

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ ТОВАРІВ № 1000

м. Київ

«25» 07 2023 року

Головне управління Національної поліції в Київській області, далі – **Покупець**, в особі заступника начальника **Петренка Олега Григоровича**, який діє на підставі наказу ГУНП від **21.03.2023 № 400** з однієї сторони, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «СМАРТФОРЕСТ»**, далі – **Постачальник**, в особі директора **Смика Володимира Миколайовича**, який діє на статуту, з іншої сторони, разом в подальшому за текстом – **Сторони**, а кожний окремо – **Сторона**, керуючись вимогами законодавства України, дійшли спільної згоди укласти даний договір про закупівлю товарів, далі - **Договір**, про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується передати (поставити) у зумовлений даним Договором строк у власність Покупця **Папір офісний та канцелярські товари** (далі – **Товар**), а Покупець зобов'язується прийняти Товар і оплатити його в порядку та на умовах, передбачених даним Договором.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент), перелік, кількість, ціна за одиницю Товару зазначено у Додатку № 1 до даного Договору, який є його невід'ємною частиною (Специфікація).

Замовник може коригувати перелік Товару та їх обсяг в межах загальної ціни цього Договору.

Вартість Товару, не визначених Додатком № 1 до цього Договору, встановлюється згідно з діючими цінами на момент передачі такого Товару.

1.3. Товар, що є предметом даного Договору визначено за кодом ДК 021:2015 – **30190000-7 – «Офісне устаткування та приладдя різне» (Папір офісний та канцелярські товари)**.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість Договору визначена на підставі Додатку № 1 до даного Договору та складає: – **4 195 241,22 (чотири мільйони сто дев'яносто п'ять тисяч двісті сорок одна грн. 22 коп.), враховуючи ПДВ 20% – 699 206,87 грн.**

2.2. Ціна даного Договору включає в себе сплату податків і зборів, обов'язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат Постачальника, пов'язаних з пакуванням, маркуванням, доставкою, зборкою, завантаженням та розвантаженням Товару на склад Покупця.

2.3. Оплата здійснюється Покупцем за фактично отриманий належної якості Товар шляхом безготівкового переказу коштів на поточний рахунок Постачальника, вказаний у даному Договорі, **протягом 5 (п'яти) робочих днів після підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної.**

2.4. Сторони дійшли спільної згоди, що оплата за поставлений Постачальником Товар буде проводитись Покупцем з урахуванням реального фінансування видатків (та/або надходження коштів) Державного бюджету на зазначені цілі Покупця.

2.5. У разі зняття та/або перенесення кошторисних призначень, проведених Міністерством фінансів України (та/або Головним розпорядником коштів), строк оплати за поставлений Постачальником Товар може бути подовжений з ініціативи Покупця на необмежений строк, але в межах фінансового зобов'язання поточного року.

2.6. Моментом оплати поставленого Постачальником Товару є дата списання коштів з відповідних рахунків Покупця.

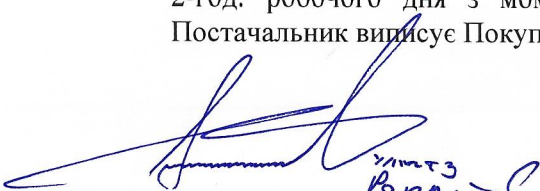
2.7. Усі платіжні документи за даним Договором оформлюються з дотриманням усіх вимог чинного законодавства України, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів.

2.8. Загальна ціна даного Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін, відповідно до ЦКУ та ГКУ, шляхом укладення відповідної додаткової угоди до даного Договору.

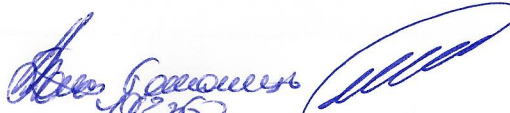
3. СТРОКИ, ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТА ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ

3.1. Постачальник власними силами та засобами відповідно до умов даного Договору зобов'язується здійснити поставку Товару за адресою: **згідно заявки замовника, протягом 2 (двох) днів.**

Постачальник розглядає Замовлення та повідомляє про наслідки їх розгляду Покупця протягом 2-год. робочого дня з моменту отримання. У випадку повного підтвердження Замовлення Постачальник виписує Покупцю накладну та специфікацію на Товар, що міститься в Замовленні.



Умкз
Ю.п.п.



Смик Володимир Миколайович

3.2. Постачальник повідомляє Покупця про дату, обсяг та орієнтовний час поставки Товару не пізніше ніж за 1 (один) день до дати поставки.

3.3. Поставка Товару за цим Договором може бути здійснена як у повному обсязі, так і частинами, в межах строку поставки, визначеному в п. 3.1. даного Договору.

3.4. Товар має бути упаковано Постачальником таким чином, щоб унеможливити його втрату цілісності та функціональних властивостей під час транспортування до місця поставки Товару та під час його розвантажування у місці поставки.

3.5. Під час приймання Товару уповноважений представник Покупця перевіряє кількість, якість, найменування, технічні характеристики Товару тощо.

3.6. Факт приймання Товару, а також відсутність зауважень до Товару підтверджується підписанням уповноваженими представниками Сторін належним чином (відповідно до вимог чинного законодавства) оформленої накладної на Товар (на кожен поставлений партію/частину Товару).

3.7. У разі виявлення за результатами візуального контролю під час приймання Товару його невідповідності вимогам даного Договору щодо якості, найменування, технічних характеристик тощо, Сторони складають та підписують відповідний Акт у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін, в якому зазначається перелік невідповідностей.

При цьому Постачальник зобов'язується власними силами та за власний рахунок замінити невідповідний Товар на відповідний та поставити його протягом 3 (трьох) днів з моменту підписання вищезазначеного Акту Сторонами.

Якщо фактичний строк поставки Товару з урахуванням строку заміни невідповідного Товару на відповідний перевищує строк, визначений п. 3.1. даного Договору, така поставка вважається простроченою.

3.8. Неякісний Товар та/або Товар, що не відповідає умовам даного Договору, Покупцем не приймається і не оплачується.

3.9. Право власності на Товар та ризик випадкового його знищення переходить від Постачальника до Покупця з моменту підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної на Товар.

3.10. Зобов'язання по складанню усіх необхідних накладних та актів покладається на Постачальника.

4. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

4.1. Якість Товару, що поставляється, повинна відповідати стандартам, технічним умовам, іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до їх якості, або зразкам (еталонам).

4.2. Постачальник повинен засвідчити якість Товару, що поставляється, належним товаросупровідним документом, який надається Покупцю разом з Товаром.

4.3. У разі поставки Товару більш низької якості, ніж вимагається стандартом, технічними умовами чи зразком (еталоном), Покупець має право відмовитися від прийняття і оплати Товару, а якщо Товар вже оплачено Покупцем, – вимагати повернення сплаченої суми.

4.4. У разі якщо недоліки поставленого Товару можуть бути усунені без повернення його Постачальнику, Покупець має право вимагати від Постачальника усунення недоліків у місцезнаходженні Товару або заміни їх на протязі 1 (однієї) доби за рахунок Постачальника.

5. ГАРАНТІЙНЕ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

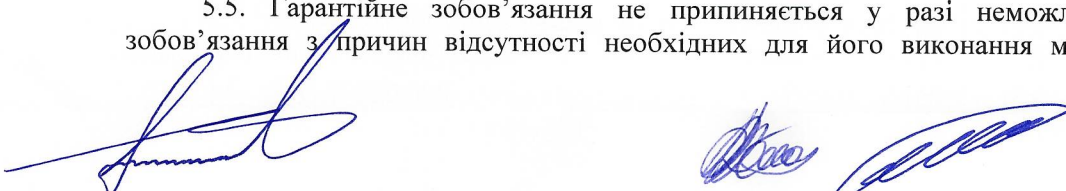
5.1. Гарантійний строк на Товар та комплектуючі частини Товару складає 12 (дванадцять) місяців із дати підписання уповноваженими представниками Сторін відповідної накладної на Товар.

5.2. У випадку виявлення недоліків (дефекти, несправності, вихід з ладу тощо) Товару Постачальник протягом гарантійного строку зобов'язаний власними силами та за свій рахунок усунути недоліки або замінити Товар на новий, якщо такі недоліки сталися не внаслідок порушення Покупцем чи третьою особою правил користування та зберігання Товару.

5.3. При виконанні гарантійного ремонту гарантійний строк на Товар збільшується на час перебування Товару в ремонті.

5.4. При обміні Товару його гарантійний строк обчислюється заново від дня обміну.

5.5. Гарантійне зобов'язання не припиняється у разі неможливості виконання такого зобов'язання з причин відсутності необхідних для його виконання матеріалів, комплектуючих,



запасних частин тощо.

5.6. У разі істотного порушення вимог щодо якості Товару (виявлення дефектів, недоліків, несправності, вихід з ладу) які не можна усунути та/або усунення яких пов'язане з непропорційними витратами, або затратами часу, або які виявилися неодноразово чи з'явилися знов після їх усунення) Постачальник зобов'язується замінити Товар у цілому безоплатно.

5.7. Дія гарантійного строку на Товар не залежить від строку дії даного Договору.

5.8. Весь поставлений Товар повинен бути новим, в упаковці виробника.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно здійснювати оплату за поставлений належної якості Товар, відповідно до умов даного Договору.

6.1.2. Прийняти Товар належної якості, відповідно до умов Договору, підписавши накладну на Товар.

6.1.3. Повідомляти Постачальника про виявленні недоліки Товару та/або невідповідність Товару умовам даного Договору в порядку, передбаченому цим Договором.

6.1.4. Направляти офіційний лист-заявку із зазначенням усіх необхідних відомостей, для здійснення поставки Товару.

6.1.5. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору, в тому числі і в залежності від реального фінансування видатків (та/або надходження коштів) Державного бюджету на зазначені цілі Покупця.

6.2.2. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір, в тому числі і у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору.

6.2.3. Контролювати поставку Товару в строки, кількості, асортименті та якості встановлені цим Договором.

6.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору, в тому числі і в залежності від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.5. Подовжувати строк оплати за поставлений належної якості Товар в межах фінансового зобов'язання поточного року в разі зняття та/або перенесення кошторисних призначень, проведених Головним розпорядником коштів (та/або Міністерством фінансів України).

6.2.6. Відмовитись від прийняття і оплати Товару неналежної якості, а якщо Товар вже оплачений Покупцем – вимагати повернення сплаченої суми від Постачальника.

6.2.7. Повернути Постачальнику накладну на Товар у разі її неналежного оформлення (відсутність підписів, печаток, посилання на номер та дату цього Договору, вартості поставленого Товару, невідповідність Товару умовам даного Договору).

6.2.8. Вимагати від Постачальника усунення невідповідності Товару умовам даного Договору, власними силами, засобами та за рахунок Постачальника на умовах та в порядку, визначеному цим Договором.

6.2.9. Не приймати неякісний Товар та/або Товар, що не відповідає умовам даного Договору.

6.2.10. На відшкодування збитків та сплату неустойки (штрафу, пені тощо) у випадках невиконання та/або не належного виконання Постачальником своїх зобов'язань за цим Договором.

6.2.11. Інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Поставляти Покупцю Товар, в строк та на умовах, передбачених даним Договором.

6.3.2. Поставити Покупцю Товар, який належить йому на праві власності, що не знаходиться під заставою, не арештований та не є предметом позову третіх осіб.

6.3.3. Оформити та надати Покупцю разом з Товаром відповідні накладні на Товар та інші належним чином оформлені документи, передбачені вимогами чинного законодавства України та даного Договору.

6.3.4. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає вимогам даного Договору.

6.3.5. Забезпечити перевірку якості та кількості Товару, що є предметом даного Договору.

6.3.6. Нести ризик випадкового знищення та випадкового пошкодження Товару і витрати на його транспортування до моменту надання Товару Покупцеві в місці, встановленому умовами даного Договору, і в обумовлений Договором строк.

6.3.7. Нести всі ризики та витрати, пов'язані з поставкою Товару, включаючи оплату податків, зборів, інших обов'язкових платежів у відповідності до вимог чинного законодавства України.

6.3.8. Усувати всі недоліки Товару або замінити його на Товар належної якості, протягом гарантійного строку власними силами, засобами та за власний рахунок на умовах та в порядку, передбаченому цим Договором.

