**ДОДАТОК 4**

*до тендерної документації*

*Примітка: учасник торгів підписує даний документ і скріплює печаткою (за наявності). Учасник не повинен відступати від даної форми документу*

**ПРОЄКТ**

**Договір**

**про надання послуг**

м. Київ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

**Комунальне підприємство "Головний інформаційно-обчислювальний центр"** (далі – КП ГІОЦ, Замовник) в особі в.о. директора Шевченка Дмитра Дмитровича, який діє на підставі розпорядження Київського міського голови від 14 жовтня 2022 року № 583 та Статуту, з однієї сторони, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – Виконавець**)**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який/яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони, далі разом – Сторони, а окремо - Сторона, враховуючи результат проведення закупівлі: UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» за кодом ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – 72310000-1 – Послуги з обробки даних, керуючись Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 та іншими нормативно-правовими актами України, уклали цей Договір про надання послуг   
(далі – Договір),

1. **ПОНЯТТЯ І ТЕРМІНИ**
   1. **АС -** автоматизована система обліку оплати проїзду в пасажирському транспорті – програмно-технічний комплекс, призначений для здійснення обліку наданих транспортних послуг з використанням електронного квитка;
   2. **Транспортна картка** – носій електронного квитка, що зареєстрований в АС та призначений для оплати проїзду за рахунок транспортного ресурсу;
   3. **Транспортний ресурс** – електронний ресурс, що розміщений на носії електронного квитка, зберігається в АС та містить інформацію про наявну у користувача (пасажира) кількість поїздок, проїзні квитки та/або баланс грошових коштів;
   4. **Віртуальна транспортна картка, віртуальна муніципальна картка «Картка киянина**» - носій електронного квитка, що є віртуальним засобом оплати;
   5. **Електронний квиток** – проїзний документ встановленої форми, який після реєстрації в АС дає право пасажирові на одержання транспортних послуг;
   6. **Носій електронного квитка -** матеріальний або віртуальний засіб, що забезпечує доступ до транспортного ресурсу, який зберігається в АС;
   7. **Валідація** **електронного квитка –** реєстрація електронного квитка пасажиром;
   8. **ПРРО** – програмний, програмно-апаратний або програмно-технічний комплекс у вигляді технологічного та/або програмного рішення, що використовується на будь-якому пристрої та в якому фіскальні функції реалізовані через фіскальний сервер контролюючого органу і який призначений для реєстрації розрахункових операцій при продажу товарів (наданні послуг) та/або реєстрації кількості проданих товарів (наданих послуг), операцій з приймання готівки для виконання платіжних операцій;
   9. **РРО** – пристрій або програмно-технічний комплекс, в якому реалізовані фіскальні функції і який призначений для реєстрації розрахункових операцій при продажу товарів (наданні послуг) та/або реєстрації кількості проданих;
   10. **ІТС** – інформаційно-телекомунікаційна система, що використовується Виконавцем для надання послуг за Договором;
   11. **Пасажир** - це фізична особа, що використовує електронний квиток для сплати транспортних послуг у пасажирському транспорті.
2. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
   1. Предметом Договору є надання Виконавцем послуг:

2.1.1. з обробки даних щодо операцій з продажу і валідації електронного квитка та поповнення транспортного ресурсу із застосуванням ПРРО для розрахункових операцій, які відповідно до Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» повинні здійснюватися із застосуванням РРО, що були здійснені через Канали продажу Перевізника для забезпечення можливості формування відповідних звітів в АС Замовника

2.1.2. з обробки даних щодо операцій з продажу і валідації електронних квитків та поповнення транспортного ресурсу за допомогою ПРРО для розрахункових операцій, які відповідно до Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» повинні здійснюватися із застосуванням РРО, що були здійснені через мережу валідаторів КП ГІОЦ, через яку здійснюється оформлення електронних квитків з використанням наперед поповнених електронних гаманців транспортних карток/віртуальних транспортних карток/віртуальних чи матеріальних муніципальних карток «Картка киянина» для забезпечення можливості формування відповідних звітів в АС Замовника.

2.2. Технічні та інші вимоги, дотримання яких є необхідним для надання Послуг, передбачених цим Договором, визначаються Технічними вимогами, що є Додатком 1 до Договору.

