

м. Черкаси

24.10.2023 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «ОЛЕСТАС ЕКО» (ТОВ «ОЛЕСТАС ЕКО») (надалі іменується «ВИКОНАВЕЦЬ»), яке є платником податку на прибуток на загальних підставах та працює згідно ліцензії Серії АЕ № 287089 від 03.12.2013р., виданої Міністерством екології та природних ресурсів України, в особі директора Чуприни Олександра Олександровича, який діє на підставі Статуту, з одного боку, та **Комунальне некомерційне підприємство «Шосткинська центральна районна лікарня» Шосткинської міської ради (КНП «ШОСТКИНСЬКА ЦРЛ»)** (надалі іменується «ЗАМОВНИК») в особі головного лікаря Штогрини Олега Теофільовича, який діє на підставі Статуту, з іншого боку (в подальшому разом іменуються «СТОРОНИ», а кожна окремо – «СТОРОНА»), уклали Договір про надання послуг у сфері поводження з небезпечними відходами (надалі – «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ приймає на себе зобов'язання надати послуги зі збирання, зберігання, утилізації та знешкодження відходів ЗАМОВНИКА, визначених у Протоколі узгодження договірної ціни, на умовах, які передбачені даним Договором. Код згідно з ДК 021:2015 - 90520000-8 «Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами».

1.2. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надавати передбачені пунктом 1.1. цього Договору послуги самостійно або залучати для цього інших осіб у порядку, визначеному цим Договором. Незалежно від того, хто безпосередньо буде надавати послуги, повну відповідальність за відповідність рівня наданих послуг умовам Договору перед ЗАМОВНИКОМ несе ВИКОНАВЕЦЬ.

2. ЦІНА НА ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна Договору становить **98 958,00 грн (дев'яносто вісім тисяч дев'ятсот п'ятдесят вісім гривень 00 копійок)**, в т.ч. ПДВ 20% – **16 493,00 грн (шістнадцять тисяч чотириста дев'яносто три гривні 00 копійок)**.

2.2. Протокол узгодження договірної ціни є невід'ємною частиною даного Договору.

2.3. ЗАМОВНИК проводить оплату за надані ВИКОНАВЦЕМ послуги шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на поточний рахунок ВИКОНАВЦЯ в національній валюті України - гривні протягом 10 банківських днів з моменту підписання СТОРОНАМИ Актів надання послуг або протягом 5 банківських днів з моменту отримання фінансування.

2.4. Ціна на послуги ВИКОНАВЦЯ може змінюватися у зв'язку зі зміною ціноутворюючих чинників з обов'язковим погодженням з ЗАМОВНИКОМ письмово та укладанням Додаткової угоди до Договору.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ, ЗДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

3.1. ЗАМОВНИК сповіщає ВИКОНАВЦЯ про наміри передати відходи на утилізацію шляхом подання заявки, складеної у письмовій формі.

3.2. Ціна на послуги фіксується у Протоколі узгодження ціни, який завіряється СТОРОНАМИ та є невід'ємною частиною даного Договору.

3.3. За фактом приймання/передачі відходів між СТОРОНАМИ складається Акт у якому зазначається фактична кількість та номенклатура відходів, що були передані/прийняті. Акт передавання відходів складається у двох екземплярах та завіряється підписами повноважних представників СТОРИН.

3.4. Відходи, що передаються від ЗАМОВНИКА ВИКОНАВЦЮ, повинні мати пакування, що відповідає діючим санітарним нормам і правилам, та забезпечує їх безпечне перевезення і зберігання.

3.5. ВИКОНАВЕЦЬ надає ЗАМОВНИКУ ємності вторинного пакування: сертифіковані одноразові ємності для збору та транспортування небезпечних медичних відходів на термін дії цього Договору.

3.6. Надання ЗАМОВНИКУ одноразових ємностей оформляється Актом приймання-передачі, в якому вказується їх вид, кількість, та який підписується уповноваженими представниками СТОРІН.

3.7. Вміст однієї ємності не повинен перевищувати 15 (п'ятнадцяти) кг. Придатною до перевезення та утилізації є та ємність, цілісність якої не порушена.

