

Головне управління Держпродспоживслужби в Харківській області (далі – «Замовник»), в особі в.о. начальника Бабарука Андрія Валерійовича, що діє на підставі Положення, затвердженого наказом Держпродспоживслужби від 24.02.2020 № 164, та комунальне підприємство «Санепідсервіс» (далі – «Виконавець»), в особі в.о. директора Хірної Тетяни Віталіївни, що діє на підставі Статуту, Наказу Департаменту охорони здоров'я Харківської міської ради від 19.03.2024 № ВЧ-42-к/-1, разом по тексту - «Сторони», кожен окремо – «Сторона», уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується, надати Замовнику лабораторні послуги щодо вимірювання рівнів звуку при здійсненні державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства та під час розгляду звернень громадян (далі – Послуги) у відповідності до вимог цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити такі Послуги в порядку і на умовах визначених Договором. Відповідно до ДК 021:2015 предмет Договору має код 71900000-7 «Лабораторні послуги».

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 2.1. Виконавець зобов'язується надавати Замовнику Послуги відповідно до Специфікації у порядку, визначеному умовами Договору.
- 2.2. Термін надання Послуг: до 31 грудня 2024 року.
- 2.3. Місце надання Послуг (місце передачі результатів послуг): Україна, Харківська область, м. Харків, проспект Науки, 40, 61166.
- 2.4. Підставою для надання послуг є графік або заявка, яка надається Виконавцю Замовником з визначенням дати та адреси місця проведення вимірювань.
- 2.5. Передача Виконавцем та прийняття Замовником результатів наданих Послуг здійснюється шляхом підписання Сторонами Акту наданих послуг.
- 2.6. Виконавець готує два примірники актів наданих послуг на паперових носіях та направляє їх Замовнику не пізніше 2 діб після отримання результатів.
- 2.7. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати одержання актів наданих послуг зобов'язується повернути Виконавцю один примірник акта наданих послуг, підписаний уповноваженим представником та скріплений печаткою Замовника, або надати в письмовій формі мотивовану відмову від підписання акту наданих послуг.
- 2.8. У разі мотивованої відмови Замовника від прийнятих послуг Сторонами протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання Виконавцем такої відмови складається акт з переліком недоліків і строків їх усунення. Усунення недоліків здійснюється Виконавцем за власний рахунок протягом строків, визначених в акті.
- 2.9. Проведення вимірювань здійснюється представником Виконавця в присутності представника Замовника в приміщеннях житлових та громадських будинків та/або на території населених пунктів Харківської області;
- 2.10. Проведення вимірювань Виконавцем може бути здійснено в нічний час, а на період дії воєнного стану - поза межами комендантської години, згідно графіка або заявки, яка надається Замовником;
- 2.11. Лабораторія Виконавця повинна бути акредитована згідно з законодавством.

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Замовник має право:

3.1.1. Достроково розірвати Договір у разі невиконання, неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його про це не пізніше, ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання. У цьому випадку Договір вважається розірваним з дати, зазначеної у письмовому повідомленні Замовника;

3.1.2. Контролювати хід, якість та обсяги надання Послуг у строки, встановлені Договором шляхом гласних та негласних перевірок;

3.1.3. Відмовитись від Договору в односторонньому порядку та вимагати відшкодування збитків, якщо з вини Виконавця не розпочато надання Послуг;

3.1.4. Пред'явити претензію по якості наданих Послуг та зменшувати оплату за фактично ненадані або надані не в повному обсязі Послуги з вини Виконавця;

3.1.5. Вимагати своєчасного та повного оформлення всіх супровідних документів, що стосуються цього Договору;

3.1.6. Вимагати відшкодування збитків, заподіяних у наслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем цього Договору.

3.2. Замовник зобов'язаний:

3.2.1. Надати Виконавцю всю необхідну для надання Послуг інформацію;

3.2.2. Вчасно оплатити Послуги у порядку, встановленому Договором;

3.2.3. У строки, визначені цим Договором, підписати акт наданих послуг та повернути Виконавцю один примірник акта наданих послуг або надати в письмовій формі мотивовану відмову від підписання акту наданих послуг.

3.3. Виконавець має право:

3.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за якісно надані Послуги;

3.3.2. Вимагати своєчасне та повне оформлення всіх супровідних документів, що стосуються цього Договору;

3.3.3. Вимагати від Замовника вчасного та належного виконання умов цього Договору.

3.4. Виконавець зобов'язаний:

3.4.1. Забезпечити надання Послуг у терміни, встановлені Договором;

3.4.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає вимогам, встановленим для такого виду послуг.

3.4.3. Негайно будь-яким чином інформувати Замовника про ускладнення, які виникають в ході надання Послуг;

3.4.4. Своїми силами та за власний рахунок усунути допущені під час надання Послуг за цим Договором недоліки, які містять відступи від умов Договору;

3.4.5. Під час надання Послуг за цим Договором дотримуватись правил та норм охорони праці, техніки безпеки, інших нормативних документів;

3.4.6. Вчасно надати Замовникові акт наданих послуг.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ

4.1. Ціна визначена у Договорі з урахуванням всіх витрат, податків та зборів Виконавця становить: 690 120 грн. 00 коп. (шістсот дев'яносто тисяч сто двадцять грн. 00 коп.), у тому числі ПДВ: 115 020 грн. 00 коп. (сто п'ятнадцять тисяч двадцять грн. 00 коп.).

