

" 08 " 02 2023 р.

м. Запоріжжя

ВИКОНАВЕЦЬ: Управління поліції охорони в Запорізькій області в особі начальника Вознесенівського РВ УПО Запорізької області підполковника поліції Дмитрієнко Ігоря Миколайовича, який діє на підставі Довіреності, з одної сторони, і

ЗАМОВНИК: Департамент комунальної власності та приватизації Запорізької міської ради, в особі начальника адміністративного відділу департаменту комунальної власності та приватизації Запорізької міської ради Сичової Наталі Валентинівни, яка діє на підставі Довіреності, з іншої сторони (разом Сторони), уклали цей Договір про наступне:

big 02.01.23 NO7

1. ТЕРМІНИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ В ЦЬОМУ ДОГОВОРІ

ОБ'ЄКТ – належне Замовнику на праві власності або володіння та користування, окрема споруда (будівля) або приміщення, яке відокремлене від решти приміщень архітектурно-будівельними конструкціями (капітальними або некапітальними стінами), обладнане охоронною сигналізацією та спостерігається за допомогою пульта централізованого спостереження Виконавця (далі – ПЦС), які зазначені в Додатку № 1 до Договору.

ОХОРОННА СИГНАЛІЗАЦІЯ (ОС) – система встановлених на Об'єкті спільно діючих технічних засобів, призначена для передачі на пульт централізованого спостереження (ПЦС) сповіщень про проникнення на об'єкт чи порушення цілісності його архітектурно-будівельних конструкцій.

РУЧНА СИСТЕМА ТРИВОЖНОЇ СИГНАЛІЗАЦІЇ (РСТС) – система, режим тривоги якої задають або вмикають ручним чи іншим не автоматичним способом (наприклад, ножним).

КОМПЛЕКС ТРИВОЖНОЇ СИГНАЛІЗАЦІЇ (КТС, далі – СИГНАЛІЗАЦІЯ) – сукупність засобів охоронної та тривожної сигналізації, які встановлені на Об'єкті і призначені для передачі сповіщень про спрацювання сигналізації на ПЦС.

СПОСТЕРЕЖЕННЯ – комплекс організаційно-технічних заходів у визначений Договором період часу за допомогою апаратури систем централізованого спостереження з метою отримання по каналах зв'язку сповіщень про спрацювання сигналізації.

СПРАЦЮВАННЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ – сповіщення про перехід сигналізації з режиму "СПОСТЕРЕЖЕННЯ" в режим "ТРИВОГА".

ОБСЛУГОВУВАННЯ – забезпечення функціонування сигналізації шляхом заявочного (сервісного) обслуговування, що включає в себе: ліквідацію несправностей, які можуть бути усунуті безпосередньо на об'єкті за заявою Замовника і не потребують заміни складових частин сигналізації та їх конструктивних елементів (і не потребують додаткових витрат Виконавця), перевірку сигналізації з метою забезпечення її безперебійної роботи та виявлення пошкоджень, які можуть привести до її непрацездатності.

РЕАГУВАННЯ ГЗ ПОЛІЦІЇ ОХОРОНИ – виїзд наряду поліції охорони на Об'єкт Замовника з метою запобігання та припинення протиправних дій щодо його майна або подій та обставин, що заповдіють (можуть заповдіяти) майнову шкоду Замовнику, а також створюють очевидну загрозу особистій безпеці працівників об'єкта охорони.

По прибутті на Об'єкт Замовника наряд поліції охорони, у межах наданих повноважень, з дотриманням заходів особистої безпеки, проводить негайні дії, починаючи з мінімально необхідних: встановлення причин спрацювання сигналізації, визначення конкретного місця можливого вчинення правопорушення чи виникнення небезпечних обставин, їх індивідуалізації, локалізації, а в разі потреби нейтралізації, у тому числі припинення інших згубних для майна або фізичних осіб наслідків протиправних дій.

ХИБНИЙ ВИЇЗД – виїзд наряду поліції охорони на спрацювання, що надійшли на ПЦС внаслідок невиконання Замовником або його відповідальними особами порядку користування засобами сигналізації, встановленими на об'єкті, а також правил їх експлуатації, у т.ч.: ненавмисне натиснення кнопки ручної тривожної сигналізації, пошкодження шлейфів сигналізації при проведенні будь-яких робіт, не закриття на засувки вікон, квартир і перехідних дверей, що стало причиною їх відкриття та несанкціонованого спрацювання сигналізації, несвоєчасне зняття сигналізації зі спостереження ПЦС.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Замовник передає, а Виконавець приймає під спостереження сигналізацію, що встановлена на Об'єктах, зазначених у Додатку № 1 до Договору, та здійснює негайний виїзд і прибуття в технічно можливий термін наряду поліції охорони у випадку спрацювання сигналізації та перезакриття Об'єкту разом з уповноваженою особою Замовника, а також виконує технічне обслуговування сигналізації.

Виконавець не приймає майно Замовника на зберігання і не вступає у володіння ним.

2.2. Дообладнання та переобладнання Об'єкту технічними засобами сигналізації, середній і капітальний ремонт сигналізації здійснюється **тільки** працівниками Виконавця за додаткову оплату за рахунок коштів Замовника, за винятком випадків виходу їх з ладу з вини Виконавця.

2.3. Договір укладається після підписання акту прийому сигналізації в експлуатацію та іншої експлуатаційно-технічної документації.

2.4. Технічне укріплення Об'єкту та технічний стан засобів сигналізації на ньому вказується в акті обстеження, який складається по результатам обстежень Об'єкту спільною комісією у складі представників Виконавця і Замовника.

2.5. Прийняття сигналізації під спостереження і зняття її зі спостереження здійснюється згідно з Інструкцією про порядок користування сигналізацією (додаток № 2), в якій Замовник ставить підпис про ознайомлення з правилами користування сигналізацією, і яка є невід'ємною частиною цього Договору. Особливості її застосування можуть бути зумовлені Виконавцем в залежності від виду технічних засобів сигналізації, якими обладнаний Об'єкт.

2.6. Періодом спостереження за сигналізацією, встановленою на Об'єкті, вважається час з моменту прийняття сигналізації під спостереження Виконавцем до її зняття зі спостереження Замовником або його уповноваженими (відповідальними) особами, згідно наданого Замовником списку уповноважених осіб.

Момент прийняття сигналізації під спостереження і зняття зі спостереження визначається в Інструкції (додаток № 2). Особливими умовами Договору можуть бути передбачені обставини або умови, за яких період спостереження вважається припиненим.

Реагування ГЗ поліції охорони на спрацювання сигналізації здійснюється тільки у період її спостереження.

Виконавець

І.М. Дмитрієнко

(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.

ВІДПОВІДАЛЬНА ОСОБА

М.В. Геннер

(підпис, ініціали, прізвище)

ЗАМОВНИК

Замовник

(підпис, ініціали, прізвище)
М.П. (за наявності)

Наталія Сичова

2.7. Обслуговування сигналізації, встановленої на Об'єктах, здійснюється **тільки** Виконавцем.

