

ДОГОВІР № 1094

про надання послуг поштового зв'язку спеціального призначення

м. Львів

" 16 " лютого 2023 р.

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО СПЕЦІАЛЬНОГО ЗВ'ЯЗКУ в особі в.о. директора Львівського обласного вузла спеціального зв'язку ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА СПЕЦІАЛЬНОГО ЗВ'ЯЗКУ Глинського Олега Арсеновича що діє на підставі Положення про Львівський обласний вузол спеціального зв'язку та Довіреності від 15.12.2022 №15-08/1654/176, що іменується в подальшому **ВИКОНАВЕЦЬ**, з однієї сторони, та Джодобізька районна державна адміністрація

(повна назва)

в особі

шабви Кушинець Степана Львовича,

що діє на підставі ЗУ "Про місцеві державні адміністрації"
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)
(назва документу)

що іменується в подальшому **ВІДПРАВНИК**, з другої сторони, при спільному згадуванні – **СТОРОНИ**, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором **ВИКОНАВЕЦЬ** надає **ВІДПРАВНИКУ** послуги поштового зв'язку спеціального призначення (надалі – послуги) – пересилання спеціальних відправлень (надалі – відправлення), які відповідають вимогам спеціального зв'язку, а **ВІДПРАВНИК** сплачує **ВИКОНАВЦЮ** вартість таких послуг.

1.2. **ВИКОНАВЕЦЬ** приймає від **ВІДПРАВНИКА** відправлення для пересилання їх адресатам в міста і пункти, які обслуговує спецзв'язок України.

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язується приймати від **ВІДПРАВНИКА** в приміщенні спецзв'язку відправлення, які відповідають вимогам спеціального зв'язку, та забезпечити пересилання цих відправлень до адресатів в терміни, згідно Переліку приймання відправлень спеціального зв'язку за класами, розміщеному на офіційній веб-сторінці **ВИКОНАВЦЯ**: www.dpsz.ua.

Якщо відправлення за 1 або 2 класом доставки здані **ВІДПРАВНИКОМ** після 14 години в приміщенні спецзв'язку, то термін доставки збільшується на один робочий день.

Приймання відправлень, які призначені для пересилання, на бажання **ВІДПРАВНИКА** може здійснюватися в його приміщенні за попереднім замовленням (заявкою), де вказується точна адреса приймання відправлень, відповідальна особа, номер телефону, кількість відправлень, напрямок їх пересилання та обумовлюється термін доставки. Така послуга є додатковою, її вартість оплачується окремо. Інформація про додаткові послуги, які можуть надаватися **ВИКОНАВЦЕМ**, та їх вартість розміщена на офіційній веб-сторінці (www.dpsz.ua) **ВИКОНАВЦЯ**.

2.2. **ВІДПРАВНИК** зобов'язується оформляти всі передбачені **ВИКОНАВЦЕМ** документи, необхідні для пересилання відправлення (реєстр встановленої форми із зазначенням в ньому найменування, адреси і номеру телефону **ВІДПРАВНИКА** та адресата тощо) та знайомитися з інформацією **ВИКОНАВЦЯ** в залах обслуговування споживачів та на офіційній веб-сторінці **ВИКОНАВЦЯ** щодо графіку роботи, змін умов обслуговування, тарифів тощо.

2.3. **ВІДПРАВНИК** зобов'язаний у випадку зміни назви, адреси доставки, юридичної адреси, банківських реквізитів чи свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ терміново повідомити про це **ВИКОНАВЦЯ** у письмовій формі.

2.4. **ВІДПРАВНИК** зобов'язується протягом 2 (двох) робочих днів отримати Акт про виконання послуг спеціального поштового зв'язку відповідно до п. 3.2.

3. УМОВИ РОЗРАХУНКУ

3.1. За послуги **ВИКОНАВЦЯ** по забезпеченню умов даного Договору **ВІДПРАВНИКОМ** сплачуються кошти згідно діючих тарифів на послуги поштового зв'язку спеціального призначення на день надання послуги, інформація про які розміщена на офіційній веб-сторінці **ВИКОНАВЦЯ**: www.dpsz.ua.

3.2. Акт про виконання послуг спецзв'язку надається **ВІДПРАВНИКУ** в приміщенні спецзв'язку протягом 2 (двох) робочих днів по закінченню кожного місяця та відповідний рахунок на оплату.

ВІДПРАВНИК здійснює оплату за послуги **ВИКОНАВЦЯ** протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту отримання рахунку та Акту про виконання послуг спецзв'язку. При несвоєчасній оплаті виставленого рахунку, **ВИКОНАВЕЦЬ** має право припинити приймання відправлень без попередження.

Таке припинення приймання відправлень **ВИКОНАВЦЕМ** не є порушенням ним умов Договору. Приймання відправлень може бути відновлено за умови погашення заборгованості.

