«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Протокол Уповноваженої особи

Головного управління ДПС у Черкаській області

01.02.2024 № 37

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**на закупівлю**

**Послуги по здійсненню цілодобого спостереження за виникненням пожежі в приміщеннях (пожежна охорона об’єктів ГУ ДПС у Черкаській області)**

(код ДК 021:2015 – 75250000-3 «Послуги пожежних і рятувальних служб»  
  
**процедура закупівлі: «Відкриті торги з особливостями»**

м. Черкаси

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Терміни, які вживаються в тендерній документації | 1.1. Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» №922-VIII зі змінами (далі – Закон), згідно наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України «Про затвердження примірної тендерної документації» №680 від 13.04.2016 року, та у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – Особливості).  1.2.Тендерна документація включає:  - обов’язкову інформацію, визначену статтею 22 Закону України “Про публічні закупівлі” (далі – Закон), яка оформлюється у вигляді таблиці, що складається з двох граф та подається замовником окремим файлом. У графі “1” зазначається нумерація та перелік складових тендерної документації, у графі “2” – вимоги щодо їх заповнення відповідно до Закону;  - інформацію, що формується замовником шляхом заповнення окремих полів електронних форм електронної системи закупівель;  - додатки, що завантажуються до електронної системи закупівель окремими файлами.  Зміст кожного розділу тендерної документації визначається замовником.  Усі Додатки до Тендерної документації, що завантажені до електронної системи закупівель у вигляді окремих файлів, становлять невід’ємну частину Тендерної документації. У разі якщо окремий додаток до Тендерної документації містить умови (положення), які не відповідають тим, що зазначені в основній (текстовій) частині Тендерної документації, визначальними є умови (положення), які містяться у додатку, а умови (положення), які зазначені основній (текстовій) частині Тендерної документації, застосовуються в частині, що не суперечать умовам (положенням) відповідного додатку. Якщо окремий додаток тендерної документації передбачає надання інформації або довідки (документа), учасник зобов’язаний надати таку інформацію або довідку.  1.3. Окремі терміни згідно цієї тендерної документації вживаються у значеннях:  1.3.1. Позитивним відгуком в розуміння Замовника – є відгук, зміст якого підтверджує відсутність обґрунтованих претензій щодо порушення учасником умов договору (договорів) в частині відповідності послуг, що надавались, державним стандартам і правилам, та дотримання учасником строків надання таких послуг.  1.3.2. Тендерна пропозиція - документи, що разом становлять тендерну пропозицію Учасника щодо предмета закупівлі або його частини (лота), які учасник надає замовнику в електронному вигляді за допомогою веб-порталу уповноваженого органу (шляхом підвантаження документів пропозиції за допомогою електронного майданчика). Учасник у складі пропозиції надає лист про те, що він гарантовано погоджується з умовами тендерної документації, розуміє її зміст та поняття, та про те, що уся інформація, подана ним у складі тендерної пропозиції є невід’ємною її частиною, чинною та достовірною.  1.3.3. Гарантійний лист – лист Учасника, що є юридичним гарантом виконання викладених у ньому зобов’язань. Гарантійний лист оформлюється на фірмовому бланку Учасника та повинен містити такі реквізити: номер і дата вихідного документа, кому напрвлено гарантійний лист (адресат) – назва Замовника.  1.3.4. Згода суб’єкта персональних даних - добровільне волевиявлення фізичної особи (за умови її поінформованості) щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, висловлене у письмовій формі або у формі, що дає змогу зробити висновок про надання згоди. У сфері електронної комерції згода суб’єкта персональних даних може бути надана під час реєстрації в інформаційно-телекомунікаційній системі суб’єкта електронної комерції шляхом проставлення відмітки про надання дозволу на обробку своїх персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, за умови, що така система не створює можливостей для обробки персональних даних до моменту проставлення відмітки.  Персональні дані - відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована, а саме: реквізити (серія, номер, дата видачі), документу, що посвідчує особу, індивідуальний податковий номер, а також реєстрація місця проживання, відомості про місце роботи. Інформація, що міститься у складі поданих учасниками договорів, укладеними із фізичними особами-підприємцями, не являється персональними даними у розумінні п.1.3. цього розділу.  Суб’єкт персональних даних в розрізі даної тендерної документації - фізична особа, персональні дані якої обробляються (містяться у складі пропозиції учасника).  Суб’єкти персональних даних, чиї персональні дані містяться у складі документів пропозиції учасника надають згоду суб’єкта (суб’єктів) персональних даних, що адресована замовнику торгів та містять посилання та ідентифікатор даної закупівлі.  1.4. До окремих суспільних відносин з приводу організації та проведення цієї публічної закупівлі, в тому числі щодо укладення договору за результатами торгів, його виконання, тощо, та які не врегульовано положеннями цієї тендерної документації, застосовуються відповідні положення Закону, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, інших чинних нормативно-правових актів.  1.5. У разі участі об’єднання учасників усі документи, що становлять тендерну пропозицію такого обєднання, складаються у відповідності до тендерної документації та Закону України «Про публічні закупівлі». |
| 2 | Інформація про замовника торгів |  |
| 2.1 | повне найменування | Державна податкова служба України в особі в.о начальника Головного управління ДПС у Черкаській області |
| 2.2 | місцезнаходження | 18002, Черкаська область, м. Черкаси, вул. Хрещатик, 235 |
| 2.3 | Посадова(і) особа(и) замовника, уповноважена(і) здійснювати зв'язок з учасниками | прізвище, ім'я, по батькові:  Береговенко Оксана Олексіївна  посада: начальник відділу експлуатації майна, транспортного забезпечення та зв’язку Управління інфраструктури та господарського забезпечення Головного управління ДПС у Черкаській області  електронна адреса: beregovenko.ksusha1979@gmail.com  телефон: 0963766749 |
| 3 | Процедура закупівлі | Відкриті торги з особливостями |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **Послуги по здійсненню цілодобового спостереження за виникненням пожежі в приміщеннях (пожежна охорона об’єктів ГУ ДПС у Черкаській області)**  (код ДК 021:2015 – 75250000-3 «Послуги пожежних і рятувальних служб» |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється без поділу на лоти |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Пропозиція Учасника повинна відповідати технічним, якісним та кількісним характеристикам визначеним замовником до предмета закупівлі, визначеним у додатку № 3 до тендерної документації.  У випадку невідповідності пропозиції учасника вимогам, визначеним додатком № 3 до тендерної документації така пропозиція підлягає відхиленню.  В місцях де технічна специфікація містить посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, вважати вираз «**або еквівалент**».  Місце надання послуги: за об’єктами Замовника наведеного в таблиці 1 «Перелік об’єктів Замовника, за якими повинні надаватися Послуги» додатку № 3 до тендерної документації |
| 4.4 | строк поставки товарів, (надання послуг, виконання робіт) | З дати підписання договорупо 31.12.2024 року включно |
