

Товариство з обмеженою відповідальністю «РОЯЛТЕК», в особі директора Іванюк Наталії Валентинівни, яка діє на підставі Статуту, (далі – Виконавець), з однієї сторони, та

Секретаріат Уповноваженого із захисту державної мови, в особі Керівника Зубка Юрія Петровича, який діє на підставі Положення, (далі – Замовник), з другої сторони, (далі разом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона), уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

1. Предмет Договору

1.1. У порядку та на умовах, визначених Договором, Виконавець бере на себе зобов'язання надати послуги з постачання примірників програмного забезпечення Microsoft Office 2021 Home and Business (далі – Послуги), а Замовник зобов'язується у порядку та на умовах, визначених цим Договором, прийняти та оплатити такі Послуги. Код відповідно до національного класифікатора України «Єдиний закупівельний словник» ДК 021:2015: 48310000-4 — Пакети програмного забезпечення для створення документів.

1.2. Майнові права на зазначене програмне забезпечення не передаються Замовнику. Майнові та авторські права на об'єкт інтелектуальної власності залишаються у розробника програмного забезпечення, а Замовнику надається право користування цим програмним забезпеченням без права передачі самого програмного забезпечення та/або повноважень на його користування третім особам.

1.3. Виконавець гарантує, що він має всі права, передбачені чинним законодавством України для надання Послуг на території України.

1.4. Виконавець передає Замовнику Послуги у вигляді ключів активації на електронну пошту admin@mova-ombudsman.gov.ua.

1.5. Термін надання Послуг до 31.12.2023.

1.6. Перелік та інші вимоги до Послуг, що надаються згідно з Договором, визначені в Специфікації (додаток 1), що є невід'ємною частиною договору.

2. Якість послуг

2.1. Виконавець підтверджує, що програмне забезпечення є ліцензованим та безстроковим, обсяги та якість якого відповідають умовам Договору та Специфікації.

2.2. Виконавець повинен надати Замовнику кваліфіковані Послуги, якість яких відповідає нормам чинного законодавства та вимогам, встановлених Замовником.

2.3. Виконавець гарантує оригінальність електронних ліцензій програмного забезпечення Microsoft Office 2021 Home and Business, які надаються Замовнику, та ліцензійних ключів (в електронному вигляді), а також надає консультативну допомогу щодо завантаження файлів дистрибутивів придбаного Замовником програмного забезпечення з офіційних сайтів розробників програмного забезпечення.

2.4. Виконавець гарантує, що на дату підписання цього Договору він має всі права та правові підстави, необхідні для виконання своїх зобов'язань за цим Договором, а також, що програмне забезпечення та документація на нього не порушують будь-який патент, авторські та/або подібні права на інтелектуальну власність третіх осіб згідно з чинним законодавством України. У випадку виникнення прецеденту твердження третьою стороною, що порушено її патенти, авторські права, права інтелектуальної власності чи інші права, Виконавець буде захищати Замовника від таких заяв за свій рахунок і буде сплачувати усі платежі, які суд зобов'яже Замовника сплачувати третій стороні, та вирішувати особисто усі питання, пов'язані з цим у суді.

2.5. У разі істотного порушення вимог щодо якості програмного забезпечення (виявлення недоліків, які не можна усунути, недоліків, усунення яких пов'язане з непропорційними витратами або затратами часу, недоліків, які виявилися неодноразово чи з'явилися знову після їх усунення) Замовник протягом 12 (дванадцяти) місяців з моменту отримання програмного

забезпечення має право за своїм вибором: відмовитися від Договору і вимагати повернення сплаченої за програмне забезпечення суми або вимагати заміни придбаного програмного забезпечення на аналогічне належної якості.

2.6. Гарантійний термін експлуатації та технічна підтримка програмної продукції складає 36 (тридцять шість) місяців від дати підписання Акту приймання-передачі наданих Послуг (далі – Акт).

3. Вартість Послуг та порядок розрахунків

3.1. Вартість Послуг за цим договором становить: 90 000,00 грн. (Дев'яносто тисяч грн. 00 коп.) без ПДВ.

