



Договір № 2/232-7

на представництво інтересів в соціальному діалозі та колективних переговорах на галузевому рівні

м. Київ

Всеукраїнське об'єднання обласних організацій роботодавців підприємств житлово-комунальної галузі «Федерація роботодавців ЖКГ України» (далі – Федерація) в особі Голови Об'єднання Адамова Олега Ігоровича, який діє на підставі Статуту та повноважень Федерації визначених згідно законодавства України про соціальний діалог, з однієї сторони, та **Комунальне підприємство "Немирівводоканал" Немирівської міської ради** в особі Директора Кудлаєнко Ганни Євстафіївни, який діє на підставі Статуту (далі - Роботодавець, а разом – Сторони) з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне.

ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Єдиний реєстр суб'єктів соціального діалогу в сфері ЖКГ (ЄРССД) – розміщена в мережі Інтернет за адресою base.fru-gkh.com.ua автоматизована система обліку роботодавців, які з дотриманням положень законодавства України про соціальний діалог приєдналися до Галузевої угоди.

Галузева угода – галузева (міжгалузева) угода суб'єктом сторони роботодавців якої є Федерація.

Галузеві гарантії – обов'язки Роботодавця за Галузевою угодою та інші обов'язки в сфері соціально-трудових відносин, отримані Роботодавцем за результатами соціального діалогу.

Комп'ютерна програма «ЖКГ:ШТАТНИЙ РОЗПИС» – іменована правовласником комп'ютерна програма призначена для розрахунку галузевих гарантії з організації та оплати праці, розміщена на веб-сайті за доменним ім'ям database.fru-gkh.com.ua, права на використання якої належать Федерації на підставі субліцензійного договору №1-сл від 30.04.2018р.

Повноваження з представництва інтересів – повноваження Федерації на представництво інтересів роботодавців в соціальному діалозі та колективних переговорах на галузевому рівні визначені на підставі ст.20 Закону України «Про організації роботодавців, їх об'єднання, права та гарантії їх діяльності», ст.4 «Про колективні договори і угоди», ст.4-7 «Про соціальний діалог в Україні» та підтверджені свідоцтвом Національної служби посередництва та примирення від 12 січня 2017р. № 001-17-00-Г.

Сайт Федерації – офіційний сайт Федерації розміщений за адресою fru-gkh.com.ua.

Соціальний діалог – соціальний діалог та колективні переговори на галузевому рівні в сферах комунальної інфраструктури, енергетики та житлово-комунального господарства, що здійснюється відповідно до законодавства України про соціальний діалог, стороною роботодавців в якому є Федерація.

1. ОСОБЛИВІ УМОВИ

1.1. Обов'язковою умовою укладення та чинності цього Договору є членство Роботодавця в Федерації, оформлене з дотриманням вимог законодавства та Статуту Федерації, що згідно

вимог п.5 частини другої ст.13 Закону України «Про організації роботодавців, їх об'єднання, права та гарантії їх діяльності» та ст. 9 Закону України «Про колективні договори і угоди» передбачає поширення на нього дії Галузевої угоди.

1.2. Федерація є платником податку на прибуток на загальних підставах. Згідно частини сьомої ст. 65 Господарського Кодексу України участь Роботодавця в колективних переговорах (в т.ч. на галузевому рівні) є складовою функції управління підприємством, тому пов'язані витрати за цим Договором, згідно стандартів бухгалтерського обліку мають відноситись до складу адміністративних витрат Роботодавця та включатись до розрахунку при формуванні державних регульованих цін/тарифів.

1.3. З дати підписання Договору вважати таким, що втратив чинність укладений Сторонами договір.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Федерація надає Роботодавцю послуги з представництва інтересів та захисту його законних прав в соціальному діалозі та колективних переговорах на галузевому рівні відповідно до законодавства України про соціальний діалог та умов визначених в п. 2.2 цього Договору (далі – Послуги), ДК 021:2015 - 98110000-7 "Послуги підприємницьких, професійних та спеціалізованих організацій", а Роботодавець зобов'язується своєчасно оплачувати Послуги Федерації відповідно до умов п. 4.1 цього Договору.

Роботодавець доручає Федерації на підставі її повноважень на представництво інтересів, в порядку передбаченому законодавством, брати участь у визначенні умов Галузевої угоди та укладати її від його імені (відповідна довіреність згідно форми наведеної в додатку 1 до невід'ємною частиною цього Договору). Якщо на дату Договору Галузева угода вже була укладена, даний Договір вважати договором приєднання Роботодавця до Галузевої угоди згідно законодавства та її положень.

