

19 17929

ДОГОВІР № 74
НА КОРЕГУВАННЯ КОШТОРИСНОЇ ЧАСТИНИ ПРОЕКТУ

м. Київ

« 13 » липня 2023 року

Головне управління Пенсійного фонду України в м. Києві, в подальшому іменується – «Замовник», в особі начальника Дзядевич Лариси Вікторівни, яка діє на підставі Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України від 22.12.2014 № 28-2, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.01.2015 за № 40/26485 (у редакції постанови правління Пенсійного фонду України від 21.12.2022 № 28-2 «Про затвердження Змін до положень про територіальні органи Пенсійного фонду України», зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 20.01.2023 за № 124/39180), наказу Пенсійного фонду України від 11.06.2021 № 132-О та наказу Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві від 14.06.2021 № 519-О, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «**НАУКОВО-ВИРОБНИЧЕ ПІДПРИЄМСТВО «СИСТЕМИ ЗАХИСТУ»**», в подальшому іменується – «Виконавець», в особі директора Довженко Дар'ї Сергіївни, яка діє на підставі Статуту, надалі разом іменуються – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір на корегування кошторисної частини проекту (у подальшому – Договір), про наступне:

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

1.1. Всі терміни, слова та словосполучення, що використовуються в цьому Договорі, одностайно приймаються Сторонами в редакції державних будівельних норм України, в частині «Склад та зміст проектної документації на будівництво ДБН А.2.2-3-2014».

1.2. Терміни, що наведені нижче мають наступні значення:

1.2.1. **Замовник** – Головне управління Пенсійного фонду України в м. Києві.

1.2.2. **Виконавець** – Товариство з обмеженою відповідальністю «**НАУКОВО-ВИРОБНИЧЕ ПІДПРИЄМСТВО «СИСТЕМИ ЗАХИСТУ»**», що виконує за цим Договором корегування кошторисної частини проектної документації, передбаченої цим Договором.

1.2.3. **День** – означає робочий день визначений таким згідно норм чинного законодавства України, якщо в Договорі прямо не вказане інше.

1.2.4. **Договір** – означає цей Договір на корегування кошторисної частини проектної документації, укладений між Сторонами, а також усі додатки, доповнення, додаткові угоди до нього, підписані Сторонами належним чином.

1.2.5. **Договірна ціна** – означає ринкову ціну виконання робіт по Договору, встановлену в пункті 4.1. Договору, та підлягає оплаті Виконавцю в порядку та на умовах, визначених Договором. Договірна ціна може змінюватися у випадках, встановлених положеннями цього Договору, за взаємною письмовою згодою Сторін.

1.2.6. **Назва об'єкту проектування** – «Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Микільсько-Слобідська, 4».

1.2.7. **Акт здачі – приймання виконаних робіт** – документ, що передається Замовнику Виконавцем після виконання Робіт, і підписується Сторонами на засвідчення належного виконання Виконавцем Робіт за Договором.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Відповідно до умов цього Договору, Виконавець приймає на себе зобов'язання власними та залученими силами виконати за відповідну плату, визначену цим Договором, корегування кошторисної частини проектної документації по об'єкту: «**Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Микільсько-Слобідська, 4**» (ДК 021:2015:71320000-7 – «Послуги з інженерного проектування») (далі – Роботи), а Замовник зобов'язується прийняти та сплатити вартість Робіт, що визначена відповідно до Протоколу погодження договірної ціни (Додаток № 1 до цього Договору).

- 2.2. Наукові, технічні, економічні та інші вимоги до відкорегованої проектної документації, що є предметом цього Договору виконуються у відповідності до Державних будівельних норм України. Виконавець зобов'язується відкорегувати кошторисну частину проекту у відповідності з чинними в Україні будівельними нормами, стандартами, правилами, законодавством України, вихідними даними, а також забезпечити наявність у відкорегованій проектній документації усіх розрахунків, необхідних для отримання позитивного звіту експертизи, та сприяти в отриманні позитивного звіту експертизи відкорегованої кошторисної частини проектної документації, а саме: виправити в відкорегованій кошторисній частині проектної документації в обумовлений Сторонами строк всі можливі недоліки, щодо яких експертною організацією будуть висунуті зауваження та які унеможливають отримання позитивного звіту експертизи відкорегованої кошторисної частини проектної документації.
- 2.3. Виконавець після корегування кошторисної частини проекту має укласти договір з експертною організацією та отримати позитивний експертний звіт.
- 2.4. Роботи повинні виконуватися Виконавцем у суворій відповідності з будівельними нормами, чинними в Україні, правилами, державними стандартами і нормативами.
- 2.5. Виконавець підтверджує, що має всі необхідні ліцензії та дозволи для здійснення діяльності і виконання Робіт, передбачених цим Договором.

