

ДОГОВІР № 01
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ З ОРГАНІЗАЦІЇ ШКІЛЬНОГО ХАРЧУВАННЯ

Снятин

«01» лютого 2024 року

Снятинський ліцей імені Антона Лотоцького Снятинської міської ради Коломийського району Івано-Франківської області, в особі директора ліцею Заяць Ростислава Петровича, що діє на підставі Статуту (далі – **ЗАМОВНИК**), з однієї сторони, і

Фізична особа-підприємець Сіробаба Артем Олександрович, що діє на підставі Виписки з ЄДР (далі – **ВИКОНАВЕЦЬ**), з іншої сторони, разом – Сторони керуючись Бюджетним, Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України «Про публічні закупівлі» уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується у 2024 році надати ЗАМОВНИКОВІ послуги з організації шкільного харчування, а ЗАМОВНИК – прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуг: за ДК 021:2015: 55520000-1 – Кейтерингові послуги (послуги з організації шкільного харчування у Снятинському ліцеї ім. А.Лотоцького).

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. ВИКОНАВЕЦЬ повинен надати ЗАМОВНИКУ послуги, якість яких відповідає умовам – технічним, санітарним, умовам та термінам зберігання та реалізації продуктів, що швидко псуються, а також іншим нормативним вимогам у сфері надання послуг з організації харчування.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить 28 600 (Двадцять вісім тисяч шістсот) грн. 00 коп. без ПДВ.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Оплата здійснюється, після підписання Сторонами акта наданих (виконаних) послуг. Оплата проходить протягом 10 робочих днів з дня підписання акта наданих (виконаних) послуг. У разі затримки бюджетного фінансування оплата проходить протягом 15 робочих днів з моменту надходження коштів на реєстраційний рахунок Замовника.

V. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк надання послуг на 2024 рік, до 31 грудня 2024 р. без урахування часу вихідних, карантину.

5.2. Місце надання послуг: Снятинський ліцей ім. Антона Лотоцького.
78300, Івано-Франківська область, м.Снятин, вул. А.Лотоцького,22.

VI. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати вартість наданих послуг.

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з Актом наданих послуг.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань, зазначених в цьому Договорі, повідомивши про це Виконавця у строк не менше ніж за 5 календарних днів до розірвання. У разі дострокового розірвання Договору, у зв'язку із невиконанням Виконавцем своїх зобов'язань, Виконавець повинен сплатити Замовнику штраф у розмірі 10 % від ціни цього Договору.

6.2.2. Контролювати надання послуг, визначених цим Договором.

6.2.3.Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом підписання додаткової угоди.

6.2.4.Повернути Акт наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати у разі його неналежного оформлення (відсутність підписів, зазначення недостовірної інформації тощо).

6.3. Виконавець зобов'язаний:

- 6.3.1. Якісно, своєчасно і в повному обсязі організувати харчування дітей власними силами і коштами в період часу і на умовах, визначених цим Договором, у відповідності з розкладом освітнього процесу відповідного закладу освіти.
- 6.3.2. Забезпечити необхідну кількість кваліфікованого персоналу для надання послуг з харчування дітей у відповідних закладах освіти.
- 6.3.3. Забезпечити наявність у кожного працівника харчоблоку особистої медичної книжки та своєчасність проходження медичного огляду зазначених працівників відповідно до вимог чинного законодавства України. Отримати документ про проходження гігієнічного навчання працівників харчоблоку відповідно до вимог ст. 6 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», ст. 21 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення».
- 6.3.4. Забезпечити проведення інструктажу з охорони праці, техніки безпеки та пожежної безпеки працівників харчоблоку у відповідності до вимог чинного законодавства України про охорону праці, техніки безпеки і пожежну безпеку. За порушення норм про охорону праці, техніки безпеки та пожежної безпеки працівниками харчоблоку несе відповідальність Виконавець.
- 6.3.5. Забезпечити виконання працівниками харчоблоку вимог чинного законодавства України про охорону праці, техніки безпеки і пожежної безпеки, санітарних норм, правил внутрішнього трудового розпорядку відповідного закладу освіти.
- 6.3.6. Забезпечити підтримку стану харчоблоку закладів освіти за власні кошти в належному стані, придатному для приготування їжі.
- 6.3.7. Забезпечити проведення прибирання, санітарну обробку місць надання послуг, миття посуду та інвентарю відповідно до Санітарного регламенту для навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234, з використанням власних миючих, чистячих, дезінфікуючих засобів. Забезпечити харчоблок закладу освіти за власні кошти засобами дезінфекції, санітарної обробки приміщень (в яких надаються послуги), а також спецодягом, засобами миття.
- 6.3.8. Розробити та погодити з територіальним органом Державної санітарно-епідеміологічної служби України (Держпродспоживслужби) примірні меню. Відпрацювати з керівником закладу освіти режим та графік харчування дітей.
- 6.3.9. Забезпечувати своєчасне постачання необхідної кількості якісних продуктів харчування в асортименті відповідно до умов цього Договору. Продукти харчування і продовольча сировина повинні надходити до закладу освіти із супровідними документами, що свідчать про їх походження та якість (накладні, сертифікати відповідності на продукти харчування, та/або посвідчення про якість, та/або декларації виробника або інше документальне підтвердження походження продуктів харчування). Вхідний контроль та/або бракераж сирови та готової продукції здійснюється відповідно до Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 17.04.2006 № 298/227, «Норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 відповідальною особою Виконавця (кухарем або завідувачем виробництва) із залученням відповідальної особи Замовника (медичного працівника або відповідальної особи за організацію харчування у закладі освіти).
- 6.3.10. Відпрацювати обсяг та частоту завозу продуктів харчування та продовольчої сировини залежно від строку їх реалізації та кількості дітей, які відвідують заклад освіти, але не рідше 2-3 разів на тиждень. Відпрацювати маршрути, графіки та обсяг завозу продуктів харчування і продовольчої сировини у заклади освіти та погодити із Замовником (в особі директора ліцею).
- 6.3.11. Не допускати постачання недоброякісних продуктів харчування або сумнівної якості із закінченим терміном придатності або на межі його закінчення. Забезпечувати належні умови зберігання харчових продуктів.

