**Головне управління Пенсійного фонду України в м. Києві**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Рішенням уповноваженої особи  від 01 серпня 2023 року № 07 | |
|  | **Уповноважена особа** | |
|  | **\_\_\_\_\_\_\_ Олександр КРИВЕНКО** | |
|  | |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**ЩОДО ПРОВЕДЕННЯ**

**ВІДКРИТИХ ТОРГІВ З ОСОБЛИВОСТЯМИ**

**ЗА ПРЕДМЕТОМ ЗАКУПІВЛІ**

**Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою:   
м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3 літ А**(ДК 021:2015:45450000-6 – «Інші завершальні будівельні роботи»)

**Київ 2023 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Розділ І. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон)  та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України  [від 12.05.2023 № 471](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/471-2023-%D0%BF#n18)) (далі – Особливості). |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | **Головне управління Пенсійного фонду України в  м. Києві** |
| 2.2 | категорія замовника | **Органи соціального страхування** |
| 2.3 | місцезнаходження | **вул. Бульварно-Кудрявська, 16, м. Київ, 04053** |
| 2.4 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | **КРИВЕНКО Олександр Анатолійович** (уповноважена особа) – головний спеціаліст відділу господарського обслуговування та матеріально-технічного забезпечення управління адміністративного забезпечення(тел.: (044) 486-30-17);  **БОНДАРЕНКО Олександр Степанович** – начальник управління адміністративного забезпечення  (тел.: (044) 486-30-17);  **ДУЖІЙ Дарина Олександрівна** – заступникначальника фінансово-економічного управління-начальник відділу бухгалтерського обліку – заступник головного бухгалтера  (тел.: (044) 482-26-98).  Адреса: 04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 16  Тел. (044) 486-77-94, факс: (044) 482-03-69  Е-mail: [kiev\_gu\_tender@ukr.net](mailto:kiev_gu_tender@ukr.net); kiev\_gu@kv.pfu.gov.ua |
| **3** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з Особливостями |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3 літ А** (ДК 021:2015:45450000-6 – «Інші завершальні будівельні роботи») |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля на лоти не поділяється. |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання Робіт) | **Адреса виконання Робіт:**  - м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3 літ А.  Вимоги до Робіт, а саме кількісні та якісні характеристики, визначені в Додатку 1 до цієї Тендерної документації. |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання Робіт) | Зазначається в проєкті договору (Додаток 4 до Тендерної документації). |
| **5** | **Недискримінація учасників** | Під час проведення відкритих торгів з Особливостями тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом з урахуванням Особливостей. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | Ціна тендерної пропозиції повинна бути зазначена в національній валюті Україні гривні відповідно до вимог Закону України «Про ціни та ціноутворення» та  Закону України «Про Національний банк України». |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.  Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою.  Для технічних специфікацій, технічних описів, інших матеріалів технічного змісту, а також листів про повноваження від виробника щодо товарів (послуг) іноземного походження (виробництва), які пропонуються учасниками, допускається включення до складу тендерної пропозиції документів, складених англійською мовою. При цьому листи про повноваження від виробника, складені іноземною мовою, повинні супроводжуватись перекладом на українську мову. |
| **Розділ ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| **2** | **Унесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону,  або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації, у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо) необхідних документів, що вимагаються замовником у цій тендерній документації, зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії, а саме:  - інформації щодо відповідності учасника вимогам, визначеним пунктом 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого пункту 47 Особливостей);  - статут учасника (положення, установчого договору або іншого документу, який його замінює) із змінами (у разі їх наявності). У разі, якщо учасник здійснює діяльність без статуту (положення, установчого договору або іншого документу, який його замінює), у складі тендерної пропозиції торгів учасник подає письмове пояснення з посиланням на норми відповідних законодавчих актів України про підстави здійснення діяльності без вказаних документів; тощо).  У разі, якщо учасник здійснює діяльність без статуту (положення, установчого договору або іншого документу, який його замінює), у складі пропозиції відкритих торгів учасник подає письмове пояснення з посиланням на норми відповідних законодавчих актів України про підстави здійснення діяльності без вказаних документів;  - документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції:  • для посадової особи або представника Учасника процедури закупівлі: протокол засновників та наказ про призначення (у разі підписання керівником); довіреність, доручення (у разі підписання іншою уповноваженою особою Учасника); або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів;  • повноваження фізичної особи, у тому числі фізичної особи-підприємця, підтверджуються поданням в складі тендерної пропозиції копій паспорта (копії сторінок,  що містять інформацію) або скан-копія ID-картки та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;  - документи, що підтверджують податковий статус учасника процедури закупівлі (витяг/витяги з реєстрів платників відповідних податків);  - заповнений та підписаний проєкт договору (Додаток 4 до цієї Тендерної документації), який підтверджує, що Учасник ознайомився з проєктом та гарантує свої зобов’язання за ним (із обов’язковим заповненням ціни договору та наданням додатків до договору);  - інших документів, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї тендерної документації.  - Учасник надає на виконання робіт за предметом закупівлі кошторисну документацію, розраховану відповідно до Кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва», затвердженої наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281, з урахуванням змін, розроблену в програмному комплексі АВК-5 або будь-якому іншому програмному комплексі (надати копію договору та/або ліцензії на право використання програмного комплексу), завірену підписом та печаткою Учасника (у разі її використання) та підписом та печаткою сертифікованого інженера-проектувальника, який склав кошторисну документацію:  - зведений кошторисний розрахунок вартості об’єкта будівництва;  - локальний кошторис;  - об’єктний кошторис;  - договірну ціну (тверду);  - пояснювальну записку;  - підсумкову відомість ресурсів;  - відомість трудомісткості і заробітної плати;  - розрахунок вартості експлуатації будівельних машин і механізмів;  - розрахунок коштів на покриття адміністративних витрат;  - розрахунок кошторисного прибутку;  - розрахунок загальновиробничих витрат до локального кошторису.  За виключенням розрахунків коштів на утримання служби замовника, включаючи витрати на технічний нагляд, коштів на проведення процедури закупівлі, вартості проектних робіт, вартості експертизи проектної документації та коштів на здійснення авторського нагляду.  - Учасник надає гарантійний лист, який підтверджує надання замовнику протягом 3 (трьох) робочих днів з дати визнання його переможцем закупівлі, кошторисної документації, яка повинна бути розрахована на кінцеву пропозицію учасника на виконання робіт згідно діючих нормативних документів в галузі будівництва, та підписаного проєкту договору (2 примірники), завірені в установленому порядку (підписом та печаткою (за наявності);  - лист в довільній формі про те, що вартість  матеріально-технічних ресурсів не буде перевищувати середньорегіональну (за матеріалами – за цінами виробників, що склалися в регіоні);  - надати кошторис на виконання Робіт відповідно до вимог Кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва», затвердженої наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281, з урахуванням змін, відповідно до дефектного акту (Додаток 1 до Тендерної документації);  - у разі залучення до виконання робіт по проекту стороннього суб'єкта господарювання (субпідрядної організації), Учасник надає довідку з переліком субпідрядних організацій, які будуть залучені до виконання робіт з обов’язковим наданням копій дозвільних документів та/або копій ліцензій таких субпідрядних організацій (з переліком робіт) на провадження господарської діяльності, необхідних для виконання робіт до яких їх залучають, якщо отримання ліцензій та/або дозвільних документів на виконання таких робіт передбачено законодавством (дозвільні документи та/або ліцензії повинні бути чинними);  - довідку в довільній формі за підписом керівника учасника (уповноваженої посадової особи учасника) про гарантії застосування заходів із захисту довкілля при виконанні зобов’язань за договором;  - копію Договору зі спеціалізованою організацією на перевірку електроінструментів, монтажних поясів, та ін. механізмів, що будуть задіяні в процесі виконання БМР;  - копію договору та/або ліцензії на право використання програмного комплексу;  - гарантійний лист на підтвердження того, що будівельні матеріали та комплектуючі вироби, конструкції та системи, що застосовуються учасником для виконання робіт, обладнання, що підлягає встановленню, є новими тобто такими, що раніше не використовувалися і повністю відповідають вимогам щодо їх якості, а також усім технічним вимогам/державним стандартам та мають відповідні сертифікати, технічні паспорти та інші документи, що засвідчують їх якість та безпечність, та копії яких Учасник зобов’язується надати на першу вимогу Замовника;  - гарантійний лист, щодо готовності виконання робіт у відповідності до затвердженої проектно-кошторисної документації;  - лист про підтвердження можливості виконання робіт без отримання авансового платежу. Оплата здійснюється після підписання «Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат» за формою № КБ-3 та «Актів приймання виконаних будівельних робіт» за формою № КБ-2в відповідно до умов договору;  - копії(ій) дозволу(ів) на виконання робіт підвищеної небезпеки та експлуатації (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки. Зазначені документи повинні бути чинні на весь період виконання робіт;  - копії(ій) декларації(ій) відповідності матеріально-технічної бази учасника вимогам законодавства з питань охорони праці зокрема (але не виключно) на такі види робіт:   * роботи, що виконуються на висоті понад 1,3 метра; * навчання з питань охорони праці працівників інших суб’єктів господарювання; * зварювальні роботи.   Зазначені документи повинні бути чинні на весь період виконання робіт;  - інших документів, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї тендерної документації.  **Оскільки, ціна тендерної пропозиції учасника може зменшуватись за результатами електронного аукціону, що призводитиме до необхідності перерахунку учасником кошторису, розрахунок договірної ціни (з врахуванням вартості за результатами аукціону) надається Учасником в період етапу його кваліфікації протягом трьох робочих днів з моменту завершення аукціону:**  **- розрахунок договірної ціни має бути наданий в електронну вигляді у форматі Excel або Word, за формою визначеною відповідно до** Кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва», затвердженої наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281, з урахуванням змін**. Ціна пропозиції, за яку Учасник погоджується виконати замовлення, розраховується виходячи з обсягів послуг на підставі нормативної потреби в трудових і матеріально-технічних ресурсах, необхідних для здійснення проектних рішень по об`єкту замовлення (з врахуванням якісних та технічних характеристик матеріальних ресурсів вказаних в відомості обсягів послуг тендерної документації) та поточних цін на них. До ціни тендерної пропозиції (локальних кошторисів з розрахунком договірної ціни) мають бути надані підтверджуючі розрахунки за статтями витрат договірної ціни у відповідності до** Кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва», затвердженої наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281, з урахуванням змін**, в тому числі:**  **- договірну ціну на правах зведеного кошторисного розрахунку;**  **- локальних кошторисів з розрахунком договірної ціни;**  **- відомість ресурсів до тендерної пропозиції по кожному локальному кошторису з розрахунком договірної ціни (з економічним обґрунтуванням змін при наявності);**  **- розрахунки показника загальновиробничих витрат виконані розрахунково-аналітичним методом та вартості загальновиробничих витрат до тендерної пропозиції (по кожному локальному кошторису з розрахунком договірної ціни) - при наявності;**  **- розрахунки показника адміністративних витрат виконані розрахунково-аналітичним методом та коштів на покриття адміністративних витрат до тендерної пропозиції (зведений по кошторисам) - при наявності;**  **- поточні ціни на матеріальні ресурси приймаються за обґрунтованими цінами по регіону, або надати документальне підтвердження (обґрунтування) поданої ціни (за запитом «Замовника»).**  **- при складанні ціни пропозиції учасник здійснює розрахунок заробітної плати відповідно до ПОРЯДКУ розрахунку розміру кошторисної заробітної плати, який враховується при визначенні вартості будівництва об’єктів, затвердженого наказом Мінрегіону України від 20 жовтня 2016 року № 281 (у редакції наказу Мінрегіону України від 27 липня 2018 року № 196), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11 листопада 2016 року за № 1469/29599, виходячи із середньомісячної заробітної плати одного працівника в режимі повної занятості, яку планує отримувати при виконанні послуг на об’єкті.**  Документи, які складаються учасником в довільній формі, повинні мати такі обов’язкові реквізити: назву учасника; назву виду документа (не зазначається на листах); дату складання; реєстраційний номер (індекс); текст документа та підпис уповноваженого представника Учасника.  Скан-копії документів, що надаються учасником у складі тендерної пропозиції засвідчуються печаткою (у разі її використання учасником) та підписом уповноваженої особи, крім випадків надання таких документів у формі електронного документа (в розумінні Закону України  «Про електронні документи та електронний документообіг») через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на документ.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».  Файл накладеного кваліфікованого електронного підпису (КЕП) або удосконаленого електронного підпису на кваліфікованому сертифікаті (УЕП) повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчувального органу за посиланням: <http://czo.gov.ua/verify>.  Відповідно до статті 12 Закону створення та подання учасником документів тендерної пропозиції повинно бути здійснено з урахуванням вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».  Документи, які подає Учасник у складі тендерної пропозиції не у формі електронного документа, повинні містити підпис уповноваженої особи Учасника  (за винятком оригіналів, нотаріально завірених копій документів, виданих Учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами тощо).  Замовником не вимагається від Учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота)).  Для правильного оформлення тендерної пропозиції учасник вивчає всі інструкції, форми, терміни та специфікації, наведені у тендерній документації. Неспроможність подати всю інформацію, що потребує тендерна документація, або подання пропозиції, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої тендерної пропозиції.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  Тендерна пропозиція учасника-нерезидента повинна містити відповідні документи, передбачені законодавством країни, в якій цей учасник зареєстрований.  Документи, які підтверджують статус учасника-нерезидента та повноваження його представника на укладання договорів повинні бути легалізовані у встановленому порядку відповідно до Віденської конвенції «Про консульські зносини» 1963 року.  Тендерна пропозиція може містити будь-які інші документи, які бажає надати учасник. Неподання таких додаткових документів, які не вимагаються тендерною документацією, не буде розцінено як невідповідність тендерної пропозиції тендерній документації.  Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків, зборів, обов’язкових платежів, що мають бути сплачені учасником.  Учасник в складі пропозиції надає документи, що підтверджують податковий статус учасників (витяг/витяги з реєстрів платників відповідних податків).  Ціна тендерної пропозиції та всі її складові повинні бути чітко і остаточно визначені без будь-яких посилань, обмежень або застережень.  Не врахована учасником вартість окремих складових не сплачується замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його тендерної пропозиції.  Замовником не приймається до розгляду тендерна пропозиція, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Тендерні пропозиції подані після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| **4** | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними, але не менше 90 днів  із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, підстави, встановлені статтею 17 Закону, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством.** | Відповідно до вимог статті 16 Закону та цієї документації учасник подає в складі пропозиції документи, що підтверджують відповідність учасника наступним кваліфікаційним критеріям:  - наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій (у вигляді довідки, складеної у довільній формі з переліком обладнання та матеріально-технічної бази), для підтвердження наявності матеріально-технічної бази необхідно надати скановані документи на право власності/користування офісу, технічного приміщення, складу чи іншого приміщення із зазначенням їх місцезнаходження, їх кількість, власне чи орендоване, транспортні засоби для вивезення будівельного сміття, обладнання та інструменти для здійснення ремонтних робіт, про що надати відповідні скановані документи (копії договорів оренди або оборотно-сальдову відомість, або інвентаризаційний опис, або акт контрольної перевірки інвентаризації цінностей/інше відповідно до чинного законодавства України);  - копія чинної у регіоні виконання робіт декларації відповідності матеріально-технічної бази роботодавця вимогам законодавства з питань охорони праці та промислової безпеки на проведення ремонтних, монтажних, будівельних та інших робіт, що виконуються на висоті понад 1,3 метра;  - довідка учасника завірена підписом уповноваженої особи та відбитком печатки Учасника (у разі використання) про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для виконання договору.  Документи, що підтверджують освіту та досвід роботи на займаній посаді наступних працівників\*:  - головний інженер – повна вища освіта за спеціальністю «будівництво та цивільна інженерія» або «архітектура та містобудування», або за напрямком «будівництво» (може бути зазначений напрям (галузь знань) з іншими назвами, але за аналогічним напрямом освіти);  - працівники відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід (довідка повинна включати відомості про чисельність та склад працюючих за професіями й посадами).  \*можуть бути зазначені посади з іншими назвами, але аналогічної кваліфікації.  До довідки додаються наступні копії документів:  - копія сертифікату інженера-проектувальника, який завіряв кошторисну документацію;  - діюче посвідчення інженера підприємства про проходження перевірки «Загальний курс з охорони праці»;  - діюче посвідчення інженера підприємства про проходження перевірки «Правила охорони праці під час роботи з інструментом та пристроями»;  - діюче посвідчення інженера підприємства про проходження навчання та перевірки знань з питань пожежної безпеки;  - діюче посвідчення інженера підприємства про допущення до роботи в електроустановках напругою до  1000В або вище 1000В;  - діюче посвідчення електромонтера підприємства про допущення до роботи в електроустановках напругою до 1000В або вище 1000В;  - діюче посвідчення про проходження навчання з охорони праці працівників на допуск з безпечних методів виконання робіт з інструментами та пристроями;  - діюче посвідчення про проходження навчання з охорони праці відповідальних керівників робіт по відповідних напрямках;  - діюче посвідчення стропальника для працівників, що виконують вантажно-розвантажувальні роботи за допомогою вантажно-підіймальних механізмів.  До довідки також додаються копії документів (трудові книжки та/або наказ про призначення на посади та/або трудові угоди та/або цивільно-правові угоди тощо), які підтверджують наявність в учасника трудових відносин із працівниками.  Документи, що подаються для підтвердження кваліфікаційних критеріїв учасника, повинні бути чинними на дату розкриття тендерних пропозицій та на весь строк виконання Робіт, що є предметом закупівлі.  Якщо строк (термін) дії вищевказаних документів, наданих Учасником у складі тендерної пропозиції, спливає з моменту розкриття тендерних пропозицій до моменту закінчення виконання Робіт, Учасник повинен надати у складі пропозиції гарантійний лист (з підписом уповноваженої особи) щодо продовження терміну їх дії від дати закінчення строку дії до кінцевої дати виконання Робіт, що є предметом закупівлі.  У тому числі інформація та підтвердження наявності у працівників, що уповноважені здійснювати особливо небезпечні Роботи, відповідного рівня освіти та професійних навиків передбаченого чинним законодавством (Учасник має надати скан-копію чинного посвідчення про перевірку знань з питань охорони праці на працівників, які безпосередньо будуть виконувати роботи на об’єкті).  - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (крім відомостей, що становлять комерційну таємницю) (на підтвердження відповідності встановленому критерію учасник надає копію договору з копією Акту виконаних Робіт за останні 2 роки).  Учасник повинен надати Лист-відгук, виданий суб’єктом господарювання, з яким було укладено договір, із зазначенням дати і номеру договору (на який надано відгук) та інформацію про належне виконання договору, у тому числі стосовно якості та строків.  Під аналогічним договором/договорами слід розуміти виконаний договір/договори, предметом якого капітальний ремонт об’єкту, за яким виконувались роботи, пов’язані з побудовою системи пожежного захисту, структурованих кабельних систем, системи водопостачання та каналізації, системи теплопостачання, систем вентиляції та кондиціювання, електромонтажні роботи тощо цивільної(их) будівлі (будівель).  Аналогічним вважатиметься договір про здійснення будівельних робіт на об’єктах категорії складності об’єкта будівництва та класу наслідків (відповідальності) будівель або споруд, що є не нижчими ніж зазначені у додатках до тендерної документації, викладених окремими файлами.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого пункту 47 Особливостей), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.  У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.  Самостійне декларування відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого пункту 47 Особливостей), здійснюється в електронній системі закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, а у разі відсутності/доступності відповідних полів, а також для підтвердження відсутності підстав, визначених в абзаці дев’ятому пункту 44 Особливостей – **у формі довідки (зведеної довідки, інформації) в довільній формі, зміст якої(их) підтверджує відсутність відповідних підстав.**  **Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю,** повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації  є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Документи (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), що підтверджують відсутність підстав, визначених підпунктами 3, 5, 6 і 12 пункту 47 Особливостей:  - витяг (повний витяг) з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи  до кримінальної відповідальності та наявності судимості», сформований в електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі або щодо службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі) та обставин, визначених підпунктами 3, 5, 6 і 12 пункту 47 Особливостей.  Замовник може перевірити витяг на офіційному сайті МВС України за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus>.  - довідка в довільній формі, яка містить інформацію, що підтверджує відсутність підстави, визначеної абзацом чотирнадцятим пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей. |
| **6** | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Учасники також додають документи, визначені в Додатку 1 до цієї Тендерної документації.  У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва (крім відомостей про наявні у замовника технології, засоби чи продукти) вживаються у значенні «…. «або еквівалент»». |
| **7** | **Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)** | Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що запропоновані ними товари, послуги чи Роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації. У разі встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам. Маркування, протоколи випробувань та сертифікати повинні бути видані органами з оцінки відповідності, компетентність яких підтверджена шляхом акредитації або іншим способом, визначеним законодавством.  Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об’єктивним критеріям. Замовник зобов’язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свого рішення.  Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов’язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам та видані органами з оцінки відповідності, компетентність яких підтверджена шляхом акредитації або іншим способом, визначеним законодавством. |
| **8** | **Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі Робіт чи послуг)** | У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей. |
| **9** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій – **09.08.2023**. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції,  крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується  та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону.  Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої – дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до пункту 36 Особливостей щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону,  і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей. |
| **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Єдиним критерієм оцінки тендерних пропозицій є ціна, питома вага критерію – 100 %.  Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв  і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої – дев’ятої, дванадцятої, шістнадцятої, абзацу першого частини чотирнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  *До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.* |
| **2** | **Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій** | Відповідно до наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15.04.2020 № 710, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України  29 липня 2020 року за № 715/34998 «Про затвердження Переліку формальних помилок». |
| **3** | **Інша інформація** | Ціна пропозиції повинна враховувати усі податки, збори, обов’язкові платежі, що сплачуються або мають бути сплачені стосовно предмету закупівлі.  Учасник самостійно одержує всі необхідні документи, пов’язані з поданням його тендерної пропозиції, та несе всі витрати на їх отримання.  Будь-які витрати учасника, пов’язані з підготовкою та поданням пропозиції, не відшкодовуються замовником незалежно від результату торгів. |
| **4** | **Розгляд тендерних пропозицій учасників** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. |
| **5** | **Усунення виявлених замовником невідповідностей в тендерній пропозиції** | Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності  в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження. |
| **6** | **Розгляд тендерної пропозиції з аномально низькою ціною** | Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (у цьому пункті під терміном «аномально низька ціна тендерної пропозиції» розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли учасник процедури закупівлі не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 Особливостей.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  - досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  - сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі;  - отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством |
| **7** | **Відхилення тендерних пропозицій** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 Особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 Особливостей;  є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України  на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів;  або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 Особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником  в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником  в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями. |
| **8** | **Права учасника у разі відхилення тендерної пропозиції** | У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь  з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ VI. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся** | Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| **3** | **Укладання договору про закупівлю та порядок зміни його умов** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  Забороняється укладення договорів про закупівлю, що передбачають оплату замовником товарів, робіт і послуг до/без проведення відкритих торгів/використання електронного каталогу, крім випадків, передбачених Особливостями.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. |
| **4** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 Особливостей укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої – п’ятої, сьомої – дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.  Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) Особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням Особливостей. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 Особливостей. |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

**Додаток 1**

до Тендерної документації

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні**

**характеристики предмета закупівлі – Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3 літ А**

(ДК 021:2015:45450000-6 – «Інші завершальні будівельні роботи»)

**Предмет закупівлі:** «Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ,   
вул. Нижньоюрківська, 3 літ А (ДК 021:2015:45450000-6 – «Інші завершальні будівельні роботи»).

1. Роботи виконуються у відповідності до Державних будівельних норм, Закону України «Про охорону праці», вимог і нормативів екологічної безпеки, правил протипожежної безпеки, санітарних норм, правил електробезпеки з використанням власних матеріалів та устаткування Підрядника.

2. Роботи виконуються без отримання попередньої оплати.

3. Замовник не відповідає за збереження матеріальних цінностей та обладнання Підрядника.

4. В процесі виконання Робіт та після їх закінчення Підрядник зобов’язаний прибирати місце проведення Робіт від будівельного сміття.

5. Місце виконання Робіт: адміністративна будівля Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3 літ А.

6. Обсяг виконання Робіт, викладений у Дефектних актах (Додаток 1 до цієї тендерної документації).

7. Строк виконання Робіт - до «31» жовтня 2023 року.

8. Учасник надає Календарний графік виконання Робіт згідно з формою (Додаток 2 до Тендерної документації).

До обсягів виконання Робіт належать: демонтаж/улаштування:

* стін та стінового покриття;
* покриттів підлог;
* каркасу підвісних стель;
* дверних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах;
* наличників.

Прокладання трубопроводів водопостачання та водовідведення; улаштування системи пожежної та охоронної сигналізації; улаштування структурованої кабельної мережі; улаштування електромережі та супутнього обладнання.

9. Гарантійний строк експлуатації Об’єкта становить для Робіт 10 (десять) років, а для змонтованих конструкцій відповідно до гарантійних термінів, встановлених виробником, від дня підписання «Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат» за формою № КБ-3 та «Актів приймання виконаних будівельних робіт» за формою № КБ-2в, який є початком перебігу гарантійного строку.

10. Учасник надає на виконання робіт за предметом закупівлі кошторисну документацію, розраховану відповідно до Кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва», затвердженої наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281, з урахуванням змін, розроблену в програмному комплексі АВК-5 або будь-якому іншому програмному комплексі (надати копію договору та/або ліцензії на право використання програмного комплексу), завірену підписом та печаткою Учасника (у разі її використання) та підписом та печаткою сертифікованого інженера-проектувальника, який склав кошторисну документацію:

- Зведений кошторисний розрахунок вартості об’єкта будівництва;

- Локальний кошторис;

- Об’єктний кошторис;

- Договірну ціну;

- Пояснювальну записку;

- Підсумкову відомість ресурсів;

- Відомість трудомісткості і заробітної плати;

- Розрахунок вартості експлуатації будівельних машин і механізмів;

- Розрахунок коштів на покриття адміністративних витрат;

- Розрахунок кошторисного прибутку;

- Розрахунок загальновиробничих витрат до локального кошторису.

За виключенням розрахунків коштів на утримання служби замовника (включаючи витрати на технічний нагляд), коштів на проведення процедури закупівлі, вартості проектних робіт, вартості експертизи проектної документації та коштів на здійснення авторського нагляду.

11. Копія чинної у регіоні виконання робіт декларації відповідності матеріально-технічної бази роботодавця вимогам законодавства з питань охорони праці та промислової безпеки на проведення ремонтних, монтажних, будівельних та інших робіт, що виконуються на висоті понад 1,3 метра.

11. Копія сертифікату інженера-проектувальника, який завіряв кошторисну документацію.

12. Діюче посвідчення інженера підприємства про проходження перевірки «Загальний курс з охорони праці».

13. Діюче посвідчення інженера підприємства про проходження перевірки «Правила охорони праці під час роботи з інструментом та пристроями».

14. Діюче посвідчення інженера підприємства про проходження навчання та перевірки знань з питань пожежної безпеки.

15. Діюче посвідчення інженера підприємства про допущення до роботи в електроустановках напругою до 1000 В або вище 1000 В.

16. Діюче посвідчення електромонтера підприємства про допущення до роботи в електроустановках напругою до 1000 В або вище 1000 В.

17. Діюче посвідчення про проходження навчання з охорони праці працівників на допуск з безпечних методів виконання робіт з інструментами та пристроями.

18. Діюче посвідчення про проходження навчання з охорони праці відповідальних керівників робіт по відповідних напрямках.

19. Діюче посвідчення стропальника для працівників, що виконують вантажно-розвантажувальні роботи за допомогою вантажно-підіймальних механізмів.

20. Копію Договору зі спеціалізованою організацією на перевірку електроінструментів, монтажних поясів, та ін. механізмів, що будуть задіяні в процесі виконання БМР.

21. Копію договору та/або ліцензії на право використання програмного комплексу.

22. Гарантійний лист на підтвердження того, що будівельні матеріали та комплектуючі вироби, конструкції та системи, що застосовуються учасником для виконання робіт, обладнання, що підлягає встановленню, є новими тобто такими, що раніше не використовувалися і повністю відповідають вимогам щодо їх якості, а також усім технічним вимогам/державним стандартам та мають відповідні сертифікати, технічні паспорти та інші документи, що засвідчують їх якість та безпечність, та копії яких Учасник зобов’язується надати на першу вимогу Замовника.

23. Гарантійний лист, щодо готовності виконання робіт у відповідності до затвердженої проектної документації.

24. Лист про підтвердження можливості виконання робіт без отримання авансового платежу. Оплата здійснюється після підписання «Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат» за формою № КБ-3 та «Актів приймання виконаних будівельних робіт» за формою № КБ-2в відповідно до умов договору.

25. Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3 літ А відноситься до класу наслідків (відповідальності) із незначними (СС1) наслідками.

**Обсяги робіт:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | |
| **ДЕФЕКТНИЙ АКТ** | | | | |
|  | |  | | |
| **на "Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3, літ. А" (коригування)**  зовнішні загально-будівельні роботи | | | | |
|  | |  | | |
| Умови виконання робіт К=1,2 | | | | |
|  | |  | | |
| Об'єми робіт | | | | |
| № Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | Одиниця виміру | Кількість | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та стель, площа відбивання в одному місці більше 5 м2 | м2 | 82,14 |  |
| 2 | Очищення гладкої поверхні фасадів піскоструменевим апаратом з землі та риштувань | м2 | 82,14 |  |
| 3 | Протравлення цементної штукатурки нейтралізуючим розчином | м2 | 82,14 |  |
| 4 | Улаштування основи під штукатурку з металевої сітки по цегляних та бетонних поверхнях | м2 | 82,14 |  |
| 5 | Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін фасадів | м2 | 82,14 |  |
| 6 | Шпаклювання стін фасадів мінеральною шпаклівкою | м2 | 82,14 |  |
| 7 | Додавати на 1 мм зміни товщини шпаклівки до норми 15-184-1 | м2 | 82,14 |  |
| 8 | Полівінілацетатне фарбування фасадів з риштувань по підготовленій поверхні | м2 | 82,14 |  |
| 9 | Розбирання поясків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі | м | 9,4 |  |
| 10 | Навішування водостічних труб, колін, відливів і лійок з готових елементів | м | 9,4 |  |
| 11 | Скління металевих рам двошаровими склопакетами площею до 1 м2 | м2 | 1,44 |  |
| 12 | Регулювання віконних блоків | шт | 4 |  |
| 13 | Заміна ущільнювача (гума) | м | 80 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 14 | Демонтаж дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах | м2 | 12,3 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 15 | Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах | м2 | 12,3 |  |
| 16 | Установлення дверних доводчиків | шт | 2 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 17 | Демонтаж дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах | м2 | 12,3 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 18 | Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах | м2 | 12,3 |  |
| 19 | Установлення дверних доводчиків | шт | 2 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 20 | Розбирання покриттів підлог з керамічних плиток | м2 | 8,22 |  |
| 21 | Демонтаж цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею до 20 м2 | м2 | 8,22 |  |
| 22 | На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати (до 30мм) | м2 | 8,22 |  |
| 23 | Демонтаж бетонної стяжки товщиною 20 мм площею до 20 м2 | м2 | 8,22 |  |
| 24 | На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з важкого бетону додавати або виключати (до 40мм) | м2 | 8,22 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 25 | Улаштування бетонної стяжки товщиною 20 мм площею до 20 м2 | м2 | 8,22 |  |
| 26 | На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з важкого бетону додавати або виключати (до 40мм) | м2 | 8,22 |  |
| 27 | Улаштування цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею до 20 м2 | м2 | 9,72 |  |
| 28 | На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати | м2 | 9,72 |  |
| 29 | Улаштування покриттів з керамічних плиток на розчині із сухої клеючої суміші, кількість плиток в 1 м2 понад 7 до 12 шт | м2 | 9,72 |  |
| 30 | Улаштування покриття з плиток полівінілхлоридних площею покриття до 10 м2 | м2 | 2 |  |
| 31 | Навантаження сміття вручну | т | 4,50217 |  |
| 32 | Перевезення сміття до 30 км | т | 4,50217 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДЕФЕКТНИЙ АКТ** | | | | |
|  | |  | | |
| **на «Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3, літ. А» (коригування)** внутрішні загально-будівельні роботи | | | | |
|  | |  | | |
| Умови виконання робіт К=1,2 | | | | |
|  | |  | | |
| Об'єми робіт | | | | |
| № Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | Одиниця виміру | Кількість | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 1 | Демонтаж обшивки стін гіпсокартонними плитами [фальшстіни] по металевому каркасу | м2 | 22,79 |  |
| 2 | Розбирання опорядження стін пластиковими панелями шириною до 400 мм | м2 | 100,36 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
|  | ТИП - 1 |  |  |  |
| 3 | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та стель, площа відбивання в одному місці більше 5 м2 | м2 | 229,1 |  |
| 4 | Улаштування основи під штукатурку з металевої сітки по цегляних та бетонних поверхнях | м2 | 229,1 |  |
| 5 | Високоякісне штукатурення поверхонь стін всередені будівлі штукатуркою Ротбанд по каменю та бетону | м2 | 229,1 |  |
| 6 | Протравлення цементної штукатурки нейтралізуючим розчином | м2 | 229,1 |  |
| 7 | Безпіщане накриття поверхонь стін розчином із гіпсу товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази | м2 | 229,1 |  |
| 8 | Безпіщане накриття поверхонь стін розчином із гіпсу, на кожний шар товщиною 0,5 мм додавати або вилучати (до 3мм) | м2 | 229,1 |  |
| 9 | Високоякісне фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стін по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування | м2 | 229,1 |  |
|  | ТИП - 2 |  |  |  |
| 10 | Улаштування обшивки стін гіпсокартонними плитами [фальшстіни] по металевому каркасу | м2 | 100,36 |  |
| 11 | Обклеювання скловолокном фальшстін із гіпсокартону в один шар | м2 | 100,36 |  |
| 12 | Безпіщане накриття поверхонь стін розчином із гіпсу товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази | м2 | 100,36 |  |
| 13 | Безпіщане накриття поверхонь стін розчином із гіпсу, на кожний шар товщиною 0,5 мм додавати або вилучати (до 3мм) | м2 | 100,36 |  |
| 14 | Високоякісне фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стін по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування | м2 | 100,36 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 15 | Розбирання покриттів підлог з керамічних плиток | м2 | 144,2 |  |
| 16 | Розбирання цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею до 20 м2 | м2 | 144,2 |  |
| 17 | На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати (до 30 мм) | м2 | 144,2 |  |
| 18 | Розбирання цементних плінтусів | м | 100 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 19 | Улаштування цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею понад 20 м2 | м2 | 144,2 |  |
| 20 | На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати (до 30 мм) | м2 | 144,2 |  |
| 21 | Улаштування стяжок самовирівнювальних з суміші товщиною 5 мм | м2 | 144,2 |  |
| 22 | Додавати або виключати на кожний 1 мм товщини стяжок самовирівнювальних з суміші (до 10 мм) | м2 | 144,2 |  |
| 23 | Улаштування покриттів з керамічних плиток на розчині із сухої клеючої суміші | м2 | 144,2 |  |
| 24 | Улаштування плінтусів шириною 50 мм з керамічних плиток розміром 30х30 см на розчині із сухої клеючої суміші | м2 | 10 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 25 | Демонтаж каркасу підвісних стель "Армстронг" | м2 | 72,1 |  |
| 26 | Розбирання пластикових кольорових плит стельових в каркас стелі "Армстронг" | м2 | 72,1 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 27 | Улаштування каркасу підвісних стель "Армстронг" | м2 | 144,2 |  |
| 28 | Укладання пластикових кольорових плит стельових в каркас стелі "Армстронг" | м2 | 144,2 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 29 | Знімання дверних полотен | м2 | 12,3 |  |
| 30 | Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах | шт | 6 |  |
| 31 | Знімання наличників | м | 30,6 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 32 | Заповнення дверних прорізів ламінованими дверними блоками із застосуванням анкерів і монтажної піни, серія блоку ДГ-21-9 | блок | 6 |  |
| 33 | Установлення замків дверних накладних | шт | 6 |  |
| 34 | Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах (перегородка) | м2 | 21,95 |  |
| 35 | Збирання вбудованої шафи, шафи - купє | м2 | 6,3 |  |
| 36 | Установлення вбудованої шафи, шафи - купє | шт | 2 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 37 | Розбирання облицювання стін з керамічних глазурованих плиток | м2 | 38 |  |
| 38 | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та стель, площа відбивання в одному місці більше 5 м2 | м2 | 38 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 39 | Улаштування основи під штукатурку з металевої сітки по цегляних та бетонних поверхнях | м2 | 38 |  |
| 40 | Високоякісне штукатурення поверхонь стін всередені будівлі штукатуркою Ротбанд по каменю та бетону | м2 | 38 |  |
| 41 | Протравлення цементної штукатурки нейтралізуючим розчином | м2 | 38 |  |
| 42 | Облицювання поверхонь стін керамічними плитками  на розчині із сухої клеючої суміші, число плиток в 1 м2 понад 7 до 12 шт | м2 | 38 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 43 | Розбирання покриттів підлог з керамічних плиток | м2 | 6,72 |  |
| 44 | Розбирання цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею до 20 м2 | м2 | 6,72 |  |
| 45 | На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати (до 30 мм) | м2 | 6,72 |  |
| 46 | Розбирання цементних плінтусів | м | 14 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 47 | Улаштування стяжки із суміші Siltek F-20 товщиною 20 мм по бетоннiй основi площею понад 20 м2 | м2 | 6,72 |  |
| 48 | Улаштування стяжок самовирівнювальних з суміші товщиною 5 мм | м2 | 6,72 |  |
| 49 | Додавати або виключати на кожний 1 мм товщини стяжок самовирівнювальних з суміші (до 10 мм) | м2 | 6,72 |  |
| 50 | Улаштування обмазувальної гiдроiзоляцiї Церезит CR- 65 | м2 | 6,72 |  |
| 51 | Улаштування покриттів з керамічних плиток на розчині із сухої клеючої суміші | м2 | 6,72 |  |
| 52 | Улаштування плінтусів шириною 50 мм з керамічних плиток розміром 30х30 см на розчині із сухої клеючої суміші | м2 | 1,4 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 53 | Улаштування каркасу підвісних стель "Армстронг" | м2 | 6,72 |  |
| 54 | Укладання пластикових кольорових плит стельових в каркас стелі "Армстронг" | м2 | 6,72 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 55 | Улаштування основи під штукатурку з металевої сітки по цегляних та бетонних поверхнях | м2 | 36,69 |  |
| 56 | Високоякісне штукатурення поверхонь стін всередені будівлі штукатуркою Ротбанд по каменю та бетону | м2 | 36,69 |  |
| 57 | Протравлення цементної штукатурки нейтралізуючим розчином | м2 | 36,69 |  |
| 58 | Облицювання поверхонь стін керамічними плитками  на розчині із сухої клеючої суміші, число плиток в 1 м2 понад 7 до 12 шт | м2 | 36,69 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 59 | Улаштування стяжки із суміші Siltek F-20 товщиною 20 мм по бетоннiй основi площею понад 20 м2 | м2 | 13,69 |  |
| 60 | Улаштування стяжок самовирівнювальних з суміші товщиною 5 мм | м2 | 13,69 |  |
| 61 | Додавати або виключати на кожний 1 мм товщини стяжок самовирівнювальних з суміші (до 10 мм) | м2 | 13,69 |  |
| 62 | Улаштування обмазувальної гiдроiзоляцiї Церезит CR- 65 | м2 | 13,69 |  |
| 63 | Улаштування покриттів з керамічних плиток на розчині із сухої клеючої суміші | м2 | 13,69 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 64 | Улаштування каркасу підвісних стель "Армстронг" | м2 | 13,69 |  |
| 65 | Укладання пластикових кольорових плит стельових в каркас стелі "Армстронг" | м2 | 13,69 |  |
| 66 | Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т | т | 0,08 |  |
| 67 | Забивання щілин монтажною піною, площа перерізу щілини 20 см2 | м | 5 |  |
| 68 | Очищення металевих конструкцiй вiд корозiї металевими щiтками | м2 | 1,845 |  |
| 69 | Протравлювання металевих поверхонь | м2 | 1,845 |  |
| 70 | Знепилювання металевих поверхонь | м2 | 1,845 |  |
| 71 | Ґрунтування металевих поверхонь за один раз ґрунтовкою ГФ-021 /при фарбуванні гратчастих поверхонь / | м2 | 1,845 |  |
| 72 | Фарбування металевих поґрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115 /при фарбуванні гратчастих поверхонь / | м2 | 1,845 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 73 | Демонтаж віконних прорізів готовими блоками площею до 2 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель | м2 | 1,56 |  |
| 74 | Знiмання пiдвiконних дощок в кам'яних будiвлях | м2 | 0,48 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 75 | Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 2 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель | м2 | 1,56 |  |
| 76 | Очищення металевих конструкцiй вiд корозiї металевими щiтками | м2 | 1,56 |  |
| 77 | Протравлювання металевих поверхонь | м2 | 1,56 |  |
| 78 | Знепилювання металевих поверхонь | м2 | 1,56 |  |
| 79 | Ґрунтування металевих поверхонь за один раз ґрунтовкою ГФ-021 /при фарбуванні гратчастих поверхонь / | м2 | 1,56 |  |
| 80 | Фарбування металевих поґрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115 /при фарбуванні гратчастих поверхонь / | м2 | 1,56 |  |
| 81 | Ремонт штукатурки прямолінійних укосів всередині будівлі по каменю та бетону цементно-вапняним розчином | м2 | 1,85 |  |
| 82 | Безпіщане накриття поверхонь укосів розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази | м2 | 1,85 |  |
| 83 | Безпіщане накриття поверхонь укосів розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"], на кожний шар товщиною 0,5 мм додавати або вилучати | м2 | 1,85 |  |
| 84 | Полiпшене фарбування полiвiнiлацетатними водоемульсiйними сумiшами укосів по збiрних конструкцiях, пiдготовлених пiд фарбування | м2 | 1,85 |  |
| 85 | Навантаження сміття вручну | т | 17,5983 |  |
| 86 | Перевезення сміття до 30 км | т | 17,5983 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДЕФЕКТНИЙ АКТ** | | | | | |
|  | |  | | | |
| **на «Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3, літ. А» (коригування)**  санітарно - технічні роботи | | | | | |
|  | |  | | | |
| Умови виконання робіт К=1,2 | | | | | |
|  | |  | | | |
| Об'єми робіт | | | | | |
| № Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | | Одиниця виміру | Кількість | Примітка |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Прокладання трубопроводiв водопостачання з труб полiетиленових [поліпропіленових] напiрних дiаметром 16 мм | | м | 40 |  |
| 2 | Ізоляція трубопроводів трубками зі спіненого каучуку, поліетилену | | м | 30 |  |
| 3 | Під'єднання нових ділянок трубопроводу до існуючих мереж водопостачання чи опалення діаметром 16 мм | | шт | 2 |  |
| 4 | Свердлення отворів в цегляних стінах, товщина стін 0,5 цеглини, діаметр отвору до 20 мм | | шт | 20 |  |
| 5 | На кожні 0,5 цеглини товщини стіни додавати | | шт | 60 |  |
| 6 | На кожні 10 мм діаметру отворів понад 20 мм додавати | | шт | 100 |  |
| 7 | Пробивання борозен в цегляних стінах, переріз борозен до 50 см2 | | м | 4 |  |
| 8 | Прокладання трубопроводів каналізації з поліетиленових труб діаметром 50 мм | | м | 10,5 |  |
| 9 | Прокладання трубопроводів каналізації з поліетиленових труб діаметром 100 мм | | м | 4,5 |  |
| 10 | Установлення поліетиленових трійників діаметром 110 мм | | шт | 5 |  |
| 11 | Врізування в діючі внутрішні мережі трубопроводів каналізації діаметром 50 мм | | шт | 1 |  |
| 12 | Врізування в діючі внутрішні мережі трубопроводів каналізації діаметром 100 мм | | шт | 1 |  |
| 13 | Установлення унітазів з безпосередньо приєднаним бачком | | к-т | 3 |  |
| 14 | Установлення муфтових кранів водорозбірних | | шт | 13 |  |
| 15 | Установлення умивальників одиночних з підведенням холодної та гарячої води | | к-т | 3 |  |
| 16 | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром 20 мм | | м | 3 |  |
| 17 | Установлення нагрівачів індивідуальних водоводяних | | к-т | 2 |  |
| 18 | Установлення поручнів для інвалідів | | м | 2,8 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДЕФЕКТНИЙ АКТ** | | | | | |
|  | |  | | | |
| **на «Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3, літ. А» (коригування)** електромонтажні роботи | | | | | |
|  | |  | | | |
| Умови виконання робіт К=1,2 | | | | | |
|  | |  | | | |
| Об'єми робіт | | | | | |
| № Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | | Одиниця виміру | Кількість | Примітка |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ | |  |  |  |
| 1 | Демонтаж вимикачів, розеток | | шт | 45 |  |
| 2 | Демонтаж схованої електропроводки | | м | 646 |  |
| 3 | Демонтаж світильників для люмінесцентних ламп | | шт | 33 |  |
| 4 | Демонтаж щитків освітлювальних групових масою понад 3 кг до 6 кг у готовій ніші або на стіні | | шт | 2 |  |
| 5 | Демонтаж вимикачів та перемикачів пакетних 2-х і 3-х полюсних на струм до 25 А | | шт | 20 |  |
| 6 | Демонтаж вимикачів та перемикачів пакетних 2-х і 3-х полюсних на струм понад 25 А до 100 А | | шт | 4 |  |
|  | МОНТАЖНІ РОБОТИ | |  |  |  |
| 7 | Пробивання отворів глибиною 100 мм, перерізом 30х30 мм в залізобетонних та бетонних стінах та підлогах | | шт | 30 |  |
| 8 | Установлення щитків освітлювальних групових масою понад 3 кг до 6 кг у готовій ніші або на стіні | | шт | 1 |  |
| 9 | Установлення щитків освітлювальних групових масою понад 10 кг до 20 кг у готовій ніші або на стіні | | шт | 1 |  |
| 10 | Установлення вимикачів та перемикачів пакетних 2-х і 3-х полюсних на струм до 25 А | | шт | 20 |  |
| 11 | Установлення вимикачів та перемикачів пакетних 2-х і 3-х полюсних на струм понад 25 А до 100 А | | шт | 4 |  |
| 12 | Установлення електролічильників побутових трифазових | | шт | 1 |  |
| 13 | Установлення сушарок для рук | | шт | 3 |  |
| 14 | Установлення вентиляторів у квартирах [витяжка] | | шт | 3 |  |
| 15 | Монтаж світильників для люмінесцентних ламп, які встановлюються в підвісних стелях, кількість ламп понад 2 до 4 шт | | шт | 44 |  |
| 16 | Монтаж 1-лампового бра для ламп розжарювання | | шт | 2 |  |
| 17 | Установлення штепсельних розеток утопленого типу при схованій проводці | | шт | 124 |  |
| 18 | Установлення вимикачів утопленого типу при схованій проводці, 1-клавішних | | шт | 4 |  |
| 19 | Установлення вимикачів утопленого типу при схованій проводці, 2-клавішних | | шт | 10 |  |
| 20 | Затягування першого проводу перерізом понад 6 мм2 до 16 мм2 в труби | | м | 550 |  |
| 21 | Монтаж вініпластових труб для електропроводки діаметром до 25 мм, укладених в борознах під заливку | | м | 550 |  |
| 22 | Прокладання коробів пластикових | | м | 24 |  |
| 23 | Затягування першого проводу перерізом понад 6 мм2 до 16 мм2 в труби | | м | 24 |  |
| 24 | Кабель до 35 кВ, що прокладається з кріпленням накладними скобами, маса 1 м до 1 кг | | м | 1041 |  |
| 25 | Коробка розподільна настінна для кабеля в пластмасовій оболонці | | коробка | 18 |  |
| 26 | Шафа [пульт] керування навісна, висота, ширина і глибина до 600х600х350 мм | | шт | 2 |  |
| 27 | Прилади, що установлюються на конструкціях, маса до 5 кг | | шт | 2 |  |
| 28 | Прилади, що установлюються на конструкціях, маса до 5 кг | | шт | 4 |  |
| 29 | Стояк збірних кабельних конструкцій [без поличок], маса до 1,6 кг | | шт | 4 |  |
| 30 | Розетка штепсельна напівгерметична та герметична | | шт | 2 |  |
| 31 | Поличка кабельна, що установлюється на стояках, маса до 0,4 кг | | шт | 2 |  |
| 32 | Кабель до 35 кВ у прокладених трубах, блоках і коробах, маса 1 м до 1 кг | | м | 1220 |  |
| 33 | Розетка штепсельна напівгерметична та герметична | | шт | 60 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДЕФЕКТНИЙ АКТ** | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |
| **на «Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3, літ. А» (коригування)** кондиціювання | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |
| Умови виконання робіт К=1,2 | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |
| Об'єми робіт | | | | | | | | | |
| № Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | | | | Одиниця виміру | | Кількість | | Примітка |
| 1 | 2 | | | | 3 | | 4 | | 5 |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ | | | |  | |  | |  |
| 1 | Розбирання сталевих повітроводів діаметром 320 мм, периметром 1000 мм з листової сталі товщиною до 0,9 мм | | | | м2 | | 24 | |  |
|  | МОНТАЖНІ РОБОТИ | | | |  | |  | |  |
| 2 | Установлення зовнішніх блоків кондиціонера | | | | шт | | 2 | |  |
| 3 | Установлення кондицiонерiв (внутрішній блок) | | | | шт | | 2 | |  |
| 4 | Проводка трубна з труб кольорових металів, діаметр зовнішній 10 мм | | | | м | | 24 | |  |
| 5 | Мережа систем вентиляції і кондиціонування повітря при кількості перерізів до 5 | | | | Вен.мер. | | 1 | |  |
|  | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | |  | |
|  | |  |  |  | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДЕФЕКТНИЙ АКТ** | | | | |
|  | |  | | |
| **на «Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3, літ. А» (коригування)**  система пожежної сигналізації, система оповіщення про пожежу та управління евакуюванням людей, система охоронної сигналізації | | | | |
|  | |  | | |
| Умови виконання робіт | | | | |
|  | |  | | |
| Об'єми робіт | | | | |
| № Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | Одиниця виміру | Кількість | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Демонтаж кабеля до 35 кВ у прокладених трубах, блоках і коробах, маса 1 м до 1 кг | м | 400 |  |
| 2 | Демонтаж кабеля до 35 кВ, що прокладається з кріпленням накладними скобами, маса 1 м до 0,5 кг | м | 1100 |  |
| 3 | Демонтаж проводу в гумовобітумних трубках, кількість проводів у трубці 2, переріз проводу до 6 мм2 | м | 600 |  |
| 4 | Демонтаж блоку базового на 20 променів приймально- контрольного пускового концентратора ПС | шт | 1 |  |
| 5 | Демонтаж ящика живлення | ящик | 1 |  |
| 6 | Демонтаж сповіщувача ПС автоматичного димового фотоелектричного, радіоізотопного, світлового у нормальному виконанні | шт | 29 |  |
| 7 | Демонтаж сповіщувача ПС автоматичного теплового електроконтактного, магнітоконтактного у нормальному виконанні | шт | 4 |  |
| 8 | Демонтаж сигнальних ліхтарів з надписом "вхід", "вихід", "в'їзд", "під'їзд" і т.п. | шт | 9 |  |
| 9 | Демонтаж сповіщувача ОС автоматичного ударно- контактного, безконтактного електричного або п'єзоелектричного, що установлюється на склі | шт | 13 |  |
| 10 | Демонтаж сповіщувача ОС автоматичного контактного, магнітоконтактного на відкривання вікон, дверей | шт | 5 |  |
| 11 | Блок базовий на 20 променів приймально-контрольного пускового концентратора ПС | шт | 2 |  |
| 12 | Акумулятор лужний одноелементний, ємкість 22 А.год | шт | 2 |  |
| 13 | Ящик живлення | ящик | 2 |  |
| 14 | Установлення знімних та висувних блоків [модулів, комірок, ТЄЗів], маса до 5 кг | шт | 2 |  |
| 15 | Сповіщувач ПС автоматичний димовий фотоелектричний, радіоізотопний, світловий у нормальному виконанні | шт | 15 |  |
| 16 | Сповіщувач ПС автоматичний тепловий електроконтактний, магнітоконтактний у нормальному виконанні | шт | 4 |  |
| 17 | Кнопка, установлювана на пультах і панелях | шт | 2 |  |
| 18 | Пульт або табло, кількість сигналів до 5 | шт | 10 |  |
| 19 | Коробка відгалужувальна на стіні | шт | 8 |  |
| 20 | Прокладання коробів пластикових | м | 400 |  |
| 21 | Кабель до 35 кВ у прокладених трубах, блоках і коробах, маса 1 м до 1 кг | м | 430 |  |
| 22 | Прокладання вініпластових труб, що поставляються нормалізованими елементами в комплекті, по стінах і колонах із кріпленням накладними скобами, діаметр умовного проходу до 25 мм | м | 1200 |  |
| 23 | Кабель до 35 кВ, що прокладається з кріпленням накладними скобами, маса 1 м до 0,5 кг | м | 1300 |  |
| 24 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Прилад приймально-контрольний (Тірас - 4П | шт | 2 |  |
| 25 | Схеми сигналізації. Схема утворення ділянки сигналізації [центральна, технологічна, місцева, аварійна, попереджувальна та ін.] | Ділянка | 1 |  |
| 26 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Модуль МЦА | шт | 2 |  |
| 27 | Перевіряння видачи сигналів управління виносними сповіщувачами | перевір. | 41 |  |
| 28 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Сповіщувач димовий | шт | 15 |  |
| 29 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Сповіщувач світловий | шт | 4 |  |
| 30 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Сповіщувач ручний контактний | шт | 1 |  |
| 31 | Перевіряння можливості телефонної розмови за промінем | перевір. | 1 |  |
| 32 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Пристрій випрямний для заряджання акумуляторної батареї | шт | 2 |  |
| 33 | Блок базовий на 20 променів приймально-контрольного пускового концентратора ПС | шт | 2 |  |
| 34 | Апаратура настінна | шт | 2 |  |
| 35 | Акумулятор лужний одноелементний, ємкість 10 А.год | шт | 2 |  |
| 36 | Сповіщувач ОС автоматичний ударно-контактний, безконтактний електричний або п'єзоелектричний, що установлюється на склі | шт | 13 |  |
| 37 | Сповіщувач ОС автоматичний контактний, магнітоконтактний на відкривання вікон, дверей | шт | 10 |  |
| 38 | Кнопка, установлювана на пультах і панелях | шт | 4 |  |
| 39 | Прокладання коробів пластикових | м | 400 |  |
| 40 | Кабель до 35 кВ у прокладених трубах, блоках і коробах, маса 1 м до 1 кг | м | 800 |  |
| 41 | Кабель до 35 кВ, що прокладається з кріпленням накладними скобами, маса 1 м до 0,5 кг | м | 200 |  |
| 42 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Прилад приймально-контрольний (ППКОП Orion NOVA L) | шт | 1 |  |
| 43 | Схеми сигналізації. Схема утворення ділянки сигналізації [центральна, технологічна, місцева, аварійна, попереджувальна та ін.] | Ділянка | 1 |  |
| 44 | Перевіряння видачи сигналів управління виносними сповіщувачами | перевір. | 18 |  |
| 45 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Сповіщувач автоматичний ударно-контактний, безконтактний електричний або п'єзоелектричний | шт | 9 |  |
| 46 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Сповіщувач автоматичний контактний, магнітоконтактний на відкривання вікон, дверей | шт | 5 |  |
| 47 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Пристрій випрямний для заряджання акумуляторної батареї | шт | 1 |  |

**Примітка:** У разі, якщо у дефектному акті йде посилання на конкретну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип товару, то вважається, що технічне завдання містить вираз   
**«або еквівалент»**.

**Додаток 2**

до Тендерної документації

**Календарний графік виконання Робіт**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Перелік видів робіт | Обсяг робіт | | | Обсяг робіт, передбачений до виконання в окремі періоди (кількість/кошторисна вартість) | | |
| Од. виміру | К-ть | Кошторисна вартість | Серпень 2023 | Вересень 2023 | Жовтень 2023 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Додаток 3**

до Тендерної документації

(для Фізичних осіб-підприємців)

**ЛИСТ-ЗГОДА**

**на обробку персональних даних**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. № 2297-VI даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів з Особливостями, цивільно-правових та господарських відносин.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)

\* *оформлюється на офіційному бланку Учасника та підписується уповноваженою особою Учасника.*

**Додаток 4**

до Тендерної документації

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

м. Київ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

Головне управління Пенсійного фонду України в м. Києві (далі - Замовник), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далі – Підрядник), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який/яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони (далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона), на підставі рішення Уповноваженої особи від \_\_.\_\_.\_\_\_. № \_\_\_\_, уклали Договір виконання будівельних робіт з капітального ремонту адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3, літ. А (далі – Договір), про наступне:

**І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Замовник доручає, а Підрядник забезпечує відповідно до проектно-кошторисної документації та умов Договору виконання будівельних робіт з капітального ремонту в межах ціни цього Договору (далі – Роботи).

1.2. Об'єкт КНУ «Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3, літ. А» (ДК 021:2015:45450000-6 – «Інші завершальні будівельні роботи») (далі – Об’єкт).

1.3. Склад та обсяги Робіт, що доручаються до виконання Підряднику визначені проектно-кошторисною документацією та умовами Договору.

1.4. Обсяги закупівлі Робіт з капітального ремонту Об’єкта можуть бути зменшені залежно від потреби та реального фінансування видатків Замовника.

1.5. Підрядник повинен виконати передбачені цим Договором Роботи, якість яких відповідає державним стандартам, будівельним нормам і правилам, іншим нормативно-правовим актам, умовам проектно-кошторисної документації на Об'єкт.

1.6. Предметом Договору є Роботи, пов'язані з капітальним ремонтом Об'єкта, обов'язок щодо виконання яких покладається на Підрядника.

**ІІ. СТРОКИ ТА ОБСЯГИ ВИКОНАННЯ РОБІТ**

2.1. Підрядник зобов’язаний розпочати капітальний ремонт Об’єкта протягом  
3 (трьох) календарних днів з моменту підписання цього Договору та передачі йому Замовником проектно-кошторисної документації відповідно до акту приймання-передавання.

2.2. Початок та закінчення робіт Підрядником на Об’єкті визначається Календарним графіком виконання Робіт (Додаток № 1 до Договору), який є невід’ємною частиною цього Договору. Роботи на Об’єкті завершуються 31 жовтня 2023 року.

2.3. До обсягів виконання Робіт належать: демонтаж/улаштування:

- стін та стінового покриття;

- покриттів підлог;

- каркасу підвісних стель;

- дверних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах;

- наличників.

Прокладання трубопроводів водопостачання та водовідведення; улаштування системи пожежної та охоронної сигналізації; улаштування структурованої кабельної мережі; улаштування електромережі та супутнього обладнання.

2.4. Сторони домовилися про можливе уточнення Календарного графіка виконання Робіт початок та закінчення робіт на Об’єкті в залежності від реального фінансування видатків Замовника, що буде визначатися додатковою угодою до цього Договору.

2.5. Капітальний ремонт Об’єкта може бути закінчено Підрядником достроково, за умови погодження із Замовником та внесення змін до графіку виконання Робіт, шляхом укладення додаткової угоди.

2.6. Замовник може, у разі необхідності, прийняти рішення про уповільнення або зупинення виконання Робіт з капітального ремонту Об’єкта, про що повідомляє письмово Підрядника протягом 3 (трьох) календарних днів. Таке рішення Замовника є підставою для укладення Сторонами додаткової угоди, в тому числі внесення змін до Календарного графіку виконання робіт.

**ІІІ. ДОГОВІРНА ЦІНА**

3.1. Договірна ціна у Договорі визначена на основі кошторису, що є невід'ємною частиною Договору (Додаток № 2 до Договору) і складає **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) **гривень \_\_\_\_\_\_\_ копійок**,у тому числіПДВ – **-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) **гривень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копійок**.

3.2. Якщо під час капітального ремонту виникла потреба у виконанні додаткових робіт, не врахованих проектно-кошторисною документацією, забезпечення якою покладено на Замовника, Підрядник зобов'язаний протягом 3 (трьох) календарних днів повідомити з урахуванням вимог пп. 14.1.4. п. 14.1. Договору Замовника про обставини, що призвели до необхідності виконання таких робіт, та подати Замовнику супровідним листом Акт огляду об’єкту незавершеного капітального ремонту з пропозиціями і відповідними розрахунками, погоджені представниками технічного нагляду.

Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів розглядає зазначені пропозиції, приймає рішення по суті та повідомляє з урахуванням вимог пп. 14.1.4 п. 14.1. Договору про нього Підрядника.

3.3. Якщо Підрядник не повідомив Замовника в установленому порядку про необхідність виконання додаткових робіт він не може вимагати від Замовника оплати виконаних додаткових робіт.

**ІV. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

4.1. Замовник має право:

4.1.1. Відмовитися від прийняття результату Робіт, їх частини у разі виявлення недоліків, до фактичного усунення таких недоліків Підрядником.

4.1.2. У будь-який час здійснювати контроль та нагляд за ходом і якістю Робіт, що виконуютьсяПідрядником, дотриманням Підрядником термінів та строків їх виконання, якістю матеріалів та обладнання, що надаються Підрядником, відповідністю Робіт проектно-кошторисній документації, не втручаючись при цьому в оперативно-господарську діяльність Підрядника.

4.1.3. Вносити зміни у проектно-кошторисну документацію за погодженням з Підрядником, в разі виникнення обставин, що унеможливлюють виконання Робіт по діючій проектно-кошторисній документації.

4.1.4. Достроково розірвати в односторонньому порядку цей Договір у разі, якщо:

Підрядник не розпочав капітальний ремонт Об’єкта протягом 3 (трьох) календарних днів з дати підписання цього Договору та акту приймання-передавання проектно-кошторисної документації або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк визначений п. 2.2. Договору, стає неможливим;

Підрядник більш ніж на 20 (двадцять) календарних днів порушив строк завершення виконання Робіт, визначеного у п. 2.2. Договору;

Підрядник порушив терміни виконання Робіт будь-якого етапу на 20 (двадцять) календарних днів і більше;

Підрядник порушив державні будівельні норми, стандарти і правила, вимоги проектно-кошторисної документації при капітальному ремонті Об’єкта та не усунув їх протягом 20 (двадцяти) календарних днів з дня їх виявлення Замовником, повідомивши Підрядника про це письмово рекомендованим листом не пізніше ніж за 5 (п’ять) календарних днів до дати розірвання Договору;

Договір вважається розірваним за 20 (двадцять) календарних днів з дати направлення Замовником письмового повідомлення.

4.1.5. Зменшувати обсяг Робіт та загальну ціну Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять зміни до цього Договору, про що складається додаткова угода до цього Договору.

4.1.6. Вимагати від Підрядника своєчасного та якісного виконання Робіт з капітального ремонту Об'єкта.

4.1.7. Вимагати від Підрядника усунення за його рахунок, у визначені Замовником чи уповноваженими Замовником особами строки всіх виявлених під час гарантійного строку експлуатації цього Об'єкта недоліків (недоробок, порушень), якщо ці недоліки (недоробки, порушення) виникли саме з вини Підрядника, а також сплати Підрядником визначених умовами Договору штрафних санкцій і збитків та у випадку вимоги, повернення відповідної частки сплачених Підряднику за Договором коштів.

4.1.8. Вимагати від Підрядника відшкодування завданих збитків, зумовлених порушенням ним умов цього Договору.

4.1.9. Вимагати від Підрядника нести під час виконання Робіт за Договором відповідальність за дотримання на Об'єкті вимог чинного законодавства України щодо охорони праці, режимних вимог, пожежної безпеки, техніки безпеки, а також за збереження Об'єкта протягом всього часу виконання Робіт.

4.2. Відповідно до вимог цього Договору Замовник зобов’язаний:

4.2.1. Передати Підряднику для проведення капітального ремонту в адміністративній будівлі проектно-кошторисну документацію.

Підписання Сторонами акту приймання-передачі проектно-кошторисної документації є підтвердженням, що вказана документація передана в належному та відповідному стані і повному обсязі.

4.2.2. Прийняти результати Робіт Підрядника за цим Договором у порядку, передбаченому цим Договором та чинним законодавством України.

4.2.3. Здійснювати розрахунки з Підрядником в порядку та на умовах, передбачених Розділом VII цього Договору.

4.2.4. Забезпечити здійснення технічного нагляду протягом усього періоду капітального ремонту Об’єкта в порядку, встановленому законодавством.

4.2.5. За умови відповідності Робіт проектно-кошторисній документації та умовам Договору своєчасно і згідно з умовами Договору прийняти Роботи.

4.3. Підрядник має право:

4.3.1. За власним вибором залучати, у порядку передбаченому Договором, до виконання визначених обсягів Робіт субпідрядні спеціалізовані будівельні та інші організації.

4.3.2. Одержувати оплату за виконані обсяги Робіт/їх частину (етапи Робіт) на умовах та в строки, передбачені цим Договором.

4.3.3. На дострокове завершення виконання Робіт, за умови погодження із Замовником та внесення змін до графіку виконання Робіт, шляхом укладення додаткової угоди.

4.4. Відповідно до вимог цього Договору Підрядник зобов'язується:

4.4.1. Розпочати капітальний ремонт Об’єкту не пізніше 3 (трьох) календарних днів з моменту підписання цього Договору та передачі Замовником проектно-кошторисної документації.

4.4.2. Власними силами (або із залученням, на умовах визначених цим Договором, субпідрядних організацій), за власні кошти та з використанням власних матеріалів, якісно та у встановлені цим Договором терміни, відповідно до затвердженої проектно-кошторисної документації виконати Роботи, що є предметом цього Договору, у встановлений пунктом 2.2. цього Договору строк.

4.4.3. При виконанні Робіт дотримуватися і нести відповідальність за дотримання заходів протипожежної безпеки, техніки безпеки з охорони праці та охорони довкілля, а також режимних вимог на будівельному майданчику, протягом всього терміну виконання Робіт, відповідно до норм та правил згідно чинного в Україні законодавства.

4.4.4. За результатами виконання обсягу Робіт, передбаченого для виконання окремого етапу, згідно з Календарним графіком виконання Робіт (Додаток № 1 до Договору), Сторони складають «Довідку про вартість виконаних будівельних робіт» за формою № КБ-3 та «Акти приймання виконаних будівельних робіт» за формою   
№ КБ-2в, після їх перевірки особою, яка здійснює технічний нагляд на Об’єкті, що підтверджує, що Підрядник належним чином виконав свої зобов’язання за Договором, а Замовник їх прийняв.

4.4.5. Передати Замовнику супровідним листом всю виконавчу документацію, необхідну технічну і проектно-кошторисну документації, паспорти та сертифікати на використовувані матеріали й обладнання.

4.4.6. У разі прийняття Замовником рішення про дострокове розірвання в односторонньому порядку Договору, Підрядник протягом 5 (п’яти) календарних днів з дати отримання відповідного письмового повідомлення Замовника передає Замовнику проектно-кошторисну та виконавчу документації, паспорти і сертифікати на використовувані матеріали й обладнання.

**V. РИЗИКИ ВИПАДКОВОГО ЗНИЩЕННЯ АБО ПОШКОДЖЕННЯ ОБ’ЄКТА**

5.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження Об'єкту до завершення капітального ремонту Об'єкта несе Підрядник, в т.ч. і за Субпідрядника/ів, в разі його/їх залучення.

5.2. Сторони зобов'язані вживати необхідних заходів для недопущення випадкового знищення або пошкодження Об'єкта, а якщо таке пошкодження відбулося, приймати відповідні рішення та узгоджувати свої дії щодо усунення негативних наслідків.

5.3. У разі випадкового знищення Об'єкта подальші дії Підрядника визначаються рішенням Замовника щодо доцільності та умов продовження капітального ремонту.

5.4. У разі випадкового пошкодження Об'єкта до завершення капітального ремонту Об’єкту Підрядник зобов'язаний протягом 3 (трьох) календарних днів повідомити про це письмово Замовника та негайно власними силами усунути пошкодження. З цією метою Підрядник подає Замовнику для погодження із супровідним листом план заходів щодо усунення наслідків випадкового пошкодження Об'єкта. За погодженням із Замовником Підрядник може залучати до усунення пошкодження Об'єкта третіх осіб.

5.5. Під час виконання цього Договору надавати Замовнику із супровідним листом документи, що підтверджують якість матеріалів, що використовуються Підрядником для виконання Робіт, що є предметом цього Договору. Підрядник надає Замовнику гарантію відповідності якості матеріалів, що використовуються ним для виконання Робіт, що є предметом цього Договору, та затверджені проектно-кошторисною документацією.

**VI. ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ СУБПІДРЯДНИКІВ**

6.1. Підрядник має право залучити до виконання Робіт інших осіб (субпідрядні організації), залишаючись відповідальним перед Замовником за результат їхньої роботи.

6.2. Субпідрядники, що залучаються до виконання Робіт, повинні відповідати таким вимогам:

наявність ліцензії (дозволу) на виконання Робіт у разі необхідності;

наявність ресурсів (матеріальних, технічних, фінансових), які забезпечують якісне та своєчасне виконання Договору.

6.3. Підписанням цього Договору, Сторони погоджуються, що у випадку залучення Підрядником субпідрядних організацій, Підрядник виступатиме перед Замовником як генеральний підрядник, а перед субпідрядною (-ними) організацією  
(-ями), як Замовник. Відповідальність за дотримання субпідрядними організаціями термінів та якості виконаних субпідрядними організаціями Робіт несе Підрядник.

**VII. РОЗРАХУНКИ ЗА ВИКОНАНІ РОБОТИ**

7.1. Розрахунки за виконані Роботи з капітального ремонту Об’єкта проводяться на підставі «Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат» за формою   
№ КБ-3 та «Актів приймання виконаних будівельних робіт» за формою № КБ-2в, проміжними платежами в міру виконання Робіт за видами Робіт відповідно до Календарного графіку виконання Робіт (Додаток № 1 до Договору) або за повністю завершені Роботи.

Підрядник погоджує з Замовником обсяги та вартість виконаних Робіт, що підлягають оплаті, та готує відповідні документи і подає їх супровідним листом для перевірки Замовнику.

Замовник зобов'язаний підписати подані Підрядником документи, що підтверджують виконання Робіт, або з урахуванням вимог пп. 14.1.4 п. 14.1. Договору обґрунтувати причини відмови від їх підписання протягом 3 (трьох) робочих днів з дня одержання зазначених документів.

Вартість виконаних Робіт, що підлягають оплаті, визначається в межах вартості Робіт, передбачених ціною Договору, визначеною в пункті 3.1. цього Договору, із урахуванням виконаних обсягів Робіт та їх вартості.

7.2. За умови наявності бюджетного фінансування цього Договору остаточний розрахунок з Підрядником здійснюється протягом 15 (п’ятнадцяти) банківських днів з моменту підписання «Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат» за формою № КБ-3 та «Актів приймання виконаних будівельних робіт» за формою  
№ КБ-2в, на підставі цього Договору.

7.3. Датою оплати вважається дата списання коштів з поточного рахунку Замовника.

7.4. Сторони домовились, що несвоєчасне списання коштів з поточного рахунку Замовника не є порушенням умов цього Договору.

**VIII. ЯКІСТЬ РОБІТ**

8.1. Підрядник зобов’язаний виконати передбачені цим Договором Роботи, якість яких повинна відповідати вимогам нормативно-правових актів, нормативних документів у галузі будівництва, проектно-кошторисної і тендерної документацій та умовам Договору.

8.2. З метою контролю за відповідністю Робіт та матеріально-технічних ресурсів установленим вимогам Замовник (відповідні посадові особи Замовника, які визначені наказом Замовника) забезпечує здійснення технічного нагляду за будівництвом у порядку встановленому законодавством.

8.3. З метою контролю відповідності Робіт проектно-кошторисної документації Замовник (відповідні посадові особи Замовника), забезпечує здійснення авторського нагляду протягом усього періоду капітального ремонту.

Авторський та технічний нагляд під час капітального ремонту Об’єкта здійснюється в порядку, який визначено Законом України «Про архітектурну діяльність» та постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903   
«Про авторський та технічний нагляд під час будівництва об’єкта архітектури».

Для здійснення авторського та технічного нагляду і контролю за виконанням Робіт з капітального ремонту Об’єкта Підрядник зобов’язаний на усну та/або письмову вимогу Замовника чи осіб, які відповідно до договорів здійснюють авторський та технічний нагляд, негайно надавати необхідні інформацію та документи.

8.4. У разі виявлення невідповідності виконаних Робіт установленим вимогам Замовник приймає письмове рішення про усунення Підрядником допущених недоліків або про зупинення виконання Робіт (капітального ремонту Об'єкту) до повного усунення недоліків Підрядником.

8.5. Вартість Робіт, що виконані з використанням матеріально-технічних ресурсів, які не відповідають установленим вимогам, Замовником не відшкодовується.

**IX. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ ВИКОНАНИХ РОБІТ ТА ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ВИЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ**

9.1. Підрядник гарантує якість виконаних Робіт і змонтованих конструкцій досягнення показників, визначених у проектно-кошторисній документації, та можливість експлуатації Об’єкта відповідно до Договору.

9.2. Гарантійний строк експлуатації Об’єкта становить для Робіт 10 (десять) років, а для змонтованих конструкцій відповідно до гарантійних термінів, встановлених виробником, від дня підписання «Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат» за формою № КБ-3 та «Актів приймання виконаних будівельних робіт» за формою № КБ-2в, який є початком перебігу гарантійного строку.

9.3. Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого Об'єкт не міг експлуатуватися внаслідок недоліків, які виникли з вини Підрядника.

9.4. У разі виявлення Замовником протягом гарантійного строку недоліків (дефектів) він повинен протягом 10 (десяти) робочих днів після виявлення цих недоліків (дефектів) повідомити письмово про це Підрядника і запросити його для складення відповідного акту про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Підрядник відмовиться взяти участь у складанні акту, Замовник має право скласти такий акт із залученням незалежних експертів і надіслати його із супровідним листом Підряднику.

9.5. Підрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути залежні від нього недоліки (дефекти) в строки та в порядку, визначеному в акті про їх усунення. Якщо Підрядник не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки її виконання, Замовник може усунути виявлені недоліки (дефекти) своїми силами або із залученням третіх осіб, попередньо повідомивши письмово про це Підрядника. У такому разі Підрядник зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків (дефектів), та завдані збитки.

**X. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

10.1. У разі, якщо Підрядник порушив умови Договору та/або використовував під виконання Робіт неякісні матеріали та устаткування, що погіршило результат Робіт, або з його вини виникли інші недоліки в Роботах, Підрядник безоплатно виправляє вказані недоліки у погоджений Сторонами строк та/або здійснює заміну неякісних матеріалів та устаткування.

10.2. За порушення строків виконання Робіт Підрядник сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1 % вартості Робіт за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.

10.3. За порушення умов Договору щодо якості Робіт з Підрядника стягується штраф у розмірі 20 % вартості неякісних Робіт.

10.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторін від виконання своїх зобов’язань за Договором.

10.5. При неякісному та несвоєчасному виконанні Підрядником Робіт, Замовник має право на розірвання Договору та відшкодування понесених збитків.

10.6. Нещасний випадок, що стався з працівником, який виконував Роботи під керівництвом посадових осіб Підрядника на виділених територіях, об’єктах, дільницях Замовника, розслідується і береться на облік підприємством, працівником якого є потерпілий.

10.7. Підрядник не несе відповідальності за наслідки, обумовлені обставинами непереборної сили. При їхньому виникненні Підрядник, за вимогою Замовника, повинен зробити все можливе для усунення негативних наслідків і поновлення виконання Робіт.

10.8. За збитки, нанесені третій особі, відповідає Сторона, з вини якої вони мають місце. Якщо виявиться, що на законних підставах, за такі збитки відповідають обидві Сторони, вони несуть спільну відповідальність.

**XI. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання стало слідством обставин непереборної сили, що виникли після укладення Договору внаслідок подій надзвичайного характеру, які Сторона не могла ні передбачити, ні запобігти їм розумними заходами.

11.2. При настанні і (або) припиненні вказаних у п. 11.1. цього Договору обставин Сторона, яка довідалася або повинна була довідатися про цей факт, повідомляє письмово іншу Сторону протягом 3 (трьох) робочих днів, додавши відповідне підтвердження настання таких обставин.

Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншими уповноваженими на це органами.

11.3. За відсутності своєчасного повідомлення винна Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні збитки, заподіяні іншій Стороні неповідомленням або невчасним повідомленням про настання обставин непереборної сили.

11.4. Настання обставин непереборної сили збільшує термін виконання Договору на період їх дії.

**ХІI. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

12.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони вирішуватимуть їх шляхом взаємних переговорів та консультацій проте досудовий порядок врегулювання спорів не є обов’язковим.

12.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**ХІІI. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**

13.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його укладання і діє  
до 31.12.2023 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов’язань по цьому Договору.

**XІV. ІНШІ УМОВИ**

**14.1. Гарантії Сторін:**

14.1.1. Сторони гарантують одна одній, що відповідно до своїх статутів/положень та інших установчих документів вони мають повне право підписувати та виконувати Договір.

14.1.2. Сторони гарантують одна одній, що особи, які підписали Договір, мають на це право відповідно до установчих документів та/або чинного законодавства України.

14.1.3. У разі якщо з’ясується, що будь-яка гарантія із зазначених в підпунктах 14.1.1.-14.1.2. Договору не відповідає дійсності, це буде вважатися порушенням умов Договору і винна Сторона нестиме відповідальність згідно з чинним законодавством України.

14.1.4 Сторони домовились, що листування щодо виконання Договору може здійснюватись між Сторонами через офіційні електронні пошти, зазначені в реквізитах Договору, за підписами керівників Замовника та Підрядника.

**14.2. Прикінцеві положення:**

14.2.1. Будь-які зміни та доповнення до Договору вважаються дійсними, якщо вони здійснені в письмовій формі, шляхом укладення додаткової угоди скріпленої підписами уповноваженими на це представниками Сторін.

14.2.2. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

14.2.3. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

14.2.4. Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) Особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

14.2.5. Замовник засвідчує, що він є державною неприбутковою установою.

14.2.6. Підрядник засвідчує, що він є \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

14.2.7. У разі реорганізації установи, всі права та обов’язки переходять Правонаступнику.

**XV. ДОДАТКИ**

1. Календарний графік виконання Робіт;
2. Договірна ціна;
3. Локальний кошторис, відомість ресурсів;
4. Дефектні акти.

**XVІ. АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  **Головне управління Пенсійного фонду України в м. Києві**  Адреса юридична:  04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 16  Адреса фактична:  04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 16  ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 42098368  банківські реквізити:  р/р UA283226690000025606307208000  в філії ТВБВ № 10026/0159  Головного управління по м. Києву  та Київській області АТ «Ощадбанк»  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. | **ПІДРЯДНИК** |

**Додаток № 1**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_  
 від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року**

**Календарний графік виконання Робіт**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Перелік видів робіт | Обсяг робіт | | | Обсяг робіт, передбачений до виконання в окремі періоди (кількість/кошторисна вартість) | | |
| Од. виміру | К-ть | Кошторисна вартість | Серпень 2023 | Вересень 2023 | Жовтень 2023 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Додаток № 4**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_  
 від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДЕФЕКТНИЙ АКТ** | | | | |
|  | |  | | |
| **на "Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3, літ. А" (коригування)**  зовнішні загально-будівельні роботи | | | | |
|  | |  | | |
| Умови виконання робіт К=1,2 | | | | |
|  | |  | | |
| Об'єми робіт | | | | |
| № Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | Одиниця виміру | Кількість | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та стель, площа відбивання в одному місці більше 5 м2 | м2 | 82,14 |  |
| 2 | Очищення гладкої поверхні фасадів піскоструменевим апаратом з землі та риштувань | м2 | 82,14 |  |
| 3 | Протравлення цементної штукатурки нейтралізуючим розчином | м2 | 82,14 |  |
| 4 | Улаштування основи під штукатурку з металевої сітки по цегляних та бетонних поверхнях | м2 | 82,14 |  |
| 5 | Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін фасадів | м2 | 82,14 |  |
| 6 | Шпаклювання стін фасадів мінеральною шпаклівкою | м2 | 82,14 |  |
| 7 | Додавати на 1 мм зміни товщини шпаклівки до норми 15-184-1 | м2 | 82,14 |  |
| 8 | Полівінілацетатне фарбування фасадів з риштувань по підготовленій поверхні | м2 | 82,14 |  |
| 9 | Розбирання поясків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі | м | 9,4 |  |
| 10 | Навішування водостічних труб, колін, відливів і лійок з готових елементів | м | 9,4 |  |
| 11 | Скління металевих рам двошаровими склопакетами площею до 1 м2 | м2 | 1,44 |  |
| 12 | Регулювання віконних блоків | шт | 4 |  |
| 13 | Заміна ущільнювача (гума) | м | 80 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 14 | Демонтаж дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах | м2 | 12,3 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 15 | Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах | м2 | 12,3 |  |
| 16 | Установлення дверних доводчиків | шт | 2 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 17 | Демонтаж дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах | м2 | 12,3 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 18 | Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах | м2 | 12,3 |  |
| 19 | Установлення дверних доводчиків | шт | 2 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 20 | Розбирання покриттів підлог з керамічних плиток | м2 | 8,22 |  |
| 21 | Демонтаж цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею до 20 м2 | м2 | 8,22 |  |
| 22 | На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати (до 30мм) | м2 | 8,22 |  |
| 23 | Демонтаж бетонної стяжки товщиною 20 мм площею до 20 м2 | м2 | 8,22 |  |
| 24 | На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з важкого бетону додавати або виключати (до 40мм) | м2 | 8,22 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 25 | Улаштування бетонної стяжки товщиною 20 мм площею до 20 м2 | м2 | 8,22 |  |
| 26 | На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з важкого бетону додавати або виключати (до 40мм) | м2 | 8,22 |  |
| 27 | Улаштування цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею до 20 м2 | м2 | 9,72 |  |
| 28 | На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати | м2 | 9,72 |  |
| 29 | Улаштування покриттів з керамічних плиток на розчині із сухої клеючої суміші, кількість плиток в 1 м2 понад 7 до 12 шт | м2 | 9,72 |  |
| 30 | Улаштування покриття з плиток полівінілхлоридних площею покриття до 10 м2 | м2 | 2 |  |
| 31 | Навантаження сміття вручну | т | 4,50217 |  |
| 32 | Перевезення сміття до 30 км | т | 4,50217 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДЕФЕКТНИЙ АКТ** | | | | |
|  | |  | | |
| **на «Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3, літ. А» (коригування)** внутрішні загально-будівельні роботи | | | | |
|  | |  | | |
| Умови виконання робіт К=1,2 | | | | |
|  | |  | | |
| Об'єми робіт | | | | |
| № Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | Одиниця виміру | Кількість | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 1 | Демонтаж обшивки стін гіпсокартонними плитами [фальшстіни] по металевому каркасу | м2 | 22,79 |  |
| 2 | Розбирання опорядження стін пластиковими панелями шириною до 400 мм | м2 | 100,36 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
|  | ТИП - 1 |  |  |  |
| 3 | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та стель, площа відбивання в одному місці більше 5 м2 | м2 | 229,1 |  |
| 4 | Улаштування основи під штукатурку з металевої сітки по цегляних та бетонних поверхнях | м2 | 229,1 |  |
| 5 | Високоякісне штукатурення поверхонь стін всередені будівлі штукатуркою Ротбанд по каменю та бетону | м2 | 229,1 |  |
| 6 | Протравлення цементної штукатурки нейтралізуючим розчином | м2 | 229,1 |  |
| 7 | Безпіщане накриття поверхонь стін розчином із гіпсу товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази | м2 | 229,1 |  |
| 8 | Безпіщане накриття поверхонь стін розчином із гіпсу, на кожний шар товщиною 0,5 мм додавати або вилучати (до 3мм) | м2 | 229,1 |  |
| 9 | Високоякісне фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стін по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування | м2 | 229,1 |  |
|  | ТИП - 2 |  |  |  |
| 10 | Улаштування обшивки стін гіпсокартонними плитами [фальшстіни] по металевому каркасу | м2 | 100,36 |  |
| 11 | Обклеювання скловолокном фальшстін із гіпсокартону в один шар | м2 | 100,36 |  |
| 12 | Безпіщане накриття поверхонь стін розчином із гіпсу товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази | м2 | 100,36 |  |
| 13 | Безпіщане накриття поверхонь стін розчином із гіпсу, на кожний шар товщиною 0,5 мм додавати або вилучати (до 3мм) | м2 | 100,36 |  |
| 14 | Високоякісне фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стін по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування | м2 | 100,36 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 15 | Розбирання покриттів підлог з керамічних плиток | м2 | 144,2 |  |
| 16 | Розбирання цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею до 20 м2 | м2 | 144,2 |  |
| 17 | На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати (до 30 мм) | м2 | 144,2 |  |
| 18 | Розбирання цементних плінтусів | м | 100 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 19 | Улаштування цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею понад 20 м2 | м2 | 144,2 |  |
| 20 | На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати (до 30 мм) | м2 | 144,2 |  |
| 21 | Улаштування стяжок самовирівнювальних з суміші товщиною 5 мм | м2 | 144,2 |  |
| 22 | Додавати або виключати на кожний 1 мм товщини стяжок самовирівнювальних з суміші (до 10 мм) | м2 | 144,2 |  |
| 23 | Улаштування покриттів з керамічних плиток на розчині із сухої клеючої суміші | м2 | 144,2 |  |
| 24 | Улаштування плінтусів шириною 50 мм з керамічних плиток розміром 30х30 см на розчині із сухої клеючої суміші | м2 | 10 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 25 | Демонтаж каркасу підвісних стель "Армстронг" | м2 | 72,1 |  |
| 26 | Розбирання пластикових кольорових плит стельових в каркас стелі "Армстронг" | м2 | 72,1 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 27 | Улаштування каркасу підвісних стель "Армстронг" | м2 | 144,2 |  |
| 28 | Укладання пластикових кольорових плит стельових в каркас стелі "Армстронг" | м2 | 144,2 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 29 | Знімання дверних полотен | м2 | 12,3 |  |
| 30 | Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах | шт | 6 |  |
| 31 | Знімання наличників | м | 30,6 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 32 | Заповнення дверних прорізів ламінованими дверними блоками із застосуванням анкерів і монтажної піни, серія блоку ДГ-21-9 | блок | 6 |  |
| 33 | Установлення замків дверних накладних | шт | 6 |  |
| 34 | Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах (перегородка) | м2 | 21,95 |  |
| 35 | Збирання вбудованої шафи, шафи - купє | м2 | 6,3 |  |
| 36 | Установлення вбудованої шафи, шафи - купє | шт | 2 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 37 | Розбирання облицювання стін з керамічних глазурованих плиток | м2 | 38 |  |
| 38 | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та стель, площа відбивання в одному місці більше 5 м2 | м2 | 38 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 39 | Улаштування основи під штукатурку з металевої сітки по цегляних та бетонних поверхнях | м2 | 38 |  |
| 40 | Високоякісне штукатурення поверхонь стін всередені будівлі штукатуркою Ротбанд по каменю та бетону | м2 | 38 |  |
| 41 | Протравлення цементної штукатурки нейтралізуючим розчином | м2 | 38 |  |
| 42 | Облицювання поверхонь стін керамічними плитками  на розчині із сухої клеючої суміші, число плиток в 1 м2 понад 7 до 12 шт | м2 | 38 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 43 | Розбирання покриттів підлог з керамічних плиток | м2 | 6,72 |  |
| 44 | Розбирання цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею до 20 м2 | м2 | 6,72 |  |
| 45 | На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати (до 30 мм) | м2 | 6,72 |  |
| 46 | Розбирання цементних плінтусів | м | 14 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 47 | Улаштування стяжки із суміші Siltek F-20 товщиною 20 мм по бетоннiй основi площею понад 20 м2 | м2 | 6,72 |  |
| 48 | Улаштування стяжок самовирівнювальних з суміші товщиною 5 мм | м2 | 6,72 |  |
| 49 | Додавати або виключати на кожний 1 мм товщини стяжок самовирівнювальних з суміші (до 10 мм) | м2 | 6,72 |  |
| 50 | Улаштування обмазувальної гiдроiзоляцiї Церезит CR- 65 | м2 | 6,72 |  |
| 51 | Улаштування покриттів з керамічних плиток на розчині із сухої клеючої суміші | м2 | 6,72 |  |
| 52 | Улаштування плінтусів шириною 50 мм з керамічних плиток розміром 30х30 см на розчині із сухої клеючої суміші | м2 | 1,4 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 53 | Улаштування каркасу підвісних стель "Армстронг" | м2 | 6,72 |  |
| 54 | Укладання пластикових кольорових плит стельових в каркас стелі "Армстронг" | м2 | 6,72 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 55 | Улаштування основи під штукатурку з металевої сітки по цегляних та бетонних поверхнях | м2 | 36,69 |  |
| 56 | Високоякісне штукатурення поверхонь стін всередені будівлі штукатуркою Ротбанд по каменю та бетону | м2 | 36,69 |  |
| 57 | Протравлення цементної штукатурки нейтралізуючим розчином | м2 | 36,69 |  |
| 58 | Облицювання поверхонь стін керамічними плитками  на розчині із сухої клеючої суміші, число плиток в 1 м2 понад 7 до 12 шт | м2 | 36,69 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 59 | Улаштування стяжки із суміші Siltek F-20 товщиною 20 мм по бетоннiй основi площею понад 20 м2 | м2 | 13,69 |  |
| 60 | Улаштування стяжок самовирівнювальних з суміші товщиною 5 мм | м2 | 13,69 |  |
| 61 | Додавати або виключати на кожний 1 мм товщини стяжок самовирівнювальних з суміші (до 10 мм) | м2 | 13,69 |  |
| 62 | Улаштування обмазувальної гiдроiзоляцiї Церезит CR- 65 | м2 | 13,69 |  |
| 63 | Улаштування покриттів з керамічних плиток на розчині із сухої клеючої суміші | м2 | 13,69 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 64 | Улаштування каркасу підвісних стель "Армстронг" | м2 | 13,69 |  |
| 65 | Укладання пластикових кольорових плит стельових в каркас стелі "Армстронг" | м2 | 13,69 |  |
| 66 | Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т | т | 0,08 |  |
| 67 | Забивання щілин монтажною піною, площа перерізу щілини 20 см2 | м | 5 |  |
| 68 | Очищення металевих конструкцiй вiд корозiї металевими щiтками | м2 | 1,845 |  |
| 69 | Протравлювання металевих поверхонь | м2 | 1,845 |  |
| 70 | Знепилювання металевих поверхонь | м2 | 1,845 |  |
| 71 | Ґрунтування металевих поверхонь за один раз ґрунтовкою ГФ-021 /при фарбуванні гратчастих поверхонь / | м2 | 1,845 |  |
| 72 | Фарбування металевих поґрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115 /при фарбуванні гратчастих поверхонь / | м2 | 1,845 |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 73 | Демонтаж віконних прорізів готовими блоками площею до 2 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель | м2 | 1,56 |  |
| 74 | Знiмання пiдвiконних дощок в кам'яних будiвлях | м2 | 0,48 |  |
|  | БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ |  |  |  |
| 75 | Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 2 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель | м2 | 1,56 |  |
| 76 | Очищення металевих конструкцiй вiд корозiї металевими щiтками | м2 | 1,56 |  |
| 77 | Протравлювання металевих поверхонь | м2 | 1,56 |  |
| 78 | Знепилювання металевих поверхонь | м2 | 1,56 |  |
| 79 | Ґрунтування металевих поверхонь за один раз ґрунтовкою ГФ-021 /при фарбуванні гратчастих поверхонь / | м2 | 1,56 |  |
| 80 | Фарбування металевих поґрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115 /при фарбуванні гратчастих поверхонь / | м2 | 1,56 |  |
| 81 | Ремонт штукатурки прямолінійних укосів всередині будівлі по каменю та бетону цементно-вапняним розчином | м2 | 1,85 |  |
| 82 | Безпіщане накриття поверхонь укосів розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази | м2 | 1,85 |  |
| 83 | Безпіщане накриття поверхонь укосів розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"], на кожний шар товщиною 0,5 мм додавати або вилучати | м2 | 1,85 |  |
| 84 | Полiпшене фарбування полiвiнiлацетатними водоемульсiйними сумiшами укосів по збiрних конструкцiях, пiдготовлених пiд фарбування | м2 | 1,85 |  |
| 85 | Навантаження сміття вручну | т | 17,5983 |  |
| 86 | Перевезення сміття до 30 км | т | 17,5983 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДЕФЕКТНИЙ АКТ** | | | | | |
|  | |  | | | |
| **на «Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3, літ. А» (коригування)**  санітарно - технічні роботи | | | | | |
|  | |  | | | |
| Умови виконання робіт К=1,2 | | | | | |
|  | |  | | | |
| Об'єми робіт | | | | | |
| № Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | | Одиниця виміру | Кількість | Примітка |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Прокладання трубопроводiв водопостачання з труб полiетиленових [поліпропіленових] напiрних дiаметром 16 мм | | м | 40 |  |
| 2 | Ізоляція трубопроводів трубками зі спіненого каучуку, поліетилену | | м | 30 |  |
| 3 | Під'єднання нових ділянок трубопроводу до існуючих мереж водопостачання чи опалення діаметром 16 мм | | шт | 2 |  |
| 4 | Свердлення отворів в цегляних стінах, товщина стін 0,5 цеглини, діаметр отвору до 20 мм | | шт | 20 |  |
| 5 | На кожні 0,5 цеглини товщини стіни додавати | | шт | 60 |  |
| 6 | На кожні 10 мм діаметру отворів понад 20 мм додавати | | шт | 100 |  |
| 7 | Пробивання борозен в цегляних стінах, переріз борозен до 50 см2 | | м | 4 |  |
| 8 | Прокладання трубопроводів каналізації з поліетиленових труб діаметром 50 мм | | м | 10,5 |  |
| 9 | Прокладання трубопроводів каналізації з поліетиленових труб діаметром 100 мм | | м | 4,5 |  |
| 10 | Установлення поліетиленових трійників діаметром 110 мм | | шт | 5 |  |
| 11 | Врізування в діючі внутрішні мережі трубопроводів каналізації діаметром 50 мм | | шт | 1 |  |
| 12 | Врізування в діючі внутрішні мережі трубопроводів каналізації діаметром 100 мм | | шт | 1 |  |
| 13 | Установлення унітазів з безпосередньо приєднаним бачком | | к-т | 3 |  |
| 14 | Установлення муфтових кранів водорозбірних | | шт | 13 |  |
| 15 | Установлення умивальників одиночних з підведенням холодної та гарячої води | | к-т | 3 |  |
| 16 | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром 20 мм | | м | 3 |  |
| 17 | Установлення нагрівачів індивідуальних водоводяних | | к-т | 2 |  |
| 18 | Установлення поручнів для інвалідів | | м | 2,8 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДЕФЕКТНИЙ АКТ** | | | | | |
|  | |  | | | |
| **на «Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3, літ. А» (коригування)** електромонтажні роботи | | | | | |
|  | |  | | | |
| Умови виконання робіт К=1,2 | | | | | |
|  | |  | | | |
| Об'єми робіт | | | | | |
| № Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | | Одиниця виміру | Кількість | Примітка |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ | |  |  |  |
| 1 | Демонтаж вимикачів, розеток | | шт | 45 |  |
| 2 | Демонтаж схованої електропроводки | | м | 646 |  |
| 3 | Демонтаж світильників для люмінесцентних ламп | | шт | 33 |  |
| 4 | Демонтаж щитків освітлювальних групових масою понад 3 кг до 6 кг у готовій ніші або на стіні | | шт | 2 |  |
| 5 | Демонтаж вимикачів та перемикачів пакетних 2-х і 3-х полюсних на струм до 25 А | | шт | 20 |  |
| 6 | Демонтаж вимикачів та перемикачів пакетних 2-х і 3-х полюсних на струм понад 25 А до 100 А | | шт | 4 |  |
|  | МОНТАЖНІ РОБОТИ | |  |  |  |
| 7 | Пробивання отворів глибиною 100 мм, перерізом 30х30 мм в залізобетонних та бетонних стінах та підлогах | | шт | 30 |  |
| 8 | Установлення щитків освітлювальних групових масою понад 3 кг до 6 кг у готовій ніші або на стіні | | шт | 1 |  |
| 9 | Установлення щитків освітлювальних групових масою понад 10 кг до 20 кг у готовій ніші або на стіні | | шт | 1 |  |
| 10 | Установлення вимикачів та перемикачів пакетних 2-х і 3-х полюсних на струм до 25 А | | шт | 20 |  |
| 11 | Установлення вимикачів та перемикачів пакетних 2-х і 3-х полюсних на струм понад 25 А до 100 А | | шт | 4 |  |
| 12 | Установлення електролічильників побутових трифазових | | шт | 1 |  |
| 13 | Установлення сушарок для рук | | шт | 3 |  |
| 14 | Установлення вентиляторів у квартирах [витяжка] | | шт | 3 |  |
| 15 | Монтаж світильників для люмінесцентних ламп, які встановлюються в підвісних стелях, кількість ламп понад 2 до 4 шт | | шт | 44 |  |
| 16 | Монтаж 1-лампового бра для ламп розжарювання | | шт | 2 |  |
| 17 | Установлення штепсельних розеток утопленого типу при схованій проводці | | шт | 124 |  |
| 18 | Установлення вимикачів утопленого типу при схованій проводці, 1-клавішних | | шт | 4 |  |
| 19 | Установлення вимикачів утопленого типу при схованій проводці, 2-клавішних | | шт | 10 |  |
| 20 | Затягування першого проводу перерізом понад 6 мм2 до 16 мм2 в труби | | м | 550 |  |
| 21 | Монтаж вініпластових труб для електропроводки діаметром до 25 мм, укладених в борознах під заливку | | м | 550 |  |
| 22 | Прокладання коробів пластикових | | м | 24 |  |
| 23 | Затягування першого проводу перерізом понад 6 мм2 до 16 мм2 в труби | | м | 24 |  |
| 24 | Кабель до 35 кВ, що прокладається з кріпленням накладними скобами, маса 1 м до 1 кг | | м | 1041 |  |
| 25 | Коробка розподільна настінна для кабеля в пластмасовій оболонці | | коробка | 18 |  |
| 26 | Шафа [пульт] керування навісна, висота, ширина і глибина до 600х600х350 мм | | шт | 2 |  |
| 27 | Прилади, що установлюються на конструкціях, маса до 5 кг | | шт | 2 |  |
| 28 | Прилади, що установлюються на конструкціях, маса до 5 кг | | шт | 4 |  |
| 29 | Стояк збірних кабельних конструкцій [без поличок], маса до 1,6 кг | | шт | 4 |  |
| 30 | Розетка штепсельна напівгерметична та герметична | | шт | 2 |  |
| 31 | Поличка кабельна, що установлюється на стояках, маса до 0,4 кг | | шт | 2 |  |
| 32 | Кабель до 35 кВ у прокладених трубах, блоках і коробах, маса 1 м до 1 кг | | м | 1220 |  |
| 33 | Розетка штепсельна напівгерметична та герметична | | шт | 60 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДЕФЕКТНИЙ АКТ** | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |
| **на «Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3, літ. А» (коригування)** кондиціювання | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |
| Умови виконання робіт К=1,2 | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |
| Об'єми робіт | | | | | | | | | |
| № Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | | | | Одиниця виміру | | Кількість | | Примітка |
| 1 | 2 | | | | 3 | | 4 | | 5 |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ | | | |  | |  | |  |
| 1 | Розбирання сталевих повітроводів діаметром 320 мм, периметром 1000 мм з листової сталі товщиною до 0,9 мм | | | | м2 | | 24 | |  |
|  | МОНТАЖНІ РОБОТИ | | | |  | |  | |  |
| 2 | Установлення зовнішніх блоків кондиціонера | | | | шт | | 2 | |  |
| 3 | Установлення кондицiонерiв (внутрішній блок) | | | | шт | | 2 | |  |
| 4 | Проводка трубна з труб кольорових металів, діаметр зовнішній 10 мм | | | | м | | 24 | |  |
| 5 | Мережа систем вентиляції і кондиціонування повітря при кількості перерізів до 5 | | | | Вен.мер. | | 1 | |  |
|  | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | |  | |
|  | |  |  |  | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДЕФЕКТНИЙ АКТ** | | | | |
|  | |  | | |
| **на «Капітальний ремонт адміністративної будівлі Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві, розташованої за адресою: м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 3, літ. А» (коригування)**  система пожежної сигналізації, система оповіщення про пожежу та управління евакуюванням людей, система охоронної сигналізації | | | | |
|  | |  | | |
| Умови виконання робіт | | | | |
|  | |  | | |
| Об'єми робіт | | | | |
| № Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | Одиниця виміру | Кількість | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Демонтаж кабеля до 35 кВ у прокладених трубах, блоках і коробах, маса 1 м до 1 кг | м | 400 |  |
| 2 | Демонтаж кабеля до 35 кВ, що прокладається з кріпленням накладними скобами, маса 1 м до 0,5 кг | м | 1100 |  |
| 3 | Демонтаж проводу в гумовобітумних трубках, кількість проводів у трубці 2, переріз проводу до 6 мм2 | м | 600 |  |
| 4 | Демонтаж блоку базового на 20 променів приймально- контрольного пускового концентратора ПС | шт | 1 |  |
| 5 | Демонтаж ящика живлення | ящик | 1 |  |
| 6 | Демонтаж сповіщувача ПС автоматичного димового фотоелектричного, радіоізотопного, світлового у нормальному виконанні | шт | 29 |  |
| 7 | Демонтаж сповіщувача ПС автоматичного теплового електроконтактного, магнітоконтактного у нормальному виконанні | шт | 4 |  |
| 8 | Демонтаж сигнальних ліхтарів з надписом "вхід", "вихід", "в'їзд", "під'їзд" і т.п. | шт | 9 |  |
| 9 | Демонтаж сповіщувача ОС автоматичного ударно- контактного, безконтактного електричного або п'єзоелектричного, що установлюється на склі | шт | 13 |  |
| 10 | Демонтаж сповіщувача ОС автоматичного контактного, магнітоконтактного на відкривання вікон, дверей | шт | 5 |  |
| 11 | Блок базовий на 20 променів приймально-контрольного пускового концентратора ПС | шт | 2 |  |
| 12 | Акумулятор лужний одноелементний, ємкість 22 А.год | шт | 2 |  |
| 13 | Ящик живлення | ящик | 2 |  |
| 14 | Установлення знімних та висувних блоків [модулів, комірок, ТЄЗів], маса до 5 кг | шт | 2 |  |
| 15 | Сповіщувач ПС автоматичний димовий фотоелектричний, радіоізотопний, світловий у нормальному виконанні | шт | 15 |  |
| 16 | Сповіщувач ПС автоматичний тепловий електроконтактний, магнітоконтактний у нормальному виконанні | шт | 4 |  |
| 17 | Кнопка, установлювана на пультах і панелях | шт | 2 |  |
| 18 | Пульт або табло, кількість сигналів до 5 | шт | 10 |  |
| 19 | Коробка відгалужувальна на стіні | шт | 8 |  |
| 20 | Прокладання коробів пластикових | м | 400 |  |
| 21 | Кабель до 35 кВ у прокладених трубах, блоках і коробах, маса 1 м до 1 кг | м | 430 |  |
| 22 | Прокладання вініпластових труб, що поставляються нормалізованими елементами в комплекті, по стінах і колонах із кріпленням накладними скобами, діаметр умовного проходу до 25 мм | м | 1200 |  |
| 23 | Кабель до 35 кВ, що прокладається з кріпленням накладними скобами, маса 1 м до 0,5 кг | м | 1300 |  |
| 24 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Прилад приймально-контрольний (Тірас - 4П | шт | 2 |  |
| 25 | Схеми сигналізації. Схема утворення ділянки сигналізації [центральна, технологічна, місцева, аварійна, попереджувальна та ін.] | Ділянка | 1 |  |
| 26 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Модуль МЦА | шт | 2 |  |
| 27 | Перевіряння видачи сигналів управління виносними сповіщувачами | перевір. | 41 |  |
| 28 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Сповіщувач димовий | шт | 15 |  |
| 29 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Сповіщувач світловий | шт | 4 |  |
| 30 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Сповіщувач ручний контактний | шт | 1 |  |
| 31 | Перевіряння можливості телефонної розмови за промінем | перевір. | 1 |  |
| 32 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Пристрій випрямний для заряджання акумуляторної батареї | шт | 2 |  |
| 33 | Блок базовий на 20 променів приймально-контрольного пускового концентратора ПС | шт | 2 |  |
| 34 | Апаратура настінна | шт | 2 |  |
| 35 | Акумулятор лужний одноелементний, ємкість 10 А.год | шт | 2 |  |
| 36 | Сповіщувач ОС автоматичний ударно-контактний, безконтактний електричний або п'єзоелектричний, що установлюється на склі | шт | 13 |  |
| 37 | Сповіщувач ОС автоматичний контактний, магнітоконтактний на відкривання вікон, дверей | шт | 10 |  |
| 38 | Кнопка, установлювана на пультах і панелях | шт | 4 |  |
| 39 | Прокладання коробів пластикових | м | 400 |  |
| 40 | Кабель до 35 кВ у прокладених трубах, блоках і коробах, маса 1 м до 1 кг | м | 800 |  |
| 41 | Кабель до 35 кВ, що прокладається з кріпленням накладними скобами, маса 1 м до 0,5 кг | м | 200 |  |
| 42 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Прилад приймально-контрольний (ППКОП Orion NOVA L) | шт | 1 |  |
| 43 | Схеми сигналізації. Схема утворення ділянки сигналізації [центральна, технологічна, місцева, аварійна, попереджувальна та ін.] | Ділянка | 1 |  |
| 44 | Перевіряння видачи сигналів управління виносними сповіщувачами | перевір. | 18 |  |
| 45 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Сповіщувач автоматичний ударно-контактний, безконтактний електричний або п'єзоелектричний | шт | 9 |  |
| 46 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Сповіщувач автоматичний контактний, магнітоконтактний на відкривання вікон, дверей | шт | 5 |  |
| 47 | Налагодження систем пожежогасіння, димовиведення і ОПС. Пристрій випрямний для заряджання акумуляторної батареї | шт | 1 |  |

**Примітка:** У разі, якщо у дефектному акті йде посилання на конкретну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип товару, то вважається, що технічне завдання містить вираз «**або еквівалент».**