

м. Київ

« 12 » 05 2023 року

Господарський суд Дніпропетровської області (надалі – «Орендар»), в особі Голови суду Чинишського О.Б., який діє на підставі 34. Про судочерги і статус суддів, та

Державне підприємство «Інформаційні судові системи» (надалі – «Орендодавець»), в особі виконуючого обов'язки генерального директора Калуги Володимира Анатолійовича, що діє на підставі наказу від 09.05.2023 №80/К, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, далі іменовані Сторони та кожна окремо – Сторона,

відповідно до Господарського та Цивільного кодексів України, уклали договір оренди мережевого обладнання (надалі – «Договір») про наступне.

1. Предмет Договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених Договором, Орендодавець зобов'язується передати Орендарю, а Орендар зобов'язується прийняти у строкове платне користування (оренду) обладнання код згідно ДК 021:2015-98390000-3 Інші послуги (Послуги щодо оренди устаткування та майна) (далі – «Об'єкт оренди»).

1.2. Кількість, специфікація та характеристики Об'єкта оренди наведені у Додатку № 2 до Договору «Специфікація обладнання», що становить його невід'ємну частину.

1.3. Передача Об'єкта оренди в оренду не передбачає набуття права власності на Об'єкт оренди.

1.4. Амортизаційні відрахування на Об'єкт оренди протягом дії Договору здійснює Орендодавець.

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Орендодавець зобов'язаний:

2.1.1. Передати Об'єкт оренди у строки та на умовах, визначених Договором.

2.1.2. За власні кошти здійснювати капітальний ремонт Об'єкта оренди.

2.1.3. У разі необхідності інформувати Орендаря з питань експлуатації Об'єкта оренди та надавати іншу інформацію щодо виконання та припинення Договору.

2.1.4. Забезпечити своєчасну підготовку (передачу) та підписання зі своєї сторони документів, передбачених Договором.

2.1.5. Поважати та захищати законні права Орендаря, пов'язані з виконанням Договору.

2.1.6. Забезпечити конфіденційність відомостей, отриманих від Орендаря, а також відомостей щодо предмету Договору, ходу його виконання тощо.

2.1.7. Належним чином виконувати інші умови Договору.

2.2. Орендодавець має право:

2.2.1. Здійснювати перевірку використання Орендарем Об'єкта оренди відповідно до умов Договору.

2.2.2. Ініціювати питання щодо внесення змін, доповнень до Договору та/або дострокового розірвання Договору.

2.2.3. Вимагати від Орендаря своєчасно здійснювати орендні платежі.

2.2.4. Вимагати від Орендаря усунення будь-яких порушень, виявлених у ході виконання Договору.

2.2.5. Користуватися іншими правами, передбаченими Договором та чинним законодавством України.

2.3. Орендар зобов'язаний:

2.3.1. Прийняти Об'єкт оренди у порядку, передбаченому Договором.

2.3.2. Своєчасно оплачувати орендні та інші платежі, що передбачені Договором.

2.3.3. Забезпечити належну експлуатацію та умови утримання Об'єкта оренди, запобігати його пошкодженню та псуванню.

2.3.4. Усунути можливість доступу до Об'єкта оренди некомпетентних працівників Орендаря та третіх осіб.

2.3.5. Під час дії Договору здійснювати охорону Об'єкта оренди і власного майна або укласти відповідний договір щодо забезпечення такої охорони.

2.3.6. Після закінчення строку оренди повернути Об'єкт оренди в стані, який має бути не гіршим, ніж на момент отримання, з урахуванням нормального фізичного зносу.

2.3.7. Поважати та захищати законні права Орендодавця, пов'язані з виконанням Договору.

2.3.8. Не допускати погіршення Об'єкта оренди з вини працівників Орендаря та третіх осіб.

- 2.3.9. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і завдають збитків Орендодавцю.
- 2.3.10. Забезпечити конфіденційність відомостей, отриманих від Орендодавця, а також відомостей щодо предмету Договору, ходу його виконання тощо.
- 2.3.11. Належним чином виконувати інші умови Договору.
- 2.4. **Орендар має право:**
- 2.4.1. За власні кошти здійснювати поточний ремонт Об'єкта оренди, якщо це не веде до погіршення його стану та неможливості використовувати його за призначенням.
- 2.4.2. Ініціювати питання про дострокове розірвання Договору, письмово повідомивши Орендодавця про це за 2 (два) робочих дні.
- 2.4.3. Ініціювати питання внесення змін та/або доповнень до Договору.
- 2.4.4. У разі належного виконання своїх зобов'язань за Договором, після спливу строку Договору на укладення Договору на новий строк, переважно перед іншими особами.
- 2.4.5. Користуватися іншими правами, передбаченими Договором та чинним законодавством України.