2.2. Федерація надає Роботодавцю наступні Послуги у вигляді абонентського обслуговування:

- здійснює належне організаційне, документарне та фінансове забезпечення ведення соціального діалогу та колективних переговорів на галузевому рівні, представлення в них інтересів та правовий захист законних прав Роботодавця, залучає до них представників Роботодавця в порядку визначеному законодавством та Статутом Федерації, інформує про результати шляхом надсилання повідомлень на електронну пошту Роботодавця, вказану в Договорі, та шляхом розміщення на сайті Федерації;

- в порядку ведення членського обліку оприлюднює запис про Роботодавця в ЄРССД та на його запит або на запит державних органів влади надсилає (протягом 3 робочих днів з дня отримання запиту) документарне підтвердження представлення інтересів Роботодавця в Галузевій угоді у вигляді Витягу з ЄРССД за формою, встановленою згідно положень Галузевої угоди;

- розраховує зобов'язання Роботодавця за галузевими угодами (галузеві гарантії) за допомогою комп'ютерної програми «ЖКГ:ШТАТНИЙ РОЗПИС» відповідно до її функціональних можливостей, визначених інструкцією (є доступною на сайті Федерації).

- надає доступ до роботи в мережі Інтернет з комп'ютерною програмою «ЖКГ:ШТАТНИЙ РОЗПИС» призначеною для розрахунку галузевих гарантії Роботодавця залежно від умов його виробничих процесів. Доступ до програми здійснюється через Кабінет на сайті Федерації за допомогою персонального коду, який надсилається на вказану в Договорі електронну адресу.

Роботодавця та надає йому права доступу, додавання, видалення та зміни електронної (цифрової) інформації в межах його облікового запису;

- за запитом Роботодавця здійснює оцінку та підтвердження відповідності розрахунків його галузевих гарантій у вигляді Висновків за формами встановленими Галузевою угодою, які надсилаються на поштову адресу Роботодавця протягом 5 робочих днів з дня надходження запиту (за умови отримання Федерацією від Роботодавця документарного підтвердження достовірності внесених ним до програми «ЖКГ:ШТАТНИЙ РОЗПИС» первинних даних, на підставі яких були проведені розрахунки);

- за запитом Роботодавця, який надсилається через меню «Кабінет» на сайті Федерації або на поштову адресу Федерації, надає письмові консультації з питань застосування норм Галузевої угоди, економіко-правові консультації з питань організації та оплати праці, трудового законодавства, законодавства України про соціальний діалог, законодавства в сферах житлово-комунального господарства, формування державних регульованих цін/тарифів, здійснення державного нагляду (контролю);

- надає в меню «Кабінет» на сайті Федерації доступ до програм «ЖКГ:САЙТ», «ЖКГ:РОЗРАХУНКОВИЙ ЦЕНТР», «ЖКГ:ДИСПЕТЧЕРСЬКА СЛУЖБА», права на використання яких належать Федерації на підставі субліцензійних договорів, на умовах визначених Публічною пропозицією (офертою) в разі її акцепту (підтвердження) Роботодавцем, шляхом проставлення відмітки в полі «Я погоджуюсь з умовами Публічного договору» в меню «Кабінет»;

- здійснює обробку персональних даних Роботодавця шляхом надання доступу до його розрахунків галузевих гарантій органам державної влади уповноваженим на встановлення регульованих тарифів, на здійснення державного контролю за згодою Роботодавця, яка надається шляхом проставлення відмітки про надання дозволу на обробку персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки в меню «Кабінет» на сайті Федерації;

- надає усні консультації в режимі Гарячої телефонної лінії (0 800 30 69 69) з питань застосування норм Галузевої угоди, економіко-правові консультації з питань організації та оплати праці, трудового законодавства, законодавства України про соціальний діалог, законодавства в сферах житлово-комунального господарства, формування державних регульованих цін/тарифів, здійснення державного нагляду (контролю) та з питань роботи програми «ЖКГ:ШТАТНИЙ РОЗПИС»;