6.3.9. Відповідати за всі недоліки Товару, які не могли бути виявлені Покупцем під час прийняття Товару та усувати їх в порядку та на умовах даного Договору.

6.3.10. Надати Покупцю відповідні документи, що засвідчують гарантійні зобов'язання на Товар, що є предметом даного Договору.

6.3.11. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно отримувати плату за поставлений належної якості Товар відповідно до умов Договору.

6.4.2. Складати Акти щодо виявлених недоліків (дефектні акти).

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Покупцем достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у 10 (десятиденний) строк до такого розірвання.

6.4.4. Інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

7. ПАКУВАННЯ ТА МАРКУВАННЯ ТОВАРУ

7.1. Товар відпускається Постачальником Покупцю в тарі (упаковці) згідно із вимогами умов даного Договору.

Тара (упаковка) повинна забезпечувати збереження Товару під час його транспортування до Покупця і зберігання останнім, відповідно до вимог, що встановлюються до подібного роду/виду Товару, та упереджувати всі негативні наслідки атмосферних впливів.

7.2. Кожне пакувальне місце Товару повинно бути промарковане на тарі (упаковці) чи ярлику відповідно до державних стандартів, технічних умов та/або умов даного Договору і виконано таким чином, який виключає будь-яке його знищення за час транспортування до Покупця та під час його зберігання останнім.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань, передбачених даним Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором та додатково чинним законодавством України.

8.2. У разі невиконання або неналежного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором винна Сторона, що встановлюється за згодою Сторін або за рішенням суду, повинна відшкодувати іншій Стороні на її вимогу завдану шкоду в повному обсязі, якщо вона завдана в період чи внаслідок виконання умов цього Договору.

За порушення строку поставки Товару або строку заміни неякісного (невідповідного) Товару на якісний (відповідний) в гарантійний період Постачальник на вимогу Покупця сплачує пеню у розмірі 0,1 % вартості Товару, з якого допущено прострочення виконання зобов'язань, за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 днів Постачальник додатково сплачує штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.

8.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості поставленого Товару Постачальник сплачує на користь Покупця штраф у розмірі 20 % від вартості неякісного Товару.

8.4. Штрафні санкції, зазначені в п.8.3. та п.8.4. даного Договору сплачуються Постачальником протягом 10 (десяти) робочих днів після отримання відповідної вимоги Покупця.

8.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від належного виконання ними своїх зобов'язань за даним Договором.

8.6. Шкода (збитки), завдана (ні) Покупцю в разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань Постачальником, відшкодовуються Покупцю в повному обсязі з урахуванням індексу інфляції.

8.7. Покупець звільняється від відповідальності за неналежне виконання взятих на себе зобов'язань по оплаті поставленого Товару, у разі ненадходження коштів (відсутності фінансування видатків) Державного бюджету на зазначені цілі Покупця.

9. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться в період його дії, за згодою Сторін та з урахуванням положень Закону України «Про публічні закупівлі», шляхом укладення додаткової угоди до даного Договору, яка стає невід'ємною його частиною і набирає чинності лише після її підписання Сторонами.

9.2. Істотні умови Договору можуть бути змінені лише за взаємною згодою Сторін та виключно у випадках, передбачених ЦКУ та ГКУ.

9.3. Цей Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни власника, організаційно-правової форми, адрес та телефонних номерів. Сторона, в якій виникли такі зміни, зобов'язана протягом 3 (трьох) робочих днів повідомити іншу Сторону шляхом надсилання листа за підписом уповноваженої особи Сторони (рекомендованого листа з повідомленням про вручення або доставлення кур'єром під підпис про отримання уповноваженим представником відповідної Сторони) з подальшим укладенням відповідної додаткової угоди до даного Договору.

9.4. Даний Договір може бути розірвано за взаємною згодою Сторін шляхом укладення Сторонами відповідної додаткової угоди до даного Договору.

9.5. Замовник має право відмовитися від Договору в односторонньому порядку, у тому числі і у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, попередньо письмово повідомивши про це останнього за 10 (десять) календарних днів до дня припинення (розірвання) Договору.

9.6. Виконавець має право достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовника, повідомивши про це останнього за 10 (десять) календарних днів до його припинення.

10. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

10.2. Форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) - це надзвичайні та невідворотні обставини, які об'єктивно впливають на виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків за законодавчими і іншими нормативними актами, дію яких неможливо було передбачити та дія яких унеможлиблює їх виконання протягом певного періоду часу.

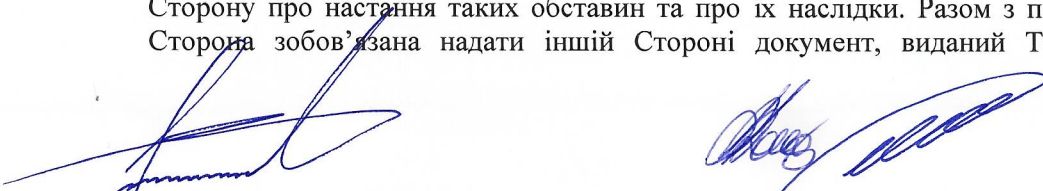
Дія таких обставин може бути викликана:

- винятковими погодними умовами і стихійним лихом (наприклад, але не виключно – епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо);

- непередбаченими обставинами, що відбуваються незалежно від волі і бажання Сторони (наприклад, але не виключно – загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись, ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго), дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дія суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, обмеження комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту тощо);

- умовами, регламентованими відповідними рішеннями та актами державних органів влади, закриттям морських проток, ембарго, заборонаю (обмеження) експорту/імпорту тощо.

10.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана не пізніше 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дати їх настання письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) інформувати іншу Сторону про настання таких обставин та про їх наслідки. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою



України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Аналогічні умови застосовуються Стороною в разі припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

10.4. Неповідомлення/несвоєчасне повідомлення Стороною, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), іншу Сторону про їх настання або припинення веде до втрати права Сторони посилається на такі обставини як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання зобов'язань за цим Договором.

10.5. В разі існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад одного місяця, будь-яка Сторона вправі в односторонньому порядку відмовитися від цього Договору. В такому разі Сторона повинна письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) проінформувати іншу Сторону про свою відмову від Договору. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад одного місяця. У цьому випадку Договір вважається розірваним з дня отримання Стороною повідомлення про відмову іншої Сторони від Договору або з п'ятого календарного дня з дати направлення Стороною повідомлення про відмову від Договору залежно від того, яка подія станеться раніше.

