**ОГОЛОШЕННЯ**

### про проведення спрощеної закупівлі

**1. Найменування державного замовника, його код ЄДРПОУ, юридична та фактична адреса, електронна адреса:** військова частина А3723, (с. Лютіж), ідентифікаційний код 22999932.

**2. Найменування предмета закупівлі, код відповідно до державного класифікатора, що діє на день проведення закупівлі:**Блоки із яловичини знежиловані першого сорту заморожені та блоки із свинини знежиловані нежирні заморожені, код ДК 021:2015 (15110000-2 «М’ясо»).

**3. Технічні, якісні та інші вимоги до предмета закупівлі:** у відповідності до Додатку № 3 Оголошення.

**4. Кількість товару та місце його поставки, місце, в якому мають бути виконанні роботи чи надані послуги, їх обсяг, строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг:**

Блоки із яловичини знежиловані першого сорту заморожені –6 000 кг;

Блоки із свинини знежиловані нежирні заморожені - 6 000 кг.

**5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг**:з моменту підписання договору, партіями до 25.12.2024 року за письмовою заявкою Замовника, направленою Учаснику електронною поштою.

**6. Очікувана вартість предмета закупівлі із зазначенням інформації про включення   
до очікуваної вартості податку на додану вартість:** 1 693 640 (один мільйон шістсот дев’яносто три тисячі шістсот сорок) грн. 00 коп. з ПДВ.

**7. Розмір, строк, вид та умови повернення чи неповернення забезпечення пропозиції  
(у разі якщо державний замовник вимагає його надання):** не вимагається.

**8. Розмір, строк, вид та умови надання, умови повернення чи неповернення забезпечення виконання договору про закупівлю (у разі якщо державний замовник вимагає його надання):**не вимагається.

**9. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону  
у відсотках або грошових одиницях (не менше 1 відсотка очікуваної вартості товару, роботи, послуги) та формула, що буде застосовуватися при проведенні електронного аукціону для визначення показників інших критеріїв оцінки (у разі їх обрання державним замовником):**

1 відсоток очікуваної вартості товару.

**10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозиції із зазначенням питомої ваги критеріїв:** єдиним критерієм оцінки пропозиції є – ціна.

**11.** **Представники державного замовника, уповноважені здійснювати зв’язок   
з учасниками спрощеної закупівлі:** З питань отримання інформації щодо предмета закупівлі, якісних та кількісних характеристик звертатися до Бундюка Миколи Валерійовича, тел. 0972258144.

**12. Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження.**

Учасник повинен надати в електронному вигляді (сканованому в форматі pdf або аналогу) в складі своєї пропозиції наступні документи:

12.1. Цінова пропозиція (Додаток 1 до Оголошення)–Форма “Цінова пропозиція” повинна бути підписана керівником або уповноваженою особою учасника та надана на фірмовому бланку учасника (у разі наявності).

12.2. Інформаційна довідка, яка повинна містити відомості про підприємство: реквізити (адреса – юридична та фактична, телефони, телекси, телефакси, всі банківські реквізити), керівництво, форма власності та юридичний статус (Додаток 2 до Оголошення).

12.3. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та документи, які підтверджують відповідність запропонованого товару вимогам замовника (Додаток 3 до Оголошення).

12.4. Погоджений проєкт договору про закупівлю (Додаток 4 до Оголошення).

12.5. Копія статуту (для юридичних осіб).

12.6. Копія свідоцтва про державну реєстрацію (для юридичних осіб та фізичної особи-підприємця) та/або витяг (виписка, відомість) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

12.7. Копія паспорту та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб-підприємців).

12.8. Копія документа, що підтверджує повноваження особи на укладення договору та підписання документів, які передбачені вимогами замовника від імені учасника під час проведення процедури закупівлі (наказ про призначення особи на посаду керівника, та/або протокол та/або витяг з протоколу загальних зборів, та/або довіреність, та/або доручення тощо) (для юридичних осіб).

12.9. Копія документа про реєстрацію платника податку (податку на додану вартість, єдиного податку тощо), за наявності такої реєстрації.

12.10. На підтвердження інформації надаються: сканована копія договору із додатками   
(за наявності у договорі додатків) та копії документів, що підтверджують факт повного виконання аналогічних договорів, зазначених у довідці, зокрема копії підписаних сторонами актів приймання-передачі або видаткових накладних. Документи, повинні містити (найменування сторін, номер  
та дату договору, суму (вартість) товару, а також підписи та/або печатки сторін, якщо не визначено конфіденційною інформацією) договору, на виконання якого такі документи складені.

Якщо документи, які вимагаються замовником відповідно до вимог цього Оголошення,  
у складі пропозиції не передбачені чинним законодавством України (або законодавством іншої країни, в якій зареєстрований учасник – нерезидент) для учасника, то вони не подаються останніми, але замість них подається письмове пояснення (з посиланням на відповідні норми законодавства) про причини неподання документів у складі пропозиції.

**13. Для підтвердження відповідності пропозиції технічним, якісним, кількісним  
та іншим вимогам замовника учасник у складі пропозицій повинен надати:**

13.1. Скан-копія Декларації виробника та Сертифікату якості, або Посвідчення про якість, яка повинна містити всю необхідну інформацію щодо відповідності Товару або його партії визначеним вимогам. Дата видачі документа повинна бути **не раніше жовтня 2023 року**.

13.2. Скан-копію Протоколу випробувань та/або Експертний висновок щодо оцінки відповідності запропонованого Учасником товару вимогам нормативних документів за основними показниками ГСТУ 46.019:2002, який є документальним доказом дійсності наданої Декларації виробника або Сертифікату якост чи Посвідчення про якість, виданого **не раніше  
жовтня 2023 року.**

13.3. Документи, що підтверджують впровадження, застосування та постійну дію на підприємстві Виробника (Постачальника) процедур, заснованих на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках (наприклад сертифікат на систему управління безпечністю харчових продуктів, який відповідає вимогам ДСТУ ISO22000:2007 (ISO22000:2005) або сертифікат ДСТУ ISO22000:2019 (ISO22000:2018, IDT) системи управління безпечністю харчових продуктів. Вимоги до будь-якої організації в харчовому ланцюзі).

13.4. Складений у довільній формі гарантійний лист щодо постачання товару, який є предметом закупівлі, в обсягах та у строки, які визначені Замовником, та виконання вимог Замовника щодо предмета закупівлі.

**14. Відхилення пропозиції Учасника.**

Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

3) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через не укладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

Замовник відхиляє пропозицію, якщо наявні наступні підстави у учасника закупівлі, а саме:

1) замовник має незаперечні докази того, що учасник закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця закупівлі;

2) відомості про юридичну особу, яка є учасником закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;

3) службову (посадову) особу учасника закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;

4) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;

5) фізична особа, яка є учасником закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

6) службова (посадова) особа учасника закупівлі, яка підписала пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

7) учасник закупівлі є пов’язаною особою з іншими учасниками закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;

8) учасник закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;

9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);

10) юридична особа, яка є учасником закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);

11) учасник закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";

12) службова (посадова) особа учасника закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;

13) учасник закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.

Також, замовник приймає рішення про відхилення пропозиції учасника у разі, якщо такийучасник зазначив у пропозиції недостовірну інформацію, яку замовником виявлено після розкриття пропозицій, що є суттєвою при визначенні результатів спрощеної закупівлі.

**15. Відміна спрощеної закупівлі.**

Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**16. Укладення договору про закупівлю з учасником.**

Учаснику пропонується проєкт договору, з метою досягнення згоди щодо істотних умов договору (Додаток 4 до Оголошення). Договір про закупівлю укладається відповідно до Господарського та Цивільного кодексів України з урахуванням норм постанови Кабінету Міністрів України від 11.11.2022 № 1275 “Деякі питання здійснення оборонних закупівель на період дії правового режиму воєнного стану” (зі змінами).

Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

Додатки: 1.Форма «Цінова пропозиція» на 1 арк.

2. Відомості про учасника на 1 арк.

3. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні

характеристики предмета закупівлі на 1 арк.

4. Проєкт договору про закупівлю товарів в умовах воєнного стануна 7 арк.

**Додаток 1 до Оголошення**

**ФОРМА: «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ»1**

*(подається Учасником на фірмовому бланку)*

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію на закупівлю за предметом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з технічними та іншими вимогами Замовника.

Вивчивши інформацію в Оголошенні та технічні вимоги (далі ТВ), на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у комерційній частині цієї пропозиції на суму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (з ПДВ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва предмету закупівлі3 | Одиниці виміру | Кількість | Ціна за одиницю з урахуванням всіх необхідних податків, зборів та інших платежів, включаючи  доставку, грн. | Загальна вартість з урахуванням всіх необхідних податків, зборів та інших платежів, включаючи доставку, грн. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Загальна вартість товару без ПДВ2: | | | | |  |
| крім того ПДВ2: | | | | |  |
| **Загальна вартість пропозиції ПДВ2**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (цифрами та прописом) | | | | | |

1. Розмір сплати податку (податок на додану вартість або єдиний податок) у відсотках: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Ми погоджуємося з умовами проєкту Договору, який викладений у додатку 4 до Оголошення та з тим, що істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами, у повному обсязі, крім випадків, визначених абз. 2 п. 8 постанови Кабінету Міністрів України від 11.11.2022 № 1275 “Деякі питання здійснення оборонних закупівель на період дії правового режиму воєнного стану” (зі змінами).

3. Ми зобов’язуємося підписати Договір із замовником не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

Умови та порядок розрахунків: Оплата Замовником Товару, зазначеного в пункті 1.1 Договору, проводиться безготівковим платежем протягом 15 (п’ятнадцяти) календарних днів з дня підписання Сторонами акту приймання-передачі Товару, на підставі рахунку на оплату Товару та підписаної Сторонами видаткової накладної.

**Форма “ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ” оформлюється та подається учасниками закупівлі за встановленою замовником формою. Учасник не повинен відступати від даної форми.**

**2 ПДВ нараховується у випадках, передбачених законодавством України.**

**3 Назва предмету закупівлі повинна містити конкретну назву предмета закупівлі, торгову марку, модель, вид та інше. Якщо**

***Посада, прізвище, ініціали,***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(підпис) (дата)***

***підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою***

**Додаток 2 до Оголошення**

**ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА**

1. Повне та скорочене найменування учасника:
2. Юридична адреса:
3. Поштова адреса:
4. Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник:
5. Форма власності та юридичний статус:
6. Дані про осіб, які мають право на укладання договору1:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Особи, які мають право на укладання договору | Прізвище, ім’я,  по батькові | Контактний номер телефону (телефаксу) | Е-mail |
| *1* | 2 | 3 | 4 |
| *1. Посадова особа, яка має право на укладення договору (зазначити посаду і на підставі якого документа підтверджується правомочність на укладання договору):* |  |  |  |
| *2. Інші уповноважені особи (зазначити посаду, у разі якщо це співробітник учасника, і на підставі якого документа підтверджується правомочність на укладання договору)*  *[заповнюється у разі, якщо крім керівника договір має право підписувати інша особа]:* |  |  |  |

|  |
| --- |
| (*Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи учасника, завірені печаткою (у разі наявності))* |

*М.П.*

“\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ року

**1 Учасник надає інформацію про посадових осіб, які відносяться до керівного складу, а також інших уповноважених осіб (у разі наявності), які мають право на укладання договору про закупівлю з доданням сканованих підтверджуючих документів (документів, що підтверджують правомочність на укладання договору про закупівлю).**

**У разі наявності обмежень щодо укладання директором (іншою уповноваженою особою) підприємства договору, наявності вимоги щодо затвердження договору, коли сума договору перевищує суму визначену статутом, необхідно надати сканований дозвіл (або інший документ) засновників (або інших осіб), відповідно до положень статуту підприємства.**