2.3. З метою виконання умов договору Замовник забезпечує підключення ІТС Виконавця до АС Замовника та інших автоматизованих систем, підключення до яких необхідне для виконання умов цього Договору.

1. **ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**
   1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає вимогам Договору, законодавству України та загальноприйнятим умовам надання такого роду послуг.
2. **ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**
   1. Ціна Договору не може перевищувати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн \_\_\_\_ коп.), в тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн \_\_\_\_ коп.).
   2. Ціна Договору включає всі витрати, пов’язані з наданням Послуг, і дорівнює вартості фактично наданих Послуг протягом терміну його дії.
   3. Сторони погодили, що впродовж дії Договору вартість послуг Виконавця складає:

4.3.1. \_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_\_\_\_ відсотки) від суми операцій з обробки даних щодо операцій з продажу і валідації електронного квитка та поповнення транспортного ресурсу із застосуванням ПРРО для розрахункових операцій, які відповідно до Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» повинні здійснюватися із застосуванням РРО, що були здійснені через Канали продажу Перевізника для забезпечення можливості формування відповідних звітів в АС Замовника.

4.3.2. \_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_\_\_\_ відсотки) від суми операцій з обробки даних щодо операцій з продажу і валідації електронних квитків та поповнення транспортного ресурсу за допомогою ПРРО для розрахункових операцій, які відповідно до Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» повинні здійснюватися із застосуванням РРО, що були здійснені через мережу валідаторів   
КП ГІОЦ, через яку здійснюється оформлення електронних квитків з використанням наперед поповнених електронних гаманців транспортних карток/віртуальних транспортних карток/віртуальних чи матеріальних муніципальних карток «Картка киянина» для забезпечення можливості формування відповідних звітів в АС Замовника.

* 1. Вартість фактично наданих впродовж одного звітного місяця Послуг становить суму відображену у Акті приймання-передачі наданих послуг за відповідний місяць, яка визначається відповідно до п. 4.3 даного Договору.
  2. Розрахунки за надані Послуги здійснюються щомісяця в національній валюті України – гривні шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 5 (п’яти) банківських днів після підписання Сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг за відповідний місяць.

1. **ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**
   1. Місце надання Послуг: за місцем знаходження Замовника.
   2. Надання Послуг здійснюється відповідно до Технічних вимог.
   3. Замовник з метою виконання умов цього Договору, надсилає Виконавцю заявку в електронному вигляді на електронну пошту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, про необхідність підключення ІТС Виконавця до обладнання та/чи програмного забезпечення каналів продажу, АС Замовника та інших автоматизованих систем, підключення до яких необхідне для виконання умов цього Договору.
   4. Виконавець не пізніше 5 робочого дня місяця, наступного за звітним місяцем, виготовляє Акти приймання-передачі наданих послуг і надає їх Замовнику. Разом з Актами приймання-передачі наданих послуг Виконавець надає Звіт з наданих послуг за формою відповідно до Додатку 3 до Договору.
   5. Замовник протягом 7 (семи) робочих днів з дня отримання Акта приймання-передачі наданих послуг зобов’язаний надіслати Виконавцю підписаний Акт приймання-передачі наданих послуг або надати мотивовану відмову від прийняття наданих Послуг.
   6. У разі мотивованої відмови Замовника від прийняття результатів надання Послуг, Замовник направляє Виконавцю протокол про невідповідність наданих Послуг із зазначенням переліку необхідних доопрацювань і строками їх виконання.

Виконавець зобов’язаний, без додаткової оплати, вжити всіх заходів й усунути недоліки наданих Послуг відповідно до переліку необхідних доопрацювань і строків їх виконання, наданих Замовником.

