«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Протокол Уповноваженої особи

Головного управління ДПС у Черкаській області

17.01.2023 № 5

Із змінами, внесеними протоколом уповноваженої особи № 6 від 18.01.2023

Із змінами внесеними протоколом уповноваженої особи № 7 від 19.01.2023

Із змінами, внесеними протоколом уповноваженої особи № 8 від 20.01.2023

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**на закупівлю**

**Послуги з технічного обслуговування протипожежних систем адмінбудівлі ГУ ДПС у Черкаській області за адресою: м. Черкаси, вул. Хрещатик, 235**

(код ДК 021:2015 – 504100000-2)

**процедура закупівлі: «Відкриті торги з особливостями»**

м. Черкаси

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Терміни, які вживаються в тендерній документації | 1.1. Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» №922-VIII зі змінами (далі – Закон), згідно наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України «Про затвердження примірної тендерної документації» №680 від 13.04.2016 року, та у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – Особливості).  1.2.Тендерна документація включає:  - обов’язкову інформацію, визначену статтею 22 Закону України “Про публічні закупівлі” (далі – Закон), яка оформлюється у вигляді таблиці, що складається з двох граф та подається замовником окремим файлом. У графі “1” зазначається нумерація та перелік складових тендерної документації, у графі “2” – вимоги щодо їх заповнення відповідно до Закону;  - інформацію, що формується замовником шляхом заповнення окремих полів електронних форм електронної системи закупівель;  - додатки, що завантажуються до електронної системи закупівель окремими файлами.  Зміст кожного розділу тендерної документації визначається замовником.  Усі Додатки до Тендерної документації, що завантажені до електронної системи закупівель у вигляді окремих файлів, становлять невід’ємну частину Тендерної документації. У разі якщо окремий додаток до Тендерної документації містить умови (положення), які не відповідають тим, що зазначені в основній (текстовій) частині Тендерної документації, визначальними є умови (положення), які містяться у додатку, а умови (положення), які зазначені основній (текстовій) частині Тендерної документації, застосовуються в частині, що не суперечать умовам (положенням) відповідного додатку.  1.3. Окремі терміни згідно цієї тендерної документації вживаються у значеннях:  1.3.1. Позитивним відгуком в розуміння Замовника – є відгук, зміст якого підтверджує відсутність обґрунтованих претензій щодо порушення учасником умов договору (договорів) в частині відповідності послуг, що надавались, державним стандартам і правилам, та дотримання учасником строків надання таких послуг.  1.3.2. Тендерна пропозиція- документи, що разом становлять тендерну пропозицію Учасника щодо предмета закупівлі або його частини (лота), які учасник надає замовнику в електронному вигляді за допомогою веб-порталу уповноваженого органу (шляхом підвантаження документів пропозиції за допомогою електронного майданчика). Учасник у складі пропозиції надає лист про те, що він гарантовано погоджується з умовами тендерної документації, розуміє її зміст та поняття, та про те, що уся інформація, подана ним у складі тендерної пропозиції є невід’ємною її частиною, чинною та достовірною.  1.3.3. Згода суб’єкта персональних даних - добровільне волевиявлення фізичної особи (за умови її поінформованості) щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, висловлене у письмовій формі або у формі, що дає змогу зробити висновок про надання згоди. У сфері електронної комерції згода суб’єкта персональних даних може бути надана під час реєстрації в інформаційно-телекомунікаційній системі суб’єкта електронної комерції шляхом проставлення відмітки про надання дозволу на обробку своїх персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, за умови, що така система не створює можливостей для обробки персональних даних до моменту проставлення відмітки.  Персональні дані - відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована, а саме: реквізити (серія, номер, дата видачі), документу, що посвідчує особу, індивідуальний податковий номер, а також реєстрація місця проживання, відомості про місце роботи. Інформація, що міститься у складі поданих учасниками договорів, укладеними із фізичними особами-підприємцями, не являється персональними даними у розумінні п.1.3. цього розділу.  Суб’єкт персональних даних в розрізі даної тендерної документації - фізична особа, персональні дані якої обробляються (містяться у складі пропозиції учасника).  Суб’єкти персональних даних, чиї персональні дані містяться у складі документів пропозиції учасника надають згоду суб’єкта (суб’єктів) персональних даних, що адресована замовнику торгів та містять посилання та ідентифікатор даної закупівлі.  1.4. До окремих суспільних відносин з приводу організації та проведення цієї публічної закупівлі, в тому числі щодо укладення договору за результатами торгів, його виконання, тощо, та які не врегульовано положеннями цієї тендерної документації, застосовуються відповідні положення Закону, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, інших чинних нормативно-правових актів.  1.5. У разі участі об’єднання учасників усі документи, що становлять тендерну пропозицію такого обєднання, складаються у відповідності до тендерної документації та Закону України «Про публічні закупівлі». |
| 2 | Інформація про замовника торгів |  |
| 2.1 | повне найменування | Державна податкова служба України в особі Головного управління ДПС у Черкаській області |
| 2.2 | місцезнаходження | 18002, Черкаська область, м. Черкаси, вул. Хрещатик, 235 |
| 2.3 | Посадова(і) особа(и) замовника, уповноважена(і) здійснювати зв'язок з учасниками | прізвище, ім'я, по батькові:  Константинов Сергій Анатолійович  посада: ГДІ сектору правового супроводження діяльності управління правового забезпечення Головного управління ДПС у Черкаській області  електронна адреса: konstan.serg@ukr.net  телефон: 0952217804 |
| 3 | Процедура закупівлі | Відкриті торги з особливостями |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | Послуги з технічного обслуговування протипожежних систем адмінбудівлі ГУ ДПС у Черкаській області за адресою: м. Черкаси, вул. Хрещатик, 235 (код за ДК 021:2015:50410000-2) |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється без поділу на лоти |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Детальна інформація згідно Додатку №3 до тендерної документації.  Пропозиція Учасника повинна відповідати технічним, якісним та кількісним характеристикам визначеним замовником до предмета закупівлі.  У випадку невідповідності пропозиції учасника вимогам, визначеним додатком № 3 до тендерної документації або ненадання документів, передбачених іншими додатками до тендерної документації, така пропозиція підлягає відхиленню.  В місцях де технічна специфікація містить посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, вважати вираз «**або еквівалент**».  Місце надання послуги: 18002, м. Черкаси, вул. Хрещатик, 235 |
| 4.4 | строк поставки товарів, (надання послуг, виконання робіт) | З дати підписання Договорудо 31.12.2023 включно |
| 5 | Недискримінація учасників | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Учасники повинні надати у складі пропозиції лист-гарантію, щодо дотримання в своїй діяльності норм чинного законодавства України та санкційного, в тому числі:  - Закону України "Про санкції" від 14.08.2014р. № 1644-VII;  - Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  - Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 02.09.2022 р. № 2516-ІХ;  - Постанови Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію»;  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є російська федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з російської іфедерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну триторію України в митному режимі імпорту товарів з російської федерації;  - Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з російської федерації»;  Крім того, в процесі надання послуг за предметом закупівлі не допускається використання товарів/матеріалів/тощо, що підпадають під дію спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), а також залучення до роботи суб’єктів господарювання, на яких розповсюджується дія спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій). |
| 6 | Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції. У складі тендерної пропозиції учасники надають окремий лист про валюту, у якій буде розрахована і зазначена ціна тендерної пропозиції | 6.1. Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України – гривня. Усі розрахунки з переможцем даної процедури закупівлі здійснюватимуться у національній валюті України згідно умов договору, укладеного за результатами відкритих торгів, про що учасник у складі тендерної пропозиції надає гарантійний лист.  Розрахунки за послуги здійснюватимуться у національній валюті України згідно з Договором.  6.2. У разі, якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник має зазначити ціну тендерної пропозицій у національній валюті України – гривні.  Цінова пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронної форми, а саме окремого поля, в якому Учасником зазначається інформація про ціну тендерної пропозицій. Перерахунок ціни тендерної пропозицій учасником – нерезидентом з іноземної валюти в гривні здійснюється шляхом помноження ціни пропозиції у валюті І групи класифікації іноземної валюти Національного банку України на офіціальний курс НБУ гривні до такої валюти станом на дату подання тендерної пропозиції. Розрахунок ціни тендерної пропозицій учасником – нерезидентом здійснюється по формулі:  S = C\*K + p +В  де:  S - ціна тендерної пропозицій у національній валюті України – гривні  C - ціна послуг у валюті І групи;  К - офіційний курс НБУ на дату подання тендерних пропозицій;  р - ПДВ, у розмірі встановленому Податковим Кодексом України;  В – комісії банків за операціями у іноземній валюті.  6.3. Розрахунок ціни тендерної пропозицій учасником – нерезидентом, що здійснюється по вищезазначеній формулі подається у складі тендерної пропозиції, в якому обов’язково відображаються математичні розрахунки та вартісне значення кожного із елементів формули. Відповідний розрахунок ціни тендерної пропозицій подається Учасником-нерезидентом через електронну систему закупівель у складі тендерної пропозиції.  6.4. Тендерні пропозиції, ціна яких є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення даних відкритих торгів, Замовником до розгляду прийматися не будуть. Тендерні пропозиції, ціна яких є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення даних відкритих торгів, будуть відхилені Замовником відповідно до абзацу тринадцятого пункту 41 особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, про що учасником у складі пропозиції надається лист-згода. |
| 7 | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції | Усі документи тендерної пропозиції, які готуються безпосередньо учасником повинні бути складені українською мовою.  У разі, якщо документ або інформація, надання яких передбачено цією тендерною документацією, складені іншою мовою, ніж передбачено умовами цієї тендерної документації, у складі тендерної пропозиції надається документ мовою оригіналу з обов’язковим перекладом українською мовою.  Якщо учасник торгів є нерезидентом України, він може подавати свою тендерну пропозицію іншою мовою з обов’язковим перекладом українською мовою |
| 8 | Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів | Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціни яких є вищими ніж очікувана вартість предмета, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів з особливостями |
| **Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| 2 | Внесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність / відсутність підстав, установлених у статті 17 цього Закону і в тендерній документації, та шляхом завантаження:   * інформації та документи, які підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним вимогам встановленим у **Додатку № 1** до тендерної документації; * інформації про підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі визначені Законом (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) у відповідності до вимог визначених у **Додатку № 2** до тендерної документації; * інформації та документів, які підтверджують відповідність технічним, якісним та кількісним характеристики предмета закупівлі відповідно до вимог встановлених у **Додатку № 3** до тендерної документації; * Проєкт договору про закупівлю, підписаний учасником закупівлі (Додаток № 4 до тендерної документації); * Інформація про учасника відкритих торгів за формою наведеною в **Додатку 5** тендерної документації; * додаткові документи, що подаються учасником на стадії подання тендерних пропозицій : * Цінова пропозиція (за формою, викладеною в додатку № 6 тендерної документації); * Анкета учасника закупівлі (за формою, викладеною у додатку № 7 до тендерної документації).   - свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку);  - документи, що підтверджують правомочність на укладання договору (копія виписки з протоколу засновників, копія наказу про призначення на посаду, копія довіреності або іншого документа, що підтверджує дані повноваження) (вимога – для юридичних осіб);  - копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку)  - копія паспорту учасника (а саме сторінки 1-6 та місце реєстрації) або копія ID картки, або копія іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492­VI, зі змінами; копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (у разі наявності) (вимога - ***для фізичних осіб-підприємців)***;   * копія Статуту (положення, установчий договір або інший документ, який його замінює) у повному обсязі із змінами; * Довідка в довільній формі, що учасник та його пропозиція не підпадає під дію рішення(-нь) Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), що введене(-ні) в дію відповідним(-ми) указом(-ами) Президента України, та інших обмежувальних заходів (санкцій, спеціальних санкцій), які застосовуються у відповідності до законодавства України, чинного на кінцеву дату подання тендерних пропозицій; * Довідка в довільній формі, що учасник не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю; * Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних особі-підприємців та громадських формувань * інших документів та / або інформації визначені тендерною документацією та додатками.   ***Примітки:***  *а) у разі необхідності Замовник може звернутися до Учасника за додатковою інформацією та* *має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції;*  *б) у разі якщо тендерною документацією вимагається надання документів, що не передбачені в діяльності учасника, він надає довідку у довільній формі із зазначенням відповідного факту та з посиланням на нормативні документи, що його підтверджують.*  *в) учасник за власним бажанням може надати додаткові матеріали про його відповідність кваліфікаційним вимогам Замовника.*  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, можуть не подаватись у складі тендерної пропозиції, про що учасник повинен зазначити у довідці, з посиланням на норми відповідних нормативно-правових актів (за наявності), в складі своєї тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення.  Під час подання тендерної пропозиції учасник не може визначити конфіденційною інформацію про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону. Для забезпечення виконання цих вимог, учасники, при поданні інформації та документів тендерної пропозиції, не визначають їх як конфіденційні.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги». Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням удосконаленого електронного підпису або кваліфікованого електронного підпису.  Учасник під час подання тендерної пропозиції має накласти удосконалений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис особи уповноваженої на підписання тендерної пропозиції учасника.  У разі подання у складі тендерної пропозиції електронного(их) документа(ів) учасник має накласти удосконалений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис особи уповноваженої на підписання тендерної пропозиції учасника на кожен електронний документ.  Опис формальних помилок: формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  Перелік формальних помилок, затверджений наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710:  1. інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:   * уживання великої літери; * уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; * використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; * зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; * застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; * написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; * нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).   2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Приклади формальних помилок:   * «черкаська область» замість «Черкаська область» або «місто черкаси» замість «місто Черкаси»; * «у складі тендерна пропозиція» замість «у складі тендерної пропозиції»; * «наявність в учасника процедури закупівлі обладнання матеріально-технічної бази та технологій» замість «наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій»; * «тендернапропозиція» замість «тендерна пропозиція»; * «срток поставки» замість «строк поставки»; * «Довідка» замість «Лист», «Гарантійний лист» замість «Довідка», «Лист» замість «Гарантійний лист» тощо; * подання документа у форматі  «PDF» замість «JPEG», «JPEG» замість «PDF», «RAR» замість «PDF», «7z» замість «PDF» тощо. |
| 2 | Забезпечення тендерної пропозиції | Не вимагається |
| 3 | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | Не вимагається |
| 4 | Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом не менше 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.   У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5 | Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону | Кваліфікаційні критерії та інформація про спосіб їх підтвердження викладені у **Додатку № 1** до тендерної документації.  Під час здійснення закупівлі товарів замовник може не застосовувати до учасників процедури закупівлі кваліфікаційні критерії, визначені статтею 16 Закону відповідно до пункту 45 Особливостей.  У разі проведення відкритих торгів згідно з цими особливостями для закупівлі твердого палива, бензину, дизельного пального, природного газу, газу скрапленого для автомобільного транспорту, газу скрапленого для комунально-побутового споживання та промислових цілей, електричної енергії положення пунктів 1 і 2 частини другої статті 16 Закону замовником не застосовуються згідно з пунктом 29 Особливостей.  Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі встановлені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) та спосіб підтвердження відповідності учасників викладений у **Додатку № 2** до тендерної документації.  Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. |
| 6 | Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та технічна специфікація до предмета закупівлі викладена у **Додатку № 3** до тендерної документації.  Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником, а саме:  - кошторисної документації на надання послуг передбачених тендерною документацією.  *Кошторисна документація, розроблена в програмному забезпеченні АВК, надається у сканованому вигляді, підписана уповноваженою особою учасника та скріплена печаткою (за наявності).* |
| 7 | Інформація про субпідрядника / співвиконавця | Учасник у складі тендерної пропозиції надає інформацію (повне найменування та місцезнаходження) щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю |
| 8 | Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| 9 | Ступень локалізації виробництва | Не застосовується |
| **Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | ~~Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: 25.01.2023 00:00~~  Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: 26.01.2023 00:00  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | Дата та час розкриття тендерної пропозиції | Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та вимогам до предмета закупівлі, а також з інформацією та документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення електронного аукціону.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. |
| **Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги кожного критерію | Єдиний критерій оцінки – Ціна – 100%.  Ціна тендерної пропозиції повинна враховувати податки і збори, у тому числі, що сплачуються або мають бути сплачені відповідно до положень Податкового кодексу України. У разі, якщо учасник не є платником ПДВ, ціна тендерної пропозиції зазначається без ПДВ. |
| 2 | Інша інформація | У складі тендерної пропозиції учасник надає інформацію в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”). На підтвердження інформації зазначеної у довідці в довільній формі учасник надає Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.  У разі ненадання учасником довідки в довільній формі та / або Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та / або у випадку якщо учасник процедури закупівлі є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”), замовник відхиляє такого учасника на підставі абзацу 7 підпункту 1 пункту 41 Особливостей, а саме: учасник процедури закупівлі є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”).  Учасник у складі тендерної пропозиції має надати **довідку в довільній** формі про те, що він не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.  Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації.  У разі ненадання учасником інформації або у випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та не надав у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 41 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Якщо вимогами тендерної документації вимагається витяг з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, такий витяг має бути виданий не раніше оголошення даної закупівлі.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною 1 статті 17 цього Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника. |
| 3 | Відхилення тендерних пропозицій | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;  є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;  викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 цих особливостей;  не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. |
| **Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся | Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | Строк укладання договору про закупівлю | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3 | Проект договору про закупівлю | Проект договору про закупівлю викладений **у Додатку № 4** до тендерної документації. |
| 4 | Умови укладання договору про закупівлю | Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків, визначених пунктом 18 Особливостей.  У разі необхідності перерахунку ціни тендерної пропозиції без зменшення обсягу переможець має надати такий перерахунок замовнику під час укладання договору.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей |
| 5 | Дії замовника при відмові переможця процедури закупівлі від підписання договір про закупівлю | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом та Особливостями, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника на підставі абзацу 1 підпункту 3 пункту 41 Особливостей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 цих особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом. |
| 6 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | Не вимагається. |

