

ДОГОВІР 107

про надання послуг з централізованого постачання холодної води

смт.Срібне

22 червня 2023 року

Комунальне підприємство «Комунгосп» Срібнянської селищної ради Чернігівської області, в особі виконуючого обов'язки директора Треус Марини Олексіївни, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням сесії Срібнянської селищної ради від 23 лютого 2018 року, Закону України «Про питну воду і питне водопостачання від 10.01.2002р., «Правила користування системами водопостачання в населених пунктах України» (далі Виконавець), з однієї сторони, Державна податкова служба України, код ЄДРПОУ 44094124 (далі - Споживач) в особі начальника Головного управління ДПС у Чернігівській області (філія ДПС) Слотюк Людмили Михайлівни, що діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Чернігівській області, затвердженого наказом ДПС від 12.11.2020 року № 643 та довіреності від 02.01.2023 року № 41/99-00-10-01-02-23 (далі- «Споживач») з другої сторони, склали цей договір про таке:

1.Предмет договору .

1.1.Виконавець зобов'язується надавати Споживачеві вчасно послуги з централізованого водопостачання за адресою: Чернігівська обл. смт. Срібне, вул. Миру, 25 (код за ЄСЗ ДК 021:2015-65110000-7 Розподіл води), а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надані послуги за встановленими тарифами і на умовах, передбачених договором.

1.2. Характеристика засобів обліку води

№ з/п	Вид засобу обліку води	Тип засобу обліку води	Заводськ ий номер	Дата завод ської повір ки	Дата останнь ої повірки	Перше показанн я	Місце встанов лення	Пр им ітк а
1	Лічильник						смт.Срібне, вул. Миру,25	-

2.Тарифи на послуги та їх загальна вартість

2.1. Вартість наданих Послуг визначається за встановленими тарифами

2.2. Тарифи на момент укладення Договору становлять:

- послуга з централізованого водопостачання – 14,36 грн. за 1м³ (з ПДВ)
- послуга з водовідведення -81,31 грн за 1 м.куб. (з ПДВ)

Загальна сума договору становить 287,20 грн. (Двісті вісімдесят сім грн. 20коп.)

Кількість послуг, що може бути отримана Споживачем за цим Договором становить: **20 м.³**.

2.3. У разі зміни тарифів, нормативів (норм) споживання, що діяли на час укладення Договору, оплата Послуг здійснюється за новими тарифами, нормативами (нормами) споживання з часу їх введення без оформлення додаткових угод.

2.3. Акт про надані послуги підписується Сторонами до 5 числа місяця, наступного за календарним місяцем, в якому фактично надавалися послуги.

2.4. Споживач зобов'язаний перерахувати суму, зазначену в акті про надання послуг щодо централізованого постачання холодної води, на розрахунковий рахунок Виконавця.

3. Оплата спожитих послуг

3.1. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

3.2. Плата за послугу вноситься на розрахунковий рахунок Виконавця, відкритий в АТ КБ «ПриватБанку» р/р UA393052990000026000036305244 шляхом перерахування.

3.3. У разі затримки бюджетного фінансування та /або затримки здійснення платежів не з вини Замовника, розрахунок за надання послуг здійснюється протягом 30 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок та/або можливості здійснити платежі. Будь-які штрафні санкції, а також встановлена законом відповідальність за порушення грошового зобов'язання в такому випадку до Замовника не застосовуються.

4. Права та обов'язки сторін

4.1. Споживач має право на :

- 4.1.1. отримувати вчасно послуги згідно із Законодавством та умовами договору;
- 4.1.2. отримувати в установленому Законодавством порядку інформації про перелік послуг , їх вартість, загальну суму місячного платежу ,структуру тарифів, нормативів (норм споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;
- 4.1.3. зменшення розміру плати в разі надання послуг не в повному обсязі ;
- 4.1.4. усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого у додатку до правил;
- 4.1.5. перевірку кількісних і якісних показників надання послуг якості і тиск води у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України ;
- 4.1.6. ознайомлення з нормативно - правовими актами у сфері житлово - комунальних послуг;
- 4.1.7. внесення за погодженням з виконавцем у договір змін , що впливають на розмір плати за послуги;
- 4.1.8. звільнення від плати за послуги у разі їх ненадання за перевищення строків проведення аварійно - відбудованих робіт ;
- 4.1.9. укладення з Виконавцем договору на заміну або ремонт санітарно технічних приладів , пристроїв, обладнання та засобів обліку, що вийшли з ладу.

4.2. Споживач зобов'язаний :

- 4.2.1. оплачувати послуги в установлені договором строки, а саме: не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим періодом;
- 4.2.2. забезпечити доступ до мережі , арматури, засобів обліку води представників виконавця;
 - для ліквідації аварії - цілодобово;
 - для встановлення і заміни санітарно – технічного та інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду, зняття контрольних показань засобів обліку води – згідно з вимогами нормативно – правових актів у сфері житлово -комунальних послуг;
- 4.2.3. дотримуватися вимог нормативно правових актів у сфері житлово – комунальних послуг ;
- 4.2.4. забезпечувати цілісність засобів обліку води та не втручатися в їх роботу;
- 4.2.5. у разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати **пеню** у встановленому договором розмірі;
- 4.2.6. своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей , пов'язаних з отримання послуг, що виникли з його вини;
- 4.2.7. за власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно технічних приладів, пристроїв та обладнання, що вийшли з ладу з його вини;
- 4.2.8. у разі виявлення виконавцем несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку води відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної пробірки та ремонту згідно із Законодавством.

