

Київ

11 серпня 2022 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТОРГОВИЙ ДІМ ЛАТЧБАХЕР УКРАЇНА» далі – «Постачальник», в особі директора Григор'євої Олени Анатоліївни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ШОСТКИНСЬКЕ ЛІСОВЕ ГОСПОДАРСТВО», надалі – «Покупець», в особі директора Бута Миколи Олександровича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, в подальшому разом – «Сторони», уклали даний Договір поставки (далі – «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити і передати у власність Покупцю **бирки** (в асортименті), **електронне обладнання, інструменти, витратні та супутні матеріали для здійснення електронного обліку деревини**, (далі – «Товар»), в кількості та по цінах, обумовлених в рахунках-замовленнях, а Покупець прийняти та оплатити Товар на умовах і в порядку, визначених даним Договором.

2. ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ТА ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник здійснює передачу (поставку) Покупцю товарів, що визначені нижче:

Бирки «Industry Line» (тип - 02) з штрих-кодом - засіб маркування деревини, виготовлений з стійких технічних пластмас високої якості з лазерним нанесенням напису та штрих-коду.

Інші бирки для маркування деревини.

Електронне обладнання, схвалене ДП «Лісогосподарський Інноваційно-Аналітичний Центр», для здійснення електронного обліку деревини, а саме термінали збору даних, мобільні смартфони та мобільні термопринтери, сумісне з програмним забезпеченням системи електронного обліку деревини.

А також, **інше обладнання, інструменти, витратні та супутні матеріали.**

2.2. Кількість, асортимент, комплектація, ціна та вартість Товару відповідає товаросупроводжувальним документам, а якість повинна відповідати стандартам, які встановлюються до даної групи товару.

2.3. Сторони узгодили, що Товар, який визначений в п. 2.1 цього Договору, не включає в себе програмне забезпечення для електронного обліку деревини «Winforst Pro Mobile Ukraine» **(надалі – «ПЗ»)**.

2.4. Підписанням цього Договору Сторони підтверджують, що Постачальник не постачає ПЗ за цим Договором та не несе відповідальність за належну роботу ПЗ. Всі питання щодо придбання, використання, ПЗ Покупець вирішує самостійно з відповідним власником ПЗ.

2.5. Постачальник, на поставлений Покупцю Товар, а саме – обладнання, надає гарантію терміном 1 (один) рік, рахуючи з дати, що вказана у видатковій накладній на Товар або більше, якщо це визначено гарантійними термінами виробника. Гарантія на інструменти становить 14 (чотирнадцять) календарних днів від дати, що вказана у видатковій накладній. Гарантія не поширюється на ПЗ, бирки та інші витратні матеріали. Всі питання щодо підтримки (оновлення) ПЗ вирішуються Покупцем з відповідним правовласником самостійно.

2.6. Постачальник гарантує Покупцю, що Товар є сумісним з ПЗ, окрім випадків, коли Товар не працює або працює несправно чи з помилками внаслідок того, що Покупець не придбав ПЗ та/або не інсталиував ПЗ та/або неправильно використовує ПЗ та/або використовує ПЗ, придбане у осіб, які не мають прав на його розповсюдження.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ ТОВАРУ

3.1. Покупець може повідомляти Постачальника про замовлення Товару засобами телефонного, електронного зв'язку на адресу: zakaz@latschbacher.com.ua або на інші електронні адреси компанії, які зазначені у даному Договорі.

3.1.1. Постачальник виставляє рахунок-замовлення Покупцю, згідно отриманого замовлення Покупця.

3.2. Покупець, на підставі рахунку, отриманого від Постачальника, зобов'язаний здійснити оплату вартості замовленого Товару на умовах 100% передоплати протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати рахунка на оплату або на умовах відстрочення оплати вартості Товару протягом 3 (три) робочих днів з дати

відвантаження Товару Постачальником (у разі погодження Постачальником умови про оплату Товару після його відвантаження), якщо інші умови оплати не будуть додатково погоджено Сторонами.

3.3. Поставка Товару здійснюється за видатковою накладною, згідно рахунку Постачальника, виставленого на підставі замовлення Покупця з наданням довіреності від Покупця, якщо інше не буде обумовлено Сторонами.

