

**ДОГОВІР № 20**  
**про надання послуг з технічного обслуговування за державні кошти**

м. Кривий Ріг

05 » жовтня 2024 р.

**Криворізький національний університет**, який надалі іменується «Замовник», в особі ректора Ступніки Миколи Івановича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та

**Фізична особа – підприємець Ільченко Іван Сергійович**, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 05.06.2013, номер запису - 2 227 000 0000 040071, іменованій у подальшому «Виконавець», з іншої сторони (в подальшому іменованій «Сторони»), уклали цей договір (далі - «Договір») про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується проводити щомісячне технічне обслуговування систем охоронної сигналізації, систем відео спостереження (далі «СВС») та систем контролю доступу (далі «СКУД») згідно переліку регламентно-профілактичних робіт обладнання (Додаток № 1 до Договору) за адресою Замовника: м. Кривий Ріг, пр-кт Гагаріна, 57. Код ДК 021:2015: 50340000-0 – «Послуги з ремонту і технічного обслуговування аудіовізуального та оптичного обладнання».

1.2. Замовник зобов'язується сплатити надані послуги у порядку та строки, встановлені п.3 Договору.

**2. Порядок надання послуг**

2.1. Технічне обслуговування систем охоронної сигналізації, СВС та СКУД здійснюється представником Виконавця по виклику Замовника на період дії Договору.

2.2. Працездатність системи після проведення Технічного обслуговування, перевіряється Замовником і підтверджується підписанням акта виконаних робіт.

2.3. Замовник, що виявив невідповідність виконаних робіт умовам Договору або інші недоліки, які неможливо було виявити при звичайному прийманні робіт (приховані недоліки) після приймання робіт, зобов'язаний сповістити про це Виконавця впродовж 24 годин з моменту виявлення недоліків.

**3. Вартість робіт та умови розрахунку**

3.1. Вартість робіт з технічного обслуговування систем охоронної сигналізації, СВС та СКУД визначається Сторонами та становить **1 300,00 грн. (Одна тисяча триста гривень 00 копійок)**, без ПДВ за **1(один) місяць**.

3.2. Загальна вартість договору становить **15 600 грн. 00 копійок (П'ятнадцять тисяч шістсот грн. 00 коп.) без ПДВ**.

3.2. «Замовник» здійснює оплату за рахунок бюджетних коштів з відповідного рахунку, відкритого в органах казначейської служби України, по факту наданих послуг на підставі Акту про наданні послуги протягом 10 (десяти) банківських днів, згідно поданого рахунку Виконавцем у відповідності з заявкою Замовника на обсяг послуг.

3.3. Вартістю робіт з технічного обслуговування передбачено виконання робіт по усуненню недоліків, які виникають у процесі експлуатації системи та зумовлені технічними характеристиками компонентів системи і технічною документацією.

3.4. Розрахунок виконується відповідно до Договору, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

3.5. Виконавець надає представнику Замовника рахунки на оплату, акти виконаних робіт та інші необхідні йому фінансові документи. Необґрунтована відмова від їх підписання (або неповернення до Виконавця протягом 3-х днів) не є підставою для відмови від оплати і вважається, що послуги виконані своєчасно, якісно та в повному обсязі.

**4. Права та обов'язки Сторін**

4.1. Замовник має право:

4.1.1. Контролювати фактичний об'єм та якість виконуваних робіт (наданих послуг).

4.1.2. Переносити, за узгодженням з Виконавцем, строки виконання робіт (надання послуг).

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. Експлуатувати систему відповідно до вимог експлуатації.

4.2.2. Надавати вільний доступ представникам Виконавця на Об'єкт.

4.2.3. Надавати, за запитом Виконавця, необхідну технічну документацію стосовно Об'єкта.

4.2.4. Своєчасно сплачувати за виконані роботи (надані послуги) рахунки.

4.2.5. За запитом Виконавця проводити взаєморозрахунки.

4.3. Виконавець має право:

4.3.1. Перервати роботи з технічного обслуговування або зменшити об'єм робіт у разі невиконання Замовником умов Договору стосовно сплати за надані послуги.

4.4. Виконавець зобов'язаний:

4.4.1. Відповідно з нормативно-технічними документами в повному обсязі і з високою якістю провести роботи з технічного обслуговування, або ремонту систем охоронної та тривожної сигналізації.

4.4.2. Проводити роботи з технічного обслуговування систем охоронної сигналізації, СВС та СКУД персоналом відповідної кваліфікації, забезпечити прибуття представника Виконавця за викликом Замовника у термін до 48-х годин.

4.4.3. Забезпечити виконання представниками Виконавця необхідних заходів з техніки безпеки, пожежної безпеки, правил внутрішнього трудового розпорядку, діючих на підприємстві (установі) Замовника.

## **5. Відповідальність Сторін**

5.1. У випадку виникнення між Сторонами спорів та розбіжностей за цим Договором або у зв'язку з ним, Сторони зроблять все необхідне для врегулювання вказаних розбіжностей шляхом переговорів.

5.2. Спори та розбіжності в рамках цього Договору, врегулювання яких не буде досягнуто між Сторонами шляхом переговорів, передаються на розгляд до суду.

5.3. За невиконання, або неналежне виконання обов'язків по Договору Сторони несуть відповідальність, встановлену діючим законодавством України.

## **5. Строк дії та порядок розірвання Договору**

6.1. Даний Договір набирає чинності з дати підписання Сторонами та застосовується до відносин Сторін, які виникли до його укладення, а саме з 01 січня 2024 року по 31 грудня 2024 року, та визначаються відповідно до ст. 631 ч. 3 Цивільного кодексу України, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

6.2. Будь-яка Сторона має право розірвати Договір до закінчення терміну його дії за умови систематичних порушень іншою Стороною умов Договору, або за наявності інших обставин, письмово попередивши про це іншу Сторону у 15-денний термін до дати розірвання Договору.

