

Товариство з обмеженою відповідальністю «АРТЕЛЛЕНС ГЛОБАЛ», в особі уповноваженого представника ЛОЗОВОГО Володимира, який діє на підставі довіреності від 25.10.2023 року, посвідченої приватним нотаріусом Макухіною Ольгою Григорівною та зареєстрованою в реєстрі №2514, надалі іменоване як «Виконавець» з однієї сторони, та Головне управління Національної поліції в Херсонській області в особі заступника начальника Баклана Олександра Анатолійовича, який діє на підставі Довіреності від 06.05.2022 №591\01\25-2022 та запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, надалі іменованій як «Замовник» з іншої сторони, надалі разом іменовані як «Сторони», а кожна окремо як «Сторона», уклали цей Договір (надалі – «Договір») про наступне:

1. Терміни

1.1. Сервіс - хмарний онлайн-сервіс, у вигляді інформаційно-аналітичної системи (програмного продукту), в якому реалізується технологія обробки інформації з використанням технічних і програмних засобів. Доступ до Сервісу надається по моделі Software as a Service на web-ресурсі <https://artellence.com/> або через програмний інтерфейс (API). Сервіс є об'єктом інтелектуальної власності, що наданий Виконавцю на підставі Ліцензійного договору та дозволяє його використання, модифікацію, розповсюдження з правом надання субліцензій на програмний продукт третім особам в т.ч. Замовникові на законних підставах.

1.2. Інформаційна продукція – набір даних, отриманих у результаті роботи Сервісу, що надається Замовнику автоматизованою системою на основі даних з відкритих джерел Інтернет за результатами обробки пошукових запитів. Інформаційна продукція може містити інформацію, що побудована на основі ймовірностей та припущень, в рамках машинної аналітики та розкриває лише можливі варіанти особливостей об'єкта, а не його тип (вид), характеристику, особливості, тощо. Замовник стає Виконавцем Інформаційної продукції з моменту, наступного за її створенням, при цьому право інтелектуальної власності на формат, структуру та спосіб показу Інформаційної продукції залишається у Виконавця без передачі таких прав Замовникові.

1.3. Пошуковий запит – запит здійснений Замовником до Сервісу, направлений на задоволення його потреб в обробці та аналітиці інформації.

1.4. Токен - певний набір кодів доступу, які надсилаються Виконавцем на електронну пошту Замовника, та який призначений для забезпечення інформаційної безпеки і спрощення автентифікації Замовника під час авторизації віддаленого доступу Замовника до Сервісу.

1.5. Числовий ідентифікатор – набір символів за якими здійснюється пошуковий запит.

1.6. Договір є змішаним, у розумінні ч. 2 ст. 628 Цивільного кодексу України (надалі – ЦК), та містить елементи різних договорів, зокрема, - ліцензійного договору (ст. 1109 ЦК) та договору про надання послуг (ст. 901 ЦК). До окремих відносин Сторін у Договорі застосовуються відповідні частини положення актів цивільного законодавства про договори, елементи яких містяться у змішаному договорі, якщо інше не встановлено Договором або не випливає із суті змішаного договору.

1.7. Інформацією з обмеженим доступом - вся інформація, яку одна Сторона отримує від іншої Сторони (без окремого повідомлення/попередження про конфіденційність), яка стала відома Сторонам, або отримана Сторонами від інших сторін будь-яким іншим чином, в зв'язку з укладенням та виконанням Договору.

1.8. Відкрита/Публічна інформація - відомості, доступ до яких не обмежується законодавством та Сторонами і забезпечується їх систематичним оприлюдненням шляхом публікації та/або поширенням як в друкованих виданнях чи в мережі Інтернет, так і безпосереднім наданням її заінтересованим особам (громадянам, державним органам та юридичним особам), без покладення на Сторін зобов'язання стосовно збереження конфіденційності відповідної інформації.

1.9. Персональні дані - відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована.

1.10. Субліцензія – право на використання Сервісу, як програмного продукту Замовником. Детальні умови субліцензії викладені в Додатку 1 до Договору.

2. Предмет Договору

2.1. На умовах Договору Виконавець зобов'язується надавати послуги, найменування, кількість, ціна та строк надання яких зазначено у Заявках до Договору за формою згідно Додатку 1 до Договору, а Замовник зобов'язується приймати та оплачувати послуги (Код ДК 021:2015-72310000-1 Послуги з обробки даних (послуги з інформаційно-технічного супроводу та доступу до використання хмарного онлайн-сервісу)).

2.2. Виконавець зобов'язується надати право на використання Сервісу, як програмного продукту (субліцензію) на умовах визначених в Заявці, а Замовник зобов'язується використовувати субліцензію відповідно до умов, визначених Договором.

2.3. Замовник визнає, що використовує Сервіс в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини; та/або стосується вироку суду, виконання завдань оперативно-розшукової чи контррозвідувальної діяльності, боротьби з тероризмом та/або здійснюється Замовником в межах його прав, обов'язків чи повноважень, визначених законом.

