**ОГОЛОШЕННЯ**  
**про проведення відкритих торгів**

1.**Найменування**, **місцезнаходження** та **ідентифікаційний код** замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його **категорія:**

1.1. найменування замовника: **Головне управління Національної поліції в Тернопільській області**

1.2.місцезнаходження замовника: **м. Тернопіль, 46001.**

1.3. ідентифікаційний код замовника: **40108720**

1.4.категорія замовника: органи державної влади та правоохоронні органи держави, зазначені у пункті 1 частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі».

2. **Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності):** **«Поточний ремонт будівлі гаражів службового автотранспорту з допоміжними приміщеннями в м. Тернополі», код ДК 021:2015 - 45420000-7 столярні та теслярні роботи** (далі – *Закупівля*) (окремі частини предмету закупівлі (лоти) – не передбачено).

3. **Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:**

3.1.Кількість товарів, обсяг робіт або послуг: **зазначено в Додатку 2.**

3.2. Місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: **зазначено в Додатку 2.**

4. **Очікувана вартість предмета закупівлі:** **300 000 грн. 00 коп. (триста тисяч гривень 00 коп.) з ПДВ**

5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: **до 30.11.2023.**

6. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: **17.03.2023 до 11 год 00 хв.**

7. **Умови оплати: Оплата за цим Договором проводиться шляхом перерахування Замовником коштів на розрахунковий рахунок Підрядника виходячи із об'ємів виконаних робіт, їх вартості на підставі оформленої підписами і печатками Сторін довідки про вартість виконаних робіт по формі №КБ-3 та акту приймання виконаних робіт по формі №КБ-2 до неї протягом поточного місяця, у якому підписано акти приймання виконаних робіт, або у наступному за поточним. Акт приймання виконаних робіт по формі №КБ-2, та довідку про вартість виконаних робіт по формі №КБ-3 готує Підрядник, підписує та передає уповноваженому представнику Замовника для перевірки. Уповноважений представник Замовника на протязі 3 (трьох) робочих днів перевіряє та оформляє їх в установленому порядку.**

8. Мова (мови), якою (якими) повинні готуватися тендерні пропозиції: **Тендерна пропозиція та усі документи, що мають відношення до неї, складаються українською мовою. У разі надання учасником будь-яких документів іноземною мовою, вони повинні бути перекладені українською мовою.**

9. Розмір забезпечення тендерних пропозицій (якщо замовник вимагає його надати): **Не вимагається.**

9.1.Вид забезпечення тендерних пропозицій (якщо замовник вимагає його надати): **Не вимагається.**

9.2.Умови надання забезпечення тендерних пропозицій (якщо замовник вимагає його надати): **не передбачено, оскільки забезпечення тендерних пропозиції не вимагається.**

10. Математична формула для розрахунку приведеної ціни (у разі її застосування): **не застосовується. Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію «Ціна». Критерії оцінки тендерних пропозицій: ціна (питома вага цінового критерію – 100 %).**

**Уповноважена особа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Людмила БРИГІДИР**