ринку необхідних для виконання зобов'язання товарів, відсутність у Виконавця необхідних коштів тощо.

8.6. Сторона, яка не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за Договором внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), зобов'язана не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дня їх настання письмово (шляхом направлення на офіційну поштову адресу цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) повідомити іншу Сторону про настання зазначених обставин, їх наслідки і передбачуваний термін їх дії. При цьому така Сторона в цей самий строк зобов'язана звернутися до Торгово-промислової палати України, іншого уповноваженого органу та надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, іншим уповноваженим органом, яким засвідчене настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), протягом 2 (двох) робочих днів з дати його отримання. Аналогічні умови застосовуються Стороною в разі припинення дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) та їх наслідків. В іншому випадку невиконуюча Сторона втрачає можливість посилатися на обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини) як на підставу звільнення від відповідальності за невиконання нею своїх зобов'язань за Договором, якщо інше не буде узгоджено Сторонами додатково.

8.7. Належними, допустимими, достовірними та достатніми письмовими доказами наявності обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), що унеможливають виконання Стороною своїх договірних зобов'язань за Договором є Сертифікат, виданий у встановленому чинним законодавством України порядку Торгово-промисловою палатою України або уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами, а також документи, видані іншими уповноваженими органами у встановленому чинним законодавством України порядку.

8.8. Якщо обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини) або їх наслідки діють більше 30 (тридцяти) календарних днів, Сторони на основі взаємних переговорів ухвалюють рішення про розірвання цього Договору у встановленому цим Договором та чинним законодавством України порядку.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. Строк дії Договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання і діє до 31.12.2023 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх повноважень.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Враховуючи термін надання послуг, та відповідно до частини 3 статті 631 ЦКУ, умови Договору застосовуються до відносин Сторін, які виникли до моменту його підписання.

11. Інші умови

11.1. У Договір дозволяється вносити зміни за взаємною згодою обох Сторін із обов'язковим складанням додаткової угоди.

11.2. Жодна Сторона не має права передавати свої повноваження за Договором третій Стороні без письмової згоди на те іншої Сторони Договору.

ЗАМОВНИК

Державне агентство України
з питань кіно

02156, м. Київ, вул. Кіото, 27
UA498201720343150008000079316
ДКСУ
Код банку: 820172,
Ідентифікаційний код: 37508051



Голова

Кудерчук М.М.

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Директорія кіно»

04080, м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 45а
IBAN UA423052990000026008030111856
ЄДРПОУ 38090944
ІПН 380909426563
Платник податку на прибуток на загальних підставах

Директор

Савищенко І.О.

М.П.



Several handwritten signatures in blue ink are visible at the bottom of the page, likely representing the parties to the agreement.

«Погоджено»
Державне агентство України
з питань кіно
Голови



М.М. Кудерчук

«Затверджено»
ТОВ «Директорія кіно»
Директор



О. Савиченко

Кошторис витрат на

популяризацію національних фільмів «Дім за склом», «Божевільні», «Залізні метелики»
в рамках проведення Міжнародного Варшавського кінофестивалю

№	Статті витрат	Одиниця виміру	К-сть од.	Ціна за од., грн	Загальна сума, грн.
1.	Оренда приміщення (локації) для проведення презентації	послуга	1	36040,00	36040,00
2.	Оренда обладнання	послуга	1	26000,00	26000,00
3.	Інформаційно-рекламні послуги:				
3.1	Послуги із фото, відео супроводу	послуга	1	13200,00	13200,00
3.2	Друк постерів	послуга	1	23277,48	23277,48
3.3	Послуги перекладу	послуга	1	6140,00	6140,00
3.4	Послуги дизайну флаєру і заставки івенту	послуга	1	2400,00	2400,00
3.5	Послуги з монтажу і адаптації відеоматеріалів	послуга	1	3000,00	3000,00
3.6	Послуги із інформаційного супроводу заходу	послуга	1	35000,00	35000,00
Всього по розділу 3.					83017,48
4.	Проживання 4 ночі у Варшаві	доба	4	2299,23	9196,90
Всього					154254,38

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

«Погоджено»

Державне агентство України
З питань кіно
Голови



М.М. Кудерчук

«Затверджено»

ТОВ «Директорія кіно»
Директор



Ю. Савиченко

Творча концепція щодо популяризації національних фільмів "Дім за склом",
"Божевільні", "Залізні метелики" в рамках проведення Міжнародного Варшавського
кінофестивалю

Варшавський кінофестиваль акредитований FIAPF міжнародний фестиваль, що в 39-й раз пройде цього року у Варшаві з 6 по 15 жовтня 2023 року.

У конкурсних програмах приймають участь три повнометражні фільми, створені за підтримки Державного агентства України з питань кіно:

Міжнародний конкурс:	«Дім за Склою» Тараса Дроня
Конкурс дебютних фільмів:	«Божевільні» Дениса Тарасова
Конкурс документальних фільмів:	«Залізні Метелики» Романа Любого

Наш проект має на меті підвищити рівень обізнаності аудиторії фестивалю з цими фільмами, шляхом розповсюдження інформаційних матеріалів.

Окрім того, забезпечити представленість творчих команд фільму і організувати подію, на якій продюсери фільмів і творчі команди зможуть обговорити перспективу співробітництва, а представники Державного агентства з питань кіно (чи делеговані Агентством особи) зможуть представити програму розвитку кінематографії в Україні і повідомити про плани з фінансування національних фільмів на 2024 рік.

Варшавський кінофестиваль є одним з трьох найважливіших кінофестивалів у Східній Європі (разом з фестивалями у Карлових Варах і Таллінні), його відвідують представники кіноіндустрії, які цілково зацікавлені у співпраці з кінематографістами з нашого регіону. Цього року зацікавленість в фільмах з України, українських кінопроектах і інформації щодо можливостей спільного виробництва буде максимально високою.

Ми отримаємо довготривалий ефект, який має перерости у співробітництво між іноземними кінематографістами і в подальшому збільшити кількість національних фільмів, створених у рамках копродукції.

«Погоджено»
Державне агентство України
З питань кіно
Голови



М.М. Кудерчук

«Затверджено»
ТОВ «Директорія кіно»
Директор



І.О. Савиченко

ПЛАН-ГРАФІК

організації популяризації національних фільмів "Дім за склом", "Божевільні", "Залізні метелики" в рамках проведення Міжнародного Варшавського кінофестивалю

Порядок організації:

25 вересня – 04 жовтня – акредитація учасників на Міжнародному Варшавському кінофестивалі

28 вересня – 05 жовтня – друк промо матеріалів, створення дизайну флаєрів і заставки для івенту, монтаж і адаптація відеоматеріалів.

28 вересня – 11 жовтня – підписання договорів з контрагентами

06 жовтня – 12 жовтня – прес-релізи, комунікація з прес службою фестивалю, робота з посольством

12 жовтня – подія: збір гостей, привітання учасників події, виступи учасників події, інтерв'ю, вільна дискусія

13 жовтня – 25 жовтня – підготовка звіту щодо організації і проведення події.