3.8. По закінченню дії Договору проводиться звірка використання наданих ємностей. Невикористані ємності підлягають поверненню ВИКОНАВЦЮ.

3.9. Після завершення надання послуг ВИКОНАВЕЦЬ надає ЗАМОВНИКУ Акт надання послуг у кількості 2 (двох) примірників, які ЗАМОВНИК зобов'язаний підписати протягом 5 (п'яти) робочих днів та повернути ВИКОНАВЦЮ один примірник. Якщо протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання Актів надання послуг ЗАМОВНИК не надіслав на адресу ВИКОНАВЦЯ підписаний примірник Акту або мотивовану письмову відмову у його підписанні, цей Акт вважається прийнятим ЗАМОВНИКОМ та підписаним.

3.10. Інші види послуг, які не передбачені даним Договором, визначаються і обумовлюються у Додаткових угодах, що є невід'ємною частиною даного Договору.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується:

4.1.1. Вчасно надавати послуги, визначені в п.1.1. цього Договору.

4.1.2. Надавати послуги з дотриманням вимог природоохоронного законодавства України.

4.1.3. За підсумками наданих послуг, на суму фактично наданих послуг, надати ЗАМОВНИКУ Акт надання послуг.

4.2. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

4.2.1. У разі неналежного пакування відходів, що передаються йому відповідно до умов Договору, не прийняти їх та вимагати від ЗАМОВНИКА усунення недоліків у відповідності із даним Договором, діючими санітарними нормами і правилами.

4.2.2. Організовувати надання послуг, використовуючи власні та/або орендовані виробничі потужності, залучати до надання послуг третіх осіб без попередньої згоди ЗАМОВНИКА.

4.2.3. Відмовитися від надання послуг у разі порушення своїх зобов'язань ЗАМОВНИКОМ щодо оплати грошових коштів.

4.3. ЗАМОВНИК зобов'язується:

4.3.1. Прийняти послуги, зазначені у п.1.1. Договору, та протягом п'яти робочих днів з дня отримання Акту надання послуг затвердити його.

4.3.2. Оплатити послуги ВИКОНАВЦЮ, визначені у п.1.1 Договору, у відповідності до умов цього Договору.

4.4. ЗАМОВНИК має право:

4.4.1. Вимагати від ВИКОНАВЦЯ своєчасного та належного надання послуг, що передбачені цим Договором.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За несвоечасне внесення плати за надання послуг, ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожний день прострочення.

5.2. Усі суперечки між СТОРОНАМИ вирішуються шляхом переговорів. У випадку, якщо між СТОРОНАМИ не було досягнуто згоди, спори вирішуються відповідно до процесуального законодавства України.

5.3. При невиконанні зобов'язань за даним Договором СТОРОНИ несуть відповідальність у відповідності до даного Договору та діючого законодавства України.

6. УМОВИ КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ

6.1. СТОРОНИ дійшли згоди, що текст цього ДОГОВОРУ, умови ДОГОВОРУ і Додатків (включаючи інформацію про ціну послуг), будь-яка інформація про СТОРОНУ, інформація і

відомості, які стосуються поточної діяльності та перспективних планів СТОРІН, що стала відома третій СТОРОНІ внаслідок виконання умов цього ДОГОВОРУ, яка не є загальновідомою, є конфіденційною і не може розголошуватись ніяким чином без письмової згоди іншої СТОРОНИ, окрім випадків, що передбачені діючим законодавством України. Ця умова діє як під час строку дії ДОГОВОРУ так і протягом необмеженого часу після завершення строку дії ДОГОВОРУ.

6.2. СТОРОНИ підтверджують розуміння того, що за порушення умов конфіденційності вони можуть бути притягнені до відповідальності у відповідності з діючим законодавством України.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Жодна із СТОРІН не несе відповідальності за невиконання або неналежне виконання даного Договору, якщо це було викликано дією обставин непереборної сили.

