**Додаток 5**

*до тендерної документації*

**Проєкт договору**

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**

**про закупівлю товарів**

|  |  |
| --- | --- |
| **м.Дрогобич** | **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року** |

**Комунальне некомерційне підприємство «Дрогобицька міська лікарня №1» Дрогобицької міської ради**, в особі генерального директора Коцюби Андрія Єгоровича, що діє на підставі Статуту ( далі – Замовник), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Постачальник), з іншої сторони (далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона) уклали цей Договір про закупівлю товару (далі - Договір) про таке:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1 У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Постачальник зобов’язується надати товар за кодом **ДК 021:2015: 33190000-8 Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні (Шафа медична для ендоскопів (НК 024:2019: 45635 — Шафа для сушіння і зберігання ендоскопів), Шафа медична (НК 024:2019: 10535 — Медична шафа), Столик маніпуляційний медичний (НК 024:2019: 13959 — Стіл для хірургічних інструментів), Тумба приліжкова медична (НК 024:2019: 15900 Меблі для палати пацієнта))** (далі - Товар), а Замовник зобов’язується прийняти Товар та здійснити оплату.

Поставка Товару повинна бути здійснена за адресою: 82100, Львівська обл., м. Дрогобич, вул. Шептицького, 9

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) та кількість Товару, визначені у Специфікації.

1. **ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник повинен здійснити поставку Замовнику нового товару, якість якого відповідає технічним вимогам та умовам національного стандарту.

1. **СУМА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна на Товар встановлюється у національній валюті України – гривні.

3.2. Загальна сума цього Договору становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Ціна включає: вартість товару, витрати на транспортування до місця поставки товару, страхування, навантаження та розвантаження (у разі необхідності) монтажу, сплату податків і зборів (обов’язкових платежів) тощо.

3.3. У випадку надання Постачальником неналежно оформлених платіжних документів (рахунки, накладні, акти, списки та ін.) Замовник має право затримати оплату за товар до моменту усунення недоліків.

1. **ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

4.1. Замовник здійснює оплату Товару після його прийняття відповідно до пред'явленої Постачальником видаткової накладної, шляхом перерахування грошових коштів у розмірі, передбаченому п.3.1. даного Договору, на розрахунковий рахунок Постачальника, після прийняття Товару протягом 15 календарних днів.

4.2. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування більше терміну, зазначеного у п. 4.1 даного договору, розрахунок за товар здійснюється протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.4. Усі розрахунки проводяться у безготівковому вигляді за формою платіжного доручення.

4.5. Датою оплати є дата зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

**5. УМОВИ ПРИЙМАННЯ - ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ**

5.1. Термін поставки Товару – до **30.12.2023 року.**

5.2. Місце поставки Товару: 82100, Львівська обл., м. Дрогобич, вул. Шептицького, 9.

5.3. До моменту передачі Товару Постачальник несе ризик випадкової втрати або пошкодження даного товару.

5.4. Датою поставки Товару вважається день передачі Товару Постачальником Замовнику за накладною. Накладна на поставку товару оформлюється Постачальником у двох примірниках, кожен примірник документів підписується уповноваженими особами Постачальника і Замовника; один примірник залишається у Постачальника, другий – у Замовника.

5.5. Передача Товару в місці поставки здійснюється у присутності представників Постачальника та Замовника.

5.6. У випадку встановлення неналежної якості Товару, виявлення факту некомплектності Товару Постачальник зобов’язується за власний рахунок усунути виявлені недоліки або замінити товар неналежної якості на Товар належної якості в термін не більше 10 (десяти) календарних днів.

5.7. Постачальник зобов'язаний здійснити поставку Товару у місце, яке визначене Замовником у Договорі.

5.8. Терміни поставки можуть бути змінені у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплатити поставлений Товар відповідно до розділу 4;

6.1.2. Прийняти поставлений Товар згідно з актом приймання-передачі, та документами, які підтверджують якість товару відповідно до вимог чинного законодавства.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Постачальником, повідомивши його про це за 14 календарних днів до дати розірвання Договору;

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3. Постачальник зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару в місце призначення у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару відповідно до умов, визначених розділом 2 цього Договору.

6.3.3. Забезпечити гарантійне обслуговування Товару.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. У разі невиконання зобов’язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 14 (чотирнадцять ) календарних днів до дати розірвання Договору.

