

ДОГОВІР № 06/11/ 423-23
про надання послуг

м. Чернівці

«04» 12 2023 р.

Державна митна служба України, в особі Чернівецької митниці, як її відокремленого підрозділу, надалі - «ЗАМОВНИК», в особі в.о. начальника митниці Юрія Володимировича Герасимова, що діє на підставі Положення про Чернівецьку митницю, з однієї сторони і ТОВ «ГРІНФОР ЛТД», іменоване в подальшому «ВИКОНАВЕЦЬ», в особі директора Андрія Володимировича Дмитрищука, що діє на підставі статуту, з іншої сторони (в подальшому разом - Сторони, а кожна окремо - Сторона), уклали цей договір (надалі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується виконати і здати Замовнику ремонт кабельної лінії 10 кВ за адресою: смт Кельменці, вул. Партизанська, 12 (заміна муфти з'єднання) (далі по тексту Послуги), код ДК 021:2015-45310000-3 Електромонтажні роботи у визначений цим Договором строк, обсягах передбачених кошторисною документацією, а Замовник зобов'язаний прийняти виконані Послуги та оплатити їх на умовах цього Договору. КПКВ 3506010, КЕКВ2240

1.2. Виконавець зобов'язується виконати Послуги, власними силами та засобами та/або залученими силами у відповідності до вимог законодавства.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Загальна вартість Послуг становить **37478 грн. 56коп. (тридцять сім тисяч чотириста сімдесят вісім грн. 56коп.)**, у т. ч. ПДВ 6246,43грн, згідно Договірної ціни та довідки про вартість виконаних робіт (послуг) з ремонту кабельної лінії 10кВ, які є невід'ємною частиною Договору.

2.2. Ціна Договору не підлягає збільшенню. Істотні умови Договору не можуть змінюватись після його підписання за виключенням випадків, передбачених діючим законодавством у сфері здійснення закупівель за державні кошти.

2.3. Ціна Договору може бути зменшена залежно від зміни обсягів фактичного бюджетного фінансування Замовника та в інших випадках, передбачених діючим законодавством у сфері здійснення закупівель за державні кошти.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Розрахунки проводяться шляхом банківського переказу Замовника грошових коштів на розрахунковий рахунок Продавця протягом 5 (п'ять) робочих днів з дня надходження коштів з Державного бюджету України на зазначені цілі, на підставі підписаних Сторонами актів наданих послуг. Оплата здійснюється з урахуванням фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунку. За відсутності на реєстраційному рахунку Замовника коштів, виділених на оплату відповідного бюджетного зобов'язання, оплата здійснюється відповідно до надходження коштів на рахунок Замовника.

3.2. Оплата здійснюється в межах затверджених бюджетних призначень на відповідний період.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник має право:

4.1.1. Відмовитися від прийняття наданих Послуг у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання встановлених елементів відповідно до договору і не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником або третьою особою.

4.1.2. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами наданих Послуг.

4.1.3. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень.

4.1.4. Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення у строк,

визначений Договором, стає не можливим.

4.1.5. Відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення терміну надання Послуг (ремонт об'єкту), оплативши Виконавцю виконану частину Послуг.

4.1.6. Ініціювати внесення змін у Договір.

4.1.7. Вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору.

4.1.8. Замовник також має інші права, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, іншими актами законодавства.

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. Створювати Виконавцю належні умови для якісного надання Послуг, передати документацію відповідно до Договору.

4.2.2. Сприяти Виконавцю у наданні Послуг.

4.2.3. Негайно повідомити Виконавцю про виявлені недоліки при наданні Послуг.

4.2.4. Сплатити вартість наданих Послуг на підставі довідки про вартість виконаних робіт та акту приймання виконаних робіт при наявності коштів на реєстраційному рахунку, передбачених на виконання зазначених Послуг.

4.2.5. Своєчасно оформляти акти приймання виконаних робіт та довідки про вартість виконаних робіт після перевірки якості наданих Послуг фахівцями технічного нагляду.

4.2.6. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, іншими актами законодавства.

4.3. Виконавець має право:

4.3.1. залучати за письмовою згодою Замовника до виконання Договору третіх осіб (субпідрядників), на основі окремо укладених з ними договорів з такими термінами, які забезпечують виконання робіт в установлені цим Договором строки та координацію їх діяльності на об'єкті, здійснювати розрахунки з ними за виконані роботи, нести відповідальність за результати їх роботи.

Замовник може відмовити у такому погодженні з письмовим обґрунтуванням свого рішення.

4.3.2. Ініціювати внесення змін у Договір.

4.3.3. Зупиняти роботи у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за договором, що призвело до ускладнення або до неможливості проведення робіт.