4.3. Виконавець має право :

4.3.1. нараховувати у разі несвоєчасного внесення Споживачем плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому Законом та договором ;

4.3.2.вносити за погодженням із споживачем зміни у договорі, що впливають на розмір плати за послуги ;

4.3.3. вимагати від Споживача дотримання нормативно правових актів у сфері житлово – комунальних послуг;

4.3.4. вимагати від Споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт ;

4.3.5. доступ в приміщення Споживача для ліквідації аварії, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань засобів обліку води відповідно до Законодавства ;

4.3.6. у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку води звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної пробірки.

4.4. Виконавець зобов'язаний :

4.4.1. забезпечувати вчасне надання послуг згідно з Законодавством та умовами договору;

4.4.2. надавати Споживачеві в установленому Законодавством порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх Споживчі властивості ;

4.4.3. контролювати установлені міжповіркові інтервали, проводити періодичну перевірку засобів води ;

4.4.4. відновлювати надання послуг за заявою Споживача шляхом зняття пломб протягом доби ;

4.4.5. розглядати у визначений строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідний перерахунок розміру плати за послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі ;

4.4.6. звільняти від плати за послуги у разі їх ненадання;

4.4.7. своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей , пов'язаних з отримання послуг, що виникли з його вини ;

4.4.8. ознайомлювати Споживача з нормативно правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг .

5.Відповідальність сторін

5.1. Споживач несе відповідальність згідно із Законодавством і цим договором за :

5.1.1. недотримання вимог нормативно правових актів у сфері житлово – комунальних послуг ;

5.1.2. несвоєчасне внесення платежів за послуги, шляхом сплати пені ;

5.1.3. втручання в роботу засобів обліку води ;

5.1.4. порушень зобов'язань, встановлених договором або Законодавством .

5.2. Виконавець несе відповідальність у разі :

5.2.1. порушення прав споживачів згідно із Законодавством ;

5.2.2. порушення зобов'язань, встановлених договором або Законодавством .

6. Порядок розв'язання спорів

6.1. У разі порушень Виконавцем умов договору Споживач викликає представника Виконавця для складання та підписання акта претензії споживача, в якому зазначаються строки, види порушень. Представник Виконавця повинен з'явитися на виклик Споживача не пізніше двох робочих днів. Акт претензія складається Споживачем та представником Виконавця і скріплюється їх підписами. У разі неприбуття представника Виконавця у визначений договором строк або необґрунтованої відмови від

підписання акт претензії вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два Споживачі.

6.2. Акт- претензія подається Виконавцю, який протягом трьох робочих днів вирішує питання про перерахунок платежів або видає Споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензій.

7. Форс-мажорні обставини

7.1. Сторони звільняються від відповідальності згідно з цим договором у разі настання дії непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливиє надання відповідної послуги згідно з умовами договору.

8. Строк дії договору

8.1. Договір укладається строком на один рік до 31 грудня 2023 року. Відповідно до ч.3, ст. 631 Цивільного кодексу України сторони встановили, що умови договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення, а саме з 01 січня 2023 року.

Договір вважається щороку продовженим на такий самий строк та на тих самих умовах, якщо за місяць до закінчення строку його дії однією із сторін не буде письмово заявлено про його розірвання або необхідність перегляду.

8.2. Договір може бути розірваний достроково у разі:

- зникнення потреби в отриманні послуг або відмови Споживача від користування послугами Виконавця;
- невиконання умов договору сторонами договору .

8.3. Договір складено у двох примірниках, один з яких зберігається у Споживача, другий - у Виконавця.

8.4. . Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

9. Адреси і підписи сторін

Виконавець:

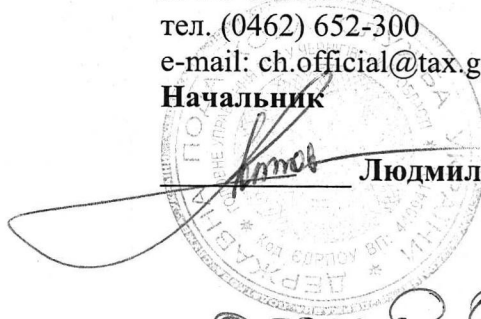
КП «Комунгосп»
17300 смт.Срібне, вул.Миру,буд.94
Р/рUA363535860000026002060340601
В ЗАТ КБ «ПриватБанк»
МФО 353586,
Код ЄДРПОУ 37331129
тел. (0462)652-300,652-967
e-mail: ch.official@tax.gov.ua



М.О. Треус

«Замовник»

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС у
Чернігівській області(філія ДПС)
14000, м. Чернігів, вул. Ремісничка, 11
код ЄДРПОУ 44094124
р/р UA228201720343160001000102432
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172
тел. (0462) 652-300
e-mail: ch.official@tax.gov.ua
Начальник



Людмила СЛОТЮК

О.Самодур
В.Теміраш
М.Соловй