1. **ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**
   1. *Замовник зобов’язаний*:
      1. Забезпечити підключення ІТС Виконавця до обладнання та/чи програмного забезпечення каналів продажу, АС Замовника та інших автоматизованих систем, підключення до яких необхідне для виконання умов цього Договору за письмовою заявкою Виконавця, яка обробляється Замовником в термін, не пізніше одного робочого дня;
      2. Своєчасно й в повному обсязі сплачувати вартість належним чином наданих Послуг з урахуванням п.п. 4.4. - 4.5. Договору;
      3. Приймати надані Послуги за Актами приймання-передачі наданих послуг відповідно до умов Договору;
      4. На вимогу Виконавця надавати йому інформацію, необхідну для надання Послуг;
      5. Призначити особу, відповідальну за взаємодію з фахівцями Виконавця для надання Виконавцем Послуг;
      6. При встановлені під час використання результатів наданих Послуг їх недоліків та дефектів, інформувати про це Виконавця.
   2. *Замовник має право:* 
      1. У разі неналежного виконання Виконавцем Договору достроково розірвати Договір в односторонньому порядку шляхом направлення Виконавцю повідомлення у строк за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору;
      2. Вимагати від Виконавця надання Послуг у строки, встановлені Договором;
      3. Контролювати якість й строки надання Послуг;
      4. Зменшувати в односторонньому порядку обсяг закупівлі Послуг та, відповідно ціну Договору, залежно від реального фінансування видатків та/або потреб;
      5. Повернути Виконавцю Акти приймання-передачі наданих послуг без здійснення оплати в разі неналежного надання Послуг, не надання або належного оформлення передбачених пунктом 5.4 Договору документів;
      6. Вимагати від Виконавця надання Послуг, якість яких відповідає умовам Договору;
      7. Відмовитись від приймання Послуг, якщо вони не відповідають умовам Договору;
      8. Вимагати від Виконавця безоплатного виправлення недоліків та дефектів наданих послуг, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень умов Договору;
      9. Вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов’язань за Договором.
   3. *Виконавець зобов’язаний:*
      1. Надавати Послуги якісно, своєчасно й відповідно до всіх вимог Договору;
      2. Оформлювати первинні бухгалтерські документи відповідно до вимог статті 9 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»;
      3. Зареєструвати податкові накладні в Єдиному реєстрі податкових накладних згідно з пунктом 201.1 статті 201 Податкового кодексу України. Якщо Виконавець порушує зобов’язання по реєстрації податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних, він зобов’язаний відшкодувати Замовнику збитки, завданні таким порушенням (*цей пункт Договору є чинним лише за умови, що Виконавець є Платником ПДВ*);
      4. Призначити особу, відповідальну за взаємодію з фахівцями Замовника для надання Виконавцем Послуг та повідомити про це Замовника;
      5. Виконавець, до закінчення терміну дії Договору або його дострокового розірвання у відповідності до умов Договору, не має права в будь-якому випадку припиняти надання Послуг, в тому числі у випадку несвоєчасної оплати Послуг або у випадку перевищення вартості фактично наданих Послуг максимальної суми, визначеної Договором;
      6. Виконувати інші обов’язки, передбачені Договором;
      7. Не приймати участь в легалізації (відмиванні) доходів, одержаних злочинним шляхом, а саме не вчиняти будь-які дії, пов’язані із вчиненням фінансової операції чи правочину з активами, одержаними внаслідок вчинення злочину, а також вчиненням дій, спрямованих на приховання чи маскування незаконного походження таких активів чи володіння ними, прав на такі активи, джерел їх походження, місцезнаходження, переміщення, зміну їх форми (перетворення), а так само набуттям, володінням або використанням активів, одержаних внаслідок вчинення злочину.
   4. *Виконавець має право:*
      1. Своєчасно й в повному обсязі отримувати плату за надані належним чином Послуги;
      2. Достроково закінчити надання Послуг за письмовим погодженням із Замовником.
2. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**
   1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України й Договором.
   2. За порушення строків виконання зобов’язань Виконавець за кожний випадок такого порушення сплачує штраф у розмірі 1 % від загальної вартості всіх Послуг, що надані Виконавцем у місяці, що передує місяцю, в якому мало місце зазначене порушення.
   3. У разі порушення Виконавцем зобов’язань щодо якості Послуг Виконавець сплачує штраф у розмірі 20 % від загальної вартості всіх Послуг, що надані Виконавцем у місяці, що передує місяцю, в якому мало місце зазначене порушення.
   4. У разі відмови Виконавця зареєструвати податкову накладну в Єдиному реєстрі податкових накладних, сформовану у зв’язку з виконанням Договору, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі суми ПДВ, включеної до такої податкової накладної, але не менше 5 000,00 грн (п’яти тисяч грн 00 коп.) за кожну податкову накладну протягом 30 календарних днів з дати отримання відповідної вимоги Замовника (*цей пункт Договору є чинним лише за умови, що Виконавець є Платником ПДВ*).
   5. У разі співпраці Виконавця з контрагентами, які мають сумнівну репутацію, та такими, що визнані банкрутом або знаходяться в процесі банкрутства, щодо яких порушені кримінальні провадження та/або у результаті його бездіяльності, унаслідок чого Замовнику будуть донараховані податкові зобов’язання та/або будуть застосовані штрафні санкції з посиланням на нікчемність відповідних господарських операцій, та/або Договір буде визнано недійсним (нікчемним), Виконавець зобов’язується компенсувати Замовнику всі збитки, в тому числі стягнуті органами Державної фіскальної служби України штрафні санкції.
   6. У разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх зобов’язань за Договором, Замовник має право застосувати такі оперативно-господарські санкції:

7.6.1. Одностороння відмова від оплати за неякісно надані та/або надані з порушенням умов Договору Послуги із звільненням Замовника від будь-якої відповідальності за такі дії;

7.6.2. Відмова від прийняття подальшого виконання Договору;

7.6.3. Встановлення в односторонньому порядку на майбутнє додаткових гарантій належного виконання зобов'язань Виконавцем;

7.6.4. Відмова від встановлення на майбутнє господарських (договірних) відносин із Виконавцем.

1. **ГАРАНТІЇ ТА ІНШІ ЗОБОВʼЯЗАННЯ ВИКОНАВЦЯ**
   1. Виконавець підтверджує та гарантує, що на момент укладення Договору та протягом всього строку його дії:

(а) він не є резидентом та/чи громадянином російської федерації/республіки білорусь/держави-агресора (крім передбачених законодавством виключень), та не є суб’єктом господарювання/ юридичною особою, створеним/створеною та/або зареєстрованим/ зареєстрованою відповідно до законодавства російської федерації/республіки білорусь/держави-агресора;

(б) російська федерація/республіка білорусь/держава-агресор, громадяни російської федерації/республіки білорусь/держави-агресора (крім передбачених законодавством виключень), або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства російської федерації/республіки білорусь/держави-агресора, не є кінцевими бенефіціарними власниками (власником) Виконавця та/або членом та/або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі Виконавця 10 і більше відсотків;

(в) Виконавець не здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з російської федерації/республіки білорусь/держави-агресора, у тому числі і ті, що є предметом цього Договору;

(г) до Виконавця не застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до законодавства та/або міжнародних договорів.

* 1. Виконавець зобов’язується:

(а) у разі зміни інформації щодо будь-якої із зазначених вище гарантій протягом 3 (трьох) робочих днів від дати зміни в статусі інформації письмово проінформувати про це Замовника;

(б) не залучати третіх осіб, які не відповідають характеристикам, наведеним у п.п. (а)-(г) п. 8.1, до виконання зобов’язань за цим Договором.

* 1. Замовник має право на розірвання Договору в односторонньому порядку шляхом письмового повідомлення Виконавця не пізніше ніж за 5 (п’ять) робочих днів до дати такого розірвання у разі:

(а) виявлення Замовником обставин, що свідчать про порушення Виконавцем гарантій та зобов’язань, наданих у п. 8.1 та п.п.(б) п. 8.2 Договору;

(б) отримання від Виконавця повідомлення, зазначеного у п.п.(а) п. 8.2 Договору.

1. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**
   1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. До форс-мажорних обставин належать надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами Договору: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо; зміни законодавства та інші подібні обставини, що знаходяться поза волею Сторін та позбавляють Сторони можливості виконувати свої зобов’язання за Договором; перебої в електроживленні, глобальні перебої в роботі українських і міжнародних сегментів мережі Інтернет, збої систем маршрутизації, збої в розподіленій системі доменних імен, збої викликані хакерськими і DDOS-атаками тощо.
   2. Сторони підтверджують, що вони усвідомлюють усі ризики пов’язані з виконанням умов цього договору, який укладається в умовах дії правового режиму воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24.02.2022 №64/2022 (зі змінами).
   3. При цьому, сторони погодили, що існування правового режиму воєнного стану в Україні на час дії Договору не є форс-мажорними обставини для виконання Сторонами зобов’язань за Договором.
   4. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом двох (двох) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі, з подальшим наданням протягом 20 (двадцяти) календарних днів підтверджуючих документів. Несвоєчасне повідомлення про існування обставин форс-мажору та надання підтверджуючих документів позбавляє відповідну Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов’язання.
   5. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідний документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, або її регіональним представництвом.
   6. У разі існування обставин, передбачених п. 9.1 Договору (за умови дотримання вимог п. 9.3. Договору), строк надання Послуг та дія Договору продовжуються на час існування таких обставин.
   7. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому Договором порядку має право розірвати Договір.
   8. Сторона, що не могла виконувати зобов’язання за цим договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом двох календарних днів з моменту їх припинення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
2. **ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**
   1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів і консультацій.
   2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.
3. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**
   1. Договір набирає чинності з дати його підписання й скріплення печатками Сторін (за їх наявності та у випадку використання) і діє до 31 грудня 2023 року.
   2. Дія Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в Договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.
   3. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час дії Договору.
4. **ЗАХИСТ ІНФОРМАЦІЇ**
   1. Сторони зобов'язується не розголошувати та не розкривати інформацію (далі за текстом – Інформація) третім особам та не використовувати її в будь-яких цілях інакше, ніж в цілях належного виконання Договору, як протягом строку його дії, так і після його припинення.

Під Інформацією розуміється, інформація яка:

- зберігається в письмовій, електронній або в будь-якій іншій матеріальній формі й стосується будь-яких персональних даних фізичних осіб;

- є інформацією про відповідні засоби авторизації (логін, пароль), які дозволяють ідентифікувати представників Сторін в комп’ютерних програмах (інформаційних, інформаційно-телекомунікаційних системах тощо);

- надана для виконання Договору або стала відома під час виконання Договору.

* 1. Будь-яка Інформація буде передаватися Сторонами виключно для обмеженого використання з метою виконання Договору.
  2. Сторона, якій адресована Інформація (далі за текстом цього Розділу – Отримувач), зобов’язується:
     1. Зберігати Інформацію, розкритої Стороною, що її розкриває (далі за текстом цього Розділу – Надавач);
     2. Не розповсюджувати Інформацію без попередньої письмової згоди Надавача;
     3. Надавати доступ до Інформації тільки тим працівникам, яким необхідно знати таку Інформацію для виконання своїх службових обов'язків, Договору. При цьому Отримувач повинен забезпечити дотримання вказаними працівниками зобов’язань щодо збереження інформації, передбачених Договором, й несе відповідальність за дотримання вказаними працівниками зобов’язань щодо захисту інформації, передбачених Договором.
  3. Кожна Сторона цим визнає, що несанкціоноване розкриття або використання Інформації іншої Сторони може заподіяти непоправну шкоду іншій Стороні.
  4. Інформація, отримана від Надавача, не буде вважатися Інформацією з обмеженим доступом у випадку:

- Інформація була доступна широкому колу осіб на момент її розкриття Отримувачу;

- Інформація після отримання від Надавача стала доступною широкому колу осіб з джерел, не пов’язаних із Отримувачем;

- Надавач в письмовій формі надав згоду на розкриття Інформації.

* 1. Сторони погоджуються, що Отримувач може надати інформацію третім особам в прямо передбачених чинним законодавством України випадках, які зобов’язують Отримувача поширити таку інформацію на вимогу третіх осіб (рішення суду, офіційний запит правоохоронних або інших компетентних державних органів).
  2. Зобов'язання, що містяться в цьому Розділі, є чинними впродовж 5 (п’яти) років з моменту одержання конкретної Інформації, незалежно від припинення дії Договору. Виключенням з цього правила є випадки, коли Надавачем встановлено іншу тривалість дії заборони на розголошення, про що Надавач в письмовій формі повідомив Отримувача.
  3. Припинення дії Договору не припиняє зобов'язань Сторін щодо нерозголошення Інформації, яка була розкрита в період його дії.
  4. Сторони несуть відповідальність за безпідставне поширення Інформації відповідно до чинного законодавства України. Сторона, що допустила безпідставне поширення Інформації, зобов’язується відшкодувати іншій Стороні збитки, спричинені таким поширенням, а також компенсувати упущену вигоду.

1. **АНТИКОРУПЦІЙНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**
   1. Сторони повністю дотримуються принципів протидії усім формам корупції, забезпечують регулярну оцінку корупційних ризиків в своїй діяльності і здійснюють антикорупційні заходи.
   2. Усім працівникам Сторін заборонено приймати та/або пропонувати прямо чи опосередковано в процесі виконання ними своїх обов’язків гроші, подарунки, послуги, будь-які інші матеріальні винагороди з метою спонукання здійснити або не здійснювати певні дії залежно від можливостей їхньої роботи чи посади.
   3. Сторони зобов’язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання Договору.
2. **ІНШІ УМОВИ**
   1. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених пунктом дев’ятнадцятим Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178.
   2. Сторони вживають всіх заходів для того, щоб їхні співробітники не розголошували інформацію, яка вважається конфіденційною за Договором, без попередньої згоди на це другої Сторони.
   3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов’язки за Договором третім особам без письмової згоди на те іншої Сторони.
   4. Виконавець передає (відчужує) Замовнику в повному обсязі всі виключні майнові права інтелектуальної власності на створені ним у складі наданих Послуг тематичні/методичні матеріали, комунікаційні стратегії без обмеження території й на максимальний строк дії таких прав відповідно до чинного законодавства України. Сторони домовились, що моментом передачі (відчуження) Виконавцем і моментом прийняття Замовником виключних майнових прав інтелектуальної власності на зазначені документи є момент укладення Договору, вартість передачі прав входить до вартості Послуг.
   5. Всі письмові повідомлення, передбачені Договором, направляються за адресами, вказаними в Договорі, рекомендованою поштою з повідомленням про вручення або вручаються представникам Сторін особисто під розпис. У разі, якщо повідомлення не буде отримано Стороною, що буде підтверджено поверненням поштового повідомлення з відміткою про неможливість вручення, в тому числі на підставі зміни стороною-одержувачем адреси, вказаної в Договорі, про що інша Сторона не була сповіщена, повідомлення вважатиметься отриманим з дати його відправлення незалежно від фактичного отримання.
   6. Сторони добровільно надають свою безумовну згоду на обробку будь-яких персональних даних, які стали відомими в результаті виконання Договору. Обробка включає, але не обмежується, збиранням, реєстрацією, зберіганням, адаптацією, оновленням, використанням, поширенням та знищенням персональних даних. Також Сторони погоджуються з тим, що після підписання Договору вони звільняються від обов'язку отримувати додаткові згоди на передачу персональних даних, необхідних для належного виконання договірних зобов'язань. Сторони зобов'язуються про зміну своїх персональних даних негайно повідомляти одна одну, надаючи, у разі необхідності, відповідні документи.
   7. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) щодо можливості оприлюднення інформації, зазначеної у Договорі та документах, які підтверджують його виконання (Договір, акт приймання-передачі наданих послуг тощо).
   8. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.
   9. Умови Договору можуть бути змінені за згодою Сторін у порядку, визначеному законодавством України, шляхом укладання Сторонами додаткової угоди до Договору. Всі зміни та доповнення до Договору будуть мати юридичну силу, якщо вони виконані в письмовій формі та належним чином підписані уповноваженими представниками Сторін. Такі зміни та доповнення до Договору вважаються його невід’ємною частиною.
   10. Про зміни реквізитів, установчих документів, організаційно-правової форми тощо Сторони у письмовій формі зобов’язані протягом 7 (семи) робочих днів повідомити одна одну.
   11. Виконавець є Платником податку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   12. Замовник є Платником податку на прибуток та Платником ПДВ на загальних підставах.
3. **ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**
   1. Невід’ємними частинами Договору є:
      1. Додаток 1 – Технічні вимоги.
      2. Додаток 2 - Звіт з надання послуг.
   2. Усі додатки до Договору є обов’язковими для виконання Сторонами, якщо вони підписані уповноваженими представниками обох Сторін, скріплені печатками Сторін (за умови використання печаток у господарській діяльності), мають порядковий номер, а також посилання на дату та номер Договору.
4. **РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  **Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ВИКОНАВЕЦЬ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Додаток 1