3.3. ВІДПРАВНИК в платіжному дорученні банку при перерахуванні коштів повинен в графі "призначення платежу" вказати: "згідно договору № 1094 за послуги поштового зв'язку спеціального призначення за _____ місяць 2023 року, крім того ПДВ 20 %".

3.4. При прийманні відправлень **ВИКОНАВЕЦЬ** видає **ВІДПРАВНИКУ** квитанцію, де вказується сума послуг, сума ПДВ, загальна сума наданих послуг.

3.5. ВІДПРАВНИК має право не підписувати Акт про виконання послуг спецзв'язку у випадку порушення **ВИКОНАВЦЕМ** умов Договору, про що **ВІДПРАВНИК** повинен письмово повідомити **ВИКОНАВЦЯ** протягом 3 (трьох) робочих днів.

У разі не підписання **ВІДПРАВНИКОМ** Акту про виконання послуг спецзв'язку протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати його отримання та ненадходження, зазначеного в цьому пункті повідомлення, послуги вважаються наданими **ВИКОНАВЦЕМ** належним чином, якісно та прийнятими **ВІДПРАВНИКОМ** у повному обсязі.

3.6. Послуги вважаються наданими належним чином та прийнятими **ВІДПРАВНИКОМ** у повному обсязі і у випадку, якщо **ВІДПРАВНИК** не виконає свого обов'язку по отриманню рахунку та Акту про виконання послуг спецзв'язку в приміщенні спецзв'язку протягом 2 (двох) робочих днів по закінченню кожного місяця, як це передбачено 2.4. та п. 3.2. Договору. Оплата в такому випадку повинна бути здійснена **ВІДПРАВНИКОМ** не пізніше 5 (п'ятого) робочого дня місяця наступного за тим, в якому було надано послуги.

3.7. Вартість послуг за цим договором на 2023 рік складає 2000,00. (Дві тисячі грн.)
00 коп.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. ВИКОНАВЕЦЬ за невиконання чи неналежне надання послуг поштового зв'язку спеціального призначення несе перед **ВІДПРАВНИКОМ** таку матеріальну відповідальність:

- за повну втрату цінного відправлення – відшкодування в розмірі суми оголошеної цінності відправлення, вартості послуг спецзв'язку та штраф у розмірі 25 відсотків вартості цих послуг;
- за часткову втрату (пошкодження) вкладення цінного відправлення з описом вкладення – повернення (відшкодування) вартості або його пошкодженої частини згідно з описом, вартості послуг та штраф у розмірі 25 відсотків вартості цих послуг. У разі пересилання відправлення без опису розмір відшкодування визначається пропорційно масі втраченої або пошкодженої частини вкладення незалежно від її фактичної вартості, але не більше оголошеної цінності відправлення. В цьому випадку вартість одиниці маси визначається шляхом ділення суми оголошеної цінності на чисту масу вкладення;
- за повну втрату відправлення без оголошеної цінності – відшкодування вартості послуг спецзв'язку та штраф у розмірі 100 відсотків вартості цих послуг;
- за часткову втрату вкладення відправлення без оголошеної цінності – відшкодування його вартості пропорційно масі втраченої (пошкодженої) частини вкладення, розмір якого обчислюється шляхом ділення розміру тарифу за пересилання на чисту масу вкладення та штраф у розмірі 100 відсотків вартості послуг;
- за порушення контрольних термінів доставки відправлення – штраф у розмірі 25 відсотків вартості послуг за пересилання.

4.2. ВИКОНАВЕЦЬ не несе матеріальної відповідальності у випадках, коли:

- відправлення було прийняте від **ВІДПРАВНИКА** закритим, оболонка відправлення, печатка чи пломба **ВІДПРАВНИКА** не пошкоджені, а вага відправлення відповідає вазі, визначеній під час його прийняття для пересилання;
- відправлення в установленому законодавством порядку підлягає вилученню, конфіскації або знищенню;
- втрата або пошкодження вкладення сталися внаслідок дії непереборних сил (землетрус, ураган, повінь, тощо);
- нестача або пошкодження вкладення відправлення сталися внаслідок порушення **ВІДПРАВНИКОМ** вимог законодавства, зокрема щодо обмеження у пересиланні предметів і речей, упакування відправлень;
- відправлення видане адресату під розписку про одержання та без вираження ним зауважень і застережень під час одержання відправлення;
- заяву про розшук відправлення подано до **ВИКОНАВЦЯ** після 6/24 місяців з дня приймання його для пересилання та доставки в залежності від важливості відправлення.

ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за невручення відправлення адресату у разі його відмови від отримання відправлення.

ВИКОНАВЕЦЬ також не несе матеріальної відповідальності за порушення контрольних термінів доставки відправлення в разі не повного та/або некоректного зазначення адреси доставки відправлення.

4.3. ВІДПРАВНИК відповідно до законодавства несе відповідальність за збитки, завдані **ВИКОНАВЦЮ** чи третім особам внаслідок неналежного упакування вкладення, що пересилається.

4.4. У разі порушення **ВІДПРАВНИКОМ** строків оплати, передбачених п.3.2., 3.6. Договору, **ВІДПРАВНИК** сплачує **ВИКОНАВЦЮ** неустойку (пеню) в розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять календарних днів додатково стягується штраф у розмірі 7% (семи відсотків) вказаної вартості.

5 ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 5.1. Сторони приймають необхідні заходи щодо розв'язання спірних питань, розбіжностей чи претензій, які можуть виникнути в процесі спільного виконання умов договору, шляхом взаємних переговорів.
- 5.2. У випадках, коли Сторони не дійдуть згоди шляхом взаємних переговорів, всі суперечки по цьому Договору розглядаються в судовому порядку згідно чинного законодавства України.

6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

- 6.1. Відповідно до ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України умови цього договору поширюються на взаємовідносини СТОРІН, що виникли з 01 січня 202__ року (у т.ч. щодо оплати послуг **ВИКОНАВЦЯ**, отриманих **ВІДПРАВНИКОМ** з 01 січня 202__ року).
- 6.2. Додаткові договори та угоди, додатки до цього Договору оформляються у письмовій формі, підписуються обома Сторонами і є невід'ємною частиною цього Договору.
- 6.3. Припинення надання послуг чи розірвання даного Договору не звільняє **ВІДПРАВНИКА** від сплати заборгованості.
- 6.4. Сторони зобов'язуються зберігати конфіденційність інформації щодо відправлень **ВІДПРАВНИКА**.
- 6.5. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін.

Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних».

Сторони забезпечують захист персональних даних уповноважених представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 7.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання і діє до 31.12.202_3 року (для бюджетних установ).
- 7.3. У випадку, коли **ВІДПРАВНИК** не користується послугами **ВИКОНАВЦЯ** протягом одного року і не має заборгованості перед **ВИКОНАВЦЕМ** та письмово не повідомляє **ВИКОНАВЦЯ** про намір в подальшому користуватися послугами спецзв'язку, дія Договору вважається припиненою.
- 7.4. Сторони мають право достроково розірвати Договір у випадку невиконання іншою Стороною своїх зобов'язань, про що письмово повідомляють іншу Сторону. Повідомлення про дострокове розірвання Договору має бути надіслане листом з описом вкладення. Договір вважається розірваним через 10 (десять) днів після отримання такого повідомлення. У випадку невручення повідомлення з причин відмови Сторони від отримання або незнаходження Сторони за адресою, вказаною в Договорі, чи з будь-яких інших причин, Договір вважається розірваним з наступного дня після повернення неврученого повідомлення.
- 7.5. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, з яких один знаходиться у **ВИКОНАВЦЯ**, другий – у **ВІДПРАВНИКА**.

8. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

- 8.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб, а також не вчиняють дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.
- 8.2. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень, вказаного вище пункту цього Розділу, іншою Стороною. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається іншою Стороною не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання обов'язків за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

- 9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5-ти робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є сертифікат Торгово-промислової палати України.
- 9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш ніж на 60 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

Львівський обласний вузол спеціального зв'язку
Державного підприємства спеціального зв'язку
79008, м. Львів, вул. Княжа, 5
(+38050)3703453 – для довідок та замовлень
236-74-78 – бухгалтерія
236-74-81 – факс
Р/р №UA683348510000000026007127032
в Відділенні ПУМБ "РЦ в м. Львів"
код банку 334851
ЄДРПОУ 01186171
Свідоцтво платника ПДВ № 100326799
Індивідуальний податковий номер 243669226656
Підприємство є платником податку на прибуток на загальних умовах

E-mail: lviv@dpsz.ua www: dpsz.ua

В.о. директора

О.А. Глинський

« М.П. »

20

ВІДПРАВНИК:

Дрообішська районна державна адміністрація

(повна назва)

м. Дрообіш, вул. 22 Січня 31

82100

(юридична адреса)

03244 98455

(фактична адреса)

тел. _____ - _____

тел. бухгалтерії - _____

факс - _____

Р/р № UA 4082014203431000010000 08732

в ДКСУ м. Київ

(назва банку)

код банку _____ ЄДРПОУ 04056447

Свідоцтво про реєстрацію платника

ПДВ № _____

Інд. податковий номер _____

E-mail: fsa@bih@meta.ua

Голова

(посада)

Л. Шимак

(підпис)

(ініціали та прізвище)

« _____ » _____ 20

М.П.