11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства.

11.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання преваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб із тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

11.3. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

11.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

11.5. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником у рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть

врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємовідносин між Сторонами.

11.6. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно – правову та адміністративну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

11.7. Сторони цього Договору визнають вжиття заходів щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному з метою запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

11.8. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки – від зниження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.

11.9. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження має бути надіслане протягом 5 (п'яти) робочих днів із дати письмового повідомлення.

11.10. У письмовому повідомленні сторона зобов'язана посилається на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь – яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабаря, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

11.11. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

12. ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

12.1. Сторони дійшли згоди, що усі спори, які можуть виникнути між ними за даним Договором або у зв'язку із ним, вирішуватимуться у порядку досудового врегулювання спорів, відповідно до чинного законодавства України.

12.2. У разі неможливості вирішення спору відповідно до п. 12.1 даного Договору спір підлягає вирішенню судом відповідно до вимог чинного законодавства України.

12.3. Сторона, яка порушила права і законні інтереси іншої Сторони, зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення претензії чи позову.

13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

13.1. Даний Договір набирає чинності з дати його укладання Сторонами та діє до 31.12.2023 року, а в частині взаєморозрахунків – до повного їх виконання Сторонами.

13.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

13.3. Строк дії даного Договору може бути змінено за взаємною згодою Сторін відповідно до вимог ЦКУ та ГКУ.

14. ІНШІ УМОВИ

14.1. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

14.2. Даний Договір укладено українською мовою в 4 (чотирьох) оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, 3 (три) з яких – Покупцю, 1 (один) – Постачальнику.

14.3. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов'язуються вчасно повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

14.4. Сторони не мають права надавати будь-яку інформацію за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

14.5. Покупець є установою, яка створена органами державної влади і є неприбутковою організацією відповідно до п.п. 133.4.6 п.133.4 ст. 133 Податкового кодексу України, внесена до Реєстру неприбуткових установ та організацій (код ознаки неприбутковості – 0031).

14.6. Постачальник є платником податку на загальних підставах.

14.7. Усі додатки до даного Договору є його невід'ємними частинами.

14.8. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків передбачених ЦКУ та ГКУ.

15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

15.1. Додаток № 1 – Специфікація.

16. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ:

**Головне управління Національної
поліції в Київській області**

м. Київ, вул. Володимирська, 15
Код ЄДРПОУ 40108616
р/р UA418201720343140001000092614
в ДКСУ, м. Київ
МФО 820172,
тел./факс 271-63-37
Покупець є бюджетна неприбуткова установа

Заступник начальника

О.Г. ПЕТРЕНКО

ПОСТАЧАЛЬНИК:

**Товариство з обмеженою відповідальністю
«СМАРТФОРЕСТ»**

м. Київ, вул. Кирилівська, 152 – А
Код ЄДРПОУ 41651246
р/р UA 603226690000026004301811362
в ТБВБ № 10026/0104 філії-Головного
управління по м. Києву та Київський обл.
АТ «Ощадбанк»
тел. (044) 229-14-57
Платник податку на загальних підставах
ПІН 416512426545

Директор

В.М. СМІК



Додаток № 1

до Договору поставки товару

№ 1000

від «25» 07. 2023 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування товару	Технічні характеристики	Кількість	Од. виміру	Вартість одиниці товару з ПДВ, грн.	Загальна вартість товару з ПДВ, грн.
1	2	3	4	5	6	7
1.	Коректор-ручка 8 мл TM Buromax BM.1033	Коректор-ручка з металевим наконечником, спиртова основа. Об'єм 8 мл.	шт	200	12,84	2568,00
2.	Маркер перманентний чорний TM Buromax BM.8700-01	Маркер для нанесення стійких написів практично на будь-якій поверхні. Круглий пишучий вузол. Лінія письма 2-4 мм. Колір чорний.	шт	50	10,98	549,00
3.	Маркер для CD TM Herlitz 1916865	Набір із 2-х маркерів для CD, DVD, з товщиною письма (F) 0,7 мм та (M) 1 мм. Мають чорний колір та блистерне пакування	пач	15	136,68	2050,20
4.	Маркер для CD TM Pelikan 947317	Набір із 2-х маркерів для CD/DVD, з товщиною письма 0,7 мм. Мають чорний та синій колір. Блистерне пакування	пач	15	90,60	1359,00
5.	Набір текстових маркерів TM Buromax BM.8905-94	Набір із 4-маркерів з гумовими вставками на корпусі. Лінія письма 2-4 мм.	пач	100	71,82	7182,00
6.	Скріпки трикутні 25 мм TM Buromax BM.5007	Скріпки трикутні, нікельовані, довжина 25 мм, 100 шт/пач, картонна коробка	пач	500	10,38	5190,00

7.	Скоби №10 ТМ Buromax BM.4401	Скоби для степлерів №10, металеві, 1000 шт/коробка	пач	150	7,26	1089,00
8.	Скоби №24/6 ТМ Buromax BM.4402	Скоби для степлерів №24/6, металеві, 1000 шт/коробка	пач	150	9,96	1494,00
9.	Клей-олівець 25гр PVP ТМ Buromax BM.4908	Клей-олівець, об'єм 25 гр. Основа PVP, призначення: для склеювання паперу, картону, тканини та ін.	шт	300	26,28	7884,00
10.	Папка-реєстратор 50мм ТМ Buromax BM.3016-02с	Папка-реєстратор А4 має ширину корінця 50мм. Обкладинка картон 2мм, покритий з однієї сторони полімерною плівкою. Має арковий механізм фіксації документів, металевий протектор. Колір синій	шт	50	66,24	3312,00
11.	Гумка 619635 Pelikan AL30	Гумка із пластику для стирання слідів олівців. Форма прямокутна, білого кольору, розмір 43*17*12мм	шт	100	13,02	1302,00
12.	Стрічка клейка 48*100 ТМ Buromax BM.7030-00	Стрічка клейка пакувальна 48мм*100 ярд, прозора	шт	100	47,16	4716,00
13.	Папір клейкий 76*127мм ТМ Buromax BM.2314-99	Папір для записів, блок розміром 76*127 мм, склеєний. Колір пастельний асорті. Всього 100арк/блок.	шт	300	20,82	6246,00
14.	Папір клейкий 76*102мм ТМ Buromax BM.2313-99	Папір для записів, блок розміром 76*102 мм, склеєний. Колір пастельний асорті. Всього 100арк/блок.	шт	100	18,60	1860,00
15.	Біндер 19 мм ТМ Buromax BM.5305	Зажим для паперу шириною 19мм, металевий, чорного кольору, 12шт/пачка	пач	1000	11,70	11700,00
16.	Біндер 25 мм ТМ Buromax BM.5304	Зажим для паперу шириною 25 мм, металевий, чорного кольору, 12шт/пачка	пач	1000	18,72	18720,00