3. Ціна договору та порядок розрахунків

- 3.1.** Ціна цього Договору складає загальну вартість сплачених Замовником грошових коштів за Договором.
- 3.2.** Всі платежі за Договором здійснюються у безготівковому порядку шляхом перерахування грошових коштів у національній валюті на поточний рахунок Виконавця. Днем оплати вважається день фактичного надходження грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.
- 3.3.** Оплата третіми особами не допускається.
- 3.4.** Якщо в період надання послуг Замовник отримав менше одиниць Інформаційної продукції ніж максимальна кількість, що вказана в Заявці, сума не повертається.
- 3.5.** Сторона, що здійснює платіж за цим Договором, оплачує всі банківські витрати і комісії свого банку (банку-відправника грошових коштів) і його банків-кореспондентів. Сторона, на рахунок якої проводиться оплата за цим Договором, оплачує всі банківські витрати і комісії свого банку (банку-одержувача коштів) і його банків-кореспондентів.
- 3.6.** Джерело фінансування закупівлі – Державний бюджет України.
Замовник здійснює оплату на підставі частини 1 статті 49 Бюджетного кодексу України, за надані послуги не пізніше 10 (десяти) банківських днів з дня підписання Сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг в безготівковому порядку шляхом перерахування відповідної суми на поточний рахунок Виконавця на підставі оформленого Виконавцем Акту приймання-передачі наданих послуг. У разі затримки бюджетного фінансування та/або здійснення не перерахування коштів не з вини Замовника, оплата за надані Послуги здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів з дати отримання Замовником відповідного бюджетного фінансування та/або можливості здійснити платіж.
- 3.7.** Замовник може відмовитися від подальшого виконання своїх зобов'язань за цим Договором в односторонньому порядку у випадках: відсутності подальшої потреби у здійсненні закупівлі; скорочення видатків та кошторисних призначень та/або перерозподіл бюджетних коштів. Відмова здійснюється шляхом направлення листа на електронну та/або поштову адресу вказану у цьому договорі не менше ніж за 5 днів до такої відмови, на підставі цього Договору буде вважатися розірваним з дати вказаній у листі. У разі відмови Замовника від виконання зобов'язань за Договором до Замовника не застосовуються будь-які санкції у зв'язку із відмовою подальшого виконання Договору. Кожна із сторін зобов'язана повернути другій стороні у натурі все, що вона одержала на виконання цього Договору.
- 3.8.** Моментом оплати наданих Послуг є дата списання коштів з відповідних рахунків Замовника.
- 3.9.** Усі платіжні документи за даним Договором оформлюються з дотриманням усіх вимог чинного законодавства України, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів.

4. Порядок передачі Послуг та прав на використання Сервісу

- 4.1.** Виконавець надає послуги шляхом надіслання Токену протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту підписання Договору, якщо інше не вказано в Заявці.
- 4.2.** Протягом 5 (п'яти) календарних днів, наступних за днем надання Послуг та прав на використання Сервісу – субліцензії, Виконавець складає Акт приймання-передачі та надсилає його на підпис Замовникові, якщо інше не зазначено в Заявці.
- 4.3.** Замовник протягом 7 (семи) календарних днів від дати отримання Акту зобов'язаний його підписати та надіслати один його екземпляр Виконавцю або в цей строк направити Виконавцю мотивовану відмову від його підписання з переліком причин, які обумовлюють таку відмову.
- 4.4.** Акт чи відмова від підписання Акту надсилається тими засобами зв'язку, якими Замовник отримав Акт від Виконавця.
- 4.5.** У випадку відсутності підписаного Акту зі сторони Замовника та мотивованої відмови після спливу 10 к.д з моменту направлення Акту Виконавцем, вважається що послуги та права Замовником прийняті, а Акт –отриманий та погоджений з дати, зазначеній в Акті.

5. Засвідчення та гарантії Сторін

5.1. Підписанням Договору, Сторони засвідчують та гарантують, що:

- укладання та виконання Договору не суперечить, жодним положенням договорів, укладених кожною зі Сторін з іншими особами, або положенням інших правочинів, дія яких поширюється на кожную зі Сторін;
- не існує ніякого відомого Сторонам судового провадження або розслідування/перевірки з боку державних чи інших органів, які можуть негативно вплинути на стан виконання Договору Сторонами;
- протягом строку дії Договору Сторони не будуть приймати на себе виконання зобов'язань, які можуть перешкоджати належному виконанню обов'язків за Договором;
- не перебувають під санкціями OFAC Сполучених Штатів Америки, Європейського Союзу, Великої Британії, Ради Безпеки ООН та України.

