

м. Вінниця

Договір № 132зф

« 11 » листопада 2024 року

Комунальний заклад «Нечуйівська спеціальна школа» Вінницької обласної ради в особі директора Фіокетричної Тетяни Григорівни, у подальшому «ЗАМОВНИК» з однієї сторони, і Мале приватне підприємство виробничо-комерційна фірма «АГРОСОФТ», в особі директора Лебеди Юрія Петровича, у подальшому «ВИКОНАВЕЦЬ», діючи на підставі статуту, з іншої сторони, склали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надати послуги по дистанційному сервісному обслуговуванню програмного забезпечення (надалі **ПЗ**), що дозволяє ЗАМОВНИКУ користуватися програмним продуктом, без права передачі самого програмного продукту, на який майнові та авторські права не передаються ЗАМОВНИКУ, а залишаються у Розробника (без відчуження авторського права), у складі задач: **АС-Зарплата, АС-Кошторис** код ДК 021:2015: 72 264100-0

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ВИКОНАВЦЯ

- 2.1 Предметом сервісного обслуговування **ПЗ** виробництва МПП ВКФ «АгроСофт» є підтримання працездатності усіх його компонентів, а саме:
- 2.1.1 Модифікація (доопрацювання) програмного модуля з метою забезпечення його відповідності актуальному законодавству України, з подальшим обов'язковим інформуванням про це ЗАМОВНИКА.
 - 2.1.2 Консультація телефоном з будь-яких питань відносно ПЗ виробництва МПП ВКФ «АгроСофт».
 - 2.1.3 Перевірка та відновлення пошкоджених робочих баз даних Замовника згідно відповідних звернень, за умови технічної можливості.
 - 2.1.4 Надання методичних матеріалів, що стосуються роботи з ПЗ, якщо такі є в наявності
- 2.2 **Не є** предметом сервісного обслуговування наступне:
- 2.2.1 Вирішення питань протягом виконання замовлення, не пов'язаних з зареєстрованою заявкою на обслуговування.
 - 2.2.2 Надання консультативних послуг щодо методології, трактування, застосування, а також змін законодавчих нормативів бухгалтерського обліку.
 - 2.2.3 Замовлення, що стосуються встановлення ПЗ інших розробників, перевірки його працездатності, консультації по його використанню тощо.
 - 2.2.4 Інші послуги, не передбачені даним Договором (обслуговування комп'ютерної техніки, монтаж та обслуговування локальних мереж, додаткові інформаційні послуги, створення резервних копій, контроль логічності відкритих налаштувань тощо), якщо це не передбачено додатковими угодами.
 - 2.2.5 Аудит отриманих Замовником результатів від використання ПЗ виробництва МПП ВКФ «АгроСофт».
 - 2.2.6 Внесення будь яких змін в дані Замовника (коригування відкритих довідників, параметрів екранних форм тощо).
- 2.3 Виконання замовлень на сервісне обслуговування здійснюється у такому порядку:
- 2.3.1 Усі замовлення на сервісне обслуговування реєструються у загальній базі даних відділу обслуговування клієнтів по факту звернення телефоном, Internet зв'язком, поштою чи особисто протягом дня звернення
 - 2.3.2 Реєстрація та виконання замовлень ведуться згідно встановленого внутрішнього розпорядку та робочого графіку МПП ВКФ «АгроСофт».
 - 2.3.3 Строки виконання замовлень, не пов'язаних з модифікацією програмного забезпечення, можуть бути перенесені в зв'язку з завантаженістю усього обслуговуючого персоналу або інших поважних причин не більше, ніж на 2 дні після дня реєстрації замовлення з обов'язковим повідомленням про це Замовника.
 - 2.3.4 Термін виконання робіт з відновлення пошкоджених баз даних та модифікації функціональності ПЗ (за умови технічної можливості) залежить від їх об'єму та типу.
 - 2.3.5 ВИКОНАВЕЦЬ має право відмовити у виконанні замовлення (з обґрунтуванням) в разі виявлення незалежних від нього перешкод або невідповідності предмету замовлення даному Договору та іншим існуючим угодам між ЗАМОВНИКОМ та ВИКОНАВЦЕМ.

3. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ЗАМОВНИКА

- 3.1 Забезпечити наступні технічні умови використання програмного забезпечення:
- 3.1.1 ПК з встановленим ПЗ відповідає мінімальним технічним та програмним потребам для роботи вказаного програмного забезпечення
 - 3.1.2 Робоче місце користувача ПЗ забезпечене Internet зв'язком, та доступом до серверу Замовника.
- 3.2 Повідомляти про повний обсяг замовлених робіт при поданні заявки на замовлення.
- 3.3 Завчасно повідомляти ВИКОНАВЦЯ про дострокове самостійне вирішення питання замовлення або про перенесення строків виконання замовлення.
- 3.4 Призначити користувачами ПЗ осіб, що мають відповідну професійну кваліфікацію та навички використання ПК і мережі Internet.
- 3.5 Створити і підтримувати порядок доступу користувачів ПЗ до робочих баз даних згідно до шаблону, наданого Виконавцем.
- 3.6 Забезпечити належне збереження поточних та архівних копій баз даних протягом всього періоду користування згідно регламенту узгодженого сторонами.
- 3.7 Призначити відповідальних за подання замовлень та контроль їх виконання осіб.
- 3.8 ЗАМОВНИК гарантує виконання ліцензійних умов використання наданого ПЗ.

4. ЗАГАЛЬНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

- 4.1 Терміновість виконання замовлення визначається за домовленістю обох сторін.
- 4.2 Пріоритет у визначенні методу виконання замовлення має ВИКОНАВЕЦЬ.
- 4.3 У разі виникнення необхідності доопрацювання програм за ініціативою ЗАМОВНИКА з причин не пов'язаних зі зміною законодавства між сторонами має бути складено додаткову угоду.

4.4 ВИКОНАВЕЦЬ гарантує нерозповсюдження та невикористання конфіденційної інформації, що міститься в наданих ЗАМОВНИКОМ базах даних з будь-якою іншою метою, крім виконання замовлень, а також зобов'язується дотримуватись вимог Закону України "Про захист персональних даних" № 2297-VI від 01.06.2010 року під час обробки персональних даних фізичних осіб.

5. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 5.1 Загальна сума по договору складатиме **22800.00** (Двадцять дві тисячі вісімсот) грн.00 коп. Без ПДВ.
5.2 Оплата робіт по обслуговуванню проводиться щомісячно ЗАМОВНИКОМ шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок ВИКОНАВЦЯ згідно актів виконаних робіт.
5.3 Зміна вартості послуг можлива пропорційно росту мінімальної заробітної плати, з обов'язковим повідомленням ЗАМОВНИКА в місячний термін.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1 За невиконання або неналежає виконання обов'язків за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.
6.2 У разі, якщо **сума заборгованості** ЗАМОВНИКА перевищує розмір двомісячної вартості робіт за цим Договором, ВИКОНАВЕЦЬ залишає за собою право на власний розсуд обмежувати обсяг сервісного обслуговування, визначеного п. 2.1 цим Договором, без зменшення його поточної вартості до повного погашення виниклої заборгованості.
6.3 У разі необхідності зупинити дію даного Договору з ініціативи ЗАМОВНИКА, він повинен попередити ВИКОНАВЦЯ у письмовій формі не пізніше, як за місяць до припинення робіт.
6.4 Жодна зі Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за повне або часткове невиконання пунктів даного Положення, якщо це невиконання є наслідком дії форс-мажорних обставин (непередбачені зміни законодавства, відсутність або несвоєчасне опублікування нормативних актів чи інструктивних матеріалів).
6.5 ПЗ розповсюджується за принципом "**Як є**", без будь-якої певної гарантії або гарантії, що мається на увазі. Розробник або розповсюджувачі його ПЗ не несе жодної відповідальності за жодні збитки, прямі чи непрямі (включаючи, без обмежень, шкоду, або будь-які інші фінансові втрати), що виникають через використання або неможливість використання ПЗ, навіть якщо Розробника було сповіщено про можливість таких збитків.

7. ЗМІНА УМОВ ДАНОГО ДОГОВОРУ

- 7.1 Усі додатки та зміни до даного Договору дійсні лише у письмовій формі у вигляді доповнень, за взаємною згодою сторін з обов'язковим складанням письмового документу.
7.2 Жодна із сторін не має права передавати свої права за даним договором третій стороні без письмової згоди іншої сторони.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 8.1 Сторони вживатимуть усіх можливих заходів для вирішення шляхом переговорів спірних питань, що виникатимуть у ході виконання цього Договору.
8.2 Якщо не вдається досягти взаємоприйнятних рішень шляхом переговорів, суперечки між Сторонами вирішуються шляхом направлення претензії. Сторона, яка отримала претензію, зобов'язана розглянути її в місячний строк і задовольнити обґрунтовані вимоги іншої Сторони. За результатами врегулювання суперечок в претензійному порядку Сторони узгоджують подальше виконання робіт.
8.3 Всі інші спори між Сторонами вирішуються господарським судом відповідно до законодавства України.

9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 9.1 Даний Договір укладено українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.
9.2 Сторони підтверджують, що ознайомлені зі змістом п. 1 ст. 9 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 р. № 996-XIV.
9.3 Згідно з п. 4 ст. 631 Цивільного Кодексу України закінчення строку договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії договору.
9.4 На час щорічного або з інших причин перезаключення договору на обслуговування, сервісне обслуговування може надаватися в повному обсязі лише за домовленістю обох сторін.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

- 10.1 Договір вступає в силу з моменту його підписання і діє по 31 грудня **2024** року.
10.2 Згідно з п. 3 ст. 631 Цивільного Кодексу України сторони можуть встановити, що умови Договору застосовуються до відносин між ними ще до укладання останнього.

11. АДРЕСИ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

МПП ВКФ «АгроСофт»

ЄДРПОУ **20111463**

Р/р UA163510050000026005607980000

в АТ«УкрСиббанк» Єдиний податок III група (5%)

свідоцтво № 0228005017 від 19.01.2012

21027, м. Вінниця, вул. 600-річчя, 25/26

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Директор _____ Ю. П. Лебеда

« 12 » _____ 2024 року



Комунальний заклад «Нечуївська спеціальна школа» Вінницької обласної ради

ЄДРПОУ **26012058**

Р/р UA 4481012034425001400014054

В ДРЕУ м. Нечуїв

24511, с. Нечуївка, вул. Шкільна, 7

«ЗАМОВНИК»

Керівник _____ І.І. Бірюк

_____ 2024 року