3.4. У разі порушення строку оплати Товару, встановленого в п. 3.2. Договору, Постачальник вправі припинити передачу (поставку) Товару із звільненням Постачальника від будь-якої відповідальності за прострочення передачі (поставку) Товару.

3.5. Датою оплати вважається дата фактичного зарахування грошових коштів на рахунок Постачальника, вказаний в цьому Договорі або у рахунку на оплату Товару.

3.6. У разі наявності у Покупця заборгованості за поставлений товар, кошти, які надходять на поточний банківський рахунок Постачальника, зараховуються в рахунок погашення такої заборгованості згідно хронологічного порядку її виникнення та до повного її погашення незалежно від призначення платежів у платіжному дорученні.

4. УМОВИ ПОСТАВКИ ТОВАРУ

4.1. Товар, що є предметом цього Договору, має бути поставлений впродовж 45 (сорок п'ять) робочих днів з дати отримання Постачальником оплати за даний Товар у порядку та строк, що передбачений пунктом 3.2. цього Договору.

4.2. Постачальник надає Покупцю разом з Товаром товаросупроводжувальні документи, а саме: видаткову накладну.

4.3. Місце передачі (поставки) товару: склад Постачальника, за адресою: 04074, м. Київ, вул.Радомишльська, буд.44 або за іншою адресою, погодженою Сторонами при прийнятті Постачальником замовлення на Товар від Покупця.

4.4. Передача товару безпосередньо Покупцю здійснюється або на умовах FCA (франко-перевізник Покупця, яким виступає компанія, що надає транспортно-експедиторські послуги чи кур'єрська служба) або на умовах EXW (самовивозом зі складу Постачальника).

Умови цього Договору викладені Сторонами у відповідності до вимог Міжнародних правил тлумачення торговельних термінів "Інкотермс" (в редакції 2020 року), які застосовуються із урахуванням особливостей, пов'язаних із внутрішньодержавним характером цього Договору, а також тих особливостей, що впливають із умов цього Договору, якщо інше не погоджено письмово Сторонами.

4.5. Право власності на Товар та ризик випадкової загибелі переходить до Покупця в момент передачі Товару Покупцю чи уповноваженому представнику і підписання ним видаткової накладної та передачу довіреності на отримання товару (при поставці на умовах EXW), та при поставці на умовах FCA – в момент передачі Товару перевізнику Покупця.

4.6. Право уповноваженого представника Покупця на отримання Товару повинно бути підтверджено довіреністю, оформленою з урахуванням вимог чинного законодавства або іншим документом, який надає йому право на отримання продукції від імені Покупця. У випадку не надання зазначених документів Постачальнику, Покупець бере на себе всю відповідальність за прийняття Товару неуповноваженою особою та не може у подальшому посилаючись на не отримання Товару та/або її отримання неповноваженою особою та/або не надання Постачальником супровідної документації на Товар, тощо.

При цьому, у випадку відсутності довіреності чи іншого документа, який надає право представнику Покупця на отримання товару від імені Покупця, Постачальник залишає за собою право відмовити представнику Покупця у передачі товару, до пред'явлення відповідного документа, що не буде порушенням умов цього Договору.

4.7. З урахуванням пункту 4.4. Договору, Сторони погодили, що у разі, коли поставка Товару здійснюється на умовах FCA і перевізником при цьому виступає компанія, яка транспортно-експедиторські послуги та/або кур'єрської доставки) та здійснюється доставку Товару – бирки, то вартість доставки Товару – бирки оплачуються Постачальником. У разі, коли здійснюється доставка електронного обладнання, інструментів, витратних та супутніх матеріалів, то вартість доставки відповідно до пункту 4.4. Договору покладається на Покупця, якщо інше прямо не буде погоджено Сторонами.

4.8. Покупець зобов'язаний повернути на поштову адресу Постачальника оригінал довіреності та другий екземпляр підписаної видаткової накладної в строк до 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з моменту

поставки Товару у разі, якщо Сторонами здійснюється підписання та обмін документів не в порядку, який передбачений розділом «13. ЕЛЕКТРОННИЙ ДОКУМЕНТООБІГ» Договору.