4.3.4. При виникненні обставин, що не залежать від Виконавця, але заважають наданню Послуг в установленний термін, він може поставити питання перед Замовником про його перегляд. Рішення про перегляд терміну оформлюється додатковою угодою.

4.3.5. На відшкодування завданих йому збитків відповідно до законодавства та Договору.

4.3.6. Виконавець має також інші права, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, іншими актами законодавства.

4.4. Виконавець зобов'язаний:

4.4.1. Надати Послуги та інші зобов'язання, передбачені Договором якісно, на умовах та в строки, встановлені Договором

4.4.2. При необхідності розробити графік надання Послуг та узгодивши його з Замовником.

4.4.3. Виконати ремонтні роботи об'єкта відповідно до затвердженої кошторисної документації, будівельним нормам і стандартам.

4.4.4. Здійснювати замовлення, постачання, приймання, розвантажування, складування, збереження та подачу на будівельний майданчик будівельних матеріалів, виробів, конструкцій, виконувати контроль за їх якістю та комплектацією. Всі матеріали, конструкції, які застосовуються при виконанні робіт повинні бути сертифікованими і відповідати умовам, діючим на території України.

4.4.5. Зміни терміну надання Послуг та їх вартості оформлювати виходячи з умов Договору за погодженням із Замовником.

4.4.7. Дотримуватись санітарних та протипожежних вимог, а також правил охорони праці, норм техніки безпеки, електробезпеки, вимог щодо охорони навколишнього середовища.

4.4.8. За свій рахунок усунути дефекти та недоробки виконаних робіт, що виникли з вини Виконавця і які можуть бути виявлені під час приймання робіт та в гарантійний термін. Вказані дефекти, недоліки, недоробки оформляються відповідними актами, підписаними уповноваженими представниками Сторін та скріплюються печатками.

4.4.9 Оформити всю виконавчу документацію по об'єктах згідно з ДСТУ.

4.4.10. Гарантувати надійність і якість наданих Послуг протягом гарантійного терміну, що передбачено чинним законодавством та цим Договором

4.4.11. Кошти виділені на виконання робіт використовувати за цільовим призначенням;

4.4.12. Своєчасно попередити Замовника про те, що додержання його вказівок стосовно способу надання Послуг загрожує їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу.

4.4.13. Передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором, закінчені Послуги.

4.4.14. Вжити заходів до недопущення передачі без згоди Замовника - документації (примірників, копій) третім особам.

4.4.15. Забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання Договору.

4.4.16. Інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

4.4.17. Виконувати належним чином інші зобов'язання передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, іншими актами законодавства.

4.4.18. Проводити своєчасне прибирання та вивіз сміття на об'єкті.

4.4.19. Забезпечити дотримання технології та культури виконання робіт на об'єкті.

5. ЯКІСТЬ НАДАНИХ ПОСЛУГ

5.1. Якість Послуг та матеріалів, які використовуються Виконавцем при виконанні робіт, повинні відповідати державним стандартам, що підтверджується сертифікатами відповідності. Належним чином засвідчені копії документів про відповідність матеріалів, які використовуються Виконавцем при проведенні Послуг, надаються Виконавцем Замовнику в момент здійснення приймання-передачі результатів наданих Послуг.

5.2. Контроль за дотриманням проектних рішень та вимог державних стандартів, електромонтажних норм і правил, а також контроль за якістю та обсягами наданих Послуг здійснюється фахівцями технічного нагляду.

5.3. Замовник має право вимагати від Виконавця додаткові документи про якість матеріалів, які використовуються Виконавцем при наданні Послуг, в разі якщо обов'язковість їх наявності встановлена законодавством України, діючим на момент проведення Послуг.

6. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

6.1. Строки надання Послуг до 31.12.2023 року.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товарів (робіт, послуг) стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) товарів (робіт, послуг).

7.3. За порушення строків поставки Товару Продавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 % вартості не переданого Товару за кожен день прострочення, а за прострочення більше 30 днів додатково сплачує штраф в розмірі 7% вказаної вартості.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕРОБНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія тощо), за умови виключно, якщо такі обставини об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є сертифікат, виданий Торгово-промисловою палатою України. При цьому, сертифікат має бути надісланий Стороною, що опинилась під впливом форс-мажорних обставин, на адресу іншої сторони не пізніше, ніж через 10 днів з дати виникнення форс-мажорних обставин.

8.4. У випадку неповідомлення чи неналежного повідомлення (тобто повідомлення із порушенням будь-яких з умов, що зазначені у п. 8.2-8.3 Договору) Сторона, що опинилась під впливом форс-мажорних обставин, позбавляється права посилається на такі обставини як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання (неналежне виконання) нею договірних зобов'язань.

