

ТИПОВИЙ ДОГОВІР № 343
з індивідуальним споживачем про надання послуги
з управління побутовими відходами
(з поводження з побутовими відходами)

м. Ніжин

"19" січня 2024 р.

Комунальне підприємство "Виробниче управління комунального господарства", в особі начальника Шпака Володимира Андрійовича, що діє на підставі Статуту (далі - Виконавець), з однієї сторони, і Ніжинська міська централізована бібліотечна система Ніжинської міської ради Чернігівської області, в особі директора Єкіменко Олени Євгенівни, що діє на підставі Положення (далі - Споживач), з іншої сторони (далі - Сторони), уклали цей договір про таке.

Предмет договору

1. Виконавець надає послугу (код за ЄЗС ДК 021:2015 90510000-5 Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям) відповідної якості згідно з графіком, а Споживач своєчасно оплачує її за встановленими тарифами за видами побутових відходів у строки і на умовах, передбачених цим договором, на підставі рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 14.07.2016 р. № 192 «Про введення в дію рішення комісії з визначення переможця конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів на території міста Ніжина та встановлення терміну надання послуг» та відповідно до Правил благоустрою територій населених пунктів Ніжинської територіальної громади, затверджених рішенням Ніжинської міської ради від 09.02.2023 №46-28/2023 з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами, які розміщені на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування або Виконавця за посиланням: www.nizhynrada.org або www.unenizh.org.ua.

Надання послуги за видами побутових відходів

2. Виконавець надає Споживачу послугу з управління (поводження) з змішаними (твердими) відходами.

3. Послуга з управління (поводження) з побутовими відходами (далі - послуга) надається за системами (необхідне зазначити у таблиці для кожного виду побутових відходів):

Вид побутових відходів	Контейнерна система	Безконтейнерна система	Пункт роздільного збирання (зокрема мобільний)	За заявкою
1.00. Змішані (тверді) відходи	-	+	-	-

4. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери:

Вид побутових відходів	Кількість контейнерів, одиниць	Місткість контейнера, куб. метрів	Власність контейнера
-	-	-	-

5. Графік та контакти для перевезення(вивезення) побутових відходів: за контейнерною або безконтейнерною системою, з пунктів роздільного збирання (зокрема мобільного), за заявкою:

Види побутових відходів	Графік та час перевезення зібраних побутових відходів	Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного)	Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою
1.00. Змішані (тверді) відходи Ніжин, вул. Батюка 8	з 08.00 до 17.00	-	-
1.00. Змішані (тверді) відходи Ніжин, вул. Космонавтів 43	з 08.00 до 17.00	-	-
1.00. Змішані (тверді) відходи Ніжин, вул. Незалежності 40-А	з 08.00 до 17.00	-	-
1.00. Змішані (тверді) відходи Ніжин, вул. Об'їжджа 119/2	з 08.00 до 17.00	-	-
1.00. Змішані (тверді) відходи Ніжин, пл. Заньковецької 8	з 08.00 до 17.00	-	-

6. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою (якщо такий контейнер є мобільним і не розміщений постійно на визначеному місці) Споживач зобов'язаний за встановленим графіком виставляти контейнер у місці, погодженому з Виконавцем.

7. Під час збирання побутових відходів за безконтейнерною системою Споживач обов'язаний за встановленим графіком виставити пластикові пакети із зібраними відходами у місцях, погоджених з Виконавцем.

8. Розташування Споживачем контейнерів для збирання великогабаритних і ремонтних відходів здійснюється відповідно до вимог санітарно-епідеміологічного законодавства на спеціальному майданчику з твердим покриттям у місцях, погоджених з Виконавцем.

Вимоги до якості послуги

9. Критеріями якості надання послуги з управління побутовими відходами є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги та інших вимог законодавства.

Права та обов'язки Споживача

10. Споживач має право:

1) одержувати своєчасно та належної якості послугу згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи і умовами договору;

2) без додаткової оплати одержувати від Виконавця засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору, інформацію про тарифи на послугу, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання послуги, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, обсяги зібраних побутових відходів (за видами), обсяги побутових відходів, переданих на місця видалення відходів та/або об'єкти, що здійснюють відновлення відходів, з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів та Переліку операцій з відновлення відходів, наведених в додатках 1 та 2 до Закону України "Про управління відходами";

3) на відшкодування збитків та шкоди, завданих його майну та життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуги;

4) на усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуги у п'ятиденний строк з моменту звернення Споживача;

5) на зменшення розміру плати за послугу у разі її ненадання, надання не в повному обсязі або зниження її якості;

6) на несплату вартості послуги за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) Споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;

7) на перевірку обсягу надання та якості послуги в установленому законодавством про житлово-комунальні послуги порядку;

8) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням правил надання послуги;

9) отримувати без додаткової оплати інформацію про проведені Виконавцем нарахування плати за послугу (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від Споживача платежі;

10) на розірвання договору, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску Виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги;

11) отримувати повну та достовірну інформацію про безпечність об'єктів відновлення побутових відходів.

