

ДОГОВІР № 2240/3
про надання послуг

м. Київ

01 02 2024 року

Комунальне некомерційне підприємство “Центр первинної медико-санітарної допомоги №1” Подільського району м. Києва (далі – Замовник), в особі директора Вагалюк Людмили Миколаївни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Товариство з Обмеженою Відповідальністю «ЕПОС»**, надалі Виконавець, в особі генерального директора Чеховського Сергія Анатолійовича, яка діє на підставі Статуту, (надалі разом - Сторони, окремо – Сторона) уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 В порядку та на умовах, визначених цим Договором, в інтересах Замовника, Виконавець зобов'язується надати Послуги з ремонту комп'ютерної техніки – ноутбук HP ProBook 4540s відповідно додатку 1, який є не від'ємною частиною Договору (Калькуляція).

1.2. Послуги закуповуються за кодом Єдиного закупівельного словника ДК 021 – 2015 - 50310000-1 Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки.

1.3 Виконавець здійснює надання послуг/виконання робіт за Договором власними силами, з використанням власних матеріалів. Виконавець має право залучати третіх осіб до виконання своїх обов'язків за Договором, при цьому Виконавець несе відповідальність за дії таких третіх осіб як за свої власні.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна ціна Договору на виконання робіт/послуг становить **4440,00 грн. (чотири тисячі чотириста сорок гривень, 00 копійок)** в тому числі ПДВ **740,00 грн.**

2.2 Вартість додаткових послуг/робіт узгоджується Сторонами у додатках до Договору та може біти змінена в сторону збільшення у випадку збільшення обсягу робіт/послуг, про що Сторонами складається та підписується додаток до Договору.

2.3. Місце виконання робіт/надання послуг: вул. Верхній Вал, 44, м. Київ, 04071.

2.4. Термін виконання робіт до 10.02.2024 року.

2.5. Оплата проводиться Замовником після підписання Акту здачі – приймання робіт. Кошти Замовник сплачує на протязі 10 робочих днів з дати підписання Акту здачі-приймання виконаних робіт, в національній валюті України шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця. У разі затримки бюджетного фінансування, оплата Послуг здійснюється протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту отримання Замовником фінансування.

3. ПРАВА СТОРІН

3.1 Замовник має право:

3.1.1 Вимагати від Виконавця надання послуг/виконання робіт в порядку та у відповідності до умов, встановлених Договором.

3.1.2 Здійснювати контроль процесу надання послуг/виконання робіт та рівня цін самостійно та/або залучаючи незалежні моніторингові агенції або іншим способом.

3.1.3 Вносити зміни у строки, обсяг надання послуг/виконання робіт за умови письмового повідомлення про це Виконавця не пізніше ніж за 15 (п'ятнадцять) робочих днів до бажаної дати зміни.

3.1.4 Запитувати у Виконавця інформацію про стан надання послуг/виконання робіт за Договором.

3.1.5. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 3 календарних дні;

3.2 Замовник зобов'язаний:

3.2.1 Вчасно та в повному обсязі проводити розрахунки з Виконавцем за послуги/роботи

відповідно до Договору.

3.3 Виконавець має право:

3.3.1 Отримувати від Замовника оплату своїх послуг/робіт відповідно до умов Договору.

3.3.2 Для виконання своїх зобов'язань за Договором, залучати третіх осіб, залишаючись при цьому відповідальним перед Замовником за якість та строки надання передбачених робіт/послуг.

3.4. Виконавець зобов'язаний:

3.4.1 Надавати послуги/виконувати роботи в порядку та у відповідності до вимог, встановленим Договором та додатками до нього.

3.4.2 Надавати відповіді на запити Виконавця протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання письмового запиту.

3.4.3. Надавати послуги/роботи лише в присутності представника Замовника визначеного додатками до договору за попередньою усною домовленістю.

4. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ РОБІТ/НАДАННЯ ПОСЛУГ. ПЕРЕДАЧА ПРИЙМАННЯ

4.1 У відповідних додатках до Договору Сторони можуть затверджувати характеристики, опис, вартість та строки виконання/надання робіт/послуг.

4.2 Зобов'язання за відповідним додатком до Договору вважаються виконаними Виконавцем і прийнятими Замовником з моменту підписання Замовником Акту передачі-приймання виконаних робіт/наданих послуг.

4.3. Акт передачі-приймання виконаних робіт/наданих послуг, що підлягає підписанню, складається та подається Замовнику у 2-х примірниках Виконавцем протягом 3 (трьох) робочих днів з дати завершення надання послуг/виконання робіт.

4.3. Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання Акту передачі-приймання виконаних робіт/наданих послуг розглядає надані послуги/виконані роботи та у випадку відсутності зауважень підписує обидва примірники та один повертає Виконавцю. У випадку наявності зауважень, Замовник в той же строк надає свої зауваження Виконавцю в письмовому вигляді

4.3. У випадку наявності зауважень до наданих послуг/виконаних робіт Замовник не підписує Акт передачі-приймання виконаних робіт/наданих послуг, а Сторони, шляхом укладення акту про недоліки, узгоджують час та способи виправлення недоліків.

4.4. Виконавець зобов'язується виконати роботи /надати послуги у термін до 31.12.2020р.

4.5. У разі пошкодження майна Замовника при виконанні робіт, наданні послуг Виконавцем, Виконавець повинен відшкодувати відповідні витрати (збитки тощо) Замовника.

4.6. Замовник має право, зменшити суму оплати за надані послуги/виконані роботи, що підлягають відшкодуванню Виконавцем, за рахунок сум, що підлягають оплаті Замовником за виконані роботи/надані послуги шляхом зменшення суми оплати за прийняті роботи/послуги.

У разі, якщо сума збитків (витрат тощо) Замовника або сум відповідальності за їх спричинення перевищила розмір оплати Замовником, Підрядник відшкодовує зазначену різницю протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту направлення вимоги від Замовника.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Сторона, яка порушила зобов'язання за Договором зобов'язана відшкодувати завдані цим збитки іншій Стороні.

5.2. Склад та розмір відшкодування збитків визначається сторонами за правилами, встановленими Господарським кодексом України та/або Цивільним кодексом України.

5.3. Відповідальність Виконавця.

5.3.1 У випадку порушення Виконавцем (без погодження із Замовником) строків надання послуг/виконання робіт, Виконавець, за вимогою Замовника, сплачує штраф в розмірі 10% (десяти відсотків) від вартості робіт/послуг.

5.3.2 У випадку, якщо порушення, встановлене п. 5.3.1 Договору триває понад 7 (сім) днів Замовник має право відмовитися від таких робіт/послуг та має право вимагати від Виконавця повернення перерахованої передплати за виконання цих робіт.

5.3.3 У випадку виявлення недоліків у наданих послугах/виконаних роботах після підписання

Сторонами Акту передачі-приймання виконаних робіт/наданих послуг, але в межах гарантійного терміну, який становить на виконанні роботи/ послуги один тиждень, у разі заміни або ремонту запчастин (механізмів) один місяць, Виконавець зобов'язується у строк до 10 (десяти) робочих днів, за власний кошт усунути такі недоліки. У випадку, буде з'ясовано, що вказаного строку усунення недоліків буде недостатньо, Сторони в письмовому вигляді узгоджують новий строк усунення недоліків.

5.3.4 Виконавець в повному обсязі несе відповідальність за шкоду життю, здоров'ю та майну третіх осіб, нанесену внаслідок неякісно наданих послуг/виконаних робіт.

5.3.5 Виконавець не несе відповідальність за шкоду, нанесену майну та здоров'ю третіх осіб, що стала наслідком неналежної експлуатації Замовником чи третіми особами результатів надання послуг/виконання робіт. Виконавець не несе відповідальності за зміст результатів робіт/послуг, якщо такий зміст відповідає вимогам Замовника та було ним затверджено.

5.4. Відповідальність Замовника.

5.4.1. У випадку порушення терміну оплати, передбаченого цим Договором та додатками до нього, Замовник виплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня. При цьому штрафні санкції за прострочення платежу нараховуються за весь період від дня, коли грошове зобов'язання мало бути виконане до дня фактичного виконання (або стягнення в примусовому порядку).

6. ОБСТАВИНИ, ЩО ВИКЛЮЧАЮТЬ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН (ФОРС-МАЖОР)

6.1 Сторони погодилися, що у разі виникнення обставин непереборної сили, а саме: війни, військових дій, блокади, ембарго, валютних обмежень, змін у законодавстві сторони, яка повинна виконати господарське зобов'язання, які унеможливають виконання Стороною своїх зобов'язань за даним договором, пожеж, повеней, іншого стихійного лиха чи природних явищ (снігопади, низько температурні режими, зливи та інше), та безпосередньо дії таких обставин на сторону, яка повинна виконати господарське зобов'язання, Сторона звільняється від виконання своїх зобов'язань на час дії зазначених обставин. У разі коли дія зазначених обставин триває більш як 90 (дев'яносто) днів, кожна із Сторін має право на розірвання договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше як за 30 (тридцять) днів до розірвання. Достатнім доказом дії таких обставин та терміну дії є документ, виданий Торгово-промисловою палатою за місцезнаходженням сторони, для якої склалися вказані обставини.

6.2 У разі виникнення форс-мажорних обставин, термін дії цього Договору продовжується на період дії вказаних обставин, якщо вони безпосередньо перешкоджають виконанню зобов'язань по Договору.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ І ЗМІНА ЙОГО УМОВ

7.1 Договір вступає в дію з дати його підписання обома Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року або до повного виконання умов договору.

7.2 Замовник має право достроково розірвати Договір за умови письмового повідомлення Виконавця у строк не менша, як за 3 (три) календарних днів до бажаної дати розірвання. 7.2.1 Договір вважається розірваним з дати, вказаної в такому повідомленні, а якщо строк з моменту отримання повідомлення до вказаної дати становить менше 3 (три) календарних днів, то Договір вважається розірваним з дня отримання повідомлення про розірвання.

7.3 Сторона договору, яка вважає за необхідне змінити Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні за Договором.

7.4 Сторона Договору, яка одержала пропозицію про зміну Договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду.

7.5 У разі якщо Сторони не досягли згоди щодо зміни Договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована Сторона має право передати спір на вирішення суду.

7.6 Якщо судовим рішенням Договір змінено або розірвано, договір вважається зміненим

або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.

8. ГАРАНТІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ТА КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

8.1 Гарантії експлуатаційних якостей результатів надання послуг/виконання робіт становлять шість місяців.

8.2. Підписуючи цей Договір, Сторони, згідно Закону України «Про захист персональних даних», надають взаємну згоду один одному на обробку їхніх персональних даних, а саме: назви, місцезнаходження/місця проживання, реєстраційних даних (коду ЄДРПОУ, номеру державної реєстрації у єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), інформації щодо системи оподаткування (індивідуального податкового номеру, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, номеру свідоцтва про статус платника ПДВ), банківських реквізитів, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), прізвища, ім'я по батькові, особистого підпису та інших даних, що дають змогу ідентифікувати особу, що діє в інтересах та/або від імені однієї із Сторін, та інших даних, які передає одна Сторона іншій з метою забезпечення реалізації податкових відносин, господарських відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування, вивчення споживчого попиту та статистики, у маркетингових, інформаційних, рекламних, комерційних або інших аналогічних цілях. Сторони повідомлені про те, що їх персональні дані внесені в базу персональних даних, а також повідомлені про свої права згідно Закону України «Про захист персональних даних» та згідно Закону України від 11.02.2015 № 183-VIII «Про відкритість використання публічних коштів».

9. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ

9.1 Спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.

10.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються як: надання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги діючого законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

10.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не перерахованими у цьому пункті способами, що ставлять працівника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які оформлюються додатковою угодою до цього Договору.

11.2. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, в цьому Договорі або в чинному в Україні законодавстві.

11.3. Усі суперечки і розбіжності, що можуть виникнути з даного Договору, чи у зв'язку з ним, мають бути по можливості вирішені шляхом переговорів.

11.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають рівну з ним юридичну силу.

11.5. Цей Договір укладено українською мовою у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін, та мають однакову юридичну силу.

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

КНП "ЦПМСД №1"

Подільського р-ну м. Києва

04070, м. Київ, вул. Волоська, буд. 47.

Код ЄДРПОУ 38946268

ІПН 389462626563

р/р UA033052990000026007015000477

р/р UA433052990000026006015019191

р/р UA723052990000026003035007658

в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Києва

МФО 320649

р/р UA173223130000026004000055359

Філія АТ «Укресімбанк» у м. Києві

МФО 322313

т. (044) 482-43-95; (044) 482-44-02

Директор



Людмила ВАГАЛЮК

ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою відповідальністю "ЕПОС"

вул. Верхній Вал, 44, м. Київ, 04071,

ЄДРПОУ 21503308

ІПН 215033026564

п/р UA61 3808 3800 0002 6001 7999 5993 5

в АТ "ПРАВЕКС БАНК"

тел. 050-462-63-65

Генеральний директор



С.А. Чеховський

Додаток № 1
до Договору № 2240/3
від 01.02. 2024 року

КАЛЬКУЛЯЦІЯ

№ з/п	Найменування товару/послуги або еквівалент	Од. виміру	Кількість	Ціна за одиницю, (грн.), без ПДВ	Загальна вартість, (грн.), без ПДВ
1.	Послуги з ремонту комп'ютерної техніки – ноутбук HP ProBook 4540s	послуга	1	3700,00	3700,00
Разом без ПДВ:					3700,00
ПДВ					740,00
Разом з ПДВ					4440,00

Вартість даних послуг складає 4440,00 грн. (чотири тисячі чотириста сорок гривень, 00 копійок) в тому числі ПДВ 740,00 грн.

ЗАМОВНИК:
КНП "ЦПМСД №1"
Подільського р-ну м. Києва
04070, м. Київ, вул. Волоська, буд. 47.
Код ЄДРПОУ 38946268
ПІН 389462626563
р/р UA033052990000026007015000477
р/р UA433052990000026006015019191
р/р UA723052990000026003035007658
в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Києва
МФО 320649
р/р UA173223130000026004000055359
Філія АТ «Укресімбанк» у м.Києві
МФО 322313
т. (044) 482-43-95; (044) 482-44-02

Директор

Людмила ВАГАЛЮК

ВИКОНАВЕЦЬ:
Товариство з обмеженою
відповідальністю "ЕПОС"
вул. Верхній Вал, 44, м. Київ, 04071,
ЄДРПОУ 21503308
ПІН 215033026564
п/р UA61 3808 3800 0002 6001 7999 5993 5
в АТ "ПРАВЕКС БАНК"
тел. 050-462-63-65

Генеральний директор

С.А. Чеховський