5.2. Підписанням Договору Виконавець засвідчує та гарантує, що:

- він на момент укладення Договору має всі необхідні права, дозволи, ліцензії, засоби та ресурси, необхідні для вчасного виконання ним своїх зобов'язань за Договором;
- він має право передавати майнові права на використання Сервісу (субліцензію) та така передача прав не порушує прав третіх осіб;
- під час виконання ним взятих на себе зобов'язань за цим Договором здійснить залежні від нього дії, направлені на попередження порушення законних прав та інтересів третіх осіб.

5.3. Підписанням Договору Замовник засвідчує та гарантує, що:

- він має законні права на отримання, обробку та використання числових ідентифікаторів, необхідних для отримання Інформаційної продукції;

- Інформаційна продукція, що отримана Замовником під час роботи Сервісу, отримана на законних підставах та він має право на її використання та розповсюдження (обробку, передачу, зберігання тощо). Замовник забезпечує законність обробки та використання Інформаційної продукції для власних цілей та мети;
 - Замовник не буде як публічно так і третім особам показувати, використовувати, демонструвати формат, структуру та спосіб показу Інформаційної продукції, що є інтелектуальною Власністю Виконавця та роботу Сервісу.
- 5.4.** Сторони зобов'язується підтримувати дійсність зазначених у пункті 5 засвідчень і гарантій до повного виконання зобов'язань за Договором, а в разі зміни обставин, що впливають на зміст відповідних засвідчень і гарантій, негайно інформувати про іншу Сторону та вживати всіх необхідних заходів для приведення їх змісту до первісного стану.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Виконавець зобов'язаний:

- надати доступ та право користування Сервісом на умовах визначених в Заявці;
- забезпечити роботу Сервісу, що буде відповідати технічним вимогам, які визначені в цьому Договорі та API-документації Сервісу;
- надавати Замовнику звіти та інформацію щодо використання Сервісу;
- в разі потреби надавати Замовнику технічну підтримку щодо роботи Сервісу;
- в разі виникнення обставин, що перешкоджають належному виконанню Виконавцем своїх зобов'язань за цим Договором, сповістити про це Замовника;
- тимчасово призупинити доступ до Сервісу в умовах, які вимагають невідкладних дій для захисту Сервісу.

6.2. Замовник зобов'язується:

- належним чином дотримуватися умов цього Договору;
- не використовувати Сервіс з порушенням прав і законних інтересів Виконавця, третіх осіб;
- перед початком роботи з Сервісом ознайомитися з усією інформацією про Сервіс, розміщеною у цьому Договорі та API-документації Сервісу;
- своєчасно здійснити оплату, відповідно до умов цього Договору;
- використовувати Інформаційну продукцію лише для власних потреб та/або своєї господарської діяльності;
- не здійснювати будь-які не передбачені Договором дії з Сервісом, у тому числі не здійснювати самостійно або із залученням третіх осіб декомпіляцію Сервісу та його складових частин, а також реверс-інжиніринг Сервісу, злом функціоналу Сервісу, тощо;
- не передавати права доступу до Сервісу третім особам, крім випадків надання доступу власним працівникам та особам, що виконують окремі завдання на користь Замовника на підставі цивільно-правових угод. За дії третіх осіб Замовник відповідає як за свої;
- не надсилати до Сервісу пошукові запити, що не відповідають API-документації Сервісу та пошукові запити, які не мають відношення до мети функціонування Сервісу;
- не розголошувати публічно и факт укладення договору із Виконавцем та умов співробітництва без попередньої письмової згоди Виконавця.

6.3. Замовник має право:

- на доступ до Сервісу протягом 24 годин на добу;
- безпосередньо або через своїх представників надавати Виконавцю рекомендації щодо покращення роботи Сервісу;
- отримувати від Виконавця звіти щодо використання Сервісу (не більше 1-го разу на календарний місяць), або іншої інформації стосовно роботи Сервісу;
- в односторонньому порядку розірвати цей Договір на умовах, визначених цим Договором.

6.4. Виконавець має право:

- передавати права і обов'язки за цим Договором третім особам з метою виконання цього Договору;
- направляти Замовнику будь-яким способом інформацію про функціонування Сервісу;
- заблокувати доступ Замовника до Сервісу або його частини у разі виявлення порушень Замовником цього Договору;
- призупинити користування Сервісом (з одночасним повідомленням Замовника), у разі, якщо у Виконавця є підстави вважати, що Замовник, його афілійовані особи, працівники чи інші представники (умисно або неумисно): при користуванні Сервісом порушують законодавство, положення цього Договору або права та законні інтереси третіх осіб; користуються Сервісом недобросовісно, або не у відповідності з його функціональним призначенням; завдають шкоди Сервісу або його працездатності; здійснюють спроби несанкціонованого доступу до Сервісу; створюють загрозу збою технічних та/або програмних засобів Виконавця та/або третіх осіб. При цьому Виконавець має право розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Замовника не менше, ніж за 10 (десять) календарних днів.
- в будь-який час додавати, змінювати тимчасово або повністю будь-які функціональні можливості Сервісу, здійснювати оновлення Сервісу, з повідомленням Замовника або без такого повідомлення. Такі зміни будуть доступні Замовнику у новій версії Сервісу.
- в односторонньому порядку змінювати API-документацію Сервісу;
- призупинити користування Сервісом у разі наявності заборгованості щодо оплати Договору, попередивши Замовника за 5 (п'ять) робочих днів до такого призупинення.
- тимчасово (до 48 годин) призупинити доступ до Сервісу з метою обслуговування, планового чи позапланового ремонту, або встановлення оновлень. Виконавець здійснює всі розумні дії, щоб відновити роботу Сервісу.
- в разі виникнення обставин, що перешкоджають належному виконанню Виконавцем своїх зобов'язань за цим Договором, сповістити про це Замовника.

