***Додаток 4***

*до тендерної документації*

*Тендерна пропозиція учасника повинна бути складена і заповнена за наведеною нижче формою:*

*{фірмовий бланк учасника – у разі наявності}*

 **Управління соціального захисту**

 **населення Звягельської**

 **міської ради**

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

|  |
| --- |
| **Відомості про учасника** |
| Повна назва (для юридичних осіб) або прізвище, ім’я та по батькові (для фізичних осіб) |  |
| Місцезнаходження |  |
| Поштова адреса |  |
| Інформація про обслуговуючий(чі) банк(ки) (банківські реквізити) |  |
| Керівництво (прізвище, ім'я та по батькові, посада, контактний телефон) |  |
| Телефон, електронна пошта |  |
| Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію |  |

ВІДКРИТІ ТОРГИ З ОСОБЛИВОСТЯМИ на закупівлю **Послуги з благоустрою території (**вкладання бруківки, інші завершальні роботи мощення під автомобільну стоянку) біля адмінбудівлі “Прозорий офіс” за адресою вул. Шевченка, 20, м. Звягель Житомирської області.

.

1. Вивчивши тендерну документацію із зазначеного предмету закупівлі, ми,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*повне найменування учасника*), приймаємо та погоджуємось з усіма умовами тендерної документації на зазначені вище торги, в тому числі із проектом договору про закупівлю, та пропонуємо здійснити закупівлю зазначених в нашій тендерній пропозиції товарів на загальну суму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*сума, цифрами і прописом*) грн, у тому числі ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_грн. (або без ПДВ – потрібно чітко вказати).

2. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

3. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

5. Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником не пізніше ніж через 15 днів (60 днів у випадках, передбачених пунктом 46 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178) з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

6. При розрахунку вартості тендерної пропозиції враховані всі витрати, необхідні для надання послуг в повному обсязі та належної якості, в тому числі прямі витрати, накладні витрати, прибуток, який плануємо одержати при виконанні договору та усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені.

7. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації з додатками.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Підпис] [прізвище, ініціали уповноваженої особи учасника]*

 ***Додаток 5***

*до тендерної документації*

***Зразок листа-згоди на обробку персональних даних***

*(рекомендована форма, створюється на бланку учасника)*

 **Управління соціального захисту**

 **населення Звягельської**

 **міської ради**

**Лист - згода на обробку персональних даних.**

м.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року.

 На виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» я, громадянин України\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року народження, паспорт серія\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

виданий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р., адреса реєстрації:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даю згоду на обробку моїх персональних даних з метою участі у даних торгах та укладання договору і в межах цього договору.

 Ця згода видана на невизначений термін.

 Під обробкою персональних даних я розумію збір, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, уточнення (оновлення, зміну), використання, поширення, знеособлення, знищення і будь - які інші дії (операції) з персональними даними (ст. ст. 12 -15 Закону України «Про захист персональних даних»).

 Під персональними даними я розумію будь - яку інформацію, що відноситься до мене як до суб’єкта персональних даних, у тому числі прізвище, ім’я, по батькові, рік, місяць, дата і місце народження, адреса проживання, паспортні дані, свідоцтво про державну реєстрацію, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані, інші відомості які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі торгів, цивільно-правових та господарських відносинах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи учасника) (підпис)

Додаток 6

до тендерної документації

***ПРОЄКТ***

**ДОГОВІР**

**про надання послуг з поточного ремонту №\_\_\_**

м. Звягель «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

**Управління соціального захисту населення Звягельської міської ради,** в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, що діє на підставі Положення, Закону України «Про затвердження Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні"» від 24.02.2022№  2102-IX, Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178, (далі - **Замовник**), з однієї сторони, і

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(далі - Виконавець)**, з другої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

