

ДОГОВІР № 4-М
про надання послуг

м. Славутич

« 16 » січня 2024 року

Відділ молоді та спорту виконавчого комітету Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області (надалі - **Замовник**), в особі начальника відділу Єрастової Уляни Володимирівни, що діє на підставі Положення про відділ, затвердженого рішенням Славутицької міської ради від 20.04.2023 року № 815-18-VIII, не є платником податку на прибуток, з однієї сторони, та **Комунальне некомерційне підприємство «Славутицька міська лікарня» Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області**, в особі генерального директора Ловигіна Георгія Олександровича, що діє на підставі Статуту, (далі – **Виконавець**), не є платником податку на прибуток, з другої сторони, разом - Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. В рамках реалізації міської Програми «Захисник Батьківщини» на 2024 рік, затвердженої рішенням Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області від 22.12.2023 № 1019-24-VIII, Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги з проведення медичних оглядів юнаків 2007 року народження (код національного класифікатора України ДК 021:2015: 85110000-3 — Послуги лікувальних закладів та супутні послуги) (далі – **Послуги**), а Замовник зобов'язується прийняти Послуги та здійснити їх оплату на умовах цього Договору, за цінами, визначеними в Додатку 1.
- 1.2. Обсяг закупівлі становить медичний огляд юнаків (95 осіб) 2007 року народження.
- 1.3. Закупівля послуг здійснюється в межах обсягів кошторисних призначень та відповідних асигнувань на 2024 рік.
- 1.4. Місце надання Послуг: 07101, Київська обл., Вишгородський р-н, м. Славутич, вул. Збройних Сил України, б. 7.

2. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Загальна ціна Послуг по Договору складає 76 190 (сімдесят шість тисяч сто дев'яносто) гривень 00 копійок, без ПДВ.
- 2.2. Ціна Послуг включає усі витрати Виконавця на оплату послуг визначених у Додатку 1.
- 2.3. За медичні послуги, що надаються Виконавцем на умовах цього Договору, Замовник здійснює оплату відповідно до наданих актів надання послуг протягом десяти робочих днів з моменту підписання актів надання послуг з обох сторін.
- 2.4. Приймання-передача медичних послуг здійснюється відповідно до акту надання послуг, за фактично надані медичні послуги Замовника із зазначенням прізвищ, чисельності і фактичної вартості послуг.
- 2.5. При одержанні акту надання послуг з проведення медичного огляду, підписаного Виконавцем, Замовник протягом 10 календарних днів надсилає Виконавцю узгоджений акт, або мотивовану відмову.
- 2.6. Замовник має право на відстрочку платежу у разі відсутності бюджетного фінансування. В такому випадку оплата здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів після надходження коштів на рахунок Замовника.

3. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

- 3.1. Якість медичних послуг має відповідати стандартам та нормативно-правовим актам, які діють на території України та регулюють порядок надання таких послуг.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язаний:

4.1.1. Здійснювати медичний огляд якісно, вчасно та в повному обсязі по мірі направлення юнаків 2007 року народження, які проходять приписку до призовної дільниці.

4.1.2. Надавати послуги згідно узгодженого графіка проходження медичного огляду.

4.1.3. Після надання медичних послуг з проведення медогляду надсилати Замовнику заключні акти в двох примірниках за результатами медогляду та акти надання послуг в трьох примірниках не пізніше 10 числа наступного місяця.

4.1.4. В разі зміни розцінок на медичні послуги Виконавець зобов'язаний письмово попередити Замовника не пізніше 10 робочих днів до їх зміни.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

4.2.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати Договір, повідомивши про це Замовника у строк 30 календарних днів, або призупинити надання послуг до повного погашення заборгованості.

4.2.3. Вчиняти усі дії передбачені законодавством для виконання умов договору.

4.3. Замовник зобов'язаний:

4.3.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані медичні послуги.

4.3.2. Заздалегідь надати перелік осіб, які підлягають медичному огляду Виконавцю для організації роботи.

4.3.3. В разі зміни осіб, які підлягають огляду, Замовник зобов'язаний протягом трьох робочих днів письмово повідомити Виконавця про ці зміни.

4.3.4. Забезпечити присутність осіб, які направлені на медичний огляд, згідно узгодженого графіка проходження медичного огляду.

4.3.5. В триденний термін з дня отримання нових розцінок Замовник повинен прийняти стосовно цього рішення та письмово повідомити про прийняте рішення Виконавця.

4.3.6. Повернути підписані два примірники актів надання послуг до 23 числа поточного місяця.

4.4. Замовник має право:

4.4.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 30 календарних днів.

4.4.2. Контролювати надані послуги у строки, встановлені цим Договором.

4.4.3. Змінювати обсяг медичних послуг та вартість цього Договору залежно від змін у переліку осіб, які підлягають медичному огляду. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом укладання додаткової угоди.

4.4.4. Вчиняти інші дії передбачені законодавством для здійснення контролю за виконанням умов договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

5.2. За порушення умов зобов'язання щодо якості та/або обсягів наданих послуг з вини Виконавця, останній виплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних та/або не наданих послуг.

5.3. За порушення строків виконання зобов'язання по Договору Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику пеню в розмірі 0,1 % вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.

5.4. За порушення Замовником строків оплати наданих послуг Замовник сплачує Виконавцеві пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня.

5.5. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за договором.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, військові дії на території м. Славутич тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджується сертифікатом Торгово-промислової палати України.

6.4. Строки виконання зобов'язань за цим Договором відкладаються відповідно часу дії обставин непереборної сили.