7. Безпека, доступ, умови надання Послуг та прав на використання Сервісу

7.1. Виконавець з електронної пошти support@artellence.com надсилає Замовнику на електронну пошту, зазначену у Заявці, відповідну кількість унікальних персональних Токенів для доступу до Сервісу із обов'язковим отриманням підтвердження отримання такого листа від Замовника. Виконавець зазначає, що Токен є Інформацією з обмеженим доступом та конфіденційною інформацією у розумінні чинного законодавства. Замовник самостійно забезпечує конфіденційність свого персонального Токену, та йому забороняється передавати персональний Токен третім особам. У випадку необхідності зміни особи, що матиме доступ до Сервісу, Замовник у довільній формі надсилає запит на електронну пошту Виконавця. Заміна особи Виконавцем відбувається після отримання листа щодо необхідності такої заміни.

7.2. Послуги надаються у форматі «як є». Виконавець не гарантує відповідність послуг, які надаються, очікуванням Замовника.

7.3. Виконавець не несе відповідальності за семантичний зміст Інформаційної продукції, а відповідає виключно за забезпечення роботи Сервісу, надання доступу та права користування ним, а також за відповідність наданої Сервісом інформації даним, що наявні у відкритих джерелах.

7.4. Технічні та функціональні можливості, порядок взаємодії (користування) Сервісом зазначаються у цьому Договорі та API-документації Сервісу (Додаток 2 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору.

8. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

8.1. За невиконання або неналежне виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором і чинним законодавством України.

8.2. Сплата штрафних санкцій, а також відшкодування збитків у випадку неналежного виконання зобов'язань за цим Договором не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

8.3. За порушення строків надання послуг з вини Виконавця більше ніж на 20 (двадцять) календарних днів Виконавець оплачує Замовнику пеню в розмірі облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який нараховується пеня, від суми наданих з затримкою послуг за кожен день прострочення, але не більше 5% від ціни Договору.

8.4. У разі порушення строку оплати Послуг, визначеного в цьому Договорі, Замовник виплачує на вимогу Виконавця пеню в розмірі 0,1% від суми заборгованості за кожний день прострочення до дня, що передує дню фактичного виконання зобов'язань.

8.5. Відповідальність Сторін обмежується виключно реальними збитками, що виникли з вини іншої Сторони при наданні Послуг. Сторони не несуть відповідальності перед іншою Стороною за упущену, втрачену вигоду.

8.6. Сторони дійшли взаємної згоди про те, що до відносин між ними з приводу тлумачення та виконання цього Договору буде застосовуватися чинне законодавство України.

8.7. Спори та розбіжності, що виникли в зв'язку з цим Договором або щодо його укладання, зміни, виконання, порушення, розірвання, недійсності, будуть за можливості вирішуватись шляхом переговорів, а у випадку неможливості їх вирішення шляхом переговорів – в судовому порядку.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Для цілей цього Договору форс-мажорними обставинами вважається настання серед іншого виняткових погодних умов або стихійних явищ природного характеру (землетрусів, повеней, ураганів, торнадо, буреломів, снігових заметів, ожеледі, граду, руйнувань внаслідок блискавки, заморозків, замерзання моря, проток, портів перевалів, пожеж, посух, просідання або зсуву ґрунту тощо), лих техногенного та антропогенного походження (аварій, вибухів, пожеж, хімічного або радіаційного забруднення територій тощо), обставин соціального, політичного та міжнародного походження (загрози війни, збройного конфлікту або серйозної загрози такого конфлікту, ворожих атак, військових дій, оголошеної та неоголошеної війни, дій суспільного ворога, збурень, актів тероризму, диверсій, піратства, заворушень, вторгнень, революцій, повстань, обмежень комендантської години, експропріацій, примусових вилучень, захоплень підприємств, реквізицій, громадських демонстрацій або хвилювань, протиправних дій третіх осіб, тривалих перерв у роботі транспорту епідемій, страйків, бойкотів, блокад, ембарго, закриття морських проток, заборон (обмежень) експорту/імпорту, інших, в т.ч. міжнародних санкцій, рішень, актів або дій органів державної влади або місцевого самоврядування тощо) та інших обставин, що є надзвичайними, непередбачуваними, невідворотними і непереборними обставинами, наслідком яких є неможливість протягом певного часу частково або в повній мірі виконувати зобов'язання за цим Договором.

