

Додаткова інформація: Кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження:

- 1 Лист, у довільній формі, із зазначенням ПІБ та координати контактної особи.
- 2 Копію витягу або виписку з Єдиного державного реєстру, юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.
- 3 Копію свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку).
- 4 Копію довідки про включення до ЄДРПОУ (для юридичних осіб).
- 5 Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб підприємців, які знаходяться на загальній системі оподаткування).
- 6 Копія Статуту або іншого установчого документу;
- 7 Стаж роботи підприємства в даній сфері не менше 10 років. (Виписка з єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців видана не пізніше 2013 року);
- 8 Копію документу, яким визначено, право підпису договорів керівником/уповноваженою особою (виписка з протоколу збору засновників або його копія та /або копія наказу про призначення, довіреність та/або інші документи);
- 9 Учасник торгів повинен обов'язково ознайомитись безпосередньо з об'єктом обслуговування, про що надати акт огляду об'єкта обслуговування (або довідку), підписаний представником Замовника;
- 10 Довідка або довідки (у разі відкриття рахунків у декількох банках) з обслуговуючого банку або обслуговуючих банків (у разі відкриття рахунків у декількох банках) про відсутність заборгованості за кредитами, датована або датовані не більше тридцятиденної давнини відносно кінцевого строку подання пропозиції.
- 11 Ліцензія ДАБІ України з відповідним переліком робіт;
- 12 - Дозвіл Державної служби з питань праці на монтаж, демонтаж налагодження, технічне обслуговування, реконструкція машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки;
- Декларація відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці на монтаж, демонтаж налагодження, технічне обслуговування, реконструкція машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки;
- Декларація відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці на зварювальні роботи.
- 13 Довідку, складену у довільній формі та завірену печаткою підприємства про наявність обладнання;
- 14 Інформаційну довідку складену у довільній формі, завірену печаткою підприємства, про робітників, які будуть залучені, у якій необхідно підтвердити наявність кваліфікованого персоналу необхідного для виконання будівельно-монтажних робіт:
 - робітники: інженер або відповідальна особа з охорони праці – не менше 1 особи монтажники сантехсистем і устаткування – не менше 2 осіб, зварник – не менше 1 особи, електрослюсар, або електромонтер з ремонту та обслуговування устаткування - – не менше 1 особи, (надати копії діючих посвідчень).
- 15 Копії посвідчень працівників про перевірку знань з:
 - НПАОП (Питання з охорони праці);
 - ОП відповідно до НПАОП 0.00-7.11-12 «Забезпечення роботодавцями охорони праці працівників»;
 - Правила охорони праці під час експлуатації тепломеханічного обладнання електростанцій, теплових мереж і тепловикористовувальних установок (НПАОП 0.00-1.69-13);
 - ПТЕ ТУiМ (Правил технічної експлуатації теплових установок і мереж), ПКТЕ (Правил користування тепловою енергією), ППТГдо ОС (Правил підготовки теплового господарства до опалювального сезону);
 - ПТЕЕС (Правил технічної експлуатації електроустановок споживачів), ПЕЕЗ (Правил експлуатації електрозахистних засобів), ПБЕЕС (Правил безпечної експлуатації електроустановок споживачів), ПУЄ (Правила улаштування електроустановок);
 - НПАОП 0.00-1.15-07 Правила охорони праці під час виконання робіт на висоті; НПАОП 0.00-1.71-13 Правила охорони праці під час роботи з інструментом та пристроями.

16. Довідку, складену в довільній формі та завірену печаткою підприємства про надання аналогічних послуг (для підтвердження наявності у Учасника досвіду виконання аналогічних договорів):

- учаснику необхідно надати не менше 2 договорів, які підтверджують факт виконання таких робіт мінімум на 2-х об'єктах;
- учаснику необхідно підтвердити досвід виконання робіт по аналогічним договорам у період 2020-2022 роки. Учасник самостійно визначає, за який (які) із зазначених років подає інформацію;
- досвід виконання підтвердити сканованими копіями договорів (в тому числі всіх додатків до них, додаткових угод та інших невід'ємних частин договору), виконаних у повному обсязі та актів виконаних робіт до них, які підтверджують факт виконання договорів у повному обсязі, завірені належним чином («з оригіналом згідно» (посада підпис прізвище)) та надати листи з позитивними відгуками по виконанню робіт на цих об'єктах.

17 Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.

18 Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.

19. Скановані з оригіналу або нотаріально-завіреної копії сертифікатів:

- ISO 37001:2016 «Системи менеджменту щодо протидії корупції. Вимоги та настанови щодо застосування».

- ISO 14001:2015 «Системи екологічного менеджменту. Вимоги та настанови щодо застосування». Документи повинні бути видані на Учасника.

20 Нотаріально завірену картку із зразками підпису або інший документ, нотаріально завірений, який підтверджує справжність підпису керівника або особи, які мають право на укладання договору.

21 Кошторисна документація (розроблена в програмному комплексі АВК-5 не менше 3.8.0), пропечатана та підписана організацією учасником і підписом та печаткою сертифікованого інженера-проектувальника у складі:

- договірна ціна;
- зведений кошторисний розрахунок;
- локальні кошториси;
- підсумкова відомість ресурсів до локального кошторисного розрахунку;
- дефектний акт.

На підтвердження наявності сертифікованого програмного забезпечення в учасника, учасник має надати ліцензію на програмний комплекс, в якому здійснено відповідні розрахунки виконання робіт.