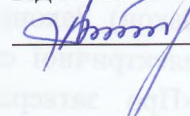


Відділ розвитку культури і туризму виконавчого комітету

Баштанської міської ради Миколаївської області

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням уповноваженої особи
від 31.10.2022р.

 **Ірина БОТЕЗАТ**

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

на повторне проведення Відкритих торгів

(закупівля відмінена системою UA-2022-10-10-003323-а через відсутність учасників)

закупівля Товару:

**за ДК 021:2015 код 09310000-5 – Електрична енергія
з 1 січня по 31 грудня (включно) 2023 року)**

м.Баштанка

2022 рік

І. Загальні положення		
1	2	3
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» 922-VIII, чинний, поточна редакція — Нова редакція від 19.04.2020, підстава - 114-IX (далі – Закон) Закону України від 13.04.2017 № 2019-VIII «Про ринок електричної енергії», Постанови НКРЕКП від 14.03.2018 № 312 «Про затвердження Правил роздрібного ринку електричної енергії», Постанови НКРЕКП від 14.03.2018 № 309 «Про затвердження Кодексу системи передачі», Постанови НКРЕКП від 14.03.2018 №307 «Про затвердження Правил ринку», Постанови НКРЕКП від 14.03.2018 №311 «Про затвердження Кодексу комерційного обліку електричної енергії», Постанови від 14.03.2018 №310 «Про затвердження Кодексу систем розподілу», Постанови НКРЕКП від 13.04.2017 №504 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії», Постанови НКРЕКП від 27.12.2017 № 1469 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії споживачу» та ін. Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі.
2	Інформація про замовника торгів:	
2.1	повне найменування	Відділ розвитку культури і туризму виконавчого комітету Баштанської міської ради Миколаївської області
2.2	юридична адреса	56101, Миколаївська обл., м. Баштанка, вул.Ювілейна,68
2.3	адреса для листування місцезнаходження	56101, Миколаївська обл., м. Баштанка, вул.Театральна,23
2.4	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Ірина БОТЕЗАТ, спеціаліст I категорії відділу розвитку культури і туризму виконавчого комітету Баштанської міської ради Миколаївської області; e-mail: bashtkvltura(«)ukr.net, тел. моб. (0961 4976252
3.	Процедура закупівлі	відкриті торги (повторне проведення)
4.	Інформація про предмет закупівлі:	

4.1	назва предмета закупівлі	ДК 021:2015 - 09310000-5 - «Електрична енергія»
4.2	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	ДК 021:2015 - 09310000-5 - Електрична енергія Електрична енергія для непромислових споживачів 2 кл. – 57000 кВт*год ; Очікувана вартість закупівлі – 290700,00 грн.
4.3	місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Кількість товару (обсяг послуги): Електрична енергія – 57000 кВт Місце поставки товарів (місце виконання робіт чи надання послуг) Баштанський краєзнавчий музей, м.Баштанка, вул.М.Аркаса,1 Клуб с.Зелений Яр, пос.Зелений Яр Будинок культури с.Новоіванівка, вул.Одеська,6 Будинок культури с.Новогорівка, вул.Л.Українки,40-а Будинок культури с.Новогеоргіївка, вул.Українська,37-а Будинок культури с.Новопавлівка, вул.Шкільна,40 Будинок культури с.Піски, вул.Центральна,46 Клуб с.Шевченко, с.Шевченко Районна бібліотека, м.Баштанка, вул.Театральна,4 Міський культурний центр, м.Баштанка, вул.О.Сизоненка, 1-Б Будинок культури с.Добре, вул.Командовського,115 Будинок культури с.Новосергіївка, вул.Центральна,32 Клуб с.Зелений Клин, пос.Зелений Клин Будинок культури с.Христофорівка, вул.Приінгульська,114 Музей с.Христофорівка, вул.Приінгульська,128 Дитяча музична школа, м.Баштанка, вул.Театральна,23 Будинок культури с.Плющівка, вул.Центральна,51 Явкинський сільський культурний центр, с.Явкіне, вул.Грушевського,48 Будинок культури м.Баштанка, м.Баштанка, вул.Героїв Небесної Сотні,40
4.4	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Січень – грудень 2023 року
5.	Недискримінація учасників	Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. Замовником при здійсненні державних закупівель враховано вимоги Закону України «Про санкції» та інших законодавчих актів. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій, та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України, в тому числі: Закону України «Про санкції» від 14.08.2014 р. № 1644-VII, Рішення РНБО від 28.04.2017 р. введеного в дію Указом Президента України від 15.05.2017 р. № 133/2017 «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» згідно додатків; Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдженню зброї масового знищення» від 28.04.2020 №361-IX; Постанови Кабінету Міністрів України від 16.12.2015р. № 1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію» та підтвердити цю відповідність довідкою довільної

		форми.
6.	Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинно бути розрахована зазначено ціну тендерної пропозиції	Валютою пропозиції конкурсних торгів є національна валюта України - гривня.
7.	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції	Усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та підготовлені безпосередньо учасником процедури закупівлі (далі Учасник), повинні бути складені українською мовою. Всі інші документи, в тому числі інформація щодо підтвердження відповідності товару вимогам документації, що мають відношення до тендерної пропозиції, можуть бути складені як українською, так і російською мовами, а у разі надання цих документів іншою іноземною мовою (крім російської), вони повинні бути автентично перекладені на українську мову. Переклад повинен бути засвідчений підписом перекладача та печаткою* Учасника торгів або засвідчений нотаріально (на розсуд Учасника). Визначальним є текст, викладений українською мовою.

II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації

1.	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за десять днів до закінчення строку подання тендерних пропозицій звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації. Усі звернення зароз'ясненнями автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. У разі несвоєчасного надання або ненадання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг тендеру. Для поновлення перебігу тендеру замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на сім днів.
2.	Внесення змін до тендерної документації	Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 цього Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше ніж сім днів. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель

		у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Положення тендерної документації, до яких уносяться зміни, відображаються у вигляді закреслених даних та повинні бути доступними для перегляду після внесення змін до тендерної документації; визначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону.
		III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції
1.	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції	Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель. Документ з тендерною пропозицією подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), та завантаження файлів з: - інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та іншим вимогам замовника (Додаток № 4); - інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону (Додаток № 5); - інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, в тому числі плани, креслення, малюнки, опис предмета закупівлі та інші документи, у разі якщо вони встановлені вимогами в Додатку №2; - документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції (Додаток №4); - іншими документами, відповідно до вимог тендерної документації. Документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, та документи, що містять технічний опис предмета закупівлі, подаються в окремому файлі. Завантажені документи (копії документів) повинні мати підпис уповноваженої особи учасника та відтиск печатки учасника (у разі використання). Документи, що вимагаються цією тендерною документацією, учасник повинен розмістити (завантажити) в електронній системі закупівель (далі – Система) <u>до кінцевого строку подання тендерних пропозицій у сканованому вигляді у форматі pdf, docx, ppt, pptx, jpg, png та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних.</u> Забороняється обмежувати перегляд цих файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб. Тендерну пропозицію (за формою Додатку №1) кожний Учасник надає у складі пропозиції. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота)).

В разі неможливості надання учасником окремих документів, він надає лист-пояснення з зазначенням причини неможливості надання такого документу з обов'язковим посиланням (як обґрунтування) на норми чинного законодавства України.

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій/пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги".

Якщо у складі тендерної пропозиції наявна вимога Замовника надання оригіналу документа, то учасник надає лише сканований оригінал документа.

Якщо у складі тендерної пропозиції наявна вимога Замовника надання нотаріально завірєну копію документа, то учасник надає в складі тендерної пропозиції лише скановану нотаріально завірєну копію документа, при цьому такий документ не завірється та не підписується учасником.

Документи, що розміщуються учасником в Системі, повинні бути належного рівня зображення та доступні до перегляду.

Документи тендерної пропозиції не повинні містити різних накладень, малюнків, рисунків (наприклад, накладених підписів, печаток) на скановані документи, що розміщуються учасником в Системі.

Якщо завантажені в Системі документи сформовані не у відповідності з вимогами тендерної документації, або мають неякісне, неповне, нечітке зображення, мають частково сканований документ та інше, замовник може прийняти рішення про відхилення тендерної пропозиції такого учасника.