3. Порядок передачі Об'єкта оренди

- 3.1. Підтвердженням передачі Об'єкта оренди від Орендодавця до Орендаря за Договором є підписаний Сторонами Акт приймання-передачі, який підписується Сторонами протягом 5 (п'яти) календарних днів після підписання Договору.

4. Ціна договору та порядок здійснення оплати

- 4.1. Орендна плата визначена у Протоколі погодження договірної ціни, наведеному у Додатку 1 до Договору, який є його невід'ємною частиною. Загальна сума Договору становить **302,40 грн (триста дві грн. 40 коп.), у тому числі ПДВ 50,40 грн (п'ятдесят грн. 40 коп.)**.
- 4.2. Ціна Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін.
- 4.3. Розрахунки за Договором здійснюються Орендарем за фактично надані Послуги на підставі Акту, прямим банківським переказом на поточний рахунок Орендодавця, протягом 10 (десяти) робочих днів від дати отримання Акту.

5. Порядок повернення Об'єкта оренди

- 5.1. Орендар має право повернути Орендодавцю Об'єкт оренди до припинення дії Договору. В такому разі Орендар повинен негайно письмово повідомити Орендодавця про намір повернути Об'єкт оренди.
- 5.2. Орендар після закінчення строку оренди зобов'язаний протягом 2 (двох) робочих днів повернути Об'єкт оренди в стані, який має бути не гіршим, ніж на момент отримання, з урахуванням нормального фізичного зносу.
- 5.3. Об'єкт оренди вважається фактично повернутим Орендодавцю з дати підписання Сторонами відповідного акту приймання-передачі.

6. Звільнення Сторін від відповідальності

- 6.1. Сторони будуть звільнені від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків за Договором, внаслідок обставин непереборної сили, таких як: стихійні лиха (пожежі, повені, землетруси тощо), військові дії, втручання з боку держави, а також інших обставин надзвичайного характеру, які Сторони не могли ні передбачити ні запобігти (далі – форс-мажорні обставини).
- 6.3. Сторона, яка підпала під дію форс-мажорних обставин, повинна письмово повідомити іншу Сторону не менш як через 5 (п'ять) календарних днів про настання форс-мажорних обставин та про можливий термін їх припинення. Факт існування та строк дії форс-мажорних обставин підтверджується довідкою Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу.
- 6.4. Якщо обставини, передбачені п. 6.1. Договору, будуть тривати понад 60 (шістдесят) календарних днів, Сторони мають право вирішити питання відносно припинення дії Договору або узгодження строку виконання обов'язків за Договором.

7. Конфіденційність

- 7.1. Сторони домовилися вважати Договір та всю інформацію, будь-які матеріали та відомості, що пов'язані з операціями, які відбуваються відповідно до Договору, конфіденційною інформацією. Не вважається конфіденційною інформацією відомості про сам факт укладення Договору Сторонами.
- 7.2. Конфіденційна інформація не може передаватись третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони за Договором, крім випадків, коли це пов'язано з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання своїх зобов'язань за Договором або сплати податків та інших обов'язкових платежів, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

8. Відповідальність Сторін

8.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків за Договором, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

8.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторін від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

8.3. Сплата штрафних санкцій (штрафу, пені) не звільняє Сторін від відповідальності.

9. Вирішення спорів

9.1. Спори, що виникають у ході виконання Договору, Сторони вирішують шляхом переговорів. Якщо Сторонами не досягнуто згоди шляхом переговорів, спори вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

10. Дія Договору

10.1. Договір складено у двох автентичних примірниках українською мовою, кожний з яких має однакову юридичну силу для Сторін.

10.2. Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до 31 грудня 2023 року включно за умови, що Сторони повинні укласти Угоду про припинення дії. У випадку, якщо сторони не уклали Угоду про припинення дії Договору, його дія продовжується.