**7. ГАРАНТІЙНИЙ ТЕРМІН**

7.1. Постачальник повинен поставити та передати Замовнику Товар, якість якого відповідає стандартам, зазначеним у нормативній та медико-технічній документації виробника і відповідає сертифікату якості.

7.2. Гарантійний термін обслуговування складає 12 місяців з дати підписання накладних.

7.3. Постачальник зобов'язаний за свій рахунок усунути дефекти Товару, виявлені протягом гарантійного терміну.

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

8.1. За невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність передбачену законодавством України та цим Договором.

8.2. Оплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від обов’язку виконати всі свої зобов’язання за Договором.

8.3. У випадку виявлення товару неналежної якості, протягом гарантійного терміну, Замовник має право вимагати від Постачальника:

- безоплатного усунення недоліків протягом 10 (десяти) календарних днів;

- вимагати заміни товару неналежної якості на товар належної якості в термін не більше 20 (двадцять) календарних днів.

Підставою для заміни або усунення недоліків є відповідний акт, підписаний уповноваженими представниками сторін.

8.4. У разі порушення термінів постачання Товару Постачальник виплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми оплати за кожен день прострочення.

**9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (техногенна аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Виникнення обставин непереробної сили та термін їх дії засвідчується відповідною довідкою Торгово-Промислової Палати, або іншим органом, який має незаперечні докази щодо існування природних обставин непереборної сили, які беззаперечно впливають на термін виконання договірних зобов’язань.

9.4. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення іншої Сторони про настання форс-ма­жорних обставин, тягне за собою втрату Стороною права посилатися на такі обставини як на підставу, що звільняє від відповідальності.

9.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 (десять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Замовнику кошти на розрахунковий рахунок протягом трьох робочих днів з дня розірвання цього Договору.

**10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язані вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку, визначеному чинним законодавством України.

**11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2023 року або до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за Договором, але не раніше закінчення Гарантійного терміну за цим Договором.

11.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.3. Договір може бути достроково припинено:

- за згодою сторін;

- за рішенням суду;

- в інших випадках, передбачених Договором або чинним законодавством.

**12. ІНШІ УМОВИ ТА ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ**

12.1. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов’язки за цим Договором будь-якій іншій стороні.

12.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з

оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

12.3. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках згідно з ч.5 ст.41 Закону «Про публічні закупівлі», оформляються у ті й ж формі, що і договір про закупівлю, а саме: у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору ( угоди).

12.4. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна зі Сторін.

12.5. Зміна Договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом.

12.6. Усі зміни й доповнення до даного Договору мають силу, якщо вони погоджені Сторонами в письмовій формі й підписані уповноваженими представниками Сторін.

12.7. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків

12.8. Сторони зобов’язуються письмово повідомляти одна одну у випадку ухвалення рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у термін не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого рішення. У ті ж терміни Сторони сповіщають одна одну про зміну поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів.

12.9. Взаємини сторін, не застережені в даному Договорі, регулюються чинним законодавством України.

**13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

13.1. Невід‘ємною частиною цього Договору є:

- Додаток 1 – Специфікація

**14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  **Комунальне некомерційне**  **підприємство «Дрогобицька**  **міська лікарня №1» Дрогобицької**  **міської ради**  Адреса: 82100 Львівська обл.,  м. Дрогобич, вул. Шептицького, 9  р/р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ЄДРПОУ 13815703    **Генеральний директор**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Андрій КОЦЮБА**  м.п. | **ПОСТАЧАЛЬНИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  м.п. |

**Додаток №1**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**до договору № \_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ р.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва запропонованого товару** | **Країна погодження** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн. з ПДВ.** | **Всього, грн. з ПДВ** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| **Загальна вартість пропозиції, грн. з ПДВ** *(якщо учасник не є платником ПДВ поруч з ціною має бути зазначено: «без ПДВ»)* | | | | | *(цифрами та словами)* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  **Комунальне некомерційне**  **підприємство «Дрогобицька**  **міська лікарня №1» Дрогобицької**  **міської ради**  Адреса: 82100 Львівська обл.,  м. Дрогобич, вул. Шептицького, 9  р/р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ЄДРПОУ 13815703    **Генеральний директор**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Андрій КОЦЮБА**  м.п. | **ПОСТАЧАЛЬНИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  м.п. |