11. Споживач зобов'язаний:

1) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуги, що виникли з його вини;

2) оплачувати в установлений договором строк надану послугу;

3) дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;

4) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послугу сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 23 цього договору;

5) письмово інформувати Виконавця про зміну власника об'єкта нерухомого майна протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;

6) забезпечити роздільне збирання побутових відходів;

7) визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;

8) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;

9) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, встановлення достатньої кількості контейнерів у разі застосування контейнерної системи для збирання побутових відходів з метою запобігання їх переповненню; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;

10) забезпечити передачу побутових відходів до системи управління побутовими відходами, а побутові відходи, на які поширюється розширена відповідальність виробника, - до системи приймання або роздільного збирання, створеної організаціями розширеної відповідальності виробників.

Права та обов'язки Виконавця

12. Виконавець має право:

1) у разі застосування контейнерної системи вимагати від Споживача встановити контейнери та обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати їх утримання у належному санітарно-технічному стані, а у разі застосування безконтейнерної системи - територію для збирання пластикових пакетів з побутовими відходами;

2) вимагати від Споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати побутові відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів у разі застосування контейнерної системи та запобігати їх переповненню;

3) вимагати від Споживача здійснювати роздільне збирання побутових відходів;

4) обмежити (припинити) надання послуги у разі її неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або обсяг надання послуги не відповідають умовам договору;

5) вимагати від Споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених Виконавцем;

6) отримувати інформацію від Споживача про зміну власника об'єкта нерухомого майна.

13. Виконавець зобов'язується:

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуги згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

2) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору, необхідну інформацію про тарифи, загальну вартість місячного

платежу, структуру тарифу, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, щомісячні обсяги зібраних побутових відходів (за видами), щомісячні обсяги різних видів побутових відходів, переданих іншим суб'єктам господарювання на місця видалення відходів або об'єкти відновлення відходів, з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів та Переліку операцій з відновлення відходів, наведених в додатках 1 та 2 до Закону України "Про управління відходами";

3) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послугу в разі її ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

4) вживати заходів до усунення порушень якості послуги у строки, встановлені законодавством про житлово-комунальні послуги;

5) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуги за весь період ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості, а також сплачувати неустойку (штраф) відповідно до пункту 23 цього договору;

6) своєчасно реагувати на виклики Споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуги;

7) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуги, що виникли з його вини;

8) інформувати Споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів відповідно до пункту 24 цього договору;

9) укладати договори із суб'єктами господарювання, які здійснюють відновлення та видалення побутових відходів. Якщо Виконавцем послуги є адміністратор послуги, він також укладає договори із суб'єктами господарювання, які здійснюють збирання та перевезення побутових відходів;

10) забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності суб'єкта господарювання, який здійснює збирання та перевезення побутових відходів;

11) забезпечувати ліквідацію звалища змішаних відходів протягом однієї доби з моменту його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, а також невідкладне проведення прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб;

12) проводити інформаційні кампанії для підвищення обізнаності громадськості з питань запобігання утворенню відходів та забрудненню навколишнього природного середовища.

Тариф та порядок оплати послуги

14. Згідно з рішенням виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18.11.2021 р. № 426 тариф на послугу становить:

Вид побутових відходів	Тариф на послугу за видами побутових відходів, гривень за 1 куб. метр
1.00. Змішані (тверді) відходи	242.59

Плата за абонентське обслуговування становить ____ - ____ гривень на місяць.

14.1. Детальний розрахунок обсягу надання послуг та загальної вартості послуг визначається згідно Специфікації, яка підписана Сторонами та складає невід'ємну частину цього Договору.

15. Розрахунковим періодом є календарний місяць. Послуги оплачуються в безготівковій формі бюджетними коштами.

Споживач вносить однією сумою плату Виконавцю, яка складається з:

плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затвердженого тарифу на послугу за видами побутових відходів та обсягу надання послуги, визначених відповідно до законодавства;

плати за абонентське обслуговування в розмірі, визначеному Виконавцем, але не вище граничного розміру, визначеного Кабінетом Міністрів України.

Початок і закінчення розрахункового періоду для розрахунку за платою за абонентське обслуговування завжди збігаються з початком і закінченням календарного місяця відповідно.

Плата вноситься на розрахунковий рахунок UA253052990000026005006303420 АТ КБ "ПРИВАТБАНК", м. Дніпро, або розрахунковий рахунок UA673535530000026009300940330 Філія ЧОУ АТ "Ощадбанк", отримувач КП "ВУКГ", код ЄДРПОУ 31818672.

16. У разі застосування щомісячної системи оплати послуги Споживач здійснює оплату за цим договором не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим, що є граничним строком внесення плати за спожиту послугу.

17. Виконавець формує на підставі норм надання послуги рахунок на оплату послуги та надає споживачеві у строк не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послугу.

Рахунок надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою Споживача рахунок може надаватися в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів.

18. За бажанням Споживача оплата послуги може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

Під час здійснення оплати Споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата Виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли Споживачем не визначено розрахунковий період або за зазначений Споживачем період виникла переплата, Виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості Споживача за минулі розрахункові періоди в разі її наявності, а в разі відсутності такої заборгованості - в рахунок майбутніх платежів Споживача починаючи з найближчих до дати здійснення платежу розрахункових періодів.

Виконавець не має права зараховувати плату за послугу в рахунок погашення пені, нарахованої Споживачу, без згоди Споживача.

19. У разі коли Споживач не повністю вніс плату Виконавцю за розрахунковий період, а також коли Виконавець здійснює зарахування переплати в рахунок заборгованості за минулі періоди або в рахунок майбутніх платежів Споживача, отримані від Споживача кошти зараховуються:

- у першу чергу - в рахунок плати за послугу;
- у другу чергу - в рахунок плати за абонентське обслуговування.

20. У разі тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) Споживача та інших осіб понад 30 календарних днів Споживач має право на несплату вартості послуги за такий період за умови подачі Виконавцю заяви та документа, що підтверджує таку відсутність:

- довідки про фактичне місце проживання;
- довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;
- довідки, що підтверджує тимчасове перебування в лікувально-профілактичних і санітарно-профілактичних закладах;
- довідки, що підтверджує навчання в іншому місті;
- довідки, що підтверджує проходження військової служби;
- довідки, що підтверджує відбування покарання;
- документів, що підтверджують тимчасове перебування за кордоном.

Відповідальність сторін за порушення договору

21. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

22. У разі ненадання або надання послуги не в повному обсязі, зниження її якості Споживач викликає Виконавця послуги (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданої послуги. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик Споживача у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення Споживача.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 "Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуги з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг" (Офіційний вісник України, 2019 р., № 4, ст. 133).

23. У разі несвочасного здійснення платежів Споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у Споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

У разі ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості Виконавець здійснює перерахунок вартості послуги, а також сплачує Споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуги), за кожен день ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалася ліквідація наслідків аварій або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуги, що виникли з вини Споживача).

Аварійно-відновними роботами є комплекс робіт з ліквідації наслідків аварій, що виникли, а також із запобігання аваріям та аварійним ситуаціям.

Порядок і умови внесення змін до договору, зокрема щодо тарифу на послугу

24. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення Сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору Виконавець/Споживач, який одержав таку угоду від Споживача/Виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому Виконавець не припинив надання послуги Споживачу (Споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього Виконавця (зокрема здійснив оплату наданої послуги), зміни до договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій Споживачем/Виконавцем, якщо інше не передбачено договором.

Інформування Споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів здійснюється виконавцем в порядку, затвердженому Мінінфраструктури.

25. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну тарифів на послугу за видами побутових відходів Виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це Споживача із зазначенням рішення відповідних органів шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Виконавця послуги.

У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

Форс-мажорні обставини

26. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

27. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених Сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання

28. Договір набирає чинності з дня його укладення і діє до 31.12.2024 р. Сторони домовились, що умови даного Договору на підставі п.3 ст.631 ЦКУ розповсюджуються на відносини, що фактично склалися між ними до його укладення, починаючи з 01 січня 2024 р.

29. Споживачі, на яких поширюється дія Закону України "Про публічні закупівлі", укладають цей договір з особливостями, передбаченими Бюджетним кодексом України, Законом України "Про публічні закупівлі" та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють сферу державних закупівель, та визначаються Сторонами відповідно до додатка до цього договору, який є невід'ємною частиною цього договору.

Для таких споживачів дію цього договору може бути продовжено на строк та на умовах, що передбачені нормами законодавства.

30. Договір укладається строком на один календарний рік.
31. Цей договір може бути достроково розірваний у разі припинення діяльності Споживача за його заявою при наявності підтверджуючих документів.
32. Припинення дії цього договору не звільняє Сторони від обов'язку виконання зобов'язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними.
33. У разі зміни даних, зазначених у розділі "Реквізити та підписи сторін" цього договору, сторона письмово повідомляє про це іншій стороні у семиденний строк з дати настання змін.

Прикінцеві положення

34. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуги, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між Сторонами, вирішуються в судовому порядку.
35. Цей договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.
36. Якщо цим договором, законодавством або письмовою домовленістю сторін не передбачено інше, усі повідомлення, передбачені цим договором, Сторони надсилають одна одній засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору.
37. Сторони цього Договору зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства.
38. Споживач надає право Виконавцю, відповідно до закону України «Про захист персональних даних», безстроково, здійснювати обробку персональних даних Споживача у зв'язку з укладанням та виконанням цього Договору.
39. Сторони гарантують збереження отриманої одна від одної конфіденційної інформації, необхідної для належного виконання зобов'язань за цим Договором. Передача інформації з питань які є предметом цього Договору третім особам можлива лише з письмового дозволу іншої Сторони, а також у випадках, передбачених законодавством України.
40. Виконавець має статус платника податку на прибуток на загальних підставах.
41. Споживач має статус неприбуткової організації.
42. Даний договір розроблено відповідно до Типового договору про надання послуги з управління побутовими відходами, затвердженого Постановою КМУ від 08.08.2023 року №835.

Реквізити і підписи сторін

«ВИКОНАВЕЦЬ»

КП "ВУКГ"

16600 Чернігівська обл., м. Ніжин, вул. Чернігівська 128
Код ЄДРПОУ **31818672**
р/р UA253052990000026005006303420
АТ КБ "ПРИВАТБАНК", м. Дніпро
ІПН **318186725249**
тел./факс (04631) 4-15-64
тел. 7-45-28, (068) 272-62-32
E-Mail: KPVUKG@UKR.NET

Начальник

Володимир ШПАК

«СПОЖИВАЧ»

ЦБС

16600, м. Ніжин, пл. Заньковецької 8
Код ЄДРПОУ **36362910**

р/р UA408201720344250001000058181
Центральне УДКСУ

тел. 2-51-58, 2-40-63

Директор

Олена СКИМЕНКО



Додаток
до типового договору з індивідуальним споживачем про
надання послуги з управління побутовими відходами (з
поводження з побутовими відходами) від
"19" січня 2024 р.
№ 343

Специфікація № 1
до типового договору з індивідуальним споживачем про надання послуги з управління побутовими відходами
(з поводження з побутовими відходами) від "19" січня 2024 р. № 343

м. Ніжин

"19" січня 2024 р.

Комунальне підприємство "Виробниче управління комунального господарства", в особі начальника
Шпака Володимира Андрійовича, що діє на підставі Статуту (далі - Виконавець), з однієї сторони, і

Ніжинська міська централізована бібліотечна система Ніжинської міської ради Чернігівської області в
особі директора Єкіменко Олени Євгенівни, що діє на підставі Положення (далі - Споживач), з іншої сторони (далі
- Сторони), уклали цю Специфікацію до договору про нижченаведене:

1. Споживач та Виконавець на підставі положень типового договору з індивідуальним споживачем про
надання послуги з управління побутовими відходами (з поводження з побутовими відходами) від
"19" січня 2024 р. № 343 (далі – Договір), погодили затвердити перелік адрес, орієнтовний обсяг та
орієнтовну вартість надання послуг, відповідно до таблиці:

Вид побутових відходів	Об'єкт обслуговування та його адреса	Одиниця розрахунку для відповідного типу об'єкта	Кількість одиниць розрахунку для об'єкта	Норма надання послуги, м³ на місяць	Орієнтовний обсяг надання послуги, м³		Ціна за 1 м³	Орієнтовна вартість грн. з ПДВ	
					за місяць	за 12 місяців		за місяць	за 12 місяців
1.00. Змішані (тверді) відходи	Адміністративне приміщення /Центральна міська бібліотека/ Ніжин, пл. Заньковецької 8	1 робоче місце /Адміністративні та громадські установи і організації/	16.00	0.050	0.800	9.600	242.59	194.07	2328.84
1.00. Змішані (тверді) відходи	Бібліотека /філіал №1/ Ніжин, вул. Космонавтів 43	1 робоче місце /Адміністративні та громадські установи і організації/	2.00	0.050	0.100	1.200	242.59	24.26	291.12
1.00. Змішані (тверді) відходи	Бібліотека /філіал №2/ Ніжин, вул. Незалежності 40-А	1 робоче місце /Адміністративні та громадські установи і організації/	4.00	0.050	0.200	2.400	242.59	48.52	582.24
1.00. Змішані (тверді) відходи	Бібліотека /філіал №4/ Ніжин, вул. Об'їздна 119/2	1 робоче місце /Адміністративні та громадські установи і організації/	5.00	0.050	0.250	3.000	242.59	60.65	727.80
1.00. Змішані (тверді) відходи	Бібліотека /філія №3/ Ніжин, вул. Батюка 8	1 робоче місце /Адміністративні та громадські установи і організації/	6.00	0.050	0.300	3.600	242.59	72.78	873.36
ВСЬОГО					1.650	19.800		400.27	4803.28

2. Загальна сума договору становить **4803.28** грн. (Чотири тисячі вісімсот три гривні 28 коп.) з ПДВ.

3. Сторони погодилися, що у разі зміни (зменшення або збільшення суми договору) такі зміни можуть бути
відображені шляхом укладання специфікації в новій редакції.

4. Споживач та Виконавець погодили, що у випадку зміни місцезнаходження надання послуги (зменшення або
збільшення адрес, за якими надаються послуги) Сторони можуть викласти такі зміни шляхом укладання
специфікації в новій редакції з зазначенням системи збирання побутових відходів, графіку та часу перевезення
(вивезення) побутових відходів, видів побутових відходів, відомостей про контейнери для збирання побутових
відходів, відповідно до таблиці:

Адреса	Система збирання побутових відходів	Графік та час перевезення (вивезення) зібраних побутових відходів	Види побутових відходів	Кількість контейнерів, одиниць	Місткість контейнера, м³	Власність контейнера
Ніжин, вул. Батюка 8	Безконтейнерна	з 08.00 до 17.00 щодня	1.00. Змішані (тверді) відходи	-	-	-
Ніжин, вул. Космонавтів 43	Безконтейнерна	з 08.00 до 17.00 щодня	1.00. Змішані (тверді) відходи	-	-	-
Ніжин, вул. Незалежності 40-А	Безконтейнерна	з 08.00 до 17.00 щодня	1.00. Змішані (тверді) відходи	-	-	-

Ніжин, вул. Об'їжджа 119/2	Безконтейнерна	з 08.00 до 17.00 щодня	1.00. Змішані (тверді) відходи	-	-	-
Ніжин, пл. Заньковецької 8	Безконтейнерна	з 08.00 до 17.00 щодня	1.00. Змішані (тверді) відходи	-	-	-

5. Обсяг надання послуг розраховується Виконавцем на підставі норм, затверджених рішенням виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 07.10.2021 р. № 379.

6. Тарифи на послуги встановлено згідно рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 18.11.2021 р. № 426.

7. Сторони погодились, що Споживач зобов'язаний підписати та повернути Виконавцю один підписаний примірник (оригінал) Акту здачі-приймання робіт (надання послуг) до 20-го числа місяця, наступного за яким було надано послуги. У випадку неповернення (несвоєчасного повернення) підписаного Акту здачі-приймання робіт (надання послуг) і відсутності письмової мотивованої відмови Споживача від підписання цього Акту, такий Акт вважається визнаним Споживачем, а послуги вважаються прийнятими в повному обсязі (на вказану в Акті суму).

8. Дана специфікація є невід'ємною частиною Договору, укладена в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

«ВИКОНАВЕЦЬ»

КП "ВУКГ"

16600 Чернігівська обл., м. Ніжин, вул. Чернігівська 128

Код ЄДРПОУ **31818672**

р/р UA253052990000026005006303420

АТ КБ "ПРИВАТБАНК", м. Дніпро

ПІН **318186725249**

тел./факс (04631) 4-15-64

тел. 7-45-28, (068) 272-62-32

E-Mail: KPVUKG@UKR.NET



Начальник

Володимир ШПАК

Віта КОРОВАЙ

7-45-28, (068) 272-62-32

«СПОЖИВАЧ»

ЦБС

16600, м. Ніжин, пл. Заньковецької 8

Код ЄДРПОУ **36362910**

р/р UA4082018203442500010000581
Центральна бібліотека

тел. 2-51-58, 2-40-63

Директор



Олена ЄКИМЕНКО