**~~Додаток № 1 до тендерної документації~~**

**~~Кваліфікаційні критерії~~**

~~Учасник повинен надати:~~

~~1. Довідку в довільній формі про наявність обладнання та матеріально-технічної бази, необхідних для надання послуг визначених у технічній специфікації, із зазначенням найменування, кількості та правової підстави володіння / користування.~~

~~На підтвердження інформації стосовно наявності обладнання й матеріально-технічної бази, зазначеної в довідці, учасник має надати документи/документ, на підтвердження права власності/володіння/користування тощо відповідним майном. При цьому договір найму будівлі або іншої капітальної споруди (їхньої окремої частини) строком на три роки і більше, а також договір найму (оренди) транспортного засобу за участі фізичної особи у разі їх надання учасником, мають бути засвідчені нотаріально. На підтвердження інформації стосовно наявності і технологій, необхідних для надання послуг, визначених у технічній специфікації, учасник повинен надати інформацію про патент або наявність ліцензії, або інший документ, що підтверджує право використання учасником технологій, визначених у технічній специфікації до предмета закупівлі.~~

~~Згідно НПАОП 0.00-1.71-13 Учасник зобов`язаний надати оригінали або копії наступних документів:~~

~~- протоколів про випробування ручного електрифікованого інструменту;~~

~~- протоколів випробувань драбин або стрем`янок.~~

~~Учасник торгів повинен надати копії відсканованих із оригіналів таких документів: копію Дозволу виданого державною службою України з питань праці (або декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці) щодо виконання роботи підвищеної небезпеки: роботи що виконуються на висоті понад 1,3 метрів, роботи верхолазні, (дозвіл або декларація повинні бути дійсними на момент подання пропозицій учасників).~~

~~2. Довідку про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід за формою Таблиці 1.~~

~~Таблиця 1~~

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ~~Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід~~ | | | | |
| ~~ПІБ~~ | ~~Кваліфікація та~~  ~~посада~~ | ~~Загальний стаж роботи~~ | ~~Працівник учасника/\*\*працівник субпідрядника/співвиконавця~~ | ~~\*\*Назва субпідрядника/ співвиконавця~~ |
|  |  |  |  |  |

*~~\*\*Заповнюється якщо учасник планує залучити для підтвердження кваліфікації працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, спроможності.~~*

~~До довідки додати документ на кожного працівника (у документі має бути зазначено прізвище та ім’я працівника або прізвище та ініціали працівника або прізвище, ім’я, по батькові працівника), зазначеного в довідці, який засвідчує можливість використання праці такого працівника учасником/субпідрядником/співвиконавцем (наприклад: штатний розпис/трудовий договір/договір про надання послуг/копію трудової книжки (перша сторінка, що містить інформацію про ПІБ працівника, та сторінка, що містить запис про прийом на роботу)/інший документ).~~

~~3. Довідку в довільній формі, в якій зазначається наявність в Учасника, а також у кожного співвиконавця, потужності якого Учасник планує залучити для підтвердження кваліфікації (якщо залучається), працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, а саме:~~

~~- згідно п.14 Постанови КМУ від 23 листопада 2016р. №852 – керівника робіт із відповідною освітою та досвідом роботи -1 працівник;~~

~~- працівників (електромонтерів, налагоджувальників тощо), необхідних для виконання зазначеного у вимогах до предмету закупівлі, обсягу послуг та їх рівень підготовки;~~

~~- фахівець, який має кваліфікаційний сертифікат інженера-проектувальника на інженерно-будівельне проектування у частині кошторисної документації відповідно до законодавства – 1 працівник. Таким фахівцем може бути інженер з вищою технічною освітою або інший працівник, за умови наявності діючого кваліфікаційного сертифікату інженера-проектувальника на інженерно-будівельне проектування у частині кошторисної документації відповідно до законодавства.~~

~~В довідці необхідно зазначити:~~

~~- кількість працівників, яких Учасник планує залучити для надання послуг;~~

~~- освіта та посади працівників (розряди), яких Учасник планує залучити для надання послуг;~~

~~- серія та № кваліфікаційного сертифікату інженера-проектувальника на інженерно-будівельне проектування у частині кошторисної документації.~~