4.9. В разі не повернення документів в строк зазначений в п.4.8., Постачальник може надсилати оригінали дублікатів цих документів за рахунок Покупця. При цьому документи вважаються прийнятими Покупцем без заперечень, а такі документи можуть бути використані Постачальником в якості доказів отримання Покупцем Товару в суді.

4.10. При виникненні додаткових витрат у зв'язку з неправильністю оформлення товаросупроводжувальних документів або неможливості такого відправлення Товару з вини Постачальника такі витрати (у тому числі по доставці Товару в кінцевий пункт призначення) покриваються останнім.

4.11. Сторони погодилися, що будь-який Товар, який буде переданий Постачальником Покупцю в період дії цього Договору, буде вважатися таким, що переданий за цим Договором, навіть за умови відсутності на супровідних документах на Товар посилання на цей Договір.

4.12. Приймання товару по кількості та якості здійснюється згідно даних товаросупроводжувальних документів та здійснюється в момент приймання-передачі Товару у пункті передачі (поставки) згідно пунктів 4.4. та 4.5. Договору. У разі виявлення під час приймання Товару недоліків що якості та/або невідповідність Товару по кількості, Покупець зобов'язаний о закінченні приймання-передачі, але у будь-якому разі не пізніше ніж протягом 12 годин із дати початку приймання-передачі Товару, письмово заявити про них Постачальнику. При відсутності такої заяви Товар вважається прийнятим Покупцем за кількістю та якістю на встановлених цим Договором умовах щодо кількості та якості Товару. А претензії Покупця щодо кількості та/або якості Постачальником у подальшому не приймаються.

4.13. У випадку поставки неякісного Товару, Постачальник за свій рахунок проводить заміну узгодженої Сторонами кількості Товару неналежної якості протягом 30 (тридцяти) днів з дати прийняття претензії Покупця. У разі недоставки Товару, Постачальник за свій рахунок проводить його допоставку протягом 14 (чотирнадцять) календарних днів дати прийняття претензії Покупця.

5. ЦІНА ТОВАРУ І ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ

5.1. Ціна Товару встановлюється в національній валюті України. Ціна вказується у видаткових накладних, що є невід'ємною частиною Договору.

5.2. Ціна Товару включає ПДВ, порядок нарахування якого встановлений чинним законодавством України і вказується у видаткових накладних, оформлених відповідно оплачених рахунків-замовлень.

5.3. Сума Договору складається з суми вартості Товарів, поставлених Постачальником протягом строку дії Договору та вказаних у накладних.

5.4. Сторони підтверджують, що ціни на Товар, що поставляється за даним Договором, відповідають рівню ринкових цін та є звичайними у розумінні податкового законодавства.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату згідно п. 3.2 цього Договору.

6.1.2. Прийняти, поставлений Товар, на підставі супровідних документів.

6.1.3. У випадку не підписання розрахунку коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної (далі по тексту «РК»), Покупець зобов'язується відшкодувати Постачальнику у повному обсязі збитки на суму ПДВ за таким РК протягом 10 (десять) календарних днів з моменту подання Постачальником декларації з ПДВ за відповідний податковий період, у якому в наслідок порушення Покупцем своїх зобов'язань, ця сума не включена в декларацію по ПДВ.

6.1.4. У випадку зміни поштових, податкових, банківських реквізитів Покупець зобов'язаний повідомити письмово, шляхом направлення листа-повідомлення про зміну реквізитів, на електронну адресу Постачальника zakaz@latschbacher.com.ua в трьох денний термін з дати відповідних змін.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Здійснювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Здійснювати поставку Товару, якість якого відповідає умовам розділу 2 Договору.

6.3.3. Здійснювати реєстрацію податкових накладних у Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН) у

строки згідно законодавства України.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату згідно цього Договору.

6.4.2. Розірвати Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це його за 20 календарних днів до дати розірвання.

6.4.3. Розірвати Договір в односторонньому порядку у разі порушення Покупцем умов даного Договору, повідомивши про це його за 7 (сім) календарних днів до дати розірвання.