7.2. Під поняттям «обставини непереборної сили» СТОРОНИ розуміють: стихійні лиха, війни та воєнні дії, страйки, масові безладдя та заворушення, аварії та катастрофи, а також акти органів державної влади та/або управління, що роблять неможливим виконання Договору. Термін виконання зобов'язань по цьому Договору пролонгується на строк, протягом якого діяли обставини непереборної сили.

7.3. При настанні вищезазначених обставин непереборної сили СТОРОНА повинна у 10-ти денний строк сповістити про них іншу СТОРОНУ. Належним доказом наявності обставин непереборної сили та їх тривалості служать письмові підтвердження (довідки, висновки та інше) компетентних органів державної влади чи місцевого самоврядування.

7.4. При несприятливих погодних умовах (туман, ожеледь, снігові замети та інше), за яких згідно з Умовами на перевезення небезпечного вантажу, забороняється рух транспортних засобів з небезпечним вантажем, термін виконання зобов'язань по цьому Договору подовжується на термін дії вищезазначених обставин. СТОРОНИ невідкладно інформують одна одну про початок та закінчення вказаних обставин. При цьому для підтвердження даних обставин висновок Торгово-промислової палати або іншої компетентної установи не вимагається.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Всі зміни та доповнення до цього Договору здійснюються за взаємною згодою СТОРІН у письмовому вигляді шляхом підписання письмової Додаткової угоди до цього Договору уповноваженими представниками СТОРІН та скріплення печатками СТОРІН.

8.2. Всі додатки (заявки на надання послуг за цим Договором та протокол узгодження договірної ціни) до цього Договору є його невід'ємною частиною, і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані СТОРОНАМИ та скріплені їх печатками.

8.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості СТОРІН з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

8.4. ЗАМОВНИК гарантує, що:

- має право на укладання цього Договору, додатків до нього і будь-якої іншої документації, що стосується цього Договору;
- передані ВИКОНАВЦЮ по даному Договору відходи не містять прекурсорів, психотропних, наркотичних та радіоактивних речовин.

8.5. ВИКОНАВЕЦЬ гарантує, що:

- має право на надання передбачених даним Договором послуг, самостійно або шляхом залучення третіх осіб.

8.6. СТОРОНИ засвідчують, що вони здійснили всі необхідні дії для підписання та виконання цього Договору; що не є порушенням та не суперечить чинному законодавству, а також жодному договірному зобов'язанню чи обмеженню, обов'язковому для СТОРІН; волевиявлення є вільним, усвідомленим і відповідає їх внутрішній волі; у момент укладення цього Договору СТОРОНИ усвідомлюють значення своїх дій і можуть керувати ними; розуміють природу цього правочину, свої права та обов'язки за Договором; володіють українською мовою, що дає їм можливість правильно розуміти та тлумачити цей Договір; цей

Договір вчинюється з наміром створення відповідних правових наслідків (не є фіктивним); цей Договір не приховує іншого правочину (не є удаваним) і спрямований на настання реальних наслідків, які обумовлені у ньому.

8.7. СТОРОНИ несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів (поштової, юридичної адреси, банківських реквізитів та ін.), інших відомостей (повноваження представника СТОРОНИ, статус платника податку та ін.) та зобов'язуються письмово повідомляти одна одну про їх зміну, а також про прийняття рішення про свою ліквідацію, реорганізацію, порушення справи про банкрутство або заміну печатки, а у разі неповідомлення, нести ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків. Інформація про будь-які із вищевказаних змін повинна надаватись СТОРОНОЮ у строк не пізніше 5 (п'яти) календарних днів із дати прийняття такого рішення.

8.8. Уповноважені представники, які від імені СТОРИН підписали цей Договір, (надалі – «Представники») підписанням Договору підтверджують, що кожен з них надав іншій СТОРОНИ згоду на обробку його персональних даних, зазначених у Договорі, з метою забезпечення реалізації відносин у сфері господарської діяльності та/або іншою метою, визначеною відповідно до документів, що регулюють діяльність такої СТОРОНИ. Підписанням цього Договору Представники також підтверджують, що вони належним чином повідомлені про їх права у зв'язку із включенням персональних даних Представників до бази персональних даних відповідної СТОРОНИ.