**~~До довідки додаються:~~**

* ~~оригінали або копії документів на кожного працівника, зазначеного в довідці, який засвідчує можливість використання праці такого працівника Учасником, співвиконавцем (якщо залучається) (наприклад штатний розпис (виписка)/трудовий договір/цивільно-правовий договір/ договір про надання послуг/інший документ);~~
* ~~оригінал або копія кваліфікаційного сертифікату інженера-проектувальника на інженерно-будівельне проектування у частині кошторисної документації;~~
* ~~згідно НПАОП 0.00-1.15-07, Учасник зобов’язаний надати на кожного працівника, задіяного до виконання послуг безпосередньо на об`єктах Замовника, копії або оригінали наступних документів, які повинні бути чинними до строку надання послуг:~~

~~- «КАРТКИ працівника, який підлягає попередньому (періодичному) медичному огляду» або «МЕДИЧНОЇ ДОВІДКИ про проходження попереднього (періодичного) медичного огляду працівника», по формі затвердженої Наказом МОЗ України № 246 від 21.07.2007р, або копія «ОСОБИСТОЇ МЕДИЧНОЇ КНИЖКИ», по формі затвердженої Наказом МОЗ України № 150 від 21.02.2013р., в яких зазначена дата заповнення картки або дата видачі та дата дії довідки, дата проведення медичного огляду та дата наступного медичного огляду, а також відсутності протипоказань щодо придатності до виконання професійних обов`язків (в залежності від форми документа);~~

~~- посвідчень про проходження навчання безпечних методів під час робіт на висоті.~~

~~4. Пропозицію (цінову) та кошторисну документацію, розроблену в АВК-5 версія 3.7.3.1 (договірна ціна, локальні кошториси, відомість ресурсів до зведеного кошторисного розрахунку вартості об’єкта будівництва, пояснювальна записка, зведений кошторисний розрахунок вартості об’єкта будівництва, розрахунок загально-виробничих витрат).~~ **~~Подається одним файлом.~~**

~~5. Ліцензію або сертифікат, або інший документ, що підтверджує право власності або право користування ліцензійним програмним комплексом, в якому буде розроблятися проектно-кошторисна документація.~~

**~~VІI. Подання пропозицій та формування її ціни.~~**

~~Пропозиція подається учасником в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями де зазначається інформація про ціну та завантаженням необхідних документів через електронну систему закупівель.~~

~~Учасник заповнює та підписує форму «Пропозиції (цінової)», яка є додатком до цих Вимог.~~

~~Учасник розраховує ціну своєї пропозиції виходячи з обсягу послуг, зазначеного в технічній специфікації, яка є додатком до цих Вимог.~~

~~На виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 № 187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» (далі – постанова КМУ від 03.03.2022 № 187), з урахуванням вимог постанови Національного банку України від 24.02.2022 № 18 «Про роботу банківської системи в період запровадження воєнного стану» (далі – постанова НБУ від 24.02.2022 № 18), з метою захисту національних інтересів до прийняття та набрання чинності Законом України щодо врегулювання відносин за участю осіб, пов’язаних з державою-агресором, та заборони здійснення видаткових операцій за рахунками резидентів російської федерації/республіки білорусь, за рахунками юридичних осіб (крім банків), кінцевими бенефіціарними власниками яких є резиденти російської федерації/республіки білорусь, Учасник заповнює та підписує форму «Анкета», яка є додатком до цих Вимог.~~

~~\* У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.~~

**Додаток № 1 до тендерної документації**

**(в новій редакції)**

**Кваліфікаційні критерії**

Учасник повинен надати:

1. Довідку в довільній формі про наявність обладнання та матеріально-технічної бази, необхідних для надання послуг визначених у технічній специфікації, із зазначенням найменування, кількості та правової підстави володіння / користування.

На підтвердження інформації стосовно наявності обладнання й матеріально-технічної бази, зазначеної в довідці, учасник має надати документи/документ, на підтвердження права власності/володіння/користування тощо відповідним майном. При цьому договір найму будівлі або іншої капітальної споруди (їхньої окремої частини) строком на три роки і більше, а також договір найму (оренди) транспортного засобу за участі фізичної особи у разі їх надання учасником, мають бути засвідчені нотаріально. На підтвердження інформації стосовно наявності і технологій, необхідних для надання послуг, визначених у технічній специфікації, учасник повинен надати інформацію про патент або наявність ліцензії, або інший документ, що підтверджує право використання учасником технологій, визначених у технічній специфікації до предмета закупівлі.

Згідно НПАОП 0.00-1.71-13 Учасник зобов`язаний надати оригінали або копії наступних документів:

- протоколів про випробування ручного електрифікованого інструменту;

- протоколів випробувань драбин або стрем`янок.

Учасник торгів повинен надати копії відсканованих із оригіналів таких документів: копію Дозволу виданого державною службою України з питань праці (або декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці) щодо виконання роботи підвищеної небезпеки: роботи що виконуються на висоті понад 1,3 метрів, роботи верхолазні, (дозвіл або декларація повинні бути дійсними на момент подання пропозицій учасників).

2. Довідку про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід за формою Таблиці 1.

Таблиця 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід | | | | |
| ПІБ | Кваліфікація та  посада | Загальний стаж роботи | Працівник учасника/\*\*працівник субпідрядника/співвиконавця | \*\*Назва субпідрядника/ співвиконавця |
|  |  |  |  |  |

*\*\*Заповнюється якщо учасник планує залучити для підтвердження кваліфікації працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, спроможності.*

До довідки додати документ на кожного працівника (у документі має бути зазначено прізвище та ім’я працівника або прізвище та ініціали працівника або прізвище, ім’я, по батькові працівника), зазначеного в довідці, який засвідчує можливість використання праці такого працівника учасником/субпідрядником/співвиконавцем (наприклад: штатний розпис/трудовий договір/договір про надання послуг/копію трудової книжки (перша сторінка, що містить інформацію про ПІБ працівника, та сторінка, що містить запис про прийом на роботу)/інший документ).

3. Довідку в довільній формі, в якій зазначається наявність в Учасника, а також у кожного співвиконавця, потужності якого Учасник планує залучити для підтвердження кваліфікації (якщо залучається), працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, а саме:

- згідно п.14 Постанови КМУ від 23 листопада 2016р. №852 – керівника робіт із відповідною освітою та досвідом роботи -1 працівник;

- працівників (електромонтерів, налагоджувальників тощо), необхідних для виконання зазначеного у вимогах до предмету закупівлі, обсягу послуг та їх рівень підготовки;

- фахівець, який має кваліфікаційний сертифікат інженера-проектувальника на інженерно-будівельне проектування у частині кошторисної документації відповідно до законодавства – 1 працівник. Таким фахівцем може бути інженер з вищою технічною освітою або інший працівник, за умови наявності діючого кваліфікаційного сертифікату інженера-проектувальника на інженерно-будівельне проектування у частині кошторисної документації відповідно до законодавства.

В довідці необхідно зазначити:

- кількість працівників, яких Учасник планує залучити для надання послуг;

- освіта та посади працівників (розряди), яких Учасник планує залучити для надання послуг;

- серія та № кваліфікаційного сертифікату інженера-проектувальника на інженерно-будівельне проектування у частині кошторисної документації.

**До довідки додаються:**

* оригінали або копії документів на кожного працівника, зазначеного в довідці, який засвідчує можливість використання праці такого працівника Учасником, співвиконавцем (якщо залучається) (наприклад штатний розпис (виписка)/трудовий договір/цивільно-правовий договір/ договір про надання послуг/інший документ);
* оригінал або копія кваліфікаційного сертифікату інженера-проектувальника на інженерно-будівельне проектування у частині кошторисної документації;
* згідно НПАОП 0.00-1.15-07, Учасник зобов’язаний надати на кожного працівника, задіяного до виконання послуг безпосередньо на об`єктах Замовника, копії або оригінали наступних документів, які повинні бути чинними до строку надання послуг:

- «КАРТКИ працівника, який підлягає попередньому (періодичному) медичному огляду» або «МЕДИЧНОЇ ДОВІДКИ про проходження попереднього (періодичного) медичного огляду працівника», по формі затвердженої Наказом МОЗ України № 246 від 21.07.2007р, або копія «ОСОБИСТОЇ МЕДИЧНОЇ КНИЖКИ», по формі затвердженої Наказом МОЗ України № 150 від 21.02.2013р., в яких зазначена дата заповнення картки або дата видачі та дата дії довідки, дата проведення медичного огляду та дата наступного медичного огляду, а також відсутності протипоказань щодо придатності до виконання професійних обов`язків (в залежності від форми документа);

- посвідчень про проходження навчання безпечних методів під час робіт на висоті.

4. Пропозицію (цінову) та кошторисну документацію, розроблену в АВК-5 версія 3.8.0 (договірна ціна, локальні кошториси, зведений кошторисний розрахунок з пояснювальною запискою).

5. Ліцензію або сертифікат, або інший документ, що підтверджує право власності або право користування ліцензійним програмним комплексом, в якому буде розроблятися проектно-кошторисна документація.

**VІI. Подання пропозицій та формування її ціни.**

Пропозиція подається учасником в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями де зазначається інформація про ціну та завантаженням необхідних документів через електронну систему закупівель.

Учасник заповнює та підписує форму «Пропозиції (цінової)», яка є додатком до цих Вимог.

Учасник розраховує ціну своєї пропозиції виходячи з обсягу послуг, зазначеного в технічній специфікації, яка є додатком до цих Вимог.

На виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 № 187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» (далі – постанова КМУ від 03.03.2022 № 187), з урахуванням вимог постанови Національного банку України від 24.02.2022 № 18 «Про роботу банківської системи в період запровадження воєнного стану» (далі – постанова НБУ від 24.02.2022 № 18), з метою захисту національних інтересів до прийняття та набрання чинності Законом України щодо врегулювання відносин за участю осіб, пов’язаних з державою-агресором, та заборони здійснення видаткових операцій за рахунками резидентів російської федерації/республіки білорусь, за рахунками юридичних осіб (крім банків), кінцевими бенефіціарними власниками яких є резиденти російської федерації/республіки білорусь, Учасник заповнює та підписує форму «Анкета», яка є додатком до цих Вимог.

\* У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.

**Додаток № 2 до тендерної документації**

**Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі встановлені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) та спосіб підтвердження відповідності УЧАСНИКІВ**

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 44 Особливостей.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у частині першій статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).

**Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у статті 17 Закону  “Про публічні закупівлі” у відповідності до вимог Особливостей:**

Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону.

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Вимоги статті 17 Закону** | **Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 Закону (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(пункт 3 частини 1 статті 17 Закону)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.  Надання такої інформації надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.  Учасник-переможець несе відповідальність за достовірність наданої інформації. |
| **2** | службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;**(пункт 6 частини 1 статті 17 Закону)** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.  *Замовник додатково може перевірити довідку на офіційному сайті МВС за посиланням* [*https://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus*](https://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus) |
| **4** | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми; **(пункт 12 частини 1 статті 17 Закону)** |
| **5** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  **(частина 2 статті 17 Закону)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, відповідно підстав, що призвели б до його дострокового розірвання, і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків не було або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Вимоги статті 17 Закону** | Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 Закону (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію: |
| **1** | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(пункт 3 частини 1 статті 17 Закону)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.  Надання такої інформації надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.  Учасник-переможець несе відповідальність за достовірність наданої інформації. |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку  **(пункт 5 частини 1 статті 17 Закону)** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.  *Замовник додатково може перевірити довідку на офіційному сайті МВС за посиланням* [*https://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus*](https://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus) |
| **4** | Фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(пункт 12 частини 1 статті 17 Закону)** |
| **5** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  **(частина 2 статті 17 Закону)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, відповідно підстав, що призвели б до його дострокового розірвання, і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків не було або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі.. |

Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.