4.2. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

4.3. Ціни встановлюються у національній валюті України.

4.4. Ціна визначена у Договорі може бути зменшена, залежно від видатків Замовника на зазначені цілі (відповідно до діючого законодавства) у випадку зменшення обсягів закупівлі.

4.5. Покращення якості предмета закупівлі не є підставою для збільшення ціни, визначеної в договорі.

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Розрахунок за фактично надані Послуги здійснюється протягом 7 (семи) календарних днів з моменту та на підставі підписаного Сторонами акту наданих послуг.

5.2. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунків за надані Послуги здійснюється упродовж 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Сторона, яка порушила господарське зобов'язання, визначене цим договором та/або чинним законодавством України, зобов'язана відшкодувати завдані цим збитки стороні, права або законні інтереси якої порушено.

6.2. Склад та розмір відшкодування збитків визначається сторонами за правилами, встановленими Господарським кодексом України.

6.3. Збитки стягуються у повній сумі понад штрафні санкції.

6.4. У разі невиконання, несвоєчасного виконання зобов'язань з надання Послуг або надання Послуг не в повному обсязі, заявленому Замовником, Виконавець сплачує штраф у розмірі 0,1% вартості ненаданих Послуг за кожний день порушення виконання зобов'язань за Договором, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % загальної вартості Послуг за Договором.

6.5. За порушення умов Договору щодо якості наданих Послуг з Виконавця стягується штраф у розмірі 1% вартості неякісно наданих Послуг.

6.6. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та зобов'язується здійснити оплату за надані Послуги. Сторони погодились, що Замовник звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, тощо стосовно несвоєчасного виконання фінансових зобов'язань за цим Договором, яке викликане затримкою бюджетного фінансування.

6.7. Збитки (у тому числі, але не обмежуючись: нарахування штрафних санкцій з боку контролюючих органів), завдані Замовнику невиконанням або неналежним виконанням цього Договору підлягають відшкодуванню Виконавцем, у разі наявності його вини, у повному обсязі. Виконавець, який порушив цей Договір при здійсненні ним підприємницької діяльності, відповідає за це порушення, якщо не доведе, що належне виконання виявилось неможливим внаслідок непереборної сили.

6.8. Виконавець відшкодовує суму штрафних санкцій або збитків понесених Замовником на підставі претензії, протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту отримання претензії, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Замовника. Претензія підписується повноважною особою заявника претензії або його представником та надсилається адресатові рекомендованим або цінним листом або вручається адресатові під розписку.

6.9. Всі розбіжності щодо укладення, виконання, розірвання, зміни, визнання недійсним повністю або частково, а також з будь-яких інших питань, що стосуються даного Договору, Сторони врегульовують шляхом переговорів. У випадку недосягнення Сторонами домовленості, спори розв'язуються у відповідності до законодавства України в Господарському суді.

7. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

7.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативного-господарських санкцій, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини 1 статті 236 Господарського кодексу України).

7.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку виконання зобов'язань;

– розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі неналежного виконання зобов'язань;

7.3. У разі порушення зобов'язань Виконавцем, Замовник має право на односторонню відмову від виконання свого зобов'язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову. Замовник має право достроково розірвати даний договір у випадку порушення Виконавцем зобов'язань за цим Договором. Про односторонню відмову від Договору Замовник повідомляє Виконавця не пізніше, ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання.

7.4. У разі порушення зобов'язань Замовником, Виконавець має право на односторонню відмову від виконання свого зобов'язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову. Виконавець має право достроково розірвати даний договір у випадку порушення Замовником зобов'язань за цим Договором. Про односторонню відмову від Договору Виконавець повідомляє Замовника не пізніше, ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання.

7.5. У разі невиконання, несвоєчасного виконання зобов'язань з надання Послуг або надання Послуг не в повному обсязі, визначеному цим Договором, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативну - господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Виконавцю повідомлення про застосування оперативної – господарських санкцій.

7.6. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати 3(трьох) років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього оперативної - господарської санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб, передбачений пунктом 11.6. цього Договору.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умов застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути).

8.2. Сторона не звільняється від відповідальності за несвоєчасне виконання зобов'язань, якщо обставини, визначені п 8.1 цього Договору, настали у період прострочення виконання зобов'язання, або до укладення цього договору і були відомі винній стороні на час укладення цього договору.

8.3. Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону на поштову адресу або електронну адресу, зазначену в розділі Реквізити сторін про настання та припинення дії обставин непереборної сили, з надання документа, виданого Торгово-Промисловою Палатою України чи іншим компетентним органом, протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати настання або припинення. Недотримання строків повідомлення про настання обставин непереборної сили позбавляє Сторону посилатися на такі обставини як підставу звільнення від відповідальності.

8.4. У випадку настання обставин, визначених п. 8.1 цього Договору, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більше як 30 (тридцять) календарних днів.