2.8. Виконавцю належать прилад(и): **SIM-Карти № 0676168566; ID 8938003990256946999F;**
(зав. №, тип приладів, кількість, тощо)

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість охоронних послуг за цим Договором є договірною і визначається Сторонами у Протоколі узгодження договірної ціни (додаток № 1 до Договору) за здійснення заходів по спостереженню за сигналізацією на Об'єкті, який є невід'ємною частиною цього Договору. Загальна ціна цього Договору на 2023 рік складає: 11400,00 грн. (дев'ять тисяч шістсот гривень 00 копійок) у тому числі ПДВ 20%-1900,00 грн. (одна тисяча шістсот гривень 00 копійок).

3.2. У разі зміни норм витрат Виконавця, у тому числі при проведенні державної індексації доходів населення, інфляції, збільшення мінімальної заробітної плати, цін на товари і послуги, а також інших заходів, що викликають зміну суми витрат на утримання Виконавця, договірна ціна та вартість охоронних послуг по Договору змінюється Сторонами шляхом підписання Протоколу узгодження договірної ціни (додаток № 1 до Договору) за новими тарифами.

Відмова Замовника від підписання Протоколу узгодження договірної ціни за новими тарифами, є достатньою підставою для розірвання Договору в односторонньому порядку за ініціативою Виконавця.

До офіційної відмови Замовника щодо внесення змін до Договору, прирівнюється і ненадання письмової відповіді Замовником протягом 20 днів від дати одержання відповідного письмового звернення.

3.3. Оплата за охоронні послуги здійснюється Замовником згідно Акту виконаних робіт підписаного сторонами договору, шляхом перерахування грошових коштів на банківський рахунок Виконавця, **щомісячно до 05 числа наступного за поточним місяця**. Датою оплати вважається дата зарахування коштів Замовника на банківський рахунок Виконавця.

Оплата витрат за обладнання, дообладнання Об'єкту засобами сигналізації та за її ремонт проводиться Замовником згідно окремих договорів і рахунків у відповідності із затвердженими в установленому порядку розцінками на ці послуги.

3.4. Перший платіж Замовник здійснює відповідно до п. 3.3. Договору.

3.5. У випадку ненадходження від Замовника оплати за цим Договором з дати, зазначеної у п. 3.3 цього Договору, Виконавець має право в односторонньому порядку, без узгодження з Замовником, призупинити дію договору (тимчасово не приймати Об'єкт під охорону) і не відновлювати надання послуг до оплати заборгованості та пені по ній.

У разі пред'явлення Замовником копії платіжного документа, який підтверджує факт перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця, останній зобов'язується відновити охорону Об'єкта з наступного дня після надходження коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

Будь-яке неотримання Замовником своїх зобов'язань за цим Договором, не є підставою для зміни ним розміру та строків оплати за цим Договором.

3.6. Замовник своєчасно надсилає до бухгалтерії Виконавця свого уповноваженого представника для отримання рахунків на оплату, актів виконаних робіт, податкових накладних та інших необхідних йому фінансових документів. Неотримання, несвоєчасне отримання цих документів, а також необґрунтована відмова від їх підписання (або не повернення до Виконавця протягом 3-х днів) не є підставою для відмови від оплати і вважається, що охоронні послуги виконані своєчасно та в повному обсязі.

3.7. Оплата за матеріальні витрати Виконавця, пов'язані з неналежним виконанням Замовником Інструкції (додаток № 2) або наданням додаткових послуг по Договору, здійснюється ним протягом трьох діб з моменту надання йому рахунка.

3.8. Якщо на момент перерахування грошових коштів є прострочена заборгованість за раніше фактично одержані послуги по цьому Договору або іншим договором на надання послуг, укладеними між сторонами, грошові кошти в першу чергу направляються на погашення такої заборгованості. Залишок вільних коштів після погашення вищевказаної заборгованості використовується згідно з призначенням платежу, який вказаний в платіжному дорученні.

3.9. Капітальний і поточний ремонт сигналізації, якою обладнаний об'єкт Замовника, здійснюються Виконавцем за окрему плату і до вартості послуг за даним Договором не входить.

3.10. Послуги по Договору за кожний поточний місяць (у разі не підписання акту виконаних робіт або його не повернення) вважаються наданими якісно та в повному обсязі, якщо Замовником письмово та обґрунтовано не повідомлено Виконавця про не надання або неналежне надання цих послуг протягом 3-х діб, з моменту такого не надання або неналежного надання.

4. ВИМОГИ ДО СТАНУ ТЕХНІЧНОГО УКРІПЛЕННЯ ОБ'ЄКТА ТА ПРАВИЛА МАЙНОВОЇ БЕЗПЕКИ

4.1. Технічне укріплення Об'єкта повинно відповідати вимогам діючих нормативних актів МВС України та Національної поліції України. Підлога, стіни, покрівля, стеля, вікна, люки і двері об'єкта повинні бути належним чином укріплені та знаходитись в лагодженому стані. Невідповідність стану технічного укріплення Об'єкта вимогам діючих нормативних актів МВС України та Національної поліції України, зазначається Сторонами у Відомості про недоліки (Додаток № 3 до Договору).

4.2. Обладнання об'єкта сигналізацією повинно відповідати вимогам ВБН В.2.5-78.11.01-2003 "Інженерне обладнання будинків і споруд. Системи сигналізації охоронного призначення", якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

4.3. Виконавець спільно із Замовником не рідше 1 разу на рік проводить обстеження стану технічного укріплення Об'єкта та здійснює перевірку працездатності сигналізації, її відповідності схемі блокування Об'єкта, про що складається акт за підписами уповноважених представників Сторін із зазначенням у ньому виявлених недоліків та строків їх усунення.

У випадку не усунення Замовником виявлених недоліків, Виконавець має право в односторонньому порядку тимчасово припинити надання послуг, попередивши про це Замовника не менше ніж за три дні.

4.4. Виконавець в порядку, визначеному п.4.3 даного Договору, додатково здійснює обстеження технічного укріплення об'єкта та перевірку працездатності сигналізації, її відповідності схемі блокування об'єкта в наступних випадках:

- відновлення надання послуг після тимчасового припинення надання послуг;
- переобладнання Об'єкта сигналізацією;
- проведення Замовником на Об'єкті ремонту;
- перепланування Об'єкта.


Виконавець
І.М. Дмитрієнко
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.

ВІДПОВІДАЛЬНА ОСОБА


М.В. Гепнер
(підпис, ініціали, прізвище)


ЗАМОВНИК
Замовник
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П. (за наявності)
Катерина Сурова

4.5. Виконавець встановлює **обов'язкові** для Замовника наступні вимоги майнової безпеки:

4.5.1. Замовнику категорично **забороняється**:

- самостійно вносити зміни у схему блокування Об'єкта сигналізацією;
- самостійно здійснювати заміну, ремонт або обслуговування технічних засобів сигналізації та залучати для цього третіх осіб.

