

ДОГОВІР № 7429-24
про надання послуг

м. Київ

«01» лютого 2024 року

Пенсійний фонд України, в особі заступника Голови правління Ковпашко Ірини Василівни, яка діє на підставі Положення про Пенсійний фонд України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.07.2014 року № 280, та наказу Пенсійного фонду України від 07.10.2022 року № 99 (далі – Замовник), з однієї сторони, і

Товариство з обмеженою відповідальністю «ВІРНИЙ ДРУК», в особі директора Бугайчук Людмили Василівни, яка діє на підставі Статуту (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про таке.

1. Предмет Договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати **послуги із заправки та відновлення картриджів, ремонту принтерів** (код ДК 021-2015 50320000-4 Послуги з ремонту і технічного обслуговування персональних комп'ютерів) (далі – Послуги), перелік яких наведено у Додатку «Специфікація із заправки та відновлення картриджів, ремонту принтерів», що є невід'ємною частиною цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані Послуги.

1.2. Обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені, зокрема, залежно від фактичного обсягу витратків Замовника.

1.3. Послуги надаються з використанням матеріалів та устаткування Виконавця.

2. Якість Послуг

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає умовам:

- заправлені та/або відновлені картриджі до друкуючих пристроїв повинні забезпечувати якісний друк (не допускається ефект брудного/сірого листа, фону, регулярних сторонніх слідів, різної інтенсивності кольору друку, і т.п.) та відпрацювати заявлений виробником картриджів ресурс без погіршення якості друку, за умови використання Замовником технічно справних друкуючих пристроїв;

- принтери після ремонту повинні бути чистими, працювати якісно, без зайвих звуків, а всі замінені запчастини, придбані і встановлені Виконавцем, повинні відпрацювати ресурс, рекомендований заводом-виробником;

- відновлений картридж має відпрацювати не менш ніж 3 (три) заправки.

2.2. Заправка та відновлення картриджів здійснюється оригінальним (сумісним) для даного типу картриджу тонером, відновлення - з використанням оригінальних (сумісних) для даного типу картриджу витратних матеріалів та запчастин. Ремонт - з використанням оригінальних (сумісних) для даного типу принтерів витратних матеріалів та запчастин.

2.3. Заправка картриджа включає в себе: діагностику картриджа, повну розборку, очистку всіх його компонентів та деталей, заповнення картриджа новим тонером (StaticControlComponents або еквівалент), із дотриманням вагових норм виробника картриджа, складання картриджа, перепрограмування або заміну чипів (у випадку необхідності), контрольне тестування картриджа.

2.4. Відновлення картриджа включає в себе: повну розборку, чистку (очищення всіх бункерів картриджа), заправку тонером, заміну фотобарабану, леза очищення фотобарабану, магнітного валу та валу первинного заряду, прошивку або заміну чипу (у разі необхідності) та заміну інших деталей (у разі необхідності), складання та тестування заправленого картриджа.

2.5. Ремонт принтерів в залежності від несправностей включає:

- заміну термоплівки: профілактика обладнання, чистка та змазування вузла закріплення, заміна термоплівки на нову;

- відновлення блоку фотобарабану: чистка блоку фотобарабану від залишкового тонеру, змазування рухомих і обертових механізмів, чистка, а при необхідності заміна ролика

первинного заряду (коронатора заряду), заміна фотобарабана та очисного ножа фотобарабана новими;

- заміну роликів та сепаратора на нові ролики та сепаратори (ролик чи площадка) підбору паперу.

- ремонт пристроїв, вузлів, блоків та заміна (у раз необхідності) комплектуючих, котрі мають обмежений ресурс використання, або у випадках зупинки та неякісної роботи техніки;

- заміна абсорбера (памперса);

- комплексні перевірки після проведення ремонту техніки.

2.6. У разі виявлення недоліків Виконавець повинен усунути їх за власний рахунок протягом 2-х робочих днів.