3. ОСНОВНІ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Замовник зобов'язаний:

- 3.1.1. В терміни визначені Календарним графіком виконання проектних робіт (Додаток № 2 до цього Договору), надати Виконавцю необхідні вихідні дані для корегування кошторисної частини проекту.
- 3.1.2. Своєчасно в погоджених обсягах і на умовах, передбачених цим Договором, виконувати оплату вартості Робіт.
- 3.1.3. Замовник зобов'язаний також виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та чинними нормативно-правовими актами України.

3.2. Замовник має право:

- 3.2.1. Переуступати свої права і обов'язки за цим Договором третім особам в порядку, передбаченому чинним законодавством України.
- 3.2.2. Вимагати від Виконавця надання інформації про хід виконання Робіт за цим Договором, не втручаючись при цьому в господарську діяльність Виконавця.
- 3.2.3. Вносити зміни до Договору, шляхом укладення відповідної додаткової угоди.
- 3.2.4. Призупинити дію цього Договору або достроково розірвати цей Договір у випадках, передбачених цим Договором або чинним законодавством України.

3.3. Виконавець зобов'язаний:

- 3.3.1. Призначити постійного представника, який буде належним чином ним уповноважений для вирішення питань, що виникають в процесі виконання Робіт за цим Договором.
- 3.3.2. Здійснити корегування кошторисної частини проектної документації в терміни, визначені цим Договором.

Датою початку Робіт за цим Договором вважається остання дата: з моменту підписання цього Договору, передачі Замовником вихідних даних для початку виконання Робіт.

- 3.3.3. Виконати Роботи якісно та належним чином, відповідно до умов цього Договору.
- 3.3.4. При виникненні обставин, що перешкоджають своєчасному виконанню взятих на себе зобов'язань, негайно інформувати Замовника про такі обставини і причини їх виникнення.
- 3.3.5. Гарантувати якість виконання Робіт вимогам стандартів, технічних умов, інших нормативних документів, які є чинними в Україні.
- 3.3.6. Гарантувати відповідність відкорегованої кошторисної частини проектної документації чинним в Україні кошторисним нормам та нормативам.
- 3.3.7. На вимогу Замовника надавати йому інформацію про хід виконання Робіт за цим Договором.


Замовник


Виконавець

3.3.8. По закінченню Робіт передати Замовнику готову відкореговану проектну документацію в порядку, визначеному цим Договором.

3.3.9. Виконувати вказівки Замовника, представлені в письмовому вигляді, в тому числі про внесення змін і доповнень до відкорегованої проектної документації, якщо вони не суперечать умовам цього Договору, чинному законодавству України.

3.3.10. У визначений Замовником термін і за власний рахунок усувати недоліки і доповнювати відкореговану кошторисну частину проектної документації після отримання від Замовника мотивованих письмових зауважень щодо якості та повноти відкорегованої проектної документації, що розробляється Виконавцем, або невідповідності її умовам цього Договору, а також у разі зауважень експертних органів, органів державної влади та місцевого самоврядування.

3.3.11. Погоджувати відкореговану кошторисну частину проектної документації із Замовником, а також отримати позитивний звіт експертизи відкорегованої кошторисної частини проектної документації.

3.3.12. Здати Замовникові виконані Роботи по Акту здачі-приймання в порядку, передбаченому Розділом 5. цього Договору.

3.3.13. Не передавати без згоди Замовника Проектну документацію іншим особам.

3.3.14. У разі наявності недоліків та зауважень експертизи відкорегованої кошторисної частини переданої на розгляд та погодження проектної документації, що відкорегована Виконавцем за Договором, в узгоджений з Замовником термін виправляти відповідні недоліки та зауваження.

3.3.15. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та чинними нормативно-правовими актами України.