3.2. Розрахунок за надані Послуги здійснюється у національній грошовій одиниці на поточний рахунок Виконавця на підставі Акту протягом 10 (десяти) банківських днів.

3.3. Розрахунок за надані Послуги здійснюється за умови отримання Замовником відповідного бюджетного фінансування. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунки за надані за цим Договором Послуги здійснюються протягом 10 (десяти) банківських днів з дати отримання Замовником відповідного бюджетного фінансування.

3.4. Усі платіжні документи за Договором оформляються з дотриманням вимог законодавства.

4. Порядок приймання-передачі Послуг

4.1. За результатами надання Послуг Виконавець надає замовнику Акт у двох примірниках, що підписані Виконавцем. Замовник протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів від дня отримання від Виконавця Акта повинен розглянути та підписати Акт або, у разі невідповідності зазначених у Акті Послуг тим, що були фактично надані, або наявності інших недоліків, направити Виконавцю письмову мотивовану відмову у прийманні Послуг із зазначенням переліку недоліків та строків їх усунення.

4.2. Виконавець зобов'язаний у строк не пізніше 5 (п'яти) робочих днів від дня отримання письмової відмови Замовника розглянути письмову відмову Замовника, усунути власними силами та за власний рахунок вказані у такій відмові порушення та/або недоліки Послуг у строк, вказаний у відмові, або в інший строк, погоджений із Замовником. Недоліки вважаються усунутими або виправленими від моменту підписання сторонами акта про усунення недоліків або Акта.

4.3. Послуги вважаються наданими у повному обсязі після прийняття їх Замовником шляхом підписання Акта.

5. Права та обов'язки Сторін

5.1. Замовник зобов'язаний своєчасно та в повному обсязі прийняти Послуги і здійснити їх оплату.

5.2. Замовник у межах компетенції сприяє Виконавцю в процесі виконання його зобов'язань за цим Договором.

5.3. Замовник має право отримати якісно надані Послуги в порядку, у строк і на умовах, визначених цим Договором.

5.4. Виконавець зобов'язується власними силами надати Замовникові Послуги згідно з цим Договором.

5.5. Виконавець має право своєчасно та в повному обсязі отримати плату за надані Послуги.

5.6. Виконавець зобов'язується своєчасно та у повному обсязі надати Послуги відповідно до умов цього Договору.

5.7. Після надання Послуг Виконавець зобов'язаний передати Замовнику усі матеріали та документи, які засвідчують факт наданих Послуг, а також документи Замовника, якщо такі були отримані у зв'язку з наданням Послуг.

6. Відповідальність Сторін

6.1. У разі неякісного надання Послуг Замовник має право не оплачувати ці Послуги до повного і належного виконання Виконавцем своїх зобов'язань за цим Договором, а Виконавець зобов'язується замінити неналежно надані Послуги, Послугами належної якості.

6.2. Замовник звільняється від відповідальності перед Виконавцем в разі затримки відповідного бюджетного фінансування та зобов'язується оплатити надані Послуги протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту отримання Замовником відповідного фінансування.

6.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7. Обставини непереборної сили

7.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого з положень Договору, якщо невиконання або неналежне виконання є наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажор). Наявність та строк дії обставин непереборної сили підтверджується відповідними органами у встановленому законодавством України порядку.

7.2. Під обставини непереборної сили (форс-мажор) за домовленістю Сторін розуміються: стихійні лиха, аварії чи інші катастрофи природного або техногенного характеру, війна, інший збройний конфлікт або загроза такого конфлікту, серйозні порушення громадського порядку, блокади, страйки, протиправні дії третіх осіб, виняткові погодні умови, дії або рішення (нормативно-правові акти або акти індивідуальної дії) державних органів або органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб, які безпосередньо впливають на діяльність Замовника або Виконавця і перешкоджають будь-якій з Сторін належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором, або будь-які інші обставини, які роблять неможливим або суттєво ускладнюють виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором у повному обсязі або частково, і які виникли поза волею Сторін, і настання яких Сторони не могли передбачити на момент укладання цього Договору.

7.3. При виникненні обставин непереборної сили (форс-мажору) виконання умов Договору відкладається на час, протягом якого будуть діяти ці обставини.

