**Затверджено**

**рішенням уповноваженої особи**

**від 14.03.2024р.**

**Оголошення про проведення спрощеної закупівлі.**

 **1. Замовник:**

Виконавчий комітет Славутської міської ради

30000 Хмельницька обл., м. Славута, вул. Соборності, 7

Код ЄДРПОУ 23563639

орган місцевого самоврядування

Контактні особи:

З питань щодо процедури закупівлі:

Тетяна Новак – уповноважена особа з питань закупівель,

*тел. 097-771-30-92. Еmail:* *sl\_nova@ukr.net*

З технічних питань:

Оксана Герасимчук — головний спеціаліст відділу з питань регулювання земельних відносин, *тел. 097-782-85-15*

 **2. Назва предмета закупівлі:**

 **«**Роботи з проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки**»**

 *71310000-4 Консультаційні послуги у галузях інженерії та будівництва*

 **3. Вид предмета закупівлі:** Послуга

 **4. Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі.**

 Експертна грошова оцінка земельної ділянки проводиться суб'єктами оціночної діяльності у сфері оцінки земель відповідно до вимог цього Закону України «Про оцінку земель», Закону України «Про оцінку майна, майнових прав і професійну оціночну діяльність в Україні», а також інших нормативно-правових актів та державних стандартів, норм і правил.

*Характеристика земельної ділянки, що підлягає експертній грошовій оцінці:*Земельна ділянка (для будівництва та обслуговування будівель торгівлі), площею 308 кв.м (кадастровий номер 6810600000:01:009:0396), для будівництва та обслуговування будівель торгівлі розтащованої за адресою: Хмельницька обл., Шепетівський р-н, м.Славута, вул. Ярослава Мудрого, 62 А.

На вищевказаній земельній ділянці розташований об’єкт нерухомого майна, що належить на праві приватної власності.

*Вимоги щодо надання послуг:*

 Виконавець:

* проводить експертну грошову оцінку визначеної земельної ділянки несільськогосподарського призначення, що підлягає продажу під об'єктом нерухомого майна;
* складає звіт з експертної грошової оцінки такої земельної ділянки, що містить висновок про вартість Об’єкта оцінки, розкриває зміст проведених процедур та використаної нормативно-правової бази з оцінки земельних ділянок в паперовому вигляді у 2-х примірниках;
* надає оригінал рецензії на звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки.

 **5.** Кількість надання послуг: *1-на послуга.*

 **6.** Місце надання послуг: *Хмельницька обл. м. Славута**, вул. Ярослава Мудрого, 62А.*

 **8.** Строк надання послуг: *протягом 5-ти робочих днів з дня укладення договору.*

 **9**. Умови оплати: *100% післяоплата протягом 10-ти робочих днів з дня підписання акту при****ймання-передачі виконаних робіт.***

10. Очікувана вартість предмета закупівлі: ***1*** ***600,00 грн.****з ПДВ (Одна тисяча шістсот грн. 00 коп).*

 **11.** Період уточнення інформації про закупівлю до 20.03.2024 р.

 **12.** Кінцевий строк подання пропозицій 26.03.2024 р.

 **13.** Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій:

 Критерієм оцінки є ціна (100%). Замовник розглядає на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі пропозицію учасника, яка за результатами електронного аукціону (у разі його проведення) визначена найбільш економічно вигідною. Строк розгляду найбільш економічно вигідної пропозиції не повинен перевищувати п’ять робочих днів з дня завершення електронного аукціону.

 **14.** Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників – не вимагається.

 **15.** Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю – не вимагається.

 **16.** Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону: 0,5 % очікуваної вартості закупівлі.

 **17. Перелік документів, які учасник надає в складі своєї пропозиції:**

 1) Інформаційний лист із загальними відомостями про учасника (повна назва, код ЄДРПОУ/ідентифікаційний код), адреса, керівництво, контактні телефони та електронна адреса).

 2) Документ(и), що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника спрощеної закупівлі щодо підпису документів пропозиції учасника та договору (виписка з протоколу засновників, наказ про призначення, довіреність, доручення або іншим документом тощо) (ця вимога встановлюється до учасників – юридичних осіб).

 3) Довідка довільної форми з інформацією про наявність в учасника працівників відповідної кваліфікації/оцінювачів з експертної грошової оцінки земельних ділянок (не менше одного), які мають необхідні знання та досвід для надання послуг за предметом закупівлі та перебувають з учасником у трудових відносинах (зазначити вид трудових відносин), наявність оцінювачів, залучених за цивільно правовими договорами, які будуть надавати послуги/виконувати роботи.

 До довідки необхідно долучити:

 - чинні протягом терміну надання послуг сертифікати оцінювачів з експертної грошової оцінки земельних ділянок, на кожного оцінювача зазначеного в довідці;

 - витяги з Державного реєстру оцінювачів з експертної грошової оцінки земельних ділянок (з відомостями про останнє підвищення кваліфікації оцінювача), на кожного оцінювача зазначеного в довідці;

 4) Довідка довільної форми про досвід учасника/оцінювачів у виконанні робіт з оцінки майна (не менше двох аналогічних договорів)\*, яка повинна містити назву організацій-замовників, їх адресу, коди ЄДРПОУ та контактні телефонами, найменування предмету договорів та їх суми.

 \**Аналогічними вважаються договори на виконання робіт/надання послуг з проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки, визначення вартості та виконання звіту про експертну грошову оцінку земельних ділянок.*

 Додатково до вказаної довідки Учасник має надати:

 - вказані у довідці договори з усіма додатками;

 - документи, що підтверджують виконання вказаних у довідці договорів (акти приймання-передачі виконаних робіт/наданих робіт),

 - відгук від організацій замовників про якість та повноту виконання вказаних у довідці договорів.

5) У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі пропозиції має надати стосовно таких осіб:

- військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України, *або*

*-* посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні, *або*

*-* посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні, *або*

*-* посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні, *або*

 *-* витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою.

 **18. Умови та спосіб подання пропозиції учасника:**

 Усі документи, як завантаженні файли, що подаються учасником у складі пропозиції повинні бути скановані з оригіналів або копій документів, у вигляді електронного (их) файлів у форматі .pdf, .jpg, bmp.а, тощо та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних. Усі документи повинні бути «читабельними» у повному обсязі (скановані у якості достатній для читання усього документу).

 Інформаційні листи та довідки подаються на фірмовому бланку за підписом уповноваженої особи та відбитком печатки учасника (за наявності).

 Документи пропозиції можуть бути створені та подані учасниками з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» у формі електронних документів.

 Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного цифрового підпису/кваліфікованого електронного підпису.

 Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений електронний підпис (або кваліфікований електронний підпис) учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі.

*Примітки:*

* *У разі неможливості надати будь-який документ, який вимагається умовами Оголошення Учаснику необхідно обов’язково надати пояснення в якому необхідно зазначити законодавчі підстави ненадання таких документів.*
* *Усі довідки та гарантійні листи, складені в довільній формі, мають бути підписані уповноваженою особою Учасника.*
* *Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог цього оголошення з боку учасників закупівлі, означатиме, що учасники закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цього оголошення, гарантують надавати послуги/виконувати роботи, які є предметом даної закупівлі, за кінцеву ціну, заявлену ними на електронному аукціоні (у разі його проведення) в повній відповідності вимогам, встановленим замовником у цьому Оголошенні, а також погоджуються з умовами проєкту договору, наведеному у Додатку 1 до цього Оголошення.*

Додатки до оголошення:

Додаток №1 Проєкт договору.

**Уповноважена особа з питань закупівель**

**виконавчого комітету Славутської міської ради Тетяна НОВАК**