9.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання тих своїх зобов'язань, виконання яких стало неможливим у зв'язку дією форс-мажорних обставин (за винятком зобов'язань, строк виконання яких настав до дати виникнення таких обставин), при цьому термін виконання всіх зобов'язань за цим Договором збільшується пропорційно часу, протягом якого будуть діяти такі обставини. Після припинення дії форс-мажорних обставин всі перенесені зобов'язання підлягають виконанню в порядку, передбаченому цим Договором з урахуванням пропорційності продовження терміну їх виконання на період дії форс-мажорних обставин.

9.3. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами грошових зобов'язань і зобов'язань, строк виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

9.4. Сторона, для якої наступили форс-мажорні обставини, зобов'язана без необґрунтованих затримок повідомити у письмовій формі іншу Сторону про їх настання або припинення. Сертифікат Торгово-промислової палати України (іншого компетентного органу) або аналогічний документ компетентної установи іноземної держави вважається достатнім доказом настання форс-мажорних обставин.

9.5. У разі якщо форс-мажорні обставини тривають більше шістдесяті календарних днів, Сторони можуть виступити з ініціативою про розірвання договору.

10. Вимоги щодо конфіденційності, захисту інформації та Персональних даних

10.1. Не є Інформацією з обмеженим доступом та не поширюється правовий режим конфіденційності щодо інформації:

- а) Відкритої/Публічної інформації;
- б) яка після її надання однією із Сторін стає публічною з іншої причини, ніж порушення зобов'язань, викладених у Договорі;
- в) яка на законних підставах була власністю однієї із Сторін до того, як вона була надана іншою Стороною;
- г) яка отримується однією Стороною про іншу Сторону від третьої особи, що на законній підставі уповноважена її надавати, за умови, що Сторона, яка отримує таку інформацію, не пов'язана зобов'язанням стосовно збереження конфіденційності відповідної інформації із джерелом її походження;
- д) яку одна Сторона відповідно до законодавства має надати про іншу Сторону на вимогу будь-якого суду відповідної юрисдикції або відповідного державного органу;
- е) яка дозволена до поширення згідно з письмовим дозволом (згодою) Сторони - Виконавця інформації;
- є) яка стала відомою одній із Сторін про іншу Сторону з інших джерел до моменту укладення Договору;
- ж) яка є або стає прилюдно відомою в результаті помилковості, недбалості або навмисних дій Сторони – Виконавця інформації.

10.2. Обов'язки Сторін щодо Інформації з обмеженим доступом:

- використовувати отриману від іншої Сторони Інформацію з обмеженим доступом виключно в спосіб, складі та в обсязі, що є обґрунтовано необхідними для досягнення мети обробки, передбаченої Договором, в тому числі з метою виконання, реалізації та захисту прав за Договором, не використовувати Інформацію з обмеженим доступом в інших цілях, для потреб чи в інтересах конкурентів іншої Сторони або в будь-який інший спосіб, що може прямо чи опосередковано завдати шкоди іншій Стороні, крім випадків, коли використання Інформації з обмеженим доступом для інших цілей було прямо санкціоновано Стороною-Виконавцем інформації.
- не передавати не розголошувати, не опубліковувати та не вчиняти інших дій, внаслідок чого Інформація з обмеженим доступом може стати відомою будь-якій третій особі, крім випадків передбачених чинним законодавством України, Договором та Правилами;
- забезпечити належне зберігання, використання та захист Інформації з обмеженим доступом. Вжити всіх заходів для забезпечення недопущення несанкціонованого використання чи розкриття інформації з обмеженим доступом, внаслідок чого вона може стати відомою будь-якій третій особі;
- забезпечувати здійснення контролю за дотриманням правил зберігання, використання, захисту та порядку розкриття інформації з обмеженим доступом.

Якщо створюються передумови для несанкціонованого розкриття Інформації з обмеженим доступом (або був встановлений факт такого розкриття), втрати, крадіжки (загрози можливої втрати), Сторона, якій про це стало відомо, повинна протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту, коли їй стало відомо про відповідні обставини, повідомити про це іншу Сторону, надавши інформацію щодо всіх деталей, які їй відомі.

10.3. Сторони мають право розголошувати, розкривати або передавати Інформацію з обмеженим доступом третім особам лише після отримання на це письмової згоди іншої Сторони, а без отримання такої згоди - у випадках, передбачених чинним законодавством України та Договором.

