**ДОДАТОК 4**

*до тендерної документації*

ПРОЄКТ ДОГОВОРУ

Про ЗАКУПІВЛЮ ПОсЛУГ за бюджетні кошти № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# **м. Кривий Ріг «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.**

**Відділ освіти виконкому Металургійної районної у місті ради** (надалі ***«Замовник»)****,* в особі начальника відділу освіти **Махині Дениса Олександровича**, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(надалі ***«Виконавець»),*** в особі головного механіка **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** , який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з іншого боку, що надалі разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали даний Договір (далі –Договір) про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

**1.1** Відповідно до даного Договору Виконавець зобов’язується згідно з розрахунком вартості (Додаток №1 до договору), який є невід’ємною частиною даного договору, надати послуги технічного обслуговування установки доочищення питної води з контролем якості на підпорядкованих об’єктах (Додаток №2 до договору) Замовника **Послуги з технічного обслуговування установок доочищення питної води в закладах освіти Металургійного району** (***код ДК 021:2015-50510000-3 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування насосів, клапанів, кранів і металевих контейнерів»***) (надалі - Послуги), а Замовник - прийняти і оплатити надані Послуги відповідно до умов Договору.

**2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

* 1. Вартість послуг за Договором складає: ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. коп.) в т. ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_ грн. ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. коп.).***

**2.2.** Вартість послуг може змінюватись у випадках, при внесенні змін в обсяги і склад послуг; при зупинці надання послуг із причин, що залежать від Виконавця, або у зв'язку з обставинами непереборної сили.

Зміна договірної ціни оформляється сторонами додатковою угодою.

**2.3.** Оплата Замовником послуг за даним Договором здійснюється в національній валюті України шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, зазначений в цьому Договорі.

**2.4.** Датою оплати послуг за даним Договором вважається дата надходження грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, зазначений у Договорі.

**2.5.** Розрахунки за надані послуги здійснюється шляхом оплати Замовником вартості послуг протягом 10 банківських днів з дати підписання Сторонами акту наданих послуг (надалі - Акт) згідно з виставленим Виконавцем рахунком на оплату*.*

**2.6.** За погодженням Сторін можливі інші форми оплати, що не суперечать чинному законодавству України.

**3. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**3.1.** Виконавець зобов'язаний:

* надати послуги в обсязі та у терміни, передбачені Договором;
* забезпечувати надання послуг відповідно до умов Договору. На вимогу Замовника надавати копії рахунків-фактур, накладних, залізничних накладних, податкових накладних, сертифікатів та інших документів, які стосуються предмету послуг;
* забезпечувати контроль за якістю матеріалів, які використовуються при наданні послуг, відповідно до ГОСТів, ДСТУ і інших документів, що засвідчують їх якість;

1. у випадку псування матеріалів, устаткування й іншого майна Замовника, нести повну матеріальну відповідальність за нанесений збиток;
2. забезпечувати залучення для виконання робіт робітників і фахівців у достатній кількості і необхідної кваліфікації з метою дотримання термінів надання послуг;
3. дотримуватись вимог закону й інших правових актів про охорону навколишнього середовища;
4. необхідну документацію та акти наданих послуг надавати Замовнику на паперових носіях;
5. нести всю повноту відповідальності за порушення природоохоронного законодавства з відшкодуванням матеріального збитку, нанесеного у результаті господарської діяльності.

**3.2.** Замовник зобов'язується:

1. передавати Виконавцю необхідну документацію.
2. прийняти надані відповідно до умов Договору послуги на підставі Акту, підписаного уповноваженими особами Сторін.
3. оплатити Виконавцю надані ним послуги в розмірі й у терміни, встановлені даним Договором.

**3.3.** Виконавець має право:

1. вимагати виконання умов Договору у повному обсязі.

