

ДОГОВІР №9

с. Маяки

« 09 » жовтня 2023 року

Управління містобудування, архітектури, землепорядкування, екології, житлово-комунального господарства та комунальної власності Маяківської сільської ради (далі – **Замовник**), в особі начальника управління Москаленко Анастасії Вікторівни, що діє на підставі Положення про Управління, затверджене рішенням сесії Маяківської сільської ради Одеського району Одеської області від 23.05.2023 № 51/22 - VIII, з одного боку, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОДЕСЬКА ПРОЕКТНА ЗЕМЛЕВПОРЯДНА ГРУПА»**, надалі іменовано «Виконавець», в особі директора Земляної Тетяни Володимирівни, що діє підставі Статуту, з другого боку, які надалі разом іменуються «Сторони», з урахуванням Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII в редакції від 19.04.2020 року №114-IX (далі – Закон), у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», разом - Сторони, уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується в порядку та на умовах, визначених у цьому Договорі, надати послугу: розроблення проекту землеустрою щодо встановлення (зміни) меж населеного пункту села Лібенталь Одеського району Одеської області (код ДК 021:2015: 71250000-5: *Архітектурні, інженерні та геодезичні послуги*) (далі – Послуги), а Замовник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених у цьому Договорі, своєчасно здійснити оплату за належно надані Послуги.

1.2. Вимоги до технічної документації, її склад, зміст, порядок розроблення та затвердження визначаються згідно з чинними нормативними документами на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж (Додаток 1 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Прийняття та оцінка технічної документації здійснюється згідно з умовами цього Договору та вимогами завдання (Додаток 1 до Договору).

1.4. Виконавець зобов'язується повністю та вчасно виконати зазначені в п. 1.1 Послуги згідно з завданням на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж (Додаток 1 до Договору) та календарним планом надання послуг (Додаток 2 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору, з правом дострокового надання Послуг, та якість яких відповідає вимогам, встановленим чинними нормативно-правовими актами України для даного виду Послуг та умовам цього Договору.

1.5. Обсяг закупівлі Послуг, що є предметом Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування (фінансових можливостей, виробничих потреб) Замовника.

II. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, РОБІТ ТА ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, обсяги та якість яких відповідають умовам тендерної документації, умовам цього Договору, а також вимогам Земельного кодексу України, Закону України «Про землеустрій», Закону України «Про Державний земельний кадастр», Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку ведення Державного земельного кадастру», Закону України «Про доступ до публічної інформації та інших актів чинного законодавства України та чинним галузевим нормам і стандартам.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить **75 000,00 гривень** (сімдесят п'ять тисяч гривень 00 копійок), без ПДВ.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Оплата Послуг Виконавця здійснюється Замовником в сумі обрахованій за фактично надані Послуги, згідно рахунку-фактури після підписання обома Сторонами Акту приймання-передачі наданих Послуг.

4.2. Оплата наданих послуг здійснюється з протягом 10 робочих днів з дати підписання обома Сторонами Акту приймання-передачі наданих Послуг.

4.3. Оплата проводиться у формі безготівкового розрахунку, шляхом перерахування Замовником грошових коштів на банківський рахунок Виконавця.

4.4. Платежі здійснюються органами державного казначейства по безготівковому розрахунку на основі платіжних інструкцій Замовника на підставі Бюджетного кодексу України з урахуванням положень Постанови Кабінету міністрів України №590 від 9 червня 2021 року "Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану" (зі змінами).

4.5. Замовник не несе відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне перерахування коштів за надані Послуги у разі тимчасового не проведення платежів Державною казначейською службою України на зазначені цілі, але не складає з себе зобов'язань оплатити вартість наданих Послуг.

V. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк надання послуг: з моменту заключення договору та до 31.12.2023 року.

5.2. Місце надання послуг: 67811, Одеська область, Одеський район, с. Лібенталь.

5.3. По завершенню виготовлення технічної документації та всіх матеріалів до нього відповідно до цього Договору, Виконавець надає, а Замовник приймає, разом із підписаним Виконавцем у двох примірниках актом прийому-передачі наданих Послуг.

5.4. У випадку, якщо у Замовника виникають зауваження або претензії до наданих послуг, Замовник надсилає мотивовану відмову приймання цих Послуг із наданням вичерпного переліку необхідних доопрацювань.

5.5. Виявлені Замовником недоліки підлягають усуненню Виконавцем за його рахунок у строк, погоджений Сторонами.

5.6. Після усунення виявлених недоліків Виконавець повторно надає технічну документацію та всі матеріали до нього Замовнику. Повторне надання/прийняття матеріалів здійснюється у порядку, визначеному пунктами 5.3-5.5 цього Договору.

5.7. Право власності на технічну документацію та всіх матеріалів до нього за результатами надання послуг переходить від Виконавця до Замовника з моменту підписання акту прийому-передачі наданих послуг обома Сторонами та здійснення оплати за надані Послуги відповідно до умов цього Договору.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язується:

6.1.1 Своєчасно надати вихідні дані для виготовлення технічної документації.

6.1.2. Прийняти матеріали за результатами надання Послуг в порядку і на умовах, визначених цим Договором.

6.1.3. Після перевірки прийнятої технічної документації та всіх матеріалів до неї, в терміни згідно із чинним законодавством підписати акт здачі-приймання наданих послуг.

6.1.4. Оплатити Виконавцю надані Послуги, в порядку і на умовах, визначених цим Договором.

6.1.5. Створити належні умови для надання Послуг Виконавцем і надати Виконавцю, за його проханням, всю необхідну інформацію для належного виконання зобов'язань, узятих на себе за даним Договором.

6.1.6. Виконувати належним чином інші зобов'язання, визначені цим Договором або діючим законодавством України.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Здійснювати контроль за ходом та якістю надання Послуг.

6.2.2. Достроково прийняти від Виконавця технічну документацію та всі матеріали до неї за результатами надання Послуг.

6.2.3. Вимагати усунення недоліків і доопрацювання технічної документації та(або) матеріалів до неї за результатами надання Послуг.

6.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі Послуг та загальну ціну цього Договору залежно від реального фінансування (фінансових можливостей, виробничих потреб) Замовника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.5. Достроково в односторонньому порядку розірвати даний Договір або припинити виконання даного Договору у разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх зобов'язань за цим Договором, а також в інших випадках, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

6.2.6. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України та цим Договором.

6.3. Виконавець зобов'язується:

6.3.1. Надати Послуги у відповідності і на умовах, визначених даним Договором.

6.3.2. Забезпечити якість Послуг з дотриманням чинного законодавства України, нормативів і нормативних документів, регіональних і місцевих правил;

6.3.3. Усунути виявлені недоліки наданих Послуг на вимогу Замовника відповідно до пункту 4.5. цього Договору.

6.3.4. Виконувати належним чином інші зобов'язання, визначені цим Договором або діючим законодавством України.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Одержати оплату за надані Послуги в порядку і на умовах, визначених даним Договором.

6.4.2. Вимагати від Замовника належного виконання зобов'язань за цим Договором;

6.4.3. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України та цим Договором.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або неналежного (несвоєчасного) виконання зобов'язань Виконавець на письмову вимогу Замовника сплачує такі штрафні санкції, якщо не доведе, що порушення Договору сталося не з його вини:

7.2.1. За порушення строків виконання зобов'язань стягується штраф у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від ціни Договору за кожний день прострочення;

7.2.2. У разі іншого (крім порушення строків виконання зобов'язань) порушення Виконавцем умов Договору стягується штраф у розмірі п'яти відсотків від ціни Договору.

7.3. У разі невиконання або неналежного (неповного) виконання Виконавцем своїх зобов'язань витрати, понесені Виконавцем при виконанні цього Договору, Замовником не компенсуються.

7.4. За невиконання або неналежне виконання Замовником обов'язків за цим Договором з оплати належним чином наданих послуг Замовник на письмову вимогу Виконавця сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаних грошових зобов'язань за кожний день прострочення, якщо не доведе, що порушення Договору сталося не з його вини.

7.5. Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій за невиконання або неналежне виконання обов'язків за цим Договором, що стосуються оплати наданих Виконавцем послуг, у випадку затримки або припинення фінансування відповідних видатків Державного бюджету.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим уповноваженим органом.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір, повідомивши письмово про це іншу Сторону за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до його розірвання, зазначивши дату розірвання у повідомленні. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9.3. За взаємною згодою сторін цей Договір може бути розірваний.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками та діє до 31 грудня 2023 року, а в частині розрахунків до повного його виконання.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. ІНШІ УМОВИ

11.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

11.2 Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

11.3. Зміни до договору можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами.

11.4. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані та засвідчені підписами Сторін.

11.5. Виконавець гарантує дотримання авторських, суміжних чи інших прав третіх осіб при виконанні своїх зобов'язань за цим Договором. Всі пред'явлені в належному порядку майнові претензії Замовникові відносно дотримання авторських та/або суміжних прав, підлягають урегулюванню безпосередньо Виконавцем.

11.6. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору, можуть включатися до баз персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір, вони дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

11.7. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

11.8. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених п. 19 Постанови 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємними частинами цього Договору є:

12.1.1. Додаток 1 «Технічне завдання».

12.1.2. Додаток 2 «Календарний план надання послуг».

12.1.3. Додаток 3 «Кошторис надання послуги».

ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Управління містобудування, архітектури,
землевпорядкування, екології, житлово-
комунального господарства та комунальної
власності Маяківської сільської ради

код ЄДРПОУ: 41846800

р/р UA 65 820172 0344200033000031595

в Державна казначейська служба України,
м. Київ

МФО 820172

67654, Одеська обл., Одеський р-н.,

с. Маяки, вул. Богачова, 99.

тел. (04852) 3-30-73

e-mail: mayakygkx@gmail.com



Анастасія МОСКАЛЕНКО

М.П.

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Одеська проектна
землевпорядна група»

код ЄДРПОУ: 42492190

р/р UA 07 328 168 0000000026003330701

в ПАТ «МТБ БАНК»

МФО 328168

67500, Одеська область, Лиманський
район, смт Доброслав, пр-т 40-річчя
Визволення, буд. 2-Б, каб. 1-41

тел. +(38) 095-135-70-43

e-mail: odessa_projectgroup@ukr.net



Тетяна ЗЕМЛЯНА

М.П.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Додаток № 1

Начальник Управління містобудування,
архітектури, землевпорядкування, екології,
житлово-комунального господарства та
комунальної власності Маяківської

до договору від 09.10.2023 р. № 59



А.В. Москаленко

2023 р.

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Найменування послуг: розроблення проекту землеустрою щодо встановлення (зміни) меж населеного пункту села Лібенталь Одеського району Одеської області

1.2. Підстава для надання послуг з розроблення документації із землеустрою: рішення Маяківської сільської ради Одеського району Одеської області «Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо встановлення (зміни) меж населеного пункту села Лібенталь Одеського району Одеської області» від 24 серпня 2023 року № 59/27 – VIII.

1.3. Перелік основних нормативних та нормативно-технічних документів, якими необхідно керуватися під час надання послуг:

- Земельний кодекс України;
- Закон України «Про землеустрій»;
- Закон України «Про Державний земельний кадастр»;
- Закон України «Про топографо-геодезичну і картографічну діяльність»;
- Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»;
- Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку проведення інвентаризації земель» від 05.06.2019 р. № 476;
- Постанова Кабінету Міністрів України «Деякі питання застосування геодезичної системи координат» від 22.09.2004 №1259;
- Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку ведення Державного земельного кадастру» від 17 жовтня 2012 р. № 1051;
- Наказ Державного комітету України із земельних ресурсів «Про затвердження Класифікації видів цільового призначення земель» від 23 липня 2010 року № 548;
- Постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України» від 28 липня 2021 року № 821.

1.4. Вихідні дані, що надаються Замовником:

- матеріали з Державного фонду документації із землеустрою;
- Витяги з містобудівної документації, затвердженої у встановленому законодавством порядку;
- відомості з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;
- копії документів, які посвідчують речові права на об'єкти нерухомого майна, які розташовані на земельній ділянці (у разі наявності таких об'єктів на земельній ділянці);
- графічні матеріали, на яких зазначено місце проведення робіт із землеустрою;

• відомості про меліоративну мережу або її складову частину (складові частини), надані замовником документації із землеустрою та/або Держрибагентством;

1.5. Замовник забезпечує отримання дозволу на виконання топографо-геодезичних робіт (у разі необхідності).

1.6. Етапами надання послуг згідно цього Технічного завдання є:

- обстежувальні роботи;
- топографо-геодезичні роботи;
- проектно-вишукувальні роботи;
- складення і оформлення технічної документації в паперовій та електронній формі.
- погодження документації із землеустрою;
- внесення відомостей про земельні ділянки до Державного земельного кадастру;
- затвердження документації із землеустрою.

2. ТЕХНІЧНІ СПЕЦИФІКАЦІЇ

2.1. Характеристика об'єктів:

№	Назва	Місце розташування земельної ділянки	Орієнтовна площа, га	Назва документації із землеустрою
1	2	3	4	5
1	Село Лібенталь	село Лібенталь Одеського району Одеської області	412,18	Проект землеустрою щодо встановлення (зміни) меж населеного пункту села Лібенталь Одеського району Одеської області

2.2. Вимоги до системи координат

Системою координат при наданні послуг є:

Державна геодезична референтна система координат СК-63

Висотною основою при наданні послуг є Балтійська система висот 1977 року (далі – Балтійська 77).

2.3. Матеріали, які подаються за результатами виконання робіт:

- погоджена в установленому законодавством порядку документація із землеустрою земель комунальної власності в паперовій формі;

- Електронний документ, що містить відомості про результати виконання послуги з розроблення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності (обмінний файл XML);

- витяги з Державного земельного кадастру про земельні ділянки, відомості про які внесені до Державного земельного кадастру за результатами проведення робіт із землеустрою. Електронні файли у форматі розширення *.pdf; назва файлу повинна відповідати кадастровому номеру відповідної земельної ділянки;

Відповідно до статті 32 Закону України «Про землеустрій» Виконавець зобов'язаний безоплатно передати копії погоджених та затверджених в установленому законодавством порядку документацій із землеустрою у Державний фонд документації із землеустрою з урахуванням вимог Положення про Державний фонд документації із землеустрою, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553.

2.4. Порядок приймання послуг

Приймання та погодження результатів виконаних послуг здійснюється Замовником відповідно до чинного законодавства за результатами перевірки якості та відповідності результатів наданих послуг Технічному завданню.

2.5. Виконавець повинен передати до місцевого фонду документації із землеустрою документацію із землеустрою у паперовій та електронній формі.

2.6. Окремі пункти цього технічного завдання можуть бути змінені за погодженням Сторін та відповідним чином оформлені.

ПОГОДЖЕНО:

**Директор Товариства з обмеженою відповідальністю
«Одеська проєктна землевпорядна група»**

Т.В. Земляна

М.П.

« 09 » вересня 2023 р.



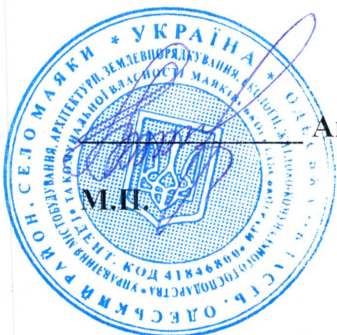
КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН
надання послуг

№ п/п	Етап надання послуг	Термін надання послуг
1.	Обстежувальні роботи	з дати підписання договору до 31.12.2023 року
2.	Топографо-геодезичні роботи	
3.	Проектно-вишукувальні роботи	
4.	Складення і оформлення технічної документації в паперовій та електронній формі	
5.	Погодження документації із землеустрою	
6.	Внесення відомостей про земельні ділянки до Державного земельного кадастру	
7.	Затвердження документації із землеустрою	

ЗАМОВНИК

Управління містобудування, архітектури,
землевпорядкування, екології, житлово-
комунального господарства та комунальної
власності Маяківської сільської ради

код ЄДРПОУ: 41846800
67654, Одеська обл., Одеський р-н.,
с. Маяки, вул. Богачова, 99
тел. (04852) 3-30-73
e-mail: mayakygkx@gmail.com



Анастасія МОСКАЛЕНКО

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Одеська проектна
землевпорядна група»

код ЄДРПОУ: 42492190
67500, Одеська область, Лиманський
район, смт Доброслав, пр-т 40-річчя
Визволення, буд. 2-Б, каб. 1-41
тел. +(38) 095-135-70-43
e-mail: odessa_projectgroup@ukr.net



Тетяна ЗЕМЛЯНА

КОШТОРИС НАДАННЯ ПОСЛУГИ

№ п/п	Етап надання послуг	Вартість етапу надання послуг (грн., без ПДВ)
1.	Обстежувальні роботи	50 000,00 грн. (п'ятдесят тисяч гривень 00 копійок)
2.	Топографо-геодезичні роботи	10 000,00 грн. (десять тисяч гривень 00 копійок)
3.	Проектно-вишукувальні роботи	15 000,00 грн. (п'ятнадцять тисяч гривень 00 копійок)
4.	Складення і оформлення технічної документації в паперовій та електронній формі	25 000,00 грн. (двадцять п'ять тисяч гривень 00 копійок)
5.	Погодження документації із землеустрою	5 000,00 грн. (п'ять тисяч гривень 00 копійок)
6.	Внесення відомостей про земельні ділянки до Державного земельного кадастру	10 000,00 грн. (десять тисяч гривень 00 копійок)
7.	Затвердження документації із землеустрою	5 000,00 грн. (п'ять тисяч гривень 00 копійок)

ЗАМОВНИК

Управління містобудування, архітектури,
землевпорядкування, екології, житлово-
комунального господарства та комунальної
власності Маяківської сільської ради

код ЄДРПОУ: 41846800
67654, Одеська обл., Одеський р-н.,
с. Маяки, вул. Богачова, 99
тел. (04852) 3-30-73
e-mail: mayakygkx@gmail.com



Анастасія МОСКАЛЕНКО

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Одеська проектна
землевпорядна група»

код ЄДРПОУ: 42492190
67500, Одеська область, Лиманський
район, смт Доброслав, пр-т 40-річчя
Визволення, буд. 2-Б, каб. 1-41
тел. +(38) 095-135-70-43
e-mail: odessa_projectgroup@ukr.net



Тетяна ЗЕМЛЯНА