4.5.2. Грошові кошти, цінні папери, дорогоцінні метали та вироби з них, дорогоцінне каміння та вироби з них, зброю, боєприпаси, наркотичні засоби, психотропні речовини, їх аналоги або прекурсори повинні зберігатись у сейфах або металевих шафах (ящиках), прикріплених до підлоги та обладнаних засобами сигналізації.

5. ОBOB'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

5.1. Проводити інструктаж Замовника та його уповноважених осіб щодо правил користування сигналізацією.

5.2. Приймати під спостереження ППС поліції охорони та здійснювати спостереження за сигналізацією, встановленою на Об'єктах, перерахованих у Додатку № 1, у відповідності до умов цього Договору.

У випадку надходження на ППС сигналу про спрацювання сигналізації на Об'єкті в період спостереження забезпечити негайний виїзд та прибуття в технічно можливий термін на Об'єкт наряду поліції охорони. У разі виникнення необхідності перезакрити Об'єкт, Виконавець повинен повідомити про це Замовника та забезпечити візуальний контроль за Об'єктом до його прибуття, але не більше 1-ї (однієї) години з моменту попередження Замовника.

5.3. При виявленні нарядом поліції охорони ознак проникнення сторонніх осіб на Об'єкт, вживати заходів до їх затримання, перебувати на місці пригоди до прибуття на об'єкт Замовника або його уповноважених осіб та оперативної групи відділу поліції. Відчинення і огляд Об'єкту, в разі спрацювання сигналізації, здійснюється нарядом поліції охорони разом з уповноваженою особою Замовника та оформлюється відповідним актом.

5.4. За заявкою Замовника ліквідувати несправності сигналізації в технічно можливий термін, якщо такі несправності можуть бути усунуті безпосередньо на Об'єкті. Виконувати за рахунок Замовника ремонт засобів сигналізації, що вийшли з ладу не з вини Виконавця, або виробили експлуатаційні строки.

5.5. Не розголошувати стороннім особам конфіденційну інформацію, до якої відноситься інформація про пультові коди, системи сигналізації, систему зв'язку і контролю за здійсненням охорони.

5.6. У разі здійснення перерахунку наданих послуг з охорони у бік зменшення, по яких Виконавцем раніше надавалися зареєстровані в ЄРПН належним чином ПН, Замовник - платник ПДВ, зобов'язаний зареєструвати отриманий від Виконавця розрахунок коригування до податкової накладної в ЄРПН, у терміни, передбачені пунктом 201.10 статті 201 ПКУ.

6. ОBOB'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

6.1. Виконувати визначений Інструкцією (додаток № 2) порядок користування сигналізацією та ознайомлювати з нею і забезпечувати її виконання уповноваженими особами, перелік яких надається Виконавцю під час укладання Договору.

Виїзди наряду поліції охорони на Об'єкт при спрацюванні сигналізації у випадках невиконання (неналежного виконання) Замовником або його уповноваженими особами порядку користування сигналізацією, визначеного Інструкцією (додаток № 2), вважатимуться хибними.

6.2. Користуватися ручними системами тривожної сигналізації з реагуванням наряду поліції охорони тільки в наступних випадках:

- протиправного заволодіння майном на Об'єкті шляхом крадіжки, грабежу, розбійного нападу, шахрайства тощо;
- протиправного використання майна на Об'єкті особами, яким Замовник не надав відповідних повноважень;
- заподіяння Замовнику збитків шляхом умисного пошкодження або знищення його майна, протиправних посягань на особисту безпеку фізичних осіб, їх недоторканість та майно, що їм належить.

Виїзди ГЗ поліції охорони на об'єкти Замовника при спрацюванні сигналізації у випадках, невизначених даним пунктом, вважатимуться хибними.

6.3. За свій рахунок купувати, встановлювати та проводити ремонт сигналізації, встановленої на Об'єкті, в разі виходу її з ладу не з вини Виконавця.

Оплачувати вартість робіт по дообладнанню та капітальному ремонту технічних засобів сигналізації в разі їх виходу з ладу не з вини Виконавця та у випадках закінчення їх експлуатаційних термінів, що встановлені виробником.

6.4. Забезпечувати справний стан стін, стелі, підлоги, вікон, люків та дверей Об'єктів з метою неможливості несанкціонованого проникнення на Об'єкт без їх пошкодження. Перед здачею під спостереження засобів сигналізації, що знаходяться на Об'єкті, перевіряти, щоб на цьому Об'єкті не залишилися сторонні особи, не були заставлені будь-якими предметами (коробками, жалюзіями, шторами, меблями) зони дії акустичних та об'ємних датчиків охоронної сигналізації або змінений їх кут огляду площі, яка охороняється, були вимкнуті електрогазоприлади, інші джерела вогню та системи водопостачання.

6.5. У найкоротші строки приймати вичерпні міри до своєчасного ремонту телефонних ліній зв'язку, за допомогою яких організовано централізоване спостереження, і мереж електроживлення, до яких підключена сигналізація, та негайно повідомляти Виконавцю в разі виникнення таких несправностей.

6.6. Перевіряти працездатність сигналізації на Об'єкті перед здачею засобів сигналізації під спостереження, а у випадку їх несправності негайно повідомляти Виконавцю про недоліки та порушення у роботі сигналізації з метою узгодження часу їх усунення, і не залишати Об'єкт до усунення несправності.

6.7. Забезпечувати вільний доступ уповноважених осіб Виконавця до встановленої на Об'єкті сигналізації. Надавати працівникам Виконавця засоби та пристосування, необхідні для проведення ремонту сигналізації (драбину і т.п.).

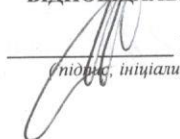
6.8. Допускати до обслуговування та ремонту сигналізації, встановленої на Об'єкті, **тільки** уповноважених представників Виконавця, не здійснювати ремонт сигналізації самостійно і не притягувати з цією метою сторонніх осіб.

6.9. Своєчасно і в повному обсязі, відповідно до умов Договору, здійснювати оплату за послуги та штрафні санкції за цим Договором та відшкодовувати витрати Виконавця по обслуговуванню та ремонту сигналізації.

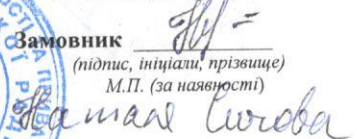
6.10. Негайно повідомляти Виконавцю та в територіальний відділ внутрішніх справ про виявлення слідів проникнення сторонніх осіб на Об'єкт в період його охорони, та порушень цілісності Об'єкту (пошкодження дверей, вікон, замків, стін, підлоги, стелі тощо).


Виконавець
І.М. Дмитрієнко
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.