6.4.4. Постачальник не відповідає за недоліки Товару, якщо вони виникли після його передачі Покупцю внаслідок порушення Покупцем умов транспортування Товару, порушення Покупцем умов використання Товару, дій третіх осіб або непереборної сили.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. За несвоєчасну або неповну оплату вартості товару Покупець сплачує Постачальнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки від суми не оплати (недооплати) за кожен день прострочення до моменту повного виконання Покупцем свого зобов'язання щодо оплати. Якщо прострочення платежу становить більш, ніж 30 календарних днів, Покупець додатково сплачує штраф у розмірі 20% вартості поставленого, але неоплаченого Товару.

7.3. Сплата штрафних санкцій за невиконання або неналежне виконання господарського зобов'язання не звільняє боржника від виконання зобов'язання в натурі, крім випадків, передбачених у частині 3 статті 193 Господарського Кодексу України.

7.4. За порушення зобов'язання щодо повернення оригіналів документів згідно пункту 4.8. даного договору або пункту 6.1.4. (у випадку настання збитків) з Покупця на користь Постачальника стягується пеня у розмірі 0,1% від Товару, документи по якому не були повернені.

7.5. За необґрунтовану відмову від отримання партії Товару та/або всієї кількості Товару, що підлягає поставці на умовах цього Договору, Покупець сплачує на користь Постачальника штраф у розмірі 50% від вартості неприйнятого Товару протягом 2 (двох) днів з моменту відмови, а також компенсує транспортні витрати Постачальника з доставки Товару.

7.6. Сторони, відповідно до ст. 259 ЦК України, домовились про те, що строк позовної давності по стягненню штрафних санкцій з Покупця становить три роки. Крім цього, сторони, відповідно до п. 6 ст. 232 ГК України, домовились про те, що нарахування штрафних санкцій за прострочення виконання зобов'язань Покупцем за даним Договором, здійснюється протягом трьох років від дня коли зобов'язання мало бути виконано.

8. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

8.1. Під конфіденційною інформацією маються на увазі всі відомості, що стосуються предмету Договору, діяльності Сторін і пов'язані з виробництвом, технологічною інформацією, ноу-хау, управлінням фінансами, інша інформація Сторін та пов'язаних із ними суб'єктів підприємницької діяльності, будь-яке спеціальне чи з необережності розголошення третім особам якої може завдати шкоди їхнім інтересам. Під пов'язаними зі Стороною суб'єктами підприємницької діяльності розуміються будь-які фізичні і юридичні особи, розголошення комерційної таємниці яких небажане для Сторони за Договором. Вся інформація стосовно цього Договору є конфіденційною інформацією у визначенні цього поняття статтею 21 Закону України "Про інформацію", яка може поширюватися виключно за попередньою згодою другої сторони (письмово або засобом електронного зв'язку).

8.2. Кожна зі Сторін гарантує нерозголошення конфіденційної інформації та інформації, що містить комерційну таємницю іншої Сторони, про яку стало відомо її спеціалістам та/або співробітникам у ході виконання умов Договору, а також неможливість доступу до цієї інформації третіх осіб.

8.3. Сторони погодилися, що текст Договору, додаткових угод та додатків до Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, інформація щодо цінової політики, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони Договору, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

9. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання обов'язків по Договору у випадку настання обставин форс-мажору (обставин непереборної сили) (воєнні дії, масові заворушення, стихійні лиха, природні та техногенні катастрофи, що впливають на виконання обов'язків по Договору; обмеження або припинення експорту/імпорту товарів, що поставляються за Договором, введені компетентними державними органами України або країн-виробників чи постачальників товару), а також інші, які віднесені чинним законодавством до обставин форс-мажору, які виникли незалежно від волі сторін після укладення цього Договору, перешкоджають повному або частковому виконанню Договору, і наступ чи дію яких, також наслідки, не можна було передбачити та відвернута розумними заходами. Період звільнення сторони від відповідальності визначається строком дії зазначених обставин.

