

ДОГОВІР № 21/03/24Б

про надання послуг

м. Бориспіль

21 березня 2024 року

Комунальне підприємство водопровідно-каналізаційного господарства «БОРИСПІЛЬВОДОКАНАЛ» (далі – Замовник), в особі директора Гануша Олександра Миколайовича, який діє на підставі Статуту з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець БІДЮК Євген Миколайович, який діє на підставі Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань №20660000000048254 від 20.04.2018 (надалі – Виконавець), з другої сторони, що надалі разом іменуються Сторони, уклали цей Договір про надання послуг.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати Замовнику послугу з перевірки лічильників води, яка зазначена у Специфікації (Додаток 1 до Договору, який є невід'ємною частиною Договору) **згідно ДК 021:2015 - 50410000-2 Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів** (надалі – послуги), а Замовник – прийняти і оплатити ці послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Опис послуг, їх вартість, кількісні та якісні показники та інші характеристики, зазначаються у Специфікації (Додаток 1 до Договору)

1.3. Виконавець є безпосереднім надавачем послуг за цим Договором і зобов'язується надавати послуги належної якості, в установлені Договором терміни, з дотриманням вимог чинного законодавства України.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість цього Договору складає **99510,00 (Дев'яносто дев'ять тисяч п'ятсот десять гривень 00 копійок)**. Без ПДВ.

2.2. У погоджену Сторонами вартість послуг входять усі витрати, що несе Виконавець при наданні послуг Замовнику, включаючи вартість поштових відправлень усіх документів, які пов'язані з виконанням цього Договору.

2.3. Ціна Договору може бути змінена за згодою Сторін.

2.4. Замовник здійснює розрахунки з Підрядником по факту виконаних робіт на підставі Актів приймання-передачі наданих послуг, протягом 5-ти (п'яти) банківських днів після їх підписання обома Сторонами, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

3. ТЕРМІН І ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Надання послуг здійснюється з дня підписання Договору по 31.12.2024 року.

3.2. При проведенні перевірки лічильників води без демонтажу Виконавець виконує послуги після повідомлення Замовником Споживача послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та надання вичерпної інформації Виконавцю про Споживача, необхідної для виконання послуги у вигляді Реєстру (Додаток 2 до Договору).

- 3.3. Виконавець передає Замовнику результати перевірки на паперових носіях. В Актах приймання-передачі наданих послуг зазначається фактичний обсяг наданих послуг та їх вартість.
- 3.4. Термін виконання послуг не може перевищувати 30 діб з дати надання Замовником Виконавцю Реєстру або Акту приймання-передачі лічильників.
- 3.5. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів після отримання підписаних Виконавцем Актів приймання-передачі наданих послуг має підписати та повернути Виконавцю один примірник підписаного Замовником Акту приймання-передачі наданих послуг, або надати Виконавцю мотивовану відмову від приймання послуг.
- 3.6. У випадку мотивованої відмови Замовника приймати надання послуги Виконавець виправляє недоліки протягом 5 (п'яти) робочих днів.
- 3.7. У разі неякісного надання послуг або надання їх не в повному обсязі Замовник має право не оплачувати ці послуги, а Виконавець зобов'язується зменшити вартість послуг відповідно до фактичного наданого обсягу за наявності аргументованого експертного висновку.
- 3.8. Послуги вважаються наданими Виконавцем та прийнятими Замовником з моменту підписання Замовником Акту приймання-передачі наданих послуг.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 4.1. Замовник зобов'язаний:
- 4.1.1. Надавати Виконавцю необхідну для виконання робіт інформацію.
- 4.1.2. Прийняти надані Виконавцем послуги відповідно до умов цього Договору, Специфікації послуг (Додаток 1 до Договору) та підписати Акт приймання-передачі наданих послуг, за умови відсутності заперечень/зауважень щодо якості та обсягу наданих послуг.
- 4.1.3. Забезпечити своєчасну та повну оплату Виконавцю за надані послуги відповідно до умов цього Договору.
- 4.2. Виконавець зобов'язаний:
- 4.2.1. Своєчасно та якісно надавати послуги відповідно до умов цього Договору.
- 4.2.2. На вимогу Замовника надавати повну і достовірну інформацію про хід надання послуг.
- 4.2.3. У разі отримання мотивованої відмови Замовника приймати надання послуги, усунути виявлені недоліки без додаткової плати або зменшити вартість послуг відповідно до фактично наданого їх обсягу.
- 4.3. Замовник має право:
- 4.3.1. Не приймати та не оплачувати надані послуги Виконавцем, якщо вони не відповідають умовам договору.
- 4.3.2. Достроково розірвати Договір в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх зобов'язань, повідомивши про це Виконавця письмово за 3 (три) дні до розірвання Договору.
- 4.3.3. Бути присутнім при наданні послуг для проведення перевірки надання послуг та їх якості.
- 4.4. Виконавець має право:
- 4.4.1. Отримувати своєчасно та в повному обсязі оплату за наданні послуги відповідно до умов Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством України.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), які не мали місця під час укладання Договору та виникла поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна, дії органів державної влади тощо).

6.2. Сторона, що не має об'єктивної можливості виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії непереборної сили, зобов'язана не пізніше 2 (двох) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи та акти уповноважених державних органів.

6.4. У випадку, коли строк дії обставин непереборної сили триває більше ніж 10 (десять) робочих днів, кожна із Сторін Договору в установленому законодавством та умовами цього Договору порядку має право розірвати цей Договір, повідомивши про це іншу Сторону письмово за з (три) календарних дні.

7. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

7.1. При виконанні зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, їх працівники або представники:

не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів, цінностей або майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання вигоди від таких осіб;

не здійснюють дії, що кваліфікуються застосованими для цілей цього Договору законодавством, як дача/отримання неправомірної вигоди, корупційне правопорушення, а також дії, що порушують вимоги законодавства про запобігання корупції та міжнародних актів про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

7.2. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

7.3. У разі виникнення в однієї із Сторін обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких зазначених вище положень розділу 7 цього Договору іншою Стороною, її афілійованими особами, її працівниками або представниками, така Сторона має направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт такого порушення.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей стосовно виконання цього Договору Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

8.2. У випадку недосягнення Сторонами згоди спори або розбіжності вирішуються у судовому порядку, відповідно до вимог чинного законодавства України.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами і діє до 31.12.2024 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

10. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

10.1. Відносини, що виникають під час укладання або в процесі виконання умов цього Договору і не врегульовані цим Договором, регулюються законодавством України.

10.2. Цей Договір укладений та підписаний обома Сторонами у 2 (двох) примірниках українською мовою, по одному для кожної Сторони, які мають однакову юридичну силу.

10.3. Усі Додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами.

10.4. За домовленістю Сторін у цей Договір можуть бути внесені зміни або доповнення. Внесення змін або доповнень до Договору оформлюється додатковою угодою до Договору, яка стає невід'ємною частиною Договору та набирає чинності після її підписання Сторонами.

10.5. Сторони гарантують наявність у цьому Договорі усіх істотних умов, визначених чинним законодавством України.

10.6. Сторони гарантують, що при передачі кожною із Сторін іншій Стороні персональних даних будь-яких осіб, які містяться в цьому Договорі та в інших документах, що надані або будуть надані Сторонами одна одній у зв'язку з виконанням цього Договору, були/будуть дотримані вимоги законодавства України у сфері захисту персональних даних, у тому числі в частині отримання згоди цих осіб на обробку їх персональних даних, забезпечення захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них.

10.7. Сторони несуть повну відповідальність за достовірність зазначених ними в цьому Договорі організаційно-правової форми, найменування, місцезнаходження, банківських реквізитів та зобов'язуються письмово повідомити іншу Сторону про їх зміну протягом 3 (трьох) робочих днів після настання таких змін.

10.8. Сторони погодили, що усі документи, які укладаються між Сторонами можуть складатися Сторонами як в паперовому вигляді, так і в електронному вигляді, із дотриманням законодавства про електронні документи та електронний документообіг.

10.9. Жодна із Сторін не має права передавати повністю або частково свої зобов'язання іншій Стороні.

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Невід'ємною частиною Договору є:

Додаток 1 – Специфікація послуг;

Додаток 2 – Реєстр споживачів;

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
КП ВКГ «Бориспільводоканал» Юр. адреса: 08301, Київська область, Бориспільський район, м. Бориспіль, вул. Бежівка, 10 Код ЄДРПОУ 20578712 ІПН 205787110043 р/р UA 913052990000026002000111600 в АТКБ «Приват банк» к/тел.: (04595)6 10-16 Директор  Олександр ГАНУШ	Фізична особа-підприємець Бідюк Євген Миколайович Юр. адреса: 02097, м. Київ, вул. Радунська, буд. 3-А, кв. 1 Факт. адреса: 02097, м. Київ, вул. Милославська, буд. 16, офіс 393 РНКОПП 3346412173 р/р UA613052990000026002016213752 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», код банку 305299 к/тел.: (063) 9176243  Євген БІДЮК

Додаток 1
до Договору про надання послуг
від 21 березня 2024 року

№ п/п	Діаметр лічильника	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн.	Вартість, грн.
1	Д=15 мм	штук	78	350	27300
2	Д=20 мм	штук	19	350	6650
3	Д=25 мм	штук	25	715	17875
4	Д=32 мм	штук	20	825	16500
5	Д=40 мм	штук	17	990	16830
6	Д=50 мм	штук	7	1320	9240
7	Д=80 мм	штук	3	1705	5115
	Разом				99510

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
КП ВКГ «Бориспільводоканал»	Фізична особа-підприємець Бідюк Євген Миколайович
Юр. адреса: 08301, Київська область, Бориспільський район, м. Бориспіль, вул. Бежівка, 10 Код ЄДРПОУ 20578712 ПІН 205787110043 р/р UA 913052990000026002000111600 в АТКБ «Приват банк» к/тел.: (04595)6-10-16	Юр. адреса: 02097, м. Київ, вул. Радунська, буд. 3-А, кв. 1 Факт. адреса: 02097, м. Київ, вул. Милославська, буд.16, офіс 393 РНКОПП 3346412173 р/р UA613052990000026002016213752 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», код банку 305299 к/тел.: (063) 9176243
Директор  Олександр ГАНУШ	 Євген БІДЮК

Додаток 2
до Договору про надання послуг
від 21 березня 2024 року

РЕЄСТР
повірки лічильників води

О/ р	Назва підприємства	Адреса вводу	№ лічильни ка	Тип лічильн ика	Дата останньої держповірки	Д, лічиль ника	Контакт ний телефон

Підпис представника
Виконавця



Підпис представника
Замовника