17.	Закладки пластикові 45*12мм ТМ Buromax BM.2302-98	Закладки пластикові з клейким шаром, розмір смужки 45*12мм, 5 неонових полосок, всього 125 аркушів. Індивідуальне пакування	шт	1000	11,46	11460,00
18.	Закладки пластикові 45*12 мм та 42*12мм ТМ Buromax BM.2307-98	Закладки пластикові з клейким шаром, розмір смужки 45*12мм та 42*12мм, 8 неонових полосок, всього 200 аркушів. Індивідуальне пакування	шт	1200	33,24	39888,00
19.	Папка-реєстратор 80мм Herlitz 5481304, 5480504	Папка-реєстратор А4 має ширину корінця 8 см. Обкладинка картон, покритий з однієї сторони поліпропіленовою плівкою. Має рычаговий механізм з гумовими тіпсами, металеве обрамлення по краю, 10 років гарантії на арковий механізм.	шт	200	196,32	39264,00
20.	Папка-реєстратор 75мм ТМ Buromax BM.3015	Папка-реєстратор А4 має ширину корінця 75мм. Обкладинка картон 2мм, покритий з однієї сторони полімерною плівкою. Має арковий механізм фіксації документів, металевий протектор.	шт	200	66,24	13248,00
21.	Папка-реєстратор 70мм ТМ Buromax BM.3001	Папка-реєстратор А4 має ширину корінця 70мм. Обкладинка картон 2мм, покритий з двох сторін поліпропіленовою плівкою. Має арковий механізм фіксації документів, металевий протектор.	шт	200	76,56	15312,00
22.	Папка на зав'язках (торгова марка та артикул відсутні)	Папка картонна на зав'язках, формат А4+, картон товщиною 0,42мм білого кольору	шт	3000	7,98	23940,00

23.	Папка-швидкозшивач (торгова марка та артикул відсутні)	Папка картонна, формат А4+, картон товщиною 0,42мм білого кольору, всередині металевий зшивач (вуси)	шт	3000	6,96	20880,00
24.	Папка-обкладинка (торгова марка та артикул відсутні)	Папка картонна, формат А4+, картон товщиною 0,3 мм білого кольору	шт	20000	4,74	94800,00
25.	Механічний олівець ТМ Buromax BM.8692-01	Механічний олівець чорного кольору, пластиковий корпус має покриття rubber touch, твердість грифеля НВ, вбудована гумка	шт	50	15,66	783,00
26.	Фарба штемпельна 30мл синя ТМ Buromax BM.1901-01	Фарба штемпельна, на водній основі, об'єм 30 мл, синього кольору. Пластиковий флакон, має дозатор.	шт	50	18,12	906,00
27.	Олівець простий ТМ Buromax BM.8503	Олівець графітовий, має шестигранний корпус з дерева, діаметр грифеля 2,2мм, довжина 190мм, кольорова гумка в колір корпусу на кінці.	шт	2000	3,66	7320,00
28.	Папір клейкий 76*76мм ТМ Buromax BM.2316-98	Папір для записів, блок розміром 76*76 мм, склеєний. Колір неон асорті. Всього 80арк/блок.	шт	1000	12,66	12660,00
29.	Книга канцелярська А4, 192 арк ТМ Buromax BM.2404	Книга обліку формату А4, тверда ламінована кольорова палітурка з національною символікою, 192 аркуша, щільність паперу 60 г/м ² , колір паперу білий, клітинка.	шт	100	181,32	18132,00
30.	Чинка без контейнера ТМ Zibi ZB.5582	Чинка овальної форми, пластикова, без контейнера, кольори асорті	шт	100	3,72	372,00
31.	Лінійка пластикова ТМ Buromax BM.5830-30	Лінійка пластикова, чорного кольору, 30 см, сантиметри та міліметри	шт	100	7,98	798,00

32.	Папка-реєстратор 80мм Herlitz 5480801, 5480405, 5480306	Папка-реєстратор А4 має ширину корінця 8 см. Обкладинка картон, покритий з однієї сторони поліпропіленовою плівкою. Має рычаговий механізм з гумовими тіпсами, металеве обрамлення по краю, 10 років гарантії на арковий механізм. Колір чорний, червоний, синій	шт	200	196,32	39264,00
33.	Набір маркерів ТМ Buromax BM.8902-93	Набір із 3-х текстових маркерів, корпус чорного кольору з кольоровм ковпачком в колір письма, лінія письма 2-4мм	пач	250	27,18	6795,00
34.	Ручка гелева синя ТМ Buromax BM.8336-01	Ручка гелева, має прозорий пластиковий корпус, товстий стержень 115 мм (що забезпечує довге письмо), товщина лінії 0,5мм, колір письма синій	шт	1000	8,70	8700,00
35.	Ручка гелева чорна ТМ Buromax BM.8336-02	Ручка гелева, має прозорий пластиковий корпус, товстий стержень 115 мм (що забезпечує довге письмо), товщина лінії 0,5мм, колір письма чорний	шт	200	8,70	1740,00
36.	Папка-швидкозшивач (торгова марка та артикул відсутні)	Папка картонна, формат А4+, картон товщиною 0,3мм білого кольору, всередині металевий зшивач (вуси)	шт	500	5,46	2730,00
37.	Ножиці 170мм ТМ Buromax BM.4504	Ножиці ізі нержавіючої сталі, довжиною 170мм, ручки пластикові з гумовими вставками	шт	150	33,24	4986,00
38.	Ножиці 215мм ТМ Buromax BM.4503	Ножиці ізі нержавіючої сталі, довжиною 215мм, асиметричні ручки пластикові з гумовими вставками синього	шт	100	48,00	4800,00

		кольору				
39.	Стрічка клейка 24*30 ТМ Buromax BM.7176-01	Стрічка клейка канцелярська 24мм*30 м, прозора	шт	300	11,88	3564,00
40.	Набір настільний канцелярський на 13 предметів ТМ Buromax BM.6300-01	Обертова пластикова підставка для канцелярського приладдя з наповненням чорного кольору: 2 ручки; 2 олівця; ножниці; степлер; скоби; ніж канцелярський; лінійка; чинка; гумка; скріпки; кнопки-гвіздки	шт	20	157,02	3140,40
41.	Папка з файлами ТМ Buromax BM.3616-02	Папка на 40 файлів, пластикова А4 500 мкм, всередині 40 файлів 20мкм, колір папки синій	шт	200	59,64	11928,00
42.	Папка на кнопки ТМ Buromax BM.3925-01, BM.3925-02	Папка на кнопки А4, непрозорий матовий пластик 170мкм, колір чорний, синій	шт	300	13,62	4086,00
43.	Папка на гумках ТМ Buromax BM.3911	Папка на гумках А4, пластик 400 мкм, колір асорті	шт	1000	29,46	29460,00
44.	Книга канцелярська А4, 96 арк ТМ Buromax BM.2400-38	Книга обліку формату А4, тверда ламінована кольорова папітурка з національною символікою, 96 аркушів, щільність паперу 60 г/м ² , колір паперу білий, клітинка.	шт	250	107,34	26835,00
45.	Голка циганська ТМ Buromax BM.5552	Голка довжиною 7,5см, металева з отвором для нитки	шт	100	13,38	1338,00
46.	Коректор-ручка ТМ Buromax BM.1034	Коректор-ручка, об'єм 12 мл на спиртовій основі	шт	500	19,62	9810,00

47.	Ручка-роллер Uni SX-217.Blue	Темно-синій прогумований пластиковий корпус з хромованими вставками, гумовий грип, товщина лінії 0,35мм, металевий кліп	шт	50	145,26	7263,00
48.	Ручка кулькова ТМ Buromax BM.8366-01	Ручка кулькова, чорнила на масляній основі, тригранний корпус кольорів металік: синій, жовтий, сірий, товщина лінії письма 0,5мм, письмо синього кольору	шт	10000	4,80	48000,00
49.	Папка з файлами ТМ Buromax BM.3605-09	Папка на 20 файлів, пластикова А4 450 мкм, всередині 20 файлів 20мкм, колір папки сірий	шт	100	42,84	4284,00
50.	Табличка інформаційна ТМ Buromax BM.6411-00	Табличка двостороння 100*200мм, прозорий полістерол	шт	15	50,22	753,30
51.	Папка до підпису (торгова марка та артикул відсутні)	Папка до підпису. Формат А4+. Обкладинка зі штучної шкіри. Колір темно-синій. 3 логотипом та надписом Замовника (узгоджується на етапі замовлення з перемозцем). Товщина торця 4 см	шт	30	453,00	13590,00
52.	Папка до підпису (торгова марка та артикул відсутні)	Папка до підпису. Формат А4+. Обкладинка зі штучної шкіри Nebraska. 3 логотипом та надписом Замовника. Колір темно-синій	шт	100	271,80	27180,00
53.	Клей канцелярський 200мл ТМ Buromax BM.4823	Клей канцелярський на полімерній основі 200мл, пластиковий флакон з дозатором	шт	50	28,14	1407,00
54.	Папка архівна 40 мм iTEM, iTEM315Z\10PR	Папка нотаріальна архівна на зав'язках, з планками всередині (для зшивання та	шт	300	136,68	41004,00

		притискання паперів). Формат виробу: А4 вертикальний. Габарити: 240х318х40 мм. Щільний картон 1,5мм				
55.	Батарейка AA Duracell 81551272	Лужні батарейки, тип AA (LR6). Технологія Duralock дозволяє зберігати заряд до 10 років	шт	102	35,04	3574,08
56.	Батарейка AAA Duracell, 81545421	Лужні батарейки, тип AAA (LR03). Технологія Duralock дозволяє зберігати заряд до 10 років	шт	102	35,04	3574,08
57.	Акумулятор AA Duracell, 5007324	Акумулятор, HR6 (AA) 1300mAh	шт	52	128,34	6673,68
58.	Акумулятор AAA Duracell, 5007331	Акумулятор, HR03 (AAA) 750mAh	шт	52	128,34	6673,68
59.	Рулетка 5 м S-Line 15- 094	Полотно 5м*19мм. Пластиковий, обгумований корпус, фіксатор-крючок для зачеплення полотна, яке має антикорозійне покриття.	шт	50	181,20	9060,00
60.	Рулетка 10м S-Line 15- 119	Полотно 10м*25мм. Пластиковий, обгумований корпус, фіксатор-крючок для зачеплення полотна, яке має антикорозійне покриття.	шт	50	298,98	14949,00
61.	Папір 250г/м ² Color Сору (артикул відсутній)	Папір білий, щільність 250г/м ² ±7, товщина 245±8, білізна CIE 161±3, 125 аркушів/пачка	пач	50	285,60	14280,00
62.	Фоторамка А4 «33Amigos», 200	Фотомарка А4 (210*297). Багет: ламінований ПВХ темно-коричневого кольору із золотою вставкою та шириною 15мм. Захисний екран: скло 1,4мм. Задня стінка: ДВП 2,5мм.	шт	200	83,58	16716,00