6.3. При розірванні Договору проводиться бухгалтерська звітка та повний взаєморозрахунок.

## **6. Форс – мажор**

7.1. Жодна із Сторін за цим Договором не несе відповідальності за повне чи часткове невиконання своїх обов'язків, якщо це невиконання було наслідком стихійного лиха, війни, рішень державних органів чи інших обставин непереборної сили, що виникли після укладання даного Договору і діють незалежно від волі Сторін.

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі з обов'язковим наданням довідки, виданої уповноваженим органом України. Недотримання зазначених умов позбавляє Сторону права посилаючись на форс-мажорні обставини.

7.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

## **7. Інші умови**

8.1. Цей Договір складено українською мовою у трьох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

8.2. Будь-які зміни та доповнення до Договору дійсні лише за умови, що вони виконані письмово та підписані Сторонами.

## **8. Антикорупційне застереження**

9.1. Сторони цього договору (керівники та інші працівники, а також особи, які діють від їх імені) зобов'язуються забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства.

9.2. Сторони докладають зусиль для мінімізації ризиків виникнення ділових відносин з особами, які можуть бути причетні до корупційної діяльності, а також надають сприяння одна одній з метою запобігання проявам корупції. Сторони забезпечують реалізацію процедур проведення внутрішніх перевірок з метою запобігання ризикам залучення Сторін у корупційну діяльність.

9.3. Сторони визнають і підтверджують, що вони провадять політику нетерпимості до діянь, предметом яких є стимулювання дій, спрямованих на спрощення формальностей у господарській діяльності, забезпечення більш швидкого вирішення питань, пов'язаних з предметом договору, отримання незаконної вигоди будь – яким чином від працівників іншої Сторони, зокрема, шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх користь робіт (надання послуг) та іншими, не передбаченими у цьому пункті способами, що ставлять працівника в певну залежність та спонукають його до вчинення будь – яких дій на користь стимулюючої Сторони.

9.4. У разі виникнення у Сторони підозри про порушення антикорупційних умов, така Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону письмово. Після отримання письмового повідомлення, Сторона-заявник має право без настання відповідальності зупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання від іншої Сторони підтвердження про вжиття заходів запобігання можливим порушенням або спростування ризиків їх виникнення.

9.5. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов іншою Стороною, його учасниками (керівниками та іншими працівниками, особами, які діють від її імені), виражене в діях, що порушують вимоги антикорупційного законодавства.

9.6. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також недопустимість настання негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушення (викривачів).

9.7. У разі порушення Стороною (включаючи її учасників, керівників та інших працівників, а також осіб, які діють від її імені) своїх зобов'язань, гарантій, які вказані у цьому розділі, інша Сторона має право на дострокове розірвання договору та відшкодування заподіяних їй збитків.

## 9. Додатки до Договору

10.1. До цього Договору додаються такі матеріали, що є його невід'ємною частиною:

10.1.1. Перелік регламентно-профілактичних робіт Обладнання (Додаток № 1).

## 11. Юридичні адреси, банківські реквізити та підписи Сторін

### «Замовник»

Криворізький національний університет  
50027, м. Кривий Ріг,  
вул. Віталія Матусевича, 11  
IBAN UA528201720343191002200079388  
в ДКС України, м. Київ  
ЄДРПОУ 37664469  
ІПН 376644604825  
Тел. (056) 409-06-06, факс (0564) 74-51-98  
Є платником податку на прибуток на загальних  
підставах

Ректор КНУ

м. п.

Директор НДГРІ

М.І. Ступнік

В.П. Щокін

### «Виконавець»

ФОП Ільченко Іван Сергійович  
50074, м. Кривий Ріг  
вул. Володимира Бизова, буд. 11, кв. 42  
IBAN UA753052990000026002010400969  
у АТ КБ «Приватбанк», м. Кривий Ріг  
ІПН 3281918235  
Тел. +38(067) 761-01-89

ФОП

І.С. Ільченко



**ПЕРЕЛІК**  
регламентно-профілактичних робіт Обладнання

до Договору № 20 про надання послуг з технічного обслуговування за державні кошти  
від 05 лютого 2024 р.

м. Кривий Ріг

05 лютого 2024 р.

|                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| зовнішній огляд обладнання та чистка його від пилу;                                                                                                          |
| візуальний контроль функціонування обладнання по вбудованим індикаторам;                                                                                     |
| перевірка системи електроживлення та виконання тестів;                                                                                                       |
| зміна ключових даних в системах відео спостереження, системи контролю доступу (при необхідності);                                                            |
| перевірка роботи систем відео спостереження, системи контролю доступу;                                                                                       |
| проведення тестування джерела безперебійного живлення, при необхідності проведення коригування параметрів;                                                   |
| перевірка надійності кріплення комутаційних шнурів, роз'ємів, шнурів живлення та кабелів заземлення на обладнанні;                                           |
| перевірка якості зображення з телекамер, налаштування телекамер (при необхідності)                                                                           |
| перевірка надійності контакту заземлюючих комплектів комутаційних панелей з терміналом контуру телекомунікаційного заземлення;                               |
| контроль температурного режиму обладнання систем відео спостереження, системи контролю доступу;                                                              |
| перевірка роботи активного обладнання систем відеоспостереження, системи контролю доступу, прийому передавачі відеосигналів, регулювання (при необхідності). |

Ректор КНУ

м. п.

М.І. Ступнік

Директор НДГРІ

В.П. Щокін

ФОП

Ільченко

м. п.

І.С. Ільченко