3. Ціна та порядок розрахунків

3.1. Ціна цього Договору становить **99 980 грн. 00 коп.** (дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот вісімдесят гривень 00 копійок), в т.ч. ПДВ 20% - **16 663 грн. 33 коп.** (шістнадцять тисяч шістсот шістдесят три гривні 33 копійки), та включає вартість Послуг, витрати на транспортування, упакування, маркування, завантаження, розвантаження, податки, збори та всі інші витрати, що мають бути здійснені у зв'язку з виконанням Договору.

3.2. Оплата за цим Договором проводиться Замовником в межах затверджених кошторисних призначень на відповідний період у національній грошовій одиниці на розрахунковий рахунок Виконавця, зазначений в розділі 12 Договору, на підставі Актів приймання-передачі наданих послуг протягом 5 (п'яти) банківських днів з дня підписання Сторонами цих Актів.

3.3. У разі затримки фінансування Замовника, з урахуванням підпункту 2 пункту 14 розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України, розрахунки здійснюються протягом трьох банківських днів з дати отримання Замовником коштів на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку не застосовуються.

3.4. Оплата здійснюється в межах затверджених кошторисних призначень на відповідний період.

3.5. Датою оплати вважається дата списання коштів з рахунку Замовника.

3.6. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4. Умови та порядок надання Послуг

4.1. Заправка/відновлення картриджів здійснюється окремими партіями в кількості від одного картриджа в залежності від поточних потреб Замовника виключно у сервісному центрі Виконавця протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання Виконавцем замовлення від Замовника. Відповідальний спеціаліст Замовника визначає – заправляти чи відновлювати картридж. У разі, якщо Виконавець вважає, що картридж не підлягає подальшій заправці (відновленню), він повертається Замовнику разом із відповідним актом.

4.2. Ремонт принтерів здійснюється в кількості від одного і більше в залежності від поточних потреб Замовника на території Замовника або при необхідності у сервісному центрі Виконавця.

4.3. Послуги з ремонту принтерів надаються протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту передачі техніки для надання Послуг Виконавцю, якщо інший строк окремо не погоджений Сторонами у порядку, визначеному пунктом 4.4 цього Договору.

4.4. У випадку неможливості визначення терміну надання Послуг у зв'язку з їх особливою складністю або відсутністю запасних частин, комплектуючих та матеріалів у Виконавця, необхідних для їх виконання, дата надання Послуг визначається додатково за домовленістю Сторін шляхом письмового листування, що здійснюється на адреси, зазначені в розділі 12 цього Договору.

4.5. Видача і приймання картриджів, принтерів, щодо яких надаються Послуги, від Замовника до Виконавця та у зворотному напрямку здійснюється за місцем знаходження

Замовника на умовах підписання відповідальними особами 2-х (двох) примірників Акту приймання-передачі товарно-матеріальних цінностей (ТМЦ) з детальним описом зауважень до ТМЦ, за наявності таких.

4.6. Приймання наданих Послуг Замовником здійснюється з врахуванням якісних характеристик, зазначених в розділі 2 Договору, шляхом підписання 2-х (двох) примірників Актів приймання-передачі наданих послуг. Датою передачі результатів Послуг вважається дата, що зазначається в Актах приймання-передачі наданих послуг, підписаних Сторонами.

4.7. Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання підписаного Виконавцем Акту приймання-передачі наданих послуг підписує і засвідчує свій підпис печаткою на наданому Виконавцем акті або у той же строк надає Виконавцю письмову відмову з зауваженнями до Акту приймання-передачі наданих послуг з відповідною аргументацією.

4.8. Виконавець протягом 2 (двох) робочих днів з моменту отримання від Замовника письмової відмови в підписанні Акту приймання-передачі наданих послуг зобов'язаний усунути всі виявлені Замовником недоліки та надати Замовнику повторно Послуги для приймання у порядку, передбаченому пунктами 4.3, 4.4 цього Договору.

4.9. У випадку, коли Замовник у встановлений цим Договором строк не підпише наданий Виконавцем Акт приймання-передачі наданих послуг та не надасть аргументованої відмови в його підписанні, послуги вважаються наданими Виконавцем у повному обсязі та прийнятими Замовником.

4.10. Якщо у процесі виконання ремонту принтерів виявляться приховані несправності, які було неможливо виявити під час первинної діагностики, що в свою чергу призводить до збільшення вартості та/або тривалості ремонту, то Виконавець попереджує про це Замовника, а той в свою чергу вирішує погоджуватись чи ні на проведення ремонту прихованих несправностей. До отримання такого погодження Замовником Виконавець припиняє виконання ремонтних робіт.

4.11. Датою надання Послуг є дата, зазначена на підписаних Сторонами Актах приймання-передачі наданих послуг.

5. Права та обов'язки Сторін

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати за надані Послуги.

5.1.2. Приймати надані Послуги згідно з Актом приймання-передачі наданих послуг.

5.1.3. Забезпечити доступ представників Виконавця до несправних принтерів з понеділка по п'ятницю з 09.00 до 17.00 за умови пред'явлення документів, що посвідчують особу та їх зв'язок з Виконавцем.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені Договором.

5.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі та ціну Договору, зокрема, залежно від фактичного обсягу видатків. В такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

5.2.3. Відмовитись від прийняття та оплати Послуг, які не відповідають умовам цього Договору.

5.2.4. Відмовити Виконавцеві в допуску до місця розташування несправних принтерів у разі ненадання представниками Виконавця документів, що посвідчують особу та їх зв'язок з Виконавцем.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

5.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам цього Договору.

5.3.3. При виконанні Послуг здійснювати доставку картриджів, принтерів від Замовника до Виконавця та в зворотному напрямку.

5.3.4. Заправку та відновлення картриджів здійснювати оригінальним (сумісним) для даного типу картриджу тонером, відновлення - з використанням оригінальних (сумісних) для

даного типу картриджу витратних матеріалів та запчастин, ремонт принтерів - з використанням оригінальних (сумісних) для даного типу принтерів витратних матеріалів та запчастин.

5.3.5. Матеріали, які використовуються при наданні послуг з заправки та відновлення картриджів, повинні бути вироблені не раніше 2022 року. На вимогу Замовника Виконавець надає протягом 1 (одного) робочого дня документи, що підтверджують сумісність витратних матеріалів та запчастин для заправки та відновлення картриджів, ремонту принтерів, передбачених цим Договором, дату їх виробництва.

5.3.6. Картридж після заправки або відновлення повинен бути чистим, передаватися у світлозахисній упаковці. Упаковка картриджа повинна забезпечувати захист картриджа від механічних і фізичних впливів при зберіганні і транспортуванні, всередині упаковки повинні бути відсутніми залишки тонеру. Упаковка маркується стікерами, які дозволяють ідентифікувати модель картриджа, а картриджі маркуються стікерами, на яких вказується дата надання послуги і виконані з ним роботи. Разом з картриджем поставляється тестова сторінка, надрукована з використанням цього картриджа.

5.3.7. Дбайливо ставитись до майна Замовника.

5.3.8. У випадку руйнування (пошкодження, псування) майна Замовника відшкодувати шкоду в повному обсязі.

5.3.9. Своєчасно попередити Замовника про те, що додержання його вказівок стосовно способу надання Послуг загрожує їх якості або придатності техніки до використання, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

5.4.2. На дострокове надання Послуг за письмовим погодженням Замовника.

6. Відповідальність Сторін

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

6.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції:

- за, порушення умов договору щодо якості Послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф в розмірі 20% вартості неякісно наданих Послуг;

- за порушення строків надання Послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 0,1 % вартості Послуг, щодо яких допущено прострочення виконання, за кожен день прострочення, а за прострочення більше 30 (тридцяти) днів додатково сплачує штраф в розмірі 7% вказаної вартості.

6.3. Сторони домовились, що в разі встановлення невідповідної якості (неналежної якості) наданих Послуг умовам цього Договору протягом гарантійного терміну, що визначений у пункті 6.4 цього Договору, Виконавець протягом 10 (десяти) робочих днів, наступних за днем звернення Замовника до нього з вимогою, виконує гарантійні зобов'язання, що полягають у повторному наданні Послуг за власний рахунок з додержанням вимог щодо якості, передбачених розділом 2 цього Договору.

6.4. Гарантійний термін, в межах якого Замовник може скористатися гарантійним обслуговуванням відповідно до пункту 6.3 цього Договору для заправлених та відновлених картриджів, складає 3 (три) місяці від дати прийняття Послуг за умови виходу з ладу чи неякісної роботи заправлених чи відновлених картриджів протягом перших 1-3 днів експлуатації, для відремонтованих принтерів – 6 (шість) місяців. Гарантія на нові вузли та деталі відповідає гарантії від виробника, але у будь-якому разі складає не менш ніж 6 (шість) місяців.

6.5. У разі, якщо протягом гарантійного терміну Замовник звернеться до Виконавця з вимогою про усунення недоліків в наданих Послугах та їх результатах, що не могли бути

виявленні при їх прийманні, то гарантійний термін продовжується на період часу, протягом якого Виконавець виконував свої гарантійні зобов'язання з усунення означених недоліків.

6.6. Гарантійні умови не є чинними у випадках, коли:

- будь-які дефекти виникли у разі його використання у спосіб, не передбачений технічною документацією або умовами його звичайної експлуатації;
- наявні механічні, хімічні та теплові пошкодження корпусів і конструкцій компонентів картриджу, які викликані помилковими діями персоналу Замовника;
- назву моделі або серійний номер картриджа змінено, підроблено, зіпсовано.

6.7. Виконавець несе матеріальну відповідальність за картриджі, прийняті на заправку та відновлення, принтери, прийняті в ремонт. У разі втрати (пошкодження) картриджів, принтерів, переданих Виконавцеві для надання Послуг за цим Договором, Виконавець у 5-ти денний строк відшкодовує Замовникові їх облікову вартість.

6.8. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

7. Обставини непереборної сили

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обстави непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

7.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

7.5. При настанні вказаних у пункті 7.2 обставин, Сторона, для якої склались неможливості виконання її зобов'язань по даному Договору, повинна протягом 3-х (трьох) днів сповістити про це іншу Сторону.

8. Порядок вирішення спорів

8.1. Всі суперечки, які виникають під час виконання Договору, Сторони намагаються вирішувати шляхом переговорів.

8.2. Якщо суперечка щодо Договору не може бути вирішена шляхом переговорів, вона підлягає передачі до господарського суду згідно з чинним законодавством України.

9. Строк дії договору

9.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до 24 грудня 2024 року, а у частині гарантійних зобов'язань - до перебігу строку, зазначеного у пункті 6.4 Договору.

10. Інші умови

10.1. Виконавець підтверджує, що він не є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.

10.2. У випадку невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань за цим

Договором, в тому числі порушення строків більш ніж на 10 (десять) календарних днів від строку, зазначеного в пунктах 4.1, 4.3, 4.4 цього Договору, або у разі повторного надання Послуг, що не відповідає вимогам цього Договору щодо якості, Замовник має право відмовитися від Договору в односторонньому порядку шляхом направлення Виконавцю повідомлення про таку відмову рекомендованим відправленням з описом вкладення на адресу, зазначену в розділі 12 Договору. В такому випадку Договір вважається припиненим з моменту отримання Виконавцем повідомлення Замовника про відмову від Договору.

10.3. Договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному – для кожної із Сторін.

10.4. У випадку зміни місцезнаходження, банківських реквізитів, кожна із Сторін цього Договору повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 10 (десяти) календарних днів.

11. Додатки до Договору

11.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток «Специфікація із заправки та відновлення картриджів, ремонту принтерів»

12. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

Замовник:

Виконавець:

Пенсійний фонд України

01601, м. Київ, вул. Бастіонна, 9
IBAN UA 043004650000000025600305568
в АТ «Ощадбанк» в м. Києві
МФО 300465
ЄДРПОУ 00035323
т/ф 284-71-67, 284-73-37

ТОВ «ВІРНИЙ ДРУК»

01024, м. Київ, вул. Круглоуніверситетська,
б. 2/1. кв. 45
IBAN UA 713052990000026007023300222
в ПАТ «Приватбанк»,
МФО 305299
Код ЄДРПОУ 43681141
ПН 436811426557
Тел.: (044)234-24-14
e-mail: dasha@ydruck.kiev.ua

Заступник Голови правління

Директор

М.П.