У разі якщо переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону або надав документи, які не відповідають вимогам визначним у тендерній документації або надав їх з порушенням строків визначених Особливостями замовник відхиляє його на підставі абзацу 3 підпункту 3 пункту 41 Особливостей, а саме: переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 цих особливостей.

Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

**~~Додаток № 3 до тендерної документації~~**

**~~Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та технічна специфікація до предмета закупівлі :~~**

**~~ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ~~**

**~~Послуги з ремонту і технічного обслуговування захисного обладнання (Надання послуг з технічного обслуговування протипожежних систем), код ДК 021:2015: 50410000-2:~~**

**~~- Автоматична система пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей при пожежі;~~**

**~~- Газове пожежогасіння трьох архівів та п’яти серверних;~~**

**~~- Автоматична система внутрішнього протипожежного водопроводу та насосної станції пожежогасіння;~~**

**~~- Система протидимного захисту;~~**

**~~- Система контролю доступу на об’єкті: адмінбудівля ГУ ДПС у Черкаській області за адресою: м. Черкаси, вул. Хрещатик, 235.~~**

~~Строк (термін) надання послуг: до 31.12.2023~~

**~~Опис предмета закупівлі~~**

**~~чи його частин, в тому числі їх необхідні технічні та інші параметри:~~**

1. ~~Послуги надаються в за адресою: 18002, м. Черкаси, вул. Хрещатик, 235.~~

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **~~ДЕФЕКТНИЙ АКТ~~** | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| ~~На~~~~автоматичну систему пожежної сигналізації, оповіщення людей про пожежу та управління евакуацією~~  ~~людей при пожежі (регламент 1)~~ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| ~~Умови виконання робіт~~ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| ~~Об'єми робіт~~ | | | | | | |
| ~~№~~  ~~п/п~~ | ~~Найменування робіт і витрат~~ | | ~~Одиниця~~  ~~виміру~~ | ~~Кількість~~ | ~~Примітка~~ | |
| ~~1~~ | ~~2~~ | | ~~3~~ | ~~4~~ | ~~5~~ | |
| ~~1~~ | ~~Первинне обстеження технічних засобів і систем~~  ~~пожежогасінні, димовидалення і ОПС Система охоронної,~~  ~~пожежної і охоронно-пожежної сигналізації~~ | | ~~система~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~2~~ | ~~Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і~~  ~~ОПС. Проміжний пристрій многошлейфний (Тірас-А,~~  ~~АМП, АПР)~~ | | ~~шт~~ | ~~12~~ |  | |
| ~~3~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Прилад: за перший~~  ~~шлейф (Тірас-А, АМП, АПР). Регламент 1.~~ | | ~~шлейф~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~4~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Прилад: за кожний~~  ~~наступний шлейф (Тірас-А, АМП, АПР). Регламент 1.~~ | | ~~шлейф~~ | ~~19~~ |  | |
| ~~5~~ | ~~Пристрій вводу-виводу (адресна мітка АМ-1)~~ | | ~~шт~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~6~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Пристрої розподільні~~  ~~(МЦА-GSM). Регламент 1.~~ | | ~~пристрій~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~7~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Прилад: блоки випрямні і~~  ~~блоки автоматики і заряджання (БЖ-1230, ББП-1260-С).~~  ~~Регламент 1.~~ | | ~~блок~~ | ~~8~~ |  | |
| ~~8~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Сповіщувач пожежний~~  ~~тепловий, ручний (СПТ-А, СПР-А). Регламент 1.~~ | | ~~спов.~~ | ~~180~~ |  | |
| ~~9~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Сповіщувач пожежний~~  ~~димовий (СПД-А). Регламент 1.~~ | | ~~спов.~~ | ~~560~~ |  | |
| ~~10~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Пристрої сигнальні~~  ~~звукові всіх типів (ОСЗ "Джміль", ОС-1 "Вихід", Аварійне~~  ~~освітлення). Регламент 1.~~ | | ~~пристрій~~ | ~~32~~ |  | |
| ~~11~~ | ~~Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і~~  ~~ОПС. Моноблок (ВЕЛЛЕЗш-120-600).~~ | | ~~шт~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~12~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Прилад: за перший~~  ~~шлейф (ВЕЛЛЕЗш-120-600). Регламент 1.~~ | | ~~шлейф~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~13~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Прилад: за кожний~~  ~~наступний шлейф (ВЕЛЛЕЗш-120-600). Регламент 1.~~ | | ~~шлейф~~ | ~~6~~ |  | |
| ~~14~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Гучномовці всіх типів та~~  ~~ін. Регламент 1.~~ | | ~~шт~~ | ~~71~~ |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **~~ДЕФЕКТНИЙ АКТ~~** | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| ~~Н~~**~~а~~** ~~газове пожежогасіння трьох архівів та п`яти серверних (регламент 1)~~ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| ~~Умови виконання робіт~~ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| ~~Об'єми робіт~~ | | | | | | |
| ~~№~~  ~~п/п~~ | ~~Найменування робіт і витрат~~ | | ~~Одиниця~~  ~~виміру~~ | ~~Кількість~~ | ~~Примітка~~ | |
| ~~1~~ | ~~2~~ | | ~~3~~ | ~~4~~ | ~~5~~ | |
| ~~1~~ | ~~Первинне обстеження технічних засобів і систем~~  ~~пожежогасінні, димовидалення і ОПС Система водяного~~  ~~[пінного] і газового пожежогасіння~~ | | ~~система~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~2~~ | ~~Пристрій вводу-виводу (адресна мітка АМ-4)~~ | | ~~шт~~ | ~~10~~ |  | |
| ~~3~~ | ~~Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і~~  ~~ОПС. Проміжний пристрій многошлейфний (ПУіЗ Тірас-~~  ~~1)~~ | | ~~шт~~ | ~~10~~ |  | |
| ~~4~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Прилад: за перший~~  ~~шлейф (ПУіЗ Тірас-1). Регламент 1.~~ | | ~~шлейф~~ | ~~10~~ |  | |
| ~~5~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Прилад: за кожний~~  ~~наступний шлейф (ПУіЗ Тірас-1). Регламент 1.~~ | | ~~шлейф~~ | ~~30~~ |  | |
| ~~6~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Прилад: блоки випрямні і~~  ~~блоки автоматики і заряджання (ББП-1260-С).~~  ~~Регламент 1.~~ | | ~~блок~~ | ~~10~~ |  | |
| ~~7~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Сповіщувач пожежний~~  ~~ручний, автоматичний (ПРЗ, ПАЗ). Регламент 1.~~ | | ~~спов.~~ | ~~20~~ |  | |
| ~~8~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Сповіщувач пожежний~~  ~~димовий (СПД-2). Регламент 1.~~ | | ~~спов.~~ | ~~29~~ |  | |
| ~~9~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Пристрої сигнальні~~  ~~звукові всіх типів (ОСЗ-4 "ГАЗ ВИХОДЬ", ОСЗ-3 "ГАЗ НЕ~~  ~~ВХОДИТИ"). Регламент 1.~~ | | ~~пристрій~~ | ~~20~~ |  | |
| ~~10~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Сповіщувачі~~  ~~багаторазової дії [контактні, безконтактні] звичайного~~  ~~виконання (СОМК). Регламент 1.~~ | | ~~спов.~~ | ~~10~~ |  | |
| ~~11~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Модулі всіх типів.~~  ~~Регламент 1.~~ | | ~~вузол~~ | ~~35~~ |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **~~ДЕФЕКТНИЙ АКТ~~** | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| **~~На~~** ~~автоматичну систему внутрішнього протипожежного водопроводу та насосної станції пожежогасіння (регламент 1)~~ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| ~~Умови виконання робіт~~ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| ~~Об'єми робіт~~ | | | | | | |
| ~~№~~  ~~п/п~~ | ~~Найменування робіт і витрат~~ | | ~~Одиниця~~  ~~виміру~~ | ~~Кількість~~ | ~~Примітка~~ | |
| ~~1~~ | ~~2~~ | | ~~3~~ | ~~4~~ | ~~5~~ | |
| ~~1~~ | ~~Первинне обстеження технічних засобів і систем~~  ~~пожежогасінні, димовидалення і ОПС Система водяного~~  ~~[пінного] і газового пожежогасіння~~ | | ~~система~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~2~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Щит керування насосною~~  ~~станцією всіх типів. Регламент 1.~~ | | ~~секція~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~3~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Щит електроавтоматики~~  ~~та індикації всіх типів: на кожний напрямок [секцію]~~  ~~Регламент 1.~~ | | ~~секція~~ | ~~2~~ |  | |
| ~~4~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Технологічна частина~~  ~~насосної станції. Регламент 1.~~ | | ~~Тех.част~~ | ~~5~~ |  | |
| ~~5~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Сигналізатори тиску~~  ~~[ДПЭ-1, ЭКМ, ДППК]. Регламент 1.~~ | | ~~сигнал.~~ | ~~109~~ |  | |
| ~~6~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Вузол дистанційного~~  ~~пуска установки ВПТ [кран]. Регламент 1.~~ | | ~~вузол~~ | ~~2~~ |  | |
| ~~7~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Пристрої сигнальні~~  ~~звукові всіх типів (Станція пожежогасіння, ОСЗ Гном-5,~~  ~~Аварійне освітлення). Регламент 1.~~ | | ~~пристрій~~ | ~~3~~ |  | |
| ~~8~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Сповіщувачі~~  ~~багаторазової дії [контактні, безконтактні] звичайного~~  ~~виконання (СОМК). Регламент 1.~~ | | ~~спов.~~ | ~~106~~ |  | |
| ~~9~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Перевіряння кнопки для~~  ~~передачі сигналу~~ | | ~~перевір.~~ | ~~53~~ |  | |
| ~~10~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Вузол дистанційного~~  ~~електропуска систем [кнопочний пост]. Регламент 1.~~ | | ~~вузол~~ | ~~53~~ |  | |
| ~~11~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Засувки всіх типів на~~  ~~трубопроводах. Регламент 1.~~ | | ~~засувка~~ | ~~9~~ |  | |
| ~~12~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Клапани всіх типів.~~  ~~Регламент 1.~~ | | ~~клапан~~ | ~~106~~ |  | |
|  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **~~ДЕФЕКТНИЙ АКТ~~** | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| **~~На~~** ~~систему протидимного захисту (регламент 1)~~ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| ~~Умови виконання робіт~~ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| ~~Об'єми робіт~~ | | | | | | |
| ~~№~~  ~~п/п~~ | ~~Найменування робіт і витрат~~ | | ~~Одиниця~~  ~~виміру~~ | ~~Кількість~~ | ~~Примітка~~ | |
| ~~1~~ | ~~2~~ | | ~~3~~ | ~~4~~ | ~~5~~ | |
| ~~1~~ | ~~Первинне обстеження технічних засобів і систем~~  ~~пожежогасінні, димовидалення і ОПС Система водяного~~  ~~[пінного] і газового пожежогасіння~~ | | ~~система~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~2~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Виконавчий прилад~~  ~~систем димовиводу [Вентелятор даховий]. Регламент 1.~~ | | ~~прилад~~ | ~~2~~ |  | |
| ~~3~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Клапан протипожежний.~~  ~~Регламент 1.~~ | | ~~вузол~~ | ~~4~~ |  | |
| ~~4~~ | ~~Налагодження системи димовиведення. Електропривід~~  ~~виконавчого механізма димового клапана~~ | | ~~комплект~~ | ~~4~~ |  | |
| ~~5~~ | ~~Налагодження системи димовиведення. Щит~~  ~~сигналізації систем димовидалення~~ | | ~~напрямок~~ | ~~2~~ |  | |
| ~~6~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Щит місцевого керування~~  ~~в зборі всіх типів. Регламент 1.~~ | | ~~секція~~ | ~~2~~ |  | |