ВІДПОВІДАЛЬНА ОСОБА


М.В. Геннер
(підпис, ініціали, прізвище)

ЗАМОВНИК


Замовник
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П. (за наявності)
Зашчєна Лурєва

- 6.11. Письмово повідомляти Виконавця в строк не менше ніж за 15 діб до початку робіт по проведенню капітального ремонту або переобладнанню Об'єкту, зброю зміну на них режиму, профілю робіт, появи нових змін в зберіганні цінностей, а також про проведення заходів, внаслідок яких може виникнути необхідність зміни характеру спостереження.
- 6.12. Знайомити працівників Виконавця з існуючими на Об'єкті правилами охорони праці, які стосуються здійснення Виконавцем своїх функцій, та проводити необхідні заходи з охорони праці особового складу Виконавця.
- 6.13. Надати Виконавцю список уповноважених осіб Замовника для сповіщення їх Виконавцем про спрацювання сигналізації на Об'єкті та участі в перезакритті Об'єкту. Список уповноважених осіб Замовника із зазначенням їх місця проживання, домашнього та службових телефонів, та інших можливих засобів зв'язку надається Виконавцю під час укладання цього Договору та поновлюється при внесенні до цього списку змін чи доповнень.
- 6.14. Виконувати визначені Інструкцією (додаток № 2) правила користування сигналізацією, та ознайомлювати з нею і забезпечувати її виконання особами, вказаними в списку уповноважених осіб Замовника.
- 6.15. Купувати та своєчасно замінювати джерела резервного живлення для засобів сигналізації, які мають технічну можливість їх використання.
- 6.16. При розірванні Договору, в той же день здати Виконавцю належні йому технічні засоби сигналізації, зазначені в п.2.8, які були надані Замовнику для виконання Виконавцем своїх функцій.
- 6.17. Плату за хибний виїзд наряду поліції з вини Замовника здійснювати протягом трьох банківських днів з моменту вручення рахунку.
- 6.18. Не розголошувати стороннім особам правила користування сигналізацією, привласнений пультівий номер, індивідуальний електронний ключ або код зняття, не дозволяти користуватися сигналізацією особам не внесеним до списку осіб, які користуються сигналізацією.
- В разі втрати пультівого номеру, індивідуального електронного ключа або коду зняття негайно повідомити Виконавця у письмовій формі.
- 6.19. У випадку спрацювання сигналізації, прибути на Об'єкт для його перезакриття не пізніше 1-ї (однієї) години з моменту отримання від Виконавця (за телефоном уповноваженої особи) повідомлення про спрацювання сигналізації.
- 6.20. Зберігати грошові кошти, цінні папери, вироби з дорогоцінними каменями, із золота, платини і паладію, годинники в золотих, платинових і срібних корпусах у сейфах або металевих шафах (ящиках), у відокремлених закритих приміщеннях. Не допускати зберігання коштів і виробів з дорогоцінних металів, з дорогоцінним камінням і грошових коштів понад встановлені законодавством ліміти.
- 6.21. Виконувати заходи по усуненню недоліків, які встановлені при обстеженні об'єктів Замовника, вказаних в Додатку № 1 до Договору, та по яких складений акт підписаний уповноваженими особами обох Сторін.
- 6.22. Письмово, не менше ніж за три години до початку, повідомляти Виконавцю про дату та час проведення інвентаризації майна на Об'єкті та визначення розміру збитків, завданих проникненням сторонніх осіб на об'єкт в період спостереження. Інвентаризація майна на Об'єкті та визначення розміру збитків здійснюються за участю уповноважених представників Виконавця у відповідності до вимог чинного законодавства України.
- 6.23. Замовник повинен викликати групу затримання поліції охорони лише у разі вчинення третіми особами на об'єкті злочинів в понятті установленому Кримінальним кодексом України, або адміністративних правопорушень, в понятті Кодексу України про адміністративні правопорушення. Замовник не має права залучати групи затримання поліції охорони до участі у вирішенні спірних питань пов'язаних з його господарською діяльністю або трудовими спорами. Не дотримання уповноваженими особами Замовника цих вимог є підставою для звільнення Виконавця від відповідальності за невиконання або неналежне виконання взятих на себе договірних зобов'язань та такий виклик вважається хибним викликом.
- 6.24. Протягом 3-х діб з моменту виявлення, письмово повідомляти Виконавця про всі недоліки та порушення виконання Договору Виконавцем для прийняття необхідних заходів. У разі не повідомлення або несвоєчасного повідомлення, зобов'язання по Договору вважаються виконаними Виконавцем якісно та в повному обсязі.
- 6.25. У випадку звернення Замовника, щодо надання інформаційних послуг (витяг з бази даних СПТС), для отримання останньої, Замовник повинен сплатити на банківський рахунок Виконавця фіксовану суму в розмірі 100 грн. за один витяг періодом місяць по кожному окремому об'єкту. Інформаційні послуги (витяг з бази даних СПТС) надаються Виконавцем протягом 30 робочих днів з моменту надходження коштів на його банківський рахунок.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ВИКОНАВЦЯ

7.1. Виконавець відшкодовує збитки, що завдані Замовнику третіми особами внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх договірних зобов'язань в межах суми не більше 1 (одна) грн.

сума числом сума словами

У разі спостереження за ручною тривожною сигналізацією Виконавець не несе матеріальної та моральної відповідальності за збитки, нанесені Замовнику сторонніми особами.

7.2. Факти невиконання, неналежного виконання обов'язків за Договором та вина Виконавця, у разі виникнення спору між Сторонами, встановлюються у судовому порядку.

7.3. За письмовою заявою Замовника про заподіяні збитки внаслідок невиконання Виконавцем своїх зобов'язань, уповноважені представники Виконавця мають право брати участь у визначенні розміру цих збитків та в знятті залишків товарно-матеріальних цінностей, які порівнюються з даними бухгалтерського обліку Замовника на день події. Зняття залишків товарно-матеріальних цінностей повинно бути проведене терміново під час прибуття представників Сторін на місце події.

7.4. Відшкодування Замовнику заподіяних з вини Виконавця збитків, здійснюється Виконавцем за власною ініціативою або за рішенням суду, що набрало законної сили.

7.5 При поверненні Замовнику викраденого майна присутність працівників Виконавця є обов'язковою.

7.6. Вартість поверненого майна вилучається із загальної суми позову Замовника до Виконавця, а раніше сплачена сума за це майно повертається Замовником Виконавцю. Якщо частина поверненого майна виявиться неповноцінною, про це складається акт за участю обох сторін і компетентних осіб для визначення відсотка придатності вказаного майна. У цьому випадку Виконавець відшкодовує Замовнику розмір уцінки майна.