За якість та безпечність продуктів харчування Виконавець несе відповідальність до кінця їх використання. Замовник в письмовій формі може звернутися до Виконавця з вимогою здійснити за власний рахунок проведення лабораторних досліджень на предмет відповідності продуктів харчування, супровідним документам, сертифікатам відповідності, протоколам

лабораторних досліджень, деклараціям, свідоцтвам про якість тощо. Здійснення забору зразків для проведення зазначених досліджень повинно бути не пізніше наступного дня з дати отримання вимоги від Замовника. Замовник залишає за собою право у будь-який час відбирати зразки продуктів харчування для проведення досліджень щодо якості та безпеки в спеціальних лабораторіях. У разі встановлення негативних показників – вартість дослідження Виконавець відшкодовує Замовнику.

У разі настання негативних наслідків після вживання готових страв, при встановленні вини Виконавця, Виконавець несе відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.3.12. Забезпечувати приготування страв відповідно до примірного меню, погодженого в порядку, передбаченому п. 6.3.8. цього Договору і розробленому відповідно до «Норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305.

При необхідності, за погодженням із Замовником (в особі директора ліцею), забезпечити рівноцінну заміну продуктів за енергоцінністю відповідно до «Норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305.

6.3.13. Забезпечити дієтичним харчуванням дітей, які знаходяться на диспансерному обліку і потребують дієтичного харчування, згідно списків, які складає медичний працівник закладу освіти, за графіком відповідно до Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 17.04.2006 № 298/227, «Норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305.

6.3.14. Забезпечити складання щоденного меню завідувачем виробництва харчоблоку Виконавця, за погодженням з медичним працівником закладу освіти, згідно з відповідним днем затвердженого примірного двотижневого меню, та погодити з керівником закладу освіти до 16:00 попереднього дня, а кількість здобувачів освіти на другий сніданок, обід, узгоджується замовником до 9:30 (ранком) кожного дня. Забезпечити розміщення щоденного меню на інформаційних стендах для загального ознайомлення. На момент затвердження меню в коморі мають бути в наявності усі продукти харчування для приготування затвердженого меню в достатній кількості, за винятком продуктів, що швидко псуються. Суворо дотримуватись вимог щодо строків зберігання та використання продуктів і готових страв, які встановлені відповідно до документів, що підтверджують їх якість та безпеку відповідно до Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 17.04.2006 № 298/227, «Норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305.

6.3.15. Компенсувати збиток, заподіяний Замовнику в результаті невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків за цим Договором, відповідно до законодавства України.

6.3.16. Разом із Замовником створити усі необхідні умови для здійснення батьківського контролю за харчуванням дітей у закладі освіти.

6.3.17. Забезпечити керівнику закладу освіти та медичному працівнику відповідного закладу освіти, можливість вільного доступу в робочий час до місця надання послуги для здійснення контролю за ходом надання послуг, у присутності представника Виконавця.

6.3.18. Складати та надавати Замовнику Акти виконаних послуг за звітний період у строки і порядку, визначеним цим Договором.

6.3.19. Забезпечувати харчоблок за власний рахунок посудом для роздачі їжі, кухонним посудом, інвентарем та інструментами.

6.3.20. Забезпечити розміщення в закладі освіти у доступному для батьків місці інформації з телефонами довіри Виконавця.

