

ДОГОВІР № 3/40
про надання послуг

м. Запоріжжя

«08» 10

2023 року.

Фізична особа підприємець Ніщенко Юрій Олександрович, скорочене найменування - ФОП Ніщенко Ю.О. м.Запоріжжя, Україна, в особі директора Ніщенко Юрія Олександровича, діючого на підставі запису в Єдиному державному Реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб підприємців про проведення державної-реєстрації - дата та номер 05.01.2022.-2001030000000115323, іменоване надалі як **Виконавець**, з одного боку, та **Комунальний заклад «Запорізький обласний ліцей-інтернат з посиленою військово-фізичною підготовкою «Захисник» Запорізької обласної ради** в особі начальника ліцею Кульки Руслана Михайловича діючого на підставі Статуту, іменованого надалі як **Замовник**, з іншого боку, іменовані надалі як Сторони, уклали цей Договір про надання послуг (надалі - Договір) про наступне:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За даним Договором Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надавати послуги за визначеним предметом закупівлі - 50310000 -1 Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки (послуги з технічного обслуговування та заправки БФП, принтерів), а Замовник зобов'язується прийняти і сплатити ці послуги відповідно до умов цього Договору.

1.2. Заправка і регенерація картриджів до лазерних та струменевих принтерів, а також поточний ремонт і технічне, обслуговування копіювально - розмножувальної техніки здійснюється на території Виконавця, при необхідності може здійснюватися на території Замовника.

1.3. Виконавець надає Замовнику Акти технічного стану у разі повного відпрацювання ресурсу або неможливості (недоцільності) проведення ремонтних робіт технічного обладнання.

1.4. Здача-приймання наданих послуг за даним Договором здійснюється за фактом надання послуг, про що складається Акт здачі-приймання наданих послуг.

2.ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. Виконавець **ЗОБОВ'ЯЗАНИЙ**:

2.1.1. Якісно надавати послуги по заправці і регенерації картриджів, а також робити поточний ремонт і технічне обслуговування копіювально - розмножувальної техніки в об'ємах, потрібних Замовнику;

2.1.2. Надавати послуги по заправці, регенерації картриджів, поточного ремонту і технічного обслуговування копіювально - розмножувальної техніки впродовж одного робочого дня, після отримання картриджів і техніки сервісним центром. При неможливості надання послуг в зазначені терміни, Виконавець повідомляє про це Замовника по телефону або електронною поштою і узгоджуються остаточні терміни надання послуг. Термін надання послуг не може перевищувати 14 (чотирнадцяти) днів, за умови можливості виконання поточного ремонту;

2.1.3. Проводити поточний ремонт техніки в строк не пізніше 1 (одного) робочого дня, за наявності запасних частин і не пізніше чотирнадцяти робочих днів, у разі відсутності запасних частин/ витратних матеріалів на складі Виконавця;

2.1.4. Нести матеріальну відповідальність за обладнання, яке перебуває на території Виконавця;

2.1.5. Призначити відповідальну особу з вирішення робочих питань, пов'язаних з виконанням вимог цього Договору, а також зобов'язується надати усю необхідну контактну інформацію відносно цієї особи;

2.1.6. Дотримуватися усіх вимог внутрішнього розпорядку Замовника, охорони праці, пожежної безпеки, техніки безпеки при знаходженні на території Замовника.

2.2. Замовник **ЗОБОВ'ЯЗАНИЙ**:

2.2.1. Призначити відповідальну особу для вирішення поточних питань, пов'язаних з виконанням умов цього Договору;

2.2.2. Забезпечити виконання вимог охорони праці, пожежної безпеки, техніки безпеки при перебуванні працівника Виконавця на території Замовника;

2.2.3. Забезпечувати Виконавцю безперешкодний доступ до техніки для проведення робіт з технічного обслуговування;

2.2.4. Оплачувати Виконавцеві вартість наданих послуг, витратних матеріалів і запасних частин, які були придбані Виконавцем для проведення поточного ремонту або/чи технічного обслуговування оргтехніки Замовника;

2.2.5. При наданні послуг Виконавцем в повному об'ємі - надавати Виконавцеві підписаний і завірений Акт здачі-приймання наданих послуг, в строк до 30 числа поточного місяця;

2.2.6. В разі необхідності забезпечити Виконавця робочим місцем

2.3. Виконавець має право призупинити надання послуг по Договору при затримці оплати Замовником наданих послуг більше ніж на 7 (сім) днів, до повної сплати заборгованості.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Загальна сума Договору становить **6150,00 грн. (шість тисяч сто п'ятдесят гривень 00 копійок.) без ПДВ.**

3.2. Розрахунки Замовника з Виконавцем здійснюються на підставі 2-х стороннього Акту здачі-приймання наданих послуг за фактом наданих послуг.

3.3. Витрачені запасні частини та витратні матеріали, витрачені Виконавцем в процесі виконання зобов'язань за Договором і не включені у вартість послуг з технічного обслуговування, сплачуються Замовником окремо на підставі Акту здачі-приймання наданих послуг.

3.4. Підставою для розрахунків по пункту 3.2, 3.3. є Акт здачі - приймання наданих послуг за Договором, який підписується і завіряється Сторонами. У випадку, якщо Замовник протягом 5 (п'яти) календарних днів, з моменту закінчення строку, вказаного в п. 2.2.5, не підписує Акт здачі- приймання наданих послуг і не надає письмову мотивовану відмову від його підписання, то Акт здачі - приймання наданих послуг вважається підписаним, тобто є факт визнання Замовником своїх зобов'язань визначених даним Договором.