**Додаток 3 до Оголошення**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

|  |  |
| --- | --- |
| **Блоки із яловичини знежиловані першого сорту заморожені**, код ДК (15110000-2 «М’ясо») | |
| Кількість | 6000 кг |
| Якісні характеристики | Блоки із яловичини знежиловані першого сорту заморожені повинні відповідати ГСТУ 46.019:2002.  Блоки повинні бути доброякісними (свіжими, без запаху зіпсованості) і відповідати вимогам:  виготовлені з великих кусків, масою від 500 до 3000 грам;  зовнішній вигляд, запах та колір притаманні даному виду сировини, укладання сировини в блоки щільне, форма та розміри блоків для типів ІІ, ІІІ, IV зазначені в ГСТУ 46.019:2002. Температура в товщі блоку - не вище мінус 8 C.  В кожному блоці із знежилованого м’яса повинна бути сировина одного сорту та виду, не допускається попадання води та сторонніх предметів у м’ясо.  Для виробництва блоків використовувати яловичину знежиловану першого сорту – м’язова тканина з вмістом видимої сполучної та жирової тканин не більше 6 %. Не допускається м'ясо бугаїв та розморожене. |
| Технічні характеристики та вимоги | Технічні характеристики предмету закупівлі, що закуповується, повинні відповідати Закону України від 23.12.1997 року № 771/97-ВР “Про основні принципи та вимоги до безпечності та якісті харчових продуктів” (зі змінами), технічним умовам та стандартам, передбаченим законодавством України.  Перед заморожуванням знежиловане м'ясо, яке передбачене для виробництва блоків, повинно бути запакованим в пакети або обгортки з плівки поліетиленової, полівінілхлоридної пакувальної, поліпропіленової пакувальної, матеріалу пакувального етикеткового або плівкового багатошарового згідно, пакети з полімерних і плівкових матеріалів, мішки з комбінованого матеріалу, ящики полімерні багатообертові або в інші види пакувальних матеріалів згідно з визначеними ГОСТ (ТУ), що дозволені Міністерством охорони здоров'я України для контакту з харчовими продуктами.  Блоки повинні бути запаковані відповідно до встановлених ГОСТ (ТУ) в ящики з гофрованого картону, мішки паперові, мішки з поліпропіленових ниток, мішки з комбінованого матеріалу, ізотермічні ящики з гофрованого картону або в інші види тари вітчизняного та імпортного виробництва, що дозволені Міністерством охорони здоров'я України для контакту з харчовими продуктами.  Ящики та мішки повинні бути чистими, сухими, без стороннього запаху.  Маса брутто однієї пакувальної одиниці повинна бути не більше 25 кг.  Кожну пакувальну одиницю маркують фарбою, яка не змивається і не має запаху, за допомогою трафарету, штампу, наклеювання етикетки або вкладання під упаковку етикетки (в обгортці з полімерної плівки) із зазначенням:  - найменування та адреси підприємства-виробника і товарного знаку;  - найменування, виду та сорту продукції;  - дати заморожування;  - терміну та умов зберігання;  -інформаційних даних про харчову та енергетичну цінність (згідно додатку Б цього ГСТУ);  - позначення цього стандарту.  Маркування, що характеризує продукцію, наносять на один з торцевих боків транспортної тари фарбою, яка не змивається і не має запаху за допомогою трафарету, штампу або наклеювання етикетки з етикеткового паперу за встановленим ГОСТ, виповненого друкарським способом із зазначенням реквізитів, наведених вище. Таку саму етикетку укладають в тару.  Допускається, за згодою із Замовником, відвантаження блоків без транспортного маркування.  Терміни зберігання блоків повинні відповідати вимогам, наведеним у таблиці 4 цього ГСТУ.  Кожна партія повинна супроводжуватись документами (накладними, документами, які засвідчують якість та безпеку – сертифікат якості/декларацію виробника та експертним висновком).  Вивіз товару зі складу Постачальника здійснюється транспортом, силами, засобами та за рахунок Постачальника. Постачання повинно здійснюватися спеціальним автотранспортом.  Без наявності супровідних документів щодо якості та безпеки, а також маркування, передбаченого чинним законодавством, продукція не приймається. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Блоки із свинини знежиловані нежирні заморожені**, код ДК (15110000-2 «М’ясо») | |
