

~~ДОГОВІР № 17~~
про закупівлю товарів

м. Запоріжжя

« 17 » 03 2023 р.

Фізична особа підприємець **Найдьонов О.В.**, суб'єкт мікропідприємства, іменований надалі ПОСТАЧАЛЬНИК, діючий на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи підприємця №764693 Серія В03 від 28.02.2011р з одного боку, та **ЗАПОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА ЛІКАРНЯ ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ** іменований надалі ЗАМОВНИК, в особі, в.о. керівника лікарні Семенової Наталії Анатоліївни, діючого на підставі Ліцензії, з іншої сторони, уклали даний договір про наведене нижче.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. Постачальник зобов'язується поставити і передати у власність Замовнику в погоджені строки Картридж HP 106A у кількості - 1 шт, Картридж HP 59A (CF259A) у кількості - 1 шт, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити товари згідно накладних та рахунків.

Як умов: 3012-0000-6 фотокопіювання та поліграфічне обладнання для офісного використання

2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

2.1. Постачальник повинен передати Замовнику товар (товари), якість яких відповідає умовам технічним умовам виробника та стандартам, які діють на території України.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить 8 220,00 (вісім тисяч двісті двадцять грн 00 коп), без ПДВ.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником протягом 5 робочих днів на підставі наданих Постачальником та підписаних Сторонами видаткових накладних та рахунків на поставлений товар.

4.2. Оплата здійснюється по факту поставки товару.

4.3. Порядок оплати: в безготівковій формі.

4.4. Продавець визначає ціну з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, які повинні бути сплачені, в тому числі на транспортування до місця поставки, страхування та інше.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

5.1.2. Приймати поставлені товари згідно рахунку та видаткових накладних.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк не менше ніж за 5 днів до дати розірвання.

5.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

5.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.;

5.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу 4 (відсутність печатки, підписів, тощо, інших реквізитів).

5.3. Постачальник зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

5.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору.

5.4. Постачальник має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

5.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 6.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 5% від вартості непоставленого або несвоєчасно поставленого товару, а разі здійснення попередньої оплати Постачальник, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.
- 8.3. Одностороннє розірвання договору сторонами не допускається, за винятком випадку згідно п.5.2.1 Договору.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 9.1. Даний договір набуває чинності з «17» 03 2023 р. і діє до «31» грудня 2023 р.

10. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 10.1. Даний договір складений в двох ідентичних екземплярах, по одному примірнику у кожній із сторін, що мають однакову юридичну силу.
- 10.2. Всі зміни і доповнення до цього Договору повинні бути прийняті лише за згодою сторін у формі додаткових угод, що є невід'ємною частиною цього Договору.

ФОП Найдьонов О.В.

69002 м. Запоріжжя вул. Артема, 69 кв. 80

Запоріжжя, вул. Фортечна (Грязнова), 73
(поштовий)

Р/р UA743133990000026008355049001

В ЗРУ КБ "Приватбанк" м. Запоріжжя
МФО 313399

Ідентиф. код 2252107277

Свідоцтво платника єдиного податку
2252107277

Т. (061) 222-3-222

ПОСТАЧАЛЬНИК

Найдьонов О.В.

М.П.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

**ЗАПОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА
ЛІКАРНЯ ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ**
69089, Україна, Запорізька обл., Дніпровський
р-н, м. Запоріжжя, вул. Героїв 37-го
батальйону, буд. 88
р/р UA648201720343141001200015673

МФО 820172 в Державна казначейська служба
м. Київ

ЄДРПОУ 00699164

ПІН 006991608083

Т (061) 226-06-20,

e-mail: zap_vet@ukr.net

ЗАМОВНИК

Семенова Н.А.

М.П.