| ~~7~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Щит індикації всіх типів:~~  ~~на кожний напрямок [секцію] Регламент 1.~~ | | ~~секція~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~8~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Перевіряння кнопки для~~  ~~передачі сигналу~~ | | ~~перевір.~~ | ~~2~~ |  | |
| ~~9~~ | ~~Пристрій вводу-виводу (адресна мітка)~~ | | ~~шт~~ | ~~2~~ |  | |
| ~~10~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Вузол дистанційного~~  ~~електропуска систем ГПТ [кнопочний пост, адресна~~  ~~мітка]. Регламент 1~~ | | ~~вузол~~ | ~~4~~ |  | |
|  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **~~ДЕФЕКТНИЙ АКТ~~** | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| **~~На~~** ~~автоматичну систему пожежної сигналізації, оповіщення людей про пожежу та управління евакуацією~~  ~~людей при пожежі (регламент 2)~~ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| ~~Умови виконання робіт~~ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| ~~Об'єми робіт~~ | | | | | | |
| ~~№~~  ~~п/п~~ | ~~Найменування робіт і витрат~~ | | ~~Одиниця~~  ~~виміру~~ | ~~Кількість~~ | ~~Примітка~~ | |
| ~~1~~ | ~~2~~ | | ~~3~~ | ~~4~~ | ~~5~~ | |
| ~~1~~ | ~~Первинне обстеження технічних засобів і систем~~  ~~пожежогасінні, димовидалення і ОПС Система охоронної,~~  ~~пожежної і охоронно-пожежної сигналізації~~ | | ~~система~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~2~~ | ~~Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і~~  ~~ОПС. Проміжний пристрій многошлейфний (Тірас-А,~~  ~~АМР, АПР)~~ | | ~~шт~~ | ~~12~~ |  | |
| ~~3~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Прилад: за перший~~  ~~шлейф (Тірас-А, АМР, АПР). Регламент 2.~~ | | ~~шлейф~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~4~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Прилад: за кожний~~  ~~наступний шлейф (Тірас-А, АМР, АПР). Регламент 2.~~ | | ~~шлейф~~ | ~~19~~ |  | |
| ~~5~~ | ~~Пристрій вводу-виводу (адресна мітка АМ-1)~~ | | ~~шт~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~6~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Пристрої розподільні~~  ~~(МЦА-GSM). Регламент 2.~~ | | ~~пристрій~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~7~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Прилад: блоки випрямні і~~  ~~блоки автоматики і заряджання (БЖ-1230, ББП-1260-С).~~  ~~Регламент 2.~~ | | ~~блок~~ | ~~8~~ |  | |
| ~~8~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Сповіщувач пожежний~~  ~~тепловий, ручний (СПТ-А, СПР-А). Регламент 2.~~ | | ~~спов.~~ | ~~180~~ |  | |
| ~~9~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Сповіщувач пожежний~~  ~~димовий (СПД-А). Регламент 2.~~ | | ~~спов.~~ | ~~560~~ |  | |
| ~~10~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Пристрої сигнальні~~  ~~звукові всіх типів (ОСЗ "Джміль", ОС-1 "Вихід", Аварійне~~  ~~освітлення). Регламент 2.~~ | | ~~пристрій~~ | ~~32~~ |  | |
| ~~11~~ | ~~Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і~~  ~~ОПС. Моноблок (ВЕЛЛЕЗш-120-600).~~ | | ~~шт~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~12~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Прилад: за перший~~  ~~шлейф (ВЕЛЛЕЗш-120-600). Регламент 2.~~ | | ~~шлейф~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~13~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Прилад: за кожний~~  ~~наступний шлейф (ВЕЛЛЕЗш-120-600). Регламент 2.~~ | | ~~шлейф~~ | ~~6~~ |  | |
| ~~14~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Гучномовці всіх типів.~~  ~~Регламент 2~~ | | ~~шт~~ | ~~71~~ |  | |
|  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **~~ДЕФЕКТНИЙ АКТ~~** | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| **~~На~~** ~~газове пожежогасіння трьох архівів та п`яти серверних (регламент 2)~~ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| ~~Умови виконання робіт~~ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| ~~Об'єми робіт~~ | | | | | | |
| ~~№~~  ~~п/п~~ | ~~Найменування робіт і витрат~~ | | ~~Одиниця~~  ~~виміру~~ | ~~Кількість~~ | ~~Примітка~~ | |
| ~~1~~ | ~~2~~ | | ~~3~~ | ~~4~~ | ~~5~~ | |
| ~~1~~ | ~~Первинне обстеження технічних засобів і систем~~  ~~пожежогасінні, димовидалення і ОПССистема водяного~~  ~~[пінного] і газового пожежогасіння~~ | | ~~система~~ | ~~1~~ |  | |
| ~~2~~ | ~~Пристрій вводу-виводу (адресна мітка АМ-4)~~ | | ~~шт~~ | ~~10~~ |  | |
| ~~3~~ | ~~Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і~~  ~~ОПС. Проміжний пристрій многошлейфний (ПУіЗ Тірас-~~  ~~1)~~ | | ~~шт~~ | ~~10~~ |  | |
| ~~4~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Прилад: за перший~~  ~~шлейф (ПУіЗ Тірас-1). Регламент 2.~~ | | ~~шлейф~~ | ~~10~~ |  | |
| ~~5~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Прилад: за кожний~~  ~~наступний шлейф (ПУіЗ Тірас-1). Регламент 2.~~ | | ~~шлейф~~ | ~~30~~ |  | |
| ~~6~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Прилад: блоки випрямні і~~  ~~блоки автоматики і заряджання (ББП-1260-С).~~  ~~Регламент 2.~~ | | ~~блок~~ | ~~10~~ |  | |
| ~~7~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Сповіщувач пожежний~~  ~~ручний, автоматичний (ПРЗ, ПАЗ). Регламент 2.~~ | | ~~спов.~~ | ~~20~~ |  | |
| ~~8~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Сповіщувач пожежний~~  ~~димовий (СПД-2). Регламент 2.~~ | | ~~спов.~~ | ~~29~~ |  | |
| ~~9~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Пристрої сигнальні~~  ~~звукові всіх типів (ОСЗ-4 "ГАЗ ВИХОДЬ", ОСЗ-3 "ГАЗ НЕ~~  ~~ВХОДИТИ"). Регламент 2.~~ | | ~~пристрій~~ | ~~20~~ |  | |
| ~~10~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Сповіщувачі~~  ~~багаторазової дії [контактні, безконтактні] звичайного~~  ~~виконання (СОМК). Регламент 2.~~ | | ~~спов.~~ | ~~10~~ |  | |
| ~~11~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Модулі всіх типів.~~  ~~Регламент 2.~~ | | ~~вузол~~ | ~~35~~ |  | |
|  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **~~ДЕФЕКТНИЙ АКТ~~** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
| **~~На~~** ~~автоматичну систему внутрішнього протипожежного водопроводу та насосної станції пожежогасіння (регламент 2)~~ | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
| ~~Умови виконання робіт~~ | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
| ~~Об'єми робіт~~ | | | | | | | | | | | |
| ~~№~~  ~~п/п~~ | ~~Найменування робіт і витрат~~ | | | | ~~Одиниця~~  ~~виміру~~ | | ~~Кількість~~ | | ~~Примітка~~ | | |
| ~~1~~ | ~~2~~ | | | | ~~3~~ | | ~~4~~ | | ~~5~~ | | |
| ~~1~~ | ~~Первинне обстеження технічних засобів і систем~~  ~~пожежогасінні, димовидалення і ОПССистема водяного~~  ~~[пінного] і газового пожежогасіння~~ | | | | ~~система~~ | | ~~1~~ | |  | | |
| ~~2~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Щит керування насосною~~  ~~станцією всіх типів. Регламент 2.~~ | | | | ~~секція~~ | | ~~1~~ | |  | | |
| ~~3~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Щит сигналізації всіх~~  ~~типів: на кожний напрямок [секцію]. Регламент 2.~~ | | | | ~~секція~~ | | ~~2~~ | |  | | |
| ~~4~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Технологічна частина~~  ~~насосної станції. Регламент 2.~~ | | | | ~~Тех.част~~ | | ~~5~~ | |  | | |
| ~~5~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Сигналізатори тиску~~  ~~[ДПЭ-1, ЭКМ, ДППК]. Регламент 2.~~ | | | | ~~сигнал.~~ | | ~~109~~ | |  | | |
| ~~6~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Вузол дистанційного~~  ~~пуска установки ВПТ [кран]. Регламент 2.~~ | | | | ~~вузол~~ | | ~~2~~ | |  | | |
| ~~7~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Пристрої сигнальні~~  ~~звукові всіх типів (Станція пожежогасіння, ОСЗ Гном-5,~~  ~~Аварійне освітлення). Регламент 2.~~ | | | | ~~пристрій~~ | | ~~3~~ | |  | | |
| ~~8~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Сповіщувачі~~  ~~багаторазової дії [контактні, безконтактні] звичайного~~  ~~виконання (СОМК). Регламент 2.~~ | | | | ~~спов.~~ | | ~~106~~ | |  | | |
| ~~9~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Перевіряння кнопки для~~  ~~передачі сигналу~~ | | | | ~~перевір.~~ | | ~~53~~ | |  | | |
| ~~10~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Вузол дистанційного~~  ~~електропуска систем [кнопочний пост]. Регламент 2~~ | | | | ~~вузол~~ | | ~~53~~ | |  | | |
| ~~11~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Засувки всіх типів на~~  ~~трубопроводах. Регламент 2.~~ | | | | ~~засувка~~ | | ~~9~~ | |  | | |
| ~~12~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Клапани всіх типів.~~  ~~Регламент 2.~~ | | | | ~~клапан~~ | | ~~106~~ | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  |  | | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **~~ДЕФЕКТНИЙ АКТ~~** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
| **~~На~~** ~~систему протидимного захисту (регламент 2)~~ | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
| ~~Умови виконання робіт~~ | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
| ~~Об'єми робіт~~ | | | | | | | | | | | |
| ~~№~~  ~~п/п~~ | ~~Найменування робіт і витрат~~ | | | | ~~Одиниця~~  ~~виміру~~ | | ~~Кількість~~ | | ~~Примітка~~ | | |
| ~~1~~ | ~~2~~ | | | | ~~3~~ | | ~~4~~ | | ~~5~~ | | |
| ~~1~~ | ~~Первинне обстеження технічних засобів і систем~~  ~~пожежогасінні, димовидалення і ОПССистема водяного~~  ~~[пінного] і газового пожежогасіння~~ | | | | ~~система~~ | | ~~1~~ | |  | | |
| ~~2~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Виконавчий прилад~~  ~~систем димовиводу [Вентелятор даховий]. Регламент 2.~~ | | | | ~~прилад~~ | | ~~2~~ | |  | | |
| ~~3~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Клапан протипожежний.~~  ~~Регламент 2.~~ | | | | ~~вузол~~ | | ~~4~~ | |  | | |
| ~~4~~ | ~~Налагодження системи димовиведення. Електропривід~~  ~~виконавчого механізма димового клапана~~ | | | | ~~комплект~~ | | ~~4~~ | |  | | |
| ~~5~~ | ~~Налагодження системи димовиведення. Щит~~  ~~сигналізації системи димовидалення~~ | | | | ~~напрямок~~ | | ~~2~~ | |  | | |
| ~~6~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Щит місцевого керування~~  ~~в зборі всіх типів. Регламент 2.~~ | | | | ~~секція~~ | | ~~2~~ | |  | | |
| ~~7~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Щит сигналізації всіх~~  ~~типів: на кожний напрямок [секцію]. Регламент 2.~~ | | | | ~~секція~~ | | ~~1~~ | |  | | |
| ~~8~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Перевіряння кнопки для~~  ~~передачі сигналу~~ | | | | ~~перевір.~~ | | ~~2~~ | |  | | |
| ~~9~~ | ~~Пристрій вводу-виводу (адресна мітка)~~ | | | | ~~шт~~ | | ~~2~~ | |  | | |
| ~~10~~ | ~~ТО технічних засобів і систем. Вузол дистанційного~~  ~~електропуска систем ГПТ [кнопочний пост, адресна~~  ~~мітка]. Регламент 2~~ | | | | ~~вузол~~ | | ~~4~~ | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |

**~~Примітка:~~**

1. ~~Замовник прагне отримати послуги належної (високої) якості та відповідних об’ємів за конкурентною ціною, тому вимагає від учасника провести обов’язковий огляд місця надання послуг до кінцевого строку подання пропозицій, для більш детального розрахунку та складання кошторисної документації, а також підписати акт обстеження об'єкта з уповноваженим працівником  Замовника.~~
2. ~~Замовник вимагає, щоб учасник мав можливість здійснити обов’язковий виїзд для виявлення причин хибного спрацювання систем протипожежного захисту протягом 3 (трьох) годин з моменту повідомлення Замовником про таке спрацювання.~~
3. ~~На основі Технічного завдання та в результаті обстеження місця надання послуг, учасник визначає обсяги послуг (з урахуванням робіт згідно Регламенту 1 та Регламенту 2) та їх вартість з урахуванням податків і зборів, вартості матеріалів та інших витрат.~~
4. ~~Кошторисна документація повинна бути розроблена в програмному комплексі~~ ~~АВК-5 (3.8.0).~~
5. ~~На підтвердження розрахунку пропозиції учасником надається розроблена в програмному комплексі АВК:~~

~~- договірна ціна:~~

~~- зведений кошторисний розрахунок з пояснювальною запискою;~~

~~- локальний кошторис.~~

**Додаток 3 до тендерної документації**

**(в новій редакції)**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ, У ТОМУ ЧИСЛІ ВІДПОВІДНА ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

Послуги з ремонту і технічного обслуговування захисного обладнання (Надання послуг з технічного обслуговування протипожежних систем), код ДК 021:2015: 50410000-2

Строк (термін) надання послуг: до 31.12.2023.

Опис предмета закупівлі

чи його частин, в тому числі їх необхідні технічні та інші параметри:

Послуги надаються в за адресою: 18002, м. Черкаси, вул. Хрещатик, 235.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ДЕФЕКТНИЙ АКТ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| На автоматичну систему пожежної сигналізації, оповіщення людей про пожежу та управління евакуацією  людей при пожежі (регламент 1) | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| Умови виконання робіт | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| Об'єми робіт | | | | | | |
| №  п/п | Найменування робіт і витрат | | Одиниця  виміру | Кількість | Примітка | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | |
| 1 | Первинне обстеження технічних засобів і систем  пожежогасінні, димовидалення і ОПС Система охоронної,  пожежної і охоронно-пожежної сигналізації | | система | 1 |  | |
| 2 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і  ОПС. Проміжний пристрій многошлейфний (Тірас-А,  АМП, АПР) | | шт | 12 |  | |
| 3 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: за перший  шлейф (Тірас-А, АМП, АПР). Регламент 1. | | шлейф | 1 |  | |
| 4 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: за кожний  наступний шлейф (Тірас-А, АМП, АПР). Регламент 1. | | шлейф | 19 |  | |
| 5 | Пристрій вводу-виводу (адресна мітка АМ-1) | | шт | 1 |  | |
| 6 | ТО технічних засобів і систем. Пристрої розподільні  (МЦА-GSM). Регламент 1. | | пристрій | 1 |  | |
| 7 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: блоки випрямні і  блоки автоматики і заряджання (БЖ-1230, ББП-1260-С).  Регламент 1. | | блок | 8 |  | |
| 8 | ТО технічних засобів і систем. Сповіщувач пожежний  тепловий, ручний (СПТ-А, СПР-А). Регламент 1. | | спов. | 180 |  | |
| 9 | ТО технічних засобів і систем. Сповіщувач пожежний  димовий (СПД-А). Регламент 1. | | спов. | 560 |  | |
| 10 | ТО технічних засобів і систем. Пристрої сигнальні  звукові всіх типів (ОСЗ "Джміль", ОС-1 "Вихід", Аварійне  освітлення). Регламент 1. | | пристрій | 32 |  | |
| 11 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і  ОПС. Моноблок (ВЕЛЛЕЗш-120-600). | | шт | 1 |  | |
| 12 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: за перший  шлейф (ВЕЛЛЕЗш-120-600). Регламент 1. | | шлейф | 1 |  | |
| 13 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: за кожний  наступний шлейф (ВЕЛЛЕЗш-120-600). Регламент 1. | | шлейф | 6 |  | |
| 14 | ТО технічних засобів і систем. Гучномовці всіх типів та  ін. Регламент 1. | | шт | 71 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ДЕФЕКТНИЙ АКТ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| На газове пожежогасіння трьох архівів та п`яти серверних (регламент 1) | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| Умови виконання робіт | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| Об'єми робіт | | | | | | |
| №  п/п | Найменування робіт і витрат | | Одиниця  виміру | Кількість | Примітка | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | |
| 1 | Первинне обстеження технічних засобів і систем  пожежогасінні, димовидалення і ОПС Система водяного  [пінного] і газового пожежогасіння | | система | 1 |  | |
| 2 | Пристрій вводу-виводу (адресна мітка АМ-4) | | шт | 10 |  | |
| 3 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і  ОПС. Проміжний пристрій многошлейфний (ПУіЗ Тірас-  1) | | шт | 10 |  | |
| 4 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: за перший  шлейф (ПУіЗ Тірас-1). Регламент 1. | | шлейф | 10 |  | |
| 5 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: за кожний  наступний шлейф (ПУіЗ Тірас-1). Регламент 1. | | шлейф | 30 |  | |
| 6 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: блоки випрямні і  блоки автоматики і заряджання (ББП-1260-С).  Регламент 1. | | блок | 10 |  | |
| 7 | ТО технічних засобів і систем. Сповіщувач пожежний  ручний, автоматичний (ПРЗ, ПАЗ). Регламент 1. | | спов. | 20 |  | |
| 8 | ТО технічних засобів і систем. Сповіщувач пожежний  димовий (СПД-2). Регламент 1. | | спов. | 29 |  | |
| 9 | ТО технічних засобів і систем. Пристрої сигнальні  звукові всіх типів (ОСЗ-4 "ГАЗ ВИХОДЬ", ОСЗ-3 "ГАЗ НЕ  ВХОДИТИ"). Регламент 1. | | пристрій | 20 |  | |
| 10 | ТО технічних засобів і систем. Сповіщувачі  багаторазової дії [контактні, безконтактні] звичайного  виконання (СОМК). Регламент 1. | | спов. | 10 |  | |
| 11 | ТО технічних засобів і систем. Модулі всіх типів.  Регламент 1. | | вузол | 35 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ДЕФЕКТНИЙ АКТ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| На автоматичну систему внутрішнього протипожежного водопроводу та насосної станції пожежогасіння (регламент 1) | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| Умови виконання робіт | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| Об'єми робіт | | | | | | |
| №  п/п | Найменування робіт і витрат | | Одиниця  виміру | Кількість | Примітка | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | |
| 1 | Первинне обстеження технічних засобів і систем  пожежогасінні, димовидалення і ОПС Система водяного  [пінного] і газового пожежогасіння | | система | 1 |  | |
| 2 | ТО технічних засобів і систем. Щит керування насосною  станцією всіх типів. Регламент 1. | | секція | 1 |  | |
| 3 | ТО технічних засобів і систем. Щит електроавтоматики  та індикації всіх типів: на кожний напрямок [секцію]  Регламент 1. | | секція | 2 |  | |
| 4 | ТО технічних засобів і систем. Технологічна частина  насосної станції. Регламент 1. | | Тех.част | 5 |  | |
| 5 | ТО технічних засобів і систем. Сигналізатори тиску  [ДПЭ-1, ЭКМ, ДППК]. Регламент 1. | | сигнал. | 109 |  | |
| 6 | ТО технічних засобів і систем. Вузол дистанційного  пуска установки ВПТ [кран]. Регламент 1. | | вузол | 2 |  | |
| 7 | ТО технічних засобів і систем. Пристрої сигнальні  звукові всіх типів (Станція пожежогасіння, ОСЗ Гном-5,  Аварійне освітлення). Регламент 1. | | пристрій | 3 |  | |
| 8 | ТО технічних засобів і систем. Сповіщувачі  багаторазової дії [контактні, безконтактні] звичайного  виконання (СОМК). Регламент 1. | | спов. | 106 |  | |
| 9 | ТО технічних засобів і систем. Перевіряння кнопки для  передачі сигналу | | перевір. | 53 |  | |
| 10 | ТО технічних засобів і систем. Вузол дистанційного  електропуска систем [кнопочний пост]. Регламент 1. | | вузол | 53 |  | |
| 11 | ТО технічних засобів і систем. Засувки всіх типів на  трубопроводах. Регламент 1. | | засувка | 9 |  | |
| 12 | ТО технічних засобів і систем. Клапани всіх типів.  Регламент 1. | | клапан | 106 |  | |
|  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ДЕФЕКТНИЙ АКТ | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | |
| На систему протидимного захисту (регламент 1) | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | |
| Умови виконання робіт | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | |
| Об'єми робіт | | | | | | | | |
| №  п/п | Найменування робіт і витрат | | | Одиниця  виміру | Кількість | Примітка | | |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 | 5 | | |
| 1 | Первинне обстеження технічних засобів і систем  пожежогасінні, димовидалення і ОПС Система водяного  [пінного] і газового пожежогасіння | | | система | 1 |  | | |
| 2 | ТО технічних засобів і систем. Виконавчий прилад  систем димовиводу [Вентелятор даховий]. Регламент 1. | | | прилад | 2 |  | | |
| 3 | ТО технічних засобів і систем. Клапан протипожежний.  Регламент 1. | | | вузол | 4 |  | | |
| 4 | Налагодження системи димовиведення. Електропривід  виконавчого механізма димового клапана | | | комплект | 4 |  | | |
| 5 | Налагодження системи димовиведення. Щит  сигналізації систем димовидалення | | | напрямок | 2 |  | | |
| 6 | ТО технічних засобів і систем. Щит місцевого керування  в зборі всіх типів. Регламент 1. | | | секція | 2 |  | | |
| 7 | ТО технічних засобів і систем. Щит індикації всіх типів:  на кожний напрямок [секцію] Регламент 1. | | | секція | 1 |  | | |
| 8 | ТО технічних засобів і систем. Перевіряння кнопки для  передачі сигналу | | | перевір. | 2 |  | | |
| 9 | Пристрій вводу-виводу (адресна мітка) | | | шт | 2 |  | | |
| 10 | ТО технічних засобів і систем. Вузол дистанційного  електропуска систем ГПТ [кнопочний пост, адресна  мітка]. Регламент 1 | | | вузол | 4 |  | | |
| ДЕФЕКТНИЙ АКТ | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | |
| На системи контролю доступу (регламент 1) | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | |
| Умови виконання робіт | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | |
| Об'єми робіт | | | | | | | | |
| №  Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | | | Одиниця  виміру | Кількість | Примітка | | |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 | 5 | | |
| 1 | Засоби обчислювальної техніки. Перевірка і наладка  зовнішніх периферійних пристроїв [ІР контроллер  доступа] | | | пристрій | 2 |  | | |
| 2 | Засоби обчислювальної техніки. Системи відображення  диспетчерської інформації. Пульт управління [пульт  керування турнікета] | | | система | 1 |  | | |
| 3 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: блоки випрямні і  блоки автоматики і заряджання. Регламент 1. | | | блок | 1 |  | | |
|  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ДЕФЕКТНИЙ АКТ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| На автоматичну систему пожежної сигналізації, оповіщення людей про пожежу та управління евакуацією людей при пожежі (регламент 2) | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| Умови виконання робіт | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| Об'єми робіт | | | | | | |
| №  п/п | Найменування робіт і витрат | | Одиниця  виміру | Кількість | Примітка | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | |
| 1 | Первинне обстеження технічних засобів і систем  пожежогасінні, димовидалення і ОПС Система охоронної,  пожежної і охоронно-пожежної сигналізації | | система | 1 |  | |
| 2 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і  ОПС. Проміжний пристрій многошлейфний (Тірас-А,  АМР, АПР) | | шт | 12 |  | |
| 3 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: за перший  шлейф (Тірас-А, АМР, АПР). Регламент 2. | | шлейф | 1 |  | |
| 4 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: за кожний  наступний шлейф (Тірас-А, АМР, АПР). Регламент 2. | | шлейф | 19 |  | |
| 5 | Пристрій вводу-виводу (адресна мітка АМ-1) | | шт | 1 |  | |
| 6 | ТО технічних засобів і систем. Пристрої розподільні  (МЦА-GSM). Регламент 2. | | пристрій | 1 |  | |
| 7 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: блоки випрямні і  блоки автоматики і заряджання (БЖ-1230, ББП-1260-С).  Регламент 2. | | блок | 8 |  | |
| 8 | ТО технічних засобів і систем. Сповіщувач пожежний  тепловий, ручний (СПТ-А, СПР-А). Регламент 2. | | спов. | 180 |  | |
| 9 | ТО технічних засобів і систем. Сповіщувач пожежний  димовий (СПД-А). Регламент 2. | | спов. | 560 |  | |
| 10 | ТО технічних засобів і систем. Пристрої сигнальні  звукові всіх типів (ОСЗ "Джміль", ОС-1 "Вихід", Аварійне  освітлення). Регламент 2. | | пристрій | 32 |  | |
| 11 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і  ОПС. Моноблок (ВЕЛЛЕЗш-120-600). | | шт | 1 |  | |
| 12 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: за перший  шлейф (ВЕЛЛЕЗш-120-600). Регламент 2. | | шлейф | 1 |  | |
| 13 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: за кожний  наступний шлейф (ВЕЛЛЕЗш-120-600). Регламент 2. | | шлейф | 6 |  | |
| 14 | ТО технічних засобів і систем. Гучномовці всіх типів.  Регламент 2 | | шт | 71 |  | |
|  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ДЕФЕКТНИЙ АКТ | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| На газове пожежогасіння трьох архівів та п`яти серверних (регламент 2) | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| Умови виконання робіт | | | | | | |
|  | | |  | | | |
| Об'єми робіт | | | | | | |
| №  п/п | Найменування робіт і витрат | | Одиниця  виміру | Кількість | Примітка | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | |
| 1 | Первинне обстеження технічних засобів і систем  пожежогасінні, димовидалення і ОПССистема водяного  [пінного] і газового пожежогасіння | | система | 1 |  | |
| 2 | Пристрій вводу-виводу (адресна мітка АМ-4) | | шт | 10 |  | |
| 3 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і  ОПС. Проміжний пристрій многошлейфний (ПУіЗ Тірас-  1) | | шт | 10 |  | |
| 4 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: за перший  шлейф (ПУіЗ Тірас-1). Регламент 2. | | шлейф | 10 |  | |
| 5 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: за кожний  наступний шлейф (ПУіЗ Тірас-1). Регламент 2. | | шлейф | 30 |  | |
| 6 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: блоки випрямні і  блоки автоматики і заряджання (ББП-1260-С).  Регламент 2. | | блок | 10 |  | |
| 7 | ТО технічних засобів і систем. Сповіщувач пожежний  ручний, автоматичний (ПРЗ, ПАЗ). Регламент 2. | | спов. | 20 |  | |
| 8 | ТО технічних засобів і систем. Сповіщувач пожежний  димовий (СПД-2). Регламент 2. | | спов. | 29 |  | |
| 9 | ТО технічних засобів і систем. Пристрої сигнальні  звукові всіх типів (ОСЗ-4 "ГАЗ ВИХОДЬ", ОСЗ-3 "ГАЗ НЕ  ВХОДИТИ"). Регламент 2. | | пристрій | 20 |  | |
| 10 | ТО технічних засобів і систем. Сповіщувачі  багаторазової дії [контактні, безконтактні] звичайного  виконання (СОМК). Регламент 2. | | спов. | 10 |  | |
| 11 | ТО технічних засобів і систем. Модулі всіх типів.  Регламент 2. | | вузол | 35 |  | |
|  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ДЕФЕКТНИЙ АКТ | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
| На автоматичну систему внутрішнього протипожежного водопроводу та насосної станції пожежогасіння (регламент 2) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
| Умови виконання робіт | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
| Об'єми робіт | | | | | | | | | | | |
| №  п/п | Найменування робіт і витрат | | | | Одиниця  виміру | | Кількість | | Примітка | | |
| 1 | 2 | | | | 3 | | 4 | | 5 | | |
| 1 | Первинне обстеження технічних засобів і систем  пожежогасінні, димовидалення і ОПССистема водяного  [пінного] і газового пожежогасіння | | | | система | | 1 | |  | | |
| 2 | ТО технічних засобів і систем. Щит керування насосною  станцією всіх типів. Регламент 2. | | | | секція | | 1 | |  | | |
| 3 | ТО технічних засобів і систем. Щит сигналізації всіх  типів: на кожний напрямок [секцію]. Регламент 2. | | | | секція | | 2 | |  | | |
| 4 | ТО технічних засобів і систем. Технологічна частина  насосної станції. Регламент 2. | | | | Тех.част | | 5 | |  | | |
| 5 | ТО технічних засобів і систем. Сигналізатори тиску  [ДПЭ-1, ЭКМ, ДППК]. Регламент 2. | | | | сигнал. | | 109 | |  | | |
| 6 | ТО технічних засобів і систем. Вузол дистанційного  пуска установки ВПТ [кран]. Регламент 2. | | | | вузол | | 2 | |  | | |
| 7 | ТО технічних засобів і систем. Пристрої сигнальні  звукові всіх типів (Станція пожежогасіння, ОСЗ Гном-5,  Аварійне освітлення). Регламент 2. | | | | пристрій | | 3 | |  | | |
| 8 | ТО технічних засобів і систем. Сповіщувачі  багаторазової дії [контактні, безконтактні] звичайного  виконання (СОМК). Регламент 2. | | | | спов. | | 106 | |  | | |
| 9 | ТО технічних засобів і систем. Перевіряння кнопки для  передачі сигналу | | | | перевір. | | 53 | |  | | |
| 10 | ТО технічних засобів і систем. Вузол дистанційного  електропуска систем [кнопочний пост]. Регламент 2 | | | | вузол | | 53 | |  | | |
| 11 | ТО технічних засобів і систем. Засувки всіх типів на  трубопроводах. Регламент 2. | | | | засувка | | 9 | |  | | |
| 12 | ТО технічних засобів і систем. Клапани всіх типів.  Регламент 2. | | | | клапан | | 106 | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  |  | | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ДЕФЕКТНИЙ АКТ | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
| На систему протидимного захисту (регламент 2) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
| Умови виконання робіт | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
| Об'єми робіт | | | | | | | | | | | |
| №  п/п | Найменування робіт і витрат | | | | Одиниця  виміру | | Кількість | | Примітка | | |
| 1 | 2 | | | | 3 | | 4 | | 5 | | |
| 1 | Первинне обстеження технічних засобів і систем  пожежогасінні, димовидалення і ОПССистема водяного  [пінного] і газового пожежогасіння | | | | система | | 1 | |  | | |
| 2 | ТО технічних засобів і систем. Виконавчий прилад  систем димовиводу [Вентелятор даховий]. Регламент 2. | | | | прилад | | 2 | |  | | |
| 3 | ТО технічних засобів і систем. Клапан протипожежний.  Регламент 2. | | | | вузол | | 4 | |  | | |
| 4 | Налагодження системи димовиведення. Електропривід  виконавчого механізма димового клапана | | | | комплект | | 4 | |  | | |
| 5 | Налагодження системи димовиведення. Щит  сигналізації системи димовидалення | | | | напрямок | | 2 | |  | | |
| 6 | ТО технічних засобів і систем. Щит місцевого керування  в зборі всіх типів. Регламент 2. | | | | секція | | 2 | |  | | |
| 7 | ТО технічних засобів і систем. Щит сигналізації всіх  типів: на кожний напрямок [секцію]. Регламент 2. | | | | секція | | 1 | |  | | |
| 8 | ТО технічних засобів і систем. Перевіряння кнопки для  передачі сигналу | | | | перевір. | | 2 | |  | | |
| 9 | Пристрій вводу-виводу (адресна мітка) | | | | шт | | 2 | |  | | |
| 10 | ТО технічних засобів і систем. Вузол дистанційного  електропуска систем ГПТ [кнопочний пост, адресна  мітка]. Регламент 2 | | | | вузол | | 4 | |  | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | ДЕФЕКТНИЙ АКТ | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | На системи контролю доступу (регламент 2) | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | Умови виконання робіт | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | Об'єми робіт | | | | | | | | | №  Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | | Одиниця  виміру | Кількість | Примітка | | 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | | 1 | Засоби обчислювальної техніки. Перевірка і наладка  зовнішніх периферійних пристроїв [ІР контроллер  доступа] | | пристрій | 2 |  | | 2 | Засоби обчислювальної техніки. Системи відображення  диспетчерської інформації. Пульт управління [пульт  керування турнікета] | | система | 1 |  | | 3 | Прилади теплового контролю, технологічних захистів і  автоматики. Блок логічного управління. Блок заборони.  Системний блок СКУД | | блок | 1 |  | | 4 | ПЕОМ. ТО 1 раз на місяць. Змащення механічних  пристроїв, турнікету | | пристр. | 1 |  | | 5 | Засоби обчислювальної техніки. Система управління  [пульт керування турнікетом] | | система | 1 |  | | 6 | Системний блок. ТО 1 раз на місяць. Огляд обладнання,  очищення фільтра системного блока | | пристр. | 1 |  | | 7 | ТО технічних засобів і систем. Прилад: блоки випрямні і  блоки автоматики і заряджання. Регламент 2. | | блок | 1 |  | | 8 | ПЕОМ. ТО 1 раз на місяць. Очищення від пилу і бруду  відеомоніторів, регулювання і налаштування | | монітор | 1 |  | | 9 | ТО технічних засобів систем пожежогасіння,  димовиведення і ОПС. ТО перемикача, вимикача, кнопки | | шт | 1 |  | | 10 | Апаратура передачі телеінформації АПТ [передавач].  ТО 1 раз на місяць. Перевірка працездатності активного  прийомо-передавача | | пристр. | 1 |  | | 11 | Засоби обчислювальної техніки. Ремонт устаткування  інформаційних технологій. Підключення і наладка  зовнішніх периферійних пристроїв [принтер, сканер,  зчитувачі проксіміті карт і так далі] | | пристрій | 2 |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  |  | | |  | |  | |  | | |