| Кількість | 6000 кг |
| Якісні характеристики | Блоки із свинини знежиловані нежирні заморожені повинні відповідати ГСТУ 46.019:2002  Блоки повинні бути доброякісними (свіжими, без запаху зіпсованості) і відповідати вимогам:виготовлені з великих кусків, масою від 500 до 3000 грам;  зовнішній вигляд, запах та колір притаманні даному виду сировини, укладання сировини в блоки щільне, форма та розміри блоків для типів ІІ, ІІІ, IV зазначені в ГСТУ 46.019:2002. Температура в товщі блоку - не вище мінус 5 C.  В кожному блоці із знежилованого м’яса повинна бути сировина одного сорту та виду, не допускається попадання води та сторонніх предметів у м’ясо.  Для виробництва блоків використовувати свинину знежиловану нежирну - м'язова тканина з вмістом видимої жирової тканини не більше 10 % |
| Технічні характеристики та вимоги | Технічні характеристики предмету закупівлі, що закуповується, повинні відповідати Закону України від 23.12.1997 року № 771/97-ВР “Про основні принципи та вимоги до безпечності та якісті харчових продуктів” (зі змінами), технічним умовам та стандартам, передбаченим законодавством України.  Перед заморожуванням знежиловане м'ясо, яке передбачене для виробництва блоків, повинно бути запакованим в пакети або обгортки з плівки поліетиленової, полівінілхлоридної пакувальної, поліпропіленової пакувальної, матеріалу пакувального етикеткового або плівкового багатошарового згідно, пакети з полімерних і плівкових матеріалів, мішки з комбінованого матеріалу, ящики полімерні багатообертові або в інші види пакувальних матеріалів згідно з визначеними ГОСТ (ТУ), що дозволені Міністерством охорони здоров'я України для контакту з харчовими продуктами.  Блоки повинні бути запаковані відповідно до встановлених ГОСТ (ТУ) в ящики з гофрованого картону, мішки паперові, мішки з поліпропіленових ниток, мішки з комбінованого матеріалу, ізотермічні ящики з гофрованого картону або в інші види тари вітчизняного та імпортного виробництва, що дозволені Міністерством охорони здоров'я України для контакту з харчовими продуктами.  Ящики та мішки повинні бути чистими, сухими, без стороннього запаху.  Маса брутто однієї пакувальної одиниці повинна бути не більше 25 кг.  Кожну пакувальну одиницю маркують фарбою, яка не змивається і не має запаху, за допомогою трафарету, штампу, наклеювання етикетки або вкладання під упаковку етикетки (в обгортці з полімерної плівки) із зазначенням:  - найменування та адреси підприємства-виробника і товарного знаку;  - найменування, виду та сорту продукції;  - дати заморожування;  - терміну та умов зберігання;  - інформаційних даних про харчову та енергетичну цінність  (згідно додатку Б цього ГСТУ);  - позначення цього стандарту.  Маркування, що характеризує продукцію, наносять на один з торцевих боків транспортної тари фарбою, яка не змивається і не має запаху за допомогою трафарету, штампу або наклеювання етикетки з етикеткового паперу за встановленим ГОСТ, виповненого друкарським способом із зазначенням реквізитів, наведених вище. Таку саму етикетку укладають в тару.  Допускається, за згодою із Замовником, відвантаження блоків без транспортного маркування.  Терміни зберігання блоків повинні відповідати вимогам, наведеним у таблиці 4 цього ГСТУ.  Кожна партія повинна супроводжуватись документами (накладними, документами, які засвідчують якість та безпеку – сертифікат якості/декларацію виробника та експертним висновком).  Вивіз товару зі складу Постачальника здійснюється транспортом, силами, засобами та за рахунок Постачальника. Постачання повинно здійснюватися спеціальним автотранспортом.  Без наявності супровідних документів щодо якості та безпеки, а також маркування, передбаченого чинним законодавством, продукція не приймається. |