10.4. Сторони можуть розкрити та передати одержану Інформацію з обмеженим доступом, у нижченаведених випадках:

- приватним та юридичним особам (організаціям) для забезпечення виконання ними своїх функцій або надання послуг Стороні відповідно до укладених з договорів (зокрема, аудиторам, зовнішнім юридичним радникам, суб'єктам оціночної діяльності). При цьому, Сторона зобов'язана вжити заходи для забезпечення виконання зазначеними особами вимог щодо зберігання конфіденційності та нерозголошення Інформації з обмеженим доступом шляхом отримання відповідних письмових зобов'язань.

10.5. Сторони надають згоду на обробку (в тому числі збір, використання та зберігання) їх персональних даних (дані щодо керівників та інших працівників), вказаних в документах Сторін. Сторони зобов'язуються здійснювати обробку Персональних даних з метою забезпечення реалізації адміністративно-правових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку, статистики та в інших сферах господарської діяльності Сторін.

11. Електронний документообіг

11.1. Сторони можуть застосовувати електронний документообіг між Сторонами з використанням функціоналу «М.Е.Дос» або «Вчасно», для складання та підписання наступних документів: договір, додаткові угоди та додатки до Договору; Акти приймання-передачі, рахунки (надалі – Е-документи), у порядку, передбаченому нижче. За згодою Сторін кваліфікована електронна печатка кожної із Сторін до Е-документів не застосовується.

11.2. Електронна взаємодія Сторін здійснюється з використанням функціоналу М.Е.Дос/Вчасно у відповідності до актуальних інструкцій для Замовників від ПравоВиконавця та наступних спеціальних правил електронного документообігу, що узгоджені Сторонами:

- 1) Е-документи створюються з використанням шаблонів, що попередньо погоджені Сторонами та розміщені в М.Е.Дос/Вчасно Стороною, яка згідно умов Договору має ініціювати створення та відправлення відповідного Е-документа іншій Стороні.
- 2) двосторонній Е-документ вважається підписаним Сторонами з моменту застосування уповноваженим представником останньої Сторони-підписанта КЕП до Е-документа в М.Е.Дос/Вчасно.

Сторони дійшли згоди, що якщо в тексті відповідного Е-документа передбачений реквізит «дата складання» - «__» р.», датою складання такого документа є дата, зазначена в цьому реквізиті незалежно від дати застосування КЕП кожної із Сторін.

11.3. Дата та час відправлення/отримання Е-документа. Датою та часом відправлення/отримання Е-документа вважаються дата і час, що зазначені в протоколі (подія/квитанція «Відправлено або доставлено контрагенту») щодо відповідного Е-документа, сформованому в М.Е.Дос/Вчасно.

11.4. Зобов'язання Сторін щодо перевірки вхідної кореспонденції. Кожна із Сторін зобов'язується забезпечити щоденну (не менше одного разу на робочий день) перевірку вхідної кореспонденції в М.Е.Дос/Вчасно забезпечуючи таким чином підтвердження факту одержання Е-документів від іншої Сторони.

Якщо Сторона-відправник не отримує підтвердження факту одержання Е-документа іншою Стороною-отримувачем протягом більш ніж три робочі дні з дати відправки, за відсутності доказів технічних збоїв в М.Е.Дос/Вчасно, Сторона-відправник вважається такою, що належним чином виконала обов'язок за Договором по відправленню та доставці відповідного документа. Одночасно з цим Сторона-відправник вправі створити та підписати відповідний документ також в паперовій формі та надіслати іншій Стороні поштою рекомендованим листом з повідомленням про вручення. За взаємною згодою Сторони вправі в будь-який час домовитись про інші умови, порядок та форми створення, підписання документів, а також застосування альтернативних каналів зв'язку для обміну документами за Договором.

11.5. Відхилення Е-документів. Електронний документ вважається відхиленням Стороною-отримувачем, якщо в М.Е.Дос/Вчасно реалізована функція «Відхилено». Мотивована відмова від підписання Е-документів може надсилатися через механізм відхилення Е-документа з обов'язковим наданням коментарів про обґрунтовані причини відхилення. Для уникнення спорів Сторони домовились не застосовувати функцію «Редагування» щодо Е-документів в М.Е.Дос/Вчасно.

11.6. Кожна із Сторін протягом дії Договору забезпечує виконання наступних вимог:

- невідкладно повідомляти іншу Сторону про підозру або факт компрометації особистого ключа підписувача;
- своєчасно надавати інформацію про зміну ідентифікаційних даних, які містить сертифікат відкритого ключа;
- не використовувати особистий ключ у разі його компрометації, а також у разі скасування або блокування сертифіката відкритого ключа.

11.7. Кожна із Сторін гарантує та підтверджує, що:

- підтвердження передачі підписаних КЕП Е-документів (відправлення, отримання, тощо) в М.Е.Дос/Вчасно згідно умов цього Договору вважається належним підтвердженням фактичного прийому-передачі таких Е-документів уповноваженими особами Сторін і не вимагає додаткового доказування.