| 5 | Недискримінація учасників | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Учасники повинні надати у складі пропозиції лист-гарантію, щодо дотримання в своїй діяльності норм чинного законодавства України та санкційного, в тому числі:  - Закону України "Про санкції" від 14.08.2014р. № 1644-VII;  - Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  - Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 02.09.2022 р. № 2516-ІХ;  - Постанови Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію»;  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є російська федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з російської іфедерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну триторію України в митному режимі імпорту товарів з російської федерації;  - Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з російської федерації»;  Крім того, в процесі надання послуг за предметом закупівлі не допускається використання товарів/матеріалів/тощо, що підпадають під дію спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), а також залучення до роботи суб’єктів господарювання, на яких розповсюджується дія спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій). |
| 6 | Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції. У складі тендерної пропозиції учасники надають окремий лист про валюту, у якій буде розрахована і зазначена ціна тендерної пропозиції | 6.1. Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України – гривня. Усі розрахунки з переможцем даної процедури закупівлі здійснюватимуться у національній валюті України згідно умов договору, укладеного за результатами відкритих торгів, про що учасник у складі тендерної пропозиції надає гарантійний лист.  6.2. У разі, якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник має зазначити ціну тендерної пропозицій у національній валюті України – гривні.  Цінова пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронної форми, а саме окремого поля, в якому Учасником зазначається інформація про ціну тендерної пропозицій. Перерахунок ціни тендерної пропозицій учасником – нерезидентом з іноземної валюти в гривні здійснюється шляхом помноження ціни пропозиції у валюті І групи класифікації іноземної валюти Національного банку України на офіціальний курс НБУ гривні до такої валюти станом на дату подання тендерної пропозиції. Розрахунок ціни тендерної пропозицій учасником – нерезидентом здійснюється по формулі:  S = C\*K + p +В  де:  S - ціна тендерної пропозицій у національній валюті України – гривні  C - ціна послуг у валюті І групи;  К - офіційний курс НБУ на дату подання тендерних пропозицій;  р - ПДВ, у розмірі встановленому Податковим Кодексом України;  В – комісії банків за операціями у іноземній валюті.  6.3. Розрахунок ціни тендерної пропозицій учасником – нерезидентом, що здійснюється по вищезазначеній формулі подається у складі тендерної пропозиції, в якому обов’язково відображаються математичні розрахунки та вартісне значення кожного із елементів формули. Відповідний розрахунок ціни тендерної пропозицій подається Учасником-нерезидентом через електронну систему закупівель у складі тендерної пропозиції.  6.4. Тендерні пропозиції, ціна яких є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення даних відкритих торгів, Замовником до розгляду прийматися не будуть. Тендерні пропозиції, ціна яких є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення даних відкритих торгів, будуть відхилені Замовником відповідно до абзацу 3 підпункту 2 пункту 44 особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, про що учасником у складі пропозиції надається лист-згода.  ***Аномально низька ціна тендерної пропозиції*** (далі — аномально низька ціна) — ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота) у разі проведення закупівлі по лотах.  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом першим частини 14 статті 29 Закону.  ***Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:***   1. досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; 2. сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника; 3. отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.   За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно із Законом з урахуванням Особливостей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 цих особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель *протягом 24 годин* з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей. |
| 7 | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції | Усі документи тендерної пропозиції, які готуються безпосередньо учасником повинні бути складені українською мовою.  У разі, якщо документ або інформація, надання яких передбачено цією тендерною документацією, складені іншою мовою, ніж передбачено умовами цієї тендерної документації, у складі тендерної пропозиції надається документ мовою оригіналу з обов’язковим перекладом українською мовою.  Якщо учасник торгів є нерезидентом України, він може подавати свою тендерну пропозицію іншою мовою з обов’язковим перекладом українською мовою |
| 8 | Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів | Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціни яких є вищими ніж очікувана вартість предмета, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів з особливостями |
| **Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| 2 | Внесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність / відсутність підстав, установлених у пункті 44 Особливостей в тендерній документації, та шляхом завантаження:   * інформації та документи, які підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним вимогам встановленим у **Додатку №1** до тендерної документації; * інформації про підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі визначені пунктом 47 Особливостей у **Додатку №2** до тендерної документації; * інформації та документів, які підтверджують відповідність технічним, якісним та кількісним характеристики предмета закупівлі відповідно до вимог встановлених у **Додатку №3** до тендерної документації; * Проєкт договору про закупівлю, підписаний учасником закупівлі, викладеного в **Додатку №4** до тендерної документації; * Інформація про учасника відкритих торгів за формою наведеною в **Додатку №5** тендерної документації; * додаткові документи, що подаються учасником на стадії подання тендерних пропозицій; * Цінова пропозиція (за формою, викладеною в **Додатку № 6** тендерної документації);   - свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку);  - документи, що підтверджують правомочність на укладання договору (копія виписки з протоколу засновників, копія наказу про призначення на посаду, копія довіреності або іншого документа, що підтверджує дані повноваження) (вимога – для юридичних осіб);  - копія паспорту учасника (а саме сторінки 1-6 та місце реєстрації) або копія ID картки, або копія іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492­VI, зі змінами; копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (у разі наявності) (вимога - ***для фізичних осіб-підприємців)***;   * копія Статуту (положення, установчий договір або інший документ, який його замінює) у повному обсязі із змінами; * достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми, в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру; * Довідка в довільній формі, що учасник та його пропозиція не підпадає під дію рішення(-нь) Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), що введене(-ні) в дію відповідним(-ми) указом(-ами) Президента України, та інших обмежувальних заходів (санкцій, спеціальних санкцій), які застосовуються у відповідності до законодавства України, чинного на кінцеву дату подання тендерних пропозицій; * Довідка в довільній формі, що учасник не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю; * Витяг або виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних особі-підприємців та громадських формувань * інших документів та / або інформації визначені тендерною документацією та додатками.   ***Примітки:***  *а) у разі необхідності Замовник може звернутися до Учасника за додатковою інформацією та* *має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції;*  *б) у разі якщо тендерною документацією вимагається надання документів, що не передбачені в діяльності учасника, він надає довідку у довільній формі із зазначенням відповідного факту та з посиланням на нормативні документи, що його підтверджують.*  *в) учасник за власним бажанням може надати додаткові матеріали про його відповідність кваліфікаційним вимогам Замовника.*  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, можуть не подаватись у складі тендерної пропозиції, про що учасник повинен зазначити у довідці, з посиланням на норми відповідних нормативно-правових актів (за наявності), в складі своєї тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення.  