**ДОДАТОК 3**

 *до тендерної документації*

***ПРОЄКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ***

***с. Плужне «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.***

 **Плужненська сільська рада** в особі сільського голови Мартинюка Віталія Григоровича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі-Замовник), з однієї сторони та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Постачальник), з другої сторони, разом - Сторони , керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року №1178 «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в України та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір (надалі - Договір), про наступне:

**І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник передає у власність Замовника, а Замовник оплачує товар (далі – «товар»), що визначений в асортименті та за ціною, яка зазначена у специфікації, що є невід’ємною частиною договору про закупівлю.

1.2. Найменування товару: ***Деревина дров’яна непромислового призначення 1; 2 група ДК 021:2015 код 03410000-7 Деревина (03415000-2- Деревина м’яких порід, 03418100-4- Деревина твердих порід).***

1.3. Кількість товару: **Кількість: 700 м³:**

 **Дрова твердої породи – 28 м³,**

 **Дрова м’якої породи – 672 м³.**

Фактична кількість переданого товару підтверджується товаро-транспортною накладною.

1.4. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника, затверджених на цю мету в установленому порядку.

1.5. Джерело фінансування: за рахунок коштів місцевого бюджету.

**II. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ**

 2.1. Товар вважається переданим Постачальником і прийнятим Замовником по кількості і якості з моменту отримання Товару згідно умов Договору.

 2.2. Якість Товару повинна відповідати дійсним на дату отримання Товару ДСТУ (ГОСТ, ТУ), що описані в технічних вимогах до предмету закупівлі тендерної документації.

**III. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1 Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (вказати цифрами та словами) у тому числі ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ціна Договору визначається з урахуванням податку на додану вартість).

 3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін (без зміни кількості (обсягу) та якості товару).

**IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки за поставлений Товар здійснюється після фактичної поставки Товару. Умови здійснення розрахунків – Здійснення оплати відбувається після фактичного отримання товару у 100% розмірі на підставі надісланого рахунку/видаткової накладної для оплати. Обсяги товару підтверджуються складеним Сторонами актом приймання-передачі товару.

4.2. Моментом оплати поставленого товару є дата списання грошових коштів з реєстраційного рахунку Замовника.

4.3. Усі платіжні документи за цим Договором оформлюються із дотриманням усіх вимог законодавства України, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів.

4.4.  Оплата Замовником Постачальнику вартості товару проводиться за фактично поставлений товар, відповідно видатковій накладній протягом 15 (п’ятнадцяти) банківських днів.

**V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

5.1. Термін поставки Товару – **з дня його підписання** **по 31.10. 2023 року**, в будь-якому разі до повного виконання сторонами своїх зобов’язань.

5.2. Товар відвантажується Постачальником, його власним або орендованим спеціалізованим транспортним засобом до закладів та установ Плужненської сільської ради.

5.3. Відвантаження Товару здійснюється не пізніше одного робочого дня з моменту одержання заявки від Замовника (*шляхом направлення поштою, факсом або електронними засобами зв’язку*) в робочі дні з 08 год. 00 хв. до 17 год. 00 хв.

5.4. Відвантаження Товару здійснюється в обсягах, зазначених у заявці Замовника (довільна форма), що складається відповідно до фактичної потреби.

5.5. Відвантаження Товару здійснюється за накладними, в яких Учасником обов’язково зазначено: назва Замовника і одержувача Товару; номер і дата Договору; асортимент (найменування) Товару; одиниця виміру Товару; кількість одиниць; ціна за одиницю (без ПДВ); сума всього за накладною (без ПДВ), а також загальна сума накладної з окремим зазначенням розміру ПДВ.

5.6. Прийом Товару по кількості та якості здійснюється уповноваженою особою Замовника в присутності представника Постачальника в порядку, який визначається діючим законодавством України.

5.7. Товар вважається переданим по кількості та асортименту: після підтвердження Замовником відповідності поставленого Товару усім необхідним супроводжувальним документам та наступного за цим підписання накладних уповноваженими на те особами Сторін.

5.8. Кількість товару, що є предметом Договору, може бути змінено в залежності від виділених асигнувань та потреб Замовника.

**VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплатити поставлений товар відповідно до умов Договору.

6.1.2. Прийняти поставлений товар згідно з видатковою накладною.

 6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, письмово повідомивши про це Постачальника у чотирнадцятиденний строк до дати розірвання договору.

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором та додатковими домовленостями, укладеними на його виконання.

6.2.3. Зменшувати обсяги закупівлі товарів залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Відмовитись від прийняття та оплати вартості товарів, якість яких не відповідає вимогам розділу II Договору.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити відвантаження товарів у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Відвантажувати товари, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

 6.3.3. Надати Покупцю всі необхідні документи для прийому товару.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений товар.

6.4.2. На дострокове відвантаження товару за письмовим погодженням Замовника.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовника достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Покупця у двадцятиденний строк до дати розірвання договору.

6.5. Крім прав та обов’язків, передбачених цим Договором, Сторони мають права та обов’язки, визначені діючим законодавством України. Не використання Стороною права не означає відмову Сторони від такого права. Не виконання, чи неналежне виконання Стороною обов’язків не звільняє Сторону від відповідальності чи виконання обов’язку в натурі, якщо інше не буде обумовлено Сторонами письмово, чи не визначене законодавством.

**VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі, визначеному відповідно до п.п. 7.3.1, 7.3.2, цього Договору, а у разі здійснення попередньої оплати Постачальник, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

7.3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

7.3.1. за відвантаження Постачальником неякісних товарів стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних товарів;

7.3.2. за порушення строків відвантаження товарів стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів, з яких допущено прострочення поставки за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.3.3. за недотримання термінів оплати товарів – стягуються штрафні санкції в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення терміну оплати товарів від вартості несвоєчасно оплачених товарів.

7.3.4. У разі не відповідності Товару на протязі 14 днів складається Акт невідповідності Замовником.

**VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.) в т.ч. військова агресія російської федерації та республіки білорусь проти України.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

8.6. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

8.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

**IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

10.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

10.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

У разі направлення листа в електронній формі обов’язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси, зазначені в п. XV цього договору про закупівлю, є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством у зв’язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

10.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

10.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

10.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

10.6. ***Істотні умови цього договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених п. 19 Особливостей:***

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону,а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.7. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі „Реквізити цього договору“. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

10.8. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк за 20 (двадцять) календарних днів до бажаної дати розірвання цього договору про закупівлю, у разі:

— невиконання або неналежного виконання протилежною стороною своїх зобов’язань за цим договором про закупівлю більш як на 30 (тридцять) днів понад строку, визначеного пунктом VI договору про закупівлю;

— в інших випадках, передбачених договором про закупівлю та чинним законодавством України.

10.9. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

10.10. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одної в письмовій формі.

10.11. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.12. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

10.13. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

**XI. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

11.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

11.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

● якості поставленого товару;

● розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку поставки товару;

● розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

11.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання товару, якості поставленого товару Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після спливу строку дії цього договору про закупівлю, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв’язків (далі – Санкція).

11.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Постачальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), передбачений цим договором про закупівлю. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Постачальника, вказану в цьому договорі про закупівлю, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в цьому договорі про закупівлю.

**XII. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

12.1. Сторони підтверджують, що під час виконання цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов’язуються: — дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом; — вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності; — не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам / від будь-яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

12.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

**XIII. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

13.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами і діє **до 31 грудня 2023 року**, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань..

13.2. Згідно з ч. 6 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» дія даного Договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку 2024 року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у п. 3.1. Договору, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

 13.3. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, які мали місце під час дії Договору.

**XIV. ІНШІ УМОВИ**

14.1. Взаємовідносини Сторін, не передбачені Договором, регулюються чин­ним зако­нодав­с­твом України.