3.4. Виконавець має право:

3.4.1. З відома та за згодою Замовника залучати для виконання окремих видів робіт спеціалізовані організації та (або) сертифікованих виконавців (у подальшому «субпідрядники»), залишаючись при цьому відповідальним перед Замовником за виконання умов цього Договору. У цих випадках відношення Виконавця і субпідрядників будуються на основі договорів субпідряду.

3.4.2. Отримувати від Замовника протягом дії Договору додаткову інформацію і документи, необхідні для належного виконання прийнятих їм на себе зобов'язань.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Ціна Договору (загальна вартість виконуваних Робіт за цим Договором), що сплачується Замовником Виконавцю за виконання Робіт, визначається відповідно до Протоколу погодження договірної ціни (Додаток № 1 до цього Договору), та становить: 30 000 грн. 00 коп. (Тридцять тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.

4.2. Ціна Договору (загальна вартість Робіт) може бути змінена. Погодження зміни Ціни Договору здійснюється за взаємною згодою Виконавця і Замовника шляхом укладення відповідної додаткової угоди до цього Договору.

4.3. Договірна ціна включає вартість всіх Робіт, включаючи вартість всіх витрат Виконавця, пов'язаних з виконанням таких Робіт.

4.4. Розрахунок з Виконавцем за виконані Роботи здійснюється після отримання позитивного звіту експертизи в розмірі, визначеному в пункті 4.1. цього Договору, протягом 15-ти (п'ятнадцяти) банківських днів з моменту отримання Акту здачі-приймання виконаних робіт.

4.5. Валютою платежів є грошова одиниця України – гривня.

4.6. У разі затримки фінансування Замовника, з урахуванням підпункту 2 пункту 14 розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України, розрахунки за виконані Роботи здійснюються протягом 3 (трьох) банківських днів з дати отримання Замовником коштів для закупівлі на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку не застосовуються.



 Виконавець

5. УМОВИ І ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ РОБІТ

- 5.1. Замовник надає вихідні дані протягом 2 (двох) робочих днів з моменту підписання цього Договору.
- 5.2. Виконавець має право на дострокове виконання Робіт, передбачених цим Договором та за письмовою згодою Замовника.
- 5.3. Виконавець зобов'язаний виконати Роботи в повному обсязі, якісно і в строк. Якщо в процесі корегування з'ясується неможливість (технічна та ін.) продовження Робіт з незалежних від Сторін обставин, Виконавець зобов'язаний негайно письмово проінформувати про це Замовника для вжиття відповідних заходів.
- 5.4. По завершенню відповідного етапу Робіт (стосовно корегування кошторисної частини проекту) Виконавець передає Замовнику відповідний комплект кошторисної частини проектної документації зі штампом «Для ознайомлення» в 1 (одному) примірнику за відповідним актом, який засвідчує факт передачі відкорегованої кошторисної частини проектної документації для ознайомлення. Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання відкорегованої кошторисної частини проектної документації, повинен погодити або надати Виконавцю письмові зауваження.
- 5.5. У разі виявлення Замовником недоліків, у переданій відкорегованій кошторисній частині проектної документації зі штампом «Для ознайомлення», Виконавець зобов'язаний протягом 3 (трьох) робочих днів або інший погоджений Сторонами термін здійснити їх виправлення та повторно передати її Замовнику на ознайомлення в порядку визначеному пунктом 5.4. цього Договору, або надати мотивовані зауваження.
- 5.6. Після отримання всіх необхідних погоджень відкорегованої кошторисної частини Проектної документації у відповідності з чинним законодавством України, в тому числі отримання позитивного звіту експертизи, скомплектована та відкорегована по зауваженням експертизи кошторисна частина Проектної документації передається Замовнику за Актом здачі-приймання виконаних робіт в 5 (п'яти) паперових примірниках та на електронному носії у форматах PDF та ims (для кошторису).
- 5.7. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання відкорегованої кошторисної частини Проектної документації по Акту здачі-приймання виконаних робіт та звітних документів надсилає Виконавцю підписаний Акт здачі-приймання виконаних робіт або мотивовану відмову (обґрунтовані зауваження) до відкорегованої кошторисної частини Проектної документації. На підставі обґрунтованих зауважень до відкорегованої кошторисної частини Проектної документації Сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доопрацювань та визначається термін їх виконання Виконавцем. Після здійснення Виконавцем доопрацювань відкорегованої кошторисної частини Проектної документації передача Робіт відбувається у відповідності до цього пункту. Акт здачі-приймання виконаних робіт або мотивована відмова (обґрунтовані зауваження) мають бути передані Виконавцю особисто або направлені поштою рекомендованим листом із повідомленням про вручення/цінним листом з описом вкладення. У разі виникнення між Замовником і Виконавцем спору з приводу недоліків виконаних Робіт або їх причин на вимогу будь-кого з них має бути призначена експертиза відповідно до пункту 5.8. цього Договору. При відсутності мотивованої відмови (обґрунтованих зауважень) протягом 10 (десяти) робочих днів з дати отримання Замовником Акту здачі-приймання виконаних робіт та відкорегованої кошторисної частини Проектної документації – відкорегована Проектна документація вважається прийнятою Замовником та підлягає оплаті на підставі Акту здачі-приймання виконаних робіт.
- 5.8. У разі виникнення розбіжностей між Замовником та Виконавцем з приводу якості відкорегованої кошторисної частини Проектної документації, Замовник або Виконавець має право вимагати призначення спеціалізованої експертизи. Витрати на проведення експертизи несе Сторона, яка вимагала її призначення, а якщо експертизу призначено за погодженням Сторін, - обидві Сторони порівну.
- 5.9. Замовник та Виконавець зобов'язуються призначити відповідальних представників, які будуть здійснювати нагляд та комунікацію за Договором:


Замовник


Виконавець

Представник Замовника: Лежніна Ірина Анатоліївна.
Представник Виконавця: Довженко Дар'я Сергіївна.

6. АВТОРСЬКЕ ПРАВО

- 6.1. Всі майнові права інтелектуальної власності на Проектну документацію, відкореговану Виконавцем згідно даного Договору, належать Замовнику.
- 6.2. Замовник має виключне право використовувати відкореговану Проектну документацію на власний розсуд без будь-яких обмежень. Виконавець не має права без згоди Замовника використовувати відкореговану Проектну документацію.

7. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. Виконавець гарантує належну якість Робіт за Договором та їх відповідність чинним Державним будівельним нормам та стандартам України.
- 7.2. У разі невиконання або неналежного виконання Стороною зобов'язань за цим Договором, Сторона несе відповідальність в порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором. Винна Сторона зобов'язана відшкодувати збитки, заподіяні іншій Стороні невиконанням або неналежним виконанням зобов'язань. Відшкодування збитків не звільняє винну Сторону від виконання зобов'язань за Договором.
- 7.3. Виконавець несе відповідальність за дотримання строків виконання Робіт і якості корегування кошторисної частини проектної документації.
- 7.4. У разі якщо порушено господарське зобов'язання, застосовуються штрафні санкції, у таких розмірах:
- за порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Робіт, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.
- 7.5. Відшкодування збитків, виплата пені і штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання зобов'язань за Договором.
- 7.6. Сторони залишають за собою право не застосовувати штрафні санкції.

8. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

- 8.1. Взаємини Сторін за цим Договором засновані на принципі нерозголошення комерційної таємниці і конфіденційної інформації, отриманої Сторонами в ході виконання цього Договору. При цьому під терміном «конфіденційна таємниця» в Договорі розуміється як документована, так і не документована інформація, що містить:
- первинні документи, реєстри, звіти з техніко-економічними показниками обох Сторін;
 - будь-яка інформація про предмет Договору і про взяті на себе Сторонами зобов'язання;
 - дані про плани капітального ремонту Об'єкту, в тому числі інформація про фінансові і маркетингові аспекти ремонту;
 - будь-яка інша інформація, що визнається комерційною таємницею відповідно до правил ділового етикету або інших загальновідомих вимог.
- 8.2. Кожна із Сторін зобов'язується зберігати комерційну таємницю і конфіденційність технічної, технологічної, фінансової, правової, комерційної і іншої інформації, яка отримана в ході виконання Сторонами цього Договору, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання цього Договору, або оплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України.
- 8.3. Не вважається розголошенням конфіденційної інформації (комерційної таємниці) її надання органам державної влади і місцевого самоврядування на їх законні вимоги, а також надання її іншим


Замовник


Виконавець

особам в обсязі, необхідному для виконання Робіт по корегуванню кошторисної частини проекту або ремонту Об'єкту.

8.4. Не вважається розголошенням конфіденційної інформації (комерційної таємниці) будь-які здійснені Замовником повідомлення про залучення Виконавця та здійснення Виконавцем корегування кошторисної частини Проектної документації, а також повідомлення Замовника про укладення даного Договору та його умови.

8.5. правонаступник Сторони цього Договору переймає на себе права, обов'язки і відповідальність, передбачені цим Договором і чинним законодавством України.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

9.1. Сторони можуть бути звільнені від відповідальності за цим Договором у визначених випадках, що наступили незалежно від волі Сторін.

9.2. Сторони звільняються від відповідальності, якщо обставини непереборної сили (форс-мажор), що перешкоджають їм виконати свої зобов'язання наступили тільки після підписання цього Договору.

9.3. Випадками, що звільняють Сторони від відповідальності, вважаються стихійні лиха природного та техногенного характеру (повінь, пожежі, землетруси, сніжний занос, обвал і т.п.), суспільні явища (війна, збройний конфлікт, інтервенція, блокада і т.п.), запровадження карантину. Даний перелік не є вичерпним.

9.4. Сторона, яка посилається на обставини, зазначені в пункті 9.3. цього Договору, зобов'язана негайно (у продовж 3 (трьох) днів) сповістити іншу Сторону по телефону, факсу, телеграфу про настання і припинення дії цієї обставини з наведенням належних доказів. Належним доказом є документ, виданий Торгово-промисловою палатою або іншими уповноваженими органами.

9.5. Сторона, що перебуває під впливом форс-мажорних обставин, не може посылатися на них, якщо своєчасно не повідомить про їх настання, крім випадків коли такі обставини перешкоджали відправленню такого повідомлення.

9.6. Настання обставин, зазначених у пункті 9.3. цього Договору, за умови належного повідомлення Замовника у порядку визначеному в пункті 9.4. цього Договору, продовжує термін виконання зобов'язань за Договором на період дії обставин, що наступили, та не зобов'язує Сторону, яка потерпіла від обставин, відшкодувати збитки.

9.7. У випадку настання обставин, зазначених у пункті 9.3. цього Договору, дія Договору може бути призупинена в повному чи частковому обсязі на термін дії відповідних обставин.

9.8. Якщо обставини, передбачені в пункті 9.3. цього Договору, продовжуються протягом 6 (шести) місяців, кожна зі Сторін вправі розірвати Договір, шляхом направлення письмового повідомлення за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до очікуваної дати дострокового розірвання цього Договору.

10. УМОВИ ЗМІНИ, ДОПОВНЕННЯ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

10.1. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання представниками обох Сторін і діє до 31 грудня 2023 року, але у будь-якому випадку до моменту повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

10.2. Після підписання Договору всі попередні переговори щодо предмету Договору, тобто: листування, попередні угоди, протоколи про наміри по питаннях, що стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

10.3. Цей Договір може бути змінений, доповнений або розірваний за взаємною угодою Сторін. Всі зміни і доповнення до цього Договору укладаються у письмовій формі і оформляються відповідними Додатковими угодами, які є невід'ємною частиною цього Договору. Умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 травня 2023 року № 471).

10.4. Дія цього Договору припиняється у випадках:


Замовник


Виконавець

- 10.4.1. достроково за згодою Сторін або за рішенням суду;
 10.4.2. банкрутства (ліквідації) однієї із Сторін, за відсутності правонаступників;
 10.4.3. в інших підставах, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.
 10.5. При достроковому припиненні дії цього Договору Виконавець повертає Замовникові всі матеріали і документацію, а також виконані проектні документи і отримані вихідні дані для корегування кошторисної частини проектної документації.
 10.6. Реорганізація однієї із Сторін не є підставою для зміни умов цього Договору або припинення його дії. При реорганізації однієї із Сторін правонаступник цієї Сторони переймає на себе всі обов'язки, передбачені умовами цього Договору.

11. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 11.1. У разі виникнення розбіжностей або спорів Сторони зобов'язуються вживати всіх заходів до мирного врегулювання конфліктів, у тому числі шляхом переговорів, мирових угод та ін.
 11.2. При неможливості такого врегулювання, спір вирішується в судовому порядку згідно із встановленою підвідомчістю та підсудністю спору, що виник, у встановленому законом порядку.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

- 12.1. Невід'ємними частинами Договору є:
 12.1.1. Додаток № 1 – Протокол погодження договірної ціни;
 12.1.2. Додаток № 2 – Календарний графік виконання проектних робіт;
 12.1.3. Додаток № 3 – Склад проектної документації, що корегується за Договором.

