

ДОГОВІР № 4
про надання послуг

«02» 01 2024 р.

м. Добромиль

Добромиськаміська рада Самбірського району Львівської області в особі т.в.о. міського голови **Мацько Олени Степанівни** що діє на підставі ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі – **ЗАМОВНИК**), з однієї сторони, і **Комунальне підприємство міське виробниче управління житлово-комунального господарства м. Добромиль** в особі начальника **Сидора Андрія Романовича** який діє на підставі Статуту (далі – **ВИКОНАВЕЦЬ**), з іншої сторони, разом іменовані Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір про таке (далі – **Договір**):

1. Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується згідно з графіком надавати «**Послуги з прибирання та підмітання вулиць**» (**90610000-6**) (**ДК 021:2015**) Послуги з прибирання та підмітання вулиць (далі - послуги), а Замовник зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за цінами, у строки і на умовах, передбачених цим договором.

2. Перелік послуг

2.1. Виконавець надає Замовнику послуги з прибирання та підмітання вулиць (додаток 1 до договору).

3. Ціна договору, порядок здійснення оплати послуг

3.1. Загальна	вартість	Договору	становить:
<i>176640000 грн (одна мільйон сімсот шістьдесят шість тисяч чотири тисячі грн, 00 коп.)</i>			3

ПДВ/без ПДВ з врахуванням вартості використання техніки та обладнання, паливно-мастильних матеріалів, витратних матеріалів, доставку обладнання, необхідної техніки та працівників відповідної кваліфікації на місце виконання послуг, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат у тому числі й оплата послуг, які доручатимуться для виконання третім особам.

3.2. Виконавець та Замовник щомісяця, але не пізніше 25 числа кожного наступного місяця, що слідує за поточним місяцем, підписують акт наданих послуг.

3.3. Розрахунковим періодом є календарний місяць. Розрахунки проводяться "Замовником" у відповідності до цього договору, у безготівковій формі на основі укладених актів виконаних робіт (наданих послуг) шляхом оплати вартості наданих послуг, зазначеної у рахунку.

3.4. Платежі вносяться Замовником шляхом перерахунку коштів на рахунок Виконавця в установі банку, згідно наданих останнім реквізитів, не пізніше 10-го числа кожного наступного місяця, що настає за розрахунковим.

3.5. У разі потреби виконавець здійснює перерахунок вартості фактично наданих послуг та повідомляє замовнику про його результати.

3.6. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених Договором та Законом України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII (із змінами), Постановою 1178 від 12.10.2022 року «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);
- 5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;
- 6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

4. Строк надання послуг, якість надання послуг.

4.1. Строк надання послуг: з 01.01.2024 до 31 грудня 2024 року включно. Враховуючи безперервний характер виконання послуг, Учасник зобов'язаний надавати послуги в робочі дні, а в святкові, вихідні і інші не робочі дні за вимогою Замовника.

4.2 Місце надання послуг Львівська область, Самбірський район, Добромильська ОТГ.

4.3. Учасник повинен надати передбачені цим Договором послуги Замовнику, якість яких відповідає зазначеним нормативно – правовим актам:

- Норми з охорони навколишнього природного середовища;
- Державні санітарні правила і норми, гігієнічні нормативи ДСанПіН 7.7.3.-014-99;
- Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища» від 25.06.1991 №1264-XII;
- Закон України «Про відходи» від 05.03.1998 №187/98-ВР;
- Закон України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» від 24.02.1994 №4004-XII;

4.4 При наданні послуг згідно з предметом закупівлі необхідно забезпечити умови дотримання нормативних рівнів впливу можливих шкідливих чинників на довкілля, а також забезпечити санітарно-гігієнічні умови утримання населених пунктів. При виконанні робіт необхідно керуватись правилами охорони праці, що унеможливають випадки травмування громадян, пошкодження майна, споруд, будівель, комунікацій, тощо. Територія проведення робіт має бути огорожена.

4.5 Виконавець послуг повинен приступити до виконання завдань не пізніше 24 годин з моменту отримання їх від замовника. У разі необхідності виконавець забезпечує роботу техніки та працівників, також і в вихідні дні, незалежно від обсягу послуг згідно заявок замовника.