**XV. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК****Плужненська сільська рада****Юридична адреса:** вул. Бортника, 7, с. Плужне, Шепетівський район, Хмельницька обл., 30320 **Код ЄДРПОУ: 04406745****р/р:** UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**банк:** ДКСУ м. Київ**МФО:** 820172**Тел./факс:** (03852)5-02-52E-mail: plugnerada@ukr.net**Сільський****голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Віталій МАРТИНЮК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Юридична адреса:** **Поштова адреса:** **Код ЄДРПОУ:** **р/р**  **МФО** **ІПН:** **Свідоцтво платника ПДВ:** **Тел./факс:** **Ел. Адреса:** **Сайт:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Додаток № 1**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

***Деревина дров’яна непромислового призначення 1; 2 група ДК 021:2015 код 03410000-7 Деревина (03415000-2- Деревина м’яких порід, 03418100-4- Деревина твердих порід)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару** | **Од.** **вим.** | **Кількість** | **Ціна за од., грн., з ПДВ** ***(або без ПДВ – якщо учасник не є платником ПДВ)*** |
| **1** | **Дрова твердої породи** | м3 | **28** |  |
| **2** | **Дрова м’якої породи** | м3 | **672** |  |
| **Сума договору без ПДВ** |  |
| **в т.ч. ПДВ** |  |
| **Загальна сума договору з ПДВ (цифрами та прописом)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |
| **Сільський****голова \_\_\_­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Віталій МАРТИНЮК****М.П.**  | **М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** |

**Додаток № 2**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року**

**СПИСОК**

**закладів та установ Плужненської сільської ради**

**згідно якого має проводитись постачання: *Деревина дров’яна непромислового призначення 1; 2 група ДК 021:2015 код 03410000-7 Деревина (03415000-2- Деревина м’яких порід, 03418100-4- Деревина твердих порід)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва закладу** | **Місце поставки** | **М’яка порода****м3**  | **Тверда порода, м3** | **Всього** |
|  | Борисівський ліцей | Вул. Центральна, 3, с. Борисів | 120 | - | 120 |
|  | М’якоти ліцей | Вул. Чулкова, 25, с. М'якоти | 230 | - | 230 |
|  | ДНЗ «Сонечко» | Вул. Чулкова, 30А, с. М'якоти | 35 | - | 35 |
|  | ДНЗ «Теремок» | Вул. Юннатів, 14 с. Плужне | 56 | 28 | 84 |
|  | Бібліотека с. М’якоти | Вул. Чулкова, 3, с. М'якоти,  | 5 | - | 5 |
|  | Відділ освіти с. Плужне | с. Плужне, вул. Бортника, 2а | 9 | - | 9 |
|  | Клуб с. Дертка | Вул. Центральна, 12, с. Дертка | 5 | - | 5 |
|  | ФАП с. Дертка | Вул. Центральна, 3, с. Дертка | 5 | - | 5 |
|  | ФАП с. Хотень | с. Хотень, вул. Центральна, 12а | 10 | - | 10 |
|  | Плужненська школа мистецтв | Вул. Партизанська, 40, с. Плужне | 40 | - | 40 |
|  | Плужненська сільська рада | Вул. Бортника, 7, с. Плужне | 78 | - | 78 |
|  | Адміністративна будівля старостинського округу № 3 | Вул. Чулкова, 4, с. М'якоти,  | 10 | - | 10 |
|  | Адміністративна будівля старостинського округу № 4 | Вул. Лісовської, 1, с. Кунів,  | 10 | - | 10 |
|  | Кунівська СЛАЗПСМ | Вул. Прикордонна, 15, с. Кунів | 20 | - | 20 |
|  | ФАП с. Кам’янка | Вул. Центральна, 13, с. Кам'янка | 5 | - | 5 |
|  | ФАП с. Шекеренці | Вул. Шевченка, 2, с. Шекеренці  | 4 | - | 4 |
|  | ФАП с. Борисів | Вул. Центральна, 9, с. Борисів | 30 | - | 30 |
|  | **ВСЬОГО:** |  | **672** | **28** | **700** |

\*\*\* вказаний перелік закладів та установ підпорядкованих Замовнику, до яких повинні бути здійснені поставки дров (твердої породи та м’якої породи) є орієнтовним, оскільки замовник залишає за собою право змінити зазначений перелік (в будь-якому випадку в межах Плужненської сільської ради) та кількість в залежності від фактичної непередбачуваної потреби, завчасно повідомивши про це Учасника, з яким укладено Договір про закупівлю.