7.4. Сторона, щодо якої виникла неможливість виконання зобов'язань за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажору), зобов'язана сповістити про це іншу Сторону у письмовій формі негайно, але не пізніше трьох днів з моменту початку дії таких обставин. Повідомлення про дію обставин непереборної сили, зроблене пізніше трьох днів від їх початку, позбавляє відповідну Сторону права подальшого посилення на такі обставини як на підставу невиконання своїх зобов'язань за Договором.

7.5. Якщо ці обставини будуть продовжуватися більше 3 (трьох) місяців, то кожна зі Сторін вправі відмовитися від подальшого виконання обов'язків за цим Договором та розірвати цей Договір в односторонньому порядку, про що письмово повідомити іншу Сторону у строк не пізніше ніж за 3 (три) робочі дні до дати такого розірвання Договору.

8. Термін дії договору

8.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2023, а в частині розрахунків за цим Договором, до повного їх виконання Сторонами.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спірних питань або розбіжностей з приводу цього Договору між Сторонами вони вирішуються шляхом переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори вирішуються у судовому порядку, відповідно до норм чинного законодавства.

10. Міжнародні санкції та антикорупційне застереження

10.1. Сторони цим запевняють та гарантують одна одній, що (як на момент підписання Сторонами цього Договору, так і на майбутнє):

- на будь-яку з Сторін не поширюється дія санкцій Ради безпеки ООН, Відділу контролю за іноземними активами Державного казначейства США, Департаменту торгівлі Бюро промисловості та безпеки США, Державного департаменту США, Європейського Союзу, України, Великобританії або будь-якої іншої держави чи організації, рішення та акти якої є юридично обов'язковими (надалі – «Санкції»), та

- будь-яка з Сторін цього Договору не співпрацює та не пов'язана відносинами контролю з особами, на яких поширюється дія Санкцій.

10.2. У випадку накладення Санкцій на одну зі Сторін або співпраці Сторони з особою, на яку накладено Санкції, така Сторона зобов'язується негайно повідомити про це іншу Сторону, а також відшкодувати останній усі збитки, спричинені їй через або у зв'язку з накладенням Санкцій або співпрацею з особою, на яку накладено Санкції.

10.3. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх представники, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання будь-яких неправомірних переваг чи вигод.

10.4. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх представники, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосуванням для цілей цього Договору законодавством, як дача / отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги застосованого законодавства та міжнародних договорів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

10.5. Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, а також державних службовців та інших осіб, які мають пряме та/або непряме відношення до виконання цього Договору.

10.6. Трудові колективи Сторін, інші особи, які виконують роботу та перебувають з ними у трудових відносинах, зобов'язані:

1) не вчиняти та не брати участі у вчиненні корупційних правопорушень, пов'язаних з діяльністю Сторін;

2) утримуватися від поведінки, яка може бути розцінена як готовність вчинити корупційне правопорушення, пов'язане з діяльністю Сторін;

3) невідкладно інформувати посадову особу, відповідальну за запобігання корупції або керівника договірної Сторони про випадки підбурення до вчинення корупційного правопорушення, пов'язаного з діяльністю Сторін;

4) невідкладно інформувати посадову особу, відповідальну за запобігання корупції або керівника договірної Сторони про випадки вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;

5) невідкладно інформувати посадову особу, відповідальну за запобігання корупції або керівника кожної зі Сторін про виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів.

10.7. У разі виникнення у Сторін підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов цього Договору та/або антикорупційного законодавства, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі а також повідомити

відповідний державний орган, який уповноважений реалізовувати державну антикорупційну політику.

10.8. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов Стороною, її представниками, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабара, комерційний підкуп, а також в діях, що порушують вимоги застосованого законодавства та міжнародних договорів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

10.9. Сторони цього Договору вживають усіх необхідних заходів для запобігання корупції і контролюють їх дотримання.

10.10. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити несприятливі наслідки - від погіршення ділових відносин між Сторонами, аж до розірвання цього Договору.

10.11. Сторони гарантують відсутність негативних наслідків як для Сторони в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факти порушення антикорупційного законодавства.

11. Інші умови Договору

11.1 Договір складений українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

11.2 У випадках, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.3 Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до даного Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі, або у чинному законодавстві.

