

ДОГОВІР № 20

про надання послуг зі збору, аналізу та зберігання інформації на порталі (сервері)

місто Київ

« 28 » 01 2024 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «РЕСУРС ОБЛІК СОФТ», що іменується надалі «Виконавець», в особі Директора Цебенко Наталії Вікторівни, який діє на підставі Статуту, з однієї Сторони, та **ВОЗНЕСЕНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №10 ВОЗНЕСЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**, що надалі іменується «Замовник», в особі директора Терзілової Людмили Миколаївни, що діє на підставі Статуту, з іншої Сторони, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець надає Замовнику платні послуги код ДК : 021:2015-72310000-1 Послуги з обробки даних (послуги зі збору, аналізу та зберігання на порталі (сервері) Виконавця з доменною адресою <https://direct.hasgas.com.ua> даних з пристроїв передачі інформації(GPRS модем, радіотермінал інтелектуальний iMod, комунікатор ВЕГА, концентратор МСК, концентратор LoRa та інші) Замовника, з доступом до них через Особистий кабінет, а Замовник зобов'язується оплачувати ці послуги в порядку, передбаченому даним Договором.

2. УМОВИ НАДАННЯ ТА ОТРИМАННЯ ПОСЛУГИ

- 2.1. Надання послуг Замовнику здійснюється на підставі заявки про надання послуг, заповненої за всіма критеріями у електронному вигляді.
- 2.2. Обов'язковою підставою надання послуги є наявність стільникового GPRS зв'язку з пристроями передачі інформації.
- 2.3. Не пізніше 3 (трьох) робочих днів, після отримання заявки, Виконавець направляє Замовнику на електронну пошту, зазначену у даному Договорі та у заявці, пароль та логін для персонального доступу до Особистого кабінету.
- 2.4. Сторони погодили, що первинним документом, який підтверджує надання Виконавцем Замовнику послуг зі збору, аналізу та зберігання даних з пристроїв передачі даних на порталі (сервері) Виконавця - є Акт надання послуг.
- 2.5. Акт надання послуг оформлюється Виконавцем у письмовій формі, підписаний зі своєї сторони та направляється Укрпоштою на адресу Замовника, а також на адресу Skool25877359@ukr.net; school10vozn@ukr.net електронної пошти Замовника протягом останнього календарного дня місяця надання послуг.
- 2.6. Замовник зобов'язаний розглянути і підписати Акт надання послуг впродовж 5 (п'яти) робочих днів, після дати отримання послуг відповідного періоду (місяць), або в той же строк надати мотивовану відмову від його підписання.
- 2.7. У випадку не підписання Акту надання послуг і не надання письмової мотивованої відмови в строк зазначений у п. 2.6. послуги за відповідний період (місяць) вважаються наданими належним чином, що підтверджується Актом надання послуг, підписаним Виконавцем в односторонньому порядку.
- 2.8. Підставою припинення надання послуг за цим Договором є ненадходження у встановлений у п.3.5. даного Договору строк коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

- 3.1. Розрахунок за надані послуги здійснюється Замовником у національній валюті України.
- 3.2. Порядок розрахунку вартості послуг здійснюється Виконавцем згідно п.п.3.2.1. даного Договору по кожному пристрою:
 - 3.2.1. отримання інформації за попередню добу - 300,00 (сто) грн. за місяць, ПДВ не передбачено.
- 3.3. Загальна вартість договору складає 3 600,00 (три тисячі шістсот) грн., ПДВ не передбачено
- 3.4. Загальна вартість послуг отриманих Замовником за один місяць нараховується Виконавцем згідно акту надання послуг, по загальній кількості пристроїв передачі даних Замовника.
- 3.5. Оплата наданих послуг здійснюється Замовником щомісяця, протягом 5 (п'яти) банківських днів, наступних за датою отримання акту про надання послуг.
- 3.6. Датою платежу є дата надходження коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.
- 3.7. Виконавець залишає за собою право перегляду вартості послуг в бік збільшення, або зменшення, про що повідомляє Замовника письмово не пізніше, ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати складання акту надання послуг.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 4.1. При невиконанні або неналежному виконанні своїх зобов'язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.
- 4.2. Виконавець звільняється від відповідальності перед Замовником за будь-які затримки, переривання, збитки чи втрати, що відбуваються через:
- а) дефекти у будь-якому електронному або механічному обладнанні, що не належить Виконавцю;
 - б) проблеми при передачі даних або з'єднанні, що сталися не з вини Виконавця;
 - в) внаслідок обставин непереборної сили.
- 4.3. Замовник зобов'язується не передавати третім особам доступ до Особистого кабінету.
- 4.4. За порушення терміну оплати, встановленого п.3.5 даного Договору, Замовник сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення.

5. ФОРС-МАЖОР

- 5.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Угодою, якщо це невиконання є наслідком непереборної сили (форс-мажорних обставин).
- 5.2. Строк виконання зобов'язань відкладається на строк дії форс-мажорних обставин.
- 5.3. Засвідчення форс-мажорних обставин здійснюється у встановленому законодавством порядку.
- 5.4. Сторони зобов'язані негайно повідомити про обставини форс-мажору та протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання відповідних підтвердних документів надати належним чином засвідчені копії таких документів іншій Стороні.

6. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

- 6.1. Замовник дає згоду Виконавцю на будь-яке використання і обробку його персональних даних, а саме: назви, місцезнаходження, реєстраційних даних (коду ЄДРПОУ, номеру державної реєстрації у єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), інформації щодо системи оподаткування (індивідуального податкового номеру, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, номеру свідоцтва про статус платника ПДВ), банківських реквізитів, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), прізвища, ім'я по батькові, особистого підпису та інших даних, що дають змогу ідентифікувати особу, що діє в інтересах та/або від імені Замовника, у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому договорі, з метою забезпечення реалізації податкових відносин, господарських відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування, вивчення споживчого попиту та статистики, у маркетингових, інформаційних, рекламних, комерційних або інших аналогічних цілях.
- 6.2. Підписанням цього договору Замовник надає ТОВ «РЕСУРС ОБЛІК СОФТ» згоду на доступ до інформації щодо споживання природного газу, її використання та обробку в межах виконання даного Договору. Дана згода є для ТОВ «РЕСУРС ОБЛІК СОФТ» належною підставою для доступу, збору, аналізу та зберігання інформації, і не потребує додаткового погодження чи перевірки.
- 6.3. Відповідальність за дотримання персональних даних, які передаються Виконавцю, а також норм чинного законодавства України, що регулюють таку передачу, зокрема норм Закону України «Про захист персональних даних», несе Замовник.
- 6.4. У випадку наявності у Замовника програмних засобів для обміну електронними документами, рахунки на оплату відправляються Замовнику в електронному вигляді, через програму «М.Е.DOC» та/або ІС-Звіт з використанням електронних цифрових підписів, що мають повну силу оригінальних печатки і підписів.

7. ТЕРМІН ДІЇ І ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

- 7.1. Даний Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення їх підписів печатками та діє до 31.12.2024 року, а в частині розрахунків - до повного їх виконання. Відповідно до ч.3 статті 631 Цивільного Кодексу України Договір поширює свою дію на відносини, що склались між Сторонами до укладення цього Договору з 01.01.2024 р.
- 7.2. Підставою для припинення надання послуг до закінчення терміну дії даного Договору є відповідне письмове повідомлення Замовника, отримане Виконавцем не пізніше ніж за 3 (три) робочих дні до початку надання послуг за новий місяць.

8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 8.1. Будь-які зміни до даного договору можуть вноситись лише шляхом складання письмового документу (Додаткової угоди), підписаного сторонами (або уповноваженими представниками).
- 8.2. Виконавець є платником єдиного податку 3 групи зі ставкою 5%.
- 8.3. Замовник є платником податків на загальних підставах відповідно до положень Податкового кодексу України, та з 01.11.2017р. платником ПДВ.
- 8.4. У випадку зміни статусу платника податку однією із Сторін, вона зобов'язується повідомити іншу

Сторону про зміни протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту переходу на інший статус оподаткування.

8.5. Повноважені представники, які підписують цей Договір від імені Сторін, повідомлені про їх права передбачені статтею 8 Закону України "Про захист персональних даних" (№2297-VI від 01.06.2010р.) і своїми підписами підтверджують згоду на обробку своїх персональних даних та подальше їх використання виключно з метою виконання даного Договору протягом його дії.

8.6. У разі надходження негативної інформації від Державної податкової служби України щодо нікчемності цього Договору, вся відповідальність покладається на винну сторону.

8.7. Факсимільні копії документів або їх скановані копії, підписані обома Сторонами і передані в рамках цього Договору, мають повну юридичну силу при подальшому підтвердженні їх оригіналами.

9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись чинного законодавства України у сфері протидії корупції й вжити всіх необхідних та залежних від них заходів, щоб запобігти корупції та хабарництву.

9.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх працівники або посередники не здійснюють і не будуть робити яких-небудь дій (відмовляються від бездіяльності), які суперечать вимогам Антикорупційного законодавства, в тому числі, утримуються від прямої чи непрямої, особисто через третіх осіб, пропозиції, обіцянки, дачі, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання хабарів в будь-якій формі (у тому числі, у формі грошових коштів, інших цінностей, майна, майнових прав іншої матеріальної та/або нематеріальної вигоди) на користь або від будь-яких осіб з метою впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або іншою неправомірною метою.

9.3. При виявленні однією із Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу Договору її працівниками вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону.

9.4. У разі виникнення у однієї із Сторін розумно обґрунтованих підозр, що відбулися або можуть відбутися, порушення будь-яких зазначених вище положень розділу цього Договору іншою Стороною (її працівниками), така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт порушення.

9.5. Сторони цього Договору надають взаємне сприяння одна одній в цілях запобігання корупції та гарантують відсутність негативних наслідків для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН І РЕКВІЗИТИ

ЗАМОВНИК:

**ВОЗНЕСЕНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №10
ВОЗНЕСЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Адреса: 56500 Миколаївська область
м. Вознесеньск вул. Костенко, 1
Р/р UA948201720344200007000039426
UA 378201720344291007200039426
УДКСУ у Вознесеньському районі,
МФО 820172
ЄДРПОУ 25877359
(05134) 3-26-31

Директор

М.П.



Людмила ТЕРЗІЛОВА

ВИКОНАВЕЦЬ:

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«РЕСУРС ОБЛІК СОФТ»**

Адреса: Україна, 03040, м. Київ, вул.
Васильківська, буд. 14
П/р UA 33 307123 0000026001010611117
в ПАТ "БАНК ВОСТОК",
м. Дніпро
МФО 307123
код ЄДРПОУ 42624648

Директор

М.П.



Людмила ЦЕБЕНКО.