9.2. Форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), на які посилається зацікавлена сторона, а також причинний зв'язок зазначених обставин із невиконанням відповідною стороною обов'язків по Договору, мають бути підтверджені сертифікатом Торгово - промислової палати України або її регіональним підрозділом.

9.3. Про наступ та припинення обставин непереборної сили відповідна сторона Договору повинна повідомити іншу сторону Договору рекомендованим листом в 3-денний робочий строк з дати їх настання або з моменту, коли про них стане відомо. У випадку пропуску даного строку без поважних причин, сторона яка посилається на дію таких форс-мажорних обставин позбавляється права посилатися на дію таких форс-мажорних обставин як на підставу звільнення від відповідальності.

9.4. Строк виконання зобов'язань за Договором автоматично продовжується на час дій обставин непереборної сили, за умови своєчасного повідомлення про настання названих обставин.

9.5. За цим Договором не вважаються форс-мажором, зокрема: фінансова й економічна криза, дефолт; зростання офіційного та комерційного курсів іноземної валюти до національної валюти; недодержання (порушення) своїх обов'язків контрагентом Покупця; обставини, які відносяться до комерційного ризику; заборона або інше рішення державних органів влади, які пов'язані з порушенням умов проведення Покупцем комерційної діяльності; відсутність необхідних коштів у Покупця, тощо.

9.6. Якщо обставини, зазначені в п. 9.1., будуть тривати більше 2-х місяців, кожна зі Сторін має право розірвати договір з здійсненням взаємних розрахунків на день розірвання.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Спори і розбіжності, що виникли між Сторонами в ході виконання Договору, вирішуються шляхом переговорів.

10.2. У випадках неможливості досягнення згоди шляхом переговорів, спір передається на вирішення господарського суду і розглядається в установленому порядку згідно з чинним законодавством України і умовами даного Договору.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2022 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань по Договору. Якщо за 10 (десять) календарних днів до закінчення строку дії Договору жодна зі Сторін у письмовому вигляді не заявить про свої наміри розірвати його дію, Договір автоматично продовжується на кожен наступний рік (без обмеження кількості таких продовжень).

11.2. Покупець не має право передавати свої права й обов'язки за даним Договором без письмової на те згоди Постачальника. Взаємовідносини Сторін, не передбачені Договором, регулюються чинним законодавством України.

11.4. У випадку реорганізації, ліквідації, зміни назви, керівництва, відповідальних осіб однієї зі Сторін Договору, така Сторона зобов'язана повідомити про зазначені зміни іншу Сторону не пізніше, ніж за 3 (три) календарних днів до дати таких змін. У протилежному випадку, інша Сторона не несе відповідальності та пов'язані витрати за наслідки, пов'язані з неповідомленням (невчасним повідомленням) про зазначені зміни.

11.6. Договір складений українською мовою в двох примірниках (по примірнику для кожної зі Сторін), які мають однакову юридичну силу.

11.7. Сторони погодилися, що комунікації між ними з приводу виконання Договору, в тому числі але не обмежуючись, направлення заявок, рахунків на оплату, претензій може відбуватися шляхом обмінну (направлення) електронних повідомлень (листів) із використанням адрес електронної пошти, які зазначені у реквізитах цього Договору.

11.8. Підписання Сторонами електронних повідомлень (листів) щодо виконання цього Договору кваліфікованими електронними підписами не вимагається. Сторони на свій власний розсуд визначають осіб, уповноважених приймати та відправляти електронні повідомлення (листи) з вказаних у цьому пункті Договору електронних адрес. Сторона вважається такою, що отримала електронне повідомлення (лист) на електронну адресу вказану в цьому Договорі в день його відправки (надсилання) іншою Стороною. Електронні повідомлення (листи), відправлені Сторонами з вказаних в цьому Договорі електронних адрес можуть бути використані в якості доказів в суді в тому числі й шляхом надання суду роздруківок (скріншотів) таких електронних листів.

11.9. Електронні копії документів та електронне листування, прирівнюється до оригіналів документів (повідомлень), та не потребують затвердження на матеріальних носіях, папері. Сторони можуть використовувати електронно-цифровий підпис (ЕЦП), відбитки підписів та печаток, сервіси для обміну електронними документами у передбаченому розділом «13. ЕЛЕКТРОННИЙ ДОКУМЕНТООБІГ» Договору порядку.