10.3. Договір може бути припинено раніше зазначеного терміну:

- за згодою Сторін;
- за бажанням однієї із Сторін з обов'язковим письмовим попередженням про це другої сторони за 2 (два) робочих дні до бажаної дати розірвання Договору;
- за рішенням суду;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

10.4. Закінчення дії Договору не звільняє Сторін від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час його дії.

10.5. У випадку дострокового припинення дії Договору Сторони зобов'язані провести взаєморозрахунки.

10.6. Сторони, користуючись правом, наданим їм частиною третьою статті 631 Цивільного кодексу України, домовились, що всі умови Договору розповсюджують свою дію на відносини, які виникли між Сторонами з 01 січня 2023 року.

11. Гарантії Сторін

11.1. Сторони гарантують одна одній, що відповідно до своїх статутів/положень та інших установчих документів вони мають повне право підписувати та виконувати Договір.

11.2. Сторони гарантують одна одній, що особи, які підписали Договір, мають на це право відповідно до установчих документів та/або чинного законодавства України.

11.3. В разі, якщо з'ясується, що будь-яка гарантія із зазначених у розділі 11 Договору, не відповідає дійсності, це буде вважатися порушенням умов Договору і винна Сторона нести відповідальність згідно з чинним законодавством України.

12. Антикорупційне застереження

12.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити та не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо чи опосередковано, будь-яким особам, для здійснення впливу на дії або рішення цих осіб з метою отримання якої-небудь неправомірної вигоди або з іншими неправомірними цілями.

12.2. При виконанні своїх обов'язків по Договору Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не вчиняють дії, що кваліфікуються законодавством, як надання/отримання неправомірної вигоди, підкуп, а також дії, що порушують вимоги діючого законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом.

12.3. Кожна зі Сторін Договору відмовляється від стимулювання яким-небудь чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, виконання на їх користь робіт (послуг) та іншими, не відображеними в цьому пункті, способами, які ставлять працівника в певну залежність та направлені на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

12.4. Під діями працівника, що здійснюються на користь стимулюючої його Сторони розуміються:

- надання невиннованих привілеїв в порівнянні до інших контрагентів;
- надання гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в межах своїх посадових обов'язків, але суперечать

принципам відкритості та прозорості взаємовідносин між Сторонами.

12.5. У випадку виникнення у Сторони підозри, що сталося або може статися порушення яких-небудь антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону в письмовому вигляді. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань по Договору до отримання підтвердження, що порушення не сталося або не станеться. Це підтвердження повинно бути направлено протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

12.6. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана посилається на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави вважати, що сталося або може статися порушення яких-небудь положень/умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками, що відображається в діях які кваліфікуються діючим законодавством як надання або отримання неправомірної вигоди, підкуп, а також дії, що порушують вимоги діючого законодавства чи міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом.

12.7. Сторони визнають проведення процедур по попередженню корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони прикладають зусиль, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути притягнуті до відповідальності за порушення Антикорупційного законодавства, а також сприяти один одному з метою попередження корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур по проведенню перевірок з метою попередження ризиків притягнення Сторін до відповідальності за порушення антикорупційного законодавства.

12.8. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов Договору можуть нести несприятливі наслідки – від пониження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, до розірвання Договору.

12.9. Сторони гарантують здійснення належного розгляду по наявним в межах виконання Договору фактам, з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних засобів по усуненню практичних складнощів та попередженням ймовірних конфліктних ситуацій.

12.10. Сторони гарантують повну конфіденційність з питань виконання антикорупційних умов Договору, а також відсутність негативних наслідків, як для Сторони в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, що повідомили про факт порушення.

13. Прикінцеві положення

13.1. Зміни та доповнення до Договору допускаються тільки в тому разі, якщо вони здійснені в письмовому вигляді у кожному окремому випадку та підписані уповноваженими представниками Сторін за Договором.

13.2. Усі виправлення за текстом Договору мають юридичну силу та можуть враховуватися виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

13.3. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13.4. Після підписання Договору всі попередні переговори, листування, попередні договори, угоди, протоколи про наміри з питань, що, так або інакше, стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

13.5. Усі повідомлення, що робляться у зв'язку з Договором, повинні здійснюватися письмово та будуть вважатися надісланими, якщо вони передаються за допомогою факсимільного зв'язку, з подальшою передачею цих повідомлень особисто, надсилаються рекомендованою кореспонденцією, або кур'єрською поштою на зазначені в Договорі адреси.