ВІДПОВІДАЛЬНА ОСОБА

М.В. Гепнер

(підпис, ініціали, прізвище)



8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗАМОВНИКА

8.1. За кожний виїзд наряду поліції УО на Об'єкт в результаті "хибного" спрацювання сигналізації з вини Замовника або його працівників (через необережність, порушення вимог Інструкції та ін.), Замовник протягом наступних трьох днів сплачує на банківський рахунок Виконавця штраф відповідно до Протоколу узгодження договірної ціни за кожний такий випадок. Факт спрацювання сигналізації з вини Замовника фіксується актом, складеним і підписаним представниками Сторін.

Примітка: При зміні тарифів на спостереження за системами тривожної сигналізації, розмір матеріальних витрат за кожний такий виїзд змінюється відповідно.

8.2. У випадку несвоєчасної (неповної) оплати послуг за Договором, Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі 10% від суми заборгованості, але не більше подвійної облікової ставки НБУ (що діяла в період, за який нараховується пеня), від суми простроченої плати за кожний день прострочення платежів у межах трирічного строку позовної давності.

У разі порушення Замовником зобов'язань, визначених умовами цього Договору, він сплачує Виконавцю (крім пені) погоджену Сторонами неустойку (штраф) у розмірі 10% від суми невиконаного своєчасно зобов'язання.

8.3. В разі надання Замовником неправдивої (недостовірної або неповної) інформації стосовно своїх прав щодо розпорядження об'єктом або майном на об'єкті, Замовник відшкодовує Виконавцю всі понесені ним у зв'язку з цим збитки.

8.4. Замовник відшкодовує збитки, завдані Виконавцю, внаслідок розголошення конфіденційної інформації.

8.5. Замовник несе матеріальну відповідальність перед Виконавцем за збереження йому належних приладів сигналізації, наданих Замовнику, і компенсує Виконавцю їх вартість у випадках пошкодження чи втрати.

8.6. У разі порушення Замовником - платником ПДВ терміну реєстрації в ЄРПН розрахунку коригування до ПН, яким зменшується податкові зобов'язання Виконавця, передбаченого п.201.10 ПКУ, або реєстрації з порушенням, внаслідок чого Виконавець втрачає право на коригування податкових зобов'язань, Замовник сплачує на розрахунковий рахунок Виконавця штраф, який дорівнює сумі ПДВ, зазначеного у розрахунку коригуванні, по якому втрачено право на зменшення податкових зобов'язань з вини Замовника.

9. ОБСТАВИНИ, ЗА ЯКИХ ВИКОНАВЕЦЬ ЗВІЛЬНЯЄТЬСЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

9.1. Виконавець звільняється від відповідальності за збитки, допущені при відсутності вини Виконавця у їх спричиненні, у тому числі за:

9.1.1. Майнові збитки, що заподіяні:

- а) стихійним лихом та аваріями побутових комунікацій;
- б) при масових порушеннях громадського порядку або військових конфліктах (в тому числі введення воєнного стану);
- в) порушником (злочинцем) всередині Об'єкту, якщо він проник на Об'єкт до моменту здачі-прийому під сигналізацію;
- г) розкраданням грошових коштів, та інших цінностей, залишених на Об'єкті, здійсненим шляхом крадіжки, а також у випадках, коли грошові кошти, вироби із золота, платини, паладію та з коштовним камінням, зброя і боєприпаси, акцизні документи, отрута і наркотичні речовини зберігались не в сейфі або металевій шафі (ящику), прикріплених до підлоги, чи з іншими порушеннями вимог їх зберігання;
- д) знищенням або пошкодженням майна сторонніми особами, які проникли на Об'єкт у випадках, вказаних у підпунктах "а" і "б" цього пункту;
- е) третіми особами шляхом пошкодження конструктивних елементів Об'єкту (стін, підлоги, стелі, дверей, вікон, тощо);
- ж) діями Замовника, що спричинили обмеження зони дії сигналізації;
- з) розголошенням Замовником стороннім особам пультах кодів чи системи охорони Об'єкта або допущенням витоку іншої інформації про порядок доступу на Об'єкт, що сприяло здійсненню крадіжки;
- і) залученням Замовником до обслуговування сигналізації, встановленої на Об'єкті, сторонніх осіб;
- к) невиконанням Замовником вимог по технічному зміцненню Об'єкта;
- л) порушенням співробітниками Замовника визначеного Інструкцією (додаток № 2 до Договору) порядку приймання (здавання) Об'єкта під охорону;
- м) у випадку проникнення порушника (злочинця) на Об'єкт через вразливі місця, від обладнання сигналізацією яких відмовився Замовник;
- н) у разі не надання ключів від дверей, що перешкоджають доступу до Об'єкту і унеможливають здійснення Виконавцем своїх обов'язків;
- о) у випадку відмови Замовника від перезакриття об'єкту після спрацювання сигналізації, про яке йому повідомлено працівником Виконавця.

9.1.2. Залишені на Об'єкті особисті речі працівників Замовника та майно сторонніх осіб.

9.2. Виконавець звільняється від відповідальності за збитки, розмір яких визначено Замовником самостійно, без участі уповноважених представників Виконавця, через відсутність письмового повідомлення про дату та час визначення розмірів збитків та зняття залишків товарно-матеріальних цінностей або його не належне подання.

9.3. Виконавець звільняється від відповідальності за збитки, яких зазнав Замовник, якщо особу, яка їх спричинила, затримано та доставлено до територіального відділу поліції.

10. ПРАВА ВИКОНАВЦЯ

10.1. Вимагати від Замовника належного виконання обов'язків за цим Договором.

10.2. В односторонньому порядку, без узгодження з Замовником, тимчасово припинити дію Договору, а також в односторонньому порядку розірвати договір у випадках, передбачених умовами даного Договору або чинним законодавством України.

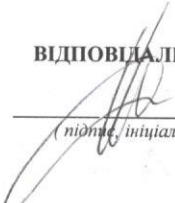
10.3. В односторонньому порядку, без узгодження з Замовником, Виконавець тимчасово не приймає Об'єкт під охорону, якщо:

10.3.1. Замовник має заборгованість по оплаті за цим Договором;

10.3.2. Виникли технічні неполадки засобів сигналізації, а Замовник відмовляється від їх ремонту;

ВИКОНАВЕЦЬ

(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.


ВІДПОВІДАЛЬНА ОСОБА

М.В. Гепнер
(підпис, ініціали, прізвище)

ЗАМОВНИК

Замовник
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П. (за наявності)


10.3.3. Технічні засоби сигналізації вийшли з ладу і вимагають ремонту або виробили експлуатаційний строк, а Замовник відмовляється оплатити ці витрати. Необхідність проведення ремонту технічних засобів встановлюється Виконавцем обстеженні Об'єкту;

10.3.4. Будь-які інші технічні причини перешкоджають прийняттю сигналізації під спостереження (пошкодження телефонної лінії, невідповідність параметрів телефонної мережі технічним умовам щодо охорони, знеструмлення Об'єкта, АТС тощо), що перешкоджає здійсненню Виконавцем заходів по спостереженню за сигналізацією;

10.3.5. За наявності спору між Замовником та третьою особою щодо права власності, володіння або користування Об'єктом або майна на Об'єкті;

10.4. Приймати участь у роботі комісії в складі уповноважених представників Замовника та Виконавця при обстеженні Об'єкта з метою встановлення причин спрацювання сигналізації, визначення необхідного рівня технічного укріплення та оснащення Об'єкта сигналізацією, визначення необхідності ремонту сигналізації.