3.5. Оплата рахунків Виконавця здійснюється згідно до Акту здачі-приймання наданих послуг протягом 7 (семи) календарних днів з дня підписання Акту здачі - приймання наданих послуг, шляхом перерахування грошових коштів Замовника на поточний рахунок Виконавця.

4.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. У випадках порушення зобов'язань, що виникають з цього Договору, Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором і чинним законодавством України.

4.2. При порушенні термінів оплати за надані послуги Виконавцем, Замовник сплачує неустойку (пеню) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення виконання зобов'язання по оплаті. Якщо Замовник, прострочить виконання грошового зобов'язання більше ніж на 10 (десять) календарних днів, Виконавець має право призупинити подальше надання послуг за Договором до моменту оплати, письмово попередивши про це Замовника.

4.3. Сплата Стороною визначених цим Договором неустойки (штрафних санкцій, пені) не звільняє її від обов'язку виконати даний Договір.

4.4. Виконавець не несе жодних гарантійних зобов'язань на встановлені видаткові матеріали й запасні частини, що були придбані Замовником у третіх осіб.

4.5. Цим договором Виконавець ставить Замовника до відома про те, що згідно п.1.1. будуть надані послуги, якість яких не регламентується, оскільки фірма-виробник не рекомендує заправляти і відновлювати картриджі, і вводить технології, що обмежують можливість заправки і зменшують термін служби картриджів. Картридж, який Виконавець бере на заправку, заздалегідь не є ліквідною і працездатною частиною оргтехніки, матеріальною цінністю і не може бути предметом спору

5. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Спори за чинним Договором вирішуються Сторонами шляхом переговорів або листування.

5.2. У випадку неможливості самостійного вирішення суперечок, що виникають з цього Договору, Сторони мають право звернутися до Господарського суду, у встановленому законодавством порядку.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. Жодна із Сторін цього Договору не несе відповідальності за повне або часткове

не виконання своїх зобов'язань за даним Договором, якщо таке невиконання є наслідком таких обставин, але що не обмежуються ними, як повинь, пожежа, землетрус і інші природні катастрофи, а також війна і військові дії, цивільні безлади, втручання з боку влади, заколоти, страйки, ембарго, що виникли після підписання Сторонами цього Договору. Якщо яке-небудь з цих обставин робить неможливим пряме виконання Сторонами, своїх зобов'язань за даним Договором в строк, то цей термін припиняється з моменту настання даних обставин. Відновлення термінів, за даним Договором, починається після закінчення обставин непереборної сили.

6.2. Сторона, для якої виконання цього Договору є неможливим, зобов'язана повідомити в найкоротший строк іншу Сторону, про настання і припинення дії цих обставин, але не пізніше ніж протягом 10 (десяти) днів з моменту початку дії цих обставин. Факти, викладені, в повідомленні мають бути підтверджені офіційним документом Торгово-промислової Палати, або іншим компетентним органом України. Несповідіщення позбавляє Сторону права на використання вищезгаданих обставин, як причини невиконання своїх зобов'язань за даним Договором.

7. ДІЯ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір вважається укладеним з моменту підписання та діє до 31.12.2023 року але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

7.2. Сторони не несуть відповідальності за затримки у виконанні або невиконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо вказані затримки чи невиконання сталися у результаті настання та дії форс-мажорних обставин.

7.2. До даного Договору можуть вноситись зміни або доповнення тільки за взаємною згодою Сторін.

7.3. Зміни і доповнення до цього Договору набирають чинності, якщо такі підписані належним чином уповноваженими представниками Сторін.

7.4. Жодна із Сторін не має права передавати свої права і зобов'язання за даним Договором третім особам без згоди на це другої Сторони.

7.5. Повідомлення, які надсилаються відповідно до виконання умов Договору, мають бути виконані у письмовій формі і вважатимуться переданими належним чином, якщо вони відправлені факсом, рекомендованим листом або доставлені іншим способом, погодженим Сторонами.

7.6. Якщо рішенням компетентного органу який-небудь розділ або пункт цього Договору буде Визнаний недійсним, то таке вирішення не буде поширювати на інші розділи цього Договору.

7.7. Всі Додатки до цього Договору є невід'ємною частиною останнього.

7.8. Договір укладений у двох ідентичних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу.

8. АДРЕСА, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Ніщенко Ю.О.

69095, м. Запоріжжя, вул. Українська,
буд. 8А, кв.100
п/р UA043133990000026003055741314
в РУ АТ КБ «Приватбанк»
ЄДРПОУ 2429121036

Телефон: +38 067-614-34-36

Директор  Юрій НІЩЕНКО

ЗАМОВНИК:

КЗ «Запорізький обласний ліцей-інтернат

з посиленою військово-фізичною підготовкою
«Захисник» Запорізької обласної ради
69013, м. Запоріжжя, вул. Військбуд, 570
п/р UA938201720344280004000037292
Державна казначейська служба України
МФО 820172 Код ЄДРПОУ 25821241
Телефон: (0612) 26-23-53

Начальник ліцею  Руслан КУЛЬКА