		Захисна плівка. Металевий підвіс.				
63.	Щоденник А5 з логотипом (торгова марка та артикул відсутні)	Щоденник не датований. Формат А5. Обкладинка шкірзамінник SARIF темно-синій. Нанесення тиснення золотом або сріблом. Кількість сторінок 352. Папір щільністю 70г/м ² Кремовий блок. Макет узгоджується з Замовником	шт	20	407,70	8154,00
64.	Конверт DL, 2040	Конверт розміром 110*220мм, самоклеючий клапан з відривною стрічкою, щільність паперу 80 г/м ² , колір білий	шт	10000	1,02	10200,00
65.	Конверт C4, 4040	Конверт розміром 229х324мм, білий, самоклеючий клапан з відривною стрічкою, щільність 90 г/м ²	шт	10000	3,12	31200,00
66.	Конверт C5, 3444	Конверт розміром 162х229мм, білий, самоклеючий клапан з відривною стрічкою, щільність 80 г/м ²	шт	10000	1,38	13800,00
67.	Конверт C6, 1040	Конверт розміром 114х162мм, білий, самоклеючий клапан з відривною стрічкою, щільність 80 г/м ²	шт	10000	0,78	7800,00
68.	Конверт C4 крафт, 10238695i	Конверт C4 (розмір 229*324*40мм), коричневий папір, самоклеючий (скл), щільність 125 г/м ²	шт	2000	9,00	18000,00
69.	Ручка з логотипом Economix E10307-01	Ручка автоматична, корпус металевий. Колір корпусу чорний, товщина лінії 0,7 мм. Нанесення логотипу	шт	150	49,80	7470,00

		(гравіювання) Замовника, який погоджується на етапі підписання договору. Колір письма синій.				
70.	Ручка з логотипом Economix E10307-10	Ручка автоматична, корпус металевий. Колір корпусу графіт, товщина лінії 0,7 мм. Нанесення логотипу(гравіювання) Замовника, який погоджується на етапі підписання договору. Колір письма синій.	шт	150	49,80	7470,00
71.	Біндер на пластикову пружину 1210101011506 DA IBind U25	Перфобіндер на пластикову пружину. Одночасно перфорує до 25 аркушів паперу 80г/м ² . Переплітає до 450 аркушів паперу (пружина від 6 до 51мм). Перфорує обкладинки ПВХ та картонні (по 2 аркуші). Має ножі, що відключаються. Окремі важелі на перфорацію і брошурування. Регулювання глибини перфорації (2-5мм). Металева ручка. Розмір 490*415*165мм.	шт	1	9513,00	9513,00
72.	Обкладинка пластик Buromax BM.0540-00	Обкладинка для переплету А4, пластикова, прозора 150мкм, 50шт/пачка	пач	24	186,48	4475,52
73.	Обкладинка картон асорті Buromax BM.0580	Обкладинка для переплету А4, картон 250 г/м ² з фактурою «під шкіру», колір асорті, 50шт/пачка	пач	6	186,48	1118,88
74.	Обкладинка картон синя Buromax BM.0580-02	Обкладинка для переплету А4, картон 250 г/м ² з фактурою «під шкіру», колір	пач	6	186,48	1118,88

		синій, 50шт/пачка				
75.	Пластикові пружини для біндера 45мм Buromax BM.0512-01	Діаметр 45мм під формат А4, колір чорний, 50шт/пачка	пач	2	585,90	1171,80
76.	Пластикові пружини для біндера 32мм Buromax BM.0510-12	Діаметр 32мм під формат А4, колір білий, 50шт/пачка	пач	2	590,40	1180,80
77.	Пластикові пружини для біндера 22мм Buromax BM.0507	Діаметр 22мм під формат А4, 50шт/пачка	пач	2	453,00	906,00
78.	Пластикові пружини для біндера 19мм Buromax BM.0506-01	Діаметр 19мм під формат А4, чорного кольору, 100шт/пачка	пач	4	582,84	2331,36
79.	Пластикові пружини для біндера 16мм Buromax BM.0505-01	Діаметр 16мм під формат А4, чорного кольору, 100шт/пачка	пач	2	794,28	1588,56
80.	Пластикові пружини для біндера 14мм Buromax BM.0504-02	Діаметр 14мм під формат А4, синього кольору, 100шт/пачка	пач	2	631,20	1262,40
81.	Пластикові пружини для біндера 12мм Buromax BM.0503	Діаметр 12мм під формат А4, 100шт/пачка	пач	2	670,44	1340,88
82.	Пластикові пружини для біндера 10мм Buromax BM.0502-02	Діаметр 10мм під формат А4, синього кольору, 100шт/пачка	пач	2	537,54	1075,08
83.	Пластикові пружини для біндера 8мм Buromax BM.0501-12	Діаметр 8мм під формат А4, білого кольору, 100шт/пачка	пач	2	365,40	730,80
84.	Папір А3 160 г/м ² Color Copy (артикул відсутній)	Папір білий, щільність 160г/м ² ±6, товщина 166±6, білизна CIE 161±3, 250 аркушів/пачка	пач	6	721,02	4326,12
85.	Папір А3 200 г/м ² Color Copy (артикул відсутній)	Папір білий, щільність 200г/м ² ±6, товщина 200±7, білизна CIE 161±3, 250	пач	4	912,78	3651,12

		аркушів/пачка				
86.	Фотопапір А4 ВМ.2220-6020 Buromax	Фотопапір А4, 230г/м ² , глянець, 20 арк/пачка	пач	30	155,52	4665,60
87.	Папка з планкою А4 Buromax ВМ.3371-99	Папка з планкою А4, ширина планки 10мм, прозорий пластик 160мм, по 5 штук різного кольору	пач	10	83,82	838,20
88.	Папка з планкою А3 Economix E31262	Папка з планкою А3, прозорий пластик, 2- 65 аркушів, асорті	шт	50	15,42	771,00
89.	Блок паперу 90*90*70мм (торгова марка і артикул відсутні)	Папір для записів, блок розміром 90*90*70мм, не склеєний. Колір асорті. Всього до 750арк/блок, папір 60г/м ²	шт	10	57,06	570,60
90.	Блок паперу 76*76мм 7574001PL Donau	Папір для записів, блок розміром 76*76 мм, склеєний. Колір асорті. Всього 400 арк/блок, папір неон	шт	10	267,72	2677,20
91.	Набір текстових маркерів ВМ.8906-94 Buromax	Набір із 4-х текстових маркерів, корпус пластиковий в колір письма, лінія письма 1-4,6 мм	пач	2	56,16	112,32
92.	Скоби №24/6 ВМ.4402 Buromax	Скоби для степлерів №24/6, металеві, 1000 шт/коробка	пач	5	9,90	49,50
93.	Скоби №10 ВМ.4400 Buromax	Скоби для степлерів №10, металеві, 5000 шт/коробка	пач	2	36,24	72,48
94.	Скріпки 50 мм ВМ.5001 Buromax	Скріпки круглі, нікельовані, довжина 50 мм, 100 шт/пач, картонна коробка	пач	10	28,26	282,60
95.	Скріпки 28 мм ВМ.5015 Buromax	Скріпки круглі, металеві, покриті кольоровим пластиковим покриттям, довжина	пач	10	11,28	112,80