до Договору про надання послуг

№\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ**

**ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ (СПЕЦИФІКАЦІЯ)**

**Послуги з обробки даних щодо операцій з продажу і валідації електронного квитка та поповнення транспортного ресурсу із застосуванням ПРРО для розрахункових операцій, які відповідно до Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» повинні здійснюються із застосуванням РРО, що були здійснені через канали продажу для забезпечення можливості формування відповідних звітів в АС Замовника.**

**ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ, ОСНОВНИХ ТЕРМІНІВ ТА ВИЗНАЧЕНЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Терміни та скорочення** | **Визначення** |
| **АС** | Автоматизована система обліку оплати проїзду в пасажирському транспорті – програмно-технічний комплекс, призначений для здійснення обліку наданих транспортних послуг з використанням електронного квитка |
| **Транспортна картка** | Носій електронного квитка, що зареєстрований в АС та призначений для оплати проїзду за рахунок транспортного ресурсу |
| **Транспортний ресурс** | Електронний ресурс, що розміщений на носії електронного квитка, зберігається в АС та містить інформацію про наявну у користувача (пасажира) кількість поїздок, проїзні квитки та/або баланс грошових коштів |
| **Віртуальна транспортна картка, віртуальна муніципальна картка «Картка киянина»** | Носій електронного квитка, що є віртуальним засобом оплати |
| **Електронний квиток** | Проїзний документ встановленої форми, який після реєстрації в АС дає право пасажирові на одержання транспортних послуг |
| **Носій електронного квитка** | Матеріальний або віртуальний засіб, що забезпечує доступ до транспортного ресурсу, який зберігається в АС |
| **Валідація електронного квитка** | Реєстрація електронного квитка пасажиром |
| **ПРРО** | Програмний, програмно-апаратний або програмно-технічний комплекс у вигляді технологічного та/або програмного рішення, що використовується на будь-якому пристрої та в якому фіскальні функції реалізовані через фіскальний сервер контролюючого органу і який призначений для реєстрації розрахункових операцій при продажу товарів (наданні послуг) та/або реєстрації кількості проданих товарів (наданих послуг), операцій з приймання готівки для виконання платіжних операцій |
| **РРО** | Пристрій або програмно-технічний комплекс, в якому реалізовані фіскальні функції і який призначений для реєстрації розрахункових операцій при продажу товарів (наданні послуг) та/або реєстрації кількості проданих |
| **ІТС** | інформаційно-телекомунікаційна система, що використовується Виконавцем для надання послуг за Договором |
| **Пасажир** | Фізична особа, яка використовує електронний квиток для сплати транспортних послуг у пасажирському транспорті |

**1 ПРИЗНАЧЕННЯ** **ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

Призначенням Послуги є обробка даних щодо операцій з продажу і валідації електронних квитків та поповнення транспортного ресурсу за допомогою ПРРО для розрахункових операцій, які відповідно до Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» повинні здійснюватися із застосуванням РРО, що були здійснені через Канали продажу для забезпечення можливості формування відповідних звітів в АС Замовника.

**2 УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ**

2.1. Для надання послуг Виконавець повинен забезпечити наступні умови:

2.1.1. реєстрація в ІТС операцій з продажу електронних квитків та поповнення транспортного ресурсу за готівку або з використанням банківських платіжних карток або з використанням Google Pay та Apple Pay, транспортних карток, віртуальних транспортних карток із застосуванням ПРРО для розрахункових операцій, які відповідно до Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» повинні здійснюватися із застосуванням РРО через канали продажу;

2.1.2. здійснення електронної ідентифікації пільги та реєстрації операції в ІТС під час валідації електронного квитка з використанням банківських платіжних карток або з використанням віртуальної транспортної картки для визначення пільг та/або додаткових умов, що мають пасажири, які є утримувачами муніципальної картки «Картка киянина», із застосуванням ПРРО для розрахункових операцій, які відповідно до Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» повинні здійснюватися із застосуванням РРО;

2.1.3. забезпечення валідації електронного квитка в АС Замовника;

2.1.4. забезпечення каналів продажу з можливістю оформлення електронних квитків в АС Замовника для обліку таких електронних квитків в ІТС;

2.1.5. забезпечення можливості формування звітності з продажу електронних квитків із застосуванням ПРРО, в розрізі каналів продажу;

2.1.6. забезпечення можливості формування звітності щодо валідації електронних квитків, які були придбані через канали продажу.

