

ДОГОВІР № 06/11
надання послуг з промислового альпінізму

м. Київ

“06” листопада 2023 р.

Київський механіко-технологічний фаховий коледж (далі – **«ЗАМОВНИК»**), в особі в.о. директора **Шкарлата Ігоря Володимировича**, що діє на підставі Статуту, з однієї Сторони та **ФОП Луференко Сергій Леонідович**, в особі директора **Луференка Сергія Леонідовича**, що діє на підставі Виписки від 28.01.2020 р. № 2 073 000 0000 054293 (далі- **ВИКОНАВЕЦЬ**), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір про таке (далі – Договір):

1) ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ бере на себе зобов'язання, надати ПОСЛУГИ Код ДК 021:2015: 98390000-3 Інші послуги (Послуги з промислового альпінізму) (надалі за текстом – ПОСЛУГИ), а ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти ПОСЛУГИ згідно актів виконаних робіт та сплачувати відповідно умов даного Договору.

1.2. Перелік ПОСЛУГ визначається договірним кошторисом та/або рахунком-фактурою, що є невід'ємною частиною даного Договору.

1.3. Об'єм ПОСЛУГ може бути змінений, як в сторону збільшення так і в сторону зменшення в залежності від фактичної потреби послуг з промислового альпінізму з метою створення безпечних умов експлуатації будівлі ЗАМОВНИКА (гуртожиток коледжу) за адресою Харківське шосе, 17.

2) ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Вартість виконання ПОСЛУГ складає: **41000,00 грн. (сорок одна тисяча грн. 00 коп.)** без ПДВ зазначених у договірному кошторисі та/або рахунках-фактур та ін. додатках, що є невід'ємною частиною до даного Договору.

2.2. Вартість робіт/послуг визначається на підставі узгоджених сторонами тарифів та розцінок і є незмінними.

2.3. Ціна договору може буди змінена в залежності від фактичної потреби (об'єму) послуг з промислового альпінізму та оформлена відповідними додатковими угодами.

3) ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. Розрахунки за ПОСЛУГИ здійснюються в безготівковій формі на умовах оплати по факту їх надання, протягом 5-ти (п'яти) банківських днів, з моменту підписання сторонами акту здачі-прийняття робіт (надання-послуг) з урахуванням особливостей бюджетного процесу в умовах воєнного стану у відповідності до змін постанови КМУ від 09.06.2021 № 590.

3.2. Розрахунок за ПОСЛУГИ може проводиться поетапно в залежності від об'єму фактично виконаних робіт (наданих послуг) на підставі погодженого та підписаного акту здачі-прийняття робіт (надання-послуг) до повного виконання свої зобов'язань СТОРОНАМИ.

4) НАДАННЯ ПОСЛУГ АБО ВИКОНАННЯ РОБІТ

4.1. ПОСЛУГИ, зазначені в розділі першому Договору, спрямовані на створення безпечних умов експлуатації будівлі ЗАМОВНИКА за адресою Харківське шосе, 17.

4.2. ВИКОНАВЕЦЬ визначає строк надання послуг (виконання робіт) та дату їх завершення, яка зазначається в даному договорі. Строк виконання робіт визначається в

залежності від обсягу та складності робіт та становить 40 (сорок) днів з дати підписання договору .

4.3. Про продовження строку виконання робіт/надання послуг **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язаний у письмовій формі повідомити **ЗАМОВНИКА** завчасно та узгодити кінцевий термін надання таких **ПОСЛУГ**.

4.4. У разі виникнення необхідності виконання робіт в ході раніше обумовленого об'єму **ПОСЛУГ**, що не були зазначені в договірному кошторисі, ці роботи/послуги узгоджуються з **ЗАМОВНИКОМ** і на них складається додатковий кошторисний розрахунок та підписується додаткова угода з відповідними додатками.

4.5. Виконання послуг в обсязі визначеними у договірному кошторисі або в рахунку фактурі, здійснюється на протязі дії договору у терміни вказані в п.4.2 даного Договору.

4.6. Приймання наданих послуг здійснюється шляхом передачі наданих **ПОСЛУГ** **ВИКОНАВЦЕМ** представнику **ЗАМОВНИКА** та оформляється актом виконаних робіт.

4.7. Представником **ЗАМОВНИКА** є особа, якій делеговано право підпису на первинних документах або безпосередньо керівник установи - в.о. директора коледжу.

5) ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язується:

- Своєчасно проводити оплату в строки, вказані в даному Договорі;
- Підписувати надані Виконавцем Акти або надавати мотивовану відмову від підписання протягом 2 (двох) робочих днів з моменту їх отримання. На підставі мотивованої відмови Замовника, сторони складають Акт розбіжностей з переліком необхідних до виконання додаткових робіт та строків усунення недоліків.
- Забезпечити надання доступу підключення до електричного струму та надати доступ до водопостачання.
- Виділити службове приміщення для зберігання матеріалів, інструментів та технічних засобів, де забезпечуватиме їх повне зберігання.
- Замовник має право контролювати хід і якість робіт, які виконуються Виконавцем, без втручання в його господарську діяльність.

5.2. Виконавець зобов'язується:

- Забезпечити високоякісне та безпечне виконання робіт/надання послуг в строки передбачені п.4.2. даного Договору;
- Надати Замовнику Акти в термін, встановлений даним Договором, рахунки, що підлягають оплаті;
- Нести повну матеріальну відповідальність у випадку втрати або пошкодження майна Замовника, яка є результатом дій Виконавця або його робітників при проведенні Робіт/надання **ПОСЛУГ**;
- Забезпечити за власний рахунок та власними силами організацію безпечного виконання Робіт/ надання **ПОСЛУГ** та додержання і виконання робітниками Виконавця всіх чинних норм, правил та вимог з охорони праці, пожежної безпеки та промислової санітарії. Кваліфікація та підготовка персоналу Виконавця для проведення Робіт/надання **ПОСЛУГ**, пов'язаних з підвищеною небезпекою, повинна відповідати вимогам чинного законодавства з охорони праці;
- Використовувати технічно справні механічні, електричні та інші технічні засоби і обладнання, що відповідають вимогам чинних технічних правил та стандартів безпеки, для належного виконання робіт/надання послуг;
- Здійснювати контроль за умовами експлуатації, технічного обслуговування механічних, електричних та інших технічних засобів і обладнання, що необхідні для проведення Робіт/надання **ПОСЛУГ**.
- Протягом гарантійного терміну безкоштовно з використанням власних матеріалів та засобів ліквідувати будь-які недоліки, які виникли з вини **ВИКОНАВЦЯ**. Гарантійний термін складає 1(один) рік.

6) ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У випадку прострочення Замовником строків оплати, Замовник виплачує Виконавцю пеню в

6.2. розмірі 1 % за кожен день прострочення, від суми, що підлягає перерахуванню. Сплата пені не

6.3. звільняє Замовника від проведення передбачених Договором розрахунків.

6.4. У випадку прострочення Виконавцем строків проведення робіт передбачених даним Договором, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,5 %, за кожен день прострочення від вартості невиконаних в строк робіт.

6.5. У випадку неякісного виконання робіт, Виконавець зобов'язаний переробити їх.

6.6. Виконавець зобов'язаний компенсувати будь-який збиток, завданий майну, яке належить Замовнику, якщо такий збиток є результатом дій Виконавця або його персоналу.

6.7. Відповідальність за дотримання персоналом Виконавця правил безпеки робіт несе сам Виконавець.

7) ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-Промисловою палатою України чи іншим компетентним органом.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

8) ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9) СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2023 року, а в частині гарантії якості надання ПОСЛУГ та розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

9.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10) ІНШІ УМОВИ

10.1. При інших обставинах, що не передбачені даним Договором, відносини Сторін регулюються нормами діючого законодавства України.

10.2. Учасник не може передавати свої права та обов'язки, що слідують з Договору або зв'язані з ним, третім особам без погодження з Замовником.

10.3. Всі зміни до Договору повинні бути оформлені у вигляді додаткової угоди до даного Договору і підписані повноважними представниками Сторін.

10.4. Сторони досягли згоди, що у разі необхідності проведення звірки взаєморозрахунків за будь-який період дії Договору, Сторона зацікавлена в проведенні такої звірки, направляє два примірники відповідного акту іншій Стороні для підписання. Один примірник підписаного Сторонами акту повертається зацікавленій стороні.

11) ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Договірний кошторис та/або рахунки фактури, що є додатками до цього Договору.

12) МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ	ЗАМОВНИК
Фізична особа-підприємець «Луференко Сергій Леонідович» м. Київ, вул. ак. Білецького 11 оф.23 Тел. (093) 749-59-98, Код ІПН 3386204279 Р/р UA913052990000026000026204377 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" МФО 305299	Київський механіко-технологічний фаховий коледж 02090, м. Київ, вул. Харківське шосе, 15 UA668201720344250003000005459 UA828201720344241003200005459 Держказначейська служба України, м.Київ МФО 820172 ЄДРПОУ 00193602 ІПН 001936026031 тел./факс (044) 5733854 Платник податку Внесено до Реєстру неприбуткових організацій та установ 30.11.2016р. з ознакою 0031
Директор  М.П. 	В.о. директора  М.П. 
Сергій ЛУФЕРЕНКО	Ігор ШКАРЛАТ

Додаток №1

до Договору № 06/11

від 06 листопада 2023 р.

ДОГОВІРНИЙ КОШТОРИШ

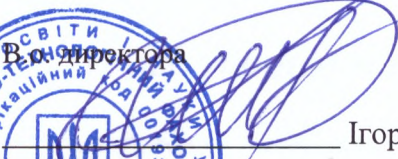
№ п/п	Роботи	Кількість м ²	Одиниця	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Простукування плитки	1500	послуга	22,00	33000,00
2	Вирівнювання фасаду будинку	20	послуга	400,00	8000,00
РАЗОМ					41000,00

Сума ПДВ: 00,00 грн.

Разом : 41000,00 грн.

Всього найменувань 2 послуги на суму 41000,00 грн. (сорок одна тисяча грн. 00 коп.), БЕЗ ПДВ.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ	ЗАМОВНИК
Фізична особа-підприємець «Луфєренко Сергій Леонідович» м. Київ, вул. ак. Білецького 11 оф.23 Тел. (093) 749-59-98, Код ПІН 3386204279 Р/р UA913052990000026000026204377 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" МФО 305299	Київський механіко-технологічний фаховий коледж 02090, м. Київ, вул. Харківське шосе, 15 UA668201720344250003000005459 UA828201720344241003200005459 Держказначейська служба України, м.Київ МФО 820172 ЄДРПОУ 00193602 ІПН 001936026031 тел./факс (044) 5733854 Платник податку Внесено до Реєстру неприбуткових організацій та установ 30.11.2016р. з ознакою 0031
Директор  Сергій ЛУФЕРЕНКО 	Р.о. директора  Ігор ШКАРЛАТ 