12. Укладення, зміна та розірвання Договору

12.1. Договір може укладатись у паперовій формі та електронній формі.

12.2. У випадку укладення договору у паперовій формі договір складається українською мовою, у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному екземпляру для кожної із Сторін Договору та набирає чинності з моменту його підписання Сторонами.

12.3. У випадку укладення договору у електронній формі, договір укладається Сторонами в електронній формі із застосуванням кваліфікованого електронного підпису кожної із Сторін. Сторони домовились не застосовувати кваліфіковану електронну печатку при укладенні цього Договору. Договір набуває чинності з моменту його застосування кваліфікованого електронного підпису представників останньої Сторони, якщо інша дата набрання чинності не буде зазначена за згодою Сторін вгорі на першій сторінці Договору.

12.4. Договір діє до 31.12.2024, а в частині не виконаних на дату закінчення строку дії Договору зобов'язань Сторін - до повного їх виконання.

12.5. Договір може бути достроково розірваний в односторонньому порядку на вимогу будь-якої із Сторін письмово попередивши про це іншу Сторону за 30 календарних днів. У такому випадку Договір вважається розірваним через 30 календарних днів з моменту отримання однією Стороною письмового повідомлення про розірвання Договору від іншої Сторони. Протягом 30 календарних днів з дати відправки Стороною письмового повідомлення про розірвання Договору Сторони зобов'язані провести всі взаєморозрахунки між собою в частині зобов'язань, які фактично були виконані Сторонами на дату направлення повідомлення.

12.6. Договір може бути достроково розірваний Стороною в односторонньому порядку з письмовим попередженням про це, за 10 календарних днів, у випадках визначених ст. 13 Договору та п. 6.4. Договору.

13. Санкційні застереження

13.1. Замовник/Виконавець має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов'язань за Договором та/або розірвати Договір у разі, якщо:

- Замовника/Виконавця, та/або учасника Замовника/Виконавця, та/або кінцевого бенефіціарного Виконавця Замовника/Виконавця внесено до списку санкцій OFAC Сполучених Штатів Америки (перелік осіб, до яких застосовано санкції, що визначається The Office of Foreign Assets Control of the US Department of the Treasury);
- до Замовника/Виконавця, та/або учасника Замовника/Виконавця, та/або кінцевого бенефіціарного Виконавця Замовника/Виконавця, та/або товарів чи послуг Замовника/Виконавця застосовано обмеження (санкції) інших, ніж OFAC, державних органів США, режим дотримання яких може бути порушено виконанням Договору;
- Замовника/Виконавця, та/або учасника Замовника/Виконавця, та/або кінцевого бенефіціарного Виконавця Замовника/Виконавця внесено до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);

- Замовника/Виконавця, та/або учасника Замовника/Виконавця, та/або кінцевого бенефіціарного Виконавця Замовника/Виконавця внесено до списку санкцій Her Majesty's Treasury Великої Британії (список осіб, включених до Consolidated list of financial sanctions targets in the UK та до List of persons subject to restrictive measures in view of Russia's actions destabilising the situation in Ukraine, що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the Her Majesty's Treasury);

- Замовника/Виконавця, та/або учасника Замовника/Виконавця, та/або кінцевого бенефіціарного Виконавця Замовника/Виконавця внесено до списку санкцій Ради Безпеки ООН (зведений список санкцій Ради Безпеки Організації Об'єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), до якого включено фізичних та юридичних осіб, щодо яких застосовано санкційні заходи Ради Безпеки ООН).

- Замовника/Виконавця, та/або учасника Замовника/Виконавця, та/або кінцевого бенефіціарного Виконавця Замовника/Виконавця внесено до списку санкцій України.

13.2. Замовника/Виконавця має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов'язань за Договором та/або розірвати Договір у разі, якщо:

- Замовника/Виконавця, та/або учасника Замовника/Виконавця, та/або кінцевого бенефіціарного Виконавця Замовника/Виконавця внесено до списку санкцій Ради національної безпеки і оборони України (перелік осіб, до яких рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України, застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до статті 5 Закону України "Про санкції"), якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України;

- щодо товарів та/або послуг за Договором та/або щодо виконання інших умов Договору рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України, застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до статті 5 Закону України "Про санкції"), якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України.

13.3. У випадку дострокового розірвання Виконавцем Договору у випадках зазначених в п. 14.1. та п. 14.2. Договору, Виконавець звільняється від будь-яких зобов'язань, щодо подальшого виконання цього Договору та від відповідальності за порушення умов цього Договору, встановленої чинним законодавством, цим Договором та додатками до нього.

14. Інші умови

14.1. Сторони мають право листуватися, і надсилати документацію електронною поштою через мережу Інтернет або факсом із обов'язковим отриманням підтвердження отримання таких документів іншою Стороною. Всі документи, отримані електронною поштою або факсом, мають силу оригіналу. При цьому Сторона, яка надсилає зазначену кореспонденцію електронною поштою або факсом, зобов'язана протягом 5 (п'яти) календарних днів надіслати іншій Стороні оригінали цих документів кур'єрським або іншим поштовим зв'язком.