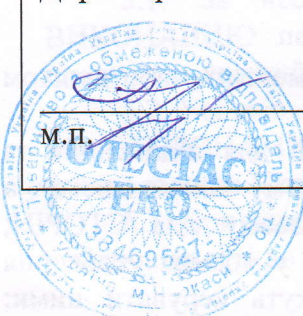
8.9. Даний Договір складений у 2-х (двох) екземплярах, які мають однакову юридичну силу та знаходяться по одному у кожній СТОРОНИ.

8.10. З питань, що не передбачені даним Договором, СТОРОНИ керуються діючим законодавством України.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до **31.12.2023 року**.

10. РЕКВІЗИТИ СТОРИН

<u>ВИКОНАВЕЦЬ:</u>	<u>ЗАМОВНИК:</u>
ТОВ «ОЛЕСТАС ЕКО» Юридична адреса: 18000, м. Черкаси, б-р Т.Г. Шевченка, 190 Адреса офісу у м. Полтаві (поштова адреса): 36014, м. Полтава, вул. Пушкіна, 88 Тел.: 067-705-00-21 E-mail: pfset@ukr.net п/р UA3535100500000026009639754200 в АТ «УКРСИББАНК» Код за ЄДРПОУ 38469527 ПІН 384695223019 Платник податку на прибуток на загальних підставах Директор  М.П. <u>Олександр ЧУПРИНА</u>	КНП «ШОСТКИНСЬКА ЦРЛ» Юридична/поштова адреса: 41100, Сумська обл., м. Шостка, вул. Щедрина, буд. 1 п/р UA813808050000000026005675698 в АТ «РАЙФФАЙЗЕН БАНК», МФО 380805 Код за ЄДРПОУ 01981514 ПІН 019815118170 Тел.: (05449) 7-28-37 E-mail: shostka.crl@i.ua  Головний лікар М.П. <u>Олег ШТОГРИН</u>

ПРОТОКОЛ № 01
узгодження договірної ціни до договору
№ 231073-П від 24.10.2023 року

м. Черкаси

_____.2023 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «ОЛЕСТАС ЕКО» (ТОВ «ОЛЕСТАС ЕКО») (надалі іменується «ВИКОНАВЕЦЬ»), яке є платником податку на прибуток на загальних підставах та працює згідно ліцензії Серії АЕ № 287089 від 03.12.2013р., виданої Міністерством екології та природних ресурсів України, в особі директора Чуприни Олександра Олександровича, який діє на підставі Статуту, з одного боку, та **Комунальне некомерційне підприємство «Шосткинська центральна районна лікарня» Шосткинської міської ради (КНП «ШОСТКИНСЬКА ЦРЛ»)** (надалі іменується «ЗАМОВНИК») в особі головного лікаря Штогрини Олега Теофільовича, який діє на підставі Статуту, з іншого боку, уклали даний Протокол про наступне:

№ з/п	Найменування	Кількість	Од. виміру	Ціна, грн, без ПДВ	Сума, грн, без ПДВ
1	Послуги зі збирання, зберігання, утилізації та знешкодження медичних відходів категорії В	1677	кг	45,00	75 465,00
2	Послуги зі збирання, зберігання, утилізації та знешкодження медичних відходів категорії В (органні відходи)	140	кг	50,00	7 000,00
Загальна сума без ПДВ:					82 465,00
ПДВ 20%:					16 493,00
Загальна сума з урахуванням ПДВ:					98 958,00

<u>ВИКОНАВЕЦЬ:</u>	<u>ЗАМОВНИК:</u>
ТОВ «ОЛЕСТАС ЕКО» Директор  М.П. _____ Олександр ЧУПРИНА	КНП «ШОСТКИНСЬКА ЦРЛ» Головний лікар  М.П. _____ Олег ШТОГРИН

Даний протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків та платежів між ВИКОНАВЦЕМ та ЗАМОВНИКОМ.