9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ТА САНКЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. У процесі укладення Договору та виконання зобов'язань за Договором Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та затверджених (погоджених) антикорупційних програм, запобігати вчиненню корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією, працівниками Сторін, здійснювати контроль за дотриманням працівниками Сторін вимог щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів.

9.2. Продавець гарантує, що його керівник та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління його діяльністю, не притягалися до відповідальності за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), а також зобов'язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це Замовника у письмовій формі.

9.3. Продавець гарантує та зобов'язується не здійснювати, як безпосередньо, так і через третіх осіб, будь-які матеріальні або нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Замовника та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з Замовником, що є відповідальними за умови виконання зобов'язань, передбачених Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Продавця, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Замовника.

9.4. У разі надходження до Продавця зі сторони працівників Замовника, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь Продавця, останній зобов'язаний негайно повідомити Замовника про такі факти.

9.5. Порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором є істотним порушенням умов Договору та підставою для припинення (розірвання) Договору. Факт порушення вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм Стороною або її працівником під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором повинен бути встановлений відповідно до діючого законодавства України.

9.6. У разі розірвання Договору або визнання його недійсним за рішенням суду, внаслідок порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором, Сторона, яка допустила такі порушення, позбавляється права на відшкодування шкоди (збитків), санкцій та інших витрат, що можуть бути або були заподіяні таким припиненням (розірванням) Договору або визнанням його недійсним.

9.7. Продавець запевняє, що до нього, його керівника та бенефіціара (бенефіціарів) не застосовані санкції, впроваджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України

або відповідно до Закону України «Про санкції», іншого законодавства України. У разі застосування санкцій до Продавця, він зобов'язаний повідомити Замовника (документом, підписаним КЕП або сканованою копією документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти, що вказані у розділі 14 Договору) про їх застосування протягом наступного робочого дня після відповідного введення їх в дію. Сторони припиняють (розривають) Договір не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів після такого повідомлення або після того, як Замовник самостійно дізнався про застосування санкцій до Продавця та повідомив про це Продавця (проект додаткової угоди готує та надає Продавець). Якщо Сторонами протягом 5 (п'яти) робочих днів після повідомлення про застосування санкцій, не буде укладено (підписано) додаткову угоду про (припинення) розірвання Договору, Замовник припиняє (розриває) його в односторонньому порядку шляхом направлення Продавцю повідомлення (документу, підписаного КЕП або сканованої копії документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти, що вказані у розділі 14 Договору). Договір вважається розірваним (припиненим) на 5 (п'ятий) робочий день після направлення Замовником Продавцю відповідного повідомлення. Замовник не несе будь-яких шкоди (збитків), санкцій та інших витрат перед Продавцем за таке розірвання (припинення) Договору.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє 31.12.2023 включно, але в будь-якому до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

11.2. Договір може бути розірваний за згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до Договору.

11.3. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватись після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

12.1.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору зменшується залежно від зміни таких обсягів.

12.1.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

12.1.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості.

12.1.4. продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально

підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

12.1.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

12.1.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

12.1.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

12.1.8. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

12.2. Зміни до договору можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди Сторонами.

12.3. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін договору шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством зв'язку з посиленням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, то вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору.

12.4. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

12.5. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

12.6. Зміна цього договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором або законом. Водночас цей договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором або законом.

12.7. Сторона цього договору, яка вважає за необхідне розірвати договір достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору. Лист-повідомлення про розірвання договору надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена у розділі 14 Договору вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору.

12.8. Додаткові угоди та додатки до цього договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

12.9. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

12.10. У випадках, не передбачених дійсним договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.11. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

12.12. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

Державна митна служба України в особі
Чернівецької митниці, як відокремлений
підрозділ

58023 м. Чернівці, вул. Руська, 248 М

UA378201720343110001000159370

UA538201720343101001200159370

ЄДРПОУ 43971359

Банк Держказначейська служба України

м. Київ, МФО 820172

Ел. Адреса: gey.chernivtsy@gmail.com

Ю.В. ГЕРАСИМОВ



Виконавець:

ТОВ «ГРІНФОР ЛТД»

Україна, 58000, Чернівецька обл.,

Вул. Ярослава Мудрого. 62/13

Код ЄДРПОУ: 41005068

UA363052990000026008000110155

банк АТ КБ «Приватбанк»

ІПН 410050624127

greehfor.ltd@gmail.com

+38(095) 517 74 24

+38(098) 099 65 90



В. ДМИТРИЩУК

Гуменко Ю.В.

О. О. Грибовська

О. І. Шевчук