11.10. Покупець та Постачальник цим заявляють та гарантують, що на момент підписання цього Договору належним чином виконані усі дії, які згідно із чинним законодавством України, установчими та іншими внутрішніми нормативними документами Покупця та Постачальника необхідні їм для укладення цього Договору та виконання своїх зобов'язань за ним, у тому числі ухвалені усі необхідні для цього рішення, надані згоди (погодження) органами управління Покупця та Постачальника, співвласниками (засновниками, учасниками, акціонерами), органами державної влади та управління, контрагентами Покупця та Постачальника за іншими укладеними ними договорами, будь-якими іншими особами, тощо, володіють достатньою правосуб'єктністю для підписання цього Договору, і ніяких дозволів чи документів отримувати не вимагається.

11.11. Сторони цим заявляють та гарантують, що на момент підписання цього Договору належним чином виконані усі дії, які згідно із чинним законодавством України, установчими та іншими внутрішніми нормативними документами кожної із Сторін необхідні їм для укладення цього Договору та виконання своїх зобов'язань за ним.

11.12. Порука третіх осіб за виконання зобов'язань Постачальника за цим Договором без одержання на це окремої письмової згоди Постачальника не допускається.

11.13. Недійсність (визнання недійсним) будь-якого з положень (умов) цього Договору та (або) додатків до нього, не є підставою для недійсності (визнання недійсним) інших положень (умов) цього Договору та (або) Договору в цілому.

11.14. У разі реорганізації будь-якої із Сторін, усі права та обов'язки за цим Договором переходять до їх правонаступників, про що Сторони письмово інформують одна одну протягом 10 (десяти) днів з моменту реєстрації таких змін у відповідних органах/установах.

12. АНТИКОРУПЦІЙНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Сторони повністю дотримується принципів боротьби з усіма формами корупції, забезпечують регулярну оцінку корупційних ризиків у своїй діяльності, здійснюють відповідні заходи щодо упередження конфлікту інтересів та корупційних діянь, що можуть вплинути на виконання Договору.

12.2. При виконанні зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати яких-небудь неправомірних переваг чи інших неправомірних цілей.

12.3. При виконанні зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством, як дача або отримання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

12.4. Кожна із Сторін Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином представників іншої Сторони шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншим, не поименованим у цьому пункті способом, який ставить працівника в певну залежність і спрямований на виконання ним будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

12.5. У разі виникнення у Сторони підозр, щодо порушення будь-яких положень пунктів 12.2, 12.3, 12.4 Договору, відповідна Сторона зобов'язується в письмовій формі повідомити про це іншу Сторону. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за Договором

до отримання підтвердження про відсутність порушення або те, що воно не відбудеться, яке повинне бути надіслане протягом 10 (десяти) робочих днів з дати письмового повідомлення.

12.6. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти, надати аргументи про можливість порушення положень пунктів 12.2, 12.3, 12.4 Договору контрагентом, його афілійованими особами або представниками, шляхом вчинення дій, які кваліфікуються чинним законодавством як дача або одержання хабара, комерційний підкуп або дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів з протидії легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

12.7. У разі порушення однією Стороною зобов'язань утримуватися від заборонених в розділі 12.4 цього Договору дій та/або неотримання іншою Стороною в установлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право розірвати Договір в односторонньому порядку, надіславши письмове повідомлення про розірвання.

12.8. Сторона, з цієї ініціативи було розірвано цей Договір, відповідно до положень цієї статті, має право вимагати відшкодування реального збитку, що виник в результаті такого розірвання, а також штраф у розмірі 100% від загальної вартості товару.

13. ЕЛЕКТРОННИЙ ДОКУМЕНТООБІГ

13.1. Сторони домовилися про те, що при виконанні умов Договору будуть здійснювати документообіг, в формі електронних документів (надалі – Е-документи) з їх підписанням Кваліфікованим електронним підписом (надалі - КЕП) через систему «М.Е.Дос» (система електронного документообігу, яка працює з різними типами документів: звітами, податковими накладними, актами, правочинами - в електронному вигляді), для підтвердження описаних в них господарських операцій.

