**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

**ДОГОВІР №\_\_\_\_\_**

**ПРО ЗАКУПІВЛЮ ТОВАРІВ**

**м. Бориспіль " \_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.**

(місце укладення договору ) (дата)

***Управління освіти і науки Бориспільської міської ради*** в особі ***начальника управління освіти і науки Шабан Катерини Степанівни,*** що діє на підставі ***Положення про управління*** (далі – Замовник), з однієї сторони, та ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** в особі***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*** що діє на підставі ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(далі-Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором, а також чинним законодавством України, поставити Замовникові товари, а Замовник — прийняти і оплатити товари відповідно до специфікації, що є невід’ємною частиною даного договору (Додаток 1).

1.2. Найменування товару: ***Придбання моноблоків для проведення національного мультипредметного тесту (ДК 021:2015 (CPV2008) – ДК 021:2015:30210000-4: Машини для обробки даних (апаратна частина))***

1.3. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1.3.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

1.3.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

1.3.3. продовження строку дії договору та виконання зобов’язань щодо передання товару, у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;

1.3.4. узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);

**2. Якість товарів**

2.1. Постачальник повинен передати Замовнику товар,  якість якого відповідає умовам якості діючих стандартів, вимогам Закону України «Про захист прав споживачів», наказу Міністерства охорони здоров’я України від 09.10.2000 № 247 «Про затвердження Тимчасового порядку проведення державної санітарно-гігієнічної експертизи», наказу Міністерства транспорту України від 14.10.1997 № 363 «Про затвердження Правил перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні», рекомендаціям наказу МОН № 143 від 07.02.2020 «Про затвердження Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів початкової школи».

2.2. Постачальник повинен передати Замовнику товар, якість якого відповідає умовам цього Договору шляхом надання з кожною поставкою накладну на товар та всю супровідну документацію на кожну партію товару згідно з вимогами чинного законодавства.

2.3. Гарантійний термін товару відповідно до гарантійного терміну встановленого виробником на кожний товар, але не менше 12 місяців.

**3. Ціна договору**

3.1. Загальна сума Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_ грн \_\_\_\_ коп. (прописом)), у тому числі ПДВ – \_\_\_\_ грн (або без ПДВ).

3.2. Ціни вказуються з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, транспортних витрат, навантажувально-розвантажувальних робіт, тари, налаштування та підключення обладнання, що є предметом закупівлі.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Оплата за поставлений товар проводиться Замовником згідно видаткової накладної та на підставі п.1 ст.49 і згідно з ст. 23 Бюджетного кодексу України лише за наявності відповідного бюджетного призначення протягом 10 календарних днів після поставки, введення обладнання в експлуатацію, перевірки його роботи та за наявності бюджетного фінансування.

4.2. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 7 банківських днів, з дати отримання Замовником бюджетних коштів на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.3. Оплата товару провадиться в національній валюті – гривні, визначеною специфікацією до Договору шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

**5. Поставка товарів**

5.1. Строк поставки товарів: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-**

Поставка товару та введення його в експлуатацію проводиться за умови попереднього узгодження Сторонами дати та часу поставки.

5.2. Місце поставки (передачі) товарів: **Бориспільський ліцей імені Юрія Головатого, вул. Героїв Небесної Сотні,1, м. Бориспіль, Київської області.**

5.3. Доставка товару здійснюється виключно уповноваженим представником, Постачальника без залучення представників служб доставки (Нова пошта, Інтайм, Делівері та інші) не передбачається.

5.4. Транспортування товарів здійснюється з урахуванням вимог правил перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні.

5.5. Постачальник забезпечує таке пакування товару, яке необхідне для запобігання його пошкодженню або псуванню під час транспортування до місця поставки. Постачальник несе відповідальність за пошкодження товарів внаслідок транспортування до моменту передачі товарів Замовнику в місці постачання. Товари повинні мати маркування у відповідності до вимог законодавства України.

5.6. Вантажно-розвантажувальні роботи виконуються представниками Постачальника і включаються у ціну товару.

5.7. Постачальник разом із товаром надає Замовнику накладну на товар та оформлені належним чином супровідні документи, якими підтверджується походження товару, його безпечність, якість, тощо. Якість товару повинна підтверджуватись декларацією виробника або іншими документами (сертифікат відповідності, або сертифікат/паспорт якості, або декларація про відповідність, або висновок санітарно-епідеміологічної служби на товар, тощо), встановлений діючим законодавством на запропоновану продукцію або обґрунтування про відсутність (не підлягає обов’язковій сертифікації тощо). За якість та безпечність продукції Постачальник відповідає до кінця гарантійного терміну.