- за згодою Роботодавця, яка надається шляхом проставлення відмітки про надання дозволу в програмі «ЖКГ:ШТАТНИЙ РОЗПИС», надсилає розрахунки галузевих гарантій Роботодавця (протягом п'яти робочих днів з дня зміни галузевих або державних гарантій) до органів влади, уповноважених на встановлення цін/тарифів, укладення контрактів, з вимогою їх вчасного забезпечення ними при здійсненні їх повноважень, або надає таким органам влади доступ до облікового запису Роботодавця в програмі «ЖКГ:ШТАТНИЙ РОЗПИС» з правами перегляду;

- за згодою Роботодавця, яка надається шляхом проставлення відмітки про надання дозволу в програмі «ЖКГ:ШТАТНИЙ РОЗПИС», надає власнику підприємства Роботодавця та/або органам влади уповноваженим на встановлення цін/тарифів, доступ до облікового запису Роботодавця в програмі з правами перегляду розрахунків його галузевих гарантій;

- за запитом Роботодавця проводить аналіз та надає висновки щодо відповідності колективного договору та внутрішніх документів з організації праці Роботодавця нормам Галузевої угоди;

- за запитом Роботодавця, який надсилається через меню «Кабінет» на сайті Федерації або на поштову адресу Федерації, направляє звернення та запити на роз'яснення до органів

державної влади та контролює їх належне опрацювання, виносить питання на розгляд комітетів, засідань, рад та інших колегіальних органів при органах державної влади;

- за письмовою пропозицією Роботодавця забезпечує з дотриманням принципів соціального діалогу розробку, запровадження нових та перегляд існуючих науково-обґрунтованих галузевих норм з організації та оплати праці, ініціює внесення змін до Класифікатору професій України, здійснює розробку типових документів, методик, порядків, довідників з питань організації та оплати праці;

- надає Роботодавцю доступ до електронної бібліотеки в відповідному розділі на сайті Федерації галузевих нормативних та законодавчих актів, актів соціального діалогу, методичних матеріалів, роз'яснень органів влади, довідників, розміщеної в відповідному розділі на сайті Федерації;

- забезпечує участь Роботодавця в процедурі узгодження проектів нормативно-правових актів, що надходять до Федерації в порядку ведення соціального діалогу шляхом їх надсилання на вказану в Договорі електронну адресу та урахування зауважень та пропозицій Роботодавця при підготовці позиції сторони роботодавців;

- здійснює інформаційне забезпечення Роботодавця шляхом надсилання на електронну пошту повідомлень з питань: змін в законодавстві, змін в галузевих нормах, нових типових документів та методик;

- запрошує представників Роботодавця до участі в колективних переговорах, в дорадчих та управлінських органах при органах влади в порядку, передбаченому законодавством та Статутом Федерації; забезпечує доступ Роботодавця до участі в програмах та заходах, що реалізуються Федерацією.

2.3. За дорученням, на умовах визначених окремими додатками до Договору та на підстазі відповідних довіреностей здійснювати представництво інтересів та захист законних прав Роботодавця у відносинах з органами державної влади, державними колегіальними органами, органами місцевого самоврядування, професійними спілками, в судах та правоохоронних органах, зокрема представляти інтереси Роботодавця при здійсненні державного контролю (нагляду), при встановленні державних регульованих цін/тарифів, в колективних трудових спорах.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Обов'язки Федерації:

- 1) представляти інтереси Роботодавця в колективних переговорах на галузевому рівні в порядку, передбаченому чинним законодавством України та Статутом Федерації;
- 2) надавати Послуги відповідно до умов Договору та чинного законодавства;
- 3) вживати відповідно до законодавства заходи із забезпечення конфіденційності інформації, та захисту персональних даних пов'язаних з виконанням цього Договору;
- 4) належного збереження електронної інформації Роботодавця, розміщеної в програмі «ЖКГ:ШТАТНИЙ РОЗПИС» на сервері Федерації з щоденним створенням резервної копії;
- 5) письмово інформувати Роботодавця про зміну адреси місцезнаходження, телефонів, розрахункових та інших реквізитів - протягом трьох робочих днів, з моменту таких змін.

3.2. Права Федерації:

- 1) здійснювати контроль дотримання Роботодавцем положень Галузевої угоди, рішень керівних органів Федерації, отримувати необхідну для цього інформацію;

2) координувати діяльність повноважних представників Роботодавця, делегованих за рішенням Федерації до складу дорадчих та управлінських органів підприємств, установ, організацій;

3) частково або повністю припиняти надання послуг Роботодавцю у випадку несплати або невиконання зобов'язань за цим Договором із повідомленням на електронну пошту.

3.3. Обов'язки Роботодавця:

1) виконувати зобов'язання в сфері соціально-трудових відносин за Галузевою угодою із врахуванням положень ст. 14 та 15 Закону України «Про оплату праці», п. 5 частини другої ст. 13 Закону України «Про організації роботодавців, їх об'єднання, права та гарантії їх діяльності», Статут Федерації та рішення її керівних органів;

2) своєчасно та в повному обсязі оплачувати Послуги Федерації за цим Договором;

3) надавати Федерації інформацію про Роботодавця та його професійну діяльність, необхідну для здійснення контролю за виконанням положень Галузевої угоди, рішень Федерації з дотриманням положень ст. 15 та 19 Закону України «Про колективні договори і угоди»;

4) забезпечувати участь своїх повноважних представників в роботі дорадчих та управлінських органів до яких вони делеговані Федерацією;

5) письмово на запит Федерації, або протягом п'яти робочих днів в разі зміни даних, надавати відомості про керівника Роботодавця, поштової та електронної адреси Роботодавця;

6) забезпечити надійне зберігання коду доступу до програми «ЖКГ:ШТАТНИЙ РОЗПИС» та інших ресурсів розміщених на сайті Федерації та запобігати несанкціонованому доступу до адміністрування ресурсів сторонніх осіб. Надсилати через Кабінет запит Федерації на заміну коду доступу в разі зміни працівників відповідальних за роботу з програмою.

3.4. Права Роботодавця:

1) брати участь в управлінні Федерацією;

2) брати участь в колективних переговорах, суб'єктом яких є Федерація;

3) отримувати інформацію про громадську діяльність Федерації;

4) брати участь в заходах та програмах, що проводяться Федерацією або за її участі.

4. ОПЛАТА ПОСЛУГ ЗА ДОГОВОРОМ

4.1. Роботодавець оплачує Послуги Федерації у вигляді щомісячної абонентської плати, яка нараховується на перше число кожного місяця наступного за місяцем, в якому було укладено Договір, в строк до двадцятого числа наступного місяця, в розмірі 0,5% чинного розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб в розрахунку на одного найманого працівника Роботодавця виходячи з середньооблікової штатної чисельності найманих працівників за попередній звітний рік, але не більш ніж розмір 1 чинного прожиткового мінімуму для працездатних осіб. Середньооблікова штатна чисельність підприємства становить 28 штатних одиниць. Вартість послуг за цим Договором на момент його укладання становить 375.76 грн. на місяць, загальна сума договору складає 3 006.08 грн. Без ПДВ. Оплата послуг здійснюється Всеукраїнському об'єднанню обласних організацій роботодавців підприємств житлово-комунальної галузі «Федерація роботодавців ЖКГ України» на п/р

UA443225390000026002056269001 в ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (м. Київ) МФО 322539, ЄДРПОУ 36387228 з призначенням платежу «За послуги згідно договору № 2/232-7 від 31.05.23, без ПДВ».

4.2. Рахунок на оплату послуг за Договором та акти наданих послуг (в двох примірниках) щомісячно, в строки до п'ятого числа місяця наступного за звітним, надсилаються Федерацією на поштову та електронну адреси Роботодавця (або в електронній формі з дотриманням вимог електронного документообігу визначених чинним законодавством). Інформація про стан розрахунків за Договором розміщується Федерацією в Кабінеті Роботодавця на сайті Федерації.

Роботодавець зобов'язаний підписати один примірник акта наданих послуг або надати письмові зауваження до нього протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту відправлення Роботодавцю акта наданих послуг. У разі ненадходження Федерації від Роботодавця, підписаного ним та скріпленого печаткою (за наявності) Роботодавця, одного примірника акта наданих послуг або письмових зауважень до нього протягом зазначеного строку, послуги вважаються наданими належним чином, в установленний строк і прийнятими Роботодавцем обсязі та на умовах, вказаних в акті наданих послуг.

4.3. Якщо сукупна заборгованість Роботодавця за Договором перевищує суму абонентської плати за останні три місяці, або в разі порушення Роботодавцем інших обов'язків, передбачених розділом другим Договору, Федерація залишає за собою право припинити виконання своїх обов'язків по відношенню до Роботодавця за цим Договором та припинити його членство в Федерації.

5. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Будь-які спори, що виникають протягом дії цього Договору або у зв'язку з ним, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

5.2. У разі не врегулювання спірних питань шляхом переговорів, Сторони вирішують їх в судовому порядку відповідно до чинного законодавства.

5.3. За невиконання або неналежне виконання обов'язків по даному Договору Федерація та Роботодавець несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

6. ТЕРМІН ДІЇ ТА УМОВИ ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Даний Договір укладено в двох примірниках для кожної із Сторін. Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2023. Договір автоматично припиняється внаслідок припинення членства Роботодавця в Федерації крім положень п.4.1. Договору, які діють до повного розрахунку між Сторонами за весь період дії Договору. Федерація або Роботодавець мають право в односторонньому порядку припинити дію Договору у будь-який час шляхом письмового повідомлення іншої Сторони не пізніше ніж за один місяць.

7. ПІДПИСИ СТОРІН.

Від «Федерації роботодавців ЖКГ України» (ЄДРПОУ 36387228):

Банківські реквізити: р/р UA443225390000026002056269001 в ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (м. Київ) МФО 322539

Поштова адреса: 04080, Київ, вул. Турівська, 31, оф.1

Електронна адреса: adamovfrugkh@gmail.com

Голова Об'єднання

О.І. Адамов

Від **Комунальне підприємство "Немирівводоканал"** Немирівської міської ради;
(ЄДРПОУ 41940051):

Банківські реквізити:

Поштова адреса: 22800, Вінницька обл., Немирівський р-н, м. Немирів, Соборна, буд. 23

Електронна адреса: nem.vodokanal@ukr.net

Керівник

Є. Кудлаєнко



ДОВІРЕНІСТЬ № 2/232-7

від 31.05.13 р. м. Київ

Комунальне підприємство "Немирівводоканал" Немирівської міської ради (ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 41940051, далі – Довіритель) юридична адреса: 22800, Вінницька обл., Немирівський р-н, м. Немирів, Соборна, буд. 23 в особі Директора Кудлаєнко Ганни Євстафіївни, який діє на підставі Статуту, уповноважує **Всеукраїнське об'єднання обласних організацій роботодавців підприємств житлово-комунальної галузі «Федерація роботодавців ЖКГ України»** (ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 36387228, далі – Повірений) в особі Голови Об'єднання Адамова Олега Ігоровича, який діє на підставі Статуту та повноважень визначених згідно законодавства України про соціальний діалог, з дотриманням вимог укладеного нами Договору № 2/232-7 від 31.05.13 (далі Договір) представляти інтереси Довірителя в соціальному діалозі та у веденні переговорів з укладення та перегляду Галузевої угоди, зареєстрованої Міністерством соціальної політики України за №7 від 31.01.2017р. (далі - Угода), підписувати від імені Довірителя Угоду, зміни та додатки до неї.

Довіреність видана без права передачі наданих повноважень третім особам строком на П'ЯТЬ РОКІВ, і є чинною до 31.05.18, якщо не буде скасована у зв'язку з припиненням Договору раніше зазначеної дати або у зв'язку надання іншої довіреності згідно умов Договору.

Керівник



П.І.Б

РОЗРАХУНОК

вартості послуг на представництво інтересів в соціальному діалозі та колективних переговорах
на галузевому рівні на період травень-грудень 2023р. згідно умов п.п. 3.1 та 4.1 договору
2/232-7 від 31.05.23 р.

№	Період	Прожитковий мінімум	Розрахунок вартості за договором	Вартість послуг
5	травень 2023 р.	2684 грн.	$2684 * 0,5\% * 28$	375,76 грн.
6	червень 2023 р.	2684 грн.	$2684 * 0,5\% * 28$	375,76 грн.
7	липень 2023 р.	2684 грн.	$2684 * 0,5\% * 28$	375,76 грн.
8	серпень 2023 р.	2684 грн.	$2684 * 0,5\% * 28$	375,76 грн.
9	вересень 2023 р.	2684 грн.	$2684 * 0,5\% * 28$	375,76 грн.
10	жовтень 2023 р.	2684 грн.	$2684 * 0,5\% * 28$	375,76 грн.
11	листопад 2023 р.	2684 грн.	$2684 * 0,5\% * 28$	375,76 грн.
12	грудень 2023 р.	2684 грн.	$2684 * 0,5\% * 28$	375,76 грн.
Всього:				3 006.08 грн.

Голова Об'єднання



Директор Комунальне підприємство
"Немирівводоканал" Немирівської міської



Г. Є. Кудлаєнко