13.2. Формування Е-документів в межах виконання Договору здійснюється за загальними правилами документообігу через систему «М.Е.Дос» та має реквізити, аналогічні документу з паперовим носієм інформації, з урахуванням особливостей Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», Закону України «Про електронні довірчі послуги» та чинного законодавства України. Всі терміни, використані в цьому розділі Договору вживаються у значеннях, наведених в цих нормативно-правових актах.

13.3. Кожна Сторона зобов'язана щоденно слідкувати за надходженням Е-документів та своєчасно здійснювати їх приймання, перевірку, підписання з використанням КЕП та повернення іншій Стороні. Сторона яка здійснює надсилання Е-документа вважається Стороною-відправником, а Сторона яка здійснює отримання Е-документа, вважається Стороною-одержувачем.

13.4 Підготовка Е-документів здійснюється відповідною Стороною і в строки, встановлені умовами Договору та чинного законодавства України. До моменту передачі іншій Стороні, Сторона-відправник зобов'язана належним чином скласти новий та/або перевірити отриманий Е-документ та підписати його з використанням КЕП. Е-документи які передаються, підписуються у всіх випадках з використанням КЕП відповідної Сторони.

13.5. Е-документи вважаються підписаними і набирають чинності з моменту підписання їх Сторонами з використанням КЕП.

13.6. У випадку, коли одна із Сторін заявляє про втрату конкретного Е-документа, який попередньо набрав чинності, повторне підписання такого Е-документа не здійснюється. При цьому, Сторона, яка зберігає власний примірник Е-документа, зобов'язується за зверненням Сторони, яка втратила цей Е-документ, надати його доступними електронними каналами зв'язку, або на носії електронної інформації.

13.7. Сторони домовилися, що Е-документи, які відправлені та підписані КЕП, мають повну юридичну силу, породжують права та обов'язки для Сторін, можуть бути представлені до суду в якості належних доказів та визнаються рівнозначними документам, що складаються на паперовому носії. Підтвердження передачі Е-документів (відправлення, отримання, тощо) вважається легітимним підтвердженням фактичного прийому-передачі таких документів уповноваженими особами Сторін і не вимагає додаткового доказування.

13.8. Сторони самостійно забезпечують збереження свого програмного забезпечення/сервісу, яке використовується для обміну електронними документами, КЕП та Е-документів, розміщених на своїх комп'ютерах. Забезпечують безпеку обробки та конфіденційність інформації, не допускати появи в комп'ютерному середовищі, де функціонує система для обміну Е-документами, комп'ютерних вірусів і програм, спрямованих на її руйнування. Сторони самостійно несуть всі ризики та відшкодовують іншій Стороні

ТОВ «ТОРГОВИЙ ДІМ ЛАТЧБАХЕР УКРАЇНА»

завдані збитки, пов'язані з використанням КЕП такої Сторони будь-якими третіми особами, а також будь-якими іншими порушеннями чинного законодавства України у сфері електронного документообігу.

13.9. Покупець повинен підписати отриманий Е-документ у строк 7 (сім) робочих днів з дати його отримання. Разом з тим, якщо Сторони домовились, що отриманий Покупцем від Постачальника Е-документ вважається прийнятим Покупцем і набирає чинності, у разі якщо протягом вказаних вище 7 (семи) робочих днів від дати його отримання або іншого, передбаченого Договором строку, Покупець не надіслав Постачальнику мотивованої відмови від даного Е-документу. Мотивована відмова від Е-документів надсилається Покупцем через механізм відхилення Е-документа з обов'язковим наданням коментарів про об'рунтовані причини такого відхилення.

13.10. Сторони зобов'язані не пізніше ніж за 5 (п'ять) робочих дні повідомити на електронну пошту іншої Сторони про неможливість подальшого використання системи для обміну Е-документами, програми, компрометації КЕП тощо у разі настання такого випадку.

13.11. Сторони зобов'язані самостійно забезпечити відповідальних осіб та організувати виконання вимог та даного розділу «13. ЕЛЕКТРОННИЙ ДОКУМЕНТООБІГ».