11.4 Всі зміни або доповнення до даного Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до даного Договору, якщо інше не передбачено даним Договором, або чинним законодавством.

11.5 Всі зміни або доповнення до даного Договору набувають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до даного Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, даному Договорі, або у чинному законодавстві.

11.6 Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.7 Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

11.8 Кожна із Сторін несе повну відповідальність за правильність реквізитів, зазначених у Договорі й буде зобов'язана забезпечити письмове повідомлення іншої Сторони протягом 3 (трьох) робочих днів про зміну своїх реквізитів. У випадку, якщо про такі зміни іншу Сторону не було проінформовано, Сторона, що змінила реквізити, бере на себе ризик небажаних наслідків у зв'язку з такою зміною.

12. Додатки до договору

12. Невід'ємною частиною цього Договору є:

12.1. Специфікація (Додаток №1);

12.2. Протокол погодження договірної ціни (Додаток № 2).

13. Місцезнаходження та реквізити Сторін

«Виконавець»

**Товариство з обмеженою
відповідальністю «РОЯЛТЕК»**

Місцезнаходження: 33023, м. Рівненська
обл., Рівненський р-н,
м. Рівне, вул. Крушельницької Соломії,
буд.77А, оф. 407
Код за ЄДРПОУ 37890162
UA 893052990000026002030706988
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
Тел. (098) 052-46-16
molotoksoft25@gmail.com

Директор


М.П.

Наталія ІВАНЮК



«Замовник»

**Секретаріат Уповноваженого із
захисту державної мови**

Місцезнаходження: 01001, м. Київ,
вул. Хрещатик, будинок 34
Код ЄДРПОУ: 43743768
Р/р: UA528201720343170001000157846,
банк в ДКСУ, м. Київ.
Контактний телефон: 044 293 11 70

Керівник Секретаріату


М.П.

Юрій ЗУБКО



Додаток 1
до Договору № 20/16/23
від «20» 12 2023 р.

Специфікація

№ п/п	Найменування	Кількість	Вартість одиниці (без ПДВ), грн	Загальна сума (без ПДВ), грн
Послуги з постачання примірників програмного забезпечення Microsoft Office 2021 Home and Business				
1.	Примірник ПЗ Microsoft Office 2021 Home and Business виробник: Microsoft тип ліцензії: ESD термін ліцензій: безстрокова	18	5 000,00	90 000,00
Разом без ПДВ, грн:				90 000,00

Вартість Послуг становить: 90 000,00 грн. (Дев'яносто тисяч грн. 00 коп.) без ПДВ.

«Виконавець»
Товариство з обмеженою
відповідальністю «РОЯЛТЕК»

«Замовник»
Секретаріат Уповноваженого із
захисту державної мови

Директор

М.П.

Наталія ІВАНЮК



Керівник Секретаріату

М.П.

Юрій ЗУБКО



Додаток №2
до Договору № 2018/23
від «20» 12 2023 р.

ПРОТОКОЛ
погодження договірної ціни

Ми, що нижче підписалися,

Секретаріат Уповноваженого із захисту державної мови в особі Керівника Секретаріату **Зубка Юрія Петровича** (далі - Замовник), який діє на підставі Положення і

Товариство з обмеженою відповідальністю «РОЯЛТЕК», в особі директора Іванюк Наталії Валентинівни, яка діє на підставі Статуту, (далі – Виконавець), засвідчуємо, що Сторонами досягнуто згоди щодо розміру договірної ціни на послуги з постачання примірників програмного забезпечення Microsoft Office 2021 Home and Business (далі – Послуги) за кодом ДК 021:2015: 48310000-4 — Пакети програмного забезпечення для створення документів.

Договірна ціна на поставку Послуги складає 90 000,00 грн. (Дев'яносто тисяч грн. 00 коп.) без ПДВ.

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Виконавцем і Замовником.

«Виконавець»
Товариство з обмеженою
відповідальністю «РОЯЛТЕК»

«Замовник»
Секретаріат Уповноваженого із
захисту державної мови

Директор


М.П.

Наталія ІВАНЮК



Керівник Секретаріату


М.П.

Юрій ЗУБКО