4.6 У разі необхідності тимчасового перекриття дорожнього руху для надання послуг виконавець забезпечує організацію тимчасового перекриття дорожнього руху та погодження органів патрульної поліції відповідно до чинного законодавства

5. Права та обов'язки сторін.

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату за надані послуги;

5.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом встановленої форми.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Учасником, повідомивши про це його у строк до 3-х календарних днів;

5.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

5.2.3. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

5.3. Замовник може розірвати договір в односторонньому порядку у випадку:

5.3.1. Невиконання умов Договору, а саме: ненадання послуг або неякісне надання послуг на території Добромиської ОТГ, що підтверджується двома дефектними актами.

Дефектний акт складається в присутності представників Сторін та підписується ними.

У разі відмови представника Учасника від підпису акту, про це робиться відмітка в акті і даний факт посвідчується підписами не менше двох свідків.

5.3.1.1. Договір вважається розірваним на наступний день після підписання другого дефектного акту.

5.3.2. Затримки з вини Учасника початку надання послуг, більш ніж на 10 календарних днів, від встановленої Замовником дати, або надання послуг Учасником проводиться настільки повільно, що закінчення їх у строк стає явно неможливим.

5.3.3. Надання Учасником послуг з порушенням Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України та інших відповідних нормативно – правових актів.

5.4. Учасник зобов'язаний:

5.4.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

5.4.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 4 цього Договору.

5.4.3. Надати послуги, визначені договором, із свого матеріалу і своїми засобами.

5.4.4. Учасник відповідає за неналежну якість наданих ним матеріалів і устаткування.

5.4.5 Учасник забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, яка передбачена діючим законодавством.

5.4.6. Учасник відповідає за дотриманням правил охорони праці підпорядкованими йому працівниками під час надання послуг, передбачених даним договором.

5.5. Учасник має право:

5.5.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

5.5.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Учасник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк до 3-х календарних днів.

6. Відповідальність сторін та порядок вирішення спорів.

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

6.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі подвійної ставки НБУ за кожний день невиконання або несвоєчасного виконання.

6.3. Замовник відповідно до абз. 2 ч. 1 ст. 614 ЦКУ не несе відповідальності за відсутність замовленого фінансування з міського бюджету м. Добромилів та не проведення платежів органами Державної казначейської служби України, якщо ним були вчинені всі можливі заходи для здійснення виконання зобов'язань по Договору.

6.4. Замовник відповідно до ст. 235 Господарського кодексу України за порушення господарських зобов'язань до суб'єктів господарювання та інших учасників господарських відносин можуть застосовуватися оперативно-господарські санкції - заходи оперативного впливу на правопорушника з метою припинення або попередження повторення порушень зобов'язання, що використовуються самими сторонами зобов'язання в односторонньому порядку.

6.4.1. Згідно з ст. 236 Господарського кодексу України до суб'єкта, який порушив господарське зобов'язання, Замовником можуть бути застосовані оперативно-господарські санкції, застосування яких передбачено цим договором.

6.4.1.1. Одностороння відмова від виконання свого зобов'язання управненою стороною, із звільненням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язання другою стороною;

6.4.1.2. Відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином або достроково виконано боржником без згоди другої сторони;

6.4.1.3. Відмова управненої сторони зобов'язання від прийняття подальшого виконання зобов'язання, порушеного другою стороною, або повернення в односторонньому порядку виконаного кредитором за зобов'язанням (списання з рахунку боржника в безакцептному порядку коштів, сплачених за неякісну продукцію, тощо);

6.4.1.4. Належного встановлення в односторонньому порядку на майбутнє додаткових гарантій виконання зобов'язань стороною, яка порушила зобов'язання: зміна порядку оплати продукції (робіт, послуг), переведення платника на попередню оплату продукції (робіт, послуг) або на оплату після перевірки їх якості тощо;

6.4.1.5. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання.

6.5. Підставою для застосування Замовником оперативно-господарських санкцій є факт порушення господарського зобов'язання другою стороною. Оперативно-господарські санкції застосовуються стороною, яка потерпіла від правопорушення, у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії порушнику зобов'язання.

6.6. Спори за договором між сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

6.7. Спори, пов'язані з пред'явленням претензій, можуть розв'язуватися в досудовому порядку шляхом їх задоволення.

6.8. При складанні Замовником акта-претензії, в якому зазначаються строки, види порушення, їх показники тощо, повинен бути присутній повноважний представник Виконавця.

7. Форс-мажорні обставини

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань згідно цього Договору, якщо це невиконання стало наслідком обставин непереборної сили (стихійні лиха, війни та воєнні дії, страйки, масові безладдя та заворушення, аварії та катастрофи), а також дії актів органів державної влади та/або місцевого самоврядування, що робить неможливим виконання Договору. При цьому термін виконання зобов'язань по цьому договору відстрочується на час, протягом якого діяли форс-мажорні обставини.

7.2. При виникненні вищезазначених обставин, зобов'язана сторона повинна у 10-ти денний строк сповістити про них іншу сторону за Договором.

8. Строк дії договору, умови зміни, продовження та припинення його дії.

8.1. Договір діє з «01» 01 2024р. до «31» грудня 2024 р. та набирає чинності з моменту його підписання обома сторонами та завірення печатками сторін.

8.2. Зміна умов договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою сторін.

8.3. Припинення дії договору здійснюється у порядку та на підставах, передбачених цим договором та чинним законодавством України.

8.4. У випадку невиконання Замовником своїх зобов'язань, Виконавець має право на розірвання договору після письмового попередження Замовника не менш як за 7 днів до дати розірвання договору.

8.5. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

9. Інші умови.

9.1. Додаткові угоди, додатки, акти прийому-передачі та зміни до цього договору повинні бути оформлені у письмовому вигляді, підписані обома сторонами і є невід'ємними частинами цього договору.

9.2. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один із примірників зберігається у Замовника, другий – у Виконавця.

10. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін.

ЗАМОВНИК

Добромільська міська рада
Самбірського району Львівської області
82042м. Доброміль, пл. Ринок, буд.1
Самбірський район, Львівська обл.
р/р798201720344210034000021109
в Держказначейській службі України м. Київ
ЄДРПОУ 04056003

Т.в.о. міського голови

М.П. /Мацько О.С./

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство міське виробниче управління
господарства м. Доброміль
82042, м. Доброміль, вул.. Івасюка,4
Самбірський район, Львівська обл.
р/рUA743257960000000260003012275
Ф-я ПАТ «Ощадний банк України»
ЄДРПОУ 05452333

Начальник КПМВУ ЖКГ м. Доброміль

М.П. / Сидір А.Р./

ДОДАТОК 1

До договору № 4 від 02.04 2024 рокуНа закупівлю послуг за предметом «Послуги з прибирання та підмітання вулиць»
(90610000-6) (ДК 021:2015) Послуги з прибирання та підмітання вулиць

№ п/п	Вулиці	Графік роботи
	вул. Галицька	постійно
	вул. Міцкевича	постійно
	вул. Хирівська	постійно
	вул. Шевченка	періодично
	вул. Грушевського	постійно
	вул. Пл. Ринок	постійно
	вул. Довбуша	періодично
	вул. Торгова	постійно
	Вул. Симоненка	постійно
	вул. Л. Українки	постійно
11	Вулиці населених пунктів старостинських округів Добромильської ТГ	

Перелік вулиць, тротуари на яких підлягають прибиранню першочергово:

вул. Галицька
Пл. Ринок
вул. Симоненка
вул. Міцкевича
вул. Хирівська
вул. Грушевського

ЗАМОВНИК

Добромильська міська рада
Самбірського району Львівської області
82042 м. Добромиль, пл. Ринок, буд. 1
Самбірський район, Львівська обл.
р/р 798201720344210034000021109
в Держказначейській службі України м. Київ
ЄДРПОУ 04056003

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство міське виробниче управління
господарства м. Добромиль
82042, м. Добромиль, вул. Івасюка, 4
Самбірський район, Львівська обл.
р/р UA743257960000000260003012275
Ф-я ПАТ «Ощадний банк України»
ЄДРПОУ 05452333

Ів. О. Мейс поновлено



Мазоко О.Р.

Гарасюк К.П. МПЗ ж.т.г.р.д.р.



Седір А.Р.