10.5. Виконавець має право відмовити Замовнику в наданні послуг передбачених п. 6.25 цього Договору, якщо інформація, яка надається може перешкоджати досудовому розслідуванню. В таких випадках, вищевказана інформація надається згідно ст. 222 КПК України.

11. ПРАВА ЗАМОВНИКА

11.1. Вимагати від Виконавця належного виконання обов'язків за цим Договором.

11.2. Визначити уповноважену особу для взаємовідносин з Виконавцем з питань спостереження сигналізації та інших осіб, які вносяться до "Списку уповноважених осіб", який засвідчується підписом Замовника.

11.3. Самостійно призначати уповноважених осіб для участі у роботі комісії по обстеженню Об'єкта.

11.4. Інформувати керівництво Виконавця про недоліки у здійсненні працівниками Виконавця договірних зобов'язань.

12. ФОРС – МАЖОР

12.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено довідкою Торгово-промислової палати України.

12.2. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються випадок або непереборна сила.

12.3. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локауті, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежувачих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежувачі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

12.4. Під випадком у цьому Договорі розуміються будь-які обставини, які не вважаються непереборною силою за цим Договором і які безпосередньо не обумовлені діями Сторін та не пов'язані із ними причинним зв'язком, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути).

12.5. Не вважається випадком у цьому Договорі - недодержання своїх обов'язків через відсутність у Сторони, що порушила цей Договір, необхідних коштів.»

13. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

13.1. Договір набуває чинності з “_01_”_01_ 2023 року та діє до “_31_”_12_ 2023 року відповідно до ч. 3 статті 631 Цивільного кодексу України.

13.2. Якщо не менше ніж за 20 календарних днів до закінчення терміну дії договору жодна зі Сторін письмово не заявить іншій Стороні про його припинення, Договір вважається подовженим на тих же умовах і на кожний наступний такий самий термін, визначений п.13.1 даного Договору, без обмеження кількості пролонгації.

14. ЗМІНА УМОВ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

14.1. Сторони можуть змінити умови цього Договору шляхом укладення додаткових угод або відповідно до пункту 3.2. цього договору. Пропозиції щодо змін умов договору або його розірвання, розглядаються протягом 20-ти днів з дня отримання такої пропозиції.

14.2. Дострокове розірвання Договору може бути здійснене відповідно до умов договору або за згодою Сторін.

14.3. Виконавець має право негайно в односторонньому порядку, без узгодження з Замовником, достроково розірвати договір у наступних випадках:

14.3.1. виявлення факту відсутності у Замовника на час укладення Договору або втрати під час його виконання повноважень на володіння або користування Об'єктом (у формі права власності, права на повне господарське відання, оперативне управління, оренди, лізингу, постійного землекористування, доручення, тощо), або виникнення спірних (конфліктних) питань щодо Об'єкту або майна на ньому з третіми особами, або зміни керівництва (директора, розпорядника майна, санатора, ліквідатора та ін.) Замовника, або у випадку проведення щодо Об'єкта будь-яких дій, визначених чинним законодавством (у тому числі дії ДВС). У цьому випадку Виконавець вправі не повертати здійснену Замовником передоплату, а також вимагати відшкодування понесених у зв'язку з цим витрат;

14.3.2. у разі наявності рішень, ухвал, постанов суду, які унеможливають надання послуг Виконавця Замовнику.

14.3.3. знищення Об'єкта або сигналізації;

14.3.4. відмови Замовника від ремонту сигналізації і це унеможливає надання послуг Виконавцем;

14.3.5. закінчення строку експлуатації всіх або одного з технічних засобів сигналізації, встановленого виробником таких засобів;


ВІКОНАВЕЦЬ
І.М. Дмитрієнко
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.


ВІДПОВІДАЛЬНА ОСОБА
М.В. Гепнер
(підпис, ініціали, прізвище)


ЗАМОВНИК
Замовник
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П. (за наявності)
Немає підпису

14.3.6. виходу з ладу мережі електроживлення та (або) ліній електрозв'язку, до яких підключена сигналізація, і Замовник не здійснює заходів щодо їх ремонту;

14.3.7. припинення постачання електроенергії або послуг електрозв'язку Замовнику підприємствами постачальниками;

14.3.8. Замовник не сплатив заборгованість по Договору до кінця поточного місяця;

14.3.9. відмови Замовника від підписання Протоколу узгодження договірної ціни (додаток № 1 до Договору) за новими тарифами;

14.3.10. У разі якщо щодо Замовника відкрито провадження про банкрутство, або він визнаний у встановленому порядку банкрутом, або прийнято рішення щодо його ліквідації, реорганізації, тощо.

14.4. У випадках, передбачених п.14.3 Виконавець не несе будь-якої відповідальності перед Замовником та не відшкодовує понесені ним збитки.

14.5. Жодна із Сторін не має права без згоди іншої Сторони передавати права і обов'язки, обумовлені цим Договором, третім особам.

15. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

15.1. Відомості про умови цього Договору є конфіденційними. Вони не підлягають розголошенню жодною із Сторін Договору третім особам, без погодження цього з іншою Стороною.

15.2. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

15.3. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

15.4. Спори за цим Договором вирішуються Сторонами відповідно до чинного законодавства України.

15.5. Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Замовника, а інший – у Виконавця.

15.6. У випадку зміни реквізитів (назви, юридичної адреси або банківських реквізитів), сторона зобов'язана письмово повідомити про це іншу сторону за 15 днів.

15.7. Шляхом підписання цього Договору Замовник надає свою згоду щодо обробки Виконавцем своїх персональних даних для ведення Виконавцем бази персональних даних контрагентів з метою забезпечення реалізації правових та податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що він ознайомлений та йому відомі його права та обов'язки визначені Законом України «Про захист персональних даних» і про осіб, яким надаються його дані, для виконання зазначеної мети.

При зміні своїх персональних даних Замовник зобов'язаний надати у найкоротший термін (не пізніше 5 робочих днів) до Виконавця уточнену інформацію, надати оригінал (для огляду) та завірені копії для внесення його нових особистих даних до бази персональних даних контрагентів Виконавця.

16. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець: Управління поліції охорони в Запорізькій області
код ЄДРПОУ 40108947, розрахунковий рахунок UA353204780000026006000192862
ПАТ АБ «Укргазбанк», МФО - 320478
ІПН 401089408279

Юридична адреса: 69118, м. Запоріжжя, вул. Гаврилова, 3

Для листування: 69057 м. Запоріжжя, вул. Тамбовська 1

Виконавець має статус платника податку на прибуток на загальних умовах, визначених Законом України "Про оподаткування прибутку підприємств".

Замовник: Департамент комунальної власності та приватизації Запорізької міської ради

ЄДРПОУ 37573068

р/р UA028201720344280003000070540, БАНК: Держказначейська служба України в м. Київ; МФО 820172

Неприбуткова організація

Телефон (061) 233 34 22

Юридична адреса: 69105 Запорізька обл., м. Запоріжжя, пр. Соборний буд. 206

Додатки до договору:

Додаток № 1: Протокол узгодження договірної ціни.

Додаток № 2. Інструкція про порядок користування сигналізацією.

Додаток № 3: Відомості про недоліки.

Підписи представників сторін:

Від ВИКОНАВЦЯ

Начальник Вознесенівського РВ

УПО Запорізької області

підполковник поліції

М. Дмитрієнко

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ

М. Дмитрієнко

(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.

Від ЗАМОВНИКА

Начальник адміністративного відділу департаменту
комунальної власності та приватизації Запорізької
міської ради

Н.В. Сичова

М.П.

ВІДПОВІДАЛЬНА ОСОБА

М.В. Гепнер

(підпис, ініціали, прізвище)

ЗАМОВНИК

Замовник

(підпис, ініціали, прізвище)
М.П. (за наявності)

**Протокол узгодження договірної ціни за послуги на спостереження за комплексом тривожної сигналізації (КТС), що встановлений на об'єкті,
з реагуванням нарядів поліції охорони та перекриттям об'єкту
ДИСЛОКАЦІЯ - РОЗРАХУНОК**

Ми, що нижче підписались:

від "ВИКОНАВЦЯ": Управління поліції охорони в Запорізькій області в особі начальника

Вознесенівського РВ УПО Запорізької області підполковника поліції Дмитрієнка Ігоря Миколайовича,

який діє на підставі Довіреності, з одної сторони, і

від "ЗАМОВНИКА" Департамент комунальної власності та приватизації Запорізької міської ради

в особі начальника адміністративного відділу департаменту комунальної власності та приватизації Запорізької міської ради Сичової Наталі Валентинівни, яка діє на підставі Довіреності засвідчуємо, що "Сторонами"

досягнута домовленість про договірну ціну за здійснення охоронних послуг

по Договору № 03-58394 /117 від 08.02.2023, яка становить:

Вартість послуг зв'язку GSM (грн. в місяць)	60,00
Вартість третього та кожного наступного виїзду нарядів поліції (грн.)	400,00
Найменування "Замовника":	Департамент комунальної власності та приватизації Запорізької міської ради
Юрид. адреса:	69105 Запорізька обл., місто Запоріжжя, проспект Соборний, будинок 206
ЄДРПОУ	37573068 телефон:

№	Найменування відокремленого приміщення	Адреса відокремленого приміщення	Вид послуги	Години надання послуг зі спостереження за КТС з реагуванням нарядом УПО та перезакрыттям об'єкту					Загальна вартість по всім послугам в місяць
				робочі	п/вихідні	вихідні	п/святкові	святкові	(грн.)
1	ПКП приміщення	м. Запоріжжя, вул. Незалежної України (40 років Рад. України), буд.60-б, загальна площа 425,9 кв.м. (договір позики від 26.05.11 № 22)	ПЦС	09-09	09-09	09-09	09-09	09-09	950,0
	ОС		1,48						
	РСТС приміщення		РСТС	09-09	09-09	09-09	09-09	09-09	
	зв'язок		цілодобово, 1 SIM						
Загальна вартість по видах послуг за місяць (грн.)									950,00
В тому числі ПДВ (грн.)									158,33

2. Загальна сума по договору в місяць складає

950,00 грн	Дев'ятсот п'ятдесят грн. 00 коп.
------------	----------------------------------

у т.ч. ПДВ 20%.

3. Цей протокол, складений у двох примірниках, є невід'ємною частиною Договору і є підставою для розрахунків "Замовника" з "Виконавцем", починаючи з

" 01 "

01

2023 року

Від "ВИКОНАВЦЯ"

Начальник Вознесенівського РВ УПО України

Запорізької області підполковник поліції

І.М. Дмитрієнко

М.П.

Від "ЗАМОВНИКА"

Департамент комунальної власності та

приватизації Запорізької міської ради

Н.В. Сичова

М.П.

ІНСТРУКЦІЯ
про порядок користування,
прийому (зняття) сигналізації під (з) спостереження на Об'єкті

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Керівництво Замовника і Виконавця спільно організовують проведення занять і інструктажів із відповідальними особами по вивченню правил користування технічними засобами сигналізації, найпростіших методів перевірки її справності, порядку прийому (зняття) сигналізації під спостереження, веденню відповідної документації.
2. Здача сигналізації під спостереження і зняття з спостереження здійснюється особами, уповноваженими Замовником.
3. Особи, відповідальні за здачу сигналізації під спостереження, призначаються Замовником, як правило, із числа співробітників, які проживають у районі дислокації об'єкту. Список цих співробітників передається Виконавцю.
4. Особи, уповноважені Замовником, відповідають за правильну експлуатацію (використання) засобів сигналізації, дотримання порядку прийому (зняття) сигналізації під спостереження, належний стан технічної укріпленості об'єкту.
5. При зміні відповідальних осіб або їхніх адрес та телефонів, Замовник письмово повідомляє про це Виконавця за 15 днів до зміни.
6. Прийому (зняття) сигналізації під (з-під) спостереження, підлягають тільки об'єкти, включені в Додаток №1 до Договору.
7. На об'єктах, що мають порушення стану технічної укріпленості, непрацюючі засоби сигналізації, телефон, відсутність електропостачання і т.п. засоби сигналізації під спостереження не приймаються.
8. В разі втрати пультавого номеру, індивідуального електронного ключа або коду зняття Замовник повинен негайно повідомити Виконавця в письмовій формі.