14.2. Виконавець є платником податків на загальній системі оподаткування та є платником ПДВ.

14.3. Сторони підтверджують, що у випадку наявності у Сторін корпоративних договорів, умови цього Договору не суперечать умовам цих корпоративних договорів та якщо будь-якій Стороні необхідні будь-які додаткові дозволи від учасників (засновників) їх товариства, вони їх одержали належним чином та у порядку, передбаченому чинним законодавством та Статутом товариства.

15. Реквізити та підписи Сторін

«ВИКОНАВЕЦЬ»

ТОВ «АРТЕЛЛЕНС ГЛОБАЛ»

Код ЄДРПОУ: 44359242

Місцезнаходження: 01014, місто Київ, Печерський район, вулиця Бойчука Михайла, будинок 41-Б, офіс 2018/2

email: support@artellence.com

IBAN: UA44 334851 00000000 26004146072

в АТ «ПУМБ», МФО 334851

Тел: +380968319961

«ЗАМОВНИК»:

Головне управління Національної поліції в Херсонській області

73000, м. Херсон, вул. Лютеранська, 4

UA408201720343150001000092617

МФО 820172, ДКСУ м. Київ

ЄДРПОУ 40108782

Тел: 459 002

E-mail: hrs@hr.police.gov.ua

Від Виконавця:

ЛОЗОВИЙ Володимир

Б.П. (підпис)

Від Замовника:

Заступник начальника ГУНП
в Херсонській області

Олександр БАКЛАН

ЗАЯВКА № 1 від 06.03.2024

1. Виконавець зобов'язується надавати послуги, перелік яких визначений в таблиці нижче (надалі – «Послуги»):

№	Найменування Сервісу (програмного продукту)	Перелік Послуг	К-сть доступів	К-сть інформаційної продукції за один доступ	Період надання (дні) на кожний доступ	Ціна, грн з ПДВ за 1 доступ	Ціна, грн з ПДВ за 2 доступи
1	BigDataPeople 2	Послуга з надання тимчасового доступу для користування хмарним онлайн-сервісом	2	до 1000	365	78 000,00	156 000,00

2. Загальна вартість з урахуванням кількості доступів складає: 156 000,00 грн. (сто п'ятдесят шість тисяч гривень 00 копійок).

3. Виконавець надає Замовникові право на використання Сервісу, як програмного продукту (субліцензію) на умовах викладених нижче.

№	Найменування Сервісу (програмного продукту)	Вид ліцензії	К-сть субліцензій	Строк	Територія дії субліцензії	Ціна, грн
1	BigDataPeople 2	Невиключна	1 штука	На період надання послуги	Україна	Входить у вартість послуг

4. Електронна адреса Замовника, на яку надсилаються персональний Токен Виконавцем asd2013.rb@gmail.com.

Виконавець зобов'язується надати Доступ до Сервісу протягом 5 календарних днів з дати підписання Договору.

5. Ця Заявка є невід'ємною частиною Договору.

Від Виконавця:
ЛОЗОВИЙ Володимир
Б.П. (підпис)Від Замовника:
Заступник начальника ГУНП
в Херсонській області

Технічні характеристики Сервісу:

Назва	BigDataPeople 2
Загальний опис	Аналізує відкриті дані із соцмереж, месенджерів, маркетплейсів, сайтів роботи та інших ресурсів для України, росії, білорусі. Система структурує та очищує дані, подає їх в агрегованому вигляді, щоб Клієнт міг швидко та у зручному вигляді дізнатися усю необхідну інформацію про певні профілі. BigDataPeople 2 дозволяє протягом 1 хвилини: - ідентифікувати профіль; - комплексно проаналізувати його цифровий слід в інтернеті (лайки, коментарі, фото, друзів тощо); - створити портрет; - виділити фактори ризику. До них можуть відноситися ризики, пов'язані із росією, військовою діяльністю, релігійними зацікавленнями тощо. Аналіз, очищення та структуризація масивів даних здійснюється за допомогою алгоритмів машинного навчання (Machine Learning) та AI (штучного інтелекту). Здійснює надання результатів обробки запитів в режимі реального часу.
Доступ до ПЗ для кінцевих Замовників	Доступ може надаватись: - по моделі Software as Service, через мережу Інтернет: lab.artellence.com. - через API. В такому випадку Замовник отримує доступ через API канал, що включатиме в себе сукупну кількість інформаційної продукції, визначену в Заявці до Договору.
Мова програмування	Python, JavaScript

Від Виконавця:
ЛОЗОВИЙ Володимир
Б.П. (підпис)



Від Замовника:
Заступник начальника ГУНП
в Херсонській області



Олександр БАКЛАН