13. ЮРИДИЧНІ І БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

Головне управління
Пенсійного фонду України в м. Києві

Адреса юридична:
04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 16
Адреса фактична:
04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 16
ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 42098368
банківські реквізити:
р/р UA283226690000025606307208000
в філії ТББВ № 10026/0159
Головного управління по м. Києву
та Київській області АТ «Ощадбанк»
Телефон (044) 486-30-17
E-mail: kiev_gu@kv.pfu.gov.ua

Виконавець

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«НВП «СИСТЕМИ ЗАХИСТУ»

Адреса юридична:
03148, м. Київ, вул. Пшенична, будинок, 8
Адреса фактична:
03148, м. Київ, вул. Пшенична, будинок, 8
ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 42945066
банківські реквізити
IBAN: UA853052990000026002016801625
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
Платник єдиного податку

Начальник

Лариса ДЗЯДЕВИЧ

Директор

Дар'я ДОВЖЕНКО

Замовник

Виконавець

Додаток № 1
до Договору № 74
на корегування кошторисної частини проекту
від « 13 » липня 2023 року

Протокол погодження договірної ціни
на корегування кошторисної частини проекту по об'єкту: «Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Микільсько-Слобідська, 4»

Ми, що нижче підписалися, від **Замовника**, начальник Дзядевич Лариса Вікторівна, яка діє на підставі Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України від 22.12.2014 № 28-2, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.01.2015 за № 40/26485 (у редакції постанови правління Пенсійного фонду України від 21.12.2022 № 28-2 «Про затвердження Змін до положень про територіальні органи Пенсійного фонду України», зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 20.01.2023 за № 124/39180), наказу Пенсійного фонду України від 11.06.2021 № 132-О та наказу Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві від 14.06.2021 № 519-О, та від **Виконавця**, директор Довженко Дар'я Сергіївна, яка діє на підставі Статуту, засвідчуємо, що Сторонами досягнуто згоди про розмір договірної ціни на корегування кошторисної частини проекту за Договором № 74 від « 13 » липня 2023 року у розмірі: 30 000 грн. 00 коп. (Тридцять тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між **ЗАМОВНИКОМ** і **ВИКОНАВЦЕМ**.

Замовник

Головне управління
Пенсійного фонду України в м. Києві



Начальник

Лариса ДЗЯДЕВИЧ

Виконавець

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «
НВП «СИСТЕМИ ЗАХИСТУ»

Директор

Дар'я ДОВЖЕНКО



Нач. управ. держ. зборг
Видрученко О.С.



Замовник

Виконавець

№ Етапів	Найменування робіт	Термін виконання
1	Корегування кошторисної частини проекту в обсязі визначеному в Додатку № 3 до Договору № <u>74</u> від « <u>13</u> » липня 2023 року	10 робочих днів після отримання Вихідних даних
2	Проходження експертизи відкорегованої кошторисної частини проекту Зняття зауважень експертизи	3 (три) робочі дні після отримання зауважень від експертної організації

Виконавець

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«НВП «СИСТЕМИ ЗАХИСТУ»**

Директор

Лариса ДЗЯДЕВИЧ

MIL

Дар'я ДОВЖЕНКО

Акт. пред. адм. пред.
Бонгарев П. С.

Дар'я ДО



 Виконавець

Додаток № 3
до Договору № 94
на корегування кошторисної частини проекту
від « 13 » липня 2023 року

ПЕРЕЛІК РОБІТ
що виконуються за даним Договором

1. Корегування розділу «Кошторисна документація» (відповідно до Настанови з визначення вартості будівництва)

Об'єктами щодо яких корегується коштрисна частина проекту є:

А) Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Микільсько-Слобідська, 4.

2. Проходження експертизи відкорегованої кошторисної частини проекту.

Замовник

Головне управління
Пенсійного фонду України в м. Києві

Начальник

Лариса ДЗЯДЕВИЧ

М.П.



Виконавець

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«НВП «СИСТЕМИ ЗАХИСТУ»

Директор

Дар'я ДОВЖЕНКО

М.П.



*Нач. управл. пенсій. фонду
Київської обл.
[Signature]*



Замовник

[Signature]

Виконавець