

ДОГОВІР № 5
на проведення технічної інвентаризації

м. Стрий

«06» жовтня 2022 р.

Сторони за цим Договором:

Сторона 1: **Стрийська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №1 Стрийської міської ради Львівської області в особі директора Суховерської Марії Михайлівни (надалі - "Замовник")**, з однієї сторони, та

Сторона 2: **Фізична особа-підприємець Ходновська Марина Станіславівна**, що діє на підставі Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців серія АЄ № 935507 та являється інженером з інвентаризації нерухомого майна (кваліфікаційний сертифікат відповідального виконавця окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури серія АЄ № 002244 від 19.04.2013) (надалі - **Виконавець**) керуючись взаємною згодою та діючим законодавством України, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе обов'язки провести технічну інвентаризацію, видати технічний паспорт та провести реєстрацію технічної інвентаризації на Порталі Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва і видати Витяг з Реєстру будівельної діяльності щодо інформації про технічні інвентаризації на: **будівлі і споруди Стрийської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №1 по вул. Незалежності, 11 та вул. Незалежності, 13 в м.Стрий Стрийського району Львівської області.**

1.2. Термін виконання робіт - 30 календарних днів із дня натурного огляду об'єкта, та отримання всіх необхідних документів, якщо інше не обумовлене додатково.

ДК021:201571240000-2 Архітектурні, інженерні та планувальні послуги

2. Вартість робіт та порядок розрахунків

2.1. Вартість робіт не включає розмір податку на добавлену вартість і за домовленістю сторін становить **21 000,00 (Двадцять одна тисяча) гривень без ПДВ** у відповідності з протоколом погодження договірної ціни на виконання робіт.

2.1. Остаточний розрахунок проводиться після підписання Акту прийому-передачі робіт на протязі 15 робочих днів.

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Виконавець зобов'язується:

3.1.1. Виконавець зобов'язаний виконати технічну інвентаризацію.

3.1.2. Забезпечити конфіденційність інформації, отриманої під час проведення технічної інвентаризації, відповідно до законодавства України.

3.1.3. Передати Замовнику разом із «Технічним паспортом» документи, які були отримані від Замовника й інших осіб для проведення технічної інвентаризації та зібрані в процесі такої діяльності матеріали й інформацію;

3.1.4. Підписати Акта приймання-передачі документації технічної інвентаризації.

3.2. Замовник зобов'язується:

3.2.1. Надати Виконавцеві в триденний термін всі необхідні документи, які згідно із чинним законодавством повинні знаходитися у власника або органів, уповноважених управляти майном. У випадку несвоєчасного представлення Замовником усієї необхідної документації, виконання робіт Виконавцем продовжується на період затримки;

3.2.2. Сприяти наданню необхідної та достовірної інформації про Об'єкт технічної інвентаризації;

3.2.3. Забезпечити доступ до Об'єкта технічної інвентаризації;

3.2.4. Оплатити послуги Виконавця відповідно до умов цього Договору;

3.2.5. Підписати Акта приймання-передачі документації технічної інвентаризації.

3.3. Виконавець має право:

3.3.1. Отримувати роз'яснення та додаткові відомості, необхідні для проведення технічної інвентаризації;

3.3.2. Відмовитися від проведення технічної інвентаризації у разі виникнення обставин, які перешкоджають проведенню технічної інвентаризації, у тому числі будь-яких форм примусу;

3.4 Виконавець не зобов'язаний:

3.4.1. Виконувати будь-яку додаткову роботу, яка не відповідає переліку зобов'язань, обумовлених цим договором.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань, зазначених у п.п. 3.1. – 3.2. сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства.

4.2. Виконавець не несе відповідальності за неналежне виконання своїх обов'язків по цьому Договору, якщо воно стало наслідком неналежного виконання Замовником обов'язків, зазначених у п.3.2.2. Договору.

4.3. За несвоєчасну оплату згідно Договору Замовник сплачує Виконавцеві пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла в період, за який сплачується пеня, від заборгованої суми за кожний прострочений день.

4.4. Якщо Замовник відмовиться прийняти Технічний паспорт, Виконавець вправі відмовитися від Договору, а Замовник зобов'язується сплатити неустойку в розмірі 50% від вартості робіт, яка стягується без необхідності обґрунтування її розмірів.

4.5. Усі суперечки між сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України в господарському суді.

5. УМОВИ РОЗРІВАННЯ ДОГОВОРУ

5.1. Цей Договір може бути розірвано за взаємною згодою сторін або з ініціативи будь-якої сторін у порядку, визначеному чинним законодавством.

6. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

6.1. ФОП Ходновська Марина Станіславівна є платником єдиного податку 3 групи.

6.2. Система оподаткування Замовника - платник податку на прибуток на загальних підставах.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей договір набирає чинності з дня його підписання і діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

8. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник

Стрийська загальноосвітня школа І-ІІІ
ступенів №1 Стрийської міської ради
Львівської області
82400, Львівська обл.
м.Стрий, вул. Незалежності, 11
тел. (03245) 7-11-91, (03245) 7-12-21
ЄДРПОУ 224145529

Виконавець

ФОП Ходновська Марина Станіславівна
82400 Львівська обл.,
м.Стрий, вул.Олесницького, 1/11
тел./факс (032-45) 7-10-93
р/р UA563257960000026006500564363
ТББВ №10013/0194 філії ЛОУ АТ «Ощадбанк»
МФО 325796, інд.код 2560113041

Фізична особа-підприємець



/ М.Суховерська /



/ М.Ходновська /

ПРОТОКОЛ
погодження договірної ціни на виконання робіт

Виконавець - **Фізична особа-підприємець Ходновська Марина Станіславівна**, що діє на підставі Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців серія АЄ № 935507 та являється інженером з інвентаризації нерухомого майна (кваліфікаційний сертифікат відповідального виконавця окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури серія АЄ № 002244 від 19.04.2013)

Замовник: **Стрийська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №1 Стрийської міської ради Львівської області в особі директора Суховерської Марії Михайлівни** засвідчують, що сторонами досягнуто згоди про розмір договірної ціни в сумі **21000,00 (Двадцять одна тисяча)** гривень без ПДВ.

Цей Протокол є підставою для взаємних розрахунків між виконавцем та замовником.
Закінчення оформляється актом приймання-здачі виконаних робіт (наданих послуг).

РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник

Стрийська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №1 Стрийської міської ради Львівської області
82400, Львівська обл.
м.Стрий, вул. Незалежності, 11
тел. (03245) 7-11-91, (03245) 7-12-21
ЄДРПОУ 224145529

Директор



[Signature] / М.Суховерська /

Виконавець

ФОП Ходновська Марина Станіславівна
82400 Львівська обл.,
м.Стрий, вул.Олесницького, 1/11
тел./факс (032-45) 7-10-93
р/р UA563257960000026006500564363
ТББВ №10013/0194 філії ЛОУ АТ «Ощадбанк»
МФО 325796, інд.код 2560113041

Фізична особа-підприємець



[Signature] / М.Ходновська /