6.3.21. Забезпечити випуск і видачу високоякісної продукції із дотриманням послідовності і правильності встановлених вимог на всіх стадіях процесу виробництва продукції, суворо дотримуватися технології приготування страв і кулінарних виробів, норми закладки сировини, що забезпечують правильний вихід напівфабрикатів і готових виробів відповідно до чинного

законодавства. Дотримуватися правил оформлення страв, санітарних правил зберігання і реалізації продуктів і готових страв, правил особистої гігієни.

6.3.22. Забезпечити наявність у закладі освіти копій чинних нормативних документів, а також збірника рецептур страв для харчування закладів освіти, затверджених технологічних карт, калькуляційних карт тощо.

6.3.23. Усувати власними силами та за свій рахунок допущені при наданні послуг недоліки, відступи від умов цього Договору, що можуть спричинити та/або спричинили погіршення якості послуг.

6.3.24. Негайно інформувати Замовника (в особі директора ліцею) про факт завдання Виконавцем шкоди закладу освіти (пожежа, затоплення приміщення, та інше) засобами телефонного зв'язку та надати письмове пояснення.

6.3.25. Забезпечити недопущення розкрадання (у тому числі дрібних) матеріальних цінностей, появи на території закладу освіти працівників Виконавця у стані алкогольного, наркотичного, токсичного сп'яніння, з ознаками дисфункції кишечника і гострих респіраторних інфекцій. Забезпечити недопущення вживання спиртних напоїв та наркотичних речовин на території закладу освіти.

6.3.26. По закінченню дії цього Договору повернути, у разі отримання, матеріальні цінності та майно з урахуванням нормального зносу.

6.3.27. Відшкодовувати вартість спожитої електричної енергії та комунальних послуг на підставі наданих Замовником (або його представниками) рахунків.

6.3.28. Протягом 10 днів після укладення цього Договору звернутися до Замовника послуг із заявою про передачу в їх користування виробничих, складських, побутових приміщень та обладнання харчоблоку, що знаходиться в закладі і необхідне для організації харчування дітей.

6.3.29. Своєчасно при необхідності або за вказівкою Замовника (в особі директора ліцею), здійснювати заміри повітрообміну та ефективності припливно-витяжної вентиляції.

6.3.30. Своєчасно здійснювати за свій рахунок заміри, технічне обслуговування та поточний ремонт засобів виробничого призначення, електрообладнання.

6.3.31. Забезпечити приготування та видачу страв відповідно до Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 17.04.2006 № 298/227, «Норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305.

6.3.32. У разі погіршення епідемічної ситуації у закладі освіти, виникнення групових та індивідуальних харчових отруєнь тощо, негайно інформувати Замовника про виявлені факти.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 45 календарних днів до розірвання.

6.4.3. При формуванні двотижневого меню здійснювати заміну деяких продуктів в межах норм харчування, визначених відповідно до Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 17.04.2006 № 298/227, «Норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. Виконавець несе матеріальну відповідальність за збереження майна Замовника, який перебуває у його користуванні, у розмірі його вартості, з урахуванням амортизації.

7.3. Документально підтверджений збиток, заподіяний Виконавцем Замовнику невиконанням або неналежним виконанням зобов'язань за цим Договором, підлягає відшкодуванню Виконавцем у повному обсязі.

7.4. Відповідальність за безпеку і якість продуктів харчування та продовольчої сировини, а також готової продукції покладається на Виконавця відповідно до Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97-ВР. Виконавець є відповідальним за організацію харчування дітей, за матеріально-технічний стан харчоблоку, дотримання вимог санітарного законодавства.

7.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторони від виконання взятих ними зобов'язань за умовами цього Договору.

7.6. Для здійснення контролю за дотриманням Виконавцем умов цього Договору Замовник своїм наказом формує комісію у складі працівників закладу освіти із залученням уповноваженої особи від Замовника. Комісія колегіально, або в особі не менше двох членів комісії, у присутності будь-якого представника Виконавця, при безумовному дотриманні санітарних вимог, має право на безперешкодний доступ в робочий час в приміщення харчоблоку з метою здійснення контролю за наданням послуг. У ході здійснення такого контролю у будь-який час може бути перевірена якість виконуваних робіт по наданню послуг, якість та термін реалізації продуктів харчування, що вживаються, умови зберігання продуктів та інші питання, що стосуються надання послуг. Виконавець повинен забезпечити можливість проведення перевірки та не перешкоджати здійсненню заборів зразків продуктів харчування, продовольчої сировини, змивів та інших зразків для лабораторного дослідження Держпродспоживслужбою за замовленням Замовника.

Виявлені у процесі перевірки порушення умов Договору підлягають негайному усуненню. У разі виявлення негативних показників будь-яких лабораторних досліджень, вартість таких досліджень Виконавець відшкодовує Замовнику.

Сторони згодні з тим, що документом, який підтверджує факт неякісного надання Виконавцем послуг або використання ним продуктів харчування неналежної якості, є відповідний акт, складений комісією у порядку, передбаченому п. 7.7. цього Договору.