**3.4.** Замовник має право:

1. вимагати належного виконання умов Договору;
2. повернути Акт та/або рахунок на оплату Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його/їх оформлення;
3. затримання виконання умов Договору в частині проведення розрахунків у разі, якщо Виконавець не буде виконувати його умови належним чином;
4. відмовитись від оплати за Договором у разі, якщо у встановлені ним терміни усунення порушень Виконавець їх не усунув або зробив це з порушенням встановленим норм, стандартів, правил, тощо, які містять вимоги щодо якості послуг, що надаються;
5. відмовитись від прийняття результатів надання послуг, якщо надані послуги не відповідають умовам Договору і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов'язків за цим Договором.

**4. ТЕРМІНИ НАДАННЯ ПОСЛУГ**

**4.1.** Надання послуг, що є предметом Договору, здійснюються в термін, до 31.12.2024 р.

**4.2.** Обсяги послуг, які надаються Виконавцем, визначаються сторонами у письмових заявках, які є невід’ємною частиною Договору.

**4.3.** При виникненні обставин, що не залежать від Виконавця і перешкоджаючих виконанню його зобов'язань у встановлений термін, Виконавець має право ставити перед Замовником питання про перенесення термінів завершення робіт, при цьому він зобов’язаний документально підтвердити факт існування таких обставин.

**5. ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ**

**5.1.** Надання послуг здійснюється на території Замовника.

**5.2.** Відповідальність за дотримання вимог безпеки при експлуатації машин і механізмів, електро- і пневмоінструмента, включаючи засоби захисту, оснащення, переданих Замовником у тимчасове користування Виконавцю покладається на Виконавця.

**5.3.** При наданні послуг на території Замовника відповідальність за стан охорони праці і пожежну безпеку покладається на Виконавця, який зобов'язується:

**5.3.1.** Не допускати випадків самовільного залишення працівниками Виконавця, виділеними для надання послуг, об'єктів, ділянок, пересування по території Замовника, а також вмикання або вимикання устаткування й установок, встановлених у цехах Замовника під час виконання Договору.

**5.3.2.** Виконувати вимоги безпеки при експлуатації транспортних засобів Виконавця на території Замовника, встановлені наказом МНС України № 964 від 09.07.12 р., зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 01.08.12 р. за № 1299/21611 «Про затвердження правил охорони праці на автомобільному транспорті».

**5.3.3.** Забезпечити проходження вступного інструктажу в кабінеті охорони праці Замовника, згідно «Типового положення про порядок проведення навчання та перевірки знань з питань охорони праці» (НПАОП 0.00-4.12-05), затвердженого Державним комітетом України з нагляду за охороною праці від 26.01.2005 р. № 15, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.02.2005 р. за № 231/10511.

**5.3.4.** Забезпечити виконання вимог правил охорони праці, трудової дисципліни і внутрішнього розпорядку Замовника.

**5.3.5**. Розслідування й облік нещасних випадків, що відбулися з персоналом Виконавця під час надання послуг, здійснювати згідно з «Порядком розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві», затвердженого постановою КМУ № 337 від 17.04.2019 року.

**6. ЗДАЧА І ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ**

**6.1.** Послуги вважаються наданими з моменту підписання акту наданих послуг сторонами Договору.

**6.2.** Замовник зобов'язаний підписати акт наданих послуг, а у випадку мотивованої відмови Замовника від підписання, сторонами складається акт із переліком виниклих претензій.

**7. ГАРАНТІЇ І ТЕРМІНИ ЕКСПЛУАТАЦІЇ ОБ'ЄКТА**

**7.1.** Виконавець встановлює гарантійний термін щодо наданих послуг 1 (один) місяць з моменту підписання представниками Замовника та Виконавця акту прийому-передачі наданих послуг, а при виході з ладу обладнання в гарантійний період оформляється акт розслідування причин виходу з ладу за участю представників Виконавця і Замовника.

**7.2.** Виконавець усуває виниклі в гарантійний період недоліки за свій рахунок.

**7.3.** Термін гарантії продовжується на час, протягом якого усунення недоробок перешкоджало умовам нормальної експлуатації об'єкта. Продовження термінів гарантії фіксується в акті прийому-передачі наданих послуг, складеному після усунення недоліків.

**7.4.** Надані Виконавцем послуги за своєю якістю повинні відповідати технічним умовам: ГОСТів, ДСТУ, ремонтним відомостям.

**8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК**

**8.1.** Усі суперечки і розбіжності між сторонами, що можуть виникнути у відношенні даного Договору, сторони будуть по можливості вирішувати шляхом переговорів і консультацій уповноважених представників сторін.

**8.2.** Суперечка, неврегульована сторонами, підлягає передачі на розгляд і розв’язання у господарський суд відповідно до діючого законодавства України.

**8.3.** Позовна давність для вимог, які випливають з неналежної якості наданих Виконавцем послуг, визначається з дня підписання акту приймання-передачі наданих послуг і складає 3 роки.

**8.4.** Заходи досудового врегулювання суперечок, які виникають з договору в т.ч. претензійний порядок, є обов’язковими.

**9. ФОРС-МАЖОР**

**9.1.** Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за договором, якщо воно з'явилося наслідком дії обставин нездоланної сили, якось: стихійні лиха, війни і воєнні дії, страйки, масові безладдя і хвилювання, аварії і катастрофи, а також акти органів державної влади і/або керування, що роблять неможливим виконання договору, і які безпосередньо вплинули на виконання умов даного Договору. При цьому термін виконання зобов'язань за договором подовжується відповідно до часу, протягом якого діяли форс-мажорні обставини.

**9.2.** При настанні вище зазначених обставин нездоланної сили, винна сторона повинна в п'ятиденний термін з моменту настання даних подій, сповістити про них іншу сторону. Наявність зазначених обставин повинне бути підтверджене відповідно до вимог діючого законодавства України. Недотримання зазначених умов позбавляє сторону права посилатися на форс-мажорні обставини.

**10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

**10.1.** У випадку невиконання або неналежного виконання зобов'язань, передбачених даним Договором, сторони несуть відповідальність відповідно до діючого законодавства України.

**10.2.** У випадку порушення з вини Виконавця терміну надання послуг, передбаченого Договором, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1% від вартості послуг, з яких построчено термін їх надання.

**10.3.** У випадку порушення Замовником термінів оплати за послуги, визначені умовами договору, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі 0,1% від загальної вартості договору, за кожний день прострочення до моменту фактичної оплати, але не більше подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла в період, за який стягується пеня.

1. **АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

**11.1.** Виконавець як безпосередньо так і через третіх осіб гарантує та зобов’язується не здійснювати будь-які матеріальні чи нематеріальні заохочення, неправомірні вигоди, обіцянки, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, гарантії тобто не пропонувати, не обіцяти, не давати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Замовника та особам, які пов’язані будь-якими відносинами з Замовником , що є відповідальними за умови поставки , реалізацію оплату товару та виконання інших зобов’язань, передбачених цим договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Виконавця, з метою просування чи продажу свого товару.

**11.2.** У разі виявлення Замовником вчинення Виконавцем перелічених дій, Виконавець за кожний такий випадок, підтверджений безперечними доказами, зобов’язаний сплатити Замовнику штраф 30% від суми закупівлі. Сплата вказаного штрафу не звільняє Виконавця від компенсації нанесених Замовнику збитків. Окрім цього, Замовник має безумовне право негайно відмовитися від даного договору в односторонньому порядку, шляхом його розірвання без підписання сторонами додаткових документів. Договір вважається розірваним з моменту відправлення Замовником Виконавцю письмового повідомлення.

**11.3.** У разі надходження до Виконавця зі сторони осіб Замовника вимог чи пропозицій матеріальних чи нематеріальних заохочень, неправомірної вигоди, обіцянки, зацікавлень, гарантій, стимулювань у формі грошової нагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь Виконавця, останній на підставі підтверджуючих безперечних доказів має право негайно відмовитися від даного договору в односторонньому порядку, шляхом його розірвання без підписання сторонами додаткових документів. Договір вважається розірваним з моменту відправлення Виконавцем Замовнику письмового повідомлення. Крім того, Замовник зобов’язаний сплатити штраф 30% від суми Договору. Вимога чи пропозиція може надійти на торговельних майданчиках чи в інших місцях.

**11.4.** Сторони договору зобов’язані у строк 5 робочих днів інформувати одна одну про недотримання антикорупційних зобов’язань. У випадку недотримання строків надання інформації або підтвердження факту порушення антикорупційних зобов’язань однією стороною інша вправі відмовитися від договору з відшкодуванням збитків.

**11.5.** У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана посилатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, а також діях, що порушують вимоги застосовного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

**11.6**. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції.

**11.7.** Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони, що звернулась, в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, що звернулась, які повідомили про факт порушень.

**12.ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ**

12.1. Істотні умови договору про закупівлю відповідно до пункту 19 Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стан в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

Вказані умови можуть бути змінені шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід`ємною частиною цього Договору.

12.2. Якщо протягом строку дії цього Договору Сторони змінять своє місцезнаходження, реквізити, вони повинні протягом 3-х робочих днів з моменту виникнення таких змін письмово повідомляти про це іншу Сторону.

12.3. Пропозиції щодо внесення змін до цього Договору може робити кожна із Сторін цього Договору.

12.4. Пропозиція Сторони щодо внесення змін до цього Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до цього Договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до цього Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

12.5. Цей Договір може бути достроково розірваний за згодою Сторін та в інших випадках, передбачених законодавством України.

12.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

**13. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

13.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

13.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися «ЗАМОВНИКОМ» до «ВИКОНАВЦЯ», за невиконання «ВИКОНАВЦЕМ» своїх зобов’язань перед «ЗАМОВНИКОМ» в частині, що стосується якості надання послуг; розірвання аналогічного за своєю природою Договору з «ЗАМОВНИКОМ» у разі прострочення строку виконання послуг; усунення дефектів.

13.3 У разі порушення «ВИКОНАВЦЕМ» умов щодо порядку та строків надання послуг, «ЗАМОВНИК» має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до «ВИКОНАВЦЯ» оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв’язків (далі – Санкція).

13.4 Строк дії Санкції визначає «ЗАМОВНИК», але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. «ЗАМОВНИК» повідомляє «ВИКОНАВЦЯ» про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється «ЗАМОВНИКОМ» на електронну адресу «ВИКОНАВЦЯ»), з подальшим направленням рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу «ВИКОНАВЦЯ», передбачену в Договорі.

Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.п.), що будуть відправлені «ЗАМОВНИКОМ» на адресу «ВИКОНАВЦЯ», вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки «ВИКОНАВЕЦЬ» письмово не повідомить «ЗАМОВНИКА» про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання «ЗАМОВНИКОМ» такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється «ЗАМОВНИКОМ», вважається отриманою «ВИКОНАВЦЕМ» не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки «ЗАМОВНИКОМ»на адресу «ВИКОНАВЦЯ», зазначену в Договорі.

1. **ІНШІ УМОВИ**

**14.1**. У всьому, що не передбачено цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**14.2**. Цей Договір укладений у двох примірниках по одному для кожної із Сторін.

**14.3.** Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до 31.12.2024 р.

**14.4**. Договір може бути розірваним за взаємною згодою Сторін. Одностороннє розірвання Договору допускається лише у випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

1. **ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**
   1. Невід'ємною частиною цього Договору є Додаток №1, 2,3.
   2. Усі Додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору.
2. **РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ :** | **ЗАМОВНИК:**  **Відділ освіти виконкому Металургійної районної у місті ради** |
|  | 50006,Дніпропетровська обл., м.Кривий Ріг, вул. Соборності, 20 |
|  | ЄДРПОУ^ 02142313 |
|  | IBAN UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  IBAN UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Державна казначейська служба України, м. Київ |
|  | МФО |
|  | тел. +38(0564) 90-75-49 |
|  | dzervo@ukr.net |
|  |  |
|  | Начальник відділу освіти |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.О. Махиня |
|  |  |
| М.П. | М.П. |

Додаток №1

до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року

**Розрахунок вартості послуг**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Повна назва закладу | Кількість установок | Кількість місяців | Вартість обслуговування, грн |
| 1 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №13 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |
| 2 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №15 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |
| 3 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №44 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |
| 4 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №51 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |
| 5 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №79 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |
| 6 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) компенсуючого типу №82 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |
| 7 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №94 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |
| 8 | Комунальний заклад дошкільної освіти (дитячий садок) компенсуючого типу №102 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |
| 9 | Комунальний заклад дошкільної освіти компенсуючого типу №120 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |
| 10 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №129 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |
| 11 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) компенсуючого типу №147 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |
| 12 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) компенсуючого типу №148 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |
| 13 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №186 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |
| 14 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №189 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |
| 15 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №225 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |
| 16 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №241 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |
| 17 | Криворізька гімназія №18 Криворізької міської ради | 1 | 12 |  |

ВИКОНАВЕЦЬ: ЗАМОВНИК:

Начальник відділу освіти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Денис МАХИНЯ

Додаток №2

до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024року

**Дислокація закладів освіти Замовника**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Повна назва закладу** | **Адреса** | **Тип установки-** |
| 1 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №13 Криворізької міської ради | вул. Нахімова, 36а | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |
| 2 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №15 Криворізької міської ради | Вул. С.Тільги, 15 | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |
| 3 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №44 Криворізької міської ради | пр.Гагаріна,32 | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |
| 4 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №51 Криворізької міської ради | вул. Галатова, 9, | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |
| 5 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №79 Криворізької міської ради | вул. Святогеоргіївська,7д | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |
| 6 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) компенсуючого типу №82 Криворізької міської ради | вул. Ю.Камінського, 19а | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |
| 7 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №94 Криворізької міської ради | вул. Вокзальна, 8 | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |
| 8 | Комунальний заклад дошкільної освіти (дитячий садок) компенсуючого типу №102 Криворізької міської ради | вул. Героїв АТО, 42 | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |
| 9 | Комунальний заклад дошкільної освіти компенсуючого типу №120 Криворізької міської ради | вул.Соборності, 54-а | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |
| 10 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №129 Криворізької міської ради | вул. Костенко, 35 | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |
| 11 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) компенсуючого типу №147 Криворізької міської ради | вул.Соборності,65 | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |
| 12 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) компенсуючого типу №148 Криворізької міської ради | вул. Соборності, 67 | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |
| 13 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №186 Криворізької міської ради | вул. С.Тільги, 18-а | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |
| 14 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №189 Криворізької міської ради | вул. В.Гурова, 27а | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |
| 15 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №225 Криворізької міської ради | вул. Ветеранів Праці,  66 | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |
| 16 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №241 Криворізької міської ради | пр. Миру, 18 | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |
| 17 | Криворізька гімназія №18 Криворізької міської ради | вул. Шиферна, 35 | «ЄКО-Глобус»-1 (2 фільтра) |

ВИКОНАВЕЦЬ: ЗАМОВНИК:

Начальник відділу освіти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Денис МАХИНЯ

Додаток №3

до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024року

**КАЛЬКУЛЯЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Об’єкти з надання послуг | КФК | КЕКВ | Фонд | Загальна сума, грн. |
| 1 | Заклади загальної середньої освіти | 0611021 | 2240 | загальний |  |
| 2. | Заклади дошкільної освіти | 0611010 | 2240 | загальний |  |
|  | Всього: | | | |  |

ВИКОНАВЕЦЬ: ЗАМОВНИК:

Начальник відділу освіти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Денис МАХИНЯ