		28 мм, 100 шт/пач, картонна коробка				
96.	Біндер 32 мм ВМ.5303 Вигмах	Біндер шириною 32 мм, металевий, чорного кольору, 12 шт/пачка	пач	10	27,18	271,80
97.	Степлер на 70 аркушів RAPID HD70 21281405	Степлер скріплює 70 аркушів 80г/м ² . Корпус АБС пластик + метал. Скоби №23/6- 23/10. Глибина скріплення 53мм. Гарантія 5 років.	шт	1	2038,50	2038,50
98.	Конверт С3 крафт з трикутним клапаном	Конверт розміром 324х458мм, кричневий, трикутний клапан	шт	1200	21,90	26280,00
99.	Конверт С4 крафт з трикутн. клапаном	Конверт розміром 229х324мм, кричневий, трикутний клапан	шт	18000	7,30	131400,00
100.	Конверт С5 крафт з трикутн. клапаном	Конверт розміром 162х229мм, кричневий, трикутний клапан	шт	3500	2,52	8820,00
101.	Конверт С6 крафт з трикутн. клапаном	Конверт розміром 114х162мм, кричневий, трикутний клапан	шт	1600	1,38	2208,00
102.	Папка-кліпборд Вигмах ВМ.3415-01	А4, щільний картон покритий плівкою PVC, чорного кольору, горизонтальний металевий зубчатий зажим, завіс для ручки	шт	30	97,68	2930,40
103.	Калькулятор 12- розрядний Eleven CDB- 1201 ВК	Калькулятор з характеристиками: 12 розрядний, дворівнева пам'ять, чорного кольору, має основні функції, розмір 203*158*31 мм	шт	15	439,44	6591,60
104.	Файл для документів Economix E31107	Файл для документів щільністю 40мкм, формат А4+, глянець, 100 шт/пачка	пач	500	73,98	36990,00

105.	Ручка-роллер S183103 Schneider	Ручка капілярна роллер. Має пластиковий прогумований синій корпус. Металевий кліп. Товщина лінії 0,3 мм. Колір чорнил синій	шт	200	93,60	18720,00
106.	Лайнер червоний Optima O16407-03	Лайнер, має корпус чорного кольору та елементи червоного кольору, товщина письма 0,4 мм, колір письма червоний	шт	100	10,56	1056,00
107.	Нитка для прошивання документів TAPETEN (артикул відсутній)	Нитка поліестер, колір білий (суровий), лінійна щільність 200 текс, 1000 метрів, вага 210г	шт	200	84,54	16908,00
108.	Лоток горизонтальний Buromax BM.6000-01	Лоток горизонтальний, пластиковий, чорного кольору, розмір 330*250*60мм	шт	100	118,62	11862,00
109.	Лоток вертикальний КП, ЛВ-01 чорн	Лоток вертикальний, чорного кольору з передньою стінкою, розмір 315*246*76мм	шт	50	90,60	4530,00
110.	Брелок для ключів ВМ.5473-99 Buromax	Брелоки для ключів, пластик 60*20мм, з металевим кільцем	шт	500	3,18	1590,00
111.	Підставка для ручок ВМ.6203-01 Buromax	Підставка для ручок, металева, кругла, чорного кольору (сітка), 85*100мм	шт	100	85,44	8544,00
112.	Кошик для паперу ВМ.1920-01 Buromax	Кошик для паперу, пластиковий, чорного кольору, на 8л	шт	50	79,08	3954,00
113.	Ніж з обертовим фіксатором Colorado 13-605	Корпус із алюмінієвого сплаву, робоча поверхня покрита гуммою, лезо металеве сегментоване шириною 18мм, металеві направляючі, гвинтовий фіксатор	шт	50	125,34	6267,00

114.	Папір для друку А4, 500 арк /пачка Green 58636 (артикул відсутній)	Щільність, г/м2, ISO 536 - 75 Товщина, мкм, ISO 534 – 96 Непрозорість, %, ISO 2471 - 92 Білизна, СІЕ, ISO 11475 –161 Яскравість D65, %, ISO 2470-2 - 110 Жорсткість MD, mN, ISO 2493-1 – 90 Жорсткість, CD, mN, ISO 2493-1 – 30 Шорсткість, мл/хв, ISO 8791-2 – 190 Проникнення повітря, мл/хв, ISO 5636-3 - ≤ 1700 Вологість, %, ISO 287 – 4,0	пач	15380	195,00	2999100,00
	Вартість пропозиції, грн:					4195241,22

Всього до сплати: **4 195 241,22** (чотири мільйони сто дев'яносто п'ять тисяч двісті сорок одна грн. 22 коп.), враховуючи ПДВ 20% – 699 206,87 грн.

Ціна Договору згідно з Специфікацією становить: 3 496 034,35 грн. (три мільйони чотириста дев'яносто шість тисяч тридцять чотири грн. 35 коп.), без ПДВ, ПДВ – 699 206,87 (шістсот дев'яносто дев'ять тисяч двісті шість грн. 87 коп.) Загальна вартість Товару складає – **4 195 241,22** грн. (чотири мільйони сто дев'яносто п'ять тисяч двісті сорок одна грн. 22 коп.) з ПДВ.

ПОКУПЕЦЬ:

**Головне управління Національної
поліції в Київській області**

м. Київ, вул. Володимирська, 15
Код ЄДРПОУ 40108616
р/р UA418201720343140001000092614
в ДКСУ, м. Київ
МФО 820172,
тел./факс 271-63-37
Покупець є бюджетна неприбуткова установа

Заступник начальника

О.Г. ПЕТРЕНКО

ПОСТАЧАЛЬНИК:

**Товариство з обмеженою відповідальністю
«СМАРТФОРЕСТ»**

м. Київ, вул. Кирилівська, 152 – А
Код ЄДРПОУ 41651246
р/р UA 603226690000026004301811362
в ТБВВ № 10026/0104 філії-Головного управління по м. Києву та Київський обл. АТ «Ощадбанк»
тел. (044) 229-14-57
Платник податку на загальних підставах
ІПН 416512426545

Директор

В.М. СМІК