7.7. Виконавець повністю згоден з тим, що документом, який підтверджує факт будь-якого порушення, допущеного працівниками Виконавця надання послуг, є відповідний акт, складений у присутності будь-якого представника Виконавця, про що в акті робиться відмітка. Вказаний Акт є підставою для притягнення Виконавця до відповідальності за порушення обов'язків Виконавця, передбачені цим Договором. Виконавець сплачує Замовнику штраф відповідно до Договору, та умов цього Договору.

7.8. Види порушень та санкції за них, установлені Договором: за порушення умов зобов'язання щодо надання послуг, якість яких не відповідає умовам – технічним, санітарним, правилам прийому сировини, а також умовам та термінам зберігання та реалізації продуктів, що швидко псуються, стягується штраф у розмірі 10 % вартості Договору; за порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 % від вартості Договору за кожний день прострочення, за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вказаної вартості; за порушення складу примірного двотижневого меню, затвердженого Виконавцем, стягується штраф у розмірі 5 % вартості відповідного меню.

7.9. У випадку встановлення факту будь-якого невиконання або неналежного виконання Виконавцем будь-яких умов Договору Замовник може застосувати оперативно-господарську санкцію відповідно до п. 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України, а саме: відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, про що Замовник письмово повідомляє Виконавця.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо). До обставин непереборної сили також відносяться рішення законодавчих органів державної влади, що перешкоджають виконанню цього Договору.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органом, який уповноважений видавати такі документи.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 14 днів, кожна із Сторін, в установленому законодавством порядку, має право розірвати цей Договір.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір укладений на 2024 рік і діє до 31 грудня 2024 року., а в частині фінансових зобов'язань – до повного їх виконання. Відповідно до ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України поширює свою дію на відносини, що склалися між сторонами з 01 січня 2024 року.

10.2. Постачальник зобов'язаний повідомити Замовника про дострокове розірвання договору, із зазначенням причин, за 45 календарних днів до очікуваної дати розірвання договору. В цьому випадку, з моменту отримання письмового повідомлення і до повного завершення процедури розірвання договірних зобов'язань, поставка товару здійснюється в повному обсязі відповідно до умов договору.

10.3. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. ІНШІ УМОВИ

11.1. Замовник спільно з Виконавцем має право переглянути кількість склад меню залежно від зміни фактичної кількості вихованців, інших об'єктивних обставин у межах ціни договору.

11.2. Оплата здійснюється згідно акту наданих (виконаних) послуг.

11.3. Форма розрахунку по договору – безготівкова.

11.4. Замовник і Виконавець здійснюють звірку і уточнюють видатки протягом трьох робочих днів з дня закінчення звітного (розрахункового) періоду.

11.5. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 5 банківських днів з моменту отримання коштів замовником.

11.6. Істотною умовою договору є можливість зменшення обсягів у залежності від реального фінансування видатків.

11.7. Замовник спільно з Виконавцем має право переглянути ціну меню (у бік зменшення) залежно від зміни виходу продукції, вимог до харчування дітей, кон'юнктури ринку, у т.ч. зміни цін на продукти.

11.9. Сума договору може бути змінена в залежності від реального фінансування (у бік зменшення).

11.10. Відповідно до пп. «г» п. 197.1.7 Податкового Кодексу України «звільняються від оподаткування операції з постачання послуг з харчування дітей у дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах та громадян у закладах охорони здоров'я. Порядок надання таких послуг затверджується КМУ».

XII. ОСОБЛИВІ УМОВИ

12.1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

12.2. Зміна умов Договору або внесення доповнень до нього можливе лише за взаємною згодою сторін.

12.3. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору мають юридичну силу лише в тому випадку, коли вони оформлені письмово шляхом укладання додаткової угоди та підписані сторонами.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є: Додаткові угоди, які Сторони можуть укладати.

ХІV. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Сіробаба Артем

Олександрович

Місцезнаходження:

78300, Івано-Франківська обл..

М.Снятин вул. В.Коснятина 1л/1

Код ЄДРПОУ: 3059102338

UA523052990000026000035503111

ПАТ КБ «ПриватБанк» МФО 305299

тел. 0680511815

ФОП
М.П. 

Артем СІРОБАБА



ЗАМОВНИК

Снятинський ліцей імені Антона

Лотоцького

Місцезнаходження:

78300, Івано-Франківська обл..

м. Снятин вул. А.Лотоцького, 22

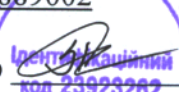
Код ЄДРПОУ: 23923262

IBAN: UA358201720344200001000175522

В УДКСУ у Снятинському районі

МФО: 820172

тел. 0677889002

Директор
М.П. 

Ростислав ЗАЯЦЬ