8.5. Якщо обставини, визначені п. 8.1 цього Договору, тривають більше як 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін має право розірвати дію цього Договору шляхом письмового повідомлення іншої Сторони на її електронну адресу, зазначену в розділі Реквізити сторін, при цьому Сторони мають провести остаточні взаєморозрахунки на дату припинення цього Договору.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до 31.12.2024 року, а в частині розрахунків – до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

9.2. У разі дострокового виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, зобов'язання припиняється виконанням, проведеним належним чином, що підтверджується актом наданих послуг та документом, який підтверджує повний розрахунок за цим Договором.

9.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час його дії.

10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

10.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав, з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

10.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

10.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостями.

10.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили,

затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості робіт і послуг).

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.2. Дія Договору припиняється:

- за згодою Сторін;
- з інших підстав, передбачених даним Договором та чинним законодавством України.

11.3. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни або розірвати Договір, повинна надіслати в письмовій формі на електронну або поштову адресу пропозиції про це другій Стороні за Договором.

11.4. Сторони домовились, що усі повідомлення, що надсилаються Сторонами одна одній під час виконання цього Договору, здійснюються із застосування поштового зв'язку на поштові адреси Сторін визначені у реквізитах цього Договору, нарочно та/або через електронну пошту:

- електронна пошта Замовника: gudpss@kh-consumer.gov.ua.
- електронна пошта Виконавця: kpses@ukr.net.

11.5. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів у пункті 11.4 та у розділі Реквізити сторін. Сторони зобов'язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів упродовж 10 (десяти) днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установленний строк несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

11.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі «Реквізити Сторін». Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

11.7. Додатки, доповнення та зміни даного Договору здійснюються шляхом укладення додаткових угод, які мають бути підписані обома Сторонами та є невід'ємними частинами цього Договору. Жодна із сторін не має права передавати права та зобов'язання по даному Договору третій стороні без письмового погодження цього з другою стороною.

11.8. Цей Договір підписаний в двох екземплярах, які мають рівну юридичну силу, та вступає в дію з дати його підписання обома Сторонами.

12. ДОДАТКИ

Додатками до Договору, що є невід'ємною його частиною, є такі документи:
Додаток №1 – Специфікація.

13. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

Комунальне підприємство «Санепідсервіс»

61004, м. Харків, вул. Голдбергівська, 104

ЄДРПОУ 38385772

ІПН 383857720382

IBAN UA 393515330000026004052312255

Найменування банку АТ КБ ПРИВАТБАНК

Телефон +38 (0572) 725-01-81

Електронна пошта: kpses@ukr.net

Виконавець має статус платника податку на прибуток підприємств за базовою (основною) ставкою відповідно до Податкового кодексу України та є платником податку на додану вартість за ставкою 20 (двадцять) відсотків

ЗАМОВНИК:

Головне управління
Держпродспоживслужби
в Харківській області

61166, м. Харків, проспект Науки, 40

Розрахункові рахунки:

UA 4882017220343190008000094018

МФО 820172 в ДКСУ м. Київ

ЄДРПОУ 40324829

Телефон: (057) 725-19-00

В.о. директора



Т.В. Хірна

В.о. начальника



А.В. Бабарук

Додаток №1
до Договору № 51
від « 09 » 04 2024

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування досліджень (послуг)	Кількість досліджень (послуг)	Ціна за одне дослідження (послугу) з ПДВ, грн.	Загальна ціна досліджень (послуг) з ПДВ, грн.
1.	Визначення еквівалентного та максимального рівнів звуку в приміщеннях та на територіях	1 200	450,00	540 000,00
2.	Визначення октавного рівня звукового тиску та рівня звуку	180	834,00	150 120,00
Всього без ПДВ:				575 100,00
ПДВ:				115 020,00
Разом з ПДВ:				690 120,00

Загальна вартість 690 120 грн. 00 коп. (шістсот дев'яносто тисяч сто двадцять грн. 00 коп.), у тому числі ПДВ: 115 020 грн. 00 коп. (сто п'ятнадцять тисяч двадцять грн. 00 коп.)

ВИКОНАВЕЦЬ:

Комунальне підприємство «Санепідсервіс»

61004, м. Харків, вул. Голдбергівська, 104
ЄДРПОУ 38385772
ПІН 383857720382
IBAN UA 393515330000026004052312255
Найменування банку АТ КБ ПРИВАТБАНК
Телефон +38 (0572) 725-01-81
Електронна пошта: kpses@ukr.net
Виконавець має статус платника податку на прибуток підприємств за базовою (основною) ставкою відповідно до Податкового кодексу України та є платником податку на додану вартість за ставкою 20 (двадцять) відсотків

ЗАМОВНИК:

Головне управління
Держпродспоживслужби
в Харківській області

61166, м. Харків, проспект Науки, 40
Розрахункові рахунки:
UA 4882017220343190008000094018
МФО 820172 в ДКСУ м. Київ
ЄДРПОУ 40324829
Телефон: (057) 725-19-00

В.о. директора



Т.В. Хірна

В.о. начальника



М.П.

А.В. Бабарук