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки. Допущення учасниками таких помилок не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.

Опис формальних помилок:

1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:

уживання великої літери;

уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;

використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;

зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;

застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;

написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;

нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація

	сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі). 2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі. 3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації. 4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання). 5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації. 6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис. 7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера. 8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа. 9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо). 10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані). 11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною. 12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від 'формату', який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.
--	---

		Приклади формальних помилок: «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»; «м. київ» замість «м. Київ»; «порядок» замість «порядок» ; «ненадається» замість «не надається»; «_____ № _____» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»; - учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat). Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.
2.	Забезпечення тендерної пропозиції	Не вимагається
3.	Умови повернення забезпечення тендерної пропозиції	Не вимагається
4.	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 робочих днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право: відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.
5.	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону	Документально підтверджена інформація про відповідність учасника кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону згідно з додатком 4 до тендерної документації. Документально підтверджена інформація про відповідність пропозиції учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону згідно з додатком 5 до тендерної документації.
6.	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником у Додатку №2. Пропозиція учасника повинна відповідати умовам даної тендерної документації.

7.	Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. За зверненням учасника, яким було надано забезпечення тендерної пропозиції, замовник повідомляє установу, що видала такому учаснику гарантію, про настання підстави для повернення забезпечення тендерної пропозиції протягом п'яти днів з дня настання однієї з підстав, визначених частиною четвертою статті 25.
----	--	--

IV. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів

1.	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	Кінцевий строк подання тендерних пропозицій 17.11.2022 року. Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру; електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу. Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали.
2.	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів.

V. Оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця

1.	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	Критерії та методику оцінки визначають відповідно до частини третьої статті 29 Закону. Оцінку тендерних пропозицій здійснюють автоматично електронною системою закупівель на основі єдиного критерію – «ціна». Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів [у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ]. Оцінку тендерних пропозицій електронна система закупівель проводить автоматично шляхом застосування електронного аукціону. Електронний аукціон полягає в повторювальному процесі пониження цін, що проводиться у три етапи в інтерактивному режимі реального часу. Для проведення електронного аукціону ціни всіх пропозицій розташовуються в електронній системі закупівель у порядку від найвищої до найнижчої без зазначення найменувань учасників. Стартовою ціною визначається найвища ціна. Перед початком кожного наступного етапу аукціону визначається нова стартова ціна за результатами попереднього етапу аукціону. У разі якщо учасники подали пропозиції з однаковим значенням ціни, першим в електронному аукціоні пониження ціни буде здійснювати учасник, який подав свою пропозицію пізніше, ніж
----	--	---

інші учасники з аналогічним значенням ціни пропозиції.

Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни.

Електронна система закупівель автоматично розраховує аномально низькі ціни тендерних пропозицій на усіх етапах електронного аукціону та інформує про це учасника процедури закупівлі та замовника.

Відомості про розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону зазначаються у відсотках або грошових одиницях.

Протягом кожного етапу електронного аукціону всім учасникам забезпечується доступ до аукціону, зокрема до інформації про позицію їхніх цін або приведених цін в електронній системі закупівель у списку від найвищої до найнижчої на кожному етапі проведення аукціону та інформації про кількість учасників на поточному етапі електронного аукціону без зазначення їхніх найменувань.

Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.

Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію у разі, якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом першим цієї частини.

Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:

- 1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;
- 2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;
- 3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.

За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції/пропозицій замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно з цим Законом.

Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції та/або подання яких вимагалось тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.

Замовник розміщує повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах:

- 1) що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 цього Закону;

		2) на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю. Повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей повинно містити таку інформацію: 1) перелік виявлених невідповідностей; 2) посилання на вимогу (вимоги) тендерної документації, щодо якої (яких) виявлені невідповідності; 3) перелік інформації та/або документів, які повинен подати учасник для усунення виявлених невідповідностей. Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження.
2.	Інша інформація	Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених у частині першій статті 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе учасник. Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції, в такому разі учасник надає в складі тендерної пропозиції довідку, складену в довільній формі, в якій зазначає законодавчі підстави неподання такої інформації. Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпорتنих) та інших документів, пов'язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати за їх отримання. Учасник самостійно несе відповідальність за формування ціни пропозиції та формує ціну у відповідності до вимог чинного законодавства та тендерної документації. До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції та витрати, пов'язані з укладанням договору, у тому числі і ті, що пов'язані із його нотаріальним посвідченням. Зазначені витрати сплачуються за рахунок учасника. Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку Учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що Учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі. Надати гарантійний лист про те, що Учасник гарантує що закупівля

		товарів, робіт і послуг (у тому числі за предметом закупівлі) не здійснюється у юридичних осіб – резидентів Російської Федерації, державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності Російської Федерації, а також в інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походження з Російської Федерації, крім випадків, коли заміщення таких предметів закупівлі іншими неможливе, що підтверджено Міністерством економічного розвитку і торгівлі України.
3.	Відхилення тендерних пропозицій	Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, якщо: 1) учасник процедури закупівлі: - не відповідає кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, установленим статтею 16 цього Закону та/або наявні підстави, встановлені частиною першою статті 17 цього Закону; - не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 цього Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства; - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з частиною п'ятнадцятою статті 29 цього Закону; - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції; - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 цього Закону; - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 цього Закону; 2) тендерна пропозиція учасника: - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації; - викладена іншою мовою (мовами), аніж мова (мови), що вимагається тендерною документацією; - є такою, строк дії якої закінчився; 3) переможець процедури закупівлі: - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 цього Закону; - не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 цього Закону;

		не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні норми цього Закону та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дня ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.
--	--	---

VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю

1.	Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	Замовник відмінює тендер у разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень, які неможливо усунути. Тендер автоматично відмінюється електронною системою закупівель у разі: 1) подання для участі: у відкритих торгах - менше двох тендерних пропозицій; 2) допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій у процедурі відкритих торгів, у разі якщо оголошення про проведення відкритих торгів оприлюднено відповідно до частини третьої статті 10 цього Закону, а в разі застосування конкурентного діалогу, другого етапу торгів із обмеженою участю або здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками - менше трьох тендерних пропозицій; 3) відхилення всіх тендерних пропозицій згідно з цим Законом. Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся, у разі: 1) якщо здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії непереборної сили; 2) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг. У разі відміни тендеру замовником або визнання тендеру таким, що не відбувся, замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття рішення. У разі відміни тендеру з підстав, визначених частиною другою статті 32, електронною системою закупівель автоматично оприлюднюється інформація про відміну тендеру.
2.	Строк укладання договору	З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця

		процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладання договору про закупівлю призупиняється.
3.	Проект договору про закупівлю	Проект договору зазначено у Додатку №3 до тендерної документації.
4.	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	Договір про закупівлю укладається відповідно до умов цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця в письмовій формі у вигляді єдиного документа. Істотними умовами договору про закупівлю є умови про предмет, ціну, строк дії договору та порядок зміни його умов, а також умова щодо взяття зобов'язань виключно в межах бюджетних асигнувань відповідно до статті 48 Бюджетного кодексу України. Остаточну редакцію договору про закупівлю замовник складає з огляду на особливості предмета закупівлі та результати аукціону на базі проекту договору про закупівлю, що є додатком 3 до цієї тендерної документації, та надсилає переможцеві в електронній формі в день повідомлення йому про прийняття замовником рішення про намір укласти з ним договір. Переможець повинен підписати два примірники договору в строки, визначені пунктом 2 «Строк укладення договору» цього розділу, та в день підписання передати замовникові один примірник договору. Непідписання переможцем договору та/або непередання одного примірника цього договору у вказаний строк буде розцінено як відмова переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки, передбачені частиною 7 статті 33 Закону, а саме: у разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або неукладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений цим Законом, або ненадання переможцем документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 цього Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув. Умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, окрім випадків, передбачених ст. 41 Закону. За цим пунктом учасник повинен надати у складі пропозиції відповідний лист-згоду.
5.	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про	У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або неукладання договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений Законом, або ненадання переможцем документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених ст. 17 Закону,

	закупівлю	замовник відхиляє тендерну пропозицію цього учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених 33 статтею.
6.	Забезпечення виконання договору про закупівлю	Не вимагається
7.	Умови повернення чи неповернення забезпечення виконання договору	Не вимагається

ДОДАТОК №1

до тендерної документації

Учасник не повинен відступати від даної форми

ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ (за кожним лотом окремо)

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у тендерних торгах на закупівлю за ДК 021:2015 - 09310000-5 - «Електрична енергія» згідно з технічними та іншими вимогами Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію, кваліфікаційну документацію та технічну специфікацію, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у тендерній пропозиції за такими цінами:

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн, з або без ПДВ*	ПДВ*, грн	Загальна вартість, грн, з або без ПДВ*
1.	ДК 021:2015 - 09310000-5 - «Електрична енергія»		57000			
Загальна вартість тендерної пропозиції з або без ПДВ*::						Σ

Загальна вартість тендерної пропозиції з або без ПДВ*: (прописом)

*У разі надання пропозиції Учасником-неплатником ПДВ або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, то такі пропозиції надають без врахування ПДВ та в графі «Загальна вартість, грн» зазначають ціну без ПДВ, про що учасник робить відповідну позначку.

До рішення про намір укласти договір Ваша тендерна документація разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо Вами буде прийняте рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Якщо Вами буде прийняте рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником не раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (за наявності).

ДОДАТОК 2

до тендерної документації

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (у разі використання).

ДОДАТОК 3

до тендерної документації

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ

про закупівлю електричної енергії № _____

М. _____

« ____ » _____ р.

_____, який діє на підставі **Положення**
(_____ надалі – Споживач), з однієї сторони та
_____, що діє за умовами та
правилами ліцензії _____ в особі
_____, що діє на підставі
_____ (надалі – Постачальник), з іншої сторони, разом поіменовані
Сторони, уклали цей договір на постачання електричної енергії (далі – Договір) на наведених
нижче умовах.

1. Загальні положення

1.1. Цей договір про постачання електричної енергії споживачу (далі – Договір) є публічним договором приєднання, який встановлює порядок та умови постачання електричної енергії як товарної продукції споживачу (далі – Споживач) постачальником електричної енергії (далі – Постачальник) та укладається сторонами, з урахуванням статей 633, 634, 641, 642 Цивільного кодексу України, шляхом приєднання Споживача до умов цього договору.

1.2. Умови цього Договору розроблені відповідно до Закону України "Про ринок електричної енергії" та Правил роздрібного ринку електричної енергії, затверджених постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 14.03.2018 № 312 (далі - ПРРЕЕ), та є однаковими для всіх споживачів.

Далі по тексту цього Договору Постачальник або Споживач іменуються Сторона, а разом - Сторони.

2. Предмет Договору

2.1. Постачальник зобов'язується поставити Споживачу у 2022 році за ДК 021:2015 - 09310000-5 – Електричну енергію (як різновид товарної продукції – далі товар) для забезпечення потреб електроустановок, а Споживач зобов'язується прийняти та оплатити вартість електричної енергії у розмірах, строки та порядку, що визначені Договором.

2.2. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків

2.3. Обов'язковою умовою для постачання електричної енергії Споживачу є наявність у нього укладеного в установленому порядку з оператором системи розподілу договору про надання послуг з розподілу, на підставі якого Споживач набуває право отримувати послугу з розподілу електричної енергії.

Непобутові споживачі можуть використовувати електричну енергію для професійної та підприємницької діяльності.

3. Умови постачання

3.1. Початком постачання електричної енергії Споживачу є дата, зазначена в заяві-приєднанні, яка є додатком 1 до цього Договору.

3.2. Споживач має право вільно змінювати Постачальника відповідно до процедури, визначеної ПРРЕЕ, та умов цього Договору.

3.3. Постачальник за цим Договором не має права вимагати від Споживача будь-якої іншої плати за електричну енергію, що не визначена у комерційній пропозиції, яка є додатком 2 до цього Договору.

4. Якість постачання електричної енергії

4.1. Для забезпечення безперервного надання послуг з постачання електричної енергії Споживачу Постачальник зобов'язується здійснювати своєчасну закупівлю електричної енергії в обсягах, що за належних умов забезпечать задоволення попиту на споживання електричної енергії Споживачем.

4.2. Постачальник зобов'язується забезпечити комерційну якість послуг, які надаються Споживачу за цим Договором відповідно до Постанови НКРЕКП № 375 від 12.06.2018р., що передбачає вчасне та повне інформування Споживача про умови постачання електричної енергії, ціни на електричну енергію та вартість послуг, що надаються, надання роз'яснень положень актів чинного законодавства, якими регулюються відносини Сторін, ведення точних та прозорих розрахунків із Споживачем, а також можливість вирішення спірних питань шляхом досудового врегулювання.

4.3. Споживач має право на отримання компенсації за недотримання показників комерційної якості надання послуг Постачальником. Постачальник зобов'язується надавати компенсацію Споживачу за недотримання показників комерційної якості надання послуг Постачальником у порядку, затвердженому Регулятором, опублікувати на своєму офіційному веб-сайті порядок надання компенсацій та їх розміри.

5. Ціна, порядок обліку та оплати електричної енергії

5.1. Ціна цього Договору становить _____
(вказати цифрами та словами), у тому числі: ПДВ _____

(ціна Договору визначається з урахуванням вимог Податкового Кодексу України).

У разі надання у встановленому порядку Постачальником Споживачу повідомлення про зміни умов цього Договору (у тому числі зміну ціни), що викликані змінами регульованих складових ціни (тарифу на послуги з передачі та/або розподілу електричної енергії) та/або змінами в нормативно-правових актах щодо формування цієї ціни або умов постачання електричної енергії, цей Договір вважається із зазначеної в повідомленні дати зміни його умов (але не раніше ніж через 20 днів від дня надання Споживачу повідомлення):

1) розірваним (без штрафних санкцій) за ініціативою Споживача - у разі надання

Постачальнику письмової заяви Споживача про незгоду/неприйняття змін;

2) зміненним на запропонованих Постачальником умовах - якщо Споживач не надав Постачальнику письмову заяву про незгоду/неприйняття змін

5.2. Споживач розраховується з Постачальником за електричну енергію за цінами, що визначаються відповідно до механізму визначення ціни електричної енергії (**з урахуванням послуги з передачі електричної енергії**) згідно з обраною Споживачем комерційною пропозицією, яка є додатком 2 до цього Договору.

5.3. Інформація про діючу ціну електричної енергії має бути розміщена на офіційному веб-сайті Постачальника не пізніше ніж за 20 днів до початку її застосування із зазначенням порядку її формування.

5.4. Ціна електричної енергії має зазначатися Постачальником у рахунках про оплату електричної енергії за цим Договором, у тому числі у разі її зміни.

У випадках застосування до Споживача диференційованих цін електричної енергії суми, вказані в рахунках, відображають середню ціну, обчислену на базі різних диференційованих цін.

5.5. Розрахунковим періодом за цим Договором є календарний місяць.

5.6. Розрахунки Споживача за цим Договором здійснюються на поточний рахунок із спеціальним режимом використання (далі – спецрахунок).

При цьому, Споживач не обмежується у праві здійснювати оплату за цим Договором через банківську платіжну систему, он-лайн переказ, поштовий переказ, внесення готівки через касу Постачальника та в інший не заборонений законодавством спосіб.

Оплата вартості електричної енергії за цим Договором здійснюється Споживачем виключно шляхом перерахування коштів на спецрахунок Постачальника.

Оплата вважається здійсненою після того, як на спецрахунок Постачальника надійшла вся сума коштів, що підлягає сплаті за куповану електричну енергію відповідно до умов цього Договору. Спецрахунок Постачальника зазначається у платіжних документах Постачальника, у тому числі у разі його зміни.

Рахунок формується відповідно до даних про фактичне споживання електричної енергії зафіксованих актом про обсяги переданої споживачу електричної енергії на підставі акту приймання-передачі обсягу реалізованої електричної енергії.

5.7. Оплата рахунка Постачальника за цим Договором має бути здійснена Споживачем у строк, визначений у рахунку, який не може бути меншим 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання його Споживачем, або протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати, зазначеної у комерційній пропозиції, щодо оплати рахунку, оформленого Споживачем.

Всі платіжні документи, що виставляються Постачальником Споживачу, мають містити чітку інформацію про суму платежу, порядок та строки оплати, що погоджені Сторонами цього Договору, а також інформацію щодо адреси, телефонів, офіційних веб-сайтів для отримання інформації про подання звернень, скарг та претензій щодо якості постачання електричної енергії та надання повідомлень про загрозу електробезпеки.

5.8. У разі порушення Споживачем строків оплати за цим Договором, Постачальник має право вимагати сплату пені.

Пеня нараховується за кожен день прострочення оплати.

Споживач сплачує за вимогою Постачальника пеню у розмірі, що визначається цим Договором та зазначається в комерційній пропозиції, яка є додатком 2 до цього Договору.

5.9. У разі виникнення у Споживача заборгованості за електричну енергію за цим Договором Споживач повинен звернутися до Постачальника із заявою про складення графіка погашення заборгованості на строк не більше 12 місяців та за вимогою Постачальника подати довідки, що підтверджують неплатоспроможність (обмежену платоспроможність) Споживача. Графік погашення заборгованості оформляється додатком до цього договору або окремим договором про реструктуризацію заборгованості. Укладення Сторонами та дотримання Споживачем графіка погашення заборгованості не звільняє Споживача від здійснення поточних платежів за цим Договором.

У разі недотримання графіка погашення заборгованості або прострочення оплати поточних платежів Постачальник має право здійснити заходи з припинення постачання електричної енергії Споживачу у порядку, визначеному ПРРЕЕ.

5.10. Споживач здійснює плату за послугу з розподілу (передачі) електричної енергії або через Постачальника, або безпосередньо оператору системи. Спосіб оплати за послугу з розподілу (передачі) електричної енергії зазначається в комерційній пропозиції, яка є додатком до цього Договору.

Споживач може змінити спосіб оплати через діючого Постачальника на оплату напряму оператору системи за послугу з розподілу електричної енергії шляхом вибору відповідної комерційної пропозиції Постачальника.

При укладенні цього Договору Постачальник інформує Споживача про можливість оплати послуги з розподілу напряму оператору системи та надає відповідні роз'яснення.

Постачальник зобов'язаний при виставленні рахунку за електричну енергію Споживачу окремо вказувати плату за послугу з розподілу електричної енергії.

5.11. Споживач має право обрати на розрахунковий період іншого Постачальника в установленому ПРРЕЕ порядку, за умов, що в нього є укладений договір про розподіл (передачу) електричної енергії з оператором системи та відсутнє припинення постачання електричної енергії внаслідок наявної заборгованості за постачання електричної енергії перед діючим Постачальником.

5.12. Порядок звіряння фактичного обсягу спожитої електричної енергії на певну дату чи протягом відповідного періоду визначається відповідно до комерційної пропозиції, обраної Споживачем.

5.13. Комерційна пропозиція, яка є додатком 2 до цього Договору, має містити наступну інформацію:

- 1) ціну (тариф) електричної енергії, у тому числі диференційовані ціни (тарифи);
- 2) спосіб оплати (необхідно обрати лише один з варіантів: попередня оплата, по факту, плановий платіж);
- 3) термін надання рахунку за спожиту електричну енергію та строк його оплати;
- 4) визначення способу оплати послуг з розподілу через Постачальника з наступним переведенням цієї оплати Постачальником оператору системи та/або напряму з оператором системи (необхідно обрати лише один з варіантів);
- 5) розмір пені за порушення строку оплати або штраф;
- 6) розмір компенсації Споживачу за недодержання Постачальником якості надання комерційних послуг;
- 7) розмір штрафу за дострокове розірвання Договору у випадках, не передбачених умовами Договору;
- 8) термін дії Договору та умови пролонгації;
- 9) дата та підпис споживача;
- 10) можливість надання пільг, субсидій.

Після прийняття Споживачем комерційних пропозицій Постачальника внесення змін до них можливе лише за згодою сторін або в порядку, встановленому чинним законодавством.

5.14. Дія договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

6. Права та обов'язки Споживача

6.1. Споживач має право:

- 1) обирати спосіб визначення ціни за постачання електричної енергії на умовах, зазначених у комерційній пропозиції, обраній Споживачем;
- 2) отримувати електричну енергію на умовах, зазначених у цьому Договорі;

- 3) купувати електричну енергію із забезпеченням рівня якості комерційних послуг, відповідно до вимог діючих стандартів якості надання послуг, затверджених Регулятором, а також на отримання компенсації за порушення таких вимог, розмір якої визначено в комерційній пропозиції;
- 4) безоплатно отримувати всю інформацію стосовно його прав та обов'язків, інформацію про ціну, порядок оплати спожитої електричної енергії, а також іншу інформацію, що має надаватись Постачальником відповідно до чинного законодавства та/або цього Договору;
- 5) безоплатно отримувати інформацію про обсяги та інші параметри власного споживання електричної енергії;
- 6) звертатися до Постачальника для вирішення будь-яких питань, пов'язаних з виконанням цього Договору;
- 7) вимагати від Постачальника надання письмової форми цього Договору;
- 8) вимагати від Постачальника пояснень щодо отриманих рахунків і у випадку незгоди з порядком розрахунків або розрахованою сумою вимагати проведення звіряння розрахункових даних та/або оскаржувати їх в установленому цим Договором та чинним законодавством порядку;
- 9) проводити звіряння фактичних розрахунків в установленому ПРПЕЕ порядку з підписанням відповідного акта;
- 10) вільно обирати іншого електропостачальника та розірвати цей Договір у встановленому цим Договором та чинним законодавством порядку;
- 11) оскаржувати будь-які несанкціоновані, неправомірні чи інші дії Постачальника, що порушують права Споживача, та брати участь у розгляді цих скарг на умовах, визначених чинним законодавством та цим Договором;
- 12) отримувати відшкодування збитків від Постачальника, понесених у зв'язку з невиконанням або неналежним виконанням Постачальником своїх зобов'язань перед Споживачем, відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства;
- 13) перейти на постачання електричної енергії до іншого електропостачальника, у разі наявності договору споживача про надання послуг з розподілу електричної енергії та відсутності припинення постачання електричної енергії внаслідок наявності заборгованості за постачання електричної енергії перед діючим Постачальником, та/або достроково призупинити чи розірвати цей Договір у встановленому ним порядку;
- 14) інші права, передбачені чинним законодавством і цим Договором.

6.2. Споживач зобов'язується:

- 1) забезпечувати своєчасну та повну оплату спожитої електричної енергії згідно з умовами цього Договору;
- 2) укласти в установленому порядку договір договору споживача про надання послуг з розподілу електричної енергії з оператором системи для набуття права на правомірне споживання електричної енергії та фізичну доставку електричної енергії до межі балансової належності об'єкта Споживача;
- 3) раціонально використовувати електричну енергію, обережно поводитися з електричними пристроями та використовувати отриману електричну енергію виключно для власного споживання та не допускати несанкціонованого споживання електричної енергії;
- 4) протягом 10 робочих днів до початку постачання електричної енергії новим електропостачальником, але не пізніше дати, визначеної цим Договором, розрахуватися з Постачальником за спожиту електричну енергію;
- 5) надавати забезпечення виконання зобов'язань з оплати за постачання електричної енергії у випадку неможливості погасити заборгованість за постачання та/або перебування в процесі ліквідації чи банкрутства відповідно до Цивільного кодексу України та ПРПЕЕ;
- 6) безперешкодно допускати на свою територію, у свої житлові, виробничі, господарські та підсобні приміщення, де розташовані вузли обліку електричної енергії, засоби вимірювальної техніки тощо, представників Постачальника після пред'явлення ними службових посвідчень для звіряння показів щодо фактично спожитої електричної енергії;

- 7) відшкодовувати Постачальнику збитки, понесені ним у зв'язку з невиконанням або неналежним виконанням Споживачем своїх зобов'язань перед Постачальником, що покладені на нього чинним законодавством та/або цим Договором;
- 8) виконувати інші обов'язки, покладені на Споживача чинним законодавством та/або цим Договором.

7. Права і обов'язки Постачальника

7.1. Постачальник має право:

- 1) отримувати від Споживача плату за поставлену електричну енергію;
- 2) контролювати правильність оформлення Споживачем платіжних документів;
- 3) ініціювати припинення постачання електричної енергії Споживачу у порядку та на умовах, визначених цим Договором та чинним законодавством;
- 4) безперешкодного доступу до розрахункових засобів вимірювальної техніки Споживача для перевірки показів щодо фактично використаних Споживачем обсягів електричної енергії;
- 5) проводити разом зі Споживачем звіряння фактично використаних обсягів електричної енергії з підписанням відповідного акта;
- 6) отримувати відшкодування збитків від Споживача, що понесені Постачальником у зв'язку з невиконанням або неналежним виконанням Споживачем своїх зобов'язань перед Постачальником, відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства, у тому числі отримувати відшкодування збитків від Споживача за дострокове розірвання Договору у випадках, не передбачених Договором;
- 7) інші права, передбачені чинним законодавством і цим Договором.

7.2. Постачальник зобов'язується:

- 1) забезпечувати належну якість надання послуг з постачання електричної енергії відповідно до вимог чинного законодавства та цього Договору;
- 2) нараховувати і виставляти рахунки Споживачу за поставлену електричну енергію відповідно до вимог та у порядку, передбачених ПРРЕЕ та цим Договором;
- 3) забезпечити наявність різних комерційних пропозицій з постачання електричної енергії для Споживача;
- 4) надавати Споживачу інформацію про його права та обов'язки, ціни на електричну енергію, порядок оплати за спожиту електричну енергію, порядок зміни діючого Постачальника та іншу інформацію, що вимагається цим Договором та чинним законодавством, а також інформацію про ефективне споживання електричної енергії. Така інформація оприлюднюється на офіційному веб-сайті Постачальника і безкоштовно надається Споживачу на його запит;
- 5) публікувати на офіційному веб-сайті (і в засобах масової інформації в передбачених законодавством випадках) детальну інформацію про зміну ціни електричної енергії за 20 днів до введення її у дію;
- 6) видавати Споживачеві безоплатно платіжні документи та форми звернень;
- 7) приймати оплату наданих за цим Договором послуг будь-яким способом, що передбачений цим Договором;
- 8) проводити оплату послуг з розподілу електричної енергії оператору системи, якщо Споживач не обрав спосіб оплати послуги з розподілу напряду з оператором системи;
- 9) розглядати в установленому законодавством порядку звернення Споживача, зокрема з питань нарахувань за електричну енергію, і за наявності відповідних підстав задовольняти його вимоги;
- 10) забезпечувати належну організацію власної роботи для можливості передачі та обробки звернення Споживача з питань, що пов'язані з виконанням цього Договору;
- 11) відшкодовувати збитки, понесені Споживачем у випадку невиконання або неналежного виконання Постачальником своїх зобов'язань за цим Договором;
- 12) забезпечувати конфіденційність даних, отриманих від Споживача;

13) забезпечувати для оператора системи фінансові гарантії у визначеному законодавством порядку у випадку оплати Споживачем послуги з розподілу електричної енергії через Постачальника;

14) протягом 3 (трьох) днів від дати, коли Постачальнику стало відомо про нездатність продовжувати постачання електричної енергії Споживачу, він зобов'язується проінформувати Споживача про його право:

вибрати іншого електропостачальника та про наслідки невиконання цього;

перейти до електропостачальника, на якого в установленому порядку покладені спеціальні обов'язки (постачальник «останньої надії»);

на відшкодування збитків, завданих у зв'язку з неможливістю подальшого виконання Постачальником своїх зобов'язань за цим Договором;

15) виконувати інші обов'язки, покладені на Постачальника чинним законодавством та/або цим Договором.

8. Порядок припинення та відновлення постачання електричної енергії

8.1. Постачальник має право звернутися до оператора системи з вимогою про відключення об'єкта Споживача від електропостачання у випадку порушення Споживачем строків оплати за цим Договором, у тому числі за графіком погашення заборгованості.

8.2. Припинення електропостачання не звільняє Споживача від обов'язку сплатити заборгованість Постачальнику за цим Договором.

8.3. Відновлення постачання електричної енергії Споживачу може бути здійснено за умови повного розрахунку Споживача за спожиту електричну енергію за цим Договором або складення Сторонами графіка погашення заборгованості на умовах цього Договору та відшкодування витрат Постачальника на припинення та відновлення постачання електричної енергії.

8.4. Якщо за ініціативою Споживача необхідно припинити постачання електричної енергії на об'єкт Споживача для проведення ремонтних робіт, реконструкції чи технічного переоснащення тощо, Споживач має звернутися до оператора системи.

9. Відповідальність Сторін

9.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором та чинним законодавством.

9.2. Постачальник має право вимагати від Споживача відшкодування збитків, а Споживач відшкодовує збитки, понесені Постачальником, виключно у разі:

порушення Споживачем строків розрахунків з Постачальником - в розмірі, погодженому Сторонами в цьому Договорі;

відмови Споживача надати представнику Постачальника доступ до свого об'єкта, що завдало Постачальнику збитків, - в розмірі фактичних збитків Постачальника.

9.3. Постачальник відшкодовує Споживачу збитки, понесені Споживачем у зв'язку з припиненням постачання електричної енергії Споживачу оператором системи на виконання неправомірного доручення Постачальника, в обсягах, передбачених ПРРЕЕ.

9.4. Постачальник не відповідає за будь-які перебої у передачі або розподілі електричної енергії, які стосуються функціонування, обслуговування та/або розвитку системи передачі та/або системи розподілу електричної енергії, що сталися з вини відповідального оператора системи.

9.5. Порядок документального підтвердження порушень умов цього Договору, а також відшкодування збитків встановлюється ПРРЕЕ.

10. Порядок зміни електропостачальника

10.1. Споживач має право в будь-який момент часу змінити постачальника шляхом укладення нового договору про постачання електричної енергії з новим електропостачальником,

принаймні за 21 день до такої зміни вказавши дату або строки, в які буде відбуватись така зміна (початок дії нового договору про постачання електричної енергії).

10.2. Зміна постачальника електричної енергії здійснюється згідно з порядком, встановленим ПРРЕЕ.

11. Порядок розв'язання спорів

11.1. Спори та розбіжності, що можуть виникнути із виконанні умов цього Договору, у разі якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між Сторонами, або можуть бути вирішенні шляхом звернення Споживача до Інформаційно-консультаційного центру по роботі із споживачами електричної енергії, що створюється Постачальником згідно з Положенням про Інформаційно-консультаційний центр по роботі із споживачами електричної енергії, затвердженим постановою Національної комісії регулювання електроенергетики України від 12 березня 2009 року № 299, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 6 квітня 2009 року за № 308/16324 (із змінами) (далі - Положення про ІКЦ).

Під час вирішення спорів Сторони мають керуватися порядком врегулювання спорів, встановленим ПРРЕЕ та Положенням про ІКЦ.

11.2. У разі недосагнення між Сторонами згоди шляхом проведення переговорів або у разі незгоди Споживача із рішенням ІКЦ чи неотримання ним у встановлені ПРРЕЕ та Положенням про ІКЦ строки відповіді Споживач має право звернутися із заявою про вирішення спору до Регулятора чи його територіального підрозділу та/або до енергетичного омбудсмана, центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері нагляду (контролю) в галузі електроенергетики (або забезпечує формування та реалізує державну політику в електроенергетичному комплексі), Антимонопольного комітету України.

Врегулювання спорів Регулятором чи його територіальним підрозділом здійснюється відповідно до затвердженого Регулятором порядку. Звернення Споживача до Регулятора чи його територіального підрозділу не позбавляє Сторони права щодо вирішення спору в судовому порядку.

12. Форс-мажорні обставини

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання є наслідком непереборної сили (форс-мажорних обставин).

12.2. Під форс-мажорними обставинами розуміють надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна загроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору.

12.3. Строк виконання зобов'язань за цим Договором відкладається на строк дії форс-мажорних обставин.

12.4. Сторони зобов'язані негайно повідомити про форс-мажорні обставини та протягом чотирнадцяти днів з дня їх виникнення надати підтверджуючі документи щодо їх настання відповідно до законодавства.

12.5. Виникнення форс-мажорних обставин не є підставою для відмови Споживача від сплати Поставальнику за електричну енергію, яка була надана до їх виникнення.

13. Строк дії Договору та інші умови

13.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання, а в частині постачання електричної енергії з 01 січня 2023 р. і діє до 31 грудня 2023 року, а в частині розрахунків до повного їх завершення.

13.2. Поставальник має повідомити про зміну будь-яких умов Договору Споживача не пізніше, ніж за 20 днів до їх застосування з урахуванням інформації про право Споживача розірвати Договір. Поставальник зобов'язаний повідомити Споживача в порядку, встановленому законом, про будь-яке збільшення ціни і про право припинити дію договору без сплати будь-яких штрафних санкцій чи іншої фінансової компенсації Поставальнику, якщо Споживач не приймає нові умови.

13.3. За умови дострокового розірвання Договору за ініціативою Споживача, Споживач зобов'язаний сплатити Поставальнику передбачені обраною Споживачем комерційною пропозицією штрафні санкції чи іншу фінансову компенсацію за дострокове припинення Договору.

13.4. Дія цього Договору також припиняється в таких випадках:

закінчення строку, призупинення дії ліцензії з провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії Поставальником або її анулювання;

банкрутства або припинення господарської діяльності Поставальником;

у разі зміни власника об'єкта Споживача та отримання від нового власника (користувача) або оператора системи розподілу документального підтвердження щодо укладення договору про надання послуг з розподілу електричної енергії з новим власником (користувачем) - у частині постачання;

у разі зміни Поставальника - у частині постачання;

у разі неприйняття Споживачем своєчасно запропонованих (за 20 днів до введення в дію) Поставальником змін до Договору, що викликані змінами регульованих складових ціни (тарифу на послуги з передачі та/або розподілу електричної енергії) та/або змінами в нормативно-правових актах щодо формування цієї ціни або щодо умов постачання електричної енергії.

13.5. У разі якщо об'єкт Споживача перебуває у власності (користуванні) кількох осіб, укладається один Договір з одним із співвласників (користувачів) за умови письмової згоди всіх інших співвласників (користувачів), про що робиться відмітка в цьому Договорі.

13.6. Усі повідомлення за цим Договором вважаються зробленими належним чином, якщо вони здійснені в письмовій формі та надіслані рекомендованим листом, на електронну пошту, вручені кур'єром або особисто за зазначеними в цьому Договорі адресами Сторін. Датою отримання таких повідомлень буде вважатися дата їх особистого вручення або дата поштового штемпеля відділу зв'язку одержувача.

Споживач зобов'язується у місячний строк повідомити Поставальника про зміну будь-якої інформації та даних, зазначених в заяві-приєднанні, яка є додатком 1 до цього Договору.

13.7. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору

щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої цієї статті.

У зв'язку з необхідністю забезпечення потреб оборони під час дії правового режиму воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях можуть бути змінені істотні умови договору про закупівлю (після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі) замовником, визначеним у Законі України "Про оборонні закупівлі", а саме: обсяг закупівлі, сума договору, строк дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг.

13.8. Дія Договору про закупівлю може продовжуватись на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у Договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

13.9. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

13.9.1. його укладення з порушенням вимог частини 4 статті 41 Закону;

13.9.2. його укладення в період оскарження процедури закупівлі відповідно до статті 18 Закону;

13.9.3. його укладення з порушенням строків, передбачених частиною 6 статті 33 Закону, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону.

Постачальник:

Споживач:

тел.: _____

тел.: _____

(підпис, П. І. Б.)

(підпис, П. І. Б.)

_____ 20_ року

_____ 20_ року

ЗАЯВА-ПРИЄДНАННЯ

до договору про постачання електричної енергії споживачу

Керуючись статтями 633, 634, 641, 642 Цивільного кодексу України, Правилами роздрібного ринку електричної енергії, затвердженими постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 312 (далі – Правила роздрібного ринку), та ознайомившись з умовами договору про постачання електричної енергії споживачу від _____ (далі – Договір) на сайті електропостачальника (далі – Постачальник) в мережі Інтернет за адресою: http://www._____.* або в друкованому виданні, що публікується в межах території ліцензованої діяльності _____*, приєднуюсь до умов Договору на умовах комерційної пропозиції Постачальника № _____ з такими нижченаведеними персоніфікованими даними.

Персоніфіковані дані Споживача:

1	Прізвище, ім'я, по батькові	
2	Паспортні дані, ідентифікаційний код (за наявності), ЄДРПОУ (обрати необхідне)	
3	Вид об'єкта	
4	Адреса об'єкта, ЄІС-код точки (точок) комерційного обліку	
5	Найменування Оператора, з яким Споживач уклав договір розподілу електричної енергії	
6	ЄІС-код як суб'єкта ринку електричної енергії, присвоєний відповідним системним оператором	
7	Інформація про наявність пільг/субсидії* (є/немає)	

Початок постачання з « _____ » _____ 20__ р.

*Примітка:

Заповнюється Постачальником, якщо заява-приєднання надається для заповнення Постачальником.

Заповнюється Споживачем, якщо заява-приєднання заповнюється Споживачем самостійно.

За кожним об'єктом споживача надаються окремі ЄІС-коди точок комерційного обліку. Якщо таких точок більше однієї, їх перелік наводиться у додатку до Заяви-приєднання.

Погодившись з цією заявою-приєднанням (акцептувавши її), Споживач засвідчує вільне волевиявлення щодо приєднання до умов Договору в повному обсязі.

З моменту акцептування цієї заяви-приєднання в установленому Правилами роздрібного ринку порядку Споживач та Постачальник набувають всіх прав та обов'язків за

Договором і несуть відповідальність за їх невиконання (неналежне виконання) згідно з умовами Договору та чинним законодавством України.

Своїм підписом Споживач підтверджує згоду на автоматизовану обробку його персональних даних згідно з чинним законодавством та можливу їх передачу третім особам, які мають право на отримання цих даних згідно з чинним законодавством, у тому числі щодо кількісних та/або вартісних обсягів наданих за Договором послуг.

Відмітка про згоду Споживача на обробку персональних даних:

(дата)

(особистий підпис)

(П.І.Б. Споживача)

***Примітка:**

Споживач зобов'язується у місячний строк повідомити Постачальника про зміну будь-якої інформації та даних, зазначених у заяві-приєднанні.

Реквізити Споживача:

Відмітка про підписання Споживачем цієї заяви-приєднання:

(дата подання заяви-приєднання)

(особистий підпис)

(П.І.Б.Споживача)

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ВІД УЧАСНИКА ДЛЯ
ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА ВИМОГАМ
ЗАМОВНИКА**

№ п/п	Документи, що надаються (завантажуються в Систему) Учасником
1. Документи на підтвердження відповідності Учасника кваліфікаційним критеріям:	
1 . Кваліфікаційні критерії та вимоги, встановлені замовником відповідно до ст. 16 Закону	Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного(аналогічних)за предметом закупівлі договору (договорів). Довідка у довільній формі, що містить інформацію про досвід виконання аналогічного (аналогічних) договору* (договорів) відповідно до даного предмета закупівлі, який (які) повинен (повинні) бути виконаний(виконані) за 2020 рік, та/або 2021 рік. В довідці повинна бути зазначена інформація про обсяг поставки товару (у кількісному виразі), про замовника (його найменування, адреса та контактний телефон) та про стан належного виконання договору стосовно якості та строків. Для підтвердження інформації учасник повинен надати копію договору (договорів) відповідно до даного предмета закупівлі та документи, що підтверджують його (їх) повне виконання (оригінал відгуку, виданий установою, з якою був укладений договір, із зазначенням дати і номеру договору, на який надано відгук, та інформацію про належне виконання договору стосовно якості та строків. Учасник за власним бажанням може надати додаткові матеріали про його відповідність кваліфікаційним критеріям. <i>*Аналогічним договором в розумінні цієї документації є договір на постачання товарів аналогічних до предмету закупівлі цього тендеру</i>
2. Наявність фінансової спроможності* * Замовник не вимагає надання підтвердження обсягу річного доходу (виручки) у розмірі більшому, ніж очікувана вартість предмета закупівлі (пропорційно очікуваній вартості частини предмета закупівлі (лота) в разі поділу предмета закупівель на частини).	Документ , який підтверджує наявність чистого доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг). Документом, зазначеним у цьому пункті, визнається фінансова звітність учасника, складена у порядку, передбаченому Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». На підтвердження фінансової спроможності учасник надає фінансову звітність за 2021 рік, а саме за II, квартал, згідно Розділу II (Склад та елементи фінансової звітності) Наказу Міністерства Фінансів України «Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»» № 73 від 07.02.2013
2. Документи на підтвердження відповідності пропозиції Учасника умовам Документації:	

1.	Документ на підтвердження повноваження посадової особи або представника Учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції Учасника підтверджується випискою з протоколу засновників/учасників, та/або наказом про призначення, та/або довіреністю, та/або дорученням, та/або іншим документом.
2.	Загальні відомості про Учасника (Додаток №6).
3.	Лист-згода (оформлений на бланку підприємства із зазначенням вихідного номера та дати, підписаний керівником та скріплений печаткою) щодо кількісних та технічних характеристик предмета закупівлі, наведених у Додатку №2.
4.	Проект договору (Додаток №3) відповідно до наданої форми.
5.	Лист-згода з умовами проекту договору (Додаток 7).
6.	Лист-згода, що в ціну пропозиції включені усі податки та збори, у тому числі податок на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ.
7.	Надання документа на посвідчення особи. Скановану копію з оригіналу документа (у кольоровому вигляді сторінок паспорта уповноваженої (уповноважених) особи(осіб)) на підписання документів пропозиції та/або договору (а саме сторінки 1-6 та місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки. Або двосторонню копію паспорта громадянина України у випадку, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або копію іншого документа, передбаченого ст. 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 №549VI(зі змінами) та довідку про присвоєння ідентифікаційного коду/облікової картки фізичної особи-платника податків.
8.	Довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи Учасника про відсутність або наявність діючої застосованої до Учасника оперативно-господарської санкції, передбаченої п.4 ч.1 ст.236 ГК України за порушення господарських зобов'язань за договорами між Учасником та Замовниками при виконанні аналогічних договорів за 2020-2021 роки.
9.	Копія Свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або копія Витягу з реєстру платників податку на додану вартість (для платників ПДВ).
10.	Копія Свідоцтва платника єдиного податку або копія Витягу з реєстру платників єдиного податку (для платників єдиного податку).
11.	Лист-згода на обробку персональних даних Учасника. На вимогу Закону України «Про захист персональних даних» Учасник повинен надати в складі пропозиції згоду (лист в довільній формі) на обробку персональних даних (із їх зазначенням) посадової особи Учасника, що підписала документи пропозиції (в т.ч. збирання, зберігання і поширення). В листі-згоді на обробку персональних даних мають бути зазначені: прізвище, ім'я та по-батькові особи, її місце проживання, ідентифікаційний код та паспортні дані

	(серія, №, ким і коли виданий).
12.	Документи для підтвердження відповідності пропозиції учасника вимогам, визначеним у статті 17 (Додаток №5).
13.	Копія Статуту в останньої (діючої) редакції або іншого установчого документу (вимога встановлюється до Учасників торгів – юридичних осіб).
14.	Лист-згода на те, що Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю надасть копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації.
15.	Лист-згода на те, що Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю надасть відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.
16.	- Учасник повинен надати оригінал довідки від оператора системи передачі ПрАТ «НЕК «Укренерго» про те, що він з початку роботи ринку електричної енергії – з 01.07.2019 року не знаходився в статусі «дефолтного», відповідно до Розділу 1.7 «Невиконання зобов'язань» «Правил ринку», затверджених постановою НКРЕКП від 24.06.2019 № 1168. Довідка повина бути датована місяцем подачі тендерної пропозиції. - Учасник повинен надати гарантійний лист, про те, що він на протязі 2021 року не знаходився в статусі «переддефолтний», відповідно до Розділу 1.7 «Невиконання зобов'язань» «Правил ринку», затверджених постановою НКРЕКП від 24.06.2019 № 1168.
17.	На підтвердження технічних вимог до предмета закупівлі у складі пропозиції учасник надає копію ліцензії або документа посвідчуючого видання ліцензії з постачання електричної енергії споживачу, зокрема постанова, або наказ про її видання, або надання відповідної інформації з посиланням на сайт органу ліцензування.
18.	Діючий сертифікат ISO 9001:2015 «Системи управління якістю. Вимоги», ISO 14001:2015 «Системи екологічного менеджменту. Вимоги та настанови щодо застосування», що засвідчує використання учасником системи управління якістю стосовно торгівлі електроенергією, та додержання екологічних вимог.
19.	Довідку в довільній формі, про наявність у учасника кол-центру згідно з вимогами, встановленими нормативно-правовими актами НКРЕКП або, у разі, якщо створення кол-центру не є обов'язковим для учасника – довідку з інформацією про засоби комунікації та службову особу(осіб) учасника, на яку(яких) покладено обов'язок здійснення комунікації із споживачами (контактний телефон, посада прізвище, ім'я по-батькові та графік роботи).

20.	Довідку в довільній формі про створення Учасником Центру/відділу обслуговування споживачів (клієнтів), згідно з вимогами “Правил роздрібного ринку”, затверджених Постановою НКРЕКП від 14.03.2018 р. № 312 “Про затвердження Правил роздрібного ринку електричної енергії” (зі змінами), який щоденно (окрім вихідних та святкових днів, встановлених законодавством України) приймає звернення/скарги/претензії споживачів, надає роз’яснення та інформацію, передбачену законодавством, з єдиним вікном для прийому та видачі документів щодо постачання електричної енергії та в якому проводиться особистий прийом споживачів. Для документального підтвердження того, що створення центру/відділу обслуговування споживачів /клієнтів, та кол-центру не є обов’язковим для Учасника, в зв’язку з тим, що ним обслуговується менше 50 000 споживачів (відповідно до вимог Постанови НКРЕКП 14.03.2018 р. № 312 «Про затвердження Правил роздрібного ринку електричної енергії»), такий Учасник повинен надати довідки від всіх Операторів системи розподілу, з якими Учасником укладено договори електропостачальника про надання послуг з розподілу електричної енергії, з інформацією про кількість споживачів, яких він обслуговує на території відповідного оператора системи розподілу електричної енергії. Довідки повинні бути видані не раніше дати виходу оголошення про закупівлю.
21.	Надати гарантійний лист про те, що Учасник гарантує що закупівля товарів, робіт і послуг (у тому числі за предметом закупівлі) не здійснюється у юридичних осіб – резидентів Російської Федерації, державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності Російської Федерації, а також в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походження з Російської Федерації, крім випадків, коли заміщення таких предметів закупівлі іншими неможливе, що підтверджено Міністерством економічного розвитку і торгівлі України.
22.	Учасник повинен надати гарантійний лист, про те, що вся інформація, яка вказана у тендерної пропозиції Учасника є достовірною.

ДОДАТОК №5

до тендерної документації

ДОКУМЕНТИ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА
ВИМОГАМ, ВИЗНАЧЕНИМ У СТАТТІ 17 ЗАКОНУ

№	Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника або відмовити в участі у переговорній процедурі закупівлі (крім випадків, зазначених у пунктах 2,4,5 частини другої статті 40 цього Закону) в разі, якщо:	Учасник на виконання вимоги статті 17 Закону повинен надати інформацію, викладену нижче	Переможець на виконання вимоги статті 17 Закону повинен надати інформацію, викладену нижче
1	Відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (п. 2 ч. 1 ст. 17 Закону)	Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі. Відкритий реєстр за посиланням— https://corruptinfo.nazk.gov.ua/ (знаходиться на сайті НАЗК)	Інформація про відсутність підстави надається за підписом уповноваженої особи та завірена печаткою (у разі її використання) Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі, а також для підтвердження роздруковує її. Відкритий реєстр за посиланням— https://corruptinfo.nazk.gov.ua/ (знаходиться на сайті НАЗК)
2	Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією (п. 3 ч. 1 ст. 17 Закону)	Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі. Відкритий реєстр за посиланням— https://corruptinfo.nazk.gov.ua/ (знаходиться на сайті НАЗК)	Інформація про відсутність підстави надається за підписом уповноваженої особи та завірена печаткою (у разі її використання) Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі, а також для підтвердження роздруковує її. Відкритий реєстр за посиланням— https://corruptinfo.nazk.gov.ua/ (знаходиться на сайті НАЗК)

3	Суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів (п. 4 ч. 1 ст. 17 Закону)	Замовник може самостійно перевірити таку інформацію в Зведених відомостях про рішення органів АМКУ щодо визнання вчинення суб'єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді антиконкурентних узгоджених дій, які стосувалися спотворення результатів торгів (тендерів), а також щодо можливого подальшого судового розгляду цих рішень, їх перевірки, перегляду органами Антимонопольного комітету України (на офіційному сайті АМКУ www.amc.gov.ua в розділі «Діяльність у сфері публічних закупівель»)	Замовник може самостійно перевірити таку інформацію в Зведених відомостях про рішення органів АМКУ щодо визнання вчинення суб'єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді антиконкурентних узгоджених дій, які стосувалися спотворення результатів торгів (тендерів), а також щодо можливого подальшого судового розгляду цих рішень, їх перевірки, перегляду органами Антимонопольного комітету України (на офіційному сайті АМКУ www.amc.gov.ua в розділі «Діяльність у сфері публічних закупівель»)
4	Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів, (зокрема, пов'язаний з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (п. 5 ч.1 ст. 17 Закону)	Інформацію про відсутність підстави надають у довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі її використання)	Електронна довідка, абордовідка, або нотаріально завірена копія документа (-ів), виданого відповідним органом (МВС), який має такі повноваження, про те, що фізична особа, до кримінальної відповідальності не притягується, не знятої чи не погашеної судимості не має та в розшуку не перебуває. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. Додатково замовник може перевірити довідку на офіційному сайті МВС за посиланням http://wanted.mvs.gov.ua/test/
5	Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів(зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено	Інформацію про відсутність підстави надають у довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі її використання)	Електронна довідка, або довідка, або нотаріально завірена копія документа (-ів), виданого відповідним органом (МВС), який має такі повноваження, про те, що службова (посадова) особа переможця процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), до

	у встановленому законом порядку (п. 6 ч.1 ст. 17 Закону)		кримінальної відповідальності не притягується, не знятої чи не погашеної судимості не має та в розшуку не перебуває. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. Додатково замовник може перевірити довідку на офіційному сайті МВС за посиланням http://wanted.mvs.gov.ua/test/
6	Учасник процедури закупівлі визначений у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура (п.8 ч.1 ст. Закону)	Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі. Відкритий реєстр за посиланням – http://kap.minjust.gov.ua/services/registry (знаходиться на офіційному сайті Мін'юсту)	Інформація про відсутність підстави надається за підписом уповноваженої особи та завірена печаткою (у разі її використання) Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі, а також для підтвердження зберігає її. Відкритий реєстр за посиланням – http://kap.minjust.gov.ua/services/registry (знаходиться на офіційному сайті Мін'юсту)
7	У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена п.9 ч.2 ст.9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів) (п. 9 ч. 1 ст. 17 Закону)	Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі. Відкритий реєстр за посиланням – https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch (знаходиться на офіційному сайті Мін'юсту)	Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі, а також для підтвердження зберігає її. Відкритий реєстр за посиланням – http://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch (знаходиться на офіційному сайті Мін'юсту)
8	Учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель послугаів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції» (п.11 ч.1 ст.17 Закону)	Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі.	Замовник не вимагає
9*	Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну	Інформацію про відсутність підстави надають у довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі її використання)	Довідка, видана Міністерством внутрішніх справ України, для надання фізичним особам відомостей про притягнення до кримінальної відповідальності,

	особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (п.12 ч.1 ст.17 Закону)		відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України
10*	Юридична особа, яка є учасником, не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги(послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (п.10 ч.1 ст.17 Закону)	Якщо вартість закупівлі перевищує названий ціновий поріг, то надаються одночасно два документи: і копія антикорупційної програми, і копія наказу про призначення уповноваженого з реалізації антикорупційної програми.	Замовник не вимагає.
11*	Учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника (п.13 ч.1 ст.17 Закону)	Інформацію про відсутність підстави надають у довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі її використання)	Інформація про відсутність підстави надається за підписом уповноваженої особи та завірена печаткою (у разі її використання) Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель.
12*	Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків –	Інформацію про відсутність підстави надають у довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі її використання) або Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій цієї статті, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб'єкт	Інформація про відсутність підстави надається за підписом уповноваженої особи та завірена печаткою (у разі її використання). Переможець процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій цієї статті, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього переможець (суб'єкт

протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору (ч.2 ст.17 Закону)	господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі	господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі
--	--	--

**Учасник процедури закупівлі в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції підтверджує відсутність підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другої цієї статті. Спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другої цієї статті, визнається замовником для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель.*

Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель.

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 2, 3, 5, 6, 8, 12 і 13 частини першої та частиною другою цієї статті.

У разі якщо учасник процедури закупівлі має намір залучити спроможності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 цього Закону, замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання на відсутність підстав, визначених у частині першій цієї статті.

ДОДАТОК №6

до тендерної документації

Загальні відомості про Учасника

№ з/п	Загальні відомості про Учасника торгів	Відповіді
1	Повне найменування Учасника для юридичних осіб або прізвище ім'я по батькові (для фізичних осіб)	
2	Форма власності	
3	Юридична адреса	
4	Місцезнаходження: Поштова адреса:	
5	Телефон, факс:	
6	Код ЄДРПОУ або ідентифікаційний номер для фізичних осіб	
7	Індивідуальний податковий номер (для платника податку на додану вартість)	
8	Назва банку (банків) та банківські реквізити:	
9	Відомості про керівника (П.І.Б., посада, контактний телефон)	
10	Перелік контактних осіб та їх телефони, які уповноважені діяти від імені Учасника і які мають право підписувати юридичні документи щодо виконання зобов'язань за результатами торгів	
11	Основна спеціалізація, напрямки діяльності	

Форма заповнюється Учасником та надається
у складі пропозиції Учасника

ЛИСТ - ЗГОДА УЧАСНИКА

Ми, _____ (найменування Учасника), підтверджуємо наступне:

1. Ми погоджуємося з проектом договору, що викладений у Додатку № 3 до цієї Тендерної документації (далі – ТД) на закупівлю: Код ДК 021:2015:09310000-5 «Електрична енергія» (Електрична енергія).
2. Якщо буде прийняте рішення про намір укласти договір про закупівлю товару: Код ДК 021:2015:09310000-5 «Електрична енергія» (Електрична енергія) ми зобов'язуємося укласти Договір про закупівлю відповідно до вимог Замовника, цієї тендерної документації та умов Тендерної пропозиції (далі – ТП) за результатами аукціону не раніше ніж через 10 (десять) днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 (двадцять) днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. Договір про закупівлю укладається за результатом процедури закупівлі із переможцем за кожним лотом окремо. У разі якщо переможцем за всіма лотами є один і той самий суб'єкт, замовник може укласти один договір про закупівлю.
3. Ми погоджуємося дотримуватися умов нашої ТП протягом ____ днів з дати розкриття ТП. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і Замовник може прийняти рішення про намір укласти договір про закупівлю у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.
4. Ми надаємо безумовну згоду з відхиленням власної тендерної пропозиції, у разі встановлення Замовником факту подання нами недостовірної інформації у складі тендерної пропозиції.
5. Ми погоджуємося з тим, що у разі визначення нас переможцем та ненадання у визначений ТД термін, ми відмовляємося від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог ТД або укладення договору про закупівлю, а наша ТП підлягає відхиленню.
6. Ми погоджуємося з тим, що у разі визначення нас переможцем та ненадання або надання з порушенням вимог ТД документів, дозволів, ліцензій, які відповідно до умов ТД надаються переможцем до укладання договору про закупівлю, ми відмовляємося від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог ТД або укладення договору про закупівлю, а наша ТП підлягає відхиленню.
7. Ми погоджуємося з тим, що у разі визначення нас Переможцем та надання документів згідно з Додатком 5 до цієї тендерної документації з порушенням терміну або вимог, передбачених ТД, переможець вважається таким, що не надав документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону.

**Керівник організації – учасник
процедури закупівлі або**

інша уповноважена (посадова) особа

(підпис) МП *

(ініціали та прізвище)

**Ця вимога не стосується осіб, які здійснюють діяльність без печатки, згідно з чинним законодавством*