1. **Предмет Договору**
	1. Виконавець зобов’язується надати Замовнику послуги, які зазначені в п. 1.2. цього Договору, а Замовник зобов’язується прийняти та сплатити вартість наданих послуг в порядку та на умовах, що визначені цим Договором, а Замовник зобов’язується прийняти належним чином надані Послуги та оплатити їх вартість у строки та на умовах, що визначені у даному Договорі.
	2. Найменування послуг: **Послуги з благоустрою території (**вкладання бруківки, інші завершальні роботи мощення під автомобільну стоянку) біля адмінбудівлі “Прозорий офіс” за адресою вул. Шевченка, 20, м. Звягель Житомирської області, код ДК 021:2015: **45450000-6 –** **Інші завершальні будівельні роботи.**
	3. Обсяг надання Послуг, розрахунок вартості Послуг, технічні та якісні характеристики предмета закупівлі визначаються Сторонами на підставі тендерної пропозиції, поданої Виконавцем.
	4. Замовник має право зменшити обсяг закупівлі Послуг зокрема залежно від фактичного обсягу видатків Замовника.
2. **Якість Послуг**
	1. Якість Послуг повинна відповідати звичайному рівню якості та технічним нормативам, що на практиці висуваються до подібного роду послуг, а також встановленим законодавством стандартам, нормам та вимогам. Виконавець гарантує, що рівень наданих Послуг відповідає стандартам, що звичайно ставляться до таких послуг.
	2. Виконавець несе гарантійні зобов’язання за даним договором протягом 10 (десяти) років за умови правильної експлуатації автомобільної стоянки з дня приймання Послуг Замовником.
	3. Претензії Замовника щодо якості поставленої послуги Виконавець приймає до закінчення гарантійних зобов’язань. В цьому випадку Виконавець проводить усунення несправностей в термін 30 (тридцяти) робочих днів від дати отримання від Замовника претензії (рекламації) щодо якості Послуг.
3. **Вартість Послуг та порядок розрахунків**
	1. Загальна вартість Послуг за цим Договором становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), що визначається у Додатку № 1 до цього Договору – договірній ціні. Договірна ціна є твердою.
	2. Вартість Послуг розраховується за фактичним обсягом наданих Послуг, згідно з Актом приймання виконаних будівельних робіт (форма КБ-2в) та Довідкою про вартість виконаних будівельних робіт (форма КБ-3). Вартість Послуг у будь-якому випадку не повинна перевищувати загальної вартості Послуг, що встановлена у пункті 3.1. цього Договору.
	3. Строк оплати вартості Послуг становить 20 (двадцять) робочих днів з моменту підписання Акту приймання виконаних будівельних робіт (форма КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт (форма КБ-3).
	4. Оплата за надані послуги здійснюється в межах фактичних надходжень на реєстраційний рахунок Замовника, за умови наявного фінансування та кошторисних призначень на відповідний бюджетний період, з урахуванням Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 №590. Замовник не несе відповідальність за відсутність чи недостатність фінансування відповідного рівня.
4. **Умови та порядок надання Послуг**
	1. Строк надання Послуг: не пізніше 01 серпня 2023 року, згідно календарного плану надання послуг – Додаток №2 до цього Договору.
	2. Місце надання Послуг: **вул. Шевченка, 20 м. Звягель, Звягельський район, Житомирська область, 11700, Україна.**
	3. Виконавець надає Послуги власними силами та засобами.
	4. Протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня завершення надання Послуг Виконавець зобов’язується надати Замовнику оформлений належним чином Акт приймання виконаних будівельних робіт (форма КБ-2в) (далі - Акт) та Довідку про вартість виконаних будівельних робіт (форма КБ-3) (далі – Довідка).
	5. Замовник протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня отримання відповідного Акту та Довідки від Виконавця зобов’язаний направити останньому підписані зі своєї сторони Акт та Довідку або мотивовану відмову від їх підписання.
	6. За наявності недоліків у наданих Послугах та/або у оформленні Акту та Довідки, Замовник не підписує Акт та Довідку і вказує Виконавцю на недоліки протягом 5 (п’яти) робочих днів з моменту їх виявлення.
	7. Виконавець зобов’язаний за власний рахунок виправити вказані недоліки впродовж 5 (п’яти) робочих днів з моменту отримання від Замовника відповідного повідомлення про виявлення недоліків. У разі не усунення Виконавцем недоліків та/або не приведення результатів наданих Послуг у відповідність протягом 15 (п’ятнадцяти) днів з моменту отримання від Замовника відповідного повідомлення про виявлення недоліків, Замовник має право припинити дію Договору в односторонньому порядку шляхом направлення Виконавцю письмового повідомлення про припинення дії Договору.
5. **Права та обов’язки Сторін**
	1. **Замовник зобов’язаний:**
		1. своєчасно здійснювати розрахунки за надані Послуги відповідно до умов цього Договору;
		2. приймати належним чином надані Послуги згідно з Актом та Довідкою, враховуючи пункт 4.5. цього Договору;
		3. ознайомити Виконавця з робочими кресленнями з предмету Договору.
	2. **Замовник має право:**
		1. на належне надання Послуг Виконавцем, відповідно до умов цього Договору;
		2. достроково розірвати цей Договір та/або вимагати відшкодування збитків у разі невиконання та/або неналежного виконання зобов’язань Виконавцем, повідомивши його про це у строк за 10 (десять) календарних днів;
		3. повернути Акт та Довідку Виконавцю без здійснення оплати в разі виявлення недоліків;
		4. під час надання Послуг проводити перевірки, в тому числі залучаючи для таких перевірок експертів;
	3. **Виконавець зобов’язаний:**
		1. забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;
		2. надати Послуги вчасно, самостійно, якісно, у повній відповідності до вказівок Замовника, вимог цього Договору, додатків до нього та згідно з чинним законодавством України;
		3. забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;
		4. в разі залучення до надання послуг співвиконавця (співвиконавців) погоджувати таке залучення із Замовником по кожному співвиконавцю;
		5. надати всю необхідну технічну та супроводжувальну документацію;
		6. забезпечити надання Послуг спеціалістами належної кваліфікації;
		7. забезпечити надання Послуг згідно технологічних вимог;
		8. своєчасно попередити Замовника про наявність будь-яких, не залежних від Виконавця обставин, що загрожують наданню Послуг за цим Договором;
		9. надати звіт про надану частину Послуг з фактичними витратами у випадку припинення надання Послуг Виконавцем з вини Замовника;
		10. у разі виявлення недоліків у наданих Послугах, виправити їх протягом строку зазначеного в пункті 4.7. цього Договору;
		11. протягом 5 (п’яти) робочих днів після завершення надання Послуг скласти, підписати і передати на підпис Замовнику Акт та Довідку.
	4. **Виконавець має право:**
		1. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані належним чином Послуги.
		2. ознайомлюватись із робочими кресленнями з предмету Договору.

1. **Відповідальність Сторін**
	1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.
	2. У випадку порушення з вини Виконавця строків надання Послуг, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, від вартості несвоєчасно наданих Послуг за кожен день прострочення надання Послуг, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) відсотків від вказаної вартості.
	3. У випадку порушення Виконавцем умов зобов’язання щодо якості Послуг, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості неякісно наданих Послуг.
	4. Оплата неустойки (штрафу, пені) не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за цим Договором.
	5. Виконавець несе відповідальність за достовірність розрахунків, наведених у Акті та Довідці.
2. **Обставини непереборної сили (форс-мажор)**
	1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
	2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
	3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими органами України.
	4. Після припинення дії обставин непереборної сили, Сторони продовжують виконання своїх зобов’язань відповідно до умов цього Договору.
	5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.
3. **Порядок вирішення спорів**
	1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
	2. У разі недосягнення Сторонами згоди, такі спори вирішуються у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.
4. **Строк дії Договору**
	1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до 31.12.2023 року, а в частині розрахунків - до повного розрахунку між Сторонами.
5. **Антикорупційне застереження**
	1. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони зобов'язуються дотримуватись вимог чинного законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, включаючи, крім іншого, будь-які і всі наступні закони і постанови, прийняті на виконання таких законів (з урахуванням змін і доповнень).
	2. Під час виконання своїх зобов’язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, які суперечать вимогам Закону України «Про запобігання корупції», в тому числі, утримуються від прямого чи непрямого, особисто або через третіх осіб пропозиції, обіцянки, одержання, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання хабарів в будь-якій формі на користь або від будь-яких осіб з метою впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або з іншою неправомірною метою.
	3. При виявленні однією із Сторін випадків порушення, зазначених в пункті 10.2. положень цього Договору, її афілійованими особами або працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону.
	4. Також у разі виникнення у однієї із Сторін розумно обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких зазначених вище положень розділу цього Договору іншою Стороною, її афілійованими особами або працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт такого порушення.
6. **Інші умови Договору**
	1. Всі зміни та доповнення до цього Договору здійснюються у встановленому законом порядку і мають юридичну силу, якщо вони вчинені в письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.
	2. Умови договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із продовженням дії договору на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

* 1. У випадках, що не передбачені цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
	2. У разі зміни юридичної адреси або банківських реквізитів кожна Сторона зобов’язана письмово в десятиденний строк повідомити про це іншу Сторону.
	3. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках, українською мовою, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.
	4. Невід’ємною частиною цього Договору є: Додаток №1 – Договірна ціна, Додаток №2 – календарний план надання послуг.
1. **Місцезнаходження та реквізити Сторін.**

**Виконавець Замовник**

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Управління соціального захисту населення Звягельської міської ради** |
| код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **ЄДРПОУ** 0319277311700, Житомирська обл., Звягельський район, м. Звягель, вул. Шевченка, 20**р/р**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Керівник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 ***Додаток 7***

*до тендерної документації*

**Перелік документів з iнформацiєю про співвиконавців**

 *(надаються в разі залучення співвиконавців для виконання окремих видів послуг в обсязі понад 20% вартості договору про закупівлю)*

*{фірмовий бланк учасника – у разі наявності}*

 **Управління соціального захисту**

 **населення Новоград-Волинської**

 **міської ради**

**Інформація про залучення співвиконавців\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Повне найменування та місцезнаходження співвиконавця | Види послуг (робіт), які передбачається доручити співвиконавцю | Орієнтована вартість послуг співвиконавця у гривнях та вiдcoткax відповідно до ціни пропозицiї | Досвід надання аналогічних послуг (кількість років на ринку) |
|  |  |  |  |

Разом з формою пропозиції про залучення співвиконавців надаються:

* Копія ліцензії (й) та/або дозволів співвиконавців, необхідних для надання видів послуг (виконання робіт), які передбачається їм доручити;
* оригінал листа від співвиконавця про згоду на надання послуг (робіт), що будуть йому доручені.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи учасника) (підпис)