Під час подання тендерної пропозиції учасник не може визначити конфіденційною інформацію про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених пунктом 44 Особливостей. Для забезпечення виконання цих вимог, учасники, при поданні інформації та документів тендерної пропозиції, не визначають їх як конфіденційні.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги». Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням удосконаленого електронного підпису або кваліфікованого електронного підпису.  Учасник під час подання тендерної пропозиції має накласти удосконалений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис особи уповноваженої на підписання тендерної пропозиції учасника.  У разі подання у складі тендерної пропозиції електронного(их) документа(ів) учасник має накласти удосконалений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис особи уповноваженої на підписання тендерної пропозиції учасника на кожен електронний документ.  Опис формальних помилок: формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  Перелік формальних помилок, затверджений наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:   * уживання великої літери; * уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; * використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; * зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; * застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; * написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; * нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).   2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Приклади формальних помилок:   * «черкаська область» замість «Черкаська область» або «місто черкаси» замість «місто Черкаси»; * «у складі тендерна пропозиція» замість «у складі тендерної пропозиції»; * «наявність в учасника процедури закупівлі обладнання матеріально-технічної бази та технологій» замість «наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій»; * «тендернапропозиція» замість «тендерна пропозиція»; * «срток поставки» замість «строк поставки»; * «Довідка» замість «Лист», «Гарантійний лист» замість «Довідка», «Лист» замість «Гарантійний лист» тощо; * подання документа у форматі  «PDF» замість «JPEG», «JPEG» замість «PDF», «RAR» замість «PDF», «7z» замість «PDF» тощо. |
| 2 | Забезпечення тендерної пропозиції | Не вимагається |
| 3 | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | Не вимагається |
| 4 | Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом не менше 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.   У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5 | Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 16 Закону | Кваліфікаційні критерії та інформація про спосіб їх підтвердження викладені у **Додатку № 1** до тендерної документації.  Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі встановлені пунктом 47 Особливостей та спосіб підтвердження відповідності учасників викладений у **Додатку № 2** до тендерної документації.  Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. |
| 6 | Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та технічна специфікація до предмета закупівлі викладена у **Додатку № 3** до тендерної документації.  Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником.  Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні передбачати необхідність застосування заходів із захисту довкілля про, що учасник надає у складі пропозиції гарантійний лист. |
| 7 | Інформація про субпідрядника / співвиконавця | Учасник у складі тендерної пропозиції надає інформацію (повне найменування та місцезнаходження) щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю згідно з **Додатком № 7** до тендерної документації або інформацію у довільній формі щодо незалучення такого (таких) субпідрядника/співвиконавця (співвиконавців). |
| 8 | Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| 9 | Ступень локалізації виробництва | Не застосовується |
| **Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:  09.02.2024 00:00  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | Дата та час розкриття тендерної пропозиції (проведення електронного аукціону) | У даній процедурі відкритих торгів ***з особливостями електронний аукціон застосовується***  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 цих особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону.  Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п'ятої - дев'ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п'ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 цих особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п'ятої - дев'ятої, дванадцятої, шістнадцятої, абзацу першого частини чотирнадцятої, абзаців другого і третього частини п'ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 цих особливостей.  Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (у цьому пункті під терміном "аномально низька ціна тендерної пропозиції" розуміється ціна / приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни / приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни / приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються |
| **Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги кожного критерію | Єдиний критерій оцінки – Ціна – 100%.  Ціна тендерної пропозиції повинна враховувати податки і збори, у тому числі, що сплачуються або мають бути сплачені відповідно до положень Податкового кодексу України. У разі, якщо учасник не є платником ПДВ, ціна тендерної пропозиції зазначається без ПДВ. |
| 2 | Інша інформація | У складі тендерної пропозиції учасник надає інформацію в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування".  На підтвердження інформації зазначеної у довідці в довільній формі учасник надає Витяг або виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.  У разі ненадання учасником **довідки в довільній формі** та / або Витягу (виписки) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та / або у випадку якщо учасник процедури закупівлі є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”), **замовник відхиляє такого учасника** **на підставі абзацу 7 підпункту 1 пункту 44** Особливостей, а саме: учасник процедури закупівлі є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”).  Учасник у складі тендерної пропозиції має надати **довідку в довільній** формі про те, що він не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.  Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації.  У разі ненадання учасником інформації або у випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та не надав у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом, замовник **відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 44** Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим пунктом 44 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника. |
| 3 | Відхилення тендерних пропозицій | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  учасник процедури закупівлі:  підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих Особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону / абзацом дев'ятим пункту 37 цих особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;  є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування" (Офіційний вісник України, 2022 р., N 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 цих особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей. |
|  | | |
| 1 | Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся | Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | Строк укладання договору про закупівлю | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3 | Проект договору про закупівлю | Проект договору про закупівлю викладений **у Додатку № 4** до тендерної документації. |
| 4 | Умови укладання договору про закупівлю | Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей.  У разі необхідності перерахунку ціни тендерної пропозиції без зменшення обсягу переможець має надати такий перерахунок замовнику під час укладання договору.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей |
| 5 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | Не вимагається |

**Додаток № 1 до тендерної документації**

**Кваліфікаційні критерії**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям** |
| 1 | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) | На підтвердження наявності документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) учасник процедури закупівлі має надати довідку за формою 1.  *Форма 1*  **Довідка**  **про наявність в учасника досвіду виконання аналогічних договорів**  Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог тендерної документації замовника надає інформацію про наявність досвіду виконання аналогічних договорів, а саме:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Найменування замовника за договором** | **Номер та дата договору** | **Документ(и), що підтверджують виконання договору** | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   Для підтвердження інформації наведеної у довідці учасник має надати по кожному договору: сканкопію(ї) договору(ів) та позитивного(их) відгуку(ів).  Аналогічним договором в розумінні цієї тендерної документації є договір на надання Учасником послуг з цілодобового спостереження та технічного обслуговування за системою пожежної сигналізації. |
| 2 | Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід | Наявність в учасника процедури закупівлі, та/або у кожного субпідрядника/співвиконавця, потужності якого учасник планує залучити для підтвердження кваліфікації (якщо залучається), працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід за формою Таблиці 1.  Таблиця 1   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід | | | | | | ПІБ | Кваліфікація та  посада | Наявна можливість використання працю такого працівника учасником/субпідрядником/співвиконавцем: штатний розпис/трудовий договір/договір про надання послуг | Працівник учасника/\*\*працівник субпідрядника/співвиконавця | \*\*Назва субпідрядника/ співвиконавця | |  |  |  |  |  |   *\*\*Заповнюється якщо учасник планує залучити для підтвердження кваліфікації працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, спроможності.*  До довідки додати:  документи на підтвердження взаємовідносин працівника з Учасником або субпідрядником (ами)/ співвиконавцем (ями)  копії посвідчень (свідоцтв) про проходження навчання за напрямками:  - «допуск до роботи на електроустановках до 1000 В»;  - «загальний курс навчання з охорони праці»;  ~~-~~ проходження навчання з питань пожежної безпеки |

У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.

**Додаток № 2 до тендерної документації**

**Вимоги, визначені пунктом 47 Особливостей, та інша інформація**

**1. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА вимогам, визначеним пунктом 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

**2. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним пунктом 47 Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**2.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Вимоги пункту 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією **(підпункт 3 пункту 47 Особливостей)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення  службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі.  Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача. |
| **2** | керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку**(підпункт 6 пункту 47 Особливостей)** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі. |
| **3** | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми **(підпункт 12 пункту 47 Особливостей)** |
| **4** | учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору **(абзац 14 пункту 47 Особливостей)** | Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, відповідно підстав, що призвели б до його дострокового розірвання, і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків не було або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

**2.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Вимоги пункту 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією **(підпункт 3 пункту 47 Особливостей)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.  Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача. |
| **2** | фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку**(підпункт 5 пункту 47 Особливостей)** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. |
| **3** | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми **(підпункт 12 пункту 47 Особливостей)** |
| **4** | учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору **(абзац 14 пункту 47 Особливостей)** | Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, відповідно підстав, що призвели б до його дострокового розірвання, і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків не було або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

Додаток 3 до тендерної документації

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики**

**предмета закупівлі та технічна специфікація**

**Послуги по здійсненню цілодобового спостереження за виникненням пожежі в приміщеннях (пожежна охорона об’єктів ГУ ДПС у Черкаській області)**

(код ДК 021:2015 – 75250000-3 «Послуги пожежних і рятувальних служб»  
Технічні вимоги до предмету закупівлі

1. Ведення спостереження за протипожежним станом об'єктів - комплекс засобів по впровадженню дистанційного цілодобового контролю стану системи централізованого спостереження пожежної безпеки, технічного обслуговування системи централізованого спостереження пожежної безпеки та технічному обслуговуванню установок пожежної автоматики.

Система централізованого спостереження за протипожежним станом (СЦСЗПС) - комплекс технічних засобів, який складається з пульта централізованого спостереження протипожежної сигналізації і автоматики, об'єктової частини системи централізованого спостереження протипожежної сигналізації і автоматики, обладнання каналів зв'язку, забезпечує передачу сигналу про спрацювання пожежної автоматики та контроль за технічним станом установок пожежної автоматики від об'єктів на пульт централізованого пожежного спостереження з подальшим інформуванням центрального пункту пожежного зв'язку ГУ ДСНС України в Черкаській області.

Проводиться підключення установки пожежної автоматики (УПА) на СЦСЗПС по одному каналу GSM зв'язку та здійснюється оперативне реагування по аварійних ситуаціях УПА, надавати технічну допомогу Замовнику в питаннях, що стосуються експлуатації УПА (проведення інструктажу, складання інструкцій по експлуатації установок та інше), надавати технічні рекомендації для покращення роботи УПА.

УПА через СЦСЗПС по каналу GSM підключається до Пульта централізованого пожежного спостереження (ПЦПС) Учасника.

Учасник бере на себе зобов'язання та надає лист, яким гарантує:

- Провести підключення УПА на СЦСЗПС по одному каналу GSM зв'язку;

- УПА через СЦСЗПС по каналу GSM підключити до Пульта централізованого пожежного спостереження.

- Проводити оперативне реагування по аварійних ситуаціях УПА, надавати консультаційну допомогу Замовнику в питаннях, що стосуються експлуатації УПА (проведення інструктажу, складання інструкцій по експлуатації установок та інше), надавати технічні рекомендації для покращення роботи УПА.

- У разі надходження повідомлень про спрацювання або несправність пристроїв автоматичної пожежної сигналізації забезпечити своєчасне прибуття працівників (протягом 12 годин) для встановлення причини спрацювання та усунення несправностей.

- Здійснювати регулярне спостереження за станом і технічним обслуговуванням пристроїв автоматичної пожежної сигналізації, що встановлена на об'єктах Замовника.

- Проводити технічне обслуговування пристроїв автоматичної пожежної сигналізації Замовника в повному обсязі відповідно до затверджених регламентів.

2. Перелік об’єтів Замовника, на яких будуть надаватися послуги по здійсненню цілободобого спостереження за виникненням пожежі в приміщеннях, зазначені в Таблиці 1 Додатку 3 до тендерної документації:

Таблиця 1

Перелік об’єктів Замовника, за якими повинні надаватися Послуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № № п/п | Назва об’єкта | Адреса об’єкта | Час, протягом якого здійснюється спостереження |
| 11 | Ватутінська ДПІ | 20250, Черкаська обл.,  м. Ватутіно, вул. Звенигородська, 12. | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 22 | Городищенська ДПІ | 19500, Черкаська обл,  м. Городище, вул. Миру, 119. | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 33 | Драбівська ДПІ | 19800, Черкаська обл.,  смт. Драбів, вул. Центральна, 69 | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 24 | Жашківська ДПІ | 19200, Черкаська обл.,  м. Жашків, вул. Соборна, 60. | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 55 | Звенигородська ДПІ | 20200, Черкаська обл.,  м. Звенигородка, вул. Михайла Грушевського, 142. | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 66 | Золотоніська ДПІ | 19700, Черкаська обл.,  м. Золотоноша, вул. Благовіщенська, 2 | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 77 | Золотоніська ДПІ | 19700, Черкаська обл.,  м. Золотоноша, вул. Шевченка, 153 | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 88 | Кам’янська ДПІ | 20800, Черкаська обл,  м. Кам’янка, вул. Декабристів, 2. | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 99 | Канівська ДПІ | 19000, Черкаська обл,  м. Канів, вул. 206 Дивізії, 10-А. | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 110 | Катеринопільська ДПІ | 20500, Черкаська обл,  смт Катеринопіль, вул. В. Чорновола,1. | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 111 | Корсунь-Шевченківська ДПІ | 19400, Черкаська обл,  м. Корсунь-Шевченківський, вул. Ювілейна, 30. | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 112 | Лисянська ДПІ | 19300, Черкаська обл,  смт Лисянка, вул. Незалежності,25. | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 113 | Монастирищенська ДПІ | 19100, Черкаська обл.,  м. Монастирище, вул. Соборна, 103. | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 114 | Смілянська ДПІ | 20700, Черкаська обл,  м. Сміла, вул. Незалежності, 76. | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 115 | Тальнівська ДПІ | 20400, Черкаська обл,  м. Тальне, вул. Соборна, 122. | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 116 | Христинівська ДПІ | 20000, Черкаська обл.,  м. Христинівка, вул. І. Гонти, 2 | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 117 | Черкаська ДПІ | 18000, Черкаська обл.,  м. Черкаси, вул. В. Чорновола, 157 | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 118 | Чигиринська ДПІ | 20900, Черкаська обл,  м. Чигирин, вул. Б. Хмельницького, 25. | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 119 | Чорнобаївська ДПІ | 19900, Черкаська обл.,  смт. Чорнобай, вул. О. Слинька, 3. | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 220 | Шполянська ДПІ | 20600, Черкаська обл,  м. Шпола, вул. Соборна, 16. | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 321 | Маньківська ДПІ | 20100, Черкаська обл.,  смт. Маньківка, вул. Шевченка, 24. | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |
| 222 | Уманська ДПІ | 20300, Черкаська область,  м. Умань, пл. Соборності, 1а | У робочі, вихідні та святкові дні - цілодобово |

Об’єкти Замовника облаштовані приймально-контрольними приладами:

* + Прилади приймально-контрольні пожежні: «Тірас 8П», «Тірас 16П»,
  + Модулі цифрового автодозвону «МЦА-GSM», «МЦА-GSM 4».
  + Сповіщувачі димні СПД 3.0., СПД 3.5., СП 2.1., ИПД-А.
  + Сповіщувачі променеві CV-212-14.
  + Сповіщувачі теплові ТПТ-3, ИПТ-А.
  + Сповіщувачі ручні ИПР-1, ИПР-А.
  + Сповіщувачісвітло-звукові ОСЗ-12 «Вихід», ОСЗ-2 «Пожежа».
  + Сповіщувачі світлові ОС-1 «Вихід».
  + Блоки живлення БЖ-1230.
  + Світло-звуковийсповіщувач «Джміль», «Гном».

Учасник зобов'язується здійснювати технічне обслуговування пристроїв автоматичної пожежної сигналізації Замовника, а саме:

1. Надійне технічне утримання пристроїв автоматичної пожежної сигналізації повинне забезпечуватися шляхом проведення організаційних, технічних та інших заходів, що спрямовані на попередження пошкоджень та несправностей пристроїв, підтримання їх у постійній експлуатаційній придатності.

2. Усі пристрої автоматичної пожежної сигналізації мають бути справними і утримуватися у постійній готовності до експлуатації. Несправності, які впливають на їх працездатність, повинні усуватися негайно, інші несправності усуваються у передбачені регламентом терміни.

3. Учасник при наданні послуг по технічному обслуговуванню пристроїв автоматичної пожежної сигналізації використовує свої матеріали, вузли, складові частини, радіоелектронні компоненти та технічні засоби. Вартість матеріалів, вузлів, складових частин та радіоелектронних компонентів повинна входити до розрахункової вартості (цінової пропозиції), наданої Виконавцем у складі тендерної пропозиції.

4. Учасник веде журнали обліку технічного обслуговування і ремонту (планового та позапланового) установки. На вимогу Замовника ці журнали Учасник надає для перевірки Замовнику. Після закінчення терміну дії Договору на послуги по здійсненню цілободобого спостереження за виникненням пожежі в приміщеннях всі журнали передаються Замовнику.

5. У разі надходження повідомлень про спрацювання або несправність пристроїв автоматичної пожежної сигналізації Учасник повинен забезпечити своєчасне прибуття працівників (протягом 12 годин) для встановлення причини спрацювання та усунення несправностей, про що у складі пропозиції надається гарантійний лист.

При проведенні технічного обслуговування пристроїв автоматичної пожежної сигналізації Замовника необхідно виконувати роботи, що зазначені в Регламенті №1 та №2.

РЕГЛАМЕНТ № 1

послуг з технічного обслуговування пристроїв автоматичної пожежної сигналізації Замовника.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Перелік послуг | Періодичність  обслуговування |
| 1 | Зовнішній огляд пристроїв (приймально-контрольних приладів, сповіщувачів, динаміків, табло, шлейфів сигналізації, моноблоку) на відсутність механічних пошкоджень, корозії, бруду, міцності кріплень і т.і. | 1 раз на місяць |
| 2 | Ревізійний огляд блоків живлення | 1 раз на місяць |
| 3 | Візуальний контроль цілісності коробів, що захищають електропроводки пожежної сигналізації, у місцях перехрещення із силовими електричними мережами, а також у місцях прокладання крізь стіни, перегородки тощо. | 1 раз на місяць |
| 4 | Перевірка працездатності: приладів приймально-контрольних пожежних (справність плавких запобіжників), табло, блоків, світлозвукових пристроїв (СЗУ), динаміків, моноблоку, модулів. | 1 раз на місяць |
| 5 | Перевірка працездатності органів керування (тестування програмного забезпечення). | 1 раз на місяць |
| 6 | Перевірка лінійної частини шлейфа. | 1 раз на місяць |
| 7 | Перевірка працездатності променів пожежної сигналізації. | 1 раз на місяць |
| 8 | Перевірка працездатності сповіщувачів. | 1 раз на місяць |
| 9 | Перевірка спрацьовування приладів приймально-контрольних пожежних при обриві і короткому замиканні променя, моноблоку. | 1 раз на місяць |
| 10 | Перевірка напруги в променях пожежної сигналізації. | 1 раз на місяць |
| 11 | Перевірка виносних сигналів тривоги. | 1 раз на місяць |
| 12 | Контроль робочого положення вимикачів і перемикачів, справності світлової індикації, наявності пломб на приймально-контрольних приладах, моноблоку, справність світлової і звукової індикації. | 1 раз на місяць |
| 13 | Контроль основного і резервного джерела живлення і перевірка автоматичного перемикання живлення з робочого вводу на резервний. | 1 раз на місяць |

РЕГЛАМЕНТ № 2

послуг з технічного обслуговування пристроїв автоматичної пожежної сигналізації Замовника

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Перелік послуг | Періодичність  обслуговування |
| 1 | Перевірка та тестування модулів розширення провідних зон. | 4 рази на рік |
| 2 | Чищення від пилу димових сповіщувачів | 4 рази на рік |
| 3 | Перевірка заземлення джерел живлення | 4 рази на рік |
| 4 | Вимір параметрів лінійних проводів сполучних ліній. | 4 рази на рік |
| 5 | Вимір параметрів лінійних проводів шлейфа | 4 рази на рік |
| 6 | Контроль спрацювання світлозвукових пристроїв (СЗУ), табло, динаміків у приміщеннях захищуваного об’єкта. | 4 рази на рік |
| 7 | Перевірка надійності з'єднання всіх доступних випадковому доторканню металевих не струмопровідних частин ППКП з його зажимом "заземлення", а також вимірювання значення опору між вказаними частинами та зажимом "заземлення" на відповідність вимогам технічних умов на даний прилад. | 4 рази на рік |
| 8 | Перевірка спрацювання системи протипожежного захисту з використанням імітаторів тепла і диму (відповідно до вимог Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення, затверджених постановою КМУ від 23.11.2016 № 852 | 4 рази на рік |

При технічному обслуговуванні приладів приймально-контрольних пожежних (ППКП) щомісячно необхідно перевіряти:

* номінальні значення напруги в електричних мережах основного і резервного джерел живлення, а також у шлейфах сигналізації;
* автоматичне вмикання резервного живлення ППКП у разі зникнення основного;
* працездатність ППКП у режимах "Пожежа" та "Несправність" шляхом імітації спрацьовування сповіщувачів та порушень шлейфів сигналізації. При цьому необхідно контролювати спрацьовування виносних світлових та звукових індикаторів.

Під час перевірки адресних ППКП необхідно контролювати відповідність номера сповіщувача, від якого надійшов сигнал про пожежу, номеру сповіщувача, спрацьовування якого імітувалось.

Вимоги до виведення сигналу на пульт цілодобового спостереження системи автоматичної пожежної сигналізації, системи оповіщення та управління евакуацією людей:

1. Підключення пожежної сигналізації на пульт центрального спостереження (далі – ПЦС) та здійснення цілодобового спостереження. Спостереження за об’єктом включає наступне:

- тестування приладів (не менш ніж 1 раз на добу);

- негайне реагування на сигнали тривоги, виклик підрозділів пожежної охорони на об’єкт;

- повідомлення замовника про отримання сигналу про виникнення пожежі (загорання) та виклик підрозділів пожежної охорони.

2. Цілодобово та негайно – з’ясування причини сповіщення сигналу «Тривога».

3. За необхідністю, в цілодобовому режимі - виклик мобільних груп.

4.Учасник має здійснювати цілодобове спостереження та технічне обслуговування за установками пожежної автоматики (УПА)

5. Прийом сигналів від УПА про пожежу та технічний стан на пульт центрального пожежного спостереження (ПЦПС).

6. Передачу сигналів від ПЦПС об’єкту на ПЦПС оперативно-рятувальної служби ДСНС.

7. Забезпечення працездатності УПА.

3. Послуги по здійсненню цілободобого спостереження за виникненням пожежі в приміщеннях (пожежна охорона об’єктів ГУ ДПС у Черкаській області) повинні надаватися відповідно до чинних в Україні законодавчих та нормативно-правових актів у сфері з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення.

Для підтвердження інформації про відповідність запропонованих послуг технічним, якісним характеристикам та іншим вимогам Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати наступні документи:

3.1. Видана Державною службою з надзвичайних ситуацій України ліцензія на провадження господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення, а саме: монтаж, підтримання експлуатаційної придатності (технічне обслуговування) систем пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей, устатковання для передачі тривожних сповіщень, спостерігання за системами протипожежного захисту. В разі електронної ліцензії учасник надає наказ чи витяг з наказу Державної служби з надзвичайних ситуацій України стосовно видачі ліцензії на провадження господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення, а саме: монтаж, підтримання експлуатаційної придатності (технічне обслуговування) систем пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей, устатковання для передачі тривожних сповіщень, спостерігання за системами протипожежного захисту.

3.2. Дозвільний документ, виданий учаснику відповідно до Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, затвердженого Постановою КМУ від 26.10.2011 року № 1107 із змінами, а саме чинний на дату розкриття тендерних пропозицій виданий Державною службою гірничого нагляду та промислової безпеки України або Державною службою України з питань праці чи їх територіальними органами дозвіл або зареєстрована у встановленому порядку декларація відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці на виконання наступних робіт підвищеної небезпеки: роботи, що виконуються на висоті понад 1,3 метра.

3.3. Довідку в довільній формі з адресою Пульта централізованого пожежного спостереження (ПЦПС) Учасника або субпідрядника (якого учасник планує залучати), який буде використовуватись для надання послуг за предметом цієї закупівлі, та документи, які підтверджують його наявність. Додатково надати сертифікат відповідності

3.4. Сертифікат ДСТУ ISO 9001:2015 ISO (ISO 9001:2015, IDT) «Системи управління якістю. Вимоги у сфері послуги з проєктування, монтування, технічного обслуговування та ремонту систем пожежної, охоронної, суспільної сигналізації, контролювання доступу та охоронних теле(відео) систем.

3.5. Учасник повинен мати:

пульт централізованого спостереження, який повинен відповідати вимогам ДСТУ EN 50518:2019 «Пункт централізованого спостереження в якості центру спостереження та приймання тривожних сповіщень категорії І і послуги з централізованого спостереження за підоохоронними об’єктами». На підтвердження Учасник в складі пропозиції надає копію сертифікату відповідності;

сертифікат відповідності «Послуги з проектування, монтування, технічного обслуговування та ремонту систем пожежної сигналізації та оповіщування». На підтвердження Учасник в складі пропозиції надає копію сертифікату відповідності;

сертифікат про проходження навчання персоналу Учасника на тему: «Монтаж, налаштування, введення в експлуатацію та обслуговування охоронного та протипожежного обладнання виробництва ТОВ «Тірас-12»;

Сертифікати повинні бути чинними на кінцеву дату подання пропозицій.

4. Строк надання Учасником послуг: з дати підписання договору по 31.12.2024 року.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

посада уповноваженої особи Учасника підпис та печатка (за наявності) прізвище, ініціали

**Додаток № 5 до тендерної документації**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО УЧАСНИКА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Інформація** | **Для заповнення** |
| 1 | Повне найменування учасника, ЄДРПОУ |  |
| 2 | Місцезнаходження/ юридична адреса: |  |
| Країна |  |
| Індекс |  |
| Область |  |
| Район |  |
| Населений пункт |  |
| Вулиця/проспект/ провулок/площа |  |
| Будинок |  |
|  | Офіс/квартира |  |
| 3 | Фактична адреса учасника: |  |
| Країна |  |
| Індекс |  |
| Область |  |
| Район |  |
| Населений пункт |  |
| Вулиця/проспект/ провулок/площа |  |
| Будинок |  |
|  | Офіс/квартира |  |
| 4 | Контактний телефон |  |
| 5 | Електронна пошта |  |
| 6 | Банківські реквізити учасника для укладання договору: |  |
| Номер рахунку |  |
| Найменування установи банку |  |
| МФО |  |
| ЄДРПОУ |  |
| 7 | Керівник учасника: |  |
| Посада |  |
| ПІБ повністю |  |
| Контактний телефон |  |

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи, завірені печаткою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) м.п.

**Додаток № 6 до тендерної документації**

**Цінова пропозиція**

Ми, *(назва учасника)*, надаємо свою пропозицію для підписання договору за результатами відкритих торгів на закупівлю **Послуги по здійсненню цілодобового спостереження за виникненням пожежі в приміщеннях (пожежна охорона об’єктів ГУ ДПС у Черкаській області)** код ДК 021:2015 – 75250000-3 «Послуги пожежних і рятувальних служб» згідно з технічними вимогами Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію і технічні вимоги, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції, за цінами вказаними у таблиці:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Перелік послуг | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за послугу (грн), | Сума (грн) |
| 1 | **Послуги по здійсненню цілодобового спостереження за виникненням пожежі в приміщеннях (пожежна охорона об’єктів ГУ ДПС у Черкаській області)** код ДК 021:2015 – 75250000-3 «Послуги пожежних і рятувальних служб» | послуга | 1 |  |  |
|  | **Всього без ПДВ** | | | |  |
|  | **ПДВ\*** | | | |  |
|  | **Всього з ПДВ** | | | |  |

*\*заповнюється, якщо Постачальник є платником ПДВ.*

1. До вартості цінової пропозиції включено всі податки, збори, необхідні платежі, що сплачуються або мають бути сплачені Учасником згідно із законодавством України, вартість витратних матеріалів та всі інші витрати, які будуть понесені Учасником під час виконання Договору.

2. Ми погоджуємося з основними умовами Договору, які викладені у Додатку 4 до тендерної документації «Проект договору», та з тим, що основні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами, у повному обсязі, крім випадків, визначених п. 19 Особливостей.

3. Ми зобов’язуємося укласти договір про закупівлю не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації. З метою забезпечення права оскарження рішень Замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *.***Учасник** | **м.п.**  (у разі її використання) | **підпис** |

**Додаток № 7 до тендерної документації**

*Форма подається Учасником на фірмовому бланку (за наявності).*

**Інформація щодо залучення субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю**

Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог тендерної документації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва та ідентифікатор закупівлі) замовника надає інформацію щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до надання послуг, як співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, а саме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №зп | код ЄДРПОУ | Повне найменування | Місцезнаходження | ПІБ керівника |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи, завірені печаткою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) м.