**3 ВИМОГИ ДО НАДАННЯ ПОСЛУГ**

3.1. Послуги мають надаватися цілодобово, перерви в наданні послуг та якісні характеристики послуг визначаються відповідно до порядку взаємодії, який буде визначено на етапі підключення ІТС Виконавця до АС Замовника.

3.2. Плановий обсяг операції з продажу і валідації електронних квитків та поповнення транспортного ресурсу із застосуванням ПРРО становить:

3.2.1 послуги з обробки даних щодо операцій з продажу і валідації електронних квитків та поповнення транспортного ресурсу за допомогою ПРРО для розрахункових операцій, які відповідно до Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» повинні здійснюватися із застосуванням РРО, що були здійснені через канали продажу Перевізника та забезпечення можливості формування відповідних звітів в АС Замовника 101 340 000,00 грн. з ПДВ;

3.2.2. послуги з обробки даних щодо операцій з продажу і валідації електронних квитків та поповнення транспортного ресурсу за допомогою ПРРО для розрахункових операцій, які відповідно до Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» повинні здійснюватися із застосуванням РРО, що були здійснені через мережу валідаторів КП ГІОЦ, через яку здійснюється оформлення електронних квитків з використанням наперед поповнених електронних гаманців транспортних карток/віртуальних транспортних карток/віртуальних чи матеріальних муніципальних карток «Картка киянина» та забезпечення можливості формування відповідних звітів в АС Замовника   
11 260 000,00 грн. з ПДВ

ІТС Виконавця, яка/які буде використовуватися для надання Послуги, повинна мати:

1. чинний атестат відповідності на комплексну систему захисту інформації на ІТС, зареєстрований в адміністрації Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації України;
2. експертний висновок на комплексну систему захисту інформації ІТС, який містить функціональний склад ІТС, що забезпечує реалізацію функцій, необхідних для виконання умов договору на закупівлю послуг;
3. Загальний опис ІТС з описом руху інформаційних повідомлень між інформаційними системами і учасниками розрахунків та операцій з використанням віртуальних токенів.

**ПІДПИСИ СТОРІН:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Виконавець** |  | **КП ГІОЦ** |

Додаток 2

до Договору про надання послуг

№\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

**ЗВІТ З НАДАНИХ ПОСЛУГ**

**за період з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ р. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ р.**

Послуги з обробки даних щодо операцій з продажу і валідації електронного квитка та поповнення транспортного ресурсу із застосуванням ПРРО для розрахункових операцій, які відповідно до Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» повинні здійснюватися із застосуванням РРО, що були здійснені через канали продажу для забезпечення можливості формування відповідних звітів в АС Замовника

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування послуг** | **Розмір вартості послуг**  **(%)** | **Вартість послуг з ПДВ, грн.** | **в.т.ч. ПДВ, грн.** |
| \_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_\_\_\_ відсотки) від суми операцій з обробки даних щодо операцій з продажу і валідації електронного квитка та поповнення транспортного ресурсу із застосуванням ПРРО для розрахункових операцій, які відповідно до Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» повинні здійснюватися із застосуванням РРО, що були здійснені через Канали продажу Перевізника для забезпечення можливості формування відповідних звітів в АС Замовника. |  |  |  |
| \_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_\_\_\_ відсотки) від суми операцій з обробки даних щодо операцій з продажу і валідації електронних квитків та поповнення транспортного ресурсу за допомогою ПРРО для розрахункових операцій, які відповідно до Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» повинні здійснюватися із застосуванням РРО, що були здійснені через мережу валідаторів КП ГІОЦ, через яку здійснюється оформлення електронних квитків з використанням наперед поповнених електронних гаманців транспортних карток/віртуальних транспортних карток/віртуальних чи матеріальних муніципальних карток «Картка киянина» для забезпечення можливості формування відповідних звітів в АС Замовника. |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  **Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр»** | **ВИКОНАВЕЦЬ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |