**Додаток 1**

 **до тендерної документації**

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ФОРМА " ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ"**

*НА БЛАНКУ УЧАСНИКА (за наявності)*

**\*Всі посилання на конкретну торгівельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, слід читати з виразом**

**«або еквівалент»**

Послуги з поточного ремонту та обслуговування комп'ютерної та організаційної техніки (заправки та регенерації картриджів)

ДК 021:2015 50310000-1 Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки

1. Повне та скорочене найменування учасника (для юридичних осіб) /
П.І.Б. (для фізичних осіб):
2. Код за ЄДРПОУ (для юридичних осіб) /

реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичних осіб):

1. Місцезнаходження (юридична адреса для юридичних осіб) /
місце проживання (для фізичних осіб):
2. Адреса для листування, телефон, факс:
3. Банківські реквізити:
4. Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ПІБ посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції:
2. Інформація про систему оподаткування, на якій перебуває учасник як суб’єкт підприємницької діяльності:

**Заповнення усіх пунктів даного додатку є обов’язковим!**

**У разі відсутності інформації ставиться прочерк.**

Вивчивши тендерну документацію (необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики до предмета закупівлі, кваліфікаційні критерії та інші вимоги замовника), на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та договору на умовах, зазначених у тендерній пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тип | Кількість | Елемент | Характер | Запланована | Ціна за | Сума, грн. з/без ПДВ | Термін |
| пристрою | пристроїв шт. | пристрою | робіт | кількість послуг | одиницю з/без ПДВ(грн) |  | виконання заявки |
| HP LJ Pro M428dw з |  |  | заправка |  |  |  | 1(одна) доба |
| WiFi | 15 | CF259X |  | 10 |  |  |  |
| Samsung SL- |  | MLT- | заправка |  |  |  | 1(одна) доба |
| M4070FR | 4 | D203E |  | 8 |  |  |  |
| Samsung SCX- |  | SCX- | заправка |  |  |  | 1(одна) доба |
| 6345N | 1 | D6345A |  | 8 |  |  |  |
| Canon i-SENSYS |  | Canon 046 | заправка |  |  |  | 1(одна) доба |
| MF732Cdw |  | B|C|M|Y (4 |  |  |  |  |  |
| Wi-Fi | 1 | кольори) |  | 8 |  |  |  |
| XeroxWorkCentre |  | 106R01410, | заправка |  |  |  | 1(одна) доба |
| 4265 | 1 | 113R00755 |  | 8 |  |  |  |
| HP LaserJet |  | HP 304 B|C|M|Y (4 | заправка |  |  |  | 1(одна) доба |
| CM2320NF | 6 | кольори) |  | 10 |  |  |  |
| XeroxWorkCentre | 49 | тонер-картридж | заправка |  |  |  | 1(одна) доба |
| 3345 |  | 106R03625 |  | 10 |  |  |  |
| XeroxWorkCentre | 49 | друм-картридж | заправка |  |  |  | 1(одна) доба |
| 3345 |  | 650N05435 |  | 6 |  |  |  |
| HP LJ Pro |  |  | регенерація |  |  |  | 1(одна) |
| M428dw з |  |  |  |  |  |  | доба |
| WiFi | 15 | CF259X |  | 5 |  |  |  |
| Samsung |  |  | регенерація |  |  |  | 1(одна) |
| SL- |  | MLT- |  |  |  |  | доба |
| M4070FR | 4 | D203E |  | 5 |  |  |  |
| Samsung |  |  | регенерація |  |  |  | 1(одна) |
| SCX- |  | SCX- |  |  |  |  | доба |
| 6345N | 1 | D6345A |  | 5 |  |  |  |
| Canon i- |  |  | регенерація |  |  |  | 1(одна) |
| SENSYS |  | Canon 046 |  |  |  |  | доба |
| MF732Cdw |  | B|C|M|Y (4 |  |  |  |  |  |
| Wi-Fi | 1 | кольори) |  | 5 |  |  |  |
| Xerox |  |  | регенерація |  |  |  | 1(одна) |
| WorkCentre |  | 106R01410, |  |  |  |  | доба |
| 4265 | 1 | 113R00755 |  | 5 |  |  |  |
| HP LaserJetCM2320NF | 6 | HP 304B|C|M|Y (4кольори) | регенерація | 8 |  |  | 1(одна)доба |
| Всього |  |  |  | 101 |  |  |  |

|  |
| --- |
| > заправка картриджа передбачає:- діагностика картриджа;- розбирання картриджа;- повне очищення бункера відпрацювання і деталей картриджа від старого тонера, при необхідності заміна несправних деталей;- заповнення картриджа сумісним якісним тонером в обсязі, який відповідає ресурсу друку для даної моделі картриджа;- збірку картриджа;- обнуління або заміну чіпа картриджа;- тестування готового картриджа.> регенерація картриджа передбачає:- діагностика картриджа;- розбирання картриджа;- повне очищення бункера відпрацювання і деталей картриджа від старого тонера, при необхідності заміна несправних деталей;- заповнення картриджа сумісним якісним тонером в обсязі, який відповідає ресурсу друку для даної моделі картриджа;- заміна валу первинної зарядки;- заміна магнітного валу;- заміна леза дозуючого;- збірку картриджа;- обнуління або заміну чіпа картриджа;- тестування готового картриджа.  |

**Загальна вартість пропозиції, грн., з/ без ПДВ,** та кількість послуг 101 шт.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(вказати цифрами та прописом)*

*\* у разі, якщо Учасник не є платником податку на додану вартість вказати ціну без податку на додану вартість, про що зробити відповідну помітку та надати у складі пропозиції довідку у довільній формі із зазначенням відповідного факту та з посиланням на нормативні документи, що його підтверджують.*

Поданням своєї тендерної пропозиції учасник:

- підтверджує, що інформація у тендерній пропозиції, яка є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів є достовірною;

- підтверджує, що тендерна пропозиція подається з дотриманням чинного законодавства та нормативних актів України;

- підтверджує повну і беззаперечну згоду з усіма умовами, що вказані в проєкті договору згідно вимог Додатку 5 до тендерної документації та зобов’язується укласти Договір про закупівлю не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти Договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі (у випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення Договору може бути продовжений до 60 днів);

- підтверджує, що його тендерна пропозиція буде дійсною, протягом терміну, визначеного в п. 4 розділу «III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції»;

- підтверджує, що він не має жодних обмежень для здійснення видів діяльності, що визначені договором про закупівлю (в т.ч. щодо установчих документів);

- підтверджує, що він та його пропозиція не підпадає під дію рішення/-нь Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), що введене/-ні в дію відповідним/-ми указом/-ами Президента України, та інших обмежувальних заходів (санкцій, спеціальних санкцій), які застосовуються у відповідності до законодавства України чинного на кінцеву дату подання тендерних пропозицій;

- підтверджує, що він не є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”) (зі змінами);

- підтверджує, що замовником не застосовувались встановлені господарським договором оперативно-господарські санкції (передбачені пунктом 4 частини 1, частини 2 статті 236 та статті 237 Господарського кодексу України) у вигляді відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із учасником як стороною, яка порушує зобов’язання.

*Підпис керівника або уповноваженої особи Учасника - юридичної особи,*

*фізичної особи – підприємця*

*\*Учасники торгів нерезиденти подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.*