13.6. Сторони зобов'язані своєчасно повідомляти про зміну: юридичної адреси, місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, керівників підприємств, змін в установчих документах, форм власності та інших змінах, що можуть вплинути на належне, повне та своєчасне виконання зобов'язань за Договором.

13.7. Орендодавець засвідчує, що він є платником податку на прибуток на загальних підставах.

13.8. Орендар засвідчує, що він є платником податку на прибуток на загальних підставах.

13.9. Представники Сторін, уповноважені на укладання Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних представників Сторін відповідно до

законодавства про захист персональних даних.

13.10. Сторони дійшли згоди, що належним чином оформлені, підписані та скріплені печатками Сторін примірники Договору, акти здачі-прийняття робіт (надання послуг), додаткові договори, що надіслані у вигляді скан-копій на офіційну адресу електронної пошти Орендаря: inbox@ccs.court.gov.ua або передані факсом, мають юридичну силу оригіналів за умови їх засвідчення підписом уповноваженої особи й печаткою Орендодавця.

14. Додатки до Договору

- 14.1. До Договору додається:
 - 14.1.1. Додаток № 1 «Протокол узгодження договірної ціни»
 - 14.1.2. Додаток № 2 «Специфікація обладнання».
- 14.2. Додатки до Договору складають його невід'ємну частину

15. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ОРЕНДАР:

Господарський суд Дніпропетровської області

49027, м. Дніпро, вул. Володимира Винниченка, 1
UA 298201720343160001000000262
UA 188201720343141001100000262
у ДКСУ у м. Київ,
Код ЄДРПОУ 03499891
Тел.: (056) 3771858,
факс. 377-38-63

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Державне підприємство
«Інформаційні судові системи»

01601, м. Київ, вул. Липська, 18/5
01042, м. Київ, вул. Джона Маккейна, 40
Код ЄДРПОУ 34614292
п/р UA523348510000000026007167575
в ПУМБ
ІПН 346142926558
тел.: (044) 207-35-60, 207-35-50


Олександр Винницький


В. о. генерального директора
Володимир КАЛУГА

Додаток 1

до Договору оренди № 12/05

від «12» 05 2023 року

Протокол узгодження договірної ціни

Ми, що підписалися нижче, від імені Орендаря Голова суду Ліпницького 03, з одного боку, та від

імені Орендодавця виконуючий обов'язки генерального директора Калуга Володимир Анатолійович, з другого боку, засвідчуємо, що Сторонами досягнуто згоди щодо вартості орендної плати обладнання код згідно ДК 021:2015 - 98390000-3 Інші послуги (Послуги щодо оренди устаткування та майна). Загальна сума Договору становить 302,40 грн (триста дві грн. 40 коп.), у тому числі ПДВ 50,40 грн (п'ятдесят грн. 40 коп.).

Протокол є основою для проведення взаємних розрахунків та платежів між Замовником і Учасником в межах Договору.

ОРЕНДАР:

Господарський суд Дніпропетровської області

Голова суду

Александр Ліпницький

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Державне підприємство
«Інформаційні судові системи»