ПРИЙОМ СИГНАЛІЗАЦІЇ ПІД СПОСТЕРЕЖЕННЯ

9. Прийом сигналізації під спостереження проводиться у встановлений Замовником час, відповідно до режиму роботи об'єкту.
10. На початку робочого дня (при цілодобовому спостереженні 1 раз на добу у час узгоджений Сторонами) Замовник або його уповноважена особа робить перевірку працездатності ручних систем тривожної сигналізації (РСТС) в наступному порядку:
 - 10.1. Телефонувє на ПЦС підрозділу поліції охорони за місцем надання послуг та попереджає про перевірку сигналізації.
 - 10.2. Здійснює перевірку працездатності шляхом натискання кнопки РСТС.
 - 10.3. У випадку не працездатності РСТС здійснює виклик працівників Виконавця для усунення причин відмови роботи сигналізації по телефону підрозділу поліції охорони за місцем надання послуг.
 - 10.4. Після усунення причин відмови сигналізації разом з працівником Виконавця здійснити здачу РСТС під спостереження на ПЦС.
11. Не менше ніж за годину до закриття Об'єкту і здачі охоронної сигналізації під спостереження на ПЦС, а при неможливості – в автономному режимі, відповідальна особа Замовника здійснює контрольну здачу сигналізації під спостереження. При виявленні несправності, негайно сповіщає про це Виконавця і робить заявку на ремонт.
12. Безпосередньо перед здачею охоронної сигналізації під спостереження відповідальний співробітник Замовника проводить:
 - 12.1. Ретельний огляд Об'єкту, щоб на ньому не залишилися сторонні особи, не були заставлені будь-якими предметами (коробками, жалюзі, шторами, меблями) зони дії акустичних та об'ємних датчиків охоронної сигналізації або змінений їх кут огляду площі, яка охороняється, а також були вимкнуті електрогазоприлади, інші джерела вогню та системи водопостачання.
 - 12.2. Закриває вікна, двері, люки, решітки, інші конструкції на запори і замки.
 - 12.3. При можливості відносить всі малогабаритні товарно-матеріальні цінності в спеціально обладнані помешкання.
 - 12.4. Включає передбачене договором (актом обстеження) освітлення, одночасно проводить огляд засобів сигналізації з метою виявлення відключених або викорочених приборів і датчиків сигналізації.
 - 12.5. При виявленні яких-небудь порушень, повідомляє по телефону на ПЦС.
 - 12.6. До прибуття співробітників Виконавця не залишає Об'єкт.
 - 12.7. Після усунення причин відмови, разом із працівниками Виконавця проводить закриття Об'єкту і здачу сигналізації під спостереження на ПЦС.
- 12.8. Сигналізація вважається прийнятою під спостереження після повідомлення відповідальною особою Замовника по телефону на ПЦС свого коду і отримання підтвердження про те, що сигналізація прийнята під спостереження з повідомленням умовного номера працівника Виконавця, або при автоматичній тактиці охорони, після набору коду відповідальною особою Замовника та отримання підтвердження по світлодіодній індикації пристроїв сигналізації про те, що сигналізація прийнята під спостереження.

ЗНЯТТЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ З СПОСТЕРЕЖЕННЯ

13. Сигналізація вважається знятою із спостереження тоді, коли відповідальна особа Замовника, перевіривши цілісність периметральних будівельних конструкцій, стан засобів сигналізації по контрольних індикаційних пристроях та ін., відкрила Об'єкт та негайно повідомила по телефону на ПЦС про відкриття Об'єкту, вказавши свій код, або при автоматичній тактиці охорони, після набору коду і отримання відповідного підтвердження по світлодіодній індикації пристроїв сигналізації, що сигналізація знята із спостереження.
14. При виявленні на Об'єкті порушень технічної укріпленості, ушкодженої сигналізації, відкриття об'єкту здійснюється відповідальною особою Замовника разом із нарядом поліції охорони і попереднім оглядом Об'єкту, про що складається відповідний акт.
15. Для відкриття об'єкту в період часу, коли сигналізація знаходиться під спостереженням, відповідальна особа Замовника зобов'язана сповістити про це Виконавця заздалегідь і відкрити Об'єкт тільки з нарядом поліції охорони.


Виконавець
І.М. Дмитрієнко
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.


Відповідальна особа
М.В. Гепнер
(підпис, ініціали, прізвище)


Замовник
Замовник
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П. (за наявності)
Костомарова

ПЕРЕЗАКРИТТЯ ОБ'ЄКТУ

16. При спрацюванні сигналізації на об'єкті, порушенні цілісності об'єкту, пожежі, затопленні й інших, виявлених нарядом поліції обставинах, Виконавцем визивається відповідальна особа Замовника.

17. У випадку неприбуття відповідальної особи Замовника, а при необхідності і першого керівника, протягом 1-ї (однієї) години після отримання ними повідомлення про спрацюванні сигналізації, спостереження сигналізації припиняється.

18. У випадку неможливості перезакриття Об'єкту з причин, незалежних від Виконавця, спостереження за Об'єктом організовується силами Замовника до усунення причин, які заважають здійснювати спостереження за сигналізацією за допомогою ПЦС.

ВІДПОВІДАЛЬНИМ ОСОБАМ ЗАМОВНИКА ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ

19. Розголошувати стороннім особам особливості організації спостереження, у тому числі повідомляти коди і телефони для здачі (зняття) сигналізації під спостереження.

20. Допускати осіб, не уповноважених Виконавцем, до експлуатації та ремонту засобів сигналізації.

21. Здавати (знімати) з під спостереження сигналізацію під чужими прізвищами.

22. Самовільно, без дозволу відповідальної особи Виконавця, передоручати здачу(зняття) сигналізації під спостереження іншим особам.

СПІВРОБІТНИКАМ ВИКОНАВЦЯ ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ

23. Приймати під спостереження сигналізацію на об'єктах, не занесених в перелік (додаток № 1 до Договору).

24. Самостійно знімати сигналізацію із спостереження без дозволу представника Замовника.

Підписи представників сторін:

Від ВИКОНАВЦЯ

Начальник Вознесенівського РВ

УПО Запорізької області

підполковник поліції

І.М. Дмитрієнко

М.П.

Від ЗАМОВНИКА

Начальник адміністративного відділу департаменту

комунальної власності та приватизації Запорізької
міської ради

Н.В. Сичова

М.П.



ВИКОНАВЕЦЬ

І.М. Дмитрієнко

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.

ВІДПОВІДАЛЬНА ОСОБА

М.В. Гепнер

(підпис, ініціали, прізвище)

ЗАМОВНИК

Замовник

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П. (за наявності)



**Відомості
про недоліки в технічній укріпленості та оснащеності об'єктів**

1.1 Місця з незадовільним станом технічної укріпленості об'єктів Замовника:

- 1) всі зовнішні двері;
- 2) всі зовнішні віконні отвори;

1.2 Замовник відмовився від обладнання сигналізацією вразливих місць можливого проникнення на об'єкт, запропонованих Виконавцем, а саме:

- 1) блокування об'єму приміщень сповісниками руху;
- 2) блокування дверей на відчинення, вікон на руйнування;
- 3) блокування сейфів системою сигналізації;
- 4) встановлення в приймально-контрольний прилад другої резервної Sim-картки;

Підписи представників сторін:

Від ВИКОНАВЦЯ

Начальник Вознесенівського РВ

УПО Запорізької області

підполковник поліції

І.М. Дмитрієнко

М.П.

Від ЗАМОВНИКА

Начальник адміністративного відділу департаменту
комунальної власності та приватизації Запорізької
міської ради

Н.В. Сичова

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ

І.М. Дмитрієнко

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.

ВІДПОВІДАЛЬНА ОСОБА

М.В. Гепнер

(підпис, ініціали, прізвище)

ЗАМОВНИК

Замовник

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П. (за наявності)