І. В. Ковпашко

М.П.

Л. В. Бугайчук

Додаток
до Договору № 7429-24
« 01 » лютого 2024 р.

**Специфікація
із заправки та відновлення картриджів, ремонту принтерів**

1. Заправка картриджів

№ з/п	Модель принтера	Тип картриджа	Одини- ці	К- сть, шт..	Ціна за од. з ПДВ,грн.	Сума з ПДВ,грн.
1	HP Laser Jet 1020/1022n	Q2612A	шт.	30	190,00	5700,00
2	HP Laser Jet Pro 1566	CE278A	шт.	20	180,00	3600,00
3	HP LaserJet P1102	CE285A	шт.	4	180,00	720,00
4	HP LaserJet P2035 (CE461A)	HP 05A Black (CE505A)	шт.	7	180,00	1260,00
5	HP LaserJet Enterprise P3015d	HP 55XBlack (CE255XD)	шт.	4	380,00	1520,00
6	HP Laser Jet 2015	Q7553A	шт.	2	200,00	400,00
7	Canon MF216N, Canon LBP151dw	Canon cartridge 737	шт.	6	180,00	1080,00
8	Canon LBP6670dn, Canon LBP252dw	Canon cartridge 719	шт.	49	180,00	8820,00
9	Canon LBP223dw	Canon cartridge 057	шт.	18	200,00	3600,00
10	Canon MF443dw	Canon cartridge 057H	шт.	35	400,00	14000,00
11	Canon MF411, Canon MF416dw	Canon cartridge 719H	шт.	30	250,00	7500,00
12	Canon i-SENSYS MF4150	Canon FX-10 (0263B002)	шт.	2	190,00	380,00

2. Відновлення картриджів

№ з/п	Модель принтера	Тип картриджа	Одини- ці	Кіль- кість	Ціна за од. з ПДВ,грн.	Сума з ПДВ,грн.
1	HP Laser Jet 1020/1022n	Q2612A	шт.	20	350,00	7000,00
2	HP Laser Jet Pro 1566	CE278A	шт.	10	340,00	3400,00
3	HP LaserJet P1102	CE285A	шт.	2	340,00	680,00
4	HP LaserJet P2035 (CE461A)	HP 05A Black (CE505A)	шт.	3	350,00	1050,00
5	HP LaserJet Enterprise P3015d	HP 55XBlack (CE255XD)	шт.	2	600,00	1200,00
6	HP Laser Jet 2015	Q7553A	шт.	1	360,00	360,00
7	Canon MF216N, Canon LBP151dw	Canon cartridge 737	шт.	3	350,00	1050,00
8	Canon LBP6670dn, Canon LBP252dw	Canon cartridge 719	шт.	25	350,00	8750,00
9	Canon LBP223dw	Canon cartridge 057	шт.	6	410,00	2460,00
10	Canon MF443dw	Canon cartridge 057H	шт.	20	600,00	12000,00
11	Canon MF411, Canon MF416dw	Canon cartridge 719H	шт.	17	410,00	6970,00

3. Ремонт принтерів

№ з/п	Назва/модель принтеру	Одини- ці	Орієнтовна кількість послуг з ремонту принтерів	Ціна за од. з ПДВ,грн.	Сума з ПДВ,грн.
1	Canon LBP6670dn, Canon LBP252dw	шт.	3	720,00	2160,00
2	Canon MF411, Canon MF416dw	шт.	2	720,00	1440,00

3	Принтер HP OfficeJet K7103	шт.	1	720,00	720,00
4	Erson M1170/V1180 (з заміною памперса)	шт.	3	720,00	2160,00

Пенсійний фонд України

Заступник Голови правління



М.П.

І. В. Ковпашко

ТОВ «ВІРНИЙ ДРУК»

Директор



М.П.

Л. В. Бугайчук