13.11.1. Відповідальність за забезпечення відповідальних осіб та організацію виконання вимог лежить на підписантах даного Договору.

13.11.2. При зміні даних, зазначених у пункті 13.11.1. Договору, Сторона, дані якої змінились, зобов'язується повідомити іншу Сторону про зміни, які відбулись. У разі не здійснення даної вимоги, Сторона, дані якої змінилась, несе всі пов'язані з цим ризики (у тому числі, ризики не отримання/несвоєчасного отримання Е-документів, документів за цим Договором).

13.12. Сторони погодили можливість підписання даного Договору як у паперовій формі з проставленням відтиску печаток Сторін, так і шляхом його підписання Кваліфікованим електронним підписом.

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ:

**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ШОСТКИНСЬКЕ ЛІСОВЕ ГОСПОДАРСТВО»**

Юридична адреса:

41124, Сумська обл., Шосткинський район,
с.Собич, вул. Городок, 35

Фактична адреса:

41109, Сумська обл., Шосткинський р-н, м. Шостка,
вул. Кутузова, 1

IBAN UA913808050000026004707190218 в АТ

«Райффайзен Банк Аваль»

ЄДРПОУ 00992987

Інд. под. № 009929818178

ПОСТАЧАЛЬНИК:

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ТОРГОВИЙ ДІМ ЛАТЧБАХЕР УКРАЇНА»**

Місцезнаходження:

04074, Україна, м. Київ,
вул. Новозабарська, буд. 2/6
IBAN UA763006140000026001500293091

в АТ «КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК»,
ЄДРПОУ 41266098

Інд. под. № 412660926556

Телефон: 067-560-41-11

e-mail: office@latchbacher.com.ua

Платник податку на загальних підставах

Директор



/ Микола БУТ /

Директор



/ Олена ГРИГОР'ЄВА /

ВИДАТКОВА НАКЛАДНА № 1425 від 28 грудня 2022 р.

Постачальник :

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТОРГОВИЙ ДІМ ПАТІБАХЕР
УКРАЇНА»
IBAN UA763006140000026001500293091, у банку АТ "Креді Агріколь Банк",
04074, м. Київ, вул. Новозабарська, буд.2/6, тел.: 044 500-55-80
код за ЄДРПОУ 41266098, ІПН 412660926556,
Філія -
-



Покупець :

Державне підприємство «Шосткинське лісове господарство»
41140, Сумська обл., Шосткинський р-н, смт. Вороніж, провул.Радянський, б.5, тел.(05449)
52254

Договір:

№ СМ-01/22 від 11 серпня 2022

Розр.док.:

Рахунок на оплату покупцю № 1362 від 28 грудня 2022

№	Товар	Діапазон бирок	Кіл-сть	Од.	Код одиниці	Ціна з ПДВ	Знижка	Сума з ПДВ
1	Бирка для маркування деревини UKR	606140001-606150000 606150001-606160000 606160001-606170000 606170001-606180000 606180001-606190000	50 000,00	шт	2009	1,98	-	99 000,00

Знижка: -

Всього: 99 000,00

У тому числі ПДВ: 16 500,00

Всього найменувань 1, на суму 99 000,00 грн.

Дев'яносто дев'ять тисяч гривень 00 копійок

У т.ч. ПДВ: Шістнадцять тисяч п'ятсот гривень 00 копійок

Місце складання: Київ

Від постачальника

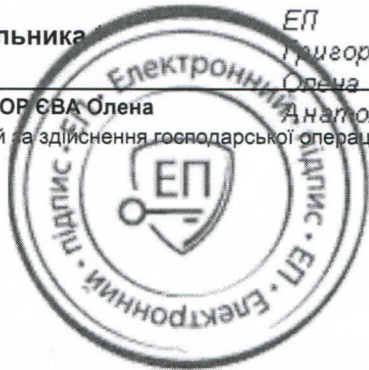
ЕП

Григор'єва

Олена

Директор ГРИГОР'ЄВА Олена

* Відповідальний за здійснення господарської операції і правильності її оформлення



Отримав(ла)

За довіреністю