Примітка:

~~Замовник прагне отримати послуги належної (високої) якості та відповідних об’ємів за конкурентною ціною, тому вимагає від учасника провести обов’язковий огляд місця надання послуг до кінцевого строку подання пропозицій, для більш детального розрахунку та складання кошторисної документації, а також підписати акт обстеження об'єкта з уповноваженим працівником  Замовника.~~

Замовник вимагає, щоб учасник мав можливість здійснити обов’язковий виїзд для виявлення причин хибного спрацювання систем протипожежного захисту протягом 3 (трьох) годин з моменту повідомлення Замовником про таке спрацювання.

На основі Технічного завдання ~~та в результаті обстеження місця надання послуг~~, учасник визначає обсяги послуг (з урахуванням робіт згідно Регламенту 1 та Регламенту 2) та їх вартість з урахуванням податків і зборів, вартості матеріалів та інших витрат.

Кошторисна документація повинна бути розроблена в програмному комплексі АВК-5 (3.8.0).

На підтвердження розрахунку пропозиції учасником надається розроблена в програмному комплексі АВК:

- договірна ціна:

- зведений кошторисний розрахунок з пояснювальною запискою;

- локальний кошторис.

**Додаток № 5 до тендерної документації**

*Форма подається Учасником на фірмовому бланку (за наявності).*

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО УЧАСНИКА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Інформація** | **Для заповнення** |
| 1 | Повне найменування учасника, ЄДРПОУ |  |
| 2 | Місцезнаходження/ юридична адреса: |  |
| Країна |  |
| Індекс |  |
| Область |  |
| Район |  |
| Населений пункт |  |
| Вулиця/проспект/ провулок/площа |  |
| Будинок |  |
|  | Офіс/квартира |  |
| 3 | Фактична адреса учасника: |  |
| Країна |  |
| Індекс |  |
| Область |  |
| Район |  |
| Населений пункт |  |
| Вулиця/проспект/ провулок/площа |  |
| Будинок |  |
|  | Офіс/квартира |  |
| 4 | Контактний телефон (код - номер) |  |
| 5 | Телефакс (код - номер) |  |
| 6 | Електронна пошта |  |
| 7 | Банківські реквізити учасника для укладання договору: |  |
| Номер рахунку |  |
| Найменування установи банку |  |
| МФО |  |
| ЄДРПОУ |  |
| 8 | Керівник учасника: |  |
| Посада |  |
| ПІБ повністю |  |
| Контактний телефон |  |

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи, завірені печаткою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) м.п.

~~Додаток 6~~

~~до тендерної документації~~

**~~ПРОПОЗИЦІЯ (цінова)~~**

**~~на закупівлю:~~**

~~Технічне обслуговування протипожежних систем (Код ДК 021:2015: 50410000-2 – Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів).~~

1. ~~Повне найменування учасника спрощеної закупівлі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.~~
2. ~~Код ЄДРПОУ/ІПН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_~~
3. ~~Строк поставки товарів (виконання робіт, надання послуг): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_~~
4. ~~Умови оплати:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_~~
5. ~~Підписавши дану пропозицію, учасник погоджується з істотними умовами договору про закупівлю. Замовник залишає за собою право, за згодою учасника, при підписанні договору про закупівлю уточнювати його умови, за виключенням істотних умов (у розумінні ГК України), умов розрахунків, місця надання послуг. Вартість пропозиції є ціною договору.~~

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **~~Найменування послуг~~** | | **~~Технічна  характеристика~~** | **~~Кількість~~**  **~~послуг~~** | **~~Ціна,~~**  **~~грн.~~**  **~~(без ПДВ)~~** | **~~ПДВ~~**  **~~(для платників ПДВ)~~** |
| ~~Технічне обслуговування протипожежних систем~~ | |  |  |  |  |
| **~~Загальна вартість пропозиції, грн.~~** | | |  |  |  |
|  | **~~Загальна вартість пропозиції, грн. (у т. ч. ПДВ)~~** | | | |  |

*~~У разі надання пропозиції учасником, який не є платником ПДВ, його пропозиція надається без врахування ПДВ, про що учасник робить відповідну позначку~~*

*~~Примітка: разом з пропозицією (ціновою) Учасник повинен надати кошторисну документацію, розроблену в АВК-5, версія 3.7.3.1 (договірна ціна, локальні кошториси, відомість ресурсів до зведеного кошторисного розрахунку вартості об’єкта будівництва, пояснювальна записка, зведений кошторисний розрахунок вартості об’єкта будівництва, розрахунок загально-виробничих витрат)~~*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **~~Учасник~~** | **~~м.п.~~**  ~~(у разі її використання)~~ | **~~підпис~~** |

Додаток 6

до тендерної документації

**ПРОПОЗИЦІЯ (цінова)**

**на закупівлю:**

Технічне обслуговування протипожежних систем (Код ДК 021:2015: 50410000-2 – Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів).

1. Повне найменування учасника спрощеної закупівлі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Код ЄДРПОУ/ІПН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Строк поставки товарів (виконання робіт, надання послуг): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Умови оплати:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Підписавши дану пропозицію, учасник погоджується з істотними умовами договору про закупівлю. Замовник залишає за собою право, за згодою учасника, при підписанні договору про закупівлю уточнювати його умови, за виключенням істотних умов (у розумінні ГК України), умов розрахунків, місця надання послуг. Вартість пропозиції є ціною договору.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування послуг** | | **Технічна  характеристика** | **Кількість**  **послуг** | **Ціна,**  **грн.**  **(без ПДВ)** | **ПДВ**  **(для платників ПДВ)** |
| Технічне обслуговування протипожежних систем | |  |  |  |  |
| **Загальна вартість пропозиції, грн.** | | |  |  |  |
|  | **Загальна вартість пропозиції, грн. (у т. ч. ПДВ)** | | | |  |

*У разі надання пропозиції учасником, який не є платником ПДВ, його пропозиція надається без врахування ПДВ, про що учасник робить відповідну позначку*

*Примітка: разом з пропозицією (ціновою) Учасник повинен надати кошторисну документацію, розроблену в* АВК-5 (3.8.0): договірна ціна, зведений кошторисний розрахунок з пояснювальною запискою та локальний кошторис

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учасник** | **м.п.**  (у разі її використання) | **підпис** |

Додаток 7

до тендерної документації

**АНКЕТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО КОМПАНІЮ | | |
| 1 | Назва компанії |  |
| 2 | Країна реєстрації |  |
| 3 | Реєстраційний номер та дата реєстрації |  |
| 4 | Виконавчий орган (найменування, склад: П.І.Б./імена членів виконавчого органу, країна громадянства) |  |
| 5 | Контактна інформація компанії (вебсайт, контактні номери телефонів, е-mail) |  |
| 6 | Основні види діяльності |  |
| 7 | Чи була компанія реорганізована, виділена, перейменована; чи є компанія правонаступником іншої юридичної особи | ❑ ні  ❑ так (будь ласка, уточніть) |
| 8 | Чи змінювалися за останні два роки учасники (від 0%) чи акціонери (від 10%), директори, члени наглядової ради? | ❑ ні  ❑ так (будь ласка, уточніть) |
| 9 | Чи працює компанія у таких країнах/регіонах (будь ласка, вкажіть):  1) Судан;  2) Лівія;  3) Ірак;  4) Пакистан;  5) Афганістан;  6) Іран;  7) Ліберія;  8) Йорданія;  9) російська федерація;  10) білорусь;  11) США;  12) непідконтрольна територія України | ❑ ні  ❑ так (будь ласка, уточніть) |
| СКЛАД МАЙНА КОНТРАГЕНТА  КІНЦЕВИЙ БЕНЕФІЦІАРНИЙ ВЛАСНИК (UBO) | | |
| 10 | Повне ім’я UBO та країна громадянства |  |
| 11 | П.І.Б. та країна громадянства довірчого керуючого (якщо кінцевий власник є номінальним власником) |  |
| 12 | П.І.Б. учасників або акціонерів, які володіють 10% і більше акцій, країна їх громадянства |  |
| 13 | Материнська/холдингова компанія/основна компанія групи, частиною якої є ваша компанія (назва, країна реєстрації, реєстраційний номер) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МІЖНАРОДНІ САНКЦІЇ | | |
| 14 | Чи застосовувалися якісь міжнародні/українські санкції до компанії, у тому числі до будь-якої компанії холдингу/групи компаній, до якої входить ваша компанія, її посадових осіб (за весь час діяльності компанії)? | ❑ ні  ❑ так (будь ласка, уточніть) |
| 15 | Чи було застосовано будь-які міжнародні/українські санкції до UBO? | ❑ ні  ❑ так (будь ласка, уточніть) |
| 16 | Чи співпрацює компанія/UBO з будь-якими особами, щодо яких застосовані міжнародні/українські санкції, у тому числі SDN, non-SDN (договірні відносини, у тому числі договір про спільну діяльність, участь у некомерційних організаціях, спільне підприємство, товариство, спільна участь у бізнесі (власність інших юридичних осіб), будь-які форми фінансування, судові суперечки, особисті відносини)? | ❑ ні  ❑ так (будь ласка, уточніть) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ДОКУМЕНТИ\* | | |
| 1 | Копія чинних установчих документів |  |
| 2 | Копії документів, що підтверджують повноваження представника (за наявності) |  |
| 3 | Графічна структура власності компанії до UBO (починаючи з 5%) із зазначенням частки (підписується директором компанії/контролером або іншою уповноваженою особою) |  |