6.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше 30 (тридцяти) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

7. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

7.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим договором, Сторони не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.

7.2. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання послуг та іншими способами, що ставлять працівника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. При виникненні спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. Усі не врегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з даного Договору або у зв'язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами (їх повноважними представниками) та скріплення печатками Сторін. Строк дії цього Договору – до 31 грудня 2024 року. У частині оплати — до повного виконання сторонами узятих на себе зобов'язань за цим Договором.

9.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його невиконання чи неналежне виконання, яке мало місце під час дії цього Договору.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Договір про закупівлю укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України, з урахуванням положень статті 41 Закону, крім ч.3-5, 7, 8 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», та п.19 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» (далі – Особливостей), на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та

протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178.

10.2. Договір укладено на виконання розпорядження Вишгородської районної військової адміністрації Київської області від 22.09.2023 № 214 «Про організацію та проведення у Вишгородському районі приписки громадян України 2007 року народження до призовної дільниці у січні-березні 2024 року».

10.3. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей.

10.4. Усі зміни та доповнення до Договору вносяться шляхом підписання Сторонами Додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

10.5. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права чи обов'язки за даним Договором третій особі без письмової згоди на це іншої Сторони.

10.6. Сторони підтверджують, що вони добровільно уклали Договір, що кожна з них має необхідний і достатній обсяг дієздатності для його укладення, а особи, які його підписали, мають необхідний і достатній обсяг повноважень. Сторони вступають у правовідносини за Договором на основі рівності і підтверджують повну взаємну адміністративну, публічну, комерційну та будь-яку іншу незалежність. Кожна зі Сторін зобов'язується під час виконання своїх зобов'язань і реалізації своїх прав за Договором або у зв'язку з ним діяти у відповідність до загальноприйнятих принципів добросовісності, справедливості, розумності та чесної ділової практики.

10.7. Кожна Сторона надає іншій Стороні згоду на обробку своїх персональних даних у письмовій або електронній формі в обсязі, що містяться у договорі, рахунках, актах та інших документах, що стосується цього Договору, з метою забезпечення реалізації податкових, господарчих, правових відносин у сфері бухгалтерського обліку, аудиту, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої сторони та повідомлення про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначено ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються.

10.8. Договір складений (укладений/підписаний) при повному розумінні Сторонами його змісту та термінів, українською мовою, у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

10.9. Договір містить Додаток № 1 «Специфікація до предмета закупівлі», що є невід'ємною його частиною.

11. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

«ЗАМОВНИК»:

Відділ молоді та спорту виконавчого комітету Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області
КОД ЄДРПОУ 23571604
07101, Київська обл., Вишгородський район, м. Славутич, Центральна площа, буд. № 7
тел.факс: (04579) 3-00-11*199, *139
ел.адреса:sport@slav.gov.ua
р/р UA798201720344220020000037090
Банк: Держказначейська служба України, м. Київ

Начальник відділу

М.П.

У.В.Єрастова

«ВИКОНАВЕЦЬ»:

КНП «Славутицька міська лікарня» Славутицької міської ради
07101, Київська обл., Вишгородський р-н, м. Славутич,
вул. Збройних Сил України, б. 7
Код ЄДРПОУ 41736008
ІПН 417360010342
р/р UA203052990000026003016305636
Банк: АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
тел.: (04579) 2-27-24
e-mail: knp_slavutych_ml@ukr.net

Генеральний директор

КНП «Славутицька міська лікарня» СМР

Г.О. Ловигін



Додаток 1
до Договору № 4-М від 26.01.2024

Специфікація до предмета закупівлі

Найменування	Кількість осіб	Ціна без ПДВ, грн.	Вартість без ПДВ, грн.
Дослідження:			
ЗАК	95	130,00	12 350,00
ЗАС	95	53,00	5 035,00
ЕКГ	95	44,00	4 180,00
Флюорографія	95	53,00	5 035,00
Всього		280,00	26 600,00
Огляд:			
невропатолог	95	58,00	5 510,0
офтальмолог	95	67,00	6 365,0
отоларинголог	95	61,00	5 795,0
дерматовенеролог	95	51,00	4 845,0
хірург	95	57,00	5 415,0
терапевт	95	75,00	7 125,0
стоматолог	95	65,00	6 175,0
психіатр	95	88,00	8 360,0
Всього		522,00	49 590,00
Всього по кошторису без ПДВ:		802,00	76 190,00

Загальна ціна Послуг по Договору складає 76 190,00 (сімдесят шість тисяч сто дев'яносто) гривень 00 копійок, без ПДВ.

«ЗАМОВНИК»:

Відділ молоді та спорту виконавчого комітету Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області
КОД ЄДРПОУ 23571604
07101, Київська обл., Вишгородський райо
м. Славутич,
Центральна площа, буд. № 7
тел.факс: (04579) 3-00-11*199, *139
ел.адреса:sport@slav.gov.ua
р/р_UA798201720344220020000037090
Банк: Держказначейська служба України

м. Київ
Начальник відділу

М. П.

У.В.Єрасова

«ВИКОНАВЕЦЬ»:

КНП «Славутицька міська лікарня»
Славутицької міської ради
07101, Київська обл., Вишгородський р-н,
м. Славутич,
вул. Збройних Сил України, б. 7
Код ЄДРПОУ 41736008
ПІН 417360010342
р/р UA203052990000026003016305636
Банк: АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
Тел.: (04579) 2-27-24
e-mail: knp_slavutych_ml@ukr.net

Генеральний директор
КНП «Славутицька міська лікарня»

СМР

М. П.

Г.О. Ловигін