В.о. генерального директора

Володимир КАЛУГА

Додаток 2
до Договору оренди № 12/05
від «12» 05 2023 року

Специфікація обладнання

№	Найменування	Інв. номер	Кількість	Дата вводу в експлуатацію	Первісна вартість
1	Комутатор D-Link 8п.	СІЦ-04219	1	30.06.2006	581,25
2	Комутатор KBM Master View PRO 8 п. Aten CS 88A	СІЦ-06342	1	01.06.2007	1 921,75
3	стілець	035-00033	1	18.03.2002	53,50
4	Кондиціонер Samsung SH-12ZWH Classic	СІЦ-05074	1	07.08.2006	2 915,00
5	Кондиціонер Samsung SH-12ZWH Classic	СІЦ-05031	1	28.07.2006	2 915,00
6	Комутатор 16п.D-Link DES-3018	СІЦ-05069	1	02.08.2006	1294,00
7	стілець	035-00032	1	18.03.2002	53,50
8	стілець	035-00022	1	18.03.2002	53,50
9	Кондиціонер Samsung	035-00139	1	23.06.2003	3 875,00
10	Системний блок серверний SYS-7046T-TF/2*E5620/32Gb	ICC-15350	1	25.04.2012	48 878,55
11	стілець	035-00023	1	18.03.2002	53,50
12	Ваги	035-00111	1	10.12.2002	592,50
13	Кондиціонер Samsung	035-00174	1	25.09.2003	3 875,00
14	Комутатор 16п. D-Link	СІЦ-02696	1	03.05.2006	1 294,00
15	Комутатор 22п.D-Link DGH-1224T	СІЦ-02695	1	03.05.2006	1 908,30
16	Комутатор 16п.D-Link DES-3018	СІЦ-05070	1	02.08.2006	1 294,00
17	Кондиціонер SRK50ZGX-S	СІЦ-06356	1	01.06.2007	10 043,49
18	Пістолет монтажний	035-00051	1	03.07.2002	400,14
19	мікрофон	035-00055	1	01.07.2002	115,00
20	Локальна обчислювальна мережа	ICC-06515	1	26.09.2007	3 195,83
21	Комутатор Aten CS-64A	СІЦ-05034	1	31.07.2006	321,00
	Разом		21		85 633,81

Загальна первісна вартість Об'єкта оренди становить **85 633,81** грн. (вісімдесят п'ять тисяч шістсот тридцять три гривні 81 копійка), без ПДВ.

ОРЕНДАР:

Господарський суд Дніпропетровської області

Володимир Калуга
Володимир Калуга

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Державне підприємство
«Інформаційні судові системи»

В. о. генерального директора

Володимир Калуга
Володимир КАЛУГА

В.о. генерального директора
ДП «Інформаційні судові системи»

« 2023 p

Год 1989

Олександр ПІПЧЕНСЬКИЙ

2023 p.

м. Київ

« 12 » 05 2023 г.

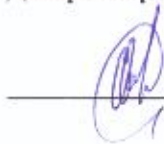
№	Найменування	Інв. номер	Кількість	Дата вводу в експлуатацію	Первісна вартість
1	Комутатор D-Link 8п.	СИЦ-04219	1	30.06.2006	581,25
2	Комутатор KBM Master View PRO 8 п. Aten CS 88A	СИЦ-06342	1	01.06.2007	1 921,75
3	стілець	035-00033	1	18.03.2002	53,50
4	Кондиціонер Samsung SH-12ZWH Classic	СИЦ-05074	1	07.08.2006	2 915,00
5	Кондиціонер Samsung SH-12ZWH Classic	СИЦ-05031	1	28.07.2006	2 915,00
6	Комутатор 16п.D-Link DES-3018	СИЦ-05069	1	02.08.2006	1294,00
7	стілець	035-00032	1	18.03.2002	53,50
8	стілець	035-00022	1	18.03.2002	53,50
9	Кондиціонер Samsung	035-00139	1	23.06.2003	3 875,00
10	Системний блок серверний SYS-7046T-TF/2*E5620/32Gb	ICC-15350	1	25.04.2012	48 878,55
11	стілець	035-00023	1	18.03.2002	53,50
12	Ваги	035-00111	1	10.12.2002	592,50
13	Кондиціонер Samsung	035-00174	1	25.09.2003	3 875,00
14	Комутатор 16п. D-Link	СИЦ-02696	1	03.05.2006	1 294,00
15	Комутатор 22п.D-Link DGH-1224T	СИЦ-02695	1	03.05.2006	1 908,30
16	Комутатор 16п.D-Link DES-3018	СИЦ-05070	1	02.08.2006	1 294,00
17	Кондиціонер SRK50ZGX-S	СИЦ-06356	1	01.06.2007	10 043,49
18	Пістолет монтажний	035-00051	1	03.07.2002	400,14
19	мікрофон	035-00055	1	01.07.2002	115,00
20	Локальна обчислювальна мережа	ICC-06515	1	26.09.2007	3 195,83
21	Комутатор Aten CS-64A	СИЦ-05034	1	31.07.2006	321,00
	Разом		21		85 633,81

Обладнання передане в повному обсязі та робочому стані. Зауважень щодо якості Обладнання у Орендаря відсутні.

Акт складений у двох автентичних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

Передав:

Керівник регіональної служби підтримки в
Дніпропетровській області



Сергій ОВЧАРОВ

Прийняв:

Жовальник В'ячеслав ІТЗ



Віталій БОБУКІН