5.8. Перевірка якості товарів здійснюється протягом використання поставленого товару і у разі виявлення будь-яких недоліків у період дії гарантійного терміну товару здійснюється виклик уповноваженого представника Постачальника для складання сторонами відповідного акту. У разі неявки представника Постачальника у строк, визначений Замовником, складений акт вважається погодженим із Постачальником автоматично.

5.9. При прийомі кількість поставленого товару має відповідати кількості, яка зазначена у супровідних документах.

5.10. Без наявності супровідних документів щодо якості та безпеки, а також передбаченого чинним законодавством маркування продукція не приймається.

**6. Права та обов’язки сторін**

6.1. Замовник зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі згідно з пунктами 4.1; 4.2; 4.3 цього договору сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з накладними документами;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. В односторонньому порядку достроково розірвати існуючий договір у разі невиконання зобов’язань Постачальником (у разі неодноразової заміни неякісного товару, недотримання термінів постачання, ненадання супровідної документації на кожну партію товару згідно вимог чинного законодавства та ін.).

Для реалізації свого права на відмову від Договору Замовник надсилає Постачальнику письмове повідомлення з увідомленням про вручення (цінний лист із описом вкладення) про відмову від договору. Дане письмове повідомлення є документом про одностороннє розірвання договору. Договір вважатиметься розірваним з моменту отримання Постачальником письмового повідомлення. Підтвердженням дати отримання Підрядником письмового повідомлення є дата, зазначена в повідомленні про вручення листа.

6.2.2. Приймати товари без додаткової перевірки якості кожної одиниці товару, якщо вони належним чином упаковані, промарковані і не мають видимих пошкоджень. У разі виявлення явних недоліків або невідповідності товару згідно заявлених вимог та характеристик при прийомі товару, товар не приймається, договір анулюється.

6.2.3. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків;

6.2.5. Повернути накладну Постачальнику без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.6. Замовник залишає за собою право змінювати основні умови договору у випадку зміни діючого Цивільного кодексу, Господарського кодексу і законодавства щодо закупівель за державні кошти.

6.3. Постачальник зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у повному обсязі та у строки, визначені Замовником та ввести в експлуатацію обладнання у закладі Замовника.

6.3.2. Забезпечити  поставку  товарів, якість яких відповідає умовам якості діючих стандартів. У разі поставки неякісної продукції Постачальник повинен за свій рахунок замінити її на відповідний якісний товар у термін, визначений Замовником.

6.3.4.3. Забезпечити повне сервісне обслуговування товару на період гарантійного строку товару (згідно з характеристиками товару (не менше 12 місяців).

У разі виходу з ладу товару, який знаходиться на гарантійному терміну обслуговування, Постачальник зобов'язаний на об’єкті Замовника або в своєму офісі безкоштовно відновити (відремонтувати, замінити) продукцію не пізніше 5 робочих днів після звернення Замовника. Доставка товару та вартість комплектуючих виробів, які вийшли з ладу, здійснюється за рахунок Постачальника;

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари згідно з пунктами 4.1; 4.2; 4.3 цього договору;

6.4.2. На дострокову поставку товарів  за погодженням Замовника.

**7. Внесення змін до договору**

7.1. Сторони з ініціативи Замовника чи Постачальника можуть вносити зміни та доповнення до договору шляхом укладання додаткової угоди.

7.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляються у формі додаткової угоди до цього Договору, яка стає його невід’ємною частиною з моменту підписання її Сторонами, розірвання договору здійснюється у порядку передбаченому законодавством та даним договором.

7.3. Усі правовідносини, що виникають у зв’язку з виконанням цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

**8. Відповідальність сторін**

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

8.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань за Договором Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (штраф, пеня), зазначені у пункті 7.3.цього Договору.

8.3. Види порушень та санкції за них установлені цим Договором:

8.3.1. За порушення Постачальником умов зобов'язання щодо якості товару з Постачальника стягується штраф у розмірі 20 відсотків від вартості неякісного товару та заміна неякісного товару Постачальником за власні кошти.

8.3.2. За порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

8.3.3. У разі невиконання Постачальником умов договору, що призвело до дострокового розірвання договору, Постачальник сплачує неустойку в розмірі 15% від суми недопоставленого по договору товару.

8.4. У разі порушення зобов’язань Постачальником за Договором Замовник застосовує до Постачальника такі оперативно-господарські санкції:

8.4.1. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Постачальником.

8.4.2. Замовник має право в односторонньому порядку утримувати суми, пред’явлені Постачальнику штрафні санкції (пені, штрафу і т.д.) та розрахункових збитків, з сум, що підлягають до оплати, у тому числі за поставлені товари, шляхом відправлення Постачальнику відповідного повідомлення із зазначенням утриманої суми штрафних санкцій (пені, штрафу і т.д.) та розрахованих збитків.

Утримання штрафних санкцій (пені, штрафу і т.д.) та розрахованих збитків не тягне за собою зміну вартості товару за цим Договором. У результаті перерахування замовником грошових коштів у сумі, що підлягає оплаті Постачальнику після утримання штрафних санкцій (пені, штрафу і т.д.) і розрахованих збитків, зазначених у повідомленні, вважаються виконаними Замовником в повному обсязі по перерахуванню грошових коштів у сумі, що підлягала оплаті Постачальнику до утримання штрафних санкцій (пені, штрафу і т.д.) та розрахованих збитків, а також зобов’язання Постачальника по сплаті Замовнику неустойки (пені, штрафу і т.д.) та розрахованих збитків, зазначених у повідомленні.

До завершення розгляду по суті виниклих спірних питань Сторонами або судом, утримання Замовником сум пред’явлених Постачальнику штрафних санкцій (пені, штрафу і т.д.) та розрахованих збитків не є порушенням передбачених цим Договором зобов’язань Замовника по оплаті поставлених Постачальником товарів.

8.5. Оперативно-господарські санкції застосовуються одночасно з відшкодуванням збитків та стягненням штрафних санкцій.

8.6. Якщо при проведенні перевірок органами контролю будуть виявлені порушення законодавства з вини Постачальника, то відшкодування збитків здійснює Постачальник.

**9. Обставини непереборної сили**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором, якщо це виявилось наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажору), наприклад: стихійні лиха, військові дії, страйки, масові безладдя й хвилювання, дії органів державної влади, що роблять неможливим виконання Договору, будь-які інші обставини поза розумним контролем сторін, що перешкоджають виконанню Договору.

9.2. Строк виконання зобов’язань за Договором продовжується на час дії вищевказаних обставин непереборної сили за умови, що Сторона, для якої наступив форс-мажор, у триденний строк з моменту настання цих обставин письмово сповістила іншу Сторону про настання форс-мажорних обставин.

9.3. Належним підтвердженням форс-мажорних обставин та їх терміну дії є Cертифікат (довідка) Торгово-промислової палати України.

9.4. У випадку, якщо обставини форс-мажору діють більше 3-х місяців, Сторони проводять переговори з питань подальшого виконання або розірвання цього Договору та проведення розрахунків.

**10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

10.1. Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

10.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

10.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

10.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов’язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостями.

10.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

**11. Вирішення спорів**

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку в порядку, передбаченому чинним законодавством.

**12. Інші умови договору.**

12.1. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, які так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

12.2. Жодна із Сторін не має право передавати свої права і зобов’язання за цим Договором третій стороні без письмової згоди іншої сторони.

13.4. У випадках не передбачених даним Договором сторони керуються чинним законодавством України.

**13. Строк дії договору**

13.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання його Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року, в частині гарантійного обслуговування та фінансових зобов’язань до повного їх виконання.

13.2. Цей Договір укладено у 2-х оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**14. Додатки до договору**

14.1 Невід’ємною частиною даного Договору є :

14.1.1 Додаток №1.

**15. Юридичні адреси, поштові та платіжні реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник** | **Постачальник** |
| **Управління освіти і науки Бориспільської міської ради**  код 05408355  08302, м.Бориспіль Київської області,  вул. Київський Шлях, 35  (04595) 5 40 25 (тел/факс)  р/р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в Державній казначейській службі України  МФО 820172  **Начальник управління освіти і науки**  Шабан К.С.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис).  м.п |  |

**Додаток №1**

**до договору про закупівлю товарів**

**від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_**

Специфікація до договору

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Повне (детальне) найменування товару | Термін гарантії | Одиниця виміру | Кількість | Ціна без ПДВ, грн.. | Ціна з ПДВ, грн. | Загальна вартість з ПДВ/без ПДВ, грн.. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| в т.ч. ПДВ | | | | | | |  |
| ВСЬОГО | | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник** | **Постачальник** |